

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZAKUP I DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA MEBLOWEGO NA POTRZEBY
URZĘDU OCHRONY KONKURENCJI I KONSUMENTÓW
BF-2.261.5.2023**

I. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (zwany dalej też „UOKiK”)

00-950 Warszawa

Plac Powstańców Warszawy 1

NIP: 5261009497

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia meblowego na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów określonego w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego (Formularz asortymentowo - cenowy, stanowić będzie jednocześnie Załącznik Nr 1 do umowy), w którym wskazano asortyment, parametry mebli i ich przewidywaną ilość.
2. Meble muszą być (nieużywane) fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, wniesione, zmontowane, gotowe do użytku oraz ustawione w pomieszczeniach i/lub miejscach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z rozdzielnikiem stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy.
3. Meble mają być przeznaczone do intensywnej eksploatacji w budynkach użyteczności publicznej. Konstrukcja ma być wykonana starannie z dużą dbałością o szczegóły, z materiałów wysokiej jakości.
4. Zamawiający dopuszcza, aby montaż mebli odbył się w pomieszczeniach Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich powstałych w wyniku tych czynności odpadów i nieczystości.
5. Cena oferty musi uwzględniać dostawę, wniesienie, montaż i wszelkie inne niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble były objęte 5 letnim okresem gwarancji obejmującej wszelkie wady konstrukcyjne i materiałowe dostarczonych mebli, która liczona będzie od dnia odbioru dostarczonych mebli.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego mebla. W przypadku braku określenia nazwy producenta i modelu w jakiegokolwiek z pozycji oferta taka nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
8. Zamawiający wymaga, aby tapicerka użyta do wykonania wszystkich mebli miękkich, posiadała parametry nie gorsze od wskazanych w opisie każdego z mebli pod względem trudnopalności, ścieralności oraz składu surowcowego.
9. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa złoży wszystkie wymienione w opisie certyfikaty i atesty wraz z podpisaniem protokołu odbioru. Certyfikaty mają być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju. Dokumenty te mają być opisane w sposób niebudzący wątpliwości, do jakich mebli są dedykowane (nazwa widniejąca na certyfikacie musi być nazwą systemu w przedstawionym katalogu, folderze). Zamawiający informuje, że będzie akceptował także certyfikaty, atesty i inne dokumenty wydane przez inne jednostki oceniające zgodność na podstawie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego.

10. Wykonawca wraz z ofertą złoży karty katalogowe oferowanych produktów wraz ze zdjęciem danego mebla. Karta katalogowa (formatu minimum A4), powinna zawierać: proponowany mebel, nazwę mebla lub nazwę systemu, nazwę producenta, rysunek lub zdjęcie proponowanego mebla (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – rozmiar zdjęcia nie mniejszy niż format A5), wymiary oraz szczegóły techniczne mebla pozwalające zweryfikować czy proponowany mebel spełnia wymagania Zamawiającego.
11. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dostarczenia mebli „modyfikowanych” i/lub „niestandardowych” – Wykonawca zobowiązany jest złożyć certyfikat, atest lub sprawozdanie z badań wydane przez niezależny organ badawczy (patrz pkt 9) Meble po modyfikacji muszą mieć wykonane osobne badania potwierdzające, że modyfikacja ta, nie wpłynęła negatywnie na jego wartości, których dotyczą pożądane normy.
12. Wykonawca po podpisaniu umowy przedstawi wzorniki kolorów i materiałów użytych do wykonania mebli biurowych, foteli i kanap. Wybór koloru oraz materiałów nastąpi w uzgodnieniu z Zamawiającym. Dla każdej jednostki wskazanej w rozdzielniku stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy, Zamawiający przewiduje indywidualną kolorystykę wyposażenia meblowego.
13. Na etapie realizacji zamówienia należy umożliwić weryfikację dostarczanych mebli i w przypadku stwierdzenia niezgodności. Możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
14. Ewentualne wskazane pochodzenie produktów, nazwy produktów oraz ich producenci mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym. Planowany termin dostawy od dnia 29.05.2023 r. do dnia 31.05.2023 r. Ostateczny termin zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą po podpisaniu umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące - **zdolności technicznej lub zawodowej**:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał należycie (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej 2 zamówienia polegające na dostawie wyposażenia meblowego o wartości min. 70 000,00 zł brutto każde zamówienie** (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wartość zrealizowanych dostaw w ramach każdego zamówienia nie może być mniejsza **niż 70 000,00 zł brutto**).

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający mogą przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zostać złożona za pomocą platformy zakupowej poprzez wypełnienie Formularza ofertowego. W Formularzu ofertowym należy podać kwotę brutto zaty za wykonanie całość przedmiotu zamówienia.
2. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Formularz asortymentowo – cenowy (Załącznik Nr 2) wraz z oświadczeniami dotyczącymi realizacji zamówienia,
 - 2) Wykaz dostaw wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie (Załącznik Nr 4),
 - 3) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129) (Załącznik Nr 3).
 - 4) Karty katalogowe, o których mowa w pkt. II.11.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
4. Dokumenty oraz Oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.1 – 2.3, muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu przez Wykonawcę lub przez osobę go reprezentującą, zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca składa ofertę na platformie zakupowej **platformazakupowa.pl do dnia 20 marca 2023 r. do godz. 12:00.**

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERT

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za jego wykonanie.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, bez podania przyczyn na każdym jego etapie. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

4. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, bez dokonania wyboru Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
5. W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).

XII. RODO

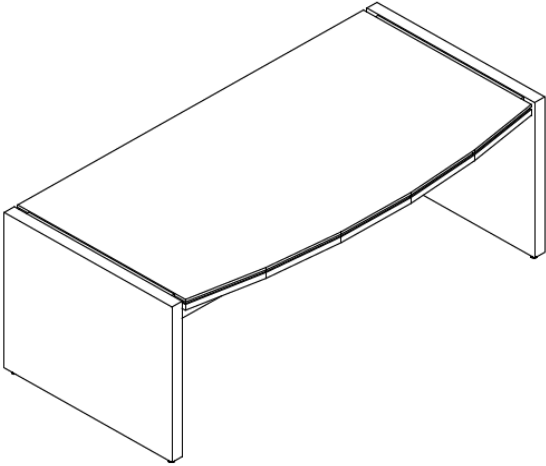
KLAUZULA INFORMACYJNA dotyczy Wykonawców takich jak osoby fizyczne w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Okres przechowywania danych osobowych reguluje instrukcja kancelaryjna UOKiK ustalana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) i wynosi 5 lat (oferty niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@uokik.gov.pl.

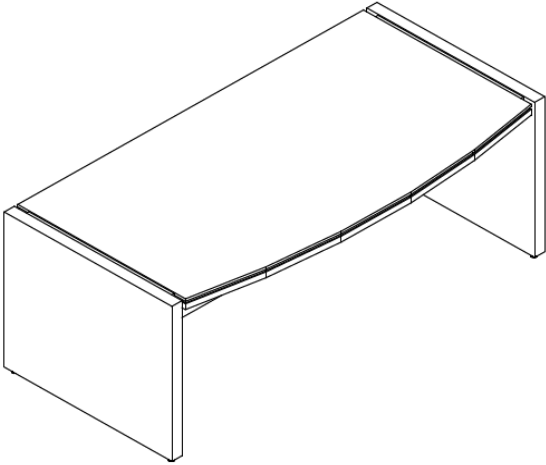
XIII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik Nr 2 – Formularz asortymentowo - cenowy
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
- Załącznik Nr 4 – Wykaz dostaw
- Załącznik Nr 5 – Projektowane postanowienia umowy

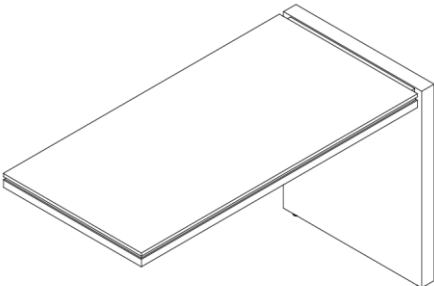
1. Biurko do pomieszczeń kierowniczych 200x100

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): szerokość całkowita: 2000mm, Głębokość całkowita: 1000 mm, Wysokość całkowita: 750 mm</p> <p>Blat biurka wykonany z trzech zespolonych ze sobą płyt wiórowych, trójwarstwowych o klasie higieniczności E1. Skrajne, zewnętrzne płyty o grubości 18 mm pokryte okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do wyboru po podpisaniu Umowy. Środkowa część blatu z płyty o grubości 10 – 12 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną. Środkowa część blatu trwale połączona z pozostałymi płytami w sposób nie widoczny, np. za pomocą kleju z delikatnym przesunięciem względem pozostałych płyt, cofnięta względem nich. Kształt blatu prostokątny z wyraźnym zaokrągleniem od strony „petenta”. Wszystkie powierzchnie płyt zabezpieczone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. Nogi biurka płytowe z regulatorami zamontowanymi w spodniej części nogi dającymi możliwość poziomowania biurka w zakresie minimum 15 mm. Nogi wykonane z płyty o grubości 36 – 42 mm. Węższe krawędzie wykończone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. W miejscu połączenia blatu z nogą znajduje się łączyna wykonana z płyty o grubości 10 – 12 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną zabezpieczonej obrzeżem o grubości 2 mm. Biurko musi posiadać blendę zasłaniającą nogi osoby pracującej przy biurku. Wysokość blendy 45 cm. Blenda wykonana z płyty o grubości 18 mm zabezpieczone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. Blenda z płyty pokrytej okładziną sztuczną w kolorze identycznym jak powierzchnia robocza biurka. Biurko wyposażone w przepust kablowy, okrągły z tworzywa sztucznego o średnicy 60 – 70 mm wykonany na miejscu podczas dostawy w miejscu wyznaczonym przez użytkownika biurka.</p>		

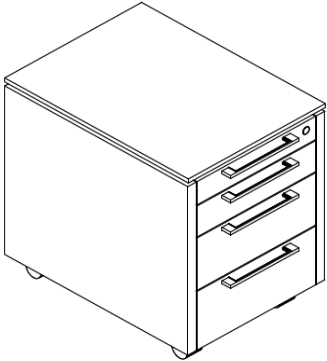
2. Biurko do pomieszczeń kierowniczych 180x100

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): szerokość całkowita: 1800mm, Głębokość całkowita: 1000 mm, Wysokość całkowita: 750 mm</p> <p>Blat biurka wykonany z trzech zespolonych ze sobą płyt wiórowych, trójwarstwowych o klasie higieniczności E1. Skrajne, zewnętrzne płyty o grubości 18 mm pokryte okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do wyboru po podpisaniu Umowy. Środkowa część blatu z płyty o grubości 10 – 12 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną. Środkowa część blatu trwale połączona z pozostałymi płytami w sposób nie widoczny, np. za pomocą kleju z delikatnym przesunięciem względem pozostałych płyt, cofnięta względem nich. Kształt blatu prostokątny z wyraźnym zaokrągleniem od strony „petenta”. Wszystkie powierzchnie płyt zabezpieczone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. Nogi biurka płytowe z regulatorami zamontowanymi w spodniej części nogi dającymi możliwość poziomowania biurka w zakresie minimum 15 mm. Nogi wykonane z płyty o grubości 36 – 42 mm. Węższe krawędzie wykończone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. W miejscu połączenia blatu z nogą znajduje się łączyna wykonana z płyty o grubości 10 – 12 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną zabezpieczonej obrzeżem o grubości 2 mm. Biurko musi posiadać blendę zasłaniającą nogi osoby pracującej przy biurku. Wysokość blendy 45 cm. Blenda wykonana z płyty o grubości 18 mm zabezpieczone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. Blenda z płyty pokrytej okładziną sztuczną w kolorze identycznym jak powierzchnia robocza biurka. Biurko wyposażone w przepust kablowy, okrągły z tworzywa sztucznego o średnicy 60 – 70 mm wykonany na miejscu podczas dostawy w miejscu wyznaczonym przez użytkownika biurka.</p>		

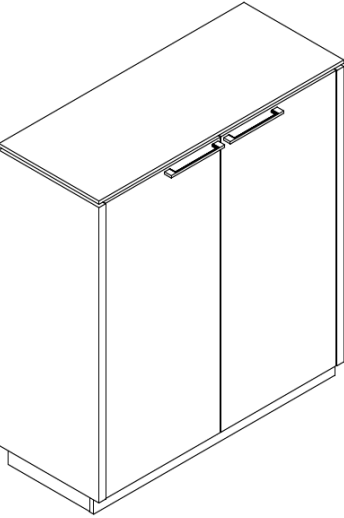
3. Dostawka do biurka do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+20 mm): długość całkowita: 1250 mm, szerokość całkowita: 600 mm, Wysokość całkowita: 750 mm</p> <p>Dostawka wykonana w technologii identycznej jak biurko dla kierowników. Błat dostawki wykonany z trzech zespolonych ze sobą płyt wiórowych, trójwarstwowych o klasie higieniczności E1. Skrajne, zewnętrzne płyty o grubości 18 mm pokryte okładziną sztuczną, drewnopodobną w dekorze do wyboru po podpisaniu Umowy. Środkowa część blatu z płyty o grubości 10 – 12 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną. Środkowa część blatu trwale połączona z pozostałymi płytami w sposób nie widoczny, np. za pomocą kleju z delikatnym przesunięciem względem pozostałych płyt, cofnięta względem nich. Dostawka posiada jedną nogę umieszczoną wzdłuż krótszej krawędzi blatu. Noga biurka płytowa z regulatorami zamontowanymi w spodniej części nogi dającymi możliwość poziomowania biurka w zakresie minimum 15 mm. Noga wykonana z płyty o grubości 36 – 42 mm identycznie jak nogi biurek dla kierowników. Węższe krawędzie wykończone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. Z przeciwległej strony do nogi krawędź dostawki połączona z blatem biurka za pomocą stalowych łączników płaskich o grubości minimum 3mm. Dostawka musi mieć możliwość połączenia z blatem biurka zarówno z prawej jak i lewej strony.</p>		

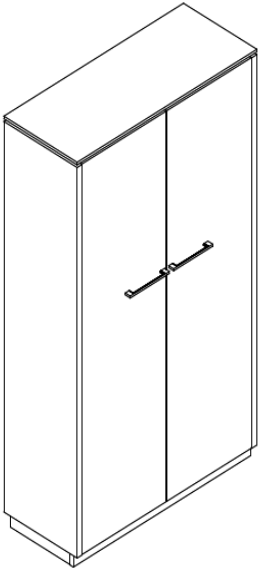
4. Kontener do biurka do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): szerokość całkowita: 450 mm, Głębokość całkowita: 600 mm, wysokość całkowita: 600 mm</p> <p>Boki kontenera wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 36 mm, pokrytej obustronnie okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do wyboru po podpisaniu Umowy. Wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem ABS lub PCV o grubości 2 mm. Wieniec dolny wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 18 mm, pokrytej obustronnie okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do wyboru po podpisaniu Umowy. Wieniec dolny wyposażony w cztery rolki jezdne. Plecy wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 8 - 18 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną identyczną jak boki kontenera. Wieniec górny wykonany z dwóch płyt wiórowych o grubości 18 mm każda, pokrytych obustronnie okładziną sztuczną, drewnopodobną identyczną jak boki kontenera. Uchwyty dwupunktowe o rozstawie otworów montażowych 128 mm montowane do czoła frontów szuflad w kształcie płaskownika w kolorze aluminium. Kontener wyposażony jest w cztery szuflady. Pierwsza szuflada zawiera wbudowany plastikowy piórnik, montowany z czołem płytowym jako górna szuflada kontenera. Pozostałe trzy szuflady dokumentowe z wysuwem minimum $\frac{3}{4}$ głębokości, w oparciu o wkłady metalowe na prowadnicach kulkowych. System wkładów kontenera musi zabezpieczać przed jednoczesnym wysunięciem więcej niż jednej szuflady. Kontener zamykany na zamek centralny z dwoma kluczami (w tym jeden łamany), blokujący wszystkie szuflady jednocześnie. Fronty wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 18 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do wyboru po podpisaniu Umowy.</p>		

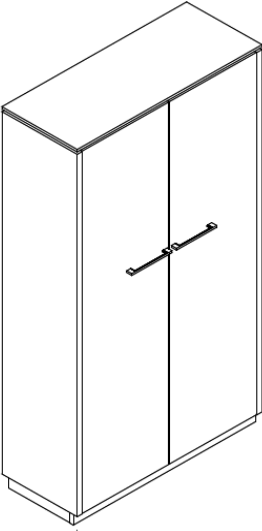
5. Szafa niska do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): szerokość całkowita: 900 mm, Głębokość całkowita: 420 mm, Wysokość całkowita: 1160 mm</p> <p>Szafa niska posadowiona na cokole o wysokości 50 – 80 mm. Pod cokołem ukryte regulatory pozwalające na wypoziomowanie szafy w zakresie minimum 20 mm. Cokół wykonany z płyty o grubości 18 mm. Wszystkie wąskie krawędzie zabezpieczone obrzeżem o grubości 2 mm. Korpus szafy, tylna część oraz półki wykonane z płyty o grubości 18 mm. Wszystkie wąskie krawędzie zabezpieczone obrzeżem o grubości 2 mm. Na korpus szafy z boku oraz na powierzchnię poziomą tworzącą blat nałożone nakładki wykonane z płyty o grubości 18 mm wykonane z płyty pokrytej okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do ustalenia po podpisaniu Umowy. Szafa wyposażona w parę drzwi uchylnych. Szafa musi posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny numer. Szafa z zamkiem minimum dwupunktowym, baskwilowym. Drzwi wyposażone w samo domykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Wnętrze szafy zaopatrzone w dwie półki dzielące przestrzeń szafy na trzy poziomy do przechowywania segregatorów. Fronty szafy wykonane z płyty o grubości 18 mm pokrytej okładziną sztuczną, drewnopodobną identyczną jak widoczne boki oraz blat szafy.</p>	 <p>The image is a technical line drawing of a low cabinet. It is shown from a three-quarter perspective. The cabinet has a rectangular shape with a flat top and a base. It features two doors on the front, each with a horizontal handle. The drawing uses simple lines to represent the edges and panels of the cabinet.</p>	

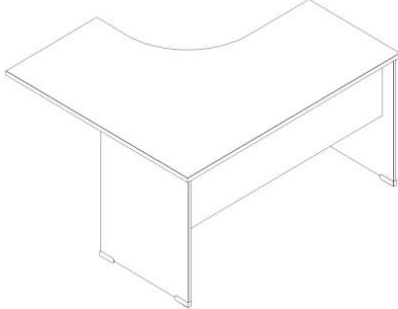
6. Szafa ubraniowa do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): szerokość całkowita: 900 mm, Głębokość całkowita: 420 mm, Wysokość całkowita: 1850 mm</p> <p>Szafa aktowo - ubraniowa posadowiona na cokole o wysokości 50 – 80 mm. Pod cokołem ukryte regulatory pozwalające na wy poziomowanie szafy w zakresie minimum 20 mm. Cokół wykonany z płyty o grubości 18 mm. Wszystkie wąskie krawędzie zabezpieczone obrzeżem o grubości 2 mm. Korpus szafy, tylna część oraz półki wykonane z płyty o grubości 18 mm. Wszystkie wąskie krawędzie zabezpieczone obrzeżem o grubości 2 mm. Na korpus szafy z boku oraz na powierzchnię poziomą tworzącą blat nałożone nakładki wykonane z płyty o grubości 18 mm wykonane z płyty pokrytej okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do ustalenia po podpisaniu Umowy. Szafa wyposażona w parę drzwi uchylnych. Szafa musi posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny numer. Szafa z zamkiem minimum dwupunktowym, baswilowym. Drzwi wyposażone w samo domykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Uchwyt z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Wnętrze szafy podzielone na dwie przestrzenie pionową przegrodą w stosunku 1/3 i 2/3. Szersza przestrzeń posiada w swoim wnętrzu wieszak wysuwany zamontowany prostopadle do tylnej ścianki szafy. Wieszak stalowy z powłoką chromowaną. Węższa część szafy zaopatrzona w cztery półki dzielące przestrzeń szafy na pięć poziomów. Fronty szafy wykonane z płyty o grubości 18 mm pokrytej okładziną sztuczną, drewnopodobną identyczną jak widoczne boki oraz blat szafy.</p>	 <p>The image shows a 3D perspective view of a wardrobe cabinet. It has a rectangular shape with two doors on the front. A horizontal handle is centered on the door between the two doors. The cabinet is shown from a three-quarter angle, highlighting its depth and the top surface.</p>	

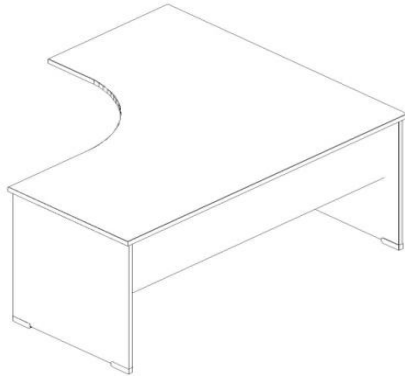
7. Szafa aktowa do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): szerokość całkowita: 900 mm, Głębokość całkowita: 420 mm, Wysokość całkowita: 1850 mm</p> <p>Szafa aktowa posadowiona na cokole o wysokości 50 – 80 mm. Pod cokołem ukryte regulatory pozwalające na wypoziomowanie szafy w zakresie minimum 20 mm. Cokół wykonany z płyty o grubości 18 mm. Wszystkie wąskie krawędzie zabezpieczone obrzeżem o grubości 2 mm. Korpus szafy, tylna część oraz półki wykonane z płyty o grubości 18 mm. Wszystkie wąskie krawędzie zabezpieczone obrzeżem o grubości 2 mm. Na korpus szafy z boku oraz na powierzchnię poziomą tworzącą blat nałożone nakładki wykonane z płyty o grubości 18 mm wykonane z płyty pokrytej okładziną sztuczną, drewnopodobną w kolorze do ustalenia po podpisaniu Umowy. Szafa wyposażona w parę drzwi uchylnych. Szafa musi posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny numer. Szafa z zamkiem minimum dwupunktowym, baswilowym. Drzwi wyposażone w samo domykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Uchwyt z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Wnętrze szafy zaopatrzone w cztery półki dzielące przestrzeń szafy na pięć poziomów do przechowywania segregatorów. Fronty szafy wykonane z płyty o grubości 18 mm pokrytej okładziną sztuczną, drewnopodobną identyczną jak widoczne boki oraz blat szafy.</p>	 <p>The image shows a 3D perspective view of a tall, narrow cabinet. It has two doors on the front, each with a horizontal handle. The cabinet is shown standing on a small base. The drawing is a simple line drawing with no shading or texture.</p>	


8. Biurko kątowe prawe

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-30 mm): Szerokość całkowita: 1600 mm, głębokość całkowita: 1000 mm (głębokość w miejscu wykonywania pracy – 700 mm), wysokość: 760 mm</p> <p>Błat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o klasie higieniczności E1 i grubości 25 - 28 mm pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Klasa higieniczności płyty musi być potwierdzona certyfikatem wydanym przez specjalistyczną jednostkę badawczą. Wąskie krawędzie blatu oklejone obrzeżem PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Mebel w kolorze do wyboru z pośród palety kolorów przedstawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Umowy. Błat o stałej wysokości 760 mm (+-20 mm). Podstawa prosta, pełna z płyty o grubości 18 mm. Nogi płytowe (gr. 18 mm) połączone płytą wiórową (gr. 18 mm) stanowiącą jednocześnie osłonę dolną biurka o wysokości 400 mm. Nogi zaopatrzone w plastikowe osłony zabezpieczające przed uszkodzeniem narożników ze stopkami poziomującymi wysokość blatu biurka w zakresie minimum do 10 mm. Biurko kątowe z prawej strony lub z lewej strony posiada „nawis” z blatu o szerokości 50 cm do połączenia z kontenerem wysokim opisanym poniżej jako osobna pozycja.</p>		


9. Biurko kątowe lewe

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-30 mm): Szerokość całkowita: 1600 mm, głębokość całkowita: 1000 mm (głębokość w miejscu wykonywania pracy – 700 mm), wysokość: 760 mm</p> <p>Błat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o klasie higieniczności E1 i grubości 25 - 28 mm pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Klasa higieniczności płyty musi być potwierdzona certyfikatem wydanym przez specjalistyczną jednostkę badawczą. Wąskie krawędzie blatu oklejone obrzeżem PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Mebel w kolorze do wyboru z pośród palety kolorów przedstawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Umowy. Błat o stałej wysokości 760 mm (+-20 mm). Podstawa prosta, pełna z płyty o grubości 18 mm. Nogi płytowe (gr. 18 mm) połączone płytą wiórową (gr. 18 mm) stanowiącą jednocześnie osłonę dolną biurka o wysokości 400 mm. Nogi zaopatrzone w plastikowe osłony zabezpieczające przed uszkodzeniem narożników ze stopkami poziomującymi wysokość blatu biurka w zakresie minimum do 10 mm. Biurko kątowe z prawej strony lub z lewej strony posiada „nawis” z blatu o szerokości 50 cm do połączenia z kontenerem wysokim opisanym poniżej jako osobna pozycja.</p>		

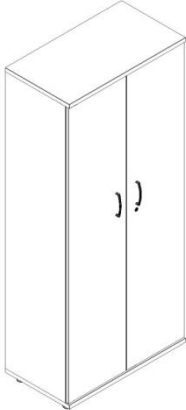
10. Kontener wysoki

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): Szerokość całkowita: 440 mm, głębokość całkowita: 500 mm, wysokość: 760 mm</p> <p>Kontener wysoki do połączenia z blatami biurek pracowniczych. Kolor okładziny sztucznej do wyboru z pośród palety kolorów przedstawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Umowy spójny z kolorem biurek pracowniczych. Korpus, fronty, plecy muszą być wykonane z płyty wiórowej grubości 18mm. Wszystkie widoczne krawędzie muszą być oklejone listwą PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze blatu, odpornego na uderzenia mechaniczne. Dolny i górny wieniec kontenera wykonane z płyty o grubości 25 mm. Dolny wieniec kontenera wyposażony w cztery stopki z możliwością poziomowania. Wnętrze szuflad kontenera płytowe. Kontenery muszą posiadać zamek centralny z wkładką patentową, blokujący jednocześnie wszystkie szuflady. Zamek i klucz muszą posiadać swój indywidualny numer. Dwa numerowane klucze o zmienności kombinacji 1:10000 z których jeden jest wykonany z „łamanym” uchwytem gwarantującym bezpieczeństwo użytkowania (uniemożliwia przypadkowe złamanie klucza umieszczonego w zamku). Prowadnice szuflad rolkowe. Kontener posiada 4 szuflady o jednakowej wysokości czoła szuflady. Kontener posiada uchwyty o rozstawie otworów montażowych 128 mm.</p>	 <p>The image shows a 3D perspective drawing of a white office cabinet. It has a rectangular shape with a flat top. On the right side, there are four drawers stacked vertically. Each drawer has a simple, curved handle. The cabinet appears to be made of a light-colored material, possibly wood or laminate. The drawing is a technical illustration showing the front and side views.</p>	

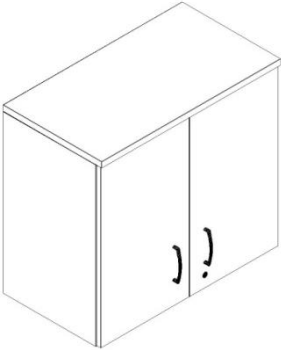
11. Kontener podblatowy na kółkach

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+20 mm): Szerokość całkowita: 430 mm, głębokość całkowita: 580 mm, wysokość: 610 mm</p> <p>Kolor okładziny sztucznej do wyboru z pośród palety kolorów przedstawionej przez Wykonawcę po podpisaniu Umowy spójny z kolorem biurek pracowniczych. Korpus, fronty, plecy muszą być wykonane z płyty wiórowej grubości 18mm. Wszystkie widoczne krawędzie muszą być oklejone listwą PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze blatu, odpornego na uderzenia mechaniczne. Dolny i górny wieniec kontenera wykonane z płyty o grubości 25 mm. Dolny wieniec kontenera wyposażony w cztery kółka. Wnętrze szuflad kontenera płytowe. Kontenery muszą posiadać zamek centralny z wkładką patentową, blokujący jednocześnie wszystkie szuflady. Zamek i klucz muszą posiadać swój indywidualny numer. Dwa numerowane klucze o zmienności kombinacji 1:10000 z których jeden jest wykonany z „łamanym” uchwytem gwarantującym bezpieczeństwo użytkowania (uniemożliwia przypadkowe złamanie klucza umieszczonego w zamku). Prowadnice szuflad rolkowe. Kontener posiada 3 szuflady o jednakowej wysokości czoła szuflady oraz 1 piórnik. Kontener posiada uchwyty o rozstawie otworów montażowych 128 mm.</p>		

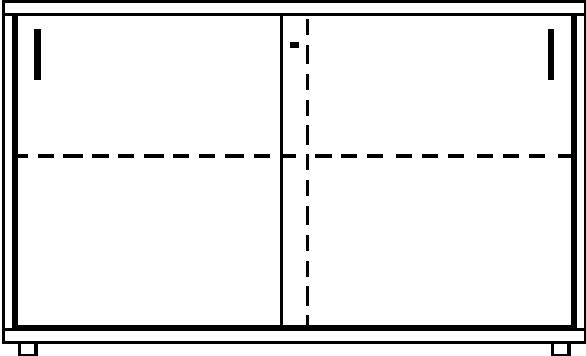
12. Szafa aktowa, pracownicza

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): Szerokość całkowita: 800 mm, głębokość całkowita: 420 mm, wysokość: 1850 mm</p> <p>Korpus i drzwi szafy wykonane z płyty wiórowej trójwarstwowej pokrytą obustronnie okładziną sztuczną kolorystycznie spójną z kolorem biurka i kontenera. Płyta musi spełniać wymogi europejskiej klasy higieny E1, potwierdzonej certyfikatem wydanym przez odpowiednią jednostkę badawczą. Półki wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości min. 18mm. Półki mocowane przy pomocy systemu zapobiegającemu przypadkowemu wyszarpięciu, jednocześnie zapewniające docisk boku szafy do półki wraz ze zwiększeniem obciążenia półki, regulacja wysokości półek ma być skokowa co 32 – 34 mm na całej wysokości szafy. Wnętrze szafy zawiera cztery półki pozwalające na składowanie pięciu rzędów segregatorów. „Plecy” – tylna część szafy wykonana z płyty wiórowej o grubości 8 – 18 mm wpuszczonej w rowki wyfrezowane w bokach i wieńcach, w kolorze całej szafy. Wieniec górny i dolny wykonane z płyty o grubości 25 - 28 mm. Wszystkie widoczne krawędzie muszą być oklejone listwą PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty, odpornym na uderzenia mechaniczne. Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy bez potrzeby jej odsuwania lub podnoszenia w zakresie minimum 15 mm. Szafy muszą posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych, w tym jeden łamany. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny numer. Szafy z zamkiem dwupunktowym, baskwilowym. Drzwi wyposażone w zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Szafy muszą wykonane wg norm PN EN 14073-2, PN EN 14073-3 oraz PN EN 14074 mówiących o wytrzymałości, stateczności i trwałości.</p>		

13. Nadstawka na szafę aktową


Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): Szerokość całkowita: 800 mm, głębokość całkowita: 420 mm, wysokość: 750 mm</p> <p>Korpus i drzwi nadstawki wykonane z płyty wiórowej pokrytej obustronnie okładziną sztuczną, drewnopodobną kolorystycznie spójną z kolorem szafy aktowej, pracowniczej, biurka i kontenera. Płyta musi spełniać wymogi europejskiej klasy higieny E1, potwierdzonej certyfikatem przez odpowiednią jednostkę badawczą. Półka musi być wykonana z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości min. 18mm. Półka mocowana przy pomocy systemu zapobiegającemu przypadkowemu wyszarpięciu, jednocześnie zapewniające docisk boku nadstawki do półki wraz ze zwiększeniem obciążenia półki, regulacja wysokości półek musi być skokowa co 32 – 34 mm. „Plecy” – tylna część nadstawki wykonana z płyty wiórowej o grubości 8 – 18 mm, wpuszczonej w rowki wyfrezowane w bokach i wieńcach, w kolorze całego mebla. Wieniec górny i dolny wykonany z płyty o grubości 25 - 28 mm. Wszystkie widoczne krawędzie muszą być oklejone listwą PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty, odpornym na uderzenia mechaniczne. Wieniec dolny musi być równą płaszczyzną idealnie dolegającą do wieńca górnego szaf po nadstawieniu. Nadstawki muszą posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych, w tym jeden łamany. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny numer. Nadstawki z zamkiem ryglowym, minimum jednopunktowym. Drzwi wyposażone w samo domykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Wnętrze szafy nadstawnej zawiera jedną półkę z możliwością regulacji wysokości. Szafa nadstawna musi mieć identyczną szerokość i głębokość jak szafa aktowa, pracownicza opisana powyżej i po zestawieniu tych dwóch mebli powierzchnie ich boków oraz frontów muszą tworzyć jedną płaszczyznę.</p>	 <p>The image shows a 3D perspective view of a rectangular cabinet top unit. It has a flat top surface and a front panel with a single door. The door features a vertical handle with a circular detail. The unit is shown from a three-quarter angle, highlighting its depth and the placement of the door on the front face.</p>	

14. Szafa aktowa, niska z drzwiami przesuwnymi

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): Szerokość całkowita: 1200 mm, głębokość całkowita: 420 mm, wysokość: 780 mm</p> <p>Korpus i drzwi szafy wykonane z płyty wiórowej trójwarstwowej pokrytą obustronnie okładziną sztuczną kolorystycznie spójną z kolorem biurka i kontenera. Płyta musi spełniać wymogi europejskiej klasy higieny E1, potwierdzonej certyfikatem wydanym przez odpowiednią jednostkę badawczą. Półki wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości min. 18mm. Drzwi szafy przesuwne wykonane z płyty o grubości 18 mm suwane po prowadnicach aluminiowych umieszczonych w rowkach wyfrezowanych w wieńcach mebla. Fronty zachodzą na siebie ukrywając w pełni wnętrze szafy po maksymalnym zsunięciu. Fronty wykonane z płyty o grubości 18 mm w kolorze całego mebla. Półki mocowane przy pomocy systemu zapobiegającego przypadkowemu wyszarpięciu, jednocześnie zapewniające docisk boku szafy do półki wraz ze zwiększeniem obciążenia półki, regulacja wysokości półek ma być skokowa co 32 – 34 mm na całej wysokości szafy. Wnętrze szafy podzielone pionową przegrodą na dwie równe części. W każdej z tak powstałych dwóch części szafy zamontowane po jednej półce dając możliwość przechowywania dwóch rzędów segregatorów. „Plecy” – tylna część szafy wykonana z płyty wiórowej o grubości 8 – 18 mm wpuszczonej w rowki wyfrezowane w bokach i wieńcach, w kolorze całej szafy. Wieniec górny i dolny wykonane z płyty o grubości 25 - 28 mm. Wszystkie widoczne krawędzie muszą być oklejone listwą PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty, odpornym na uderzenia mechaniczne. Wieniec dolny wyposażony w minimum 5 okrągłych stopek wykonanych z czarnego PCV zapewniających poziomowanie od wewnątrz szafy bez potrzeby jej odsuwania lub podnoszenia w zakresie minimum 15 mm. Szafy muszą posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych, w tym jeden łamany. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny</p>		

<p>numer. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Szafy muszą wykonane wg norm PN EN 14073-2, PN EN 14073-3 oraz PN EN 14074 mówiących o wytrzymałości, stateczności i trwałości.</p>		
---	--	--

15. Stolik okrągły do pomieszczeń pracowniczych


Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>Wymiary (+-20 mm): FI 850 mm, wysokość: 750 mm</p> <p>Blat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 25 mm pokrytej obustronnie okładziną sztuczną, drewnopodobną kolorystycznie spójną z innymi meblami do pomieszczeń pracowniczych. Klasa higieniczności płyty E1. Wąskie krawędzie blatu oklejone obrzeżem PCV o grubości 2 mm w kolorze płyty. Stelaż składający się z nogi stalowej, rurowej o średnicy 68 – 72 mm, do której przymocowane są, cztery łapy odlewane z aluminium lub stali nierdzewnej . Łapy ze względu na estetykę wykonania oraz trwałość połączenia mocowane do pionowej rury za pomocą śrub (nie dopuszczalne jest połączenie spawane), wyposażone w stopki do poziomowania w zakresie do minimum 15 mm. Stelaż w kolorze metalik zbliżonym do RAL 9006.</p>		

16. Fotel obrotowy z zagłówkiem do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<ul style="list-style-type: none">• Podstawa pięcioramienna, wykonana ze stopu metali lekkich, polerowana (kolor chrom).• Amortyzator gazowy zapewniający płynną regulację wysokości siedziska• Nowoczesny mechanizm SYNCHRO umożliwiający synchroniczne odchylenie oparcia i siedziska z regulacją sprężystości odchylenia w zależności od ciężaru siedzącego oraz blokady tego ruchu. Mechanizm wyposażony w system ANTI SHOCK zapobiegający uderzeniu oparcia w plecy siedzącego po zwolnieniu blokady mechanizmu.• Siedzisko wyposażone w mechanizm regulacji głębokości w zakresie 60mm• Ergonomicznie wyprofilowane siedzisko krzesła z maskownicą z tworzywa w kolorze czarnym, wyściełane trudnopalną pianką PU wylewaną w formach o gęstości 65 kg/m³• Ergonomicznie wyprofilowane oparcie krzesła, plastik wewnętrzny obłany trudnopalną pianką wylewaną w formach o gęstości 75 kg/m³, w tylnej części oparcia maskownica w kolorze czarnym, regulowane w zakresie głębokości oraz wysokości podparcie lędźwiowe, w tylnej części oparcia charakterystyczny wspornik z tworzywa sztucznego w kolorze popielatym będący jego elementem konstrukcyjnym, wyposażony w regulowany w zakresie wysokości oraz kąta pochylenia tapicerowany zagłówek• Pianki krzesła wykonane w technologii pianek trudnopalnych. Załączyć oświadczenie producenta o możliwości wykonania krzesła z pianek trudnopalnych dla przedmiotowego postępowania wraz z świadectwem z badań potwierdzających klasę trudnopalności pianek zgodnych z normą PN EN 1021:1:2• Podłokietniki krzesła czarne, z miękką nakładką wykonaną z PU (poliuretanu), z możliwością regulacji w zakresie wysokości względem siedziska.• Krzesło tapicerowane tkaniną z włókna 100% poliester, gramatura min. 320g/m² z atestami: higienicznym, trudnopalności EN 1021:1:2, ścieralności min. 180 000 cykli (PN-EN ISO 12947-2), odporności na piling 5 (EN ISO 12945-2), odporność na światło 5-6 (EN ISO 105-B02), wymagany		

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>certifikat Ecolabel. Nie dopuszcza się tkaniny o innym składzie gatunkowym i niższych parametrach.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wymagane potwierdzenie zgodność produktu z normą EN 1335-1:2002 oraz EN 1335-2:2019 wystawione przez niezależną, akredytowaną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju • Wymagany protokół oceny ergonomicznej w zakresie zgodności z PN EN 1335-1 oraz rozporządzeniem MPiPS z dnia 1.12.1998 (DZ.U. Nr 148, poz. 973) • Krzesło produkowane w oparciu o standardy produkcji określone w normie ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 oraz ISO 45001:2018 potwierdzone dołączonymi certyfikatami, wystawionymi przez niezależną, akredytowaną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju • Wymagany certyfikat środowiskowy Blue Angel • Wymagane potwierdzenie zgodności z wymaganiami Möbelfakta • Wymagany okres 5 letniej gwarancji producenta, potwierdzony ramowymi warunkami gwarancji dołączonymi do oferty 		


17. Fotel obrotowy pracowniczy

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<ul style="list-style-type: none"> • Podstawa pięcioramienna, wykonana ze stopu metali lekkich, polerowana (kolor chrom). • Amortyzator gazowy zapewniający płynną regulację wysokości siedziska • Nowoczesny mechanizm SYNCHRO umożliwiający synchroniczne odchylanie oparcia i siedziska z regulacją sprężystości odchylania w zależności od ciężaru siedzącego oraz blokady tego ruchu. Mechanizm wyposażony w system ANTI SHOCK zapobiegający uderzeniu oparcia w plecy siedzącego po zwolnieniu blokady mechanizmu. • Siedzisko wyposażone w mechanizm regulacji głębokości w zakresie 60mm • Ergonomicznie wyprofilowane siedzisko krzesła z maskownicą z tworzywa w kolorze czarnym, wyściełane trudnopalną pianką PU wylewaną w formach o gęstości 65 kg/m³ • Ergonomicznie wyprofilowane oparcie krzesła, plastik wewnętrzny obłany trudnopalną pianką wylewaną w formach o gęstości 75 kg/m³, w tylnej części oparcia maskownica w kolorze czarnym, regulowane w zakresie głębokości oraz wysokości podparcie lędźwiowe, w tylnej części oparcia charakterystyczny wspornik z tworzywa sztucznego w kolorze popielatym będący jego elementem konstrukcyjnym, wyposażone w regulowany w zakresie wysokości oraz kąta pochylecia tapicerowany zagłówek • Pianki krzesła wykonane w technologii pianek trudnopalnych. Załączyć oświadczenie producenta o możliwości wykonania krzesła z pianek trudnopalnych dla przedmiotowego postępowania wraz z świadectwem z badań potwierdzających klasę trudnopalności pianek zgodnych z normą PN EN 1021:1:2 • Podłokietniki krzesła czarne, z miękką nakładką wykonaną z PU (poliuretanu), z możliwością regulacji w zakresie 		

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>wysokości względem siedziska.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Krzesło tapicerowane tkaniną z włókna 100% poliester, gramatura min. 320g/m² z atestami: higienicznym, trudnopalności EN 1021:1:2, ścieralności min. 180 000 cykli (PN-EN ISO 12947-2), odporności na piling 5 (EN ISO 12945-2), odporność na światło 5-6 (EN ISO 105-B02), wymagany certyfikat Ecolabel. Nie dopuszcza się tkaniny o innym składzie gatunkowym i niższych parametrach. • Wymagane potwierdzenie zgodność produktu z normą EN 1335-1:2002 oraz EN 1335-2:2019 wystawione przez niezależną, akredytowaną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju • Wymagany protokół oceny ergonomicznej w zakresie zgodności z PN EN 1335-1 oraz rozporządzeniem MPIPS z dnia 1.12.1998 (DZ.U. Nr 148, poz. 973) • Krzesło produkowane w oparciu o standardy produkcji określone w normie ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 oraz ISO 45001:2018 potwierdzone dołączonymi certyfikatami, wystawionymi przez niezależną, akredytowaną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę akredytowaną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju 		

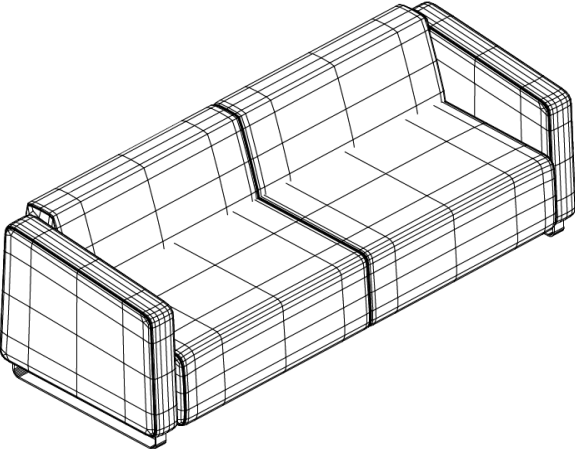
Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<ul style="list-style-type: none">• Wymagany certyfikat środowiskowy Blue Angel• Wymagane potwierdzenie zgodności z wymaganiami Möbelfakta• Wymagany okres 5 letniej gwarancji producenta, potwierdzony ramowymi warunkami gwarancji dołączonymi do oferty		

18. Krzesło konferencyjne


Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<ul style="list-style-type: none">• Klasyczne krzesło konferencyjne na czterech nogach. Stelaż wykonanych z rury stalowej o średnicy 22 mm, wykonany w technologii gięcia bez zmiany przekroju profilu, nogi zakończone stopkami z PP, malowany proszkowo na kolor metalik.• Siedzisko krzesła wykonane z wielowarstwowej sklejki drewna liściastego, pokrytej trudnopalną pianką poliuretanową wylewaną o gęstości 85 kg/m³, oparcie wykonane z polipropylenu pokryte trudnopalną pianką poliuretanową o gęstości 35 kg/m³.• Pianka krzesła wykonana w technologii pianek trudnopalnych. Klasa trudnopalności pianek potwierdzona świadectwem z badań zgodnych z normą PN EN 1021:1:2.• Siedzisko krzesła w przedniej części posiada łagodnie wyprofilowaną krawędź, zaś oparcie właściwie podpira część krzyżowo-lędźwiową kręgosłupa.• Krzesło wyposażone w podłokietniki z nakładką z PP, wyprowadzone z przedniej nogi krzesła i mocowane do bocznych krawędzi konstrukcji oparcia• Konstrukcja stelaża umożliwia sztaplowanie krzesła w ilości do 4 sztuk• Fotel tapicerowany tkaniną z włókna 100% poliester, gramatura min. 320g/m² z atestami: higienicznym, trudnopalności EN 1021:1:2, ścieralności min. 180 000 cykli (PN-EN ISO 12947-2), odporności na piling 5 (EN ISO 12945-2), odporność na światło 5-6 (EN ISO 105-B02), wymagany certyfikat Ecolabel. Nie dopuszcza się tkaniny o innym składzie gatunkowym i niższych parametrach.• Wymagane potwierdzenie zgodność produktu z normą EN 16139:2014 wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą		

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy	Dane oferowanego mebla
<p>jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wymagany certyfikat środowiskowy Blue Angel • Wymagane potwierdzenie zgodności z wymaganiami Möbelfakta • Fotel produkowany w oparciu o standardy produkcji określone w normie ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 oraz ISO 45001:2018 potwierdzone dołączonymi certyfikatami, wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju. • Wymagany okres 5 letniej gwarancji producenta, potwierdzony ramowymi warunkami gwarancji dołączonymi do oferty 		

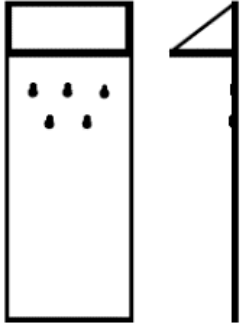
19. Kanapa do pomieszczeń kierowniczych

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy
<p>Wymiary (+- 20 mm): szerokość całkowita: 2140 mm, głębokość całkowita: 830 mm, wysokość: 795 mm</p> <p><u>Kanapa tapicerowana wysokiej jakości materiał</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Szkielet kanapy wykonany na bazie sklejki i płyty wiórowej i drewnianych listew.• Oparcie posiada ramową drewnianą konstrukcję na której rozpięte są gumowe pasy tapicerskie.• Oparcie ma kształt klina zwężającego się ku górze.• Siedzisko posiada ramową drewnianą konstrukcję na której rozpięte są sprężyny faliste.• Nie dopuszcza się braku sprężyn w siedzisku.• Elementy boczne opadające do przodu.• Elementy boczne o mniejszej głębokości niż fotel.• Tapicerka elementów bocznych zszywana z kawałków z wyraźnie zaznaczonymi krawędziami.• Stelaż w kształcie płozy wykonany z kształtownika o profilu 40mm x 5 mm o długości 725 mm i wysokości 125 mm.• Płozy montowane do elementów bocznych.• Możliwość tworzenia systemowych rozwiązań w postaci narożników i dłuższych ciągów siedzisk.• Tkanina użyta do wykonania mebla musi charakteryzować się odpornością na ścieranie minimum 100 000 cykli Martindale'a oraz trudnozapałnością zgodnie z normą PN EN 1021-1. <p>Wymagane dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wyniki badań zgodności z normą PN-EN 1728:2012, 16139:2013_07, PN EN 1022:2007 w zakresie wymiarów, wymagań wytrzymałościowych oraz bezpiecznych rozwiązań konstrukcyjnych.• Opinie winny być wystawione przez niezależne certyfikowane laboratorium badawcze.• Wymaga się aby producent krzesła posiadał i dostarczył certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001.• Wymaga się oświadczenia producenta, że w zamówieniu zostaną zastosowane pianki o właściwościach trudnozapałnych.	

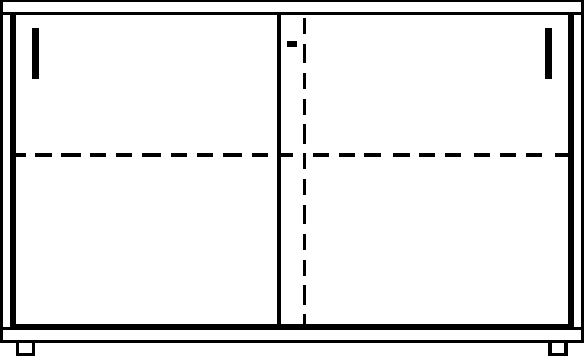
20. Stół konferencyjny z mikroportami

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy
<p>Wymiary (+-30 mm): Długość całkowita: 2750 mm, szerokość całkowita: 1200 mm, wysokość: 760 mm</p> <p>Stół konferencyjny na stelażu metalowym złożonym z dwóch „piedestałów” i podłużnicy. Błat stołu w formie owalu. Błat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 25 – 28 mm pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Płyta blatu stołu wykończona obrzeżem z tworzywa sztucznego o grubości 2 mm wtopionym w płytę, w kolorze płyty. Dla zwiększenia odporności na odrywanie się obrzeża oraz względów estetycznych i higienicznych krawędzie blatu po odcięciu płyty muszą być wykończone w technologii bezspoinowej. Nie dopuszcza się stosowania kleju do połączenia płyty z obrzeżem. Wymagane jest aby gęstość użytej do wykonania blatów płyty wynosiła nie mniej jak 620 kg/m³ a trudnopalność była na poziomie nie gorszym jak D-s2, d-0 zgodnie z normą 13501. Na potwierdzenie spełniania tych warunków, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona złoży wyniki z przeprowadzonych badań lub oświadczenie Producenta płyty meblowej. Klasa higieniczności płyty E1 potwierdzona musi być odpowiednim certyfikatem przez odpowiednią jednostkę certyfikującą. Kolor okładziny sztucznej do wyboru przez Wykonawcę po podpisaniu Umowy. Stelaż stołu składa się z dwóch „piedestałów” wykonanych z metalu o kształcie zbliżonym do odwróconej litery „Y”. Centralnym elementem „piedestału” jest stalowa rura o średnicy 70-75 mm, która jest połączona z dwoma stopami wykonanymi z odlewów aluminiowych lub stali nierdzewnej. Połączenie tych dwóch elementów, ze względów estetycznych bez żadnych widocznych spawów, za pomocą śrub. Dodatkowo stół wyposażony w stopki do regulacji poziomu (ok. 15 mm) zakończone talerzykami. Nogi połączone są ze sobą za pośrednictwem stalowej podłużnicy o przekroju prostokątnym (+-5%) 60/40 mm. Połączenie podłużnicy z nogami za pomocą złączy śrubowych. Do górnej części konstrukcji nóg przykręcone są odlewane aluminiowe łapy (lub wykonane ze stali nierdzewnej), do których następnie przykręcony jest blat. Montaż blatu z łapami przy pomocy połączeń rozłącznych (metalowe mufy osadzone od spodu w blacie) dających możliwość wielokrotnego demontażu bez osłabienia łączenia. Stelaż stołu malowany proszkowo, na kolor metalik, jak najbardziej zbliżony do RAL 9006. Wyposażony w mediaport i wymiarach: 157 x 345 mm</p> <p>Mediaport wyposażony jest w:</p> <ul style="list-style-type: none">• 3 x 230V 16A z bolcem uziemiającym (kabel 3m)• 2 x RJ45 (przelotki)• 1 x HDMI (kabel 0,2m)• 1 x USB 3.0 (kabel 0,2m)• 1 x VGA (kabel 0,2m)• 1 x Audio Jack 3,5mm (kabel 0,2m)	

21. Wieszak ścienny z półką

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy
<p>Wymiary (+20 mm): szer.: 700 mm / 230 mm / 1200 mm.</p> <p>Wieszak ścienny z półką wykonany z dwóch płyt trójwarstwowych o grubości 18 mm oraz wspornika. Do głównej części wieszaka płyty o wymiarach 700 x 1200 mm przymocowana druga płyta pod kątem prostym stanowiąca półkę. Aby wzmocnić nośność półki należy zainstalować wsporniki z płyty pomiędzy płaszczyznami obydwu części ścięte pod kątem prostym. Kolorystyka płyty spójna z innymi meblami pracowniczymi. Wąskie krawędzie powstałe po odcięciu płyty należy wykończyć obrzeżem ABS o grubości 1 – 2 mm. Wieszak mocowany do ściany za pomocą śrub lub haków i kołków rozporowych. Kołki rozporowe należy dobrać do istniejących ścian w miejscu zawieszenia wieszaka. Do płyty wieszaka pod półką należy zamocować wieszaki na ubrania. Wieszaki metalowe, trwałe o dużej odporności na pękanie. Trzy wieszaki rozmieścić na płycie równomiernie w jednym rzędzie.</p>	

22. Komoda na ekspres i wyposażenie ekspresu

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy
<p>Wymiary (+20 mm): Szerokość całkowita: 1200 mm, głębokość całkowita: 520 mm, wysokość: 780 mm</p> <p>Korpus i drzwi szafy wykonane z płyty wiórowej trójwarstwowej pokrytą obustronnie okładziną sztuczną kolorystycznie spójną z kolorem biurka i kontenera. Płyta musi spełniać wymogi europejskiej klasy higieny E1, potwierdzonej certyfikatem wydanym przez odpowiednią jednostkę badawczą. Półki wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości min. 18mm. Drzwi szafy przesuwne wykonane z płyty o grubości 18 mm suwane po prowadnicach aluminiowych umieszczonych w rowkach wyfrezowanych w wieńcach mebla. Fronty zachodzą na siebie ukrywając w pełni wnętrze szafy po maksymalnym zsunięciu. Fronty wykonane z płyty o grubości 18 mm w kolorze całego mebla. Półki mocowane przy pomocy systemu zapobiegającemu przypadkowemu wyszarpięciu, jednocześnie zapewniające docisk boku szafy do półki wraz ze zwiększeniem obciążenia półki, regulacja wysokości półek ma być skokowa co 32 – 34 mm na całej wysokości szafy. Wnętrze szafy podzielone pionową przegrodą na dwie równe części. W każdej z tak powstałych dwóch części szafy zamontowane po jednej półce dając możliwość przechowywania dwóch rzędów segregatorów. „Plecy” – tylna część szafy wykonana z płyty wiórowej o grubości 8 – 18 mm wpuszczonej w rowki wyfrezowane w bokach i wieńcach, w kolorze całej szafy. Wieniec górny wykonany z blatu HPL, odpornego na zamoczenia i czyszczenie środkami chemicznymi wykonany z płyty o grubości 35-40 mm. Wszystkie widoczne krawędzie muszą być oklejone listwą PCV lub ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty, odpornym na uderzenia mechaniczne. Wieniec dolny wyposażony w minimum 5 okrągłych stopek wykonanych z czarnego PCV zapewniających poziomowanie od wewnątrz szafy bez potrzeby jej odsuwania lub podnoszenia w zakresie minimum 15 mm. Szafy muszą posiadać zamek z kompletem dwóch kluczy patentowych, w tym jeden łamany. Klucz i zamek muszą posiadać swój indywidualny numer. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie otworów 128 mm. Szafy muszą wykonane wg norm PN EN 14073-2,</p>	

Minimalne wymagania Zamawiającego	Rysunek poglądowy
<p>PN EN 14073-3 oraz PN EN 14074 mówiących o wytrzymałości, stateczności i trwałości. Dodatkowo wykonane przelot na kable ekspresu ze stali nierdzewnej.</p>	

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

Formularz asortymentowo-cenowy

Lp.	Asortyment	liczba sztuk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Razem kwota brutto (kolumna 3*5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Biurko do pomieszczeń kierowniczych 200x100	1			
2	Biurko do pomieszczeń kierowniczych 180x100	1			
3	Dostawka do biurka do pomieszczeń kierowniczych	2			
4	Kontener do biurek do pomieszczeń kierowniczych	3			
5	Szafa niska do pomieszczeń kierowniczych	2			
6	Szafa ubraniowa do pomieszczeń kierowniczych (aktowo-ubraniowa)	2			
7	Szafa aktowa do pomieszczeń kierowniczych	1			
8	Biurko kątowe prawe	5			
9	Biurko kątowe lewe	5			
10	Kontener wysoki	11			
11	Kontener podblatowy na kółkach	1			
12	Szafa aktowa pracownicza	24			
13	Nadstawka nad szafkę aktową	4			
14	Szafa aktowa niska z drzwiami przesuwными	8			
15	Stół okrągły do pomieszczeń pracowniczych	3			
16	Fotel obrotowy z zagłówkiem do pomieszczeń kierowniczych	2			
17	Fotel obrotowy pracowniczy	10			
18	Krzesełko konferencyjne	32			
19	Kanapa do pomieszczeń kierowniczych	1			
20	Stół konferencyjny z mikroportami	2			
21	Wieszak ścienny z półką	6			
22	Komoda na ekspres i wyposażenie ekspresu	2			
Kwota brutto (należy ją wpisać w formularzu ofertowym na platformie zakupowej)					

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.

Oświadczamy, że oferowane wyposażenie meblowe objęte będzie 5 letnim okresem gwarancji od dnia dostarczenia wyposażenia.

Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym koszty transportu wniesienia, montażu i wszelkie inne niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 5** do Zapytania ofertowego zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu.

Zamawiający:
Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup i dostawę wyposażenia meblowego na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów** (nr. post. BF-2.261.5.2023), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129), tj.:

- a. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- b. beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c. jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz dostaw
spełniających wymagania zawarte w pkt IV zapytania ofertowego
(nr post. BF-2.261.5.2023)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy wykonania (od-do)	Wartość dostaw brutto w zł	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa, adres, telefon)	Sposób dysponowania zasobami
1.					własne / podmiotu trzeciego*
2.					własne / podmiotu trzeciego*
3					własne / podmiotu trzeciego*

Uwaga:

Do formularza należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należyci

* **niepotrzebne skreślić**

Do wykazu załączono egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu.

**Projektowane postanowienia umowy
UMOWA BF-2.022... .2023**

Zawarta w Warszawie pomiędzy:

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą wprzy ul....., wpisaną do, posiadającą NIP, REGON

.....

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną/y m w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych Stronami

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa wyposażenia meblowego dla Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów wskazanych szczegółowo w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 1 do umowy, dalej zwane łącznie „wyposażeniem”.
2. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie w całości, jak również każdy z jego elementów z osobna stanowią jego własność, są wolne od wad prawnych oraz praw osób trzecich, nie toczą się żadne postępowania, których przedmiotem jest to wyposażenie i że nie stanowi ono przedmiotu zabezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć całość wyposażenia, do każdej z lokalizacji wskazanych w Załączniku Nr 2 do umowy, w jednorazowej dostawie zgodnie z rozdzielnikiem stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy. Planowany termin dostawy od dnia 29.05.2023 r. do dnia 31.05.2023 r. Ostateczny termin dostawy wyposażenia zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Na 2 dni przed planowaną dostawą, Zamawiający prześle do pracownika Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 4 potwierdzenie terminu dostawy wyposażenia meblowego do poszczególnych lokalizacji wymienionej w Załącznik Nr 2 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyposażenie fabrycznie nowe, o zaferowanych parametrach, niewadliwe pod względem technicznym, jakościowym i użytkowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się dokonać wniesienia wyposażenia oraz jego montażu w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.
3. Koszty transportu, wniesienia i montażu wyposażenia ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonego wyposażenia, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zakupionymi, a dostarczonymi elementami wyposażenia;
 - 2) stwierdzenia uszkodzenia lub wad wyposażenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia wzorników kolorów i materiałów użytych do wykonania

wyposażenia meblowego w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

6. Zamawiający zobowiązuje się do wybrania kolorów i materiałów użytych do wykonania wyposażenia meblowego w terminie 2 dni roboczych od dnia przedstawienia wzorników kolorów i materiałów przez Wykonawcę.

§ 3

1. Odbiór wyposażenia potwierdzony będzie protokołem podpisanym przez Strony. Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 3 do umowy.
2. Strony ustalają, że wady ujawnione w toku odbioru zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od stwierdzenia wad.
3. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest/są:
....., e-mail:.....
4. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy i podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest/są:
....., e-mail:.....
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany wskazanych osób, o których mowa w ust. 3 i 4 bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata, w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązek informacyjny w imieniu Zamawiającego w stosunku do wskazanych powyżej osób do kontaktu, w zakresie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 4

1. Wykonawca udziela 5 - letniej gwarancji jakości na zakupione wyposażenie meblowe, która rozpoczyna swój bieg od dnia dostarczenia wyposażenia do miejsca, o którym mowa w § 1 ust. 3 i podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zgłoszenie wad wyposażenia przez Zamawiającego nastąpi w formie elektronicznej na adres e-mail:, w terminie do 7 dni roboczych liczonych od dnia stwierdzenia wady.
3. Wykonawca, w ramach gwarancji, zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w terminie gwarancji określonym w ust. 1 lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu umowy. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostały co najmniej 2 jego naprawy, a przedmiot umowy jest nadal wadliwy, nawet wówczas, gdy wada ma charakter usuwalny.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy.
5. W razie zaistnienia wad, Wykonawca zobowiązany jest odebrać wadliwy przedmiot umowy na swój koszt z siedziby Zamawiającego, bądź dokonać jego wymontowania, jeżeli stanowi on element całości. W przypadku, gdy wymontowanie detalu uniemożliwi eksploatację mebli, Wykonawca wmontuje na czas naprawy element zastępczy.
6. Przez wykonanie obowiązków gwarancyjnych rozumie się dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego i zamontowanie naprawionego lub nowego przedmiotu umowy.
7. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia, gdy wada jest możliwa do usunięcia bez naprawy fabrycznej.

8. W przypadku konieczności dokonania naprawy fabrycznej, bądź sprowadzenia uszkodzonego elementu, reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia.
9. Termin gwarancji w stosunku do wadliwego przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o czas naprawy.
10. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad lub jej część, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub jej części.
11. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy od dnia jego wydania Wykonawcy do dnia powrotnego zamontowania u Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
12. W przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu będzie służyło prawo zlecenia ich realizacji podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Gwarancją nie są objęte:
 - 1) mechaniczne uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego,
 - 2) uszkodzenia i wady powstałe na skutek używania i przechowywania przedmiotu umowy niezgodnie z instrukcją obsługi;
 - 3) naprawy podjęte przez Zamawiającego we własnym zakresie.
14. Gwarancja obowiązuje na terenie Polski.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności przedmiotu zamówienia z umową.
16. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
17. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

§ 5

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wynosi **brutto** (słownie złotych: /100), netto (słownie złotych: /100), zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Formularzu asortymentowo - cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez obie Strony umowy protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 3 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1. Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne” lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne” lub
 - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: *

**strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego*

W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.

6. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 3 ust. 3 w terminie co najmniej 7 dni przed doręczeniem faktury.

§ 6

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawionej przez Wykonawcę faktury będzie przez Zamawiającego regulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest/nie jest* podatnikiem podatku vat (* *niepotrzebne skreślić*)
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze, o której mowa w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną, niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat:
 - 1) w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub ją wypowie z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada;

- 2) w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, określonych w § 8;
 - 3) w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy do każdej z lokalizacji wskazanych w Załączniku Nr 2 do umowy, w terminie określonym w § 1 ust. 3 oraz § 4 ust. 7 umowy, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 4) w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z wykonania obowiązków gwarancyjnych określonych w § 4.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz o ile to możliwe potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
 4. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany rachunek bankowy.
 5. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
 6. Niezależnie od potrąconych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.
 7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu wykonania umowy z przyczyn od niego niezależnych. W takim przypadku Zamawiający nie jest uprawniony do naliczania kary umownej za zwłokę, określonej w ust. 1 pkt 3.
 8. Wykonawca wyraża zgodę na naliczenie i zapłatę kar umownych w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 – po odstąpieniu od umowy, w ciągu 30 dni od dnia odstąpienia.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku:

- 1) nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności brak dotrzymywania terminów wynikających z umowy;
- 2) stwierdzenia przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy;
- 3) dostarczania przez Wykonawcę wyposażenia innego niż wskazanego w ofercie;
- 4) gdy zwłoka w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 3 przekroczy 14 dni.

§ 9

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 oraz § 5 ust. 6.

§ 10

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy - w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.).
2. Wykonawca ma świadomość, iż umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy

z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129).

§ 11

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowa zawarta została *w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie odręcznego podpisu strony.*
2. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

§ 13

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Formularz asortymentowo-cenowy
- 2) Rozdzielnik
- 3) Wzór protokołu odbioru
- 4) Opis Przedmiotu Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do umowy BF-2.022.....2023

Podpisany i wypełniony przez Wykonawcę Formularz asortymentowo - cenowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Rozdzielnik

Delegatura Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Katowicach, ul. Krasińskiego 29, 40-019 Katowice (pomieszczenia na II piętrze)		Delegatura Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań	
Rodzaj wyposażenia (nazwa)	Ilość sztuk	Rodzaj wyposażenia	Ilość sztuk
Biurko do pomieszczeń kierowniczych 200x100	1	Biurko do pomieszczeń kierowniczych 200x100	Nie dotyczy
Biurko do pomieszczeń kierowniczych 180x100	1	Biurko do pomieszczeń kierowniczych 180x100	Nie dotyczy
Dostawka do biurka do pomieszczeń kierowniczych	2	Dostawka do biurka do pomieszczeń kierowniczych	Nie dotyczy
Kontener do biurek do pomieszczeń kierowniczych	3	Kontener do biurek do pomieszczeń kierowniczych	Nie dotyczy
Szafa niska do pomieszczeń kierowniczych	2	Szafa niska do pomieszczeń kierowniczych	Nie dotyczy
Szafa ubraniowa do pomieszczeń kierowniczych (aktowo-ubraniowa)	2	Szafa ubraniowa do pomieszczeń kierowniczych (aktowo-ubraniowa)	Nie dotyczy
Szafa aktowa do pomieszczeń kierowniczych	1	Szafa aktowa do pomieszczeń kierowniczych	Nie dotyczy
Biurko kątowe prawe	5	Biurko kątowe prawe	Nie dotyczy
Biurko kątowe lewe	5	Biurko kątowe lewe	Nie dotyczy
Kontener wysoki	11	Kontener wysoki	Nie dotyczy
Kontener podblatowy na kółkach	1	Kontener podblatowy na kółkach	Nie dotyczy
Szafa aktowa pracownicza	24	Szafa aktowa pracownicza	Nie dotyczy
Nadstawka nad szafkę aktową	4	Nadstawka nad szafkę aktową	Nie dotyczy
Szafa aktowa niska z drzwiami przesuwными	8	Szafa aktowa niska z drzwiami przesuwными	Nie dotyczy
Stolik okrągły do pomieszczeń pracowniczych	3	Stolik okrągły do pomieszczeń pracowniczych	Nie dotyczy
Fotel obrotowy z zagłówkiem do pomieszczeń kierowniczych	2	Fotel obrotowy z zagłówkiem do pomieszczeń kierowniczych	Nie dotyczy
Fotel obrotowy pracowniczy	10	Fotel obrotowy pracowniczy	Nie dotyczy
Krzesło konferencyjne	20	Krzesło konferencyjne	12
Kanapa do pomieszczeń kierowniczych	1	Kanapa do pomieszczeń kierowniczych	Nie dotyczy
Stół konferencyjny z mikroportami	1	Stół konferencyjny z mikroportami	1
Wieszak ścienny z półką	6	Wieszak ścienny z półką	Nie dotyczy
Komoda na ekspres i wyposażenie ekspresu	1	Komoda na ekspres i wyposażenie ekspresu	1

Protokół odbioru

sporządzony r. w

Zakres umowy obejmował	
do siedziby Delegatury Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Katowicach/Poznaniu*	
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk
.....	..... sztuk

Dotyczy umowy Nr z dniazawartej pomiędzy:

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

WYKONAWCY –

Zlecenie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze **:

.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury: TAK / NIE*

* należy skreślić niepotrzebne

**wypełnić w przypadku wskazania odpowiedzi „nie” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 4 do umowy BF-2.022.....2023

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia tożsamy z Załącznikiem Nr 1 do zapytania ofertowego.