

UMOWA NR.....2021

zawarta w dniu w Głuszycy, pomiędzy:

Gminą Głuszycyca

ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycyca,

reprezentowaną przez:

Burmistrza – Romana Głoda

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Świądrych

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

NIP:

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa została zawarta w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) w związku z art. 6d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z .2021 r., poz. 888 ze zm.).

§1

Przedmiot zamówienia

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Głuszycyca**”.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z:
 - 1) nieruchomości zamieszkałych, częściowo zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - 2) domków letniskowych,
 - 3) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwany dalej „PSZOK”)
 - 4) cmentarza komunalnego na terenie Gminy Głuszycyca.
3. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz obejmować wszystkie działania z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia według ewidencji prowadzonej w Urzędzie Miejskim w Głuszycy stanowią **załączniki nr 1 oraz nr 2** do niniejszej umowy.
5. W trakcie realizacji usługi załączniki nr 1 oraz 2 będą podlegały aktualizacji przez Zamawiającego, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców oraz liczby i wielkości pojemników na odpady. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców.
6. Wykaz miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w tzw „gniazdach selektywnych” : papieru i makulatury, opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, zawiera **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
7. W trakcie świadczenia usługi Zamawiający może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia.
8. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) specyfikacja warunków zamówienia (swz)

- 2) opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- 3) oferta złożona przez Wykonawcę
9. Przewidywana (szacunkowa) ilość wytworzonych odpadów komunalnych na terenie Gminy Głuszycy, to około 2 902,330 Mg/rok.

§2

Termin wykonania przedmiotu umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres: **od 01 stycznia 2022 r. przez 12 miesięcy.**

§3

Zgodność realizacji Zamówienia z przepisami prawa

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Zamówienia zgodnie z umową, OPZ, SWZ, Ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, przy zachowaniu najwyższej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz w sposób jak najmniej uciążliwy dla osób trzecich, adekwatnie do zaistniałych warunków realizacji Zamówienia oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi,
- 2) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi,
- 3) Ustawą z dnia 11 września 2011 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1883 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,
- 4) Przepisami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) Wiążącymi w okresie obowiązywania umowy uchwałami Rady Gminy Głuszycy dotyczącymi gospodarki odpadami, w szczególności regulaminami utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głuszycy,
- 6) Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2022),
- 7) Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016/2022.

§4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa,
- 2) posiadania stosownych zezwoleń i wpisów uprawniających do prowadzenia działalności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy,
- 3) posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy,
- 4) wyposażania przez cały okres obowiązywania umowy wszystkich właścicieli nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane, wyposażenia w pojemniki „gniazda selektywne” oraz wyposażenia właścicieli nieruchomości na wsiach w worki lub pojemniki na odpady zbierane selektywnie, wyposażenie PSZOK oraz cmentarz komunalny w kontenery i pojemniki. Zamawiający nie wymaga, by pojemniki i kontenery były fabrycznie nowe,
- 5) dostarczenia pojemników na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia nowej nieruchomości do obsługi, konieczności zamiany pojemników lub dostawienia dodatkowych pojemników,

- 6) dokonania wymiany pojemników na pojemniki spełniające wymogi, w przypadku uszkodzenia pojemnika lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej lub utrudniającej korzystanie z pojemników, w terminie 2 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego,
- 7) zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- 8) dysponowanie możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne,
- 9) utrzymywanie pojemników do zbierania odpadów zmieszanych oraz do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez ich okresowe mycie (co najmniej 2 razy w roku oraz na zgłoszenie według aktualnych potrzeb w terminie do 5 dni), dezynfekcję i dezynsekcję oraz naprawy techniczne i/lub wymianę,
- 10) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów, w tym mycia pojazdów do transportu odpadów zmieszanych zarówno z zewnątrz, jak i wewnątrz,
- 11) trwałego i czytelnego oznakowania pojazdów biorących udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia; pojazdy winny być oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu,
- 12) zabezpieczenia terenu bazy magazynowo-transportowo-biurowej w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażenia w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo-transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- 13) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnych zapachów i odorów,
- 14) odbioru odpadów komunalnych w terminach zgodnych z zatwierdzonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych,
- 15) umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
- 16) udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
- 17) zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych,
- 18) zorganizowania dyżurów w dni ustawowo wolne od pracy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą w tych dniach oraz, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu, podejmowanie przez Wykonawcę w tych dniach działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług, bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 19) delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,
- 20) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia,
- 21) realizacji reklamacji (w przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznie, faksem lub e-mailem od Zamawiającego,

- 22) zgłaszania Zamawiającemu wszystkich zidentyfikowanych we własnym zakresie nieruchomości nieujętych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do umowy,
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych raportów w terminie do 10 dni od dnia zakończenia danego miesiąca z odbioru i zagospodarowania odpadów – w formie papierowej i elektronicznej,
- 24) przekazywania odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz pozostałymi uregulowaniami prawnymi dla każdego rodzaju odpadów.
- 25) opracowania harmonogramów odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) odbioru odpadów komunalnych zmieszanych od właścicieli nieruchomości,
 - 2) odbioru odpadów zawierających frakcje papieru i tektury/makulatury, szkła, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych zbieranych selektywnie w tzw. „gniazdach” selektywnej zbiórki w systemie zbiorczym oraz w systemie indywidualnym na wsiach,
 - 3) odbioru odpadów zielonych w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada od właścicieli nieruchomości.
 - 4) zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (co najmniej dwa razy w ciągu roku we współpracy z Zamawiającym),
- 26) umieszczenia ww. harmonogramów na własnej stronie internetowej, a w przypadku dokonania zmiany również jego aktualizacji, w taki sposób aby na stronie internetowej Wykonawcy przez cały okres świadczenia usługi eksponowany był aktualny harmonogram odbioru odpadów.

§5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) bieżącego aktualizowania załącznika nr 1 i w razie potrzeby załącznika nr 2 do niniejszej umowy w okresie objętym świadczeniem usługi,
- 2) niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia planowanej zmiany,
- 3) występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości i nieprawidłowości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości i nieprawidłowości,
- 4) regularnego odbioru i oceny raportów i wykazów sporządzanych przez Wykonawcę,
- 5) dokonywania comiesięcznej oceny poprawności wykonania usługi wraz z Wykonawcą,
- 6) rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności, określonych w §8,
- 7) współpracy z Wykonawcą przy opracowywaniu harmonogramów odbioru odpadów komunalnych, dokonywania akceptacji lub wniesienia uwag, w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę,
- 8) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach miejsc usytuowania lub liczby „gniazd” selektywnej zbiórki odpadów.

§6

Uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. Na zakończenie każdego miesiąca świadczenia usługi Zamawiający i Wykonawca dokonają wspólnie oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu. Podczas oceny poprawności wykonania usługi brane będą pod uwagę w szczególności protokoły pokontrolne sporządzone w trakcie danego miesiąca oraz wspólnie dokonana wizja lokalna, której organizacja leży po stronie Wykonawcy. Wspólna wizja lokalna musi nastąpić nie wcześniej niż ostatniego dnia miesiąca oraz nie później niż do 5 roboczego dnia kolejnego miesiąca. Z oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu Zamawiający i Wykonawca sporządzą wspólny protokół odbioru miesięcznego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
4. Zamawiający wymaga przekazania comiesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 23 w terminie 10 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.
5. Raporty miesięczne będą podlegały ocenie przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może wskazać Wykonawcy inne miejsca usytuowania „gniazd” selektywnej zbiórki odpadów, niż wskazane w załączniku nr 3 do umowy, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do jego przestawienia nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

§7

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych **zmieszanych** ze wszystkich nieruchomości wskazanych jako podmioty podlegające świadczeniu usługi. Wykaz adresowy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości niezamieszkałych stanowi załącznik nr 1 i 2 do umowy.
2. Odbiór i zagospodarowanie **selektywnie** zebranych odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zawierających frakcje: papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych zebranych w tzw. „gniazdach” selektywnej zbiórki odpadów w tzw. systemie zbiorczym oraz w systemie indywidualnym na wsiach.
3. Odbiór i zagospodarowanie odpadów **zielonych**, które odbierane będą w workach lub pojemnikach o pojemności 120 l (z widocznym napisem „BIO”) w ramach akcji zbiórki odpadów zielonych od kwietnia do listopada. Worki lub pojemniki na odpady powinny zostać dostarczone do Zamawiającego w sposób ustalony przez strony w trakcie obowiązywania umowy i w ilości co najmniej 800 sztuk miesięcznie (worki). Dystrybucja worków wśród mieszkańców gminy pozostaje po stronie Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca dostarczy pojemniki na odpady zielone, to będzie zobowiązany ustawić je przy każdym gnieździe selektywnym na terenie miasta i przy pojemnikach na zmieszane odpady na wsiach i odbierać jak w rozdziale V pkt 3 ppkt 2, od kwietnia do listopada. Jeżeli 120l będzie niewystarczający (zbyt mały), to należy dostosować pojemność pojemnika do potrzeb. Za ustawienie i zabranie pojemników BIO odpowiedzialny będzie Wykonawca.
4. Odbiór, zagospodarowanie i zorganizowanie co najmniej dwa razy w roku (w kwietniu i w październiku) akcji odbioru odpadów **wielkogabarytowych**, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z nieruchomości.
5. Odbiór i zagospodarowanie odpadów zebranych w sposób selektywny w **Punkcie do Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**. Częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK

- aby nie dopuścić do przepełnienia się pojemników, minimum raz w miesiącu każdą frakcję oraz po telefonicznym lub pisemnym zgłoszeniu otrzymanym od Zamawiającego w przypadku przepełnienia w terminie 2 dni od zgłoszenia.
6. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z **cmentarza komunalnego**. Częstotliwość odbioru odpadów z cmentarza komunalnego – aby nie dopuścić do przepełnienia się pojemników, minimum 2 razy w miesiącu oraz po telefonicznym lub pisemnym zgłoszeniu otrzymanym od Zamawiającego w terminie 2 dni od zgłoszenia.
 7. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości użytkowanych w celach letniskowych (**domki letniskowe**) w systemie pojemnikowym lub/i workowym. Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z domków letniskowych zgodnie z harmonogramem odbioru dla odpadów zmieszanych.
 8. Wyposażenie nieruchomości w sprawne technicznie **pojemniki do zbierania** zmieszanych odpadów komunalnych o pojemnościach 120 l – 7000 l, przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne, w liczbie zapewniającej wyposażenie wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, częściowo zamieszkałych („mieszanych”) i niezamieszkałych, w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi lub złożenia deklaracji. Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić je wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych, częściowo zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Głuszycy.
 9. Organizację selektywnej zbiórki odpadów zawierających frakcje papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła poprzez utworzenie na terenie miasta Głuszycy co najmniej **44 szt. tzw. „gniazd”** selektywnej zbiórki odpadów w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi, usytuowanych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do umowy. Ilość pojemników oraz ilość gniazd zbiórki selektywnej ma być dostosowywana na bieżąco do potrzeb mieszkańców, tak aby nie dochodziło do przepełnienia.
 10. Organizację selektywnej zbiórki odpadów zawierających frakcje papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła w obrębie wszystkich wsi w gminie Głuszycy w terminach zgodnych z ustalonym harmonogramem w tzw. systemie workowym lub pojemnikowym. Worki będą dostarczane do każdej nieruchomości zlokalizowanej na wsi przez Wykonawcę w trakcie świadczenia usługi na zasadzie „ile worków pełnych odebrano tyle pustych pozostawiono”. Ponadto worki na odpady selektywne będą także dostępne w Urzędzie Miejskim w Głuszycy. Pojemniki powinny być ustawione w terminie 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi przy pojemnikach na odpady zmieszane dla danej nieruchomości.
 11. Opracowywanie we współpracy z Zamawiającym **harmonogramów** prowadzenia zbiórki odpadów zmieszanych, selektywnie zbieranych, zielonych, wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i udostępnianie ich na własnej stronie internetowej przynajmniej na jeden miesiąc przed planowanymi akcjami oraz eksponowanie ich na tej stronie do czasu zakończenia akcji. Przekazanie harmonogramów pracownikowi Urzędu, w celu udostępnienia ich na stronach gminnych.
 12. Wyposażenie **PSZOK w kontenery**: o pojemności 7000 l w ilości 6 szt. (przeznaczone na frakcje: odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone, zużyty sprzęt RTV i AGD, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony), pojemników o pojemności 1100 l w ilości 4 szt. (przeznaczone na frakcje: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, tekstylia), pojemników o pojemności 240 l w ilości 3 szt. (przeznaczonych na frakcje przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory).
 13. Dostarczenie na **cmentarz komunalny** kontenerów zamykanych o pojemności 7000 L w ilości 4 szt.
 14. Wyposażenie budynków: Urząd Miejski, Szkoła Podstawowa Nr 2, Szkoła Podstawowa Nr 3, Przedszkole Samorządowe, Żłobek Gminny w pojemniki wewnętrzne z podziałem

- na frakcje: metale i plastik, papier, szkło, odpady kuchenne. Pojemność pojemników należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów. Odbiór odpadów ze wskazanych instytucji jak w pozostałych gniazdach na terenie miasta.
15. Odpady komunalne zmieszane oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do zagospodarowania w odpowiednich instalacjach, które wskaże w swojej ofercie, oraz zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, wyrażoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r.
 16. Zebrane selektywnie odpady Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, które wskaże w swojej ofercie oraz zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, wyrażoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r.

§8

Dokumentacja związana z realizacją zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest sporządzać miesięczne raporty w terminie **do 10 dni** od dnia zakończenia danego miesiąca z odbioru i zagospodarowania odpadów - w formie papierowej i elektronicznej - zawierające w szczególności:

- a) informację o masie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały przekazane,
- b) informację o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przekazanych do składowania powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych,
- c) informację o masie i rodzaju odpadów powstałych z przetworzenia odpadów komunalnych, które zostały przekazane do składowania,
- d) informację o masie i rodzaju odpadów powstałych z przetworzenia odpadów komunalnych, które zostały przekazane do termicznego przekształcenia.
- e) Informacje, których wykonawca nie posiada w czasie sporządzania raportu, przekazuje zleceniodawcy niezwłocznie po ich uzyskaniu oraz w sprawozdaniu rocznym.
- f) W przypadku wskazania sposobu zagospodarowania odpadów w procesie R12, należy wskazać także nazwę ostatecznej instalacji dokonującej zagospodarowania odpadów w sprawozdaniu rocznym i ostateczną nazwę procesu.
- g) Wykonawca zobowiązany jest także do sporządzania raportu w terminie do 10 dni po każdej okresowej zbiórce o masie i sposobie zagospodarowania **odpadów wielkogabarytowych**, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, na zasadach jak wyżej.

W comiesięcznych raportach z wykonania usługi, Wykonawca ma obowiązek wskazywać również:

- 1) nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych
- 2) nieruchomości, na których obok pojemników na odpady pozostawiono odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony poza terminami ich zbiórki w ramach akcji prowadzonych co najmniej dwukrotnie w ciągu roku oraz odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 3) nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- 4) inne informacje istotne ze względu na zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W zakresie prowadzenia dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany także:

- 1) trwale zapisywać i przechowywać w sposób zapewniający odczytanie danych oraz udostępniać Zamawiającemu na każde żądanie, informacje o położeniu i miejscach

- postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot umowy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów, pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego,
- 2) sporządzać dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zbieraniu odpadów przez właścicieli nieruchomości,
 - 3) sporządzać notatkę potwierdzającą rodzaj nieprawidłowości stwierdzonych w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości i dołączać ją do dokumentacji w postaci fotografii cyfrowej, przekazywanej Zamawiającemu.

§9

Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest skierować do realizacji zamówienia osoby posiadające wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania przewidzianych umową czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy w zakresie transportu odpadów i ich załadunku. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące powyższe czynności były:
 - 1) zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - 2) zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić w każdej zawieranej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1-2 powyżej.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej.
7. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

§10

Koordynatorzy umowy

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji umowy, Strony ustanawiają koordynatorów umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a),nr tel., e-mail.....
 - b), nr tel., e-mail.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a),nr tel., e-mail.....
 - b), nr tel., e-mail.....
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej Strony umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Zmiana osób, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stanowi zmiany umowy i wiąże drugą Stronę od dnia doręczenia jej powiadomienia.

§11

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia ustalono jako:

$$\frac{\text{cena za 1 Mg odpadów zmieszanych} \times \text{ilość [Mg] odpadów zmieszanych odebranych i zagospodarowanych}}{\pm \text{cena za 1 Mg odpadów segregowanych każdej odebranej frakcji} \times \text{ilość [Mg] odpadów segregowanych tej frakcji, odebranych i zagospodarowanych}}$$
2. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów „zmieszanych” ustalono na kwotę - zł. brutto (słownie:.....)
3. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „tworzywo sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
4. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „szkło” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
5. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „papier” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
6. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „bioodpady” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
7. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
8. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „opony” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
9. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „gruz” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
10. Cenę za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów segregowanych frakcji „tekstylia” (zbieranych selektywnie) ustalono na kwotę -zł. brutto (słownie:.....)
11. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy, w terminie dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury VAT wraz z protokołem odbioru miesięcznego.
12. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie raport miesięczny zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie wynikającym z §6 ust. 4 oraz protokół odbioru miesięcznego, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
13. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu prac nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w wycenie prac obciążają Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem*, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
15. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
 - a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. *split payment*. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z §5 ust. 4.

- b) Podzieloną płatność tzw. *split payment* stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
16. Wykonawca zrzeka się prawa do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowania lub innych roszczeń z tytułu nieterminowej płatności w przypadku, gdy w dniu, w którym upływa termin płatności faktury, rachunek bankowy wskazany na fakturze nie pozwala na dokonanie płatności z zachowaniem mechanizmu podzielnej płatności lub nie znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 2 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 685).
 17. Za termin realizacji zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi realizację płatności.
 18. Fakturę należy wystawiać na podatnika: Gmina Głuszycza, ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycza, NIP: 886-25-72-750, REGON 890718248.

§12

Podwykonawcy

1. Zlecenie robót Podwykonawcom odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
2. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców oraz uzyskać zgodę Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć pisemną umowę z Podwykonawcą, a jej projekt lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przedstawić Zamawiającemu w terminie do 14 dni od podpisania niniejszej umowy.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w umowie z Podwykonawcą wszelkie uwagi Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może też, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych robót lub dotrzymania terminów, żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
6. Umowa lub jej projekt, o których mowa w ust. 4, powinny zawierać w szczególności zakres powierzonych usług oraz kwotę wynagrodzenia. Kwota ta nie może być wyższa, niż wartość wynikająca z oferty Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany umów z Podwykonawcą dotyczące wysokości wynagrodzenia oraz zakresu powierzonych usług wymagają zgody Zamawiającego.
8. Zmiana Podwykonawcy nie stanowi istotnej zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
9. Umowy z ewentualnymi Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy tak, jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
11. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania, aby Wykonawca rozwiązał umowę z Podwykonawcą, jeżeli według oceny Zamawiającego, Podwykonawca wykonuje świadczenia w sposób niezadowalający. Żądanie Zamawiającego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.
14. Wykonawca nie może przenieść swoich zobowiązań, z wyjątkiem zobowiązań na rzecz Podwykonawcy, wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
15. Wykonawca zobowiązany jest regulować swoje zobowiązania wobec Podwykonawcy terminowo.
16. Przed uregulowaniem swoich zobowiązań finansowych Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy potwierdzenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o otrzymanej zapłacie od Wykonawcy.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą **niż 5%** wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§13

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, określonego jako suma iloczynów szacunkowych ilości poszczególnych frakcji odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w OPZ oraz wskazanych przez Wykonawcę w ofercie cen jednostkowych dla poszczególnych frakcji;

- 2) za niezapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w ofercie ilości wymaganego sprawnego sprzętu – w wysokości 500,00 zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu za każdy dzień,
- 3) za brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 4) za brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 5) za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 6) za brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą w ciągu dnia zarówno w dni robocze, jak i w dni ustawowo wolne od pracy – 1 000,00 zł za każdy dzień,
- 7) za niepodjęcie przez Wykonawcę działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu – 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 8) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych (w tym pojemników z pozostałością po segregacji, tzw. resztowe) i ulegających biodegradacji, tj.:
 - a) nieodebranie w/w odpadów lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów komunalnych zmieszanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - b) niewyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (w tym pojemników z pozostałością po segregacji, tzw. resztowe) – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 9) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w tzw. „gniazdach” oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub przestawienie ich po terminie wynikającym z § 1 ust. 7 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek oraz dodatkowo 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu ustalonego przez Zamawiającego do usunięcia w/w nieprawidłowości,
 - b) nieodebranie odpadów komunalnych segregowanych lub nieterminowe odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości punktów odbioru (od właścicieli nieruchomości oraz z „gniazd”), w których nie odebrano odpadów komunalnych segregowanych lub odebrano nieterminowo i ilości dni zwłoki,
 - c) brak właściwego stanu sanitarnego, technicznego oraz niewykonanej lub wykonanej z opóźnieniem dezynfekcji pojemników do selektywnej zbiórki odpadów („gniazda”) – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) brak zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów w sposób określony w § 4 ust. 24 – 500,00 zł za każdą tonę odpadów,
- 10) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, tj.:
 - a) nieodebranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn

- leżących po stronie Wykonawcy - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200,00 zł i liczby stwierdzonych przypadków oraz ilości dni zwłoki,
- b) brak zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w sposób określony w § 4 ust. 24 – 500,00 zł za każdą tonę odpadów,
- 11) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania pojemników na selektywnie zbierane odpady komunalne, poprzez brak umieszczenia i eksponowania oferty najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania pojemników/worków na odpady na stronie internetowej Wykonawcy – 100,00 zł za każdy dzień,
 - 12) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak przekazania Zamawiającemu harmonogramu o którym mowa w § 4 ust. 25 - 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) brak uzgodnienia zmian w w/w. harmonogramie z Zamawiającym – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak umieszczenia i eksponowania w/w harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy – 200,00 zł za każdy dzień,
 - d) za niewykonanie lub nienależyte sporządzanie raportów, o których mowa w § 8 – 400,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 13) za nieterminowe przekazywanie dokumentów potwierdzających zatrudnianie pracowników na umowę o pracę – 50,00 zł za każdy dzień/na osobę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego od niego zależnych - w wysokości 15% łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, określone jako suma iloczynów szacunkowych ilości poszczególnych frakcji odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w OPZ oraz wskazanych przez Wykonawcę w ofercie cen jednostkowych dla poszczególnych frakcji;
 - 2) za niedokonywanie aktualizacji załącznika nr 1 i nr 2 do umowy, pomimo posiadania informacji, które wpływają na zmianę danych zawartych w tych załącznikach – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) za nieterminowe dokonywanie odbioru i oceny raportów i wykazów, o których mowa w § 8 ust. w terminach wynikających z § 6 ust. 4 i 5 – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za nieterminowe dokonanie akceptacji lub wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 lub ust. 2, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 5 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z §13.

7. Strony ustalają, iż maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 20% łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie Wykonawcy.

§14

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 500 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy.

§15

Zmiana istotnych postanowień umowy

1. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z poniższymi warunkami.
 - 1) wprowadzenia zmian w stosunku do Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia lub wystąpienia obiektywnych i udokumentowanych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które spowodują znaczny wzrost szacowanych ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT;
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, związanych ze zmianą stawki opłaty środowiskowej ustalonej przez Ministra Środowiska pod warunkiem, że wzrost tej opłaty będzie przekraczał 5% stawki opłaty środowiskowej ustalonej na rok 2021 – o wartość wzrostu tej opłaty jedynie w stosunku do ilości odpadów przekazanych do uprawnionej instalacji do przetwarzania odpadów
 - 4) W przypadku zmiany w przepisach prawa, w szczególności prawa miejscowego, które będzie miało istotny wpływ na postanowienia umowy.
2. Zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i/lub Wykonawcę nie stanowi zmiany Umowy.
3. Aktualizacja wykazów, o których mowa w §1 ust. 4 umowy nie stanowi zmiany umowy i nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 7) wszczęciu postępowania karnego toczącego się wobec Wykonawcy,w terminie 24 godzin od daty zaistnienia w/w okoliczności.

§16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Gdy Wykonawca nie rozpoczął odbioru odpadów komunalnych bez uzasadnionych przyczyn – w terminie 30 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania,
 - 2) Gdy Wykonawca zaniechał odbioru lub zagospodarowania odpadów komunalnych bez uzasadnionych przyczyn i pomimo wyznaczonego dodatkowego terminu 3 dni nie wznowił odbioru lub zagospodarowania odpadów komunalnych – w terminie 30 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania,
 - 3) W razie, gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego w trybie §6 ust. 3 umowy, Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza swoje zobowiązania – w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tej okoliczności;
 - 4) W razie utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy – w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tej okoliczności,
 - 5) W razie zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tej okoliczności,
 - 6) W razie wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym strona powzięła lub mogła powziąć informację o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

§17

Ochrona danych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnych zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych do celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępie powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzanie wyłącznie w celu realizacji umowy,
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych mu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.

7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. W związku z realizacją wymogów Rozporządzeni parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych przedstawiciela Wykonawcy jest Gmina Głuszycza reprezentowana przez Burmistrza Miasta Głuszyczy z siedzibą: ul. Grunwaldzka 55, 58-340 Głuszycza
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Głuszycza jest Pan Kacper Lepiocha, kontakt: iod@eduodo.pl
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
 - 5) Przysługuje przedstawicielowi Wykonawcy: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych oraz prawo do przenoszenia danych;
 - 6) Przysługuje przedstawicielowi Wykonawcy również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
 - 7) Podanie danych jest konieczne do zawarcia umowy.

§18

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA:

.....