

UMOWA DOSTAWY-sprzęt komputerowy

NR DOZ-...../23

zawarta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ) w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Fredry 10, REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ....., kod pocztowy ..... przy ulicy .....  
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP..... zwaną w dalszej części  
Umowy Wykonawcą,

reprezentowaną przez: .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą  
..... z siedzibą w ..... kod pocztowy .....  
przy ulicy ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej pod numerem NIP ..... oraz REGON ..... zwanym w  
dalszej treści Umowy Wykonawcą,

reprezentowanym przez: .....

Na podstawie postępowania w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa na następujących warunkach:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu komputerowego zgodnie z przyjętą przez Zamawiającego ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się również do dostarczenia, rozładowania i wniesienia sprzętu komputerowego tj. zestawów komputerowych, monitorów, notebooków będących przedmiotem niniejszej umowy do Działu Informatyki w Poznaniu ul. Rokietnicka 7.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia oraz koszty związane z jego rozładowaniem i wniesieniem.

**§ 2**

1. Strony ustalają następujący termin realizacji umowy do ..... dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Wykonanie umowy zostanie potwierdzone podpisanymi przez strony protokołami z uruchomienia i przekazania sprzętu do eksploatacji (załącznik nr 2).

### § 3

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości:

netto: .....PLN

VAT: .....PLN

brutto: .....PLN

słownie: .....

wynikające z przyjętej oferty.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z dostawą, rozładowaniem, wniesieniem, a także koszty transportu, koszty ubezpieczenia, gwarancji oraz wszelkie inne opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług) nawet jeżeli nie zostały wyraźnie wymienione, a których poniesienie jest niezbędne do realizacji umowy.
3. Ceny poszczególnych składników przedmiotu umowy określone są w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1) i nie mogą ulec zwiększeniu.

### § 4

1. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu z uruchomienia i przekazania sprzętu do eksploatacji (załącznik nr 2).
2. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy zestawienie zawierające jednostkę Zamawiającego, dla której zakupiony został sprzęt oraz rodzaj sprzętu objętego umową dostawy. Wykonawca do każdej z pozycji zestawienia wystawi osobną fakturę.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy od daty przekazania kompletu prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz protokołami z uruchomienia i przekazania do eksploatacji.
4. Faktury wystawiane będą na: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10 (Poznań 61-701), NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811. W treści faktury należy wskazać numer niniejszej Umowy. **Faktury należy dostarczyć na adres:** Dział Obsługi Korespondencji i Obiegu Dokumentów ;ul. Fredry 10 ;61-701 Poznań , kancelaria@ump.edu.pl
5. Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu Umowy wystąpi do Ministra Zdrowia o potwierdzenie zastosowania 0% stawki podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a.
6. W przypadku spełnienia wymogów koniecznych do zastosowania stawki VAT w wysokości 0% przyjmuje się, że ceną ostateczną będzie wartość netto. Postanowienie dotyczy sprzętu wymienionego w załączniku nr 8 do ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na

stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.

10. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
11. Przeniesienie wierzytelności lub praw wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 5

1. Wykonawca udziela, począwszy od dnia podpisania przez strony ostatniego z protokołów z uruchomienia i przekazania sprzętu do eksploatacji ..... miesięcznej gwarancji na zakupiony sprzęt, potwierdzonej wydaniem dokumentu gwarancyjnego.
2. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca lub jego autoryzowany serwis dokonywać będą bezpłatnych napraw w siedzibie Zamawiającego. Czas reakcji Wykonawcy od momentu zgłoszenia awarii przez Dział Obsługi Zakupów lub jednostkę organizacyjną UMP (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) wynosi do 4 godzin.
3. W przypadku usuwania awarii trwającej dłużej, niż 8 godzin:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie 3 dni Zamawiającemu sprzętu zamiennego, o co najmniej takich samych właściwościach, co sprzęt będący przedmiotem naprawy;
  - 2) okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy sprzętu.
4. W przypadku czwartej awarii sprzętu w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego wymienić zakupiony sprzęt na nowy (o parametrach co najmniej równorzędnych), w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania opakowań zakupionego sprzętu, a ich ewentualny brak nie powoduje utraty roszczeń wynikających z gwarancji.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, o której mowa w ust. 1, może on wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
6. W przypadku konieczności przeprowadzenia, dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji dodatkowych przeglądów – obowiązek w tym zakresie obciąża Wykonawcę, który ponosi wszelkie koszty z tym związane w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy.
7. W przypadku niewykonania obowiązków z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może zlecić ich wykonanie podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądu – na koszt i ryzyko Wykonawcy z jednoczesnym zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;

- 2) za zwłokę w terminach określonych w § 5 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub części niezrealizowanej przez Wykonawcę, jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 7 dni.
  4. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

## § 7

1. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonywane w przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację umowy,
  - 2) w zakresie przedmiotu dostawy tj. modelu produktu, z zastrzeżeniem, że nowy produkt będzie posiadał parametry, co najmniej takie same jak w ofercie. Zamawiający dopuszcza zmianę jednego parametru w stosunku do modelu zaoferowanego w pierwotnej ofercie. Zmiana modelu produktu nie wymaga formy aneksu, może zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 4) zmiany terminu realizacji lub zakresu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej,
  - 5) zmian stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne),
  - 6) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
  - 7) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym, korygującym lub instrukcyjnym, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, adresami poczty elektronicznej, itp.
  - 8) w przypadku, kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 będą dokonywane na uzasadniony wniosek jednej ze Stron, wraz ze wskazaniem proponowanego zakresu i podaniem podstawy prawnej zmian. Przewidziane

powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.

### **§ 8**

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Strony ustalają, że na prawach oryginału są także egzemplarze umowy podpisane przez strony elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: