

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Dostawy nabiału do Zakładu Karnego we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Ds/12/zp/2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SWZ” lub „specyfikacją”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 i 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320) - dalej zwanej „Pzp”

**Nazwa nadana zamówieniu:**

„Dostawy nabiału do Zakładu Karnego we Wronkach”

**Oznaczenie sprawy:**

*Ds/12/zp/2021*



- I. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki;  
tel. 67 2545000, fax. 67 2545015;  
Adres strony internetowej: <http://sw.gov.pl>; e-mail: [zk\\_wronki@sw.gov.pl](mailto:zk_wronki@sw.gov.pl)  
NIP 763-10-81-000; REGON 0320302.  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_wronki](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki)

- II. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

[https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_wronki](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki)

- III. **Tryb udzielenie zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- IV. **Opis przedmiotu zamówienia.**

**Opis przedmiotu zamówienia** zawiera załącznik nr 1 do swz.

**Oferta częściowa.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

**Oferta wariantowa.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

- V. **Termin i miejsce wykonania zamówienia.**

Na podstawie art. 281 ust. 1 pkt. 6 w związku z art. 436 pkt. 1 Pzp Zamawiający określa termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia 24.09.2021r.

Miejscem wykonania zamówienia jest Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki.

- VI. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:



- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotnowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zażegnanii z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe

lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakończenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakończenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b Pzp;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;



- 6). jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7). który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8). który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9). który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10). który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VIII. Żądanie od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Wykonawca posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wynikać to będzie ze złożonego oświadczenia;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Dostawy nabitku do Zakładu Karnego we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Dst12zp/2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli wynikać to będzie ze złożonego oświadczenia;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
- Wykonawca posiada zdolność techniczną i zawodową, jeżeli wynikać to będzie ze złożonego oświadczenia.



**X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 273 ust. 1 Pzp nie żąda od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

**XI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.**

Zamawiający zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 273 ust. 1 Pzp nie żąda od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

**XII. Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych.**

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych; podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie to zgodnie z art. 273 ust. 2 Pzp Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**XIII. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**

1. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa inna osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w art. 274 ust. 4 Pzp, Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

**XIV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.



## XV. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.

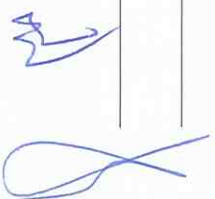
1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 rozporządzenia).
2. Informację, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (§ 2 ust. 2 rozporządzenia).
3. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 rozporządzenia).
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 Pzp (§ 5 rozporządzenia).



5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§ 6 ust. 1 rozporządzenia).
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowania o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6 ust. 2 rozporządzenia).
7. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca; w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 rozporządzenia).
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 rozporządzenia).



10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 7 ust. 1 rozporządzenia).
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 7 ust. 1 rozporządzenia).
12. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 rozporządzenia).
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 8 rozporządzenia).



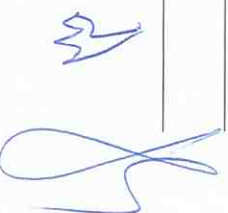
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 rozporządzenia).
16. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (§ 9 ust. 6 rozporządzenia).
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłączenie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (§ 9 ust. 7 rozporządzenia).
18. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - 1) muszą być utwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

#### **XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego: załącznik nr 4 do SWZ.

#### **XVII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej\*:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwana w dalszej części Platformą) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zk/wronki>.
2. W celu ułatwienia oraz przyspieszenia komunikacji, preferuje się, aby komunikacja między



Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy formularza „Wyslij wiadomość” znajdujacego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyslij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia, zmiany siwz, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w zakładce „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w zakładce „Regulamin” oraz zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na Platformie. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Komunikacja ustna jest dopuszczalna wyłącznie w sprawach/ informacjach, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert; treść komunikacji ustnej wymaga udokumentowania – podstawa prawna art. 61 ust. 2 Pzp
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,



- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- h. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - i. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem na stronie platformy.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiary informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

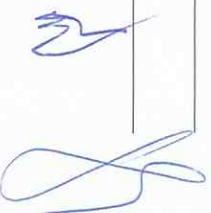
## 12. Lista pozostałych zaleceń/rekomendacji:

- 1) Rekomenduje się wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7z



- 3) Wśród formatów powszechnych, a **NIE** występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zwraca się uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zaleca się, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzanie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzeć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien parntętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zaleca się, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zaleca się, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofertwniosków. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofertwniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Rekomenduje się wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zaleca się, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

*\* Informacje znajdujące się w rozdziale XVII niniejszej SWZ są zgodne z obowiązującymi przepisami oraz odzwierciedlają zalecenia Platformy Zakupowej, z której korzysta Zamawiający.*



**XVIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.**  
Nie dotyczy.

**XIX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - a) Justyna Choly – Odrobna

– e-mail: justyna.choly-odrobna@sw.gov.pl;  
– tel. 67 25 45 027\*

\* wyłączenie na podstawie i w sytuacjach opisanych w art. 61 ust. 2 Pzp

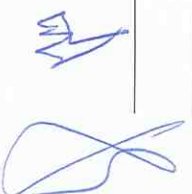
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest **WYŁĄCZNIE** w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

**XX. Termin związania ofertą.**

1. Na postawie art. 307 ust. 1 Pzp Zamawiający określa, iż Wykonawcy będą związani ofertą do dnia **10.09.2021r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, którym upływa termin składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania oferta odbywa się na zasadach określonych w art. 307 ust. 2 - 4 Pzp.

**XXI. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w swz i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami oraz przepisami ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.



1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SWZ dokumenty/oświadczenia. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
4. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zautanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).
5. Oferta oraz wymagane oświadczenia muszą być sporządzenie z wykorzystaniem lub wg wzoru, które określają załączniki nr 2 (formularz) i 3 (oświadczenie) do SWZ.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2019, poz. 1010 1649). Na Platformie znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.
7. Oświadczenia składane przez Wykonawcę w języku obcym przekazuje się z tłumaczeniem na język polski - §5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania ofert oraz komunikacji wynosi 100 MB.
9. Oferta powinna być sporządzona w formatach danych: PDF, doc., docx., txt., odt., xls., ods.

## **XXII. Sposób oraz termin składania ofert.**

### **A. Sposób składania ofert.**

1. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków





4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).
6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Oferta oraz wymagane oświadczenie muszą być złożone za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego. Adres prowadzonego postępowania znajduje się na pierwszej stronie SWZ.
8. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

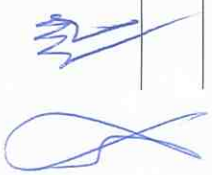
**A. Termin składania ofert.**

Termin składa ofert upływa **w dniu 12.08.2021r. o godz. 08.00.**

**XXIII. Termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.08.2021r. o godz. 08.30.**

!!! Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.



Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.\*

\* Zapis zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji na platformie zakupowej.

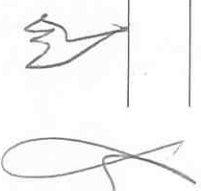
#### **XXIV. Sposób obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT).
2. Cenę, o której mowa w pkt. 1 Wykonawca zamieszcza w ofercie – formularzu ofertowym – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia warunki stawiane przez Zamawiającego.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i dotyczyć całego przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy w trybie ustawy Pzp o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XXV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a). zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b). nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryteria wyboru ofert:
  - **CENA OFERTY - waga kryterium 60 %**
  - **TERMIN PŁATNOŚCI – waga kryterium 40 %**
3. Ocena kryterium – CENA OFERTY

Wartość punktowa kryterium CENA OFERTY zostanie wyliczona na podstawie ceny brutto zawartej w formularzu ofertowym wg poniższego wzoru:



**Cena oferty z najniższą ceną**

**Ilość punktów = ..... x 100 x 60%**

**Cena oferty badanej**

4. Ocena kryterium – TERMIN PŁATNOŚCI:

Wartość punktową kryterium TERMIN PŁATNOŚCI przedstawia poniższe zestawienie:

- termin płatności 21 dni – 20 punktów
- termin płatności 30 dni – 40 punktów

**I Zamawiający określa minimalny termin płatności, jako 21 dni.**

5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. W przypadku uzyskania jednokowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

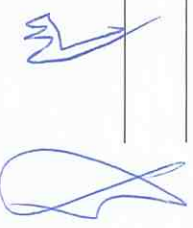
**XXVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca, którego ofertę wybrano, składa zamawiającemu:

- informację o numerze rachunku bankowego Wykonawcy, na który zostanie wpłacona należność za dokonaną dostawę;
- osoby po stronie Wykonawcy, które będą upoważnione do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy.

**XXVII. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.



**XXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wnieścia.**

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości nieprzekraczającej **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnieście zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Pzp:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:  
  
NBP 23 1010 1469 0014 6913 9120 1000.
5. Wnieście zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. W przypadku wnieścia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wnieściono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniezione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.



9. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego). Zabezpieczenie wniesione w formach innych niż pieniężna musi być wystawione na Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki. Z treści gwarancji/ poręczenia musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta/poręczyciela. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta/poręczyciela. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć stosowne dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gwaranta (poręczyciela) bądź uwierzytelniona przez notariusza. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela). Tego typu klauzule są niezgodne z Regulaminem prowadzenia przez NBP rachunków bankowych i świadczenia usług bankowości elektronicznej. Zamawiający wymaga, by z treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynikało, że służy ono pokryciu przez Zamawiającego należności od Wykonawcy, których dochodzenie jest dozwolone przepisami prawa lub postanowieniami umowy, jako sposobu naprawienia szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia, w tym również kosztów zakupu awaryjnego, wykonania zastępczego, czy zapłaty zastrzeżonych w umowie kar umownych.
- WPROWADZENIE DO TREŚCI ZABEZPIECZENIA W/W KLAUZUL ZABRONIONYCH BĘDZIE TRAKTOWANE JAKO NIEPRAWIDŁOWO WNIESIONE ZABEZPIECZENIE.
10. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**XXIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.



**XXX.** Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej przed złożeniem oferty.

**XXXI.** Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie wprowadza wymogu określonego w w/w przepisie.

**XXXII.** Wskazanie procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia.

Nie dotyczy.

**XXXIII.** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

Nie dotyczy.

**XXXIV.** Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

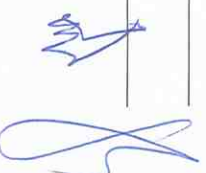
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XXXV.** Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXVI.** Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

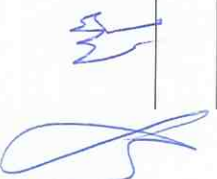


**XXXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

**XXXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeśli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

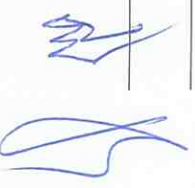


- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
  9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
  10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wynikach postępowania.
  11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
  12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- XXXXIX. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.**





1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o



ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Dyrektor Zakładu Karnego we Wronkach.
- 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres blazej.kucz@sw.gov.pl,
- 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - Dostawy nabiātu do Zakładu Karnego we Wronkach” Oznaczenie sprawy: Ds/12/zp/2021.
- 4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
- 5) osoba fizyczna posiada:
  - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
  - 6) osobie fizycznej nie przysługuje:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
    - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek



- informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
12. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązki informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
13. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.


#### **XI. Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.**

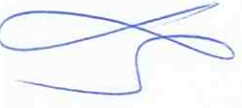
#### **Podpisy członków komisji przetargowej:**

.....  
SPECJALISTA  
DZIAŁU KWALIFIKACYJNEGO  
ZAKŁADU KARNEGO WE WRONKACH  
.....  
  
.....  
mgr Justyna Chojdy-Grębna  
.....

**ZAKŁAD KARNY WE WRONKACH**  
ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki  
tel: 67/254-50-00, fax: 67/254-50-15  
NIP: 763-10-81-000, REGON: 000320302  
z upoważnienia  
Dyrektora Zakładu Karnego  
we Wronkach

#### **Treść SWZ zatwierdzam**

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
Zakładu Karnego we Wronkach  
  
ppik mgr Krzysztof Kaczmarek  
01.08.2024  
.....  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego



**WYKAZ PRODUKTÓW  
DOSTAWY NABIAŁU**

L.P.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Śr. zapotrzebowanie /kg /L/ 1 ROK	Zgodne z /rodzaj PN/
1	Mleko 2% op. do 2L Termin przydatności do spożycia min. 4 dni od dnia dostarczenia.	14652	PN-A-86003
2	Śmietana 18% op. do 1L Termin przydatności do spożycia min. 5 dni od dnia dostarczenia.	66	PN-90/A-86050
3	Twaróg półtłusty kostka 200g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	7920	PN-91/A-8630
4	Ser granulowany typu wiejskiego 200g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	9240	ZN-88/CZSM/A-81
5	Serek homogenizowany naturalny op. do 10kg Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	4620	PN-91-A-86300
6	Serek homogenizowany waniliowy 100 g. Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	3036	PN-91-A-86300
7	Ser twarogi typu salami op. baton do 3kg Termin przydatności do spożycia min. 30 dni od dnia dostarczenia.	264	PN-68-A-86230
8	Ser topiony śmietankowy 100g Termin przydatności do spożycia min. 30 dni od dnia dostarczenia.	2112	PN-68-A-86230
9	Jogurt owocowy 150g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	5016	PN-83-A-86061
10	Jogurt naturalny 150g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	132	PN-83-A-86061

Zał. nr 2 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Karny we Wronkach  
Ul. Partyzantów 1  
64-510 Wronki

**FORMULARZ OFERTOWY  
na dostawy nabiału do Zakładu Karnego we Wronkach**

Nazwa Wykonawcy : .....  
Rodzaj Wykonawcy /maty/ średni/ inny przedsiębiorca.....  
Adres Wykonawcy .....  
Adres strony internetowej:..... e-mail: ..... @.....  
tel. .... fax .....

L. P	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Śr. zapotrzeb. /w kg/L	Stawka VAT	Cena brutto (z VAT) za 1 kg/ 1 L	Wartość brutto w/g śr. zapotrzebowania iloczyn rubryk 3 i 5 wyliczona do 2 miejsca po przecinku
1	2	3	4	5	6
1	Mleko 2% op. do 2L Termin przydatności do spożycia min. 4 dni od dnia dostarczenia.	14652,00			
2	Smietana 18% op. do 1L Termin przydatności do spożycia min. 5 dni od dnia dostarczenia.	66,00			
3	Twaróg półtusty kostka 200g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	7920,00			
4	Ser granulowany typu wiejskiego 200g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	9240,00			
5	Serek homogenizowany naturalny op. do 10kg Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	4620,00			
6	Serek homogenizowany waniliowy 100g. Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	3036,00			

7	Ser twardy typu salami op. baton do 3kg Termin przydatności do spożycia min. 30 dni od dnia dostarczenia.	264,00			
8	Ser topiony śmietankowy 100g Termin przydatności do spożycia min. 30 dni od dnia dostarczenia.	2112,00			
9	Jogurt owocowy 150g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	5016,00			
10	Jogurt naturalny 150g Termin przydatności do spożycia min. 14 dni od dnia dostarczenia.	132,00			

I. Ogółem wartość zamówienia brutto: .....zł  
słownie:.....

II. Oferuję termin płatności na fakturach za wykonane zamówienie w wymiarze: .....  
dni od daty wystawienia faktury (należy podać odpowiedni termin, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w swz) /minimalny termin płatności Zamawiający ustala na 21 dni/.

III. Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się i akceptuję wszystkie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia;
2. Zapoznałem się oraz akceptuję wszystkie wymagania określone w wzorze umowy – załącznik nr 4 do swz;
3. Jestem związany ofertą do dnia 10.09.2021r. od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
4. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załącznikiem do niniejszej oferty jest:

- Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do swz).



**Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

....., dnia ..... 2021r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis własnoręczny osoby uprawnionej / osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 3 do SWZ  
**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenia Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 ustawy Pzp. \*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (self – cleaning) podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
\* skreślić, jeśli nie dotyczy .....

II. Oświadczam, że spełniam wymagania określone w SWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolności technicznej i zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia ..... 2021r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis własnoręczny osoby uprawnionej / osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy





**UMOWA ...../DKW/2021**

**- Dostawy nabiału do Zakładu Karnego we Wronkach -**

Zawarta w dniu ..... we Wronkach pomiędzy: ....., wybranym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części ustawą, w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp) o wartości zamówienia poniżej 139 000 EURO, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, a **Zakładem Karnym we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki**, reprezentowanym przez kpt. Mariusza Przybyła – Dyrektora Zakładu Karnego, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są dostawy nabiału w asortymencie oraz ilościach zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów, o których mowa w pkt. 1 do Zakładu Karnego we Wronkach, przy ul. Partyzantów 1, własnym transportem, na swój koszt w terminach i na warunkach określonych w umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dwa razy w tygodniu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 11:00, zgodnie z okresowymi zamówieniami składanymi telefonicznie z 2 – dniowym wyprzedzeniem przez służbę żywnościową Zamawiającego. Osobami uprawnionymi do składania zamówień, kontaktów w sprawach dotyczących niniejszej umowy oraz odpowiedzialnymi za realizację umowy są: Maciej Maciejewski oraz Damian Rysmanowski.
4. Ilości dostarczonych produktów powinny być zgodne ze składanymi zamówieniami. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać stany magazynowe produktów, będących przedmiotem umowy na poziomie zapewniającym ciągłość dostaw.
5. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nastąpiło wycotanie z produkcji produktu będącego przedmiotem umowy, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego.
6. W przypadku określonym w pkt. 5, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, za zgodą Zamawiającego, odpowiedni zamiennik wycofanego produktu w cenie nie wyższej, niż cena danego produktu, wskazana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.
7. Koszty opakowań produktów (z wyjątkiem tych, które podlegają zwrotowi), stanowią element ceny jednostkowej.
8. Zamawiający zobowiązuje się przygotować opakowania podlegające zwrotowi, a Wykonawca zobowiązuje się je odebrać na koszt własny przy kolejnej dostawie, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia dostawy.
9. Zamawiający przy każdej dostawie, sprawdzi dostarczone przez Wykonawcę produkty pod względem jakościowym i ilościowym oraz pod względem zgodności z załączonymi do dostawy dokumentami. Sprawdzenie polega na przeliczeniu opakowań zbiorczych/sztuk i sprawdzeniu ich stanu (w razie uszkodzenia opakowań zbiorczych – na zbadaniu stanu ich zawartości), na sprawdzeniu zgodności dostarczonych produktów ze złożonym uprzednio zamówieniem oraz z opisem przedmiotu zamówienia, w tym sprawdzeniu terminu przydatności do spożycia. Ponadto Zamawiający ma prawo zbadać dostarczone produkty pod względem organoleptycznym (wygląd, smak, zapach, dotyk).

10. Jeżeli po przeprowadzonej kontroli, zgodnie z pkt. 9, Zamawiający stwierdzi wady, polegające na niezgodności produktów z załączonymi dokumentami, z opisem przedmiotu zamówienia, z złożonym uprzednio zamówieniem lub na niewłaściwym terminie przydatności do spożycia, albo inne wady w wyniku przeprowadzonego badania organoleptycznego, uzna dostarczony produkt za produkt złej jakości.
11. Produkt złej jakości, o którym mowa w pkt. 10, nie będzie przyjęty przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty wolne od wad na swój koszt w ciągu 2 dni roboczych (od poniedziałku do piątku), licząc od dnia, w którym dostawa wadliwych produktów miała miejsce.
12. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli, o której mowa w pkt. 9 Zamawiający stwierdzi braki ilościowe w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia brakujących produktów w terminie możliwe najkrótszym, jednak nie dłuższym niż dwa dni robocze (od poniedziałku do piątku), licząc od dnia, w którym niekompletna dostawa miała miejsce.
13. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli, o której mowa w pkt. 9, stwierdzone zostaną nadwyżki ilościowe w dostawie, Zamawiający odmówi przyjęcia nadwyżek ilościowych produktów, a Wykonawca niezwłocznie zabierze je własnym transportem na swój koszt z terenu Zakładu Karmego we Wronkach.
14. W przypadkach, gdy Wykonawca zwleka z dostawą zamówionych produktów, zgodnie z terminami, o których mowa w pkt 3, lub zwleka z wymianą produktów w przypadku i terminie określonym w pkt. 11, lub zwleka z uzupełnieniem produktów w przypadku i terminie określonym w pkt. 12, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu awaryjnego, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia dodatkowych kosztów tego zakupu, tj. różnicy cen zakupu towaru, a także ewentualnych innych kosztów poniesionych w tych przypadkach przez Zamawiającego. Przepis § 6 ust. 1 stosuje się.
15. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia wraz z informacją dotyczącą wskazań producenta (jeżeli dotyczył, co do właściwości przedmiotu zamówienia, zasad bezpieczeństwa użytkowania i terminów ważności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).
16. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego lub asortymentowego umowy oraz niewykorzystania całej wartości umowy. Niewykorzystanie przez Zamawiającego zakresu ilościowego lub asortymentowego umowy oraz niewykorzystanie całej wartości umowy, nie wymaga podania przyczyn oraz nie powoduje powstania względem Wykonawcy zobowiązania odszkodowawczego Zamawiającego z tego tytułu.

## § 2

1. Strony ustaliły ceny jednostkowe produktów, będących przedmiotem umowy w oparciu o złożoną ofertę, która stanowi integralny załącznik do umowy (formularz ofertowy).
2. Strony ustalają, że Wykonawca wystawi fakturę za dostarczone artykuły (towar) i przedłoży ją Zamawiającemu przy dostawie.
3. Faktury korygujące, wynikające z różnic ilościowych, różnic pomiędzy ceną objętą umową, a ceną na fakturze lub innych nieprawidłowości, Wykonawca prześle za pomocą faksu lub maila Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w ciągu dwóch godzin licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego. Oryginał korekty faktury Wykonawca zobowiązany jest przesyłać lub dostarczyć Zamawiającemu w ciągu dwóch dni roboczych (od poniedziałku do piątku) licząc od dnia, w którym nastąpiło telefoniczne zgłoszenie.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż zapłata za dostawę, następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności za dostarczane produkty w terminie .... dni *termin zgodny z formularzem ofertowym* od daty otrzymania faktury.

6. Zapłata należności następować będzie przelewem na konto Wykonawcy nr:

§ 3

1. Zamawiający najpóźniej w dniu podpisania umowy żądał będzie wnieścia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny ofertowej brutto w formie określonej w art. 450 ust. 1 ustawy lub, za zgodą Zamawiającego, w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej, należy wnieść w złotych polskich na rachunek bankowy Zamawiającego – nr:

NBP 23 1010 1469 0014 6913 9120 1000.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, służy pokryciu przez Zamawiającego należności od Wykonawcy, których dochodzenie jest dozwolone przepisami prawa lub postanowieniami umowy, jako sposobu naprawienia szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia, w tym również kosztów zakupu awaryjnego oraz zapłaty zastrzeżonych w umowie kar umownych.
4. Zamawiający zwraca Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania, że umowa została wykonana należycie.

§ 4

1. W sytuacji, gdy Wykonawca zwleka z realizacją zamówienia w terminie, o którym mowa w § 1 pkt. 3, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0, 1 % dziennie (tj. za każdy dzień zwłoki), licząc od wartości brutto niedostarczonego w terminie przedmiotu umowy.
2. Kary umowne nie będą naliczane za opóźnienie wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % wartości zamówienia.
4. Na podstawie przepisów Ustawy z dnia 2.03.2020r o oszczędnościach rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (zwanej dalej ustawą w sprawie COVID-19), w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 oraz przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie będzie potrącał kar umownych wynikających z niniejszej umowy za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z wynagrodzenia Wykonawcy, innych jego wierzytelności lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastosowano tą karę nastąpiło w okresie ogłoszenia któregoś z w/w stanów.

§ 5

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian treści umowy w przypadku, gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,



2. W sytuacji, o której mowa w pkt. 1 nowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt. 1 Wykonawca lub nowy Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w tym zakresie. Wniosek musi zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz stosowne dokumenty potwierdzające zaistnienie zmiany.
4. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w pkt. 1 wyznacza datę podpisania aneksu do umowy, zawierającego zmianę i informuje o tym Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, jeżeli okoliczności te mają realny wpływ na należyte wykonanie niniejszej umowy.

#### **§ 6**

1. Umowa obowiązuje od dnia 24.09.2021r. na okres 12 miesięcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
4. Za nienależyte wykonywanie umowy przez Wykonawcę, uważa się przypadki, gdy:
  - a) Wykonawca trzykrotnie w czasie trwania umowy albo dwukrotnie w dostawach następujących bezpośrednio po sobie, dostarczy Zamawiającemu produkty złej jakości, o których mowa w § 1 ust. 10 umowy. W tym przypadku będzie brana pod uwagę zarówno dostawa produktów na złożone przez Zamawiającego zamówienie, jak i druga dostawa produktów następująca po złożonej reklamacji;
  - b) Wykonawca trzykrotnie w czasie trwania umowy lub dwukrotnie w dostawach następujących bezpośrednio po sobie, opóźni się z dostawą produktów w terminach, o których mowa w § 1 ust. 14 umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w ogóle do wykonywania umowy, Zamawiający jest uprawniony do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
6. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2-miesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający zwleka z zapłatą należnego wynagrodzenia Wykonawcy za okres przekraczający cztery miesiące od dnia otrzymania faktury.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności. Miejscem podpisania aneksu jest siedziba Zamawiającego.

#### **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 9**

W przypadku sporów wynikających z realizacji umowy sprawy rozpoznawać będzie właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Dostawy nabitku do Zakładu Karnego we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: DS/12zpd/2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zapisy niniejszej umowy dostosowane zostały do wymogów wynikających z ustawy w sprawie COVID -19.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

z upoważnienia  
Dyrektora Zakładu Karnego  
we Wronkach

