

W dniu 22.11.2024 r. w związku z odpowiedziami na pytania Zamawiający wprowadził modyfikację Zaproszenia do złożenia oferty.

**Wprowadzone zmiany zostały zaznaczone na czerwono.
Zapisy usunięte zostały zaznaczone znakiem przekreślenia.
ZMIANA**



Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:

„Sukcesywna dostawa płynów eksploatacyjnych”

znak sprawy: **ZO/20/2024**

I. Postanowienia ogólne.

1. **Zamawiający** - Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra, KRS 0000338156, REGON 021073468, NIP 611-267-94-31, BDO 000150905, <https://mzk.jgora.pl>
2. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
6. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszym dokumencie.
8. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa płynów eksploatacyjnych do pojazdów Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych :

Część I : Dodatek katalityczny – ilość 50.000 litrów

Część II: Płyn do chłodnic typ Si-OAT– ilość 5.000 litrów

3. Wymagania dot. przedmiotu zamówienia

Część I : Dodatek katalityczny – ilość 50.000 litrów

Wymagania:

- roztwór wodny mocznika do redukcji NOx
- płyn musi spełniać aktualnie datowane normy DIN 70070 oraz ISO 22241-1
- nie może zawierać żadnych zanieczyszczeń i musi pochodzić z bieżącej produkcji (nie starszy niż 3 miesiące od daty produkcji). Ponadto musi charakteryzować się gwarantowaną jakością i trwałością co najmniej 12 miesięcy od daty produkcji. Wykonawca z każdą dostawą zobowiązuje się przedłożyć stosowny dokument, m.in. certyfikat jakości, atest itp. spełniający wyżej wymienione wymagania.

- płyn musi spełniać wzorcowe wymagania określone w poniższej tabeli:

l.p.	Właściwości (parametry)	Jedn. miary	Wymagania		Metoda badawcza
			min	max	
1	Zawartość mocznika (udział masowy)	% (m/m)	31,8	33,2	ISO 22241-2 załącznik B* ISO 22241-2 załącznik C*
2	Gęstość w temperaturze 20 st. C	g/cm	1,0870	1,0930	ISO 3675 lub ISO 12185
3	Współczynnik załamania światła w temp. 20 st. C	-	1,3814	1,3843	ISO 22241-2 załącznik C
4	Zasadowość jako NH ₃ (udział masowy)	% (m/m)	-	0,2	ISO 22241-2 załącznik D
5	Zawartość biuretu (udział masowy)	% (m/m)	-	0,3	ISO 22241-2 załącznik E
6	Aldehydy	mg/kg	-	5	ISO 22241-2 załącznik F
7	Pozostałości nierozpuszczalne	mg/kg	-	20	ISO 22241-2 załącznik G
8	Fosforany	mg/kg	-	0,5	ISO 22241-2 załącznik H
9	Wapń	mg/kg	-	0,5	ISO 22241-2 załącznik I
10	Żelazo	mg/kg	-	0,5	
11	Miedź	mg/kg	-	0,2	
12	Cynk	mg/kg	-	0,2	
13	Chrom	mg/kg	-	0,2	
14	Nikiel	mg/kg	-	0,2	
15	Aluminium	mg/kg	-	0,5	
16	Magnez	mg/kg	-	0,5	
17	Sód	mg/kg	-	0,5	
18	Potas	mg/kg	-	0,5	
19	Wygląd		zgodny		ISO 22241-2 załącznik J

*- obl. bez odejmowania azotu z amoniakiem

- karta charakterystyki produktu
 - Zamawiający dopuszcza dostawę płynu w następujący sposób:
 - 1) w oryginalnych, wytrawionych i plombowanych przez producenta opakowaniach typu mauzer o pojemności 1.000 l lub,
 - 2) autocysternami Wykonawcy do zbiornika Zamawiającego znajdującego się w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145. Dostawy odbywać będą się w dniach poniedziałek - piątek (z wyjątkiem świąt) w godzinach 07:00-14:00. Minimum logistyczne zamówienia będzie wynosić 4.000 l.
- Wymagania dot. dostaw płynu autocysternami:
- 1) kierujący autocysterną powinien przekazać do magazynu Zamawiającego dokumenty potwierdzające dane dostarczanego płynu (m.in. pełna nazwa wyrobu, nazwa producenta, data produkcji itp.),
 - 2) autocysterna musi być wyposażona w urządzenie przepompowujące płyn do pojemników ok. 1.000 litrowych,
 - 3) komory oraz instalacja napełniająca, przepompowująca i pomiarowa autocystern dostarczających płyn do Zamawiającego nie mogą zawierać żadnych zanieczyszczeń i żadnych innych substancji,
 - 4) komory autocysterny do przewozu / transportu płynu muszą być wykonane ze stali kwasoodpornej, przystosowanej do przewozu płynu. Komory autocystern z włączkami i uszczelnieniami oraz osprzęt autocystern do kontaktu z płynem muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do kontaktu z płynem, tzn. muszą spełniać wymagania aktualnie datowanej normy ISO 22241-3,
 - 5) autocysterny, którymi Wykonawca będzie dostarczał płyn do Zamawiającego muszą być wykorzystywane wyłącznie do transportu tego płynu,
 - 6) Wykonawca musi zapewnić przepompowanie płynu z autocysterny do pojemników Zamawiającego,
 - 7) autocysterna dostarczająca płyn musi być wyposażona w instalację pomiarową: przepływomierz, system rejestracji danych i drukarkę, a instalacja pomiarowa musi być co najmniej klasy dokładności 0,5 l i musi posiadać Certyfikat Zgodności Okręgowego Urzędu Miar oraz Deklarację zgodności WE.

Część II: Płyn do chłodziw typ Si-OAT – ilość 5.000 litrów

Wymagania:

- dopuszczenie MAN 324
 - karta charakterystyki produktu
 - dostawa w opakowaniach typu mauzer o pojemności 1.000 litrów
4. Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia pod kątem wartościowo-ilościowym może ulec zmniejszeniu nie więcej niż o 25%, co nie będzie stanowiło zmiany umowy i nie będzie wymagało sporządzenia aneksu do umowy.
 5. **W przypadku Części I: dodatku katalitycznego i Części II: płynu do chłodziw typ Si-OAT, Zamawiający dopuszcza opakowanie zwrotne, z zastrzeżeniem, że przy pierwszej dostawie produkt należy dostarczyć wraz z opakowaniem, które pozostanie u Zamawiającego i będzie zwrócone przy kolejnej dostawie lub po jego całkowitym opróżnieniu. Opakowanie jest wliczone w cenę dostawy. Gdy Wykonawca dostarczy produkt w opakowaniu zwrotnym zobowiązany jest zaznaczyć na dokumencie dostawy „Opakowanie zwrotne”.**
 6. Produkty należy dostarczyć do magazynu głównego usytuowanego na terenie siedziby Zamawiającego w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145, do godziny 14:00.
 7. Dostawy odbywać się będą wg bieżących potrzeb Zamawiającego transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.

8. Czas dostawy wynosi do 2 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia (przy czym zapotrzebowanie składane będzie przez Zamawiającego do godziny 14:00).
9. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. Zamawiający wymaga 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone produkty.

III. Pozostałe wymagania:

1. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 2a – dla Części I i 2b – dla Części II.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Część I : od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Część II: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:
 - 1) nie spełnia warunków podmiotowych określonych przez Zamawiającego,
 - 2) podlega wykluczeniu w związku z:
 - a) uchylaniem się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,
 - b) wykonywaniem udzielonego przez Zamawiającego zamówienia bez należytej staranności lub w sposób dla niego uciążliwy, co zostało udokumentowane stosownymi notatkami lub protokołami,
 - c) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
5. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej tj. polegającej na posiadaniu niezbędnego doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Dot. Części I i II

Wykonawca wykaże, że spełnia w/w warunek udziału w postępowaniu, jeśli udokumentuje, że: w okresie ostatnich trzech lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 dostawy, o charakterze, zakresie i wartości porównywalnej z niniejszym przedmiotem zamówienia, tzn. polegające na dostawie płynów eksploatacyjnych do pojazdów. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potwierdzenie należytego wykonania dostaw, dołączył dokumenty potwierdzające ten fakt – wykaz dostaw, o którym mowa w pkt VI zaproszenia zgodnie z załącznikiem nr 3 i dokumenty potwierdzające (np. referencje) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**). Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale. Nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. Wymagane dokumenty:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1a – dla Części I ; 1b – dla Części II
2. Karta charakterystyki oferowanego produktu, która powinna zawierać opis produktu, typ oferowanego produktu, nazwę producenta, oznaczenie handlowe producenta, specyfikacje i normy, dopuszczenia, zastosowanie i właściwości fizyko-chemiczne.
3. Dokument dopuszczenia MAN 324 (w języku polskim) dotyczy Części nr II – płyn do chłodziw typ Si-OAT.
4. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z zapisami **pkt V.2.2 – zgodnie z załącznikiem nr 4**.
6. Wykaz dostaw wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie (np. referencje) – zgodnie z zapisami **pkt. V.5.1 (wzór Wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)**.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy (**wzór Zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów stanowi Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**).
8. Zamiast składania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, podać NIP Wykonawcy w Formularzu oferty.
9. Potwierdzenie wniesienia wadium.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora/proceedings
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, z wyjątkiem składania ofert, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przetargi@mzk.jgora.pl.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przestanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl** .
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00:
 - merytorycznie - Pan Grzegorz Kapeluk
 - proceduralnie – Pan Bartosz Komada

VIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami ma być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej/elektronicznej w języku polskim.
2. Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność musi być dołączone do oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Termin i sposób składania ofert i termin otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia ~~26 listopada 2024 r. do godz. 11:00~~ **28 listopada 2024 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze dostępnej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora poprzez przesłanie plików:
 - w formie elektronicznej (podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym), albo

- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych), albo
 - w formie dokumentowej - jako cyfrowe odwzorowanie (tzn. skan) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: ~~26 listopada 2024 godz. 11:10~~ **28 listopada 2024 godz. 11:10** na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_igora.
 3. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
 4. Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
 5. W przypadku problemów technicznych związanych z niezastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
 6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

XI. Wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości
Część I : 1200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100)
Część II: 700,00 zł (słownie: siedemset złotych 00/100)
w terminie do dnia ~~26 listopada 2024 r. godz. 11:00.~~ **28 listopada 2024 r. godz. 11:00.**
2. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **15 1160 2202 0000 0001 4808 3450** Bank Millennium SA o/Jelenia Góra, podając na poleceniu przelewu informację: „*Wadium – Dostawa płynów eksploatacyjnych*”
3. Kopia dokumentu wniesienia wadium powinna być dołączona do oferty.
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; temu Wykonawcy Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca obowiązany jest wypełnić Formularz oferty według załączonego wzoru (**Załącznik nr 1a ; 1b**).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona słownie i cyfrowo w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający w ramach Części I-II będzie kierował się kryterium: cena 100%

2. Punkty w kryterium „Cena oferty” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta w kryterium „Cena oferty” wynosi 100 punktów.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
4. Zamawiający dokona oceny ofert na poszczególne części.
5. Zamawiający będzie prowadził wyliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Możliwość negocjacji złożonych ofert.

1. Zgodnie z § 15 ust. 15 Regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Zamawiający zdecyduje czy skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji, o czym poinformuje pisemnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji zastosowanie będą miały poniższe zasady:
 - 1) negocjacje będą prowadzone z Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone,
 - 2) Zamawiający zaprosi do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w kryterium określonym w pkt. XIII niniejszego zaproszenia, jeżeli liczba ofert złożonych w postępowaniu jest mniejsza niż trzy, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców,
 - 3) Zamawiający prześle zaproszenie do negocjacji za pośrednictwem platformy zakupowej, na adresy e-mail wskazane w pierwotnie złożonych ofertach,
 - 4) negocjacje mogą być prowadzone pisemnie lub ustnie, z zastrzeżeniem konieczności udokumentowania,
 - 5) Zamawiający wskaże w zaproszeniu termin i sposób prowadzenia negocjacji,
 - 6) negocjacje będą podlegały jedynie elementom oferty, które stanowią kryteria oceny ofert określone w pkt. XIII.1; negocjowane parametry oferty nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach,
 - 7) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia opisanych w zaproszeniu do złożenia oferty, a w szczególności zmiany przedmiotu zamówienia,
 - 8) negocjacje mają charakter poufny; Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców, równy dostęp do informacji oraz nieujawnianie informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami,
 - 9) Wykonawca zaproszony do negocjacji nie musi brać udziału w negocjacjach, Zamawiający zaprosi do złożenia oferty dodatkowej także Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, ale nie wzięli w nich udziału,

- 10) o zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy pozostali w postępowaniu, oraz zaprosi ich do złożenia oferty dodatkowej,
 - 11) po złożeniu oferty dodatkowej, oferta pierwotnie złożona w postępowaniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie objętym ofertą dodatkową,
 - 12) jeżeli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany pierwotną ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
4. Po zakończonych negocjacjach Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert dodatkowych, które oceni według kryteriów określonych w pkt. XIII. Z zastrzeżeniem pkt. XIV 3.12.

XV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 a – dla części I , 2b – dla części II
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
8. Z chwilą podpisania umowy lub unieważnienia postępowania, postępowanie uważa się za zakończone.
9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XVI. Klauzula informacyjna.

Zamawiający wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osoby fizycznej¹ składającej ofertę jest Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Pan Marcin Wylegała, e-mail: iod@mzk.jgora.pl tel. 502 336 976.
- 3) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: „Sukcesywna dostawa płynów eksploatacyjnych”, znak sprawy: ZO/20/2024, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,**

¹ Należy rozumieć dane osobowe osób fizycznych zawartych w ofercie, tj.:

- a) Wykonawcy – osoby fizycznej
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
- c) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną
- d) Osób, które Wykonawca wskazuje w ofercie, aby potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia i spełnianie wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia
- e) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),
- f) Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 4) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4 Regulaminu zamówień sektorowych udzielnych w Spółce,
- 5) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z § 29 ust. 7 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu,
- 7) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna składająca ofertę posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych² osoby fizycznej składającej ofertę;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna składająca ofertę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej składającej ofertę nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

Część XVII. Załączniki

- 1a. Formularz oferty dla Części I,
- 1b. Formularz oferty dla Części II,
- 2a. Wzór umowy - dla Części I,
- 2b. Wzór umowy - dla Części II
3. Wykaz dostaw.
4. Oświadczenie
5. Zobowiązanie podmiotu

Jelenia Góra, 13 listopada 2024 r.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego