

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Wojskowym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ z siedzibą przy ulicy Koszykowej 78, 00-671 Warszawa, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000236509, posiadającym NIP: 1132555793, REGON: 140130346, reprezentowanym przez:

płk. mgr inż. Tomasza STEFAŃSKIEGO - *Dyrektora*

a z siedzibą przy ulicy zwanym dalej „**Przyjmujący zamówienie**”, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającym NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotu umowy nie przekracza kwoty 130 000 zł., przedmiotowa umowa została zawarta na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w WCKiK SP ZOZ.
2. Przyjmujący zamówienie wykonuje, a Udzielający zamówienia nabywa: świadczenia zdrowotne w zakresie badań bakteriologicznych wykonywanych dla Stacji Terenowej znajdującej się w Lublinie. Świadczenia będą wykonywane przez
3. Za wykonanie przedmiotowej umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w maksymalnej kwocie całkowitej zł (słownie:), zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy. Wynagrodzenie będzie wypłacane na zasadach określonych w § 3 niniejszej umowy.
4. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem badań.
5. Przyjmujący zamówienie gwarantuje stałość cen oferowanych usług przez okres trwania umowy.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest podmiotem posiadającym właściwości warunkujące należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z prawem i oczekiwaniem Udzielającego zamówienia.
2. Ponadto Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Badania nie będą zlecane i wykonywane przez osoby trzecie.
3. Badania objęte przedmiotem niniejszej umowy będą wykonywane przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującym prawem oraz zgodnie z posiadaną wiedzą diagnostyczną, obowiązującymi wymogami i standardami na zasadach wynikających z odpowiednich ustaw. Laboratorium Przyjmującego zamówienie uczestniczy w zewnętrznych programach oceny jakości ogólnopolskich i międzynarodowych, wdrożone są procedury zapewniania jakości badań laboratoryjnych zgodnie z praktyką, sztuką i etyką zawodu.
4. Badania objęte przedmiotem niniejszej umowy będą przeprowadzane przy uwzględnieniu warunku obejmującego maksymalną jakość diagnostyczną wyników badań – wyniki zabezpieczone zewnętrznym i wewnętrznym programem kontroli jakości i autoryzowane przez kierownika lub asystenta z drugim stopniem specjalizacji z analityki klinicznej.
5. Próbkę krwi i osocza do badań- posiew tlenowy i beztlenowy, Udzielający zamówienia dostarcza na własny

koszt w godzinach pracy usługodawcy, w dni robocze, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.

6. Przyjmujący zamówienie przekazuje w dniu wykonania badań zabezpieczony hasłem plik z wynikami badań na adres mailowy i jednocześnie drogą telefoniczną na numer telefonu: przekazuje Udzielającemu Zamówienia hasło do odkodowania zabezpieczonego pliku z wynikami. Oryginał wyniku badania, Udzielający zamówienia, odbiera na własny koszt. W przypadkach wykonywania badań w trybie „na cito” wymagane jest ponadto natychmiastowe przekazanie wyników badań drogą telefoniczną.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w każdym laboratorium będzie stale zatrudniony co najmniej jeden diagnosta laboratoryjny.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyraża gotowość poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia w zakresie poprawności wykonywania usług, prowadzenia sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Badania będą wykonywane zgodnie z zasadami określonymi w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie wymagań dobrej praktyki pobierania krwi i jej składników, badania, preparatyki, przechowywania, wydawania i transportu dla jednostek organizacyjnych publicznej służby krwi (Dz. Urz. Min. Zdrow. Poz. 28, z późn. zm.).
10. Badania będą wykonywane zgodnie z ustalonymi procedurami oraz zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej (GLP).

§ 3

1. Płatność będzie realizowana w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wpłynięcia do siedziby Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionych faktur VAT, które będą wystawiane przez Przyjmującego zamówienie każdorazowo po każdym miesiącu wykonania usług i będą obejmowały należność za badania wykonane w tym miesiącu.
2. Faktury VAT będą przysyłane do Udzielającego zamówienia, tj. Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ, przy ul. Koszykowej 78, 00-671 Warszawa na adres mailowy faktury@wckik.pl
3. W przypadku opóźnienia w dokonywaniu płatności określonych niniejszą umową Przyjmujący zamówienie może naliczyć odsetki ustawowe.

§ 4

Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

W razie wyrządzenia Udzielającemu zamówienia szkody przy wykonywaniu niniejszej Umowy, Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkodę na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia określonego w ust. 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia kopii aktualnej polisy na pisemne żądanie Udzielającego zamówienia.

§ 7

1. Odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wyłączona jest w przypadku wystąpienia przy jej realizacji okoliczności o charakterze siły wyższej.
2. Za okoliczności siły wyższej uznaje się między innymi strajki, inne zakłócenia w pracy o charakterze stałym, pożar, eksplozje, awarie energetyczne, wojnę i operacje wojskowe, oraz inne nadzwyczajne okoliczności o charakterze zewnętrznym, których nie można było przewidzieć lub którym nie można było zapobiec.

§ 8

1. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć niniejszą umowę za trzydniowym okresem wypowiedzenia w sytuacji nie wykonywania przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych.
2. Udzielający zamówienia rozwiąże niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia o którym mowa w § 6 i nieudokumentowania przez Przyjmującego zamówienia zawarcia przez niego nowej umowy ubezpieczenia w terminie 30 dni kalendarzowych od wygaśnięcia umowy ubezpieczenia.
3. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Niezależnie od powyższego Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124,) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy nie będą przysługiwały Przyjmującemu zamówienie żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacenie za wykonane badania.

§ 9

1. Zapłata kar umownych przypadających od Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienie w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy następuje, gdy Przyjmujący zamówienie lub Udzielający zamówienie rozwiąże lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie;
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 3.
3. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej.

W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni kalendarzowych od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
5. Udzielający zamówienia jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie lub z wierzytelności należnych Przyjmującemu zamówienie z innych tytułów, w tym innych umów zawartych z Udzielającym zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

§ 10

Umowa obowiązuje od dnia 18.09.2024 r. do dnia 17.09.2025 r.

§ 11

Udzielający zamówienia oświadcza, że badania stanowiące przedmiot niniejszej umowy związane są ściśle z usługami w zakresie opieki medycznej, służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz wykonywane są w ramach działalności leczniczej przez podmiot leczniczy i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku od towarów i usług VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 14

1. Osobą upoważnioną z ramienia Udzielającego zamówienie do kontaktów z Przyjmującym zamówienia i za realizację umowy jest:, adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną z ramienia Przyjmującego zamówienie do kontaktów z Udzielającym zamówienia jest:, adres e-mail:

Załącznik Nr 1 – Arkusz asortymentowo – cenowy.

Załącznik Nr 2 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

.....
„Przyjmujący zamówienie”

.....
„Udzielający zamówienia”

.....
Główny Księgowy