**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Niniejszy odbiór dokonywany jest na podstawie zamówienia z dnia ……………. na dostawę sprzętu informatycznego dla potrzeb OPEC-GRUDZIĄDZ Sp. z o.o.

Miejsce dokonania odbioru : …….…..……………………………………………………………………

Data dokonania odbioru: …………………………………………………………………………………..

Przedmiotem odbioru jest następujący sprzęt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PART NUMBER** | **NAZWA** | Szt. |
| PN:ETVSAN-L | DX1/200S4 Value SED SSD 1.92TB DWPD1 2.5 x1 | 6 |

Kupujący: **OPEC GRUDZIĄDZ Sp. z o.o.** z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Budowlanych 7

Reprezentowany przez: Robert Pinuszewski

Sprzedawca: …………………………………………………………………………………..

Reprezentowany przez: ………………………………………………………………………

Strony obecne przy odbiorze stwierdzają, co następuje:

Sprzedawca dostarczył wszystkie urządzenia w terminie wynikającym z w/w zamówienia. Dostarczone urządzenia są zgodne i spełniają warunki w zakresie ilości oraz wymaganej jakości oraz parametrów technicznych. **Sprzedawca wraz z dostawą sprzętu dostarczył dokumenty potwierdzające gwarancję producenta na wszystkie urządzenia**.

* Tak
* Nie (zastrzeżenia, uwagi)

……………………………………………………………………..…………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

………….…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..……………

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kupującego   
i dla Sprzedawcy.

Protokół podpisali:

Ze strony Kupującego: Ze strony Sprzedawcy:

1. …………………………………….. 1. ………………………………………….

2. …………………………………….. 2. ………………………………………….