Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego ZP.166.DAOiK.2022

WZÓR UMOWY Nr ZP.166.DAOiK.2022

(w sprawie wykonywanie usług serwisowych i przeglądów technicznych oraz bieżące naprawy samochodów służbowych Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy)

zawarta w dniu ...........2022 r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez:

Emilią Nikodem-Boczek-Dyrektora Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 1 marca 2022 r., WOA-I.0052.190.2022, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.…………………………………………………………………………………………………………....

NIP…………………………………….Regon………………………………reprezentowanym

przez………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą.

w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego nr ZP.166.DAOiK.2022 o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł netto

§1

1. Przedmiotem umowy są usługi:

* przeglądy techniczne OT pojazdów służbowych przynajmniej raz do roku,
* naprawy wynikające z przeglądów technicznych i badań okresowych,
* naprawy powstałe w wyniku awarii,
* sezonowa wymianę opon wraz z wyważaniem kół,

1. Ilekroć w umowie jest mowa o usłudze, strony rozumieją przez to wykonanie:
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przeglądy OT i naprawy awaryjne niezwłocznie (czas oczekiwania na rozpoczęcie przeglądu lub naprawy nie dłuższy niż 24 godziny od dostarczenia pojazdu) oraz zakupuje materiały eksploatacyjne do wykonania przeglądów i napraw awaryjnych.
3. Wykonawca oświadcza że posiada wykwalifikowany personel, który gwarantuje prawidłowe wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający wymaga aby serwis samochodowy znajdował się w odległości max. 10 km od siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca posiada odpowiednie zaplecze techniczne do realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
6. stację kontroli pojazdów (lub kopię umowy ze stacją),
7. może naprawiać trzy samochody Zespołu jednocześnie,
8. serwis wymiany opon,
9. serwis klimatyzacji,
10. myjnię mechaniczną,
11. diagnostykę komputerowa,
12. wysokość bramy wjazdowej min. 2,5m.
13. Wykonawca zobowiązany jest do odnotowania w książce serwisowej wykonania każdego przeglądu technicznego, naprawy z podaniem użytych materiałów eksploatacyjnych.
14. Wykonawca dokonuje zakupu części i materiałów do realizacji zlecenia po cenach nie odbiegających od średnich cen rynkowych w hurtowniach.
15. Wymieniane części zamienne powinny być dobrej jakości, a nowe muszą spełniać normy zalecane przez producenta danego pojazdu, w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się użycie części regenerowanych, lecz tylko po uzgodnieniu z zamawiającym.
16. Po wykonaniu usługi serwisowej Wykonawca jest zobowiązany (w cenie przedmiotowej usługi serwisowej) do:

* Usunięcia (wyczyszczenia) wszystkich śladów, jakie pozostały w pojeździe po pracy personelu Wykonawcy (np. ślady ze smaru, smugi na szybach, zabrudzenia siedzeń, dywaników, itp.)

1. Wykonawca utylizuje wymienione części lub na żądanie zwraca wymienione części zamawiającemu.
2. Po ustaleniu usterki, Wykonawca określi czas realizacji wykonania naprawy, ilość roboczogodzin, wartość części zamiennych oraz ogólny koszt naprawy, który przedstawi Zamawiającemu do uprzedniej akceptacji.
3. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu katalogów norm czasowych.
4. Wady powstałe w trakcie realizacji zamówienia zostaną usunięte bezzwłocznie i nieodpłatnie przez wykonawcę.
5. Na wykonaną usługę wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji od dnia odbioru pojazdu, a na części zamontowane przez wykonawcę - według wskazań producenta.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną oraz prawną za powierzony przez zamawiającego pojazd do naprawy
7. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część.

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty ………………………… zł netto, (słownie: ………………………… złotych netto), co stanowi ………………………… zł brutto (słownie: ………………………… brutto). Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za faktycznie i prawidłowo wykonany przedmiot umowy na podstawie udzielonych zleceń.
3. Koszt 1 roboczogodziny świadczenia usług serwisowych wynosi ………………………… zł brutto na wszystkie modele samochodów Zamawiającego.
4. Stały upust na materiały eksploatacyjne i części zamienne liczony od cen jednostkowych netto wskazanych przez producenta wynosi ………………………… %.
5. Kwota do zapłaty będzie stanowiła sumę: iloczynu liczby godzin realizacji usługi serwisowej danego samochodu i kosztu roboczogodziny oraz kosztu użytych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych pomniejszonego o stały upust.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za pojazd przekazany do warsztatu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania pojazdów lub zleceń napraw Zamawiającego bez konieczności wcześniejszej rezerwacji terminu usługi i do wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych (dni robocze są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).
4. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do uzyskania części lub wykonania naprawy jest dłuższy niż 7 dni, bądź ze względu na szeroki zakres napraw, Zamawiający może na uzasadniony wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na wydłużenie okresu naprawy ponad 7 dni, nie dłużej jednak niż do 30 dni roboczych łącznie.

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dokonania wpisu w książce serwisowej czynności wykonanych przy samochodzie służbowym z podaniem użytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych, a także podanie przy jakim stanie kilometrów czynności te wykonano.
2. Usługi serwisowe będą dokonywane sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
3. Zakres każdej usługi serwisowej oraz jej koszt wymaga uprzedniego uzgodnienia z osobą upoważnioną za strony Zamawiającego.

§5

1. Obciążenie za wykonaną usługę odbywać się będzie na podstawie cen określonych w formularzu ofertowym, oraz kalkulacji kosztów naprawy każdorazowo zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że ceny określone w formularzu ofertowym nie będą podlegać zmianom przez okres trwania umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zmian umowy, chyba że wynikają one z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W sytuacji nie wywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązania utrzymania stałości cen z powodu zmian koniunktury na rynku w trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i warunkami prawem określonymi, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

§6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało na podstawie faktur dostarczanych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może wystawić i przesłać Zamawiającemu fakturę wraz z załącznikiem :

- w formie papierowej na wskazany adres Zamawiającego,

lub

- w formacie pdf na następujące adresy mailowe: [biuro@zdpsiow.pl](mailto:biuro@zdpsiow.pl).

1. Każda faktura w określeniu nabywcy musi zawierać nazwę i adres: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz NIP 9531011863, w określeniu odbiorcy – nazwę i adres: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
2. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Prawidłowa faktura musi zawierać wyszczególnione wszystkie operację, wykaz użytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych, ilość roboczogodzin, na podstawie których ustalono koszt usługi serwisowej.

§ 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową za opóźnienie w wykonaniu usługi serwisowej w wysokości 5,0% wartości brutto realizowanej usługi za każdy dzień ponad termin określony w §3 ust.2-3, jednakże nie więcej 10% wartości umowy brutto.

§ 8

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego wzajemnego informowania o okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, w szczególności oddziałujących negatywnie na proces wykonania zamówienia.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowych sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można nie było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku ewentualnych sporów wynikających z realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia każda ze stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………… ……………………………

Wykonawca Zamawiający