

zawarta w Płocku w dniu 2023 roku pomiędzy:
Gminą – Miasto Płock w Płocku, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej
Zamawiającym, reprezentowaną przez:
Pana Piotra Dyśkiewicza - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych,
działającego na podstawie upoważnienia nr 271/2021 z dnia 01.09.2021 r. udzielonego przez
Prezydenta Miasta Płocka

.....
.....
zwany dalej **Wykonawcą**,
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania pomiarów elektrycznych w trzynastu wiatkach przystankowych i dwóch słupkach informacyjnych zlokalizowanych na terenie miasta Płocka**, zgodnie z ofertą i opisem przedmiotu zamówienia stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zakres przedmiotu zamówienia polega na wykonaniu pomiarów elektrycznych okresowych pięcioletnich:
 - 1) pomiar rezystancji izolacji kabli przyłącza kablowego, instalacji wewnątrz wiaty przystankowej, w postumencie DIP i słupkach informacyjnych,
 - 2) pomiar rezystancji uziemienia w zakresie badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przyłącza kablowego, instalacji wewnątrz wiaty przystankowej, w postumencie DIP i słupkach informacyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz zaleceniami Zamawiającego, przedstawionymi pisemnie, drogą e-mail lub ustnie.
4. Wykonawca musi posiadać odpowiednie świadectwo kwalifikacji uprawniające do wykonania przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy dostarczy kopię dokumentów poświadczających uprawnienia do wykonywania pomiarów elektrycznych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji świadczeń, o których mowa § 1, w okresie **14 dni roboczych od dnia podpisania umowy**.
2. Za dni robocze w rozumieniu niniejszej umowy Strony uznają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompleksowe zrealizowanie zadania określonego w § 1, potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osoby wyznaczone przez Strony umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2;
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu;
 - 2) zapłata za prawidłowe wykonanie zadania.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Strony ustalają łączne wynagrodzenie złotych (00/100) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace, czynności i materiały konieczne do należytego

- wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą, przy czym podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez strony. Dyrektor Wydziału Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu ma prawo wyznaczyć osobę upoważnioną do podpisania protokołu odbioru końcowego przed jego podpisaniem.
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 zostanie uregulowana w terminie 30. dnia od daty otrzymania faktury wystawionej na: Gmina – Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712 wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów Urzędu Miasta Płocka, której faktura dotyczy na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 2 umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w § 2. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
4. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest * czynnym podatnikiem podatku VAT.

***§ 6a będzie miał zastosowanie odpowiednio w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w ust. 6**

§ 6 a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 2 i 4 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 6 ust. 2 i 4 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

§ 6 b*

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U.

2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail transport.publiczny@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

***I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy**

§ 7

1. Osobą uprawnioną do nadzorowania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest przy czym w szczególnych sytuacjach Dyrektor Wydziału Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu ma prawo wyznaczyć osobę.

2. Osobą uprawnioną do nadzorowania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i starannością oraz niniejszą umową.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich skutków cywilno - prawnych wynikających ze szkód związanych z realizacją niniejszej umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku, gdy skutkiem niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy spowoduje szkodę Zamawiającego lub osób trzecich.

4. Wykonawca dołoży należytych starań, aby wywiązać się ze zobowiązań określonych w niniejszej umowie.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie świadectwo kwalifikacji uprawniające do wykonania zlecenia wymienionego w § 1 niniejszej umowy. Przed podpisaniem umowy dostarczy kopię dokumentów poświadczające uprawnienia do wykonywania pomiarów elektrycznych.

6. Zamawiający będzie zgłaszał wszelkie nieprawidłowości na nr tel. lub e-mailem, lub w inny sposób uzgodniony przez Strony.

7. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy przy pomocy osób trzecich.*

***W przypadku, gdy będzie wykonywał samodzielnie umowa zostanie uzupełniona o zapisy dotyczące**

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
- 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, przy czym za nienależyte wykonanie umowy Strony uznają w szczególności wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z jej postanowieniami.
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2.
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1,
2. Łączna wysokość kar umownych nie może być większa niż 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.
4. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązuje się do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.

§ 10

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2)Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.
 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
 - 2) dla
 3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej umowy.
 4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.
 5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.
 6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
 7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
- II. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę.

§ 11

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 12

1. Spory, jakie mogą wynikać przy wykonywaniu postanowień umowy Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej umowy muszą być skierowane do Stron w formie pisemnej na ich odpowiednie adresy przedstawione w komparycji niniejszej Umowy lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.
3. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządziła formalnie: Magdalena Niedzielak, WOP IV-ZU,
Sprawdził/a merytorycznie:

DYREKTOR WYDZIAŁU
Transportu Publicznego
i Inżynierii Ruchu Drogowego
Jacek Ambroziak

Paweł Sieniutkowski
RADCA PRAWNY
(nr wpisu WA-P-322)

