

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

tel. 56 658 64 00

ul. Rybaki 31/35
87-100 Toruń

faks 56 654 01 51
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
www.wodociagi.torun.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.221.40.2018.JSW,**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w regulaminowym trybie zapytania ofertowego

na zadanie pn.

**Wykonanie projektu budowlanego przepławki w Lubiczu Górnym na
rzece Drwęcy w km 12+300 , dla ryb dwuśrodowiskowych ze
szczególnym uwzględnieniem jesiotra wraz z kompletem decyzji
administracyjnych i uzyskaniem pozwolenia na budowę.
Sporządzenie kompletu dokumentów umożliwiających złożenie wniosku
o dofinansowanie inwestycji.**

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Tryb udzielania zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	3
4. Oferta wariantowa lub częściowa	4
5. Termin wykonania zamówienia	4
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	4
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	6
8. Wadium	7
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	8
10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia	9
11. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą	9
12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	12
13. Wizja lokalna i zebranie Wykonawców.....	12
14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	12
15. Termin związania ofertą	12
16. Opis sposobu obliczenia ceny	12
17. Kryteria oceny ofert	13
18. Oferta z rażąco niską ceną	13
19. Uzupełnienie	14
20. Tryb oceny ofert.....	14
21. Odrzucenie oferty.....	14
22. Unieważnienie postępowania.....	14
23. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	15
24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	15
25. Środki ochrony prawnej.....	16
26. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	16
27. Podwykonawstwo	17
28. Wykaz załączników	17

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31/35

87-100 Toruń

tel. 56 658 64 00

faks 56 654 01 51

sekretariat@wodociagi.torun.com.pl

www.wodociagi.torun.com.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone będzie w trybie regulaminowego zapytania ofertowego na podstawie §5 pkt II Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

Dodatkowo informacja o ogłoszeniu naboru zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

Zamawiający zgodnie z art. 132 i 133 Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zmianami) nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania ww. ustawy. Wobec powyższego Zamawiający będzie stosował „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o., który jest dostępny na stronie internetowej www.wodociagi.torun.com.pl (w dziale „przetargi” /regulacje wewnętrzne).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania:

1.1 projektu budowlanego przeplawki w Lubiczu Górnym na rzece Drwęcy w km 12+300, dla ryb dwuśrodowiskowych ze szczególnym uwzględnieniem jesiotra wraz z kompletem decyzji administracyjnych i uzyskaniem pozwolenia na budowę

1.2 przygotowanie kompletu dokumentów umożliwiających złożenie wniosku o dofinansowanie inwestycji i złożenie wniosku,

Wykonanie przedmiotowego zakresu rzeczowego wg pkt. 1.2 uzależnione jest od ogłoszenia konkursu na dofinansowanie inwestycji. W przypadku braku konkursu Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z obowiązku wykonania przedmiotowego zakresu. Prace te stanowią dodatkową opcję, która nie musi zostać wykonana, a Wykonawca nie ma prawa żądania od Zamawiającego jej realizacji i zapłaty.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera:

- wzór umowy (**Załącznik nr 1**),
- opis przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 2**),

które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji ofertowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.

Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.

Zamawiający dysponuje nw. opracowaniami, które mogą być pomocne przy wykonaniu projektu budowlanego przepławki:

1. Koncepcja budowy MEW Lubicz, Rzeka Drwęca km 12+300 Etap II - autor: mgr inż. Janusz Wędrowski
2. Audyt formalnoprawny oraz techniczno-inwestycyjny budowy Małej Elektrowni Wodnej w miejscowości Lubicz Górny, w km 12+300 rzeki Drwęca, gmina Lubicz – autora: Instytut OZE Sp. z o.o.
3. Rewitalizacja / bagrowanie zbiornika wodnego na rzece Drwęcy wraz z poprawą stanu technicznego stopnia zlokalizowanego w miejscowości Lubicz w km 12+300 rzeki Drwęcy” Raport o Oddziaływaniu na Środowisko autor: Grontmij Polska Sp. z o.o

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownictwo główne	Opis
Przedmiot główny	71320007	Usługi inżynierskie w zakresie projektowym

4. Oferta wariantowa lub częściowa

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 15 miesięcy od daty podpisania umowy**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie § 4 pkt II ust. 4 Regulaminu;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - 2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
 - 2.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

- decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**
- 2.4. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich wykonawców),**
- 2.5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną),**
- 2.6. wykaz przynajmniej 1 usługi projektowej – warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę jeżeli wykaże, że wykonał usługę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia lub minimum jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowli hydrotechnicznej (np. jaz, regulacja rzeki, pompownia przeciwpowodziowa) wykonana w ramach jednego kontraktu o wartości dokumentacji minimum 100 000,- zł brutto; wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty oraz miejsca wykonania, stanowiącego oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Do wykazu należy **dołączyć** potwierdzenie, **że** usługa ta została wykonana w sposób należyty. **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ. **(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć w imieniu wszystkich ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku)**
- 2.7. wskazać (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ) do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następującą osobę:
Projektant (1 osoba)
Wyznaczona osoba powinna:
- być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,
 - posiadać uprawnienia do wykonania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie zgodnie z wymogami aktualnej ustawy Prawo budowlane w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej - hydrotechnicznej

- posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako projektant ww opisanej specjalność
(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć w imieniu wszystkich ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).
3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
 4. Wykonawca składa dodatkowo:
 - 4.1 Oświadczenie podatnika VAT (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do niniejszego SIWZ)
 - 4.2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10** do niniejszego SIWZ).
 5. Ponadto w celu zachowania konkurencyjnego wyboru Wykonawców, Zamawiający wykluczy z postępowania podmioty powiązane z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) Uczestniczeniu w Spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.Wyjątek o wykluczeniu opisany wyżej będzie w przypadku gdy Zamawiający nie otrzyma żadnej oferty w dwóch kolejnych postępowaniach. Wówczas dopuszcza się zawarcie umowy z Wykonawcą będącym podmiotem powiązany z Zamawiającym na wniosek Zamawiającego uzasadniający występowanie obiektywnych przesłanek, że na rynku nie istnieje inny potencjalny Wykonawca danego zamówienia zaakceptowany przez instytucję pośredniczącą, z którą Zamawiający zawarła umowę o dofinansowanie.
Powyższa przesłanka o wykluczeniu wynika z Rozdziału 1 wytycznych o nazwie: „Zasady konkurencyjnego wyboru Wykonawców w ramach Programu Operacyjnego Rybactwo i Morze”.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 11 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Pełnomocnictwo powinno:
 - jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - każdy z tych wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilno-prawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum), zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
- 3.1. wskazanie pełnomocnika Wykonawców tworzących konsorcjum;
 - 3.2. wskazanie celu gospodarczego, jakim jest realizacja zamówienia;
 - 3.3. prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).
 - 3.4. oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;
 - 3.5. określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Wadium

1. Wysokość wadium
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 7 000,- zł
Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie, zostanie wykluczony z postępowania.
2. Forma wadium
 - 2.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na rachunek bankowy podany w pkt 8.3.2;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
 - 2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją **nieodwołalną i bezwarunkową**, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy) lub nazwy dających zlecenie (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - d) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - e) termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą),
 - f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, lub
- zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub zapisy równoważne.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń
Bank MILLENNIUM S.A. O/TORUŃ
Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750
z dopiskiem
„wadium dla zadania: TI.221.40.2018.JSW”

3.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kancelarii Toruńskich Wodociągów w oryginale w osobnej kopercie zatytułowanej „Wadium dla zadania o sygnaturze TI.221.40.2018.JSW”

4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium

Zgodnie z zapisami § 4 pkt VIII ust. 8 – 12 Regulaminu.

6. Utrata wadium

Zgodnie z zapisami § 4 pkt VIII ust. 13 Regulaminu.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.

2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed terminem podpisania umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;

3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank MILLENNIUM S.A. O/TORUŃ
Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750

- 3.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 3.4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 3.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją **nieodwołalną i bezwarunkową**, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”
- 3.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, winna ona opiewać na 100 % kwoty zabezpieczenia, z terminem ważności do daty odbioru pogwarancyjnego zadania.
- 3.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w pkt. 9.2.2), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4.1. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, to jest po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
- 4.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 4.3. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana 2 lata po odbiorze końcowym zadania.

10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w złotych.

11. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą

1. Wymagania podstawowe:
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na platformie Open Nexus. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, składa również tożsamą -w stosunku do oferty złożonej elektronicznie na platformie Open Nexus- ofertę w formie pisemnej.
 - Wykonawca składa odpowiednio:
 - skany oświadczeń i dokumentów – na platformie Open Nexus,

- b) oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej – wraz z ofertą składaną w formie pisemnej (dot. tylko Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę).
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli więc z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - to wszystkie te osoby muszą podpisać ofertę. Złożenie oferty w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus nie wymaga posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 5) Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał -lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię- stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną). Oferty w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus składa tylko osoba upoważniona (pełnomocnik).
 - 6) Zaleca się, aby wzory dokumentów/oświadczeń dołączonych do niniejszej SIWZ zostały przygotowane, a następnie złożone przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie. Dokumenty / oświadczenia składane będą w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus za pomocą skanów (pdf).
 - 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu -o treści pieczęci- zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy/firmy i siedziby Wykonawcy.
 - 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem § 6 ust. 21 Regulaminu.
2. Forma oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.
- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną (a następnie formę pisemną – dot. najkorzystniejszej oferty). Wraz z ofertą w formie elektronicznej należy złożyć skan (pdf) oferty sporządzonej i podpisanej oferty w formie pisemnej. Oferta w formie pisemnej powinna mieć format nie większy niż A4, a arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Ofertę w formie pisemnej składa Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów/oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, mogą być dokonane przez Wykonawcę w dowolny czytelny i schludny sposób – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej. Skany w/w dokumentów/ oświadczeń należy złożyć wraz z ofertą składaną elektronicznie za pomocą platformy zakupowej Open Nexus.
 - 3) Całość oferty i dokumentów/ oświadczeń wraz z nią składanych powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
 - 4) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (oraz pozostałych dokumentach/ oświadczeniach) były ponumerowane i podpisane – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
 - 5) Wszelkie miejsca w (oraz pozostałych oświadczeniach), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jednocześnie nie jest możliwe, aby oferta i składane wraz z nią oferty w formie elektronicznej różniły się od formy pisemnej składanej oferty (najkorzystniejszej), a wraz z nią dokumentów / oświadczeń składanych również w formie pisemnej.

- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus:
- a. FORMULARZ OFERTY, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ,
 - b. WYKAZ CEN, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ,
 - c. OŚWIADCZENIE Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszego SIWZ,
 - d. OŚWIADCZENIE Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszego SIWZ,
 - e. WYKAZ wykonanych usług projektowych sporządzonych na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszego SIWZ oraz dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia wymienionego w w/w Wykazie
 - f. WYKAZ osób wskazanych do realizacji nin. Zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszego SIWZ,
Uwaga! Zamawiający prosi o załączenie skanu w/w Wykazu oraz dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zamówień wymienionych w Wykazie - w jednym pliku „pdf”.
 - g. OŚWIADCZENIE podatnika VAT sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszego SIWZ,
 - h. DOWÓD potwierdzający wniesienie wadium - zgodnie ze sposobem opisanym w punkcie 8.3. niniejszej SIWZ,
 - i. OŚWIADCZENIE Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10** do niniejszego SIWZ).
 - j. PEŁNOMOCNICTWO, tj. w przypadku: (1) gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, lub/i (2) wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
Uwaga! Jeżeli danego Wykonawcę dotyczą łącznie dwa w/w przypadki, Zamawiający prosi o załączenie skanu - dwóch lub więcej pełnomocnictw w jednym pliku „pdf”.
 - k. ZAŚWIADCZENIE właściwego naczelnika urzędu skarbowego
 - l. ZAŚWIADCZENIE właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
 - m. ODPIS z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 3.1. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- a. Zamawiający umieszcza SIWZ na platformie zakupowej Open Nexus (zapytanie ofertowe).
- b. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ/zapytania ofertowego. Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści SIWZ/Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- c. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępni na platformie zakupowej Open Nexus.

2. Zmiany w treści SIWZ

- a. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ/Zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie udostępni na platformie zakupowej Open Nexus.
- b. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty.
- c. Zamawiający przedłuża termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ/zapytania ofertowego, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia niezwłocznie na platformie zakupowej Open Nexus.

13. Wizja lokalna i zebranie Wykonawców

Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie.

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (i dokumenty/oświadczenia) należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia2019 r. do godz. 12:00

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60dni.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi dostarczyć wyceniony Wykaz Cen. Wykonawca musi wycenić wszystkie składniki Wykazu Cen. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne

- płatności za pozycje, których cena nie została podana w wycenionym Wykazie Cen. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji wycenionego Wykazu Cen.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
 4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **Załączniku Nr 1** do niniejszej SIWZ [*Wzór umowy*].
 5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:

najniższa cena oferty (cena – 100%)

nazwa kryterium	znaczenie procentowe kryterium	maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta
cena	100 %	100

3. Obliczenia w kryterium „cena” przedstawiają się następująco:

$$\text{punktacja badanej oferty (pkt)} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia (którego oferta otrzyma największą liczbę punktów).
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

18. Oferta z rażąco niską ceną

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:

- 3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Uzupelnienie

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy – do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

20. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 1.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.
 - 3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
 - 3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z §4 pkt II ppkt 4.10). Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 6 ust. 12 Regulaminu.

22. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowania w przypadkach określonych w § 6 ust. 18 za wyjątkiem pkt. 2 Regulaminu oraz w przypadku braku złożenia co najmniej dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym.

23. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia, umowa) w formie papierowej na adres:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. Wydział Inwestycji i Remontów
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń

Wszelkich informacji udziela Wydział Inwestycji i Remontów – Joanna Szostkiewicz-Worek

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 5.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając właściwe uzasadnienie,
 - 5.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając właściwe uzasadnienie.
6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
 - 1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej;
 - 1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 1.5. jest zawarta na okres wskazany w **Załączniku nr 1** do SIWZ;
 - 1.6. jest **nieważna**:
 - a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Niezwłocznie po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej na 7 dni przed podpisaniem Umowy, Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu umowę opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy i sposób współdziałania w wykonywaniu usługi. Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie, o której mowa powyżej, Wykonawcy realizujący wspólnie

- Umowę wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika, upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Podstawą do uzyskania tej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający rodzaj i zakres usług, które wymagają zawarcia umowy z podwykonawcą i wykazanie zdolności wskazanego podwykonawcy do ich wykonania.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **Załączniku nr 1** do SIWZ [*Wzór umowy*].
 5. Wykonawca powinien zapoznać pracowników realizujących kontrakt z materiałami dotyczącymi Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem w Toruńskich Wodociągach Sp. z o.o. (**załącznik nr 4.3 do umowy**).
 6. Administratorem Państwa danych osobowych są:
Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Rybaki 31-35; 87-100 Toruń
tel. 56 658 64 00
faks. 56 654 01 51
e-mail: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail:
iod@wodociagi.torun.com.pl
Dane są przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych zgodnie z przepisami. Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.
Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 4 lata od zakończenia postępowania Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie: „Regulaminu udzielenia zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.”.
Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych. Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.
Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

25. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom nie przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi. Sp. z o.o. zgodnie z §9 ust. 1.

26. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

27. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

28. Wykaz załączników

Integralnymi częściami niniejszej SIWZ są następujące załączniki:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór umowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 4	Wzór wykazu cen
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 7	Wzór wykazu wykonanych usług projektowych
Załącznik nr 8	Wzór wykazu kadry
Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia podatnika VAT
Załącznik nr 10	Oświadczenie w zakresie obowiązków RODO

