

UMOWA NR PC.243-.../2024

Zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. B. Prusa 75-79, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:0000027173, NIP: 896-10-04-279, kapitał zakładowy: 318.184.875,00 zł, reprezentowaną przez:

1. **Witolda Woźnego** – Prezesa Zarządu
 2. **Przemysława Nowickiego** – Wiceprezesa Zarządu
- zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
.....,
reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w dalszej części zwanymi łącznie „Stronami”,

na podstawie §8 Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa pojazdu elektrycznego typu Melex, służącego do przewozu rzeczy i osób na terenie Ośrodka Wypoczynku Świątecznego MPK Spółka z o.o. w Sułowie, zwany dalej pojazdem, spełniający wymogi zwarte w ust. 2, wraz z wyposażeniem niezbędnym do jego funkcjonowania.
2. Dostarczony pojazd obowiązany jest spełniać następujące wymogi :
 - pojazd elektryczny bagażowy z kabiną dwuosobową,
 - ładowność do 1000 kg,
 - kabina: zamykana, z daszkiem i drzwiami, przednia szyba szklana z wycieraczką, siedzenie dla dwóch osób wyposażone w pasy bezpieczeństwa, wyświetlacz wskaźników i kontrolki, zamykany schowek, radio,
 - skrzynia z profili aluminiowych o wymiarach 2050 x 1400 x 350 mm, burty boczne i tylna opuszczane) na podnośniku hydraulicznym, uchwyty pod skrzynią do mocowania pasów, burty siatkowe do skrzyni,

- oświetlenie: tył, przód, kierunkowskazy,
 - koła 13",
 - maksymalna prędkość 25km/h
 - jest kompletny, w pełni sprawny i odpowiada standardom jakościowym i technicznym, posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem
 - jest kompletny i gotowy do użycia po zainstalowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego,
 - fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania i uszkodzenia, pełnowartościowy, wolny od wad, w tym również od wad prawnych, nie był poddawany jakimkolwiek naprawom, nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowo – administracyjnych, których konsekwencją jest lub mogłoby być ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim.; przeznaczony do zastosowania zgodnie z jego przeznaczeniem
 - dopuszczony do obrotu handlowego i musi spełniać aktualne wymagania Polskich Norm przenoszących normy UE, w tym spełniać odpowiednie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 502, z późn. zm.) oraz ustawy Prawo o ruchu drogowym; nie jest pojazdem demonstracyjnym;
 - znak firmowy producenta na wyrobie oraz numer katalogowy lub numer rysunku na wyrobie lub opakowaniu,
3. W ramach umowy Wykonawca sprzedaje na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowy pojazd elektryczny:
- 1) typ:
 - 2) marka/model:
 - 3) rok produkcji:
 - 4) nr seryjny:
- wraz z dostawą pojazdu do miejsca opisanego w § 3 poniżej.
4. Zamówienie obejmuje także pierwsze uruchomienie pojazdu i pełne i bezpłatne przeszkolenie pracowników użytkujących pojazd. Szkolenie odbędzie się z teorii użytkowania pojazdu, jak i praktycznego przeszkolenia z zakresu obsługi i konserwacji pojazdu i wyposażenia dodatkowego.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie do 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

§ 3

Obowiązki Stron

1. W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem pojazd na teren Ośrodka Wypoczynku Świątecznego MPK Spółka z o.o. w Sułowie, ul. Leśna 2,

- 56-300 Milicz. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 14:00, do miejsca dostawy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz sprzęt niezbędny i wystarczający do należytego wykonania przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojazdu w stanie kompletnym, nieuszkodzonym i gotowym do eksploatacji.
 4. Dostawa przedmiotu odbędzie się na koszt Wykonawcy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie transportu ponosi Wykonawca.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w miejscu wskazanym w § 3 na podstawie protokołu podpisanego przez obie strony.
2. Odbiór odbywać się będzie w obecności przedstawicieli Stron. W przypadku dostarczenia pojazdu za pośrednictwem firmy kurierskiej i braku możliwości odbioru przedmiotu umowy w obecności Wykonawcy, Wykonawca w przypadku reklamacji jakościowej towaru zobowiązany jest do uznania reklamacji poprzez dostarczenie pojazdu wolnego od wad w terminie do 10 roboczych od daty złożenia reklamacji.
3. Termin dostawy musi być uzgodniony z Zamawiającym z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia pełnego przeszkolenia pracowników użytkujących pojazd z teorii użytkowania pojazdu, praktycznego zakresu obsługi pojazdu i wyposażenia dodatkowego oraz konserwacji pojazdu, w dniu dostawy pojazdu.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru pojazdu dokumentację zawierającą m. in.;
 - 5) instrukcję obsługi,
 - 6) opis użytkowania,
 - 7) warunki eksploatacji,
 - 8) zakres czynności przy przeglądach kontrolnych,
 - 9) kartę gwarancyjną wraz z wykazem ASO
 - 10) książkę serwisową pojazdu (jeżeli występuje w formie papierowej),
6. Miejscem przekazania dokumentacji jest OWŚ w Sułowie.
7. Dokumentacja, o której mowa w ust. 5 powyżej powinna być opracowana i wystawiona przez Wykonawcę w języku polskim i przekazana Zamawiającemu:
 - 1) w formie papierowej: w 2 egzemplarzach,
 - 2) w formie elektronicznej nagranej na nośniku pendrive w 1 (jednym) egzemplarzu: całość w formacie PDF.

W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
8. Odbioru technicznego pojazdu dokonuje komisja, w skład której wchodzi przedstawiciele Wykonawcy oraz przedstawiciele Zamawiającego.
9. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy będzie, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, „Protokół odbioru przedmiotu umowy”, podpisany w dniu dostawy pojazdu.
10. Podpisany bez zastrzeżeń „Protokół odbioru” będzie stanowił podstawę wystawienia faktury VAT za wykonany przedmiot umowy.
11. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy w pojeździe zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi dokonania odbioru wyznaczając

Wykonawcy termin na usunięcie wad. Po usunięciu wad przez Wykonawcę strony dokonają protokólnego odbioru przedmiotu umowy.

- Pojazd może być dopuszczony do eksploatacji, jeżeli wszystkie warunki odbioru zostały spełnione z wynikiem pozytywnym. W wypadku negatywnej oceny, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd wolny od wad i przeprowadzić ponownie odbiór. Z wyników odbioru powinien być sporządzony protokół podpisany przez przedstawicieli obu stron.
- Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za załadunek, transport pojazdu do miejsca dostawy i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka w szczególności utraty lub uszkodzenia pojazdu.
- Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w ust. 10 powyżej.

§ 5

Przedstawiciele stron

- Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach technicznych umowy jest:
Janusz Mruk, e-mail: janusz.mruk@mpk.wroc.pl, tel. 691 424 084, a w sprawach realizacji niniejszej umowy Agnieszka Jankowska-Chądzel. e-mail: a.jankowska-chadzel@mpk.wroc.pl.
- Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy, która będzie odpowiedzialna za koordynację i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....

§ 6

Wynagrodzenie

- Strony ustalają całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 w wysokości zł brutto (słownie:), zł netto (słownie:) oraz podatek VAT: zł (słownie: złotych/100).
- Wynagrodzenie, określone w ust. 1 powyżej, nie ulegnie zmianie przez czas trwania umowy oraz zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w tym koszty szkolenia. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakichkolwiek składowych, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

§ 7

Rozliczenie

- Należność za wykonanie przedmiotu umowy, określona w § 6 ust. 1 powyżej, płatna będzie jednorazowo przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze wystawionej w oparciu o protokół, o którym mowa w § 4 ust. 10 powyżej. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
- Zapłata za realizację przedmiotu umowy dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który na dzień wystawienia faktury oraz na dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego będzie zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15.000,00 zł, obejmujących dokonane na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15

- do ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest wpisać na fakturach wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty bez zastosowania „mechanizmu podzielonej płatności”, w następstwie czego zostanie wydana przez właściwy organ orzekająca decyzja o odpowiedzialności podatkowej za zaległości podatkowe Wykonawcy, w związku z dokonanymi na podstawie niniejszej umowy dostawami na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez Zamawiającego kwot wynikających z takiej decyzji organu podatkowego.
 5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz ust. 4 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zapłaconej kwoty z należności Wykonawcy z tytułu zrealizowanych dostaw.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, także w przypadku zapłaty przez niego zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy o podatku od towarów i usług w przypadku faktur, w których kwota należności ogółem nie przekracza kwoty 15 000,00 zł za świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 5 do ustawy o podatku od towarów i usług.
 7. Przelew wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązany jest wystawioną fakturę dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty jej wystawienia do kancelarii w Siedzibie Spółki przy ul. Prusa 75-79 we Wrocławiu.
 9. Faktura będzie wystawiona w języku polskim.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną przedstawione w karcie gwarancyjnej przekazanej Zamawiającemu w dniu dostawy jako osobny dokument.
2. Gwarancja na pojazd elektryczny wynosi 36 miesięcy i liczona jest od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, okres gwarancji na ramę pojazdu wynosi 84 miesiące, gdzie rama to zespół podwozia pojazdu, stanowiący jego szkielet.
3. Strony ustalają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji. Bieg terminu rękojmi za wady rozpoczyna się po odbiorze przedmiotu umowy.
4. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane w miejscu ustalonym przez strony, w zależności od rodzaju awarii. W okresie gwarancji wszystkie koszty przeglądów gwarancyjnych i napraw, w tym dojazdy Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
5. Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca w ramach wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczać nowe, nieregenerowane części do napraw gwarancyjnych pojazdów i urządzeń w okresie gwarancji. Ponadto zobowiązuje się dostarczać materiały eksploatacyjne, oleje, płyny stosownie do potrzeb.
7. Koszty związane z dostawą części zamiennych materiałów w okresie gwarancji do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca będzie usuwał wady i awarie ujawnione w okresie gwarancji w terminie do 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

9. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi, wskazanemu w ust. 4 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wady innej osobie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady.
10. Wykonawca w okresie gwarancji pokrywa wszystkie koszty związane z obowiązkowym przeglądem serwisowym (jeżeli konieczny) oraz wykorzystanymi materiałami eksploatacyjnymi.
11. Wykonawca wraz z dostawą dołącza dokumenty (karty) gwarancyjne, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z umową. W przypadku, gdy zapisy gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej będą mniej korzystne niż zapisy zawarte w Umowie, zastosowanie będą miały zapisy niniejszej Umowy.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy poczynając od dnia jej zawarcia oraz przez okres 2 lat po jej zakończeniu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 2, w związku z prowadzoną działalnością.
2. Szczegółowa specyfikacja dotycząca warunków ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz wymaganych zapisów w jej treści określona została w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć dokumenty ubezpieczenia, zgodnie z ust. 2 (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych), potwierdzające, że wymagane ubezpieczenie zostało zawarte i jest obowiązujące wraz z dowodami, że jest prawidłowo opłacane.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia przez cały okres trwania obowiązku każdorazowo nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy prawidłowych, tj. zgodnych z wymaganiami Zamawiającego umów ubezpieczenia (polis) zapewniających ciągłość ubezpieczenia w okresie trwania obowiązku, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub uprawnienie do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy, obciążając go kosztami.

§ 10

Kary umowne i odszkodowanie

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w odniesieniu do terminu wskazanego w § 2 umowy;
 - 2) za wady stwierdzone w pojeździe podczas odbioru lub ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

2. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.
3. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę lub Zamawiającego żądania zapłaty kary lub doręczenia pisemnego powiadomienia o odstąpieniu od umowy.
4. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym usunięcia zgłoszonych wad/ usterek.
5. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar w każdym przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 1. Zamawiający jest uprawniony do sumowania kar umownych.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy za uprzednim pisemnym wezwaniem z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przekroczy 10 dni roboczych.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 skutkować będzie obciążeniem Wykonawcy karą umowną określoną w § 10 ust. 1 pkt 4 umowy.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy wszystkim pracownikom i osobom trzecim, wykonującym niniejszą umowę, których dane osobowe będą ujawnione Zamawiającemu.

§ 13

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia części usług Podwykonawcy/om Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy/ów jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepowiadomienia Zamawiającego o fakcie zmiany podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym za podwykonawców.

§ 14

Oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy

Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 15

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 - 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuacją na Ukrainie oświadcza, że nie jest:
 - a. obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - b. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - c. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
 - obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, oraz że żaden z jego podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

§ 16

Zmiany do umowy

Wszystkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności. Zmiana osób określonych w § 5 nie jest zmianą do umowy, a dla swej własności wymaga jedynie poinformowania drugiej strony.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy strony poddają sądowi właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej
 - 2) Załącznik nr 2 – Informacja dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych;
 - 3) Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

WARUNKI UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy począwszy od dnia jej zawarcia oraz przez okres 2 lat po jej zakończeniu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością, zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1) Przedmiot ubezpieczenia winna stanowić odpowiedzialność cywilna wynikająca z czynów niedozwolonych (OC deliktowa), jak i niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa) obejmująca co najmniej przedmiot niniejszej Umowy;
- 2) Suma gwarancyjna, winna być nie mniejsza niż w wysokości 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) w odniesieniu do jednego i wszystkich wypadków w okresie ubezpieczenia, podlimity odpowiedzialności są dopuszczalne jedynie w przypadkach wyraźnie wskazanych w umowie;
- 3) Udział własny/franszyza redukcyjna mający zastosowanie wyłącznie do szkód rzeczowych, winien być ustalony w umowie ubezpieczenia jako nie większy niż 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego, nie dopuszcza się wprowadzania procentowego udziału własnego/ franszyzy redukcyjnej;
- 4) Umowa ubezpieczenia winna obejmować co najmniej szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych;
- 5) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, a także należne zadośćuczynienie;
- 6) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe po wykonaniu pracy, dostawy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”);
- 7) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność;
- 8) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone przez podwykonawców - (niniejszy wymóg ma zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców przy wykonywaniu umowy);
- 9) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone w związku z wprowadzeniem produktu, jakim jest przedmiot umowy, do obrotu;
- 10) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe podczas rozładunku (niniejszy wymóg ma zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie dokonywał rozładunku);

Załącznik nr 2 do umowy**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem, czyli podmiotem, który decyduje jak i w jakim celu będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 50-316 przy ul. Bolesława Prusa 75-79.

Kontakt do Administratora: e-mail: biuro@mpk.wroc.pl, tel.: 71 308 50 70

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych : iod@mpk.wroc.pl

Cele i podstawy przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w oparciu o **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (DZ. Urz. UE L 2016)** w związku z:

- 1) zawarciem i wykonaniem umowy na: Zakup pojazdu elektrycznego do OWŚ w Sułowie.
- 2) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c), tj. realizacją obowiązku archiwizacji dokumentów;
- 3) koniecznością realizacji prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust.1 lit. f), tj. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych, jeżeli takie się pojawią, a także w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres, w którym mogą ujawnić się lub zostać zgłoszone roszczenia Stron i osób trzecich związane z umową (max 6 lat tyle wynosi okres przedawnienia roszczeń). Jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów.

Przekazywanie danych innym podmiotom.

Co do zasady pozyskane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją usług np. audytorom, dostawcom usług IT, oraz podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

Przysługujące Państwu uprawnienia.

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje
- 4) w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 5) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Państwa dane nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.

Załącznik nr 3 do umowy

OFERTA WYKONAWCY
(stanowi odrębny dokument)