## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 15.06.2018r.

............................................................................

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Powiat Świdnicki**

**ul. Marii Skłodowskiej-Curie 7**

**58-100 Świdnica**

**OFERTA CENOWA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 15 czerwca 2018 r. składamy ofertę na wykonanie robót remontowych pomieszczeń biurowych w budynku Starostwa Powiatowego w Świdnicy położonego przy ul. M. Skłodowskiej Curie 7.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia jak w ww. zapytaniu ofertowym za kwotę:

**netto:** ……………… zł/słownie netto/ …………..……………………………………

**VAT:** ……………… zł /słownie VAT/ …………………………………..……………

**Brutto:** …………… zł /słownie brutto/ ………………………………………………

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia do dnia  **30 listopada 2018r.**
2. Zobowiązujemy się do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, kosztorysu ofertowego na podstawie którego wyceniony został przedmiot zamówienia wraz  
    z wycenionym zestawieniem materiałów i sprzętu.
3. Oświadczamy, że:
4. Uważamy się za związanych niniejszą umową przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Przedmiot prowadzonej działalności jest tożsamy z przedmiotem zamówienia.
6. Posiadamy niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz dysponujmy potencjałem technicznym, kadrowym i znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. W stosunku do firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości.
8. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków we właściwym urzędzie skarbowym oraz że nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne w ramach właściwego systemu (Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego).
9. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych ze złożeniem oraz realizacją oferty cenowej na realizację zamówienia podprogowego, a także na publikowanie treści umowy realizacji zamówienia w Internetowym Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Świdnicy, przez Starostę Świdnickiego (Starostwo Powiatowe w Świdnicy, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 7, 58 – 100 Świdnica).

.....................................................................................

Data i podpis i pieczęć osoby upoważnionej

**Informacja o ochronie danych osobowych**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ich swobodnego przepływu (tzw. RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Świdnicy jest: **Starosta Świdnicki**, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 7, 58 -100 Świdnica.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Starostwa Powiatowego w Świdnicy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** w Starostwie Powiatowym w Świdnicy za pomocą adresu e-mailowego: iodo@powiat.swidnica.pl
3. Administrator danych osobowych – Starosta Świdnicki - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
5. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Staroście Świdnickim;
6. realizacji umów zawartych z kontrahentami Powiatu Świdnickiego;
7. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
8. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne. Fakt przekazania wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odbiorcami mogą być również inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Powiatem Świdnickim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Świdnicki.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
11. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
12. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
13. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
14. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych;
16. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
17. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
18. W jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e mail: kancelaria@uodo.gov.pl)
19. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
20. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
21. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w systemie informatycznym Starostwa) i nie będą profilowane.
22. Opublikowane na stronie Internetowej BIP Starostwa treści umów **nie będą zawierały danych osobowych takich jak:**

nr PESEL osoby fizycznej, nr dowodu osobistego i adres zamieszkania osoby fizycznej.