



## Zapytanie ofertowe nr 1/2022/BRiP

### Obsługa kampanii promocyjnych w Internecie prowadzonych przez Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.

#### 1. Zamawiający

Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie  
al. Adama Mickiewicza 21  
31-120 Kraków  
REGON: 000001815  
NIP: 675-000-21-18  
Tel. 12 662 43 96

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/urk>.

#### 2. Przedmiot zapytania ofertowego.

- 1) Zapytanie ofertowe dotyczy obsługi kampanii promocyjnych w Internecie wydarzeń cyklicznych pn: „Dzień otwarty”, „Zasmakuj z UR”, „Dni Owada”, oraz Rekrutacji na semestr zimowy i letni.
- 2) Zamawiający przekaze Wykonawcy wizualizacje graficzne reklam wydarzeń, i rekrutacji w terminie nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem prowadzenia danej kampanii. W razie potrzeby Wykonawca zmodyfikuje grafikę, którą po akceptacji Zamawiającego, może wykorzystać w kampanii. Format i rozmiar graficzny reklamy zostaną ustalone z uwzględnieniem rekomendacji Wykonawcy.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do kompleksowej obsługi kampanii, w tym wykonania wszelkich czynności koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 4) Środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia 60.270,00 złotych (brutto), w tym na przeprowadzenie kampanii:
  - a) „Dzień otwarty” – 3690,00 złotych;
  - b) „Zasmakuj z UR” – 2460,00 złotych;
  - c) „Dni Owada” – 1845,00 złotych;
  - d) „Rekrutacja na semestr zimowy” – 43665,00 złotych;
  - e) „Rekrutacja na semestr letni” – 8610,00 złotych.
- 5) Cele poszczególnych kampanii
  - a) Celem kampanii promocyjnej wydarzenia pn: „Dzień Otwarty” jest dotarcie do młodzieży szkół średnich przede wszystkim z województw: małopolskiego, świętokrzyskiego, podkarpackiego, śląskiego z ewentualnością drobnych modyfikacji w trakcie.
  - b) Celem kampanii promocyjnej wydarzenia pn: „Dzień Owada” jest dotarcie do dzieci w wieku szkolnym, nauczycieli, rodziców, młodzieży zainteresowanej szerokokorozumianą tematyką przyrodniczą.
  - c) Celem kampanii promocyjnej wydarzenia pn: „Zasmakuj z UR” jest dotarcie do rodzin z dziećmi, seniorów, osób interesujących się zdrową żywnością i aktywnością.
  - d) Celem kampanii promocyjnej pn: „Rekrutacja semestr zimowy” jest dotarcie do absolwentów oraz uczniów ostatnich klas szkół średnich przede wszystkim z województw: małopolskiego, świętokrzyskiego, podkarpackiego, śląskiego z ewentualnością drobnych modyfikacji grupy docelowej w trakcie.
  - e) Celem kampanii promocyjnej pn: „Rekrutacja na semestr letni” jest dotarcie do absolwentów studiów I i II stopnia przede wszystkim z województw: małopolskiego, świętokrzyskiego, podkarpackiego, śląskiego z ewentualnością drobnych modyfikacji grupy docelowej w trakcie.
- 6) Promocja wydarzeń, o których mowa w pkt 5) lit a)-e) obejmuje kampanię reklamową w serwisie Facebook.



- 7) Promocja „Rekrutacji na semestr zimowy” oprócz kampanii reklamowej w serwisie Facebook, obejmuje także kampanię w wyszukiwarce Google oraz sieci handlowej Google.
- 8) Promocja „Rekrutacji na semestr letni” oprócz kampanii reklamowej w serwisie Facebook, obejmuje także kampanię w wyszukiwarce Google.
- 9) Kampanie reklamowe w serwisie Facebook prowadzone będą na następujących zasadach:
  - a) kampania będzie prowadzona za pośrednictwem fanpage’a
  - b) kampania będzie prowadzona z wykorzystaniem ogólnodostępnych narzędzi reklamowych Facebook Ads;
  - c) wszystkie reklamy muszą być powiązane ze wskazaną przez Zamawiającego stroną kampanii lub z Fanpage kampanii;
  - d) kampania reklamowa będzie skierowana do użytkowników serwisu mieszkających w Polsce;
  - e) kampania powinna być prowadzona z użyciem targetowanych form reklamowych. Wykonawca powinien przygotować propozycje dotarcia do potencjalnych odbiorców. Propozycja powinna składać się, z co najmniej kilku uzasadnionych przez Wykonawcę elementów;
  - f) w trakcie realizacji kampanii wykonawca powinien zadbać o optymalizację kosztów i uzyskanie możliwie najlepszych wyników.
- 10) Kampanie w wyszukiwarce Google oraz sieci handlowej Google zostaną przeprowadzone na następujących zasadach:
  - a) kampania zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem wyszukiwarki Google oraz reklamy banerowej na serwisach internetowych (sieci handlowej google) dobranych pod kątem grupy docelowej i uzgodnionych z Zamawiającym;
  - b) Kampania w wyszukiwarce Google powinna być przeprowadzona uwzględniając jej optymalizację w trakcie i uzyskanie możliwie najlepszych wyników.
- 11) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję przeprowadzenia danej kampanii nie później niż 4 dni robocze przed terminem rozpoczęcia kampanii. Propozycja powinna składać się z co najmniej kilku uzasadnionych przez Wykonawcę form reklamowych. Zamawiający zaakceptuje propozycję lub wniesie do niej uwagi w terminie 2 dni roboczych od jej otrzymania.
- 12) Każda Kampania powinna być monitorowana w sposób pozwalający na jej efektywną optymalizację przez Wykonawcę.

### **3. Termin realizacji:**

Kampanie będą realizowane:

- w marcu 2022 r. - dotyczy promocji „Dnia Otwartego”;
- od maja do października 2022 r. (okresowo - co pewien czas) – dotyczy promocji Rekrutacji na semestr zimowy”;
- w maju 2022 r. – dotyczy promocji wydarzenia „Dni Owada”;
- we wrześniu 2022 r. – dotyczy wydarzenia „Zasmakuj z UR”.
- w styczniu 2023 r. - dotyczy „Rekrutacji na semestr letni”.

Dokładne terminy prowadzenia poszczególnych kampanii będą uzgadniane z Wykonawcą telefonicznie.

### **4. Warunki udziału:**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należyte wykonanie przez Wykonawcę, co najmniej pięciu zamówień, których przedmiotem było przeprowadzenie kampanii promocyjnych w Internecie (w tym za pośrednictwem Facebook Ads oraz Google Ads).

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia, które wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z ofertą.

### **5. Wymagane dokumenty:**

- 1) Wypełniony druk OFERTA – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Wykaz usług polegających na przeprowadzeniu kampanii promocyjnych w Internecie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,





- 3) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych w wykazie usług, o którym mowa w pkt. 2.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy).
- 5) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.

**6. Sposób przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane.
4. Oferta oraz wykaz usług, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.

**7. Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 11.02...2022 roku o godz. **10:00**.
- 3) Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie nie będą rozpatrywane.

**8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

- 1) Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego. Cenę ofertową obejmującą cały zakres usług należy podać w druku OFERTA – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

**9. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria:

- 1) **Kryterium: Cena obsługi kampanii z wagą 100%.**  
W kryterium „Cena obsługi kampanii” oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ilość punktów, jaką uzyska oferta zostanie wyliczona według wzoru:  
$$V_{xc} = C_n / C_x \times 100 \times 100\%$$
  
gdzie  
 $V_{xc}$  – ilość punktów badanej oferty za obsługę wszystkich kampanii;  
 $C_n$  – cena brutto oferty z najniższą ceną;  
 $C_x$  – cena brutto oferty badanej;
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która uzyska największą ilość punktów.

**10. Ocena ofert.**

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 3) Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:
  - a) będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obciążona błędami;
  - b) jej złożenie stanowiłoby czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - c) cena za realizację usług stanowiących przedmiot zapytania będzie zaniżona (będzie niższa o co najmniej 40% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert).
  - d) cena za realizację usług stanowiących przedmiot zapytania przekroczy kwotę określoną w pkt 2 ppkt 4) lub którąkolwiek z kwot określonych w pkt 2 ppkt 4) lit a)-e) niniejszego zapytania.
  - e) zostanie złożona przez Wykonawcę który nie udokumentował spełnienia warunku o którym mowa w pkt 4 Zapytania.
- 4) W toku badania i oceny ofert zamawiający może zażądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia wyjaśnień w



terminie określonym przez zamawiającego. Wyjaśnienia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

**11. Informacja o wyniku postępowania.**

- 1) Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną powiadomieni o wyniku postępowania.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 3) Punktacji podlegały będą tylko ważne oferty wykonawców, którzy udokumentują posiadanie wymaganego doświadczenia.
- 4) Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy pod warunkiem, że postępowanie nie będzie podlegało unieważnieniu.

**12. Unieważnienie postępowania,**

- 1) Niniejsze postępowanie zostanie unieważnione w przypadku:
  - a) gdy nie złożona zostanie żadna ważna oferta.
  - b) gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- 3) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 2).

**13. Postanowienia dodatkowe.**

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

**14. Dodatkowe informacje.**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/urk>

**15. Obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.**

*Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą.*

1. Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne), niniejszym informujemy, iż:
  - 1) **Administratorem** Pana/Pani danych osobowych będzie Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
  - 2) Uniwersytet Rolniczy powołał inspektora ochrony danych, z którym należy kontaktować się za pomocą adresu e-mail: [iod@urk.edu.pl](mailto:iod@urk.edu.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z Zapytaniem ofertowym pn.: „Obsługa kampanii promocyjnych w Internecie prowadzonych przez Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie”, oraz celów związanych z realizacją i rozliczaniem umowy zawartej w wyniku tego postępowania (o ile dojdzie do zawarcia umowy), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia ogólnego, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z udziału w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
  - 5) Posiada Pani/Pan prawo do:
    - a) Dostępu do swoich danych, ich sprostowania lub uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
    - b) Przenoszenia danych,
    - c) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
  - 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym odbiorcom. Ewentualnymi odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby/podmioty/organy kontrolujące,





którym zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumentację postępowania. Pani/Pana dane mogą zostać również udostępnione w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 roku – o dostępie do informacji publicznej.

- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

*Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.*

2. Zgodnie z art 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia ogólnego, niniejszym informujemy, iż:
  - 1) **Administratorem** Pana/Pani danych osobowych będzie Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, Al. Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
  - 2) Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
    - a) imię, nazwisko;
    - b) służbowy numer telefonu\*;*\* jeśli dotyczy.*
  - 3) Uniwersytet Rolniczy powołał inspektora ochrony danych, z którym należy kontaktować się za pomocą adresu e-mail: [iod@urk.edu.pl](mailto:iod@urk.edu.pl);
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z Zapytaniem ofertowym pn.: „Obsługa kampanii promocyjnych w Internecie prowadzonych przez Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie”, oraz celów związanych z realizacją i rozliczaniem umowy zawartej w wyniku tego postępowania (o ile dojdzie do zawarcia umowy), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia ogólnego, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
    - a) Dostępu do swoich danych, ich sprostowania lub uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
    - b) Przenoszenia danych,
    - c) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
  - 7) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym odbiorcom. Ewentualnymi odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby/podmioty/organy kontrolujące, którym zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumentację postępowania.
  - 8) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa;
  - 9) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.
  - 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
  - 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

#### 16. Załączniki.

- 1) Formularz OFERTA;
- 2) Wykaz usług;
- 3) Wzór umowy.



UNIwersYTET ROLNICZY  
im. Hugona Kołłątaja w Krakowie  
BIURO PROMOCJI I REKRUTACJI  
31-120 Kraków, al. Mickiewicza 21, pok. 103  
tel. +48 (12) 662 4862. +48 (12) 662 4396

Kierownik  
Biura Promocji i Rekrutacji

*mgr inż. Iwona Pijatkowska*

(podpis)