**Opis przedmiotu zamówienia – Klub DGW**

Data rozpoczęcia wykonywania usługi: od godz. 08.00 dnia 01.07.2021 r.

Do wykonywania czynności związanych z procedurą przetargową tzn. podpisania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, udzielenia odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotu umowy wpływające w czasie procedury przetargowej oraz ocenę złożonych ofert upoważniam komendanta ochrony st. chor. szt. Dariusza KALEŃSKIEGO (tel. 261-892-304).

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w kompleksie wojskowym zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Wał Miedzeszyński 381 na rzecz JW Nr 3964 zwanego dalej Użytkownikiem. Usługa ochrony osób i mienia realizowana będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej, innymi aktami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie oraz „Instrukcją o ochronie obiektów wojskowych” sygn. Szt. Gen. 1686/2017
2. Usługa polega na stałej i doraźnej ochronie osób i mienia na terenie kompleksu wojskowego przy ul. Wał Miedzeszyński 381. Ochronie podlega wydzielony teren wraz ze znajdującymi się na nimi budynkami oraz uprawnionymi osobami przebywającymi na terenie obiektu. Zamawiający
w zakresie usług ochrony osób imienia realizowanych na terenie chronionych kompleksów wojskowych nie przewiduje możliwości zatrudnienia podwykonawców – ograniczenie nie dotyczy możliwości zatrudnienia podwykonawców w zakresie części zamówienia wykonywanego przez grupę interwencyjną, stację monitorowania, serwis wyposażenia.
3. Ochronę kompleksu realizuje specjalistyczna uzbrojona formacja ochronna (SUFO) Wykonawcy posiadającego koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób
i mienia. W przypadku realizacji usługi przez konsorcjum firm, konsorcjum wskazuje podmiot odpowiedzialny za realizację bezpośredniej ochrony fizycznej kompleksu wojskowego.
4. Poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną rozumie się wszelkie działanie Wykonawcy wynikające
z zawartej umowy, realizowane przez odpowiednio wyposażonych, przeszkolonych oraz podległych Wykonawcy pracowników ochrony, której celem jest zapobieganie przestępstwom
i wykroczeniom przeciwko mieniu JW Nr 3964, przeciwdziałaniu powstaniu szkód wynikających
z tych zdarzeń oraz niedopuszczeniu do wstępu na teren kompleksu osób nieuprawnionych,
a także zapewnieniu bezpieczeństwa pracownikom i osobom trzecim.
5. Zamawiający informuje, że nie może opisywać przedmiotu zamówienia w sposób naruszający inne ustawy i przypomina, że zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy zatrudnienie w warunkach określonych w art. 22 §1 (praca na rzecz i pod kierunkiem, w miejscu i czasie wskazanym oraz osobisty charakter świadczenia) pozostaje zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy i to bez względu na nazwę zawartej przez strony umowy, a zastępowanie umowy o pracę umową cywilnoprawną (np. Umową zlecenia, umową o dzieło) jest niedopuszczalne na gruncie przepisów prawa pracy i stanowi wykroczenie przeciwko prawom pracownika, o których mowa w art. 281 KP. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego, czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. ochrony fizycznej osób i mienia jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Zamawiający dopuszcza odstępstwo zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę
w zakresie realizacji bezpośredniej ochrony fizycznej realizowanej przez grupę interwencyjną, stację monitorowania, serwis wyposażenia.
6. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi bezpośredniej stałej ochrony fizycznej osób
i mienia z użyciem środków przymusu bezpośredniego, (służba portierska) kompleksu wojskowego przy ul. Wał Miedzeszyński 381 polegającej na:
	1. całodobowej ochronie osób i mienia znajdującego się w granicach chronionego kompleksu wojskowego;
	2. realizacji służby ochronnej w oparciu o portiernię i grupę interwencyjną;
	3. strzeżeniu powierzonego pod ochronę mienia, urządzeń wspomagających ochronę, zabezpieczeniu ich przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem na terenie kompleksu wojskowego;
	4. zapobieganiu zdarzeniom prowadzącym do naruszenia systemu ochrony;
	5. kontrolowaniu dokumentów uprawniających do wstępu (wjazdu) na teren kompleksu wojskowego lub jego części, wnoszenia (wynoszenia), wwożenia (wywożenia) mienia oraz uniemożliwienie nielegalnego wejścia na teren chroniony osób nieupoważnionych;
	6. ochronie bezpośredniej obiektu realizowanej poprzez patrolowanie, obserwację oraz natychmiastowej reakcji grupy interwencyjnej, która po przybyciu podejmie się bezzwłocznie działania po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu obiektu jednak nie później niż
	w czasie do 10 minut od momentu wezwania, w sposób określony w instrukcji ochrony;
	7. ewidencjonowanie osób pozostających w obiekcie po godzinach służbowych oraz w dni wolne od pracy;
	8. ewidencjonowanie wydanych oraz przyjętych kluczy do pomieszczeń służbowych na podstawie wykazu przygotowanego przez Zamawiającego
	9. opracowanie przez Wykonawcę „Instrukcji Ochrony Kompleksu", i przedstawienie do akceptacji i podpisania przez Użytkownika najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, zakres instrukcji określa rozporządzenie;
	10. przekazywaniu Żandarmerii Wojskowej, Policji lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych;
	11. utrzymywaniu współpracy w zakresie ochrony osób i mienia z ŻW, Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej i Strażą Miejską;
	12. utrzymywaniu współpracy z wyznaczonymi osobami funkcyjnymi Użytkownika;
	13. wykonywaniu innych zadań wynikających z instrukcji ochrony kompleksu oraz sytuacji doraźnych;
	14. realizowaniu ochrony obiektów również w razie ogłoszenia mobilizacji, wprowadzenia stanu wojennego lub w czasie wojny na zasadach i trybie określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 78, poz. 707);
	15. sprawowaniu nadzoru nad pojazdami zaparkowanymi na terenie kompleksu, przez co Zamawiający rozumie zgłoszenie niezwłocznie wszelkich pojazdów, które zostały zaparkowane w miejscach niedozwolonych (drogi pożarowe, bramy ewakuacyjne itp.);
	16. sprawdzaniu po godzinach pracy stanu zabezpieczenia mechanicznego i technicznego pomieszczeń, budynków, kompleksu;
	17. zabezpieczeniu i ochronie kompleksu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających ład i porządek publiczny;
	18. reagowaniu i natychmiastowym zgłaszaniu osobom funkcyjnym ochranianego kompleksu wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia oraz zdrowia lub życia osób przebywających na terenie chronionym;
	19. niezwłocznym powiadamianiu bezpośrednich przełożonych oraz osób funkcyjnych
	o przestępstwach i nadzwyczajnych wydarzeniach zaistniałych na terenie kompleksu oraz podejmowaniu niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa, oraz czynności zmierzających do ratowania zdrowia lub życia ludzkiego;
	20. kontrolowaniu przestrzegania przez pracowników, współpracowników i inne osoby przebywające na terenie chronionego kompleksu obowiązujących przepisów porządkowych, ochronnych, przeciwpożarowych oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości;
	21. wykonywaniu innych zadań związanych z zapewnieniem na terenie kompleksu bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia - zleconych przez upoważnione osoby;
	22. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i prowadzenia następujących dokumentów:
		1. wykonanych we własnym zakresie, przez Wykonawcę:
			* Instrukcję Ochrony kompleksu;
			* brudnopis;
			* Innych dokumentów wynikających z potrzeb pełnienia służby i zlecanych przez Użytkownika.
			* Książka meldunków;
			* książka ewidencji kluczy;
		2. dostarczonych przez Użytkownika:
			* wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) terenu chronionego obiektu wojskowego;
			* wzory pieczęci/plomb zabezpieczonego mienia;
			* wykaz osób upoważnionych do pobierania kluczy, wydawania zezwolenia na wejście/wjazd na teren obiektu;
			* wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
			* rejestr wydanych dokumentów (RWD) przekazanych Wykonawcy;
			* sygnały alarmowe i komunikaty ostrzegawcze;
			* plan ochrony przeciwpożarowej;
			* spis wyposażenia pomieszczeń służbowych udostępnionych
			i wykorzystywanych przez Wykonawcę;
			* innych dokumentów wynikających z potrzeb pełnienia służby ochronnej.
7. Ochrona powinna być wykonywana w systemie służby portierskiej (portiernia), wspomagana doraźnie przez grupę interwencyjną:
	1. 1 kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej (dowódca ochrony/portier) - przez 24 h, 7 dni w tygodniu;
	2. 1 kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej (portier) - przez 24 h, 7 dni w tygodniu;
	3. do obowiązków służby portierskiej będzie należeć również wykonywanie obchodów (patrolowania) kompleksu zgodnie z instrukcją ochrony kompleksu;
	4. grupa interwencyjna zewnętrzna - 2 kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej realizująca zadania wzmocnienia ochrony kompleksu w sytuacjach naruszenia systemu ochrony oraz doraźnie w sytuacjach zagrożenia naruszenia systemu ochrony w czasie do 10 minut od otrzymania sygnału od służby portierskiej ochranianego kompleksu w systemie 24 – godzinnym;
	5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian organizacji systemu ochrony
	w ramach ilości pracowników wyszczególnionych w specyfikacji i obowiązek aktualizacji Instrukcji przez Wykonawcę;
	6. Zamawiający zobowiązuje się, iż zmiany organizacji ochrony kompleksu nie spowodują
	w żaden sposób zwiększenia liczby zatrudnionych pracowników, ilości godzin pracy oraz zwiększenia grup interwencyjnych;
	7. ilość kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej realizujących usługę wynika
	z zapisów instrukcji ochrony kompleksu, wykaz pracowników Wykonawca przekaże Zamawiającemu. Skierowanie nowego pracownika do realizacji zadań ochronnych następuje wyłącznie po wcześniejszym, (co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem) pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego. W sytuacjach nagłych (np. choroby, zasłabnięcia podczas dyżuru itp.) Wykonawca natychmiast kieruje innego pracownika, wymienionego w „Wykazie osób Wykonawcy przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia";
	8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służb pracowników SUFO wykonujących zadania ochronne na terenie kompleksu wojskowego na kolejny miesiąc;
	9. wszyscy pracownicy ochrony powinni być wyposażeni w środki łączności radiotelefonicznej działające na wydzielonym paśmie Wykonawcy;
	10. Wyposażenie pracowników ochrony
		1. środki przymusu bezpośredniego:
			* pałka wielofunkcyjna – 2 szt.;
			* kajdanki – 2 szt.;
			* ręczny miotacz gazu – 2 szt.;
		2. latarka – 2 szt.;
		3. przenośne radiotelefony – 2 szt.;
		4. opatrunek osobisty – 2 szt.;
		5. służbowy telefon GSM dla dowódcy ochrony – 1 szt.;
		6. pilot napadowy - 2 szt., wraz z centralką do wezwania grupy interwencyjnej.
	11. Wyposażenie grupy interwencyjnej zewnętrznej: na pojeździe osobowym lub osobowo-terenowym składającej się z 2 kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej: broń krótka lub PM (2 szt.) z odpowiednią ilością amunicji, środki przymusu bezpośredniego (kajdanki 2 szt., pałki wielofunkcyjne 2 szt., ręczny miotacz gazu oraz maski p. gaz. 2 szt.), kamizelka operacyjna (2 szt.), opatrunek osobisty (2 szt.), latarka (2 szt.), kamizelka kuloodporna (2 szt.), hełm (2 szt.) oraz służbowy telefon komórkowy (1 szt.) w celu zapewnienia łączności z dowódcą ochrony. Grupa interwencyjna realizuje zadania interweniowania tylko w sytuacjach naruszenia systemu ochrony oraz doraźnie
	w sytuacjach zagrożenia naruszenia systemu ochrony w czasie do 10 minut od otrzymania sygnału od dowódcy ochrony/portiera w systemie 24 – godzinnym.
	12. Wykonawca zobowiązany jest:
		1. wyposażyć każdego z pracowników SUFO w kompleksie w jednolite nowe umundurowanie odpowiednie dla każdej pory roku z oznakami przynależności
		do SUFO;
		2. wyposażyć w niezbędne do realizacji umowy (art. 20 i art. 21 Ustawy o ochronie osób i mienia oraz § 6 ust. 3 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19.06.1999 r. w sprawie ochrony przez SUFO terenów, komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej), ostrzegacze napadowe, pałki wielofunkcyjne, kajdanki, ręczne miotacze gazu, opatrunki osobiste, latarki;
		3. zapewnić niezbędne wyposażenie konieczne do wykonywania usługi z zakresu ochrony w tym urządzeń łączności radiowej w ilości, co najmniej 2 szt. (1 radiotelefon bazowy /dyspozytorski/ i 1 radiotelefon przenośny ręczny) działające
		na wydzielonym, dopuszczonym do użycia przez właściwą instytucję paśmie pracującym w radiokomunikacji ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego na terenie całego obiektu podlegającego ochronie oraz piloty napadowe dla każdego pracownika do własnego niezależnego centrum monitorowania alarmów
		do wezwania patrolu interwencyjnego Wykonawcy i służbowe telefony komórkowe GSM;
		4. zapewnić na własny koszt odpowiednie warunki socjalno-bytowe oraz sanitarno-higieniczne w pomieszczeniach przekazanych przez Zamawiającego;
		5. dostarczyć wyposażenie pomieszczeń przekazanych do realizacji usługi
		tj. w szczególności foteli, krzeseł biurek, szaf w standardzie odpowiadającym wyposażeniu Użytkownika – niezniszczonych oraz estetycznych;
	13. Wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych:
		1. realizacja przedmiotu umowy nie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.
	14. Wymagania w zakresie ochrony osób i mienia:
		1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;
		2. pracownicy ochrony realizujący zamówienie (portierzy oraz grupa interwencyjna zewnętrzna) zobowiązani są posiadać legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
	15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej świadczonej usługi;
	16. Wykonawca zapewni system kontroli pracowników ochrony (np. system RFGUARD lub równoważny), pozwalający kontrolować sposób realizacji zadań ochronnych:
		1. przesłania danych na adres email wskazany przez Zamawiającego - raportowanie
		w cyklu dobowym, tygodniowym, miesięcznym (po uzgodnieniu z Zamawiającym);
		2. wydrukowania i dostarczenia na wniosek Zamawiającego sprawozdania i analizy
		w postaci prostych raportów.
8. W sprawie wizji lokalnej należy kontaktować się z Zamawiającym za pośrednictwem faxu (tel. nr 261-892-320), a następnie złożyć pisemny wniosek w sprawie wizji lokalnej.
9. Zamawiający informuje, że na potrzeby pracowników ochrony bezpłatnie wydzieli pomieszczenia pełnienia służby, oraz bezpłatnie dostarczy media (woda, CO, energia elektryczna, odbiór nieczystości). Udostępnienie pomieszczeń oznacza jedynie umożliwienie korzystania z obiektów lub ich części w celu określonym w umowie. Dostosowanie pomieszczeń do wymogów SUFO zabezpiecza Wykonawca.
10. Wykonawca wyraża zgodę na realizację usług ochronnych w Kompleksie Wojskowym przy ul. Wał Miedzeszyński 381 po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny na zasadach i w trybie określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2002 r.
w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U nr 78, poz.707).
11. Cel ochrony.

Podstawowym celem działania służby ochronnej jest:

* 1. ochrona fizyczna kompleksu, mienia i budynków w zakresie: zapobiegania włamaniom, kradzieży, dewastacji mienia;
	2. ograniczenie skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:
		1. działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych;
		2. przeniknięcia na teren kompleksu grup sabotażowo - dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia bądź dewastacji mienia;
		3. działania pojedynczych osób lub grup osób, które chcą zaimponować kolegom fałszywie pojętą odwagą;
		4. działania pojedynczych osób lub grup osób działających z chęci zdyskredytowania instytucji wobec mediów, ugrupowań politycznych i społecznych;
	3. ograniczenie możliwości przywłaszczenia sobie mienia, sprzętu przez osoby wchodzące
	w skład jednostki organizacyjnej, gości itp.;
	4. zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa ppoż. oraz zasad porządkowych określonych regulaminem instytucji mieszczącej się w ochranianym kompleksie;
	5. zatrzymanie sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych
	o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu osobom i instytucji mieszczącej się w ochranianym kompleksie w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji lub Żandarmerii Wojskowej;
	6. zapewnienie kontroli i ewidencji osób wchodzących (wjeżdżających) do kompleksu wojskowego.
1. Zadania pracowników ochrony podczas pełnienia służby ochronnej:
	1. zapewnienie całodobowej ochrony kompleksu i mienia zgodnie z „Instrukcją ochrony kompleksu";
	2. zapobieganie włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia chronionego kompleksu wojskowego;
	3. zezwalanie na wejście (wjazd) na teren kompleksu pracownikom Zamawiającego
	na podstawie imiennej przepustki osobowej lub innych dokumentów uprawniających
	do wejścia na teren kompleksu;
	4. uniemożliwienie nieuprawnionego wtargnięcia osób postronnych na teren ochranianego kompleksu;
	5. kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochranianego kompleksu wojskowego ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego, wzywanie osoby naruszającej porządek publiczny do opuszczenia kompleksu;
	6. reagowanie w przypadku osób nie podporządkowującym się poleceniom sił ochronnych, wobec których podejmowana jest interwencja, wymuszanie posłuszeństwa wszelkimi możliwymi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionego kompleksu wojskowego;
	7. dokonywanie obchodów terenu kompleksu zgodnie z instrukcją ochrony;
	8. prowadzenie kontroli stanu zabezpieczenia ppoż. na terenie chronionego kompleksu;
	9. współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z osobami funkcyjnymi ze strony Zamawiającego, a także z Policją, Strażą Miejską oraz jednostkami ochrony ppoż. zgodnie
	z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej
	i strażami gminnymi (miejskim) (Dz.U.98.161.1108) oraz „Instrukcją ochrony ppoż. ochranianego obiektu";
	10. podejmowanie działań mających na celu zapobieganie skutkom awarii i klęsk żywiołowych;
	11. w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, telefonicznej i wodnokanalizacyjnej postępować zgodnie z procedurami opisanymi w instrukcji ochrony;
	12. sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji;
	13. wykonywanie innych zadań wynikających z instrukcji ochrony.
2. Wymagania stawiane Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia:
	1. o zamówienie mogą ubiegać się koncesjonowane podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony mienia posiadające pozwolenie na broń
	na okaziciela, wykonawcy, którzy działają zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 ze zm.);
	2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie realizujących zlecenie (Umowa Konsorcjum);
	3. Wykonawca zobowiązuje się do zaangażowania sił ochronnych w kwartalnych szkoleniach z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, organizowanych przez Zamawiającego;
	4. Wykonawca zobowiązany jest do jednolitego umundurowania z wyraźnym oznakowaniem SUFO wszystkich pracowników realizujących ochronę fizyczną;
	5. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku wymiany pracownika, aby nowo zaangażowany pracownik posiadał, co najmniej takie same kwalifikacje i uprawnienia;
	6. Wykonawca zobowiązuje się opracować „Instrukcję ochrony" przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego. Instrukcja ochrony jest dokumentem jawnym i wykonana musi być przynajmniej w trzech egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego;
	7. Wykonawca musi zabezpieczyć system łączności zorganizowany między miejscem wykonywania zadania a siedzibą Wykonawcy i grupą interwencyjną oraz zapewnić łączność z osobami odpowiedzialnymi za ochronę kompleksu z ramienia Zamawiającego
	w oparciu o system telefonii komórkowej GSM. Numery telefonów muszą być przekazane w formie pisemnej na adres Zamawiającego celem ujęcia ich w instrukcjach służb dyżurnych;
	8. Wykonawca musi zabezpieczyć system łączności bezprzewodowej (radiotelefony bazowe oraz przenośne) działające na wydzielonym, dopuszczonym do użycia przez właściwą instytucję paśmie pracującym w radiokomunikacji ruchomej lądowej typu dyspozytorskiego na terenie całego kompleksu podlegającego ochronie;
	9. Wykonawca umowy zobowiązuje się zapewnić zachowanie warunków bezpieczeństwa
	i higieny pracy przez osoby wykonujące czynności ochronne;
	10. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kalkulacji stawki godzinowej oraz ceny całościowej (kalkulacja ceny całościowej pełni charakter informacyjny);
	11. wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
	12. ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z wyznaczonym przedstawicielem Wykonawcy;
	13. określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numeru faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
	14. Zamawiający ustala termin płatności na 30 dni od dnia otrzymania faktury;
	15. Wykonawca wystawia faktury za każdy miesiąc wykonywanej usługi. Podstawą
	do dokonania płatności za przedstawioną fakturę będzie protokół odbioru usługi podpisywany każdorazowo (co miesiąc) przez Zamawiającego i Wykonawcę lub osoby przez nich upoważnione;
	16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwych warunków socjalnych dla podległych pracowników ochrony realizujących zadania ochronne, które mają bezpośredni wpływ na wykonywanie zadań ochronnych (możliwość odpoczynku pomiędzy kolejnymi zmianami, spożycia posiłku itp.);
	17. Wykonawca zobowiązany jest dostosować na własny koszt udostępnione pomieszczenia do zorganizowania w nim portierni. Wszelkie niezbędne prace muszą być uzgodnione
	z Zamawiającym;
	18. w ciągu 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zadań ochronnych Wykonawca na podstawie otrzymanych od Zamawiającego informacji dotyczących systemu ochrony opracuje przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego „Instrukcję ochrony kompleksu" zawierającą część opisową i graficzną niezbędną do realizacji zadań ochronnych. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w Instrukcji ochrony kompleksu wszystkich wytycznych przekazanych przez Zamawiającego;
	19. zagwarantowania stałego składu osobowego zespołu pracowników realizujących w imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia;
	20. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które mają istotny wpływ na stan bezpieczeństwa ochranianego kompleksu;
	21. w przypadku wprowadzenia w życie zmian aktów normatywnych w zakresie ochrony informacji niejawnych zobowiązuje się do dostosowania sposobu realizacji przedmiotu zamówienia do wymagań zawartych w nowo wprowadzonych przepisach;
	22. Wykonawca zobowiązuje się do pouczenia przed rozpoczęciem realizacji usługi wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy o zasadach ochrony informacji niejawnych.