



URZĄD MIEJSKI W ŁAPACH

ul. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, www.lapy.pl

Łapy, dn. 18.08.2023 r.

Nr sprawy: F.3051.1.2023

Wykonawcy
(uczestnicy postępowania)

Zamawiający informuje, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 20.000.000,00 PLN dla Gminy Łapy**” nr F.3051.1.2023 wpłynęły pytania, których treść wraz z odpowiedziami przekazuję poniżej.

Pytania:

PYTANIA DOTYCZĄCE FINANSOWANIA I ZABEZPIECZEŃ

1. Prosimy o informację, czy:

a. zostanie złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji, w formie aktu notarialnego zgodnie z art. 777 k.p.c.? Jeżeli tak, to czy pokryją Państwo koszt jego ustanowienia z własnych środków?

2. W związku z zawartym w SWZ zastrzeżeniem możliwości zmiany:

a. terminów i kwot spłat (nie dotyczy wcześniejszej spłaty) – prosimy o informację czy dopuszczają Państwo następujące postanowienie w umowie kredytu:

Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, mogą być zmienione na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem spłaty kredytu/raty kredytu, zaakceptowanym przez Wykonawcę. Zmiany w powyższym zakresie są dokonywane w formie aneksu do umowy.

Jeżeli nie dopuszczają Państwo powyższego postanowienia, to prosimy o złożenie propozycji analogicznego postanowienia.

3. W przypadku inwestycji przewidzianej/-ych do finansowania wnioskowanym kredytem / emisją obligacji / inną ekspozycją kredytową oraz finansowanej / -ych dotacją /-ami z UE, prosimy o informację, czy założone dofinansowanie z UE wynika z zawartej umowy.

a. jeżeli tak - prosimy o podanie łącznej kwoty, na jaką zostały zawarte umowy o dofinansowanie inwestycji będących przedmiotem SWZu;

b. jeżeli nie - prosimy o informację, czy w przypadku braku dotacji inwestycja będzie realizowana i z jakich źródeł.

4. Czy dopuszczają Państwo wprowadzenie zapisu w umowie kredytowej iż w przypadku gdy stawka bazowa jest ujemna to przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00%?

5. Czy wyrażacie Państwo zgodę na uzgodnienie z wybranym wykonawcą zapisów awaryjnych do umowy kredytu – na wypadek zaprzestania publikowania stawki bazowej, co z dużym prawdopodobieństwem nastąpi w 2025r. w odniesieniu do stawki WIBOR i umieszczenie tych zapisów w umowie?

Postanowienia klauzuli awaryjnej określają sposób ustalenia alternatywnej stawki bazowej, która zastąpi WIBOR lub określają wprost alternatywną stawkę bazową i jednocześnie zapewniają dalszą wykonalność umowy kredytu opartego o formułę zmiennego oprocentowania. Ustalenie alternatywnej stawki bazowej nie będzie wymagało aneksowania umowy. TAK / NIE

6. Czy Zamawiający akceptuje, aby warunkiem podpisania umowy w przypadku wyboru oferty Banku, było dostarczenie pozytywnej opinii RIO o możliwości spłaty wnioskowanego kredytu? TAK/NIE

**PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNO-FINANSOWEJ
(zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)**

1. Prosimy o wskazanie czy:
 - a. na Państwa rachunkach w bankach ciążą zajęcia egzekucyjne? TAK / NIE
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN).
 - b. posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach? TAK / NIE
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN).
 - c. w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych? TAK / NIE
 - d. w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków? TAK / NIE
 - e. posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US? TAK / NIE
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN).
 - f. w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa)? TAK / NIE
Jeśli tak, to proszę o wskazanie z jakiego powodu podjęto uchwałę o nieudzieleniu absolutorium?
2. Prosimy o podanie:
 - a. wartości łącznej udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku,
 - b. podmiotu któremu jednostka poręcza/udziela gwarancji wraz z informacjami:
 - jaki jest przedmiot umowy (czego dotyczy umowa objęta poręczeniem/gwarancją)?
 - jaki zakres obejmuje poręczenie/gwarancja (kapitał/odsetki/inne)?
 - jaka była pierwotna kwota poręczenia/gwarancji?
 - jakie jest planowane saldo poręczenia/gwarancji na koniec każdego roku prognozy?
 - czy były realizowane jakiegokolwiek wypłaty z udzielonego poręczenia / gwarancji w latach ubiegłych?
3. Prosimy o informację:
 - a. jak sytuacja związana z COVID-19 przełożyła się na sytuację finansową gminy w 2021 roku oraz w 2022 roku;
 - b. jaka była wysokość wydatków bieżących poniesionych w 2021 roku oraz w 2022 roku (prośba o podanie wartości odrębnie dla ww. lat) w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i nie objętych finansowaniem otrzymanymi na ten cel dotacjami i środkami bieżącymi (pozycja wykazywana w WPF w kolumnie 10.11);
 - c. czy przy wyliczeniu wskaźnika zdefiniowanego w art. 243 Uofp zastosowano inne wyłączenia, nie wykazane w WPF, które wynikałyby z dodatkowych przepisów dopuszczających ww. wyłączenie? Jeżeli tak prosimy o wskazanie powodu wyłączenia oraz podanie kwot przypadających na poszczególne lata.
4. Prosimy o wskazanie kwoty środków na uzupełnienie subwencji ogólnej (z tytułu uszczuplenia dochodów podatkowych) otrzymanych w ostatnim wykonanym roku i w planie na koniec roku bieżącego, z podaniem sposobu jej ujęcia w sprawozdaniach.
5. Pozostałe pytania wynikające z analizy dokumentów
 - a. Czy Zamawiający dopuszcza, aby dyspozycja wypłaty środków była na wzorze Banku? **TAK/NIE**
 - b. Czy Zamawiający wyraża zgodę na składanie w Banku w okresach kwartalnych / zamieszczanie na BIP sprawozdań budżetowych (Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S i Rb-28S) oraz

informacji i dokumentów niezbędnych do oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Jednostki?
TAK/NIE

c. Jakie są główne przyczyny planowanego spadku dochodów ogółem i dochodów bieżących na rok 2023 i w kolejnych latach?

d. Jakie są główne przyczyny planowanego spadku wydatków ogółem i wydatków bieżących na rok 2023 i w kolejnych latach?

e. Jakich tytułów dotyczą należności wymagalne wg stanu na koniec czerwca 2023r. i jakie podejmowane są działania w celu ich odzyskania.

f. Prosimy o podanie struktury dochodów za 2022r. w podziale na dochody własne, subwencje i dotacje?

g. Dochody ze sprzedaży majątku zaplanowane w budżecie na 2023r. na poziomie 1,5 mln PLN, po 2Q 2023r. zrealizowano na poziomie 27% planu, czy wykonanie w całości jest realne i jakie nieruchomości przeznaczone są do sprzedaży.

h. Prosimy o wyjaśnienie jakie są przyczyny zaplanowanej znacznie niższej nadwyżki operacyjnej na rok budżetowy 2023r, aniżeli wykonania w poprzednich latach?

2. Prosimy o przedstawienie założeń, których skutkiem jest wzrost wartości pozycji Wydatki na wynagrodzenia i pochodne wynagrodzeń w roku 2023 i w kolejnych latach, w stosunku do wykonania za rok 2022.

PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNEJ

Zrównoważony rozwój społeczno-gospodarczy jest jednym z istotnych elementów określających kierunki rozwoju za poziomie lokalnym i regionalnym. Również dla instytucji finansujących, takich jak BGK, kwestie związane z czynnikami definiującymi zrównoważony rozwój (ESG – środowisko (E), społeczeństwo (S), ład korporacyjny (G)) mają znaczenie. Banki zobligowane są przez regulatorów do oceniania swojej działalności przez pryzmat ryzyka ESG.

Chcąc w jak najmniejszym stopniu obciążyć Państwa obowiązkami raportowymi, zwracamy się z prośbą o odpowiedzi na pytania, w jaki sposób zaadresowaliście Państwo kwestie społeczne i środowiskowe w dokumentach strategicznych. Nie zakładamy, że wszystkie działania i czynniki muszą być wdrażane w Państwa Mieście.

Pozyskane w ten sposób informacje posłużą do oceny portfela finansowań Banku. Jest to element niezbędny z uwagi na wymogi prawne stawiane sektorowi finansowemu związane z regulacjami w obszarze zrównoważonego rozwoju.

1. Czy w dokumentach strategicznych i planistycznych uwzględniliście Państwo działania na rzecz adaptacji do zmian klimatu w perspektywie co najmniej do 2030 roku, obejmujące:

- | | |
|--------------------------------------|------------------------|
| a) ochronę przed suszą, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| b) przeciwdziałanie skutkom upałów, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| c) ochronę przed powodzią, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| d) ochronę przed podtopieniami, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| e) przeciwdziałanie niedoborom wody. | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |

2. Czy w dokumentach strategicznych i planistycznych uwzględniliście Państwo kierunki rozwoju w zakresie łagodzenia zmian klimatu w perspektywie co najmniej do 2030 roku, obejmujące:

- | | |
|--|------------------------|
| a) instalacje OZE, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| b) wymiany źródeł ciepła na ekologiczne, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| c) termomodernizacje budynków, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| d) poprawę efektywności wykorzystania energii, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| e) ochronę powietrza np. uchwały antysmogowe, monitoring zanieczyszczenia powietrza, strefy ograniczonego transportu | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |

- | | |
|---|------------------------|
| f) zalesianie i renaturyzacja, odbetonowanie, zielone rewitalizacje, błękitno-zielona infrastruktura, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| g) odzysk energii i ciepła z instalacji spalania i unieszkodliwiania | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| h) kampanie informacyjne dotyczące łagodzenia zmian klimatu. | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
3. Czy w dokumentach strategicznych uwzględniliście Państwo działania na rzecz niwelowania ryzyk społecznych, obejmujące:
- | | |
|---|------------------------|
| a) działania na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji kobiet i mężczyzn (również wewnątrz organizacji własnej) , | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| b) działania na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji społeczności mniejszościowych (np. mniejszości narodowe i etniczne, religijne, społeczności migranckie, LGBT, itp.), | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| c) działania z zakresu poprawy dostępności usług i miejsc publicznych dla osób z niepełnosprawnościami (w tym także dostępności | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| d) włączanie grup marginalizowanych, | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |
| e) wyrównywanie nierówności społecznych. | TAK / NIE/ NIE DOTYCZY |

PYTANIA DOTYCZĄCE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH

1. Prosimy o:
 - a. podanie aktualnego wykazu podmiotów powiązanych kapitałowo z Gminą wraz z podaniem nr region i % w kapitałach;
 - b. informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia po podmiocie, dla którego Państwo są/byli podmiotem założycielskim/na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego/ stowarzyszenia tj. czy Państwo wstąpiłi/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony.
2. Czy wśród podmiotów powiązanych znajduje się szpital (w tym także dla którego JST jest organem tworzącym lub udziałowcem?) TAK / NIE

DODATKOWE DOKUMENTY

1. Opinia RIO z wykonania budżetu Miasta za I półrocze 2023r.
2. Opinia RIO w sprawie możliwości spłaty wnioskowanego kredytu.

Odpowiedzi:

PYTANIA DOTYCZĄCE FINANSOWANIA I ZABEZPIECZEŃ

1. Zamawiający informuje, iż nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji, w formie aktu notarialnego zgodnie z art. 777 k.p.c.
2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią rozdziału XXII pkt 4 lit. e SWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy kredytowej w zakresie zmiany harmonogramu spłat rat kapitałowych i ich wysokości określonych w pkt 8 Załącznika nr 1 do SWZ, bez naliczania z tego tytułu prowizji. Wszelkie zmiany umowy, w tym również zmiany harmonogramu, wymagać będą obustronnej akceptacji Stron oraz zawarcia aneksu do umowy.
3. Zamawiający informuje, iż kredyt będący przedmiotem niniejszego zamówienia przeznaczony będzie na pokrycie planowanego deficytu budżetu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zapisu w umowie kredytowej, iż w przypadku gdy stawka bazowa jest ujemna to przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00%.
5. Zamawiający wyraża zgodę na uzgodnienie z wybranym wykonawcą zapisów awaryjnych do umowy kredytu – na wypadek zaprzestania publikowania stawki bazowej, co z dużym

prawdopodobieństwem nastąpi w 2025r. w odniesieniu do stawki WIBOR i umieszczenie tych zapisów w umowie.

6. Zamawiający akceptuje, aby warunkiem podpisania umowy w przypadku wyboru oferty Banku, było dostarczenie pozytywnej opinii RIO o możliwości spłaty wnioskowanego kredytu.

PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNO-FINANSOWEJ

(zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

1. Zamawiający informuje, iż:

- a. Na rachunkach Zamawiającego w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.
- b. Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w bankach.
- c. W ciągu ostatnich 18 miesięcy nie był prowadzony u Zamawiającego program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- d. W ciągu ostatnich 36 miesięcy nie były prowadzone wobec Zamawiającego za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków.
- e. Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS lub US.
- f. W ciągu ostatnich dwóch lat nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium Burmistrzowi Łap.

2. Zamawiający informuje, iż:

a. Wartość łączna udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku wynosi 1.500 tys. PLN.

b. Zamawiający udzielił poręczenia:

Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji w Łapach Spółka z o.o., ul. Płonkowska 44, 18-100 Łapy:

- umowa dotyczy poręczenia na spłatę kredytu otwartego w rachunku bieżącym udzielonego Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Łapach,
- poręczenie obejmuje kwotę 500.000,00 PLN odpowiadającą 100% kwoty kapitału kredytu,
- pierwotna kwota poręczenia wynosi 500.000,00 PLN,
- z uwagi na to, że poręczenie obowiązuje do dnia 12 czerwca 2024 r. – środki na spłatę poręczenia zostały zaplanowane w 2024 roku,
- w latach ubiegłych nie były realizowane wypłaty z udzielonego poręczenia.

Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łapach:

- umowa dotyczy poręczenia na spłatę kredytu otwartego w rachunku bieżącym udzielonego Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością w Łapach,
- poręczenie obejmuje kwotę 1.000.000,00 PLN odpowiadającą 100% kwoty kapitału kredytu,
- pierwotna kwota poręczenia wynosi 1.000.000,00 PLN,
- z uwagi na to, że poręczenie obowiązuje do dnia 31 maja 2024 r. – środki na spłatę poręczenia zostały zaplanowane w 2024 roku,
- w latach ubiegłych nie były realizowane wypłaty z udzielonego poręczenia.

3. Zamawiający informuje, iż:

a. Sytuacja związana z COVID-19 nie przełożyła się na sytuację finansową gminy w 2021 roku oraz w 2022 roku.

b. Zamawiający nie zliczał wydatków poniesionych w 2021 roku ani wydatków poniesionych w 2022 roku na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i nie objętych finansowaniem otrzymanymi na ten cel dotacjami i środkami bieżącymi z uwagi na to, iż były to niewielkie kwoty (i nie wykazywał tych wydatków w WPF w kolumnie 10.11).

c. Przy wyliczaniu wskaźnika zdefiniowanego w art. 243 Uofp nie stosowano żadnych wyłączeń.

4. Kwota na uzupełnienie subwencji ogólnej (z tytułu uszczuplenia dochodów podatkowych) otrzymana w ostatnim wykonanym roku (2022) wyniosła 1.000.000 PLN i została ujęta w

sprawozdaniu Rb-27S w dziale 758, rozdziale 75802, paragraf 2750. W budżecie na rok 2023 nie została zaplanowana kwota na uzupełnienie subwencji ogólnej (z tytułu uszczuplenia dochodów podatkowych).

5. Pozostałe odpowiedzi:

a. Zamawiający dopuszcza, aby dyspozycja wypłaty środków była na wzorzec Banku.

b. Zamawiający wyraża zgodę na składanie w Banku w okresach kwartalnych / zamieszczanie na BIP sprawozdań budżetowych (Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S i Rb-28S) oraz informacji i dokumentów niezbędnych do oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Jednostki.

c. Planowany na rok 2023 spadek dochodów bieżących wynika z następujących czynników:

- od połowy roku 2022 wypłatę świadczenia 500 plus przejął ZUS - w roku 2022 gmina otrzymała dotację na wypłatę tego świadczenia w wysokości 7,6 mln zł, a w roku 2023 nie planowano już dochodów z tytułu tejże dotacji,

- w roku 2022 gmina otrzymała środki na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 (na wypłatę dodatków węglowych oraz dodatków do innych źródeł ciepła) w wysokości 10,3 mln zł – w roku 2023 środki te zostały zaplanowane na poziomie 0,4 mln zł,

- w roku 2022 gmina otrzymała rekompensatę w formie dodatkowych wpływów z PIT w wysokości 2,9 mln zł,

- w roku 2022 gmina otrzymała środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy w wysokości 2,6 mln zł, podczas gdy planowane dochody z tego tytułu na rok 2023 wynoszą 1,3 mln zł.

Spadek planowanych dochodów bieżących na rok 2023 przełożył się na spadek planowanych dochodów ogółem na ten rok (planowane na rok 2023 dochody majątkowe są o 20% wyższe od dochodów majątkowych wykonanych w 2022 roku).

W kolejnych latach prognozy planowany jest wzrost zarówno dochodów bieżących jak i dochodów ogółem w stosunku do roku 2023.

d. Planowany na rok 2023 spadek wydatków bieżących wynika z następujących czynników:

- od połowy roku 2022 wypłatę świadczenia 500 plus przejął ZUS - w roku 2022 gmina wydatkowała środki na wypłatę tego świadczenia w wysokości 7,6 mln zł, a w roku 2023 nie planowano już wydatków z tego tytułu,

- w roku 2022 gmina wydatkowała środki na wypłatę dodatków węglowych oraz dodatków do innych źródeł ciepła w wysokości 10,3 mln zł – w roku 2023 wypłata świadczeń została zaplanowana na poziomie 0,5 mln zł,

- w roku 2022 gmina wydatkowała środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy w wysokości 2,6 mln zł, podczas gdy planowane wydatki z tego tytułu na rok 2023 wynoszą 1,3 mln zł.

Spadek planowanych wydatków bieżących na rok 2023 przełożył się na spadek planowanych wydatków ogółem na ten rok (planowane na rok 2023 wydatki majątkowe są o 15% wyższe od wydatków majątkowych wykonanych w 2022 roku).

Na rok 2023 zaplanowano wydatki w kwocie 4,5 mln zł związane z dystrybucją węgla (zadanie nałożone na gminę pod koniec 2022 roku) oraz wydatki w kwocie 1,3 mln zł na pomoc obywatelom Ukrainy. Wydatki z tego tytułu nie zostały zaplanowane na 2024 rok – stąd spadek planowanej kwoty wydatków bieżących w roku 2024 w stosunku do roku 2023.

W kolejnych latach prognozy planowany jest wzrost wydatków bieżących w stosunku do roku 2024.

e. Około 84% należności wymagalnych budżetu to należności od dłużników alimentacyjnych (42%) oraz zaległości podatkowe (42%) – objęte egzekucją administracyjną, pozostałe należności to należności objęte postępowaniem sądowym lub komorniczym.

f. Struktura dochodów za 2022 rok przedstawia się następująco: dotacje – 62.502.883,56 zł (46% dochodów), subwencje – 30.760.741,00 zł (23% dochodów), dochody własne – 41.510.763,50 zł (31% dochodów).

g. Do dnia 15 sierpnia 2023 r. zrealizowano dochody ze sprzedaży majątku na poziomie 29% planu (464.570,00 zł). Na rok 2023 zaplanowano sprzedaż następujących nieruchomości: gruntów na uzupełnienie, 3 działek położonych w Podstrefie TSSE, działki przy ul. Leśnikowskiej, rat za wykup gruntów (4 nieruchomości), 2 lokali komunalnych dla dotychczasowych najemców. Mając na uwadze dotychczasowe wykonanie planu – wykonanie go w całości nie jest realne.

h. Główne przyczyny zaplanowania znacznie niżej nadwyżki operacyjnej niż w latach ubiegłych:

- wzrost płacy minimalnej, wynagrodzenia nauczycieli i pracowników samorządowych oraz wysoka inflacja przy dochodach podatkowych na poziomie roku 2022,

- w budżecie na rok 2023 nie zostały zaplanowane rekompensaty z tytułu spadku dochodów z tytułu udziału w PIT – planowana kwota, która z tego tytułu zasili budżet gminy to 5,6 mln zł.

2. Wydatki na wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi na rok 2023 planowane były przez jednostki organizacyjne gminy w oparciu o stan zatrudnienia i poziom płac na dzień 30.09.2022 r. z uwzględnieniem wynagrodzeń jednorazowych (odpraw i nagród jubileuszowych). Przy określaniu planu wynagrodzeń na rok 2023 należało uwzględnić wzrost wynagrodzeń wynikający z rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. W związku z tym, że około 25% osób zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych gminy otrzymuje wynagrodzenie minimalne to wzrost wynagrodzenia minimalnego w roku 2023 o około 20% w stosunku do roku 2022 przełożył się na wzrost wydatków na wynagrodzenia. Ponadto w budżecie na rok 2023 zaplanowano podwyżki wynagrodzeń nauczycieli (wynikające z odrębnych przepisów) na poziomie 7,8% w stosunku do roku 2022.

Wzrost wydatków na wynagrodzenia w latach 2024-2026 zaplanowany został w oparciu o wskaźnik dynamiki wzrostu wynagrodzeń brutto w gospodarce narodowej określony w Wytycznych dotyczących stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw z dnia 3 października 2022 r. (opracowanych przez Ministra Finansów).

PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNEJ

Zamawiający informuje, iż w ostatnim czasie nie opracowywał żadnych dokumentów strategicznych, w których mógłby uwzględnić kwestie społeczne i środowiskowe zawarte w pytaniach 1-3.

PYTANIA DOTYCZĄCE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH

1. Informacje na temat podmiotów powiązanych:

a) Zamawiający informuje, iż posiada zaangażowanie kapitałowe w następujących spółkach:

1) Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łapach Spółka z o.o., ul. Płonkowska 44, 18-100 Łapy, Regon 200747945, 100% udział

2) Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o., ul. Żwirki i Wigury 65, 18-100 Łapy, Regon 200444682, 100% udział

3) Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa KZN – Podlaskie Spółka z o.o., ul. Główna 8, 18-100 Łapy, Regon 52223381700000, 6% udział.

b) W przeszłości nie wystąpiły jak również nie są planowane przejścia z mocy prawa przez Zamawiającego zadłużenia po podmiocie, dla którego Zamawiający był podmiotem założycielskim, na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego, stowarzyszenia.

2. Zamawiający informuje, iż wśród podmiotów powiązanych nie znajduje się szpital.

DODATKOWE DOKUMENTY

1. Opinia RIO z wykonania budżetu Miasta za I półrocze 2023r. - z dniem 27 kwietnia 2023 r. uchylono przepis, na podstawie którego organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do sporządzania i przedstawiania organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego oraz regionalnej izbie obrachunkowej informacji o przebiegu wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za pierwsze półrocze. W roku bieżącym nie ma więc już obowiązku sporządzania przez j.s.t. informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze.
2. Opinia RIO w sprawie możliwości spłaty wnioskowanego kredytu – w załączeniu.

Zamawiający informuje, że w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert.

BURMISTRZ
Krzysztof Gołaszewski
/podpisano elektronicznie/