**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Nr postępowania 56/2023/TP-1/DZP**

### *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*

1. Przedmiot zamówienia: Prace remontowe w pomieszczeniach auli oraz korytarza i klatki schodowej w budynku przy ul. Heweliusza 4 Wydziału Geoinżynierii.

### Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Prace remontowe w pomieszczeniach auli oraz korytarza i klatki schodowej w budynku przy ul. Heweliusza 4 Wydziału Geoinżynierii, polegającego na:

1. Malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną – 836,5m2 (ściany-794,04m2+sufity 42,46 m2) – kolor do uzgodnienia z użytkownikiem
2. Wymiana wykładziny na panele LVT – 27,0m2
3. Przeniesienie gniazd Rj45 i DATA na ścianę – 6szt, wraz z likwidacją puszek podłogowych.
4. Uzupełnienie brakujących listew cokołowych z płytek na korytarzu
5. Uzupełnienie płytek na schodach przed budynkiem.

Parametry wykładziny LVT nie mniejsze niż:

**grubość całkowita wg EN 428** 2.5 mm

**grubość warstwy użytkowej wg EN 429** ≥0,7mm

**Waga całkowita EN 430** 4100 g/m2 (design), 3960 g/m2

**klasa użytkowa wg EN 685** 34/43

**klasyfikacja ogniowa wg EN 13501-1** Bfl-s1

**antystatyczność wg EN 1815** kV <2

**antypoślizgowość ( test rampy z olejem norma DIN 51 130)** klasa R10

**odporność na ścieranie wg EN 660.2** ≤ 2.0 mm3

**grupa ścieralności wg EN 649** T

**stabilność wymiarowa wg EN 434** ≤ 0.10 %

**wyciszenie dźwięków uderzeniowych wewnątrz pokoju (izolacja akustyczna) NF S 31074** 76dB (klasa C)

**Test mebli na kółkach- EN 425 Tak**

**przewodność termiczna wg EN 12524** 0.25 W/(m.K)

 **odporność barw na światło wg EN 20 105 - B02** ≥6 stopni

**odporność chemiczna EN 423** TAK

**Zabezpieczenie antybakteryjne i przeciwgrzybiczne** TAK

**Zabezpieczenie powierzchni** – TAK, MATT PUR +

**Deklaracja właściwości użytkowych produktu -** TAK (obowiązkowy dokument wg aktualnych przepisów polskich)

**Produkt w 100% nadający się do recyklingu czyli ponownego przetwarzania**

 **Zapisy ogólne dotyczące wszelkich robót**

1. Roboty prowadzić pod nadzorem osoby z uprawnieniami budowlanymi.
2. Wszystkie meble należy zabezpieczyć folią przed zniszczeniem. Dopuszcza się przenoszenie mebli lub grupowanie w celu zabezpieczenia folią. Przy przenoszeniu mebli, meble należy oznaczyć i powrotnie przenieść w to samo miejsce skąd były wynoszone lub przemieszczane.
3. Po zakończeniu robót związanych z remontem pomieszczeń, należy wymyć okna i sprzątnąć do czysta pomieszczenia.
4. Na czas remontu należy zapewnić beczkę na zlewanie pozostałości po farbach, klejach, szpachli itp. jak również do płukania narzędzi. Ma to na celu uniknięcia zapchania kanalizacji odpadami budowlanymi i resztkami farb.
5. Wszystkie prace remontowe będzie można prowadzić w godzinach od **8.00 do 15.00.**
6. Nie dopuszcza się mieszania gruntu z farbami emulsyjnymi. Każdą czynność należy wykonać oddzielnie.
7. W trakcie prowadzenia prac remontowych obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu w budynku i wokół budynku.
8. Przed sporządzeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej.
9. Wszelkie materiały, które Wykonawca będzie chciał wbudować należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.
10. Wizji lokalnej można dokonać w dni robocze w wyznaczonym terminie w godz. 9.00 do 11.00 zgłaszając się do: Pawła Wiśniewskiego tel 661-908-098 lub e-mail: pawel.wisniewski@uwm.edu.pl
11. **Wszystkie ewentualne inne prace nie objęte w zakresie przedmiotu zamówienia a zdaniem Wykonawcy niezbędne do zrealizowania całości zadania, należy uwzględnić w złożonej ofercie.**
12. Wykonawcazobowiązany jestdo wyniesienia, wywiezienia i utylizacji odpadów budowlanych na swój koszt.
13. Wszystkie materiały użyte do remontu muszą być materiałami nowymi i posiadać odpowiednie certyfikaty , atesty, aprobaty techniczne, nie mogą być szkodliwe dla zdrowia i muszą być dopuszczone do stosowania w obiektach mieszkalnych i zamieszkania zbiorowego.

### Okres gwarancji na wykonane roboty minimum 24 miesiące.

1. Przedstawione przedmiary robót mają charakter pomocniczy i należy je rozpatrywać łącznie z opisem przedmiotu zamówienia.

###

***Termin wykonania wszystkich prac: max 30 dni od podpisania umowy.***

*Sporządził: Paweł Wiśniewski*