

Zawoja, dnia 13 stycznia 2022 rok

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę /usług/:

Zamawiający:  
Gmina Zawoja

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn.: „**Wykonanie projektu rozbudowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek w Zawoi, gm. Zawoja**”.

- 1.1. Opracowana dokumentacja projektowa ma obejmować budowę odcinka sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek nr: 2664/2; 12266/3; 9846/2; 9892/3 w Zawoi wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opracowań, zatwierdzeń umożliwiających otrzymanie zaświadczenia, że Starosta Suski nie znajduje podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia na rozbudowę odcinaka sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek i kompleksową realizację inwestycji. **Dokumentację projektową należy opracować odrębnie dla działki 2664/2 / szacowana długość sieci ok. 300 mb / oraz odrębnie dla działek 12266/3; / szacowana długość sieci ok. 830 mb / 9846/2; / szacowana długość sieci ok. 150 mb / 9892/3 / szacowana długość sieci ok. 500 mb /.**
- 1.2. Dokumentacja ma zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. 2020 poz. 1333 ze zm.). Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego projektu na etapie założeń koncepcyjnych.
- 1.3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres prac projektowych:
  - 1) przygotowanie materiałów i wniosku o uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, w zakresie działek objętych projektem,
  - 2) uzyskanie od właścicieli działek oświadczeń dających prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane,
  - 3) sporządzenie mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych w skali 1 :1000, w wersji elektronicznej w rozszerzeniu dwg.,
  - 4) przeprowadzenie ewentualnych badań potrzebnych do opracowania projektu budowlanego (m.in. dokumentacja badań podłoża gruntowego, opinia geotechniczna lub w zależności od potrzeb dodatkowo dokumentacja geologiczno-inżynierska) - jeżeli będzie wymagane,
  - 5) przygotowanie wniosków wraz z wymaganymi dokumentami i opracowaniami w celu uzyskania warunków, uzgodnień oraz wymaganych aktualnymi przepisami decyzji i pozwoleń,
  - 6) opracowanie projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami niezbędnymi do zgłoszenia na rozbudowę - w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w rozszerzeniach PDF.,
  - 7) przygotowanie wniosku zgłoszenia robót budowlanych wraz z wymaganymi dokumentami – w 2 egz. w wersji papierowej,
  - 8) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych sieci wodociągowej– w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w rozszerzeniach PDF.,
  - 9) opracowanie przedmiarów robót sieci wodociągowej– w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w rozszerzeniach PDF.,

- 10) opracowanie kosztorysu inwestorskiego sieci wodociągowej - w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w rozszerzeniach PDF.,
  - 11) wykonanie pozostałych opracowań niezbędnych do wykonania zamówienia wynikających z wymagań jednostek opiniujących (np. ZUD) i uzgadniających bądź wynikających z przyjętych rozwiązań projektowych,
  - 12) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 1.4. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego projektu na etapie założeń koncepcyjnych. Dokumentacja projektowa ma zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. 2020 poz. 1333 ze zm.).
  - 1.5. Wszystkie przygotowane wnioski o uzyskanie warunków oraz wymaganych decyzji należy wcześniej przedstawić Zamawiającemu celem ich akceptacji. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, warunkami technicznymi (z uwzględnieniem zmian w przepisach w trakcie realizacji zamówienia) a w szczególności: ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz.1333 ze zm.). Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zawierać potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, a także opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w sposób, aby przyjęte rozwiązania projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie w/w dokumentacji, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.). Obowiązkiem Wykonawcy jest zastosowanie się do wszystkich przepisów prawa i norm obowiązujących w Polsce.
  - 1.6. Wykonawca ponosi koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji, w tym mapy do celów opiniodawczych i mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych. Kompletna dokumentacja projektowa objęta przedmiotem zamówienia musi umożliwiać:
    - 1) uzyskanie zaświadczenia, że Starosta Suski nie znajduje podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia na rozbudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek nr 2664/2; 12266/3; 9846/2; 9892/3 w Zawoi,
    - 2) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Opracowana dokumentacja projektowa będzie służyła do opisanego przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Na Wykonawcy spoczywa więc obowiązek sporządzenia tej dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), tj. przedmiot zamówienia winien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, lecz bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń - wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny, a w związku z tym muszą być sprecyzowane parametry, po spełnieniu których produkt/rozwiązania zostaną uznane za równoważne.
    - 3) Prawidłową realizację robót.
  - 1.7. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego zaświadczenia, że Starosta Suski nie znajduje podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia na rozbudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek nr: 2664/2; 12266/3; 9846/2; 9892/3 w Zawoi.
  - 1.8. Pozyskanie niezbędnych materiałów, opracowań potrzebnych do wykonania projektu, w tym mapy do celów projektowych, należy do Wykonawcy.

- 1.9. Do Wykonawcy należeć będzie również sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót budowlanych z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych (nieistotnych) w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca będzie zobowiązany do jednokrotnej bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie dwóch lat od daty odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.
- 1.10. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa w niezbędnym zakresie dla uzyskania wymaganych uzgodnień i uzyskania zaświadczenia, że Starosta Suski nie znajduje podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia na rozbudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek nr: 2664/2; 12266/3; 9846/2; 9892/3 w Zawoi.
- 1.11. Przed złożeniem Oferty Wykonawca winien dokonać rozeznania zagadnienia na własną odpowiedzialność i ocenę wszelkich czynników wpływających na przygotowanie oferty i określenie ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

## **2. Termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia do dnia **30 lipca 2022 roku**.

## **3. Okres gwarancji:**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonany i przekazany przedmiot umowy.
2. Okres rękojmi na przedmiot umowy będzie trwał do czasu wygaśnięcia okresu rękojmi na obiekt wykonany na podstawie opracowania projektowego, jednakże nie dłużej niż 3 lat licząc od daty odbioru końcowego opracowania projektowego.
3. Zamawiający wykonując uprawnienia wynikające z rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad opracowania projektowego dostarczonego przez Wykonawcę, może:
  - a) żądać usunięcia wad wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin odpowiedni dla stron, a po bezskutecznym upływie terminu, może zlecić usunięcie wad i usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy
  - b) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli wady nie zostały usunięte w terminie lub naliczać kary za nieterminowe usunięcie wad.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu rękojmi, jeżeli wniósł reklamacje przed upływem tego okresu.
5. O wykryciu wady w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie określając rodzaj stwierdzonej wady i jednocześnie podając miejsce i termin oględzin przedmiotu umowy w celu protokolarnego stwierdzenia ujawnionych wad.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę lub nie usunięcia ich w terminie wyznaczonym, Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających.
7. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi może on żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu lub wskazówek udzielonych podczas realizowania nadzoru autorskiego. Wykonawca odpowiada także za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwej koordynacji prac projektowych. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności

podmiotu wykonującego rozbudowę. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.

9. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę
10. Do wykonawcy należeć będzie sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót budowlanych z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych (nieistotnych) w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

#### **4. Warunki płatności:**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie 7 dni od doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, sporządzonej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, potwierdzonego przez przedstawicieli Zamawiającego sporządzonego po uzyskaniu zaświadczenia, że Starosta Suski nie znajduje podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia na rozbudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do działek nr: 2664/2; 12266/3; 9846/2; 9892/3 w Zawoi.

#### **5. Inne istotne warunki Zamówienia:**

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 2) Na przesłanym do Zamawiającego - formularzu oferty cenowej należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz stawkę należnego podatku VAT. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. W razie rozbieżności pomiędzy zapisem cen liczbowo i słownie Zamawiający za wiążącą uzna cenę podaną słownie.
- 3) **Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto (waga – 100 %).**
- 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełnił następujące warunki:
  - a) wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem w zakresie robót objętych niniejszym zapytaniem. *Powyższy warunek będzie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zadanie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowych w zakresie odpowiadającym swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia na kwotę co najmniej 10 000 zł brutto każde - zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania*
  - b) dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacji sanitarnych w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych - zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania.
- 5) Na ofertę składają się:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1,
  - b) podpisana Klauzula RODO – zał. nr 1a,
  - c) wykaz wykonanych usług – zał. nr 2;
  - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.4b Zapytania- zał. nr 3.
- 6) Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

- 7) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (tzw. Umowę Konsorcjum). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy.
- 8) Cena oferty Wykonawcy jest ceną ostateczną i niezmienną, która obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 9) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 10) Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 12) UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
- 13) Oferty złożone po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 14) Dodatkowych informacji co do przedmiotu zamówienia udziela Adam Skrzypek kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Gminy Zawoj, pok. nr 18 (I piętro) numer telefonu: (33) 8775-015 w. 118 lub 501 076 762, adres e-mail: [a.skrzypek@zawoja.ug.pl](mailto:a.skrzypek@zawoja.ug.pl)

**6. Informacja na temat wadium:** nie dotyczy.

**7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. Powyższe nie uchybia możliwości zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty zgodnie z uprawnieniem określonym w art. 70<sup>3</sup> §1 KC.**

**8. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, wprowadzony Zarządzeniem Wójta Gminy Zawoja**

**9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami

9.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

9.2. Pytania do ZAPYTANIA należy zadawać za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego przez link: <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja> .Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna pod wyżej wskazanym adresem.

9.3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w postaci elektronicznej w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja>.

9.4. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową zamawiającego, opisane zostały w Instrukcji dla wykonawców która jest udostępniana na platformie zakupowej zamawiającego.

9.5. Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z wykonawcami:

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej. Złożenie oferty wymaga do Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja>, zgodnie z poniższą kolejnością.

Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.

9.6. Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja>:

- komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta
- Wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge
- Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe).

## 10. Opis sposobu przygotowania oferty:

*Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem PLATFORMAZAKUPOWA.PL*

Ofertę składa się w postaci elektronicznej w systemie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja> w terminie wskazanym w ZAPYTANIU.

Złożenie oferty odbywa się poprzez:

10.1. Wypełnienie zdefiniowanych przez Zamawiającego w systemie:

- a) **Formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta”.

oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10.2. Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów w formie plików:

- a) W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, **dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- b) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – **dowody**, o których mowa w ZAPYTANIU.

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub

innym dokumencie, lub

– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - **dokument potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (czy będzie brał udział w wykonaniu zamówienia).

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub

– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) Niezałączenie pliku lub załączenie do oferty pliku będącego skanem dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy.

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu. Treść oferty musi odpowiadać treści ZAPYTANIA.

## **11. Sposób oraz termin składania ofert:**

**Ofertę należy złożyć w systemie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja> do dnia 31-01-2022 r. do godziny 9:00**

## **12. Termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert w systemie nastąpi w dniu **31-01-2022 r. o godzinie 9:30** .

Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zawoja/proceedings>

W imieniu Zamawiającego  
Marcin Pająk  
Wójt Gminy Zawoja

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1.
2. Klauzula RODO – zał. nr 1a.
3. Wykaz wykonanych usług – zał. nr 2.
4. Wykaz osób zał. nr 3.
5. Projekt umowy – zał. nr 4.
6. Warunki techniczne budowy sieci wodociągowej – zał. nr 5.
7. Wydruk mapy z systemu GISON – zał. nr 6.