

UMOWA Nr /Projekt Umowy/

zawarta w dniu roku w Bielsku Podlaskim pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Bielsku Podlaskim przy ul. Studziwodzkiej 37, 17-100 Bielsk Podlaski, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000809211, NIP 5432187976, REGON 384652788, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

.....
a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
W związku z wyborem oferty Wykonawcy, na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1919 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn. „Transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 02 01 (Z.2)”, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty jest w załącznikach do niniejszej umowy.
3. Minimalna ilość odpadów, które mogą zostać przekazane do przetworzenia Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia wynosi 500 Mg.
4. Objęta zamówieniem ilość 500 Mg odpadów jest ilością minimalną. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. przekazania większej ilości odpadów będących przedmiotem zamówienia (do 50% wartości zamówienia podstawowego) w zależności od faktycznych potrzeb i ilości. Maksymalna ilość odpadów z uwzględnieniem prawa opcji określona zostaje na 750 Mg.
1. Zamówienia realizowane w ramach opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Niewykonanie przez Zamawiającego umowy w zakresie prawa opcji, nie wymaga podania przyczyn i nie stanowi podstawy jego odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - a) skorzystanie z prawa opcji nastąpi w przypadku wyczerpania zamówienia podstawowego i zaistnienia dodatkowych potrzeb Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w okresie trwania niniejszej umowy bez dodatkowego oświadczenia;
 - b) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe;
 - c) Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w czasie trwania umowy;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SWZ i we wzorze umowy. Do obliczenia wartości dostawy w ramach prawa opcji będą przyjęte stawki jednostkowe i ceny jak dla zamówienia podstawowego.
 - e) skorzystanie z prawa opcji nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Przedmiot zamówienia winien być realizowany przez Wykonawcę zgodnie z:
 - 5.1. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439 t.j. ze zm.);
 - 5.2. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797 t.j. ze zm.) oraz aktami prawnymi wydanymi na ich podstawie.

§ 2**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:
- od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**1. W zakresie transportu odpadów:**

- 1.1. Transport odpadów odbywać się będzie przez Wykonawcę bezpośrednio do miejsca przetwarzania, tj. instalacji wskazanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
- 1.2. Transport odpadów z siedziby Zamawiającego do instalacji będzie realizowany środkami transportu Wykonawcy i na jego koszt.
- 1.3. Odpady będące przedmiotem zamówienia gromadzone będą luzem lub w workach.
- 1.4. Odbierane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze Wykonawcy. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.
- 1.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wagi odpadów przed wyjazdem z siedziby Zamawiającego. Zamawiający posiada legalizowaną wagę.
- 1.6. Ilość odpadów ma być każdorazowo wpisywana i potwierdzana w dokumentach Zamawiającego (kwicie wagowym, karcie drogowej lub innym dokumencie) do każdego pojazdu.
- 1.7. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną zestawienie wagowe przyjętych odpadów, a w terminach określonych prawem informacje o sposobie ich zagospodarowania.
- 1.8. Na wezwanie Zamawiającego przesłane faksem lub mailem, Wykonawca zobowiązany jest przekazać kopię dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem dotyczących legalizacji wagi, w terminie do końca następnego dnia roboczego od dnia otrzymania wezwania.

2. W zakresie miejsca i częstotliwości odbioru odpadów:

- 2.1. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.
- 2.2. Zlecenie odbioru składane będzie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2.3. Odbiór odpadów przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od zgłoszenia złożonego do godziny 10:00. Zgłoszenia złożone po godzinie 10:00 są traktowane jako złożone w następnym dniu roboczym.
- 2.4. W szczególnych przypadkach odpady mogą być przyjmowane w innych dniach i godzinach, co wymaga wcześniejszego uzgodnienia pomiędzy stronami.
- 2.5. Wykonawca będzie odbierać odpady z siedziby Zamawiającego, znajdującej się w Bielsku Podlaskim przy ul. Studziwodzkiej 37.
- 2.6. Dojazd do miejsca odbioru odpadów jest utwardzony.
- 2.7. Zamawiający zapewnia załadunek odpadów do środków transportu Wykonawcy własnymi środkami.

3. W zakresie ewidencji i rozliczania odpadów:

- 3.1. Każda ilość odebranych odpadów będzie ewidencjonowana przez Wykonawcę.
- 3.2. Ewidencja będzie zawierać: ilość odpadu, nr rejestracyjny pojazdu dostarczającego odpad, określony kod odpadu oraz datę odebrania odpadów.
- 3.3. Potwierdzeniem przyjęcia odpadów będzie karta przekazania odpadów potwierdzona w systemie ewidencyjnym BDO.
- 3.4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień ustnych oraz pisemnych, a także okazania do wglądu oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia w szczególności kwitów wagowych, o których mowa w pkt 5.4. i przedłożenia ich kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, a Wykonawca zobowiązany jest do przekazania żądanych informacji i dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni robocze.
- 3.5. Zamawiający wymaga przedłożenia Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie .pdf zestawienia ilości zagospodarowanych odpadów z uwzględnieniem procesów odzysku bądź nieszkodliwiania obejmujący okres na jaki została zawarta umowa w terminie 7 dni od zakończenia realizacji umowy.

4. W zakresie wymagań prawnych i środowiskowych dotyczących zagospodarowania odpadów:

- 4.1 Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Brak udokumentowania osiągnięcia poziomu uznany zostanie za brak osiągnięcia tego poziomu przez Wykonawcę.

- 4.2 Obliczenia poziomów, o których mowa w pkt 9.1. należy wykazać na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym obowiązujących aktów wykonawczych w tym zakresie.
- 4.3 Wykonawca odpowiada za:
- 4.3.1. Zapewnienie, zgodnie z wymogami powszechnie obowiązującego prawa:
- zagospodarowania odpadów w procesach odzysku (R) i/lub unieszkodliwiania (D),
 - postępowania z odpadami zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami,
 - prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z przepisami;
- 4.3.2. Informowanie o sposobie postępowania w przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez instalację;
- 4.3.3. Sporządzenie sprawozdań miesięcznych i przekazywanie ich w formie pisemnej oraz na nośniku danych w formie elektronicznej w formacie .pdf do Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od dnia zakończenia miesiąca kalendarzowego świadczenia usługi w przypadku sprawozdań miesięcznych.
- 4.3.4. Zapewnienie Zamawiającemu prawa do wglądu w oryginały dokumentów:
- KPO/KPOK,
 - KEO/KEOK,
 - kwity wagowe,
 - oświadczenie instalacji o wytworzonych odpadach oraz przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz przekazanych do składowania bądź termicznego przekształcenia,
- lub zapewnienie kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność.
- 4.4. Integralną część sprawozdań miesięcznych stanowią:
- 4.4.1. Raport ilości dostarczonych odpadów zawierający między innymi datę, godzinę wjazdu i wyjazdu pojazdu, nr rejestracyjny, rodzaj dostarczonych odpadów, nazwę podmiotu dostarczającego odpady objęte przedmiotem zamówienia, wagę brutto, wagę tarę, wagę netto, tj. ilość dostarczonych odpadów, nr kwitu wagowego, nr zadania, nr KPOK przypisany do nr kwitu wagowego. Raport należy przekazać w formie pisemnej podpisanej przez Wykonawcę lub w formie elektronicznej w formacie .pdf.
- 4.4.2. Karty przekazania odpadów komunalnych (KPOK), karty przekazania odpadów (KPO), przekazywane w formie elektronicznej w formacie .pdf, zastrzeżeniem, że informacje zawarte w KPOK/KPO nie mogą być zanonimizowane. Nazwa pliku „pdf” powinna odpowiadać numerowi KPOK/KPO nadanemu przez system BDO.
- 4.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił zagospodarowanie selektywnych odpadów biodegradowalnych będących przedmiotem zamówienia w instalacji własnej. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wyłącznie w pozostałym zakresie.
- 4.6. Przetwarzanie odpadów biodegradowalnych zebranych w sposób selektywny nie może być realizowane poza instalacjami i urządzeniami (art. 30 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz.U. z 2020 r., poz. 797 t.j. ze zm.).
- 4.7. Zagospodarowanie odpadów objętych przedmiotem zamówienia powinno być wykonywane zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 t.j. ze zm.).

§ 4

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

- Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - pracownicy wykonujący usługę zagospodarowania odpadów komunalnych;
 - pracownicy obsługujący urządzenia instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.
- W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 3.1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3.3. inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 3 pkt 3.2 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5 PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom, części zamówienia wymienionej w ofercie Wykonawcy na warunkach niżej opisanych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekazać Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności związanej z zawartymi umowami Wykonawcy z podwykonawcami, które nie zostały doręczone Zamawiającemu zgodnie z ust.5, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
7. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców oraz skutki ich działań i wyrządzone szkody w zakresie realizacji niniejszej umowy.
9. Wraz z wystawieniem faktury za dany miesiąc wykonanej usługi Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o uregulowaniu należności za usługi wykonane przez podwykonawców w okresie, którego dotyczy faktura, potwierdzone przez podwykonawcę.

10. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.

§ 6 REPREZENTACJA

1. W trakcie realizacji umowy osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
 - a) Pan Józef Kamiński — tel. 731 007 401, e-mail: mpo@mpobielsk.pl
2. W trakcie realizacji umowy osobami do kontaktów ze strony Wykonawcy są:
 - a)
 - b)

§ 7 WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Wartość niniejszej Umowy wynosi zł brutto (słownie:)
- i została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów i ceny jednostkowej, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż rzeczywiste wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie zależne od ilości faktycznie zagospodarowanych odpadów i będzie iloczynem faktycznej liczby [Mg] dostarczonych odpadów, zgodnie z kartami przekazania odpadów oraz ceny jednostkowej za odbiór 1 Mg odpadów wskazanej w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa.
3. Cena jednostkowa za zagospodarowanie 1 Mg odpadów o kodzie 20 02 01 wynosi zł netto.
4. Faktura powinna zawierać ilość i rodzaj odpadu oraz cenę jednostkową jego zagospodarowania ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, który jest jej integralną częścią. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane prace będzie uprzednie rozliczenie ilości przekazanych odpadów na podstawie kart ich przekazania.
5. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, zgodnie z zasadami podzielonej płatności, na podstawie dostarczonej prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z miesięcznym raportem.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 2, 3 i 5. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany na fakturze jest dostosowany do dokonywania zapłaty zgodnie z zasadami podzielonej płatności.
8. Nr rachunku Wykonawcy:
.....
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U.2020.1896 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o każdej zmianie ww. rachunku bankowego w terminie 5 dni od dnia zmiany.
10. W związku z powyższym:
 - 10.1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 8 ust. 6 umowy.
 - 10.2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 - 10.3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez

- Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
12. W przypadku, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie przy udziale podwykonawców, do faktury należy dołączyć oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie od Wykonawcy za wykonane prace w ramach niniejszej faktury.
 13. Niewywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.
 14. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 15. Wykonawca nie może wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy przelewać na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 3.1. w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek odmowy przyjęcia odpadów od Zamawiającego lub nieuzasadnionej niedostępności instalacji komunalnej w dniach i godzinach wskazanych w umowie;
 - 3.2. w wysokości 500,00 zł za każdego pracownika, który nie będzie zatrudniony przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, za każdy stwierdzony przypadek.
 - 3.3. w wysokości 2000,00 zł za niezłożenie w terminie dokumentów dotyczących legalizacji wagi, za każdy stwierdzony przypadek
4. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust.1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 2.1. utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - 2.2. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy;
 - 2.3. przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni, bez uprzedniego przekazania Zamawiającemu informacji, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2.5 niniejszej umowy;
 - 2.4. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem;
 - 2.5. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy;
 - 2.6. nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w § 10 ust 2 pkt 2.2, 2.3, 2.4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3-dniowego terminu.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami

Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowo, co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

6. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10 ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1.1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 1.2. wystąpienia zmiany aktów prawa miejscowego, mających wpływ na realizację zamówienia;
 - 1.3. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 1.4. zmiany stawki podatku od towarów i usług – w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy, w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 11 INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1.1. zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 1.2. zmianie osób reprezentujących;
 - 1.3. zmianie rachunku bankowego;
 - 1.4. ogłoszeniu upadłości;
 - 1.5. ogłoszeniu likwidacji;
 - 1.6. zawieszenia działalności,;
 - 1.7. wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca.
2. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
3. Formę elektroniczną dokumentów należy przekazywać na adres poczty elektronicznej mpo@mpobielsk.pl
4. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba, że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
5. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.
6. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
7. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
8. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
9. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust.7, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
10. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U.2020.1740 t.j. ze zm.) i ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019.2019 ze zm.).
12. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

1. Oferta Wykonawcy z załącznikami.
2. SWZ wraz z załącznikami oraz wszystkimi wyjaśnieniami i zmianami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA