

**Z A T W I E R D Z I Ł :**  
**KOMENDANT**  
**WOJSKOWEGO OŚRODKA**  
**SZKOLENIOWO-KONDYCYJNEGO W ZAKOPANEM**

Kościelisko, dn. 15.11.2024 r.

**ppłk Dariusz JARASZEK**



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**w postępowaniu pn.:**

**DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO L-1**

**Znak sprawy: SP-WOSzK-ZP.2612.12.2024**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**09135100-5 – Olej opałowy**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 13.11.2024 r. i opublikowane w dniu 15.10.2024 r. pod numerem 2024/S 223-698309

Ogłoszenie o zamówieniu zostało udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/woszkzakopane> w terminie określonym w art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

**Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny w Zakopanem,**

**ul. Strzelców Podhalańskich 4, 34-511 Kościelisko**

NIP: 736-000-71-72, REGON: 490028289,

tel. 261 118 017, faks.: 261 118 008,

- adres strony internetowej Zamawiającego: <https://woszkzakopane.wp.mil.pl>
- adres poczty elektronicznej: [woszkzakopane.zamowienia@ron.mil.pl](mailto:woszkzakopane.zamowienia@ron.mil.pl);
- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, inne dokumenty zamówienia oraz cała korespondencja bezpośrednio związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/woszkzakopane>

*Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Wykonawcy pobierający niniejszą SWZ z ww. strony internetowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na tej stronie.*

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, zgodnie z którą, Zamawiający w prowadzonym postępowaniu może najpierw dokonać badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Rodzaj zamówienia – dostawa.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego L-1 – zwanego dalej „olejem opałowym”, do celów grzewczych, w zależności od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego oraz jego sukcesywne dostarczanie do zbiorników Zamawiającego, zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami, w łącznej ilości określonej w załączniku nr 2 – „Formularz cenowy”. Maksymalna wielkość jednej dostawy wynosi do 31 m<sup>3</sup>.
2. Olej opałowy lekki L-1 musi spełniać standardy jakościowe określone w PN-C-96024:2011 (Przetwory naftowe - oleje opałowe) dla gatunku L-1, co powinno być odzwierciedlone w formie certyfikatu (świadectwa) jakości dostarczonego na każdą partię dostawy.
3. Olej opałowy lekki L-1 musi być zgodny z polskimi normami oraz rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1018), rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 marca 2017 r. w sprawie metod badania jakości lekkiego oleju opałowego, ciężkiego oleju opałowego oraz oleju do silników statków żegluga śródlądowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 584), ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 266).
4. Przez partię dostawy rozumie się dostarczoną odbiorcy autocysterną jednorazową dostawę oleju opałowego jednego rodzaju i gatunku, identyfikowaną dokumentem przewozowym (np. dowód nalewu, dowód wydania / atest) oraz certyfikatem (świadectwem) jakości.

5. Dostarczana ilość oleju opałowego winna być fakturowana zgodnie z objętościowym systemem sprzedaży paliw opartym na m<sup>3</sup> w temperaturze referencyjnej 15°C.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego oleju opałowego.
7. Minimalne parametry jakie musi spełniać olej opałowy lekki:
  - 7.1. Wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg;
  - 7.2. Gęstość w temp. 15°C max. 860 kg/m<sup>3</sup>;
  - 7.3. Temperatura zapłonu powyżej 56°C;
  - 7.4. Lepkość kinematyczna w temperaturze 20°C max 6,00 mm<sup>2</sup>/s;
  - 7.5. Zawartość siarki max 0,1 % (m/m).
8. Olej opałowy należy dostarczać cysternami samochodowymi zgodnie z wymaganiami normy PN-91/C-04024, wyposażonymi w końcówki wlewowe z zalegalizowanym „odmierzaczem” w jednostkach miary – litr. Dostawy muszą być realizowane specjalistycznymi autocysternami zaopatrzonymi w posiadające ważne cechy legalizacyjne urządzenia wydawcze – pompy oraz drukarki – wskazujące dokładną ilość wydanego oleju opałowego w temperaturze rzeczywistej i referencyjnej +15°C (urządzenia wydawcze powinny także posiadać świadectwa legalizacyjne wydane przez Urząd Miar i Wag).
9. Olej opałowy będzie dostarczany z zachowaniem wszystkich obowiązujących przepisów regulujących przewóz materiałów niebezpiecznych według RID/ADR.
10. Olej opałowy będzie dostarczany cysternami wykonawcy na jego koszt. Cena transportu i napełnienia zbiorników zamawiającego jest wliczona w cenę jednostkową 1 m<sup>3</sup> oleju opałowego. Wysokość ceny dostarczanego w zakresie zamówienia 1 m<sup>3</sup> oleju opałowego będzie każdorazowo wyliczana zgodnie § 3 „Projektowanych postanowień umowy”, będących **zał. nr 3 do SWZ**.
11. Dostawa oleju opałowego będzie realizowana sukcesywnie (partiami) w godzinach od 7.30 do 13:00 w dni robocze, na podstawie zapotrzebowania złożonego za pośrednictwem poczty elektronicznej przez zamawiającego.
12. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania dostawy w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia złożenia zamówienia przez zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego, np.: warunki atmosferyczne, i zamówienie mniejszych ilości oleju opałowego niż określone w **zał. nr 2 do SWZ** – „Formularz cenowy” (ogółem zmniejszenie nie może przekroczyć 50% ilości początkowej zamawianego oleju opałowego).
14. W stosunku do niezamówionych - maksymalnie 50 % - ilości początkowej oleju opałowego, wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.
15. Zamawiający przewiduje możliwość opcji zgodnie z zapisem art. 441 ustawy Pzp. Opcja w niniejszym postępowaniu polega na możliwości zakupu – po zrealizowaniu zamówienia podstawowego w zakresie ilościowym lub kwotowym – dodatkowych ilości oleju opałowego określonych w **zał. nr 2 do SWZ** – „Formularz cenowy” w kolumnie 9 „Zamówienie w ramach opcji”.
16. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „opcja” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem zamawiającego. Ostateczna ilość oleju zakupionego w ramach opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb zamawiającego i posiadanych przez niego na ten cel środków finansowych. Zamawiający może nie skorzystać z opcji, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
17. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze skorzystania z opcji, jego zakresie i terminach dostarczenia dostaw opcjonalnych. Skorzystanie z opcji nie wymaga aneksowania umowy.
18. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe, w oparciu o cenę jednostkową i stały rabat / marżę. Olej zakupiony w ramach opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.
19. Dostarczany olej opałowy będzie odmierzany na podstawie wskazań zalegalizowanego licznika paliwa zainstalowanego na autocysternie dowożącej olej opałowy. Przy każdorazowej dostawie dostawca powinien posiadać aktualne świadectwo legalizacji urządzeń pomiarowych w samochodzie dostawczym.
20. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym oleju opałowym, zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy uzupełnienia lub wymiany oleju opałowego na wolny od wad.

21. Wykonawca okaże każdorazowo podczas dostawy oleju opałowego aktualne świadectwo jakości producenta oleju (certyfikat, atest), poświadczony przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
22. W przypadku dostarczenia oleju opałowego bez dokumentu, o którym mowa w pkt 21, albo oleju opałowego niezgodnego z obowiązującą normą lub złożoną ofertą, zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odmowy przyjęcia oleju opałowego. Ewentualne szkody powstałe z tego tytułu będą obciążały Wykonawcę.
23. W przypadku zastrzeżeń co do jakości dostarczonego oleju opałowego, zamawiający powiadomi o powyższym fakcie Wykonawcę i w obecności jego przedstawiciela zostaną pobrane próbki z zakwestionowanej partii dostawy w celu poddania ich badaniom w niezależnym laboratorium badawczym.

#### IV. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

#### V. Termin wykonania zamówienia

Dostawy będą realizowane w terminie:

rozpoczęcie – od dnia zawarcia umowy;  
zakończenie – do dnia 31.12.2025 r.

#### VI. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### A. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. W związku z tym, iż wartość zamówienia w niniejszym postępowaniu nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 10 000 000 euro (dla dostaw), przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Ustawy nie występuje.
3. Na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Pzp** z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
  - 3.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 3.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
8. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
  - 8.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 8.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 8.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
9. Wykluczenie, o którym mowa w punkcie 8 niniejszej sekcji następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
10. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
  - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców,

dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

11. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## B. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie;

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi, której obowiązek posiadania wynika z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 266);

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie;

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) wykonał lub wykonuje w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy produktów naftowych, tj.: benzyn lub oleju napędowego albo oleju opałowego o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto każda, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu dostaw, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których te dostawy zostały wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- b) posiada minimum jedną autocysternę spełniającą wymogi krajowe i europejskie, posiadającą ważne świadectwo legalizacji urządzeń pomiarowych wraz z podaniem podstawy dysponowania tą autocysterną.

## VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Do oferty Wykonawca dołącza **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).**

JEDZ można sporządzić przy pomocy kreatora, dostępnego pod linkiem:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

- otwieramy stronę;
- wybieramy język – np. polski;
- określamy „kim jesteś” – jestem Wykonawcą;
- określamy co chcemy zrobić – Create response – utworzyć odpowiedź;
- wybieramy państwo gdzie mamy siedzibę – np. Polska

Zamawiający informuje, że na stronach Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest Instrukcja wypełnienia JEDZ. Zaleca się zapoznać z tą instrukcją pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

**Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia w części IV JEDZ – „Kryteria kwalifikacji” tylko sekcji „α” – „Ogólne oświadczenie o dotyczącej wszystkich kryteriów kwalifikacji”.**

Po sporządzeniu JEDZ należy pobrać go w formacie PDF (naciskamy zakładkę: Pobierz jako i wybieramy format PDF) i po podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **dołączyć do oferty.**

Oświadczenie, o którym mowa stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia **następujących podmiotowych środków dowodowych**:

2.1. **W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

aktualnej koncesji na obrót paliwami płynnymi, której obowiązek posiadania wynika z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 266).

2.2. **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

2.2.1. wykazu dostaw produktów naftowych, tj.: benzyn lub oleju napędowego albo oleju opałowego wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony zgodnie z **zał. nr 5 do SWZ** – „Wykaz wykonanych dostaw”;

2.2.2. wykazu sprzętu dostępnego Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania wymienionym sprzętem – sporządzony zgodnie z **zał. nr 6 do SWZ** – „Wykaz sprzętu”.

2.3. **W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

2.3.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2.3.2. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2.3.3. **zaświadczenia albo innego dokumentu** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;



- 2.3.4. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2.3.5. **oświadczenia Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z załącznikiem **nr 4 do SWZ** – „Oświadczenie o grupie kapitałowej”.
- 2.3.6. **oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia** z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z załącznikiem **nr 7 do SWZ**.
- 2.3.7. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z załącznikiem **nr 8 do SWZ**.

**UWAGA:**

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 2.3.1 – 2.3.4.

Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**3. Podmioty zagraniczne:**

- 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
- 3.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 2.3.1. składa informację, z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem);
- 3.1.2. zaświadczenia których mowa w pkt. 2.3.4., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona, ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem).
- 3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce



zamieszkania Wykonawcy (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem).

3.3. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 58 ustawy Pzp.

4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego.

4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

4.3.1. warunek nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu winien spełniać każdy z Wykonawców;

4.3.2. warunek określony w części B pkt. 1.2. sekcji VI, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji uprawnienia są wymagane (art. 117 ust. 2 Pzp);

4.3.3. warunek określony w części B pkt. 1.4. sekcji VI zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wykaże spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 1.4. sekcji VI, z zastrzeżeniem, że warunek określony w pkt 1.4. ppkt a jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi spełnić samodzielnie, tzn. doświadczenie Wykonawców nie sumuje się.

4.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### 5. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

#### 6. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, w tym dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszej sekcji, winny zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem – za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woszkzakopane>.

#### 7. Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć **pełnomocnictwo**:

7.1. dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę - do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, odpis z właściwego rejestru);

7.2. dla ustanowionego pełnomocnika - do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy).

**VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woszkzakopane>, zwanej dalej „platformą zakupową”.
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przekazanie za pośrednictwem platformy zakupowej). W takim przypadku komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [woszkzakopane.zamowienia@ron.mil.pl](mailto:woszkzakopane.zamowienia@ron.mil.pl).
10. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
  - 10.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 10.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;

- 10.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
- 10.4. włączona obsługa JavaScript;
- 10.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- 10.6. szyfrowanie na platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
- 10.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 11.1. akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - 11.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
20. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
24. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
26. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
27. aaa
28. Zasady wyjaśniania treści SWZ:
- Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie postanowień SWZ;
  - Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert;
  - przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
  - w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień mimo braku obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ bez konieczności przedłużenia terminu składania ofert lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
29. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
30. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Lucjan GAJEWSKI – tel. 261 118 064;
  - w sprawach proceduralnych: Rafał CIASTEK – tel. 261 118 017.
- 30.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- 30.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

**IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**X. Termin związania wykonawcy złożoną ofertą**

1. Wykonawca jest związany terminem złożonej oferty do dnia 19.03.2025 r., tj. nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

**XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wymagania ogólne:
  - 1.1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

- 1.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).
  - 1.3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  - 1.4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
  - 1.5. Oferta wraz z załącznikami muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych/ewidencyjnych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 1.6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
  - 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
  - 1.8. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 1.9. Wszelkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN.
  - 1.10. Wykonawca, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz.U. z 2020r. poz. 1913), ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia nie później niż do upływu terminu składania ofert. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty, stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, jeżeli Wykonawca zastrzega informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa, to wykazuje zasadność takiego zastrzeżenia na dzień składania ofert.
  - 1.11. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono na platformie zakupowej w Instrukcji dla Wykonawców pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
2. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 2.1. druk „Oferta”, stanowiący **zał. nr 1 do SWZ**;
  - 2.2. „Formularz cenowy”, stanowiący **zał. nr 2 do SWZ**;
  - 2.3. oświadczenie JEDZ;
  - 2.4. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
  - 2.5. zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy.

## XII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **19.12.2024 r.**, do godz. **10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woszszakopane>.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego lub w niewłaściwej zakładce. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2024 r. o godz. 10:20**, w Wojskowym Ośrodku Szkoleniowo-Kondycyjnym w Zakopanem, ul. Strzelców Podhalańskich 4, 34-511 Kościelisko.
9. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – platformy zakupowej. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę brutto w wysokości (zamówienie podstawowe): 1 574 400,00 zł.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 11.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 11.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena oferty musi określać całkowitą wycenę zamówienia.
2. Wykonawca musi określić cenę jednostkową netto jednego 1 m<sup>3</sup> oleju opałowego przy gęstości w temperaturze 15°C oraz wartość netto i brutto dla całego zakresu zamówienia.
3. Wykonawca musi wliczyć cenę transportu i napełniania zbiorników zamawiającego w cenę jednostkową jednego 1 m<sup>3</sup> oleju opałowego.
4. Cenę oferty należy obliczyć jako iloczyn ceny jednostkowej za jeden 1 m<sup>3</sup> oleju opałowego i ilości oleju opałowego, zgodnie z **zał. nr 2 do SWZ** – „Formularz cenowy”.
5. Kalkulację ceny należy sporządzić przy założeniu, że Wykonawca będzie zobowiązany dostarczać olej opałowy swoim transportem, na swój koszt i ryzyko do momentu napełnienia zbiornika magazynowego odbiorcy. Cena powinna zawierać wszelkie rabaty i opusty proponowane przez Wykonawcę
6. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do drugiego miejsca po przecinku w następujący sposób:



- 7.1. gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zaokrągla się w górę;
- 7.2. gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmiany.
8. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia z uwzględnieniem zapisów SWZ, **zał. nr 3 do SWZ** – „Projektowane postanowienia umowy” oraz należnych podatków i opłat zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
9. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie będą traktowane jako ceny ostateczne i nie będą podlegały negocjacjom w trakcie trwania procedury przetargowej.
10. Cena jednostkowa netto określona przez wykonawcę w ofercie będzie podstawą do wyliczenia współczynnika rabatu/marży (R/M), zgodnie z § 3 ust. 1 **zał. nr 3 do SWZ** – „Projektowane postanowienia umowy”.
11. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.
12. Jeżeli w postępowaniu wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę przedmiotu zamówienia oraz jego wartość netto – oświadczenie w pkt. 8 **zał. nr 1 do SWZ** – „Druk oferta”.
13. Brak informacji, o której mowa w ppkt 12 będzie rozumiany przez zamawiającego jako złożenie przez wykonawcę oferty, której wybór nie będzie prowadził u zamawiającego powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

#### XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane następujące kryterium wyboru ofert:

Lp.	Kryterium	Opis	Waga kryterium
1	Cena	stosunek najniższej ceny oferty spośród ocenianych ofert do ceny ocenianej oferty.	100 %

$$P = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100$$

gdzie:

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród badanych ofert,

$C_{\text{bad}}$  – cena brutto badanej oferty,

Zamawiający w kryterium „Cena” będzie przyznawał punkty na podstawie wypełnionego przez wykonawcę pkt. 1 **zał. nr 1 do SWZ** – Druk Oferta (zamówienie podstawowe).

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów w kryterium „Cena – 100%”.

1. Wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod kątem spełnienia wymogów Ustawy i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

#### XV. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ustawy Pzp oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy/om, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia przez wykonawcę, przed podpisaniem umowy, wykazu nazw lub nazwisk podwykonawców którzy będą realizowali część zamówienia oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób wyznaczonych do kontaktu z nimi i powierzony im zakres rzeczowy części zamówienia.
4. Jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami lub umowę konsorcjum).

#### **XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie udzielenia zamówienia zawiera zał. nr 3 do SWZ.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, a jej zakres będzie tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy złożonym w ofercie.
3. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmieniającym istotnych projektowanych postanowień umowy i SWZ.

#### **XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Pzp.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Pzp.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp.

#### **XVIII. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający na podstawie art. 134 ust. 2 ustawy Pzp informuje, że
  - 1.1. nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
  - 1.2. nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium;
  - 1.3. nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 1.4. nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
  - 1.5. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
  - 1.6. nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
  - 1.7. nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego;
  - 1.8. nie przewiduje rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych;
  - 1.9. nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
  - 1.10. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu;
  - 1.11. nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 95, art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;
  - 1.12. nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez, wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp;

- 1.13. nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań;
- 1.14. nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych, nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Państwa danych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny w Zakopanem, z siedzibą w: 34-511 Kościelisko, ul. Strzelców Podhalańskich 4, tel. 261 118 090, faks.: 261 118 008, [www.woszk-zakopane.wp.mil.pl](http://www.woszk-zakopane.wp.mil.pl);
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta WOSzK inspektorem ochrony danych (dalej: IOD):  
mł. chor. Sławomir ZWAKA, e-mail: [s.zwaka@ron.mil.pl](mailto:s.zwaka@ron.mil.pl), 261 118 014
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO2 w związku z:
  - 3.1. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp);
  - 3.2. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 3.3. rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w WOSzK w Zakopanem Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
6. Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych, o których mowa wyżej wystąpić może jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy Pzp.
7. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi WOSzK zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
8. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.
9. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwa następujące prawa:
  - 9.1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 9.2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;

- 9.3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 9.4. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
10. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.
11. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.
12. W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Załączniki:

- 1) Zał. nr 1 – Druk "Oferta",
- 2) Zał. nr 2 – „Formularz cenowy”,
- 3) Zał. nr 3 – „Projektowane postanowienia umowy”,
- 4) Zał. nr 4 – „Oświadczenie o grupie kapitałowej”,
- 5) Zał. nr 5 – „Wykaz wykonanych dostaw”,
- 6) Zał. nr 6 – „Wykaz sprzętu”,
- 7) Zał. nr 7 – „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia”,
- 8) Zał. nr 8 – „Oświadczenie o aktualności informacji”.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZETARGOWEJ**

**kpt. Piotr HABRAT**

Odpowiedzialny merytorycznie:

**KIEROWNIK SEKCJI OBSŁUGI  
INFRASTRUKTURY**

**inż. arch. Lucjan GAJEWSKI**