

Projekt

Umowa nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Warszawie pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim** z siedzibą ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ zwaną dalej **Wykonawcą** reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ łącznie zwanymi dalej **Stronami**.

Strony zawierają niniejszą umowę w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2021 r., poz.1129 t.j.)

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa rocznego serwisu w tym upgrade i update oraz opieki autorskiej obecnie eksploatowanego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie Systemu informatycznego do obsługi opłat za korzystanie ze środowiska, opłaty produktowej, opłaty za substancje kontrolowane, opłat wynikających z ustawy o bateriach i akumulatorach i innych, zarządzania informacjami środowiskowymi, księgowania wpływów i ich redystrybucji musi działać w oparciu o aktualne akty prawne, wraz z aktami wykonawczymi do nich, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Skoczylasa 4, 03-469 Warszawa.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia określony w ust. 1 w okresie, o którym mowa w ust. 6 oraz terminach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) z najwyższą starannością, zgodnie z wiedzą techniczną, wskazaniem Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie posiada wad prawnych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności i możliwości wykonania przedmiotu umowy.
6. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy.

### § 2

1. Do kontaktów z Zamawiającym, dotyczących wykonania przedmiotu umowy oraz jej odbioru Wykonawca upoważnia:
  - 1) w sprawach merytorycznych: \_\_\_\_\_;
  - 2) w sprawach technicznych: \_\_\_\_\_.
2. Zamawiający do współpracy z Wykonawcą, dotyczącej wykonania przedmiotu umowy oraz jej odbioru wyznacza:
  - 1) w sprawach merytorycznych: \_\_\_\_\_;
  - 2) w sprawach technicznych: \_\_\_\_\_.
3. Zmiana powyższych osób nie stanowi zmiany niniejszej umowy tj. nie stosuje się § 13 ust. 7 i nastąpi poprzez pisemne przekazanie informacji drugiej Stronie.

### § 3

1. Z tytułu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie brutto z VAT w wysokości: \_\_\_\_\_.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie dwóch transz odpowiednio:
  - 1) pierwsza transza w wysokości 70 % całości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wypłacona po dniu 15 października 2021 roku, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru prawidłowego funkcjonowania zaktualizowanego do 15 października 2021 r. systemu oraz serwisu;
  - 2) druga transza w wysokości 30% całości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wypłacona po dniu 15 listopada 2021 r., po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru prawidłowego funkcjonowania zaktualizowanego od 15 października 2021 r. do 31 października 2021 r. systemu oraz serwisu.
3. Dokonanie płatności każdej transzy zgodnie z ust. 2 nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

4. Podstawą wystawienia faktur na każdą transzę płatności jest podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa ust. 2 przez osoby wskazane w § 2.
5. Fakturę należy wystawić na Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa, NIP 113-245-39-40. a w jej treści wskazać następujące dane:
  - 1) Nabywca usługi: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa, NIP 113-245-39-40;
  - 2) Płatnik/Odbiorca faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa;
  - 3) numer niniejszej umowy.
6. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4

Ilekczo w niniejszej umowie mowa o:

- 1) **awarii** – rozumie się przez to wystąpienie błędu uniemożliwiającego lub utrudniającego właściwe funkcjonowanie Systemu;
- 2) **błędy krytycznym** – rozumie się przez to najwyższy priorytet realizacji - uniemożliwiający poprawną pracę z aplikacją – niemożliwe jest wykonanie kluczowych dla aplikacji funkcji bezpośrednio ani pośrednio innymi metodami;
- 3) **błędy użytkowym** – rozumie się przez to normalny priorytet realizacji - błędne działanie jednej z funkcji niewpływające znacząco na pracę lub błąd, który można ominąć poprzez użycie innych funkcji;
- 4) **niedogodności użytkowej** – rozumie się przez to najniższy priorytet realizacji - błędne działanie jednej z funkcji bądź nieergonomiczność interfejsu nie wpływające znacząco na pracę lub błąd, który można ominąć poprzez użycie innych funkcji;
- 5) **tylko do odczytu** – rozumie się przez to stan pracy Systemu podczas awarii krytycznej, który umożliwia przeszukiwanie i pobieranie danych jednak niedostępne są funkcje tworzenia, modyfikacji i usuwania wpisów z danymi ze względu na mogące powstać zagrożenia utraty spójności i integralności danych.
- 6) **rozporządzenie RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usuwanie błędów i awarii zdefiniowanych i powstających podczas użytkowania Systemu.
2. Gwarancja na System obowiązuje od momentu podpisania protokołu odbioru prawidłowo funkcjonującego Systemu, i trwa przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Za termin zgłoszenia błędów i awarii uznaje się datę przesłania informacji pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy \_\_\_\_\_, lub faksem \_\_\_\_\_ natomiast Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o usunięciu błędu/awarii na adres email: \_\_\_\_\_ fax.: \_\_\_\_\_.
4. Usuwanie błędów/awarii w ramach gwarancji odbywa się na koszt Wykonawcy.
5. Reakcja na zgłoszenie awarii nastąpi w ciągu 8 godzin od czasu zgłoszenia awarii.
6. Usunięcie błędu krytycznego nastąpi w ciągu 2 dni roboczych (dzień roboczy: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00) od czasu zgłoszenia awarii.
7. Usunięcie błędu użytkowego nastąpi w ciągu 3 dni roboczych (dzień roboczy: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00) od czasu zgłoszenia awarii.
8. Usunięcie niedogodności użytkowej nastąpi w ciągu 7 dni roboczych (dzień roboczy: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00) od czasu zgłoszenia.
9. Eliminacja, skutków błędu krytycznego polegająca na przywróceniu wersji Systemu oraz bazy danych Systemu w wersji „tylko do odczytu” do stanu przed powstaniem tego błędu nastąpi w ciągu 24 godzin, od chwili zgłoszenia. Dzień i czas powstania błędu krytycznego wskazuje Zamawiający oraz dostarcza stosowne kopie bezpieczeństwa.

#### § 6

1. Serwis obejmuje modyfikacje Systemu wprowadzone przez Wykonawcę:
  - 1) wynikające ze zmian w obowiązujących przepisach prawa;
  - 2) powstałe na skutek usuwania błędów i awarii zidentyfikowanych i powstających podczas użytkowania Systemu;
  - 3) powstałe z inicjatywy Wykonawcy.
2. Serwisem objęte w szczególności jest:
  - 1) świadczenie pomocy i konsultacji w dziedzinie integracji Systemu z innymi systemami i oprogramowania funkcjonującymi w siedzibie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia potrzeby;
  - 2) świadczenie usług konsultacyjnych i doradczych (Help-Desk), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00, w reakcji na zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego: telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną – niezwłocznie, tj. do 12 godzin od chwili zgłoszenia w zakresie:
    - a) wsparcia użytkowników w wykorzystywaniu nowych funkcji aplikacji,
    - b) wsparcia użytkowników w usuwaniu i naprawie błędów, powstałych podczas eksploatacji Systemu,

- c) pomocy administratorowi Systemu Zamawiającego w instalacji i konfiguracji Systemu;
- 3) monitorowanie zmian przepisów prawa; w przypadku zmiany przepisów, mających wpływ na prawidłowe pod względem funkcjonalnym i merytorycznym funkcjonowanie Systemu, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wprowadzenia i udostępnienia przetestowanej pod względem merytoryczno-technicznym aktualnej wersji Systemu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia tych zmian, nie później jednak niż na 5 dni roboczych przed wejściem ich w życie,
  - b) udostępnienie uaktualnionej wersji Systemu i instrukcji jego wdrożenia nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego pocztą elektroniczną oraz przesyłką pocztową. Niedostarczenie uaktualnionej wersji Systemu w nieprzekraczalnym terminie określonym w § 6 ust. 2 pkt. 3 lit. a będzie traktowane, jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
- 4) dostosowanie Systemu do zmian w przepisach prawa polskiego i europejskiego z uwzględnieniem rozporządzenia RODO;
- 5) strona internetowa Systemu musi spełniać standardy bezpieczeństwa informacji, mechanizmu plików śledzących, WCAG 2.1 na poziomie AA lub wyższym i być zgodna z zapisami zawartymi w ustawie z 4 kwietnia 2019 o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247) .
- 6) usuwanie zgłaszanych przez Zamawiającego błędów z powodu wad tkwiących w Systemie uniemożliwiających działanie zgodne z jego zakresem funkcjonalnym;
- 7) telefoniczne wsparcie w zakresie instalacji Systemu, w tym konfiguracji oraz uruchomienia Systemu;
- 8) udzielanie pomocy w zakresie obsługi Systemu (pomoc świadczona drogą e-mailową, telefoniczną, elektroniczną, w godz. 8.00 – 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku;
- 9) udzielanie pomocy oraz wsparcia w zakresie wprowadzania danych do Systemu (w zakresie opisanym instrukcją użytkownika), w godz. 8.00 – 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku;
- 10) konfiguracja i optymalizacja oraz serwis platformy bazodanowej dla potrzeb Systemu (aplikacji) w terminie 3 dni od dnia zaistnienia potrzeby lub 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego niewłaściwego funkcjonowania platformy bazodanowej;
- 11) dostarczenie i aktualizacja dokumentacji dla administratora aplikacji;
- 12) dostarczenie i aktualizacja dokumentacji dla administratora systemu zarządzania bazą danych zawierającą w szczególności:
  - a) skrypty optymalizujące bazę danych Zamawiającego,
  - b) szczegółowe procedury postępowania (z określeniem tablic np. określenie tablic wymagających optymalizacji) w celu dostosowania bazy danych Zamawiającego ze względu na obciążenie Systemu przez użytkowników.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić min. 6 jednodniowych wizyt serwisowych w siedzibie Zamawiającego (na pisemne życzenie Zamawiającego, podpisane przez osoby wskazane w § 2), w okresie obowiązywania umowy. Zakres wizyt powinien dotyczyć w szczególności:
  - 1) szkolenia i konsultacji z użytkownika nowych wersji Systemu polegających np. na przedstawieniu zmian w stosunku do wersji poprzedniej Systemu;
  - 2) pomocy w obsłudze Systemu;
  - 3) weryfikacji poprawnego korzystania z Systemu przez użytkowników;
  - 4) weryfikacji zgodności konfiguracji Systemu i programów będących jego częścią z dokumentacją techniczną Wykonawcy;
  - 5) weryfikacji spójności baz danych;
  - 6) weryfikacji poprawności pracy poszczególnych modułów Systemu;
  - 7) usuwania zgłoszonych przez użytkowników błędów w zapisach baz danych;
  - 8) sprawdzania konfiguracji komputerów użytkowników i serwerów obsługujących System pod względem wydajności na życzenie klienta;
  - 9) konsultacji udzielanych informatykom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie w zakresie administrowania Systemem, w tym doradztwo konfiguracyjne.

## § 7

Zakres opieki autorskiej obejmuje:

- 1) dostarczenie i wdrożenie nowych wersji Systemu, powstających z inicjatywy Wykonawcy w trakcie trwania umowy w terminach obustronnie uzgodnionych;
- 2) dostarczenie i wdrożenie jednego usprawnienia dedykowanego, wskazanego przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy w terminie obustronnie uzgodnionym;
- 3) możliwość modyfikacji cech obiektów poprzez dodanie bądź usunięcie atrybutów oraz modyfikacji w mechanizmach przeszukiwania zasobów;
- 4) konfiguracje i serwis platformy bazodanowej dla potrzeb systemu, w terminie 3 dni od dnia zaistnienia potrzeby lub w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego niewłaściwego funkcjonowania platformy bazodanowej.

## § 8

Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w trakcie wykonywania Umowy w szczególności poprzez:

- 1) rzetelne respektowanie wzajemnych ustaleń Umowy;
- 2) udostępnianie Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji mających znaczenie dla prawidłowej i kompletnej realizacji Umowy;
- 3) zapoznanie się z zakresem funkcjonalnym Systemu rozwiązań zastosowanych przez Wykonawcę na skutek zmian przepisów prawa dostarczonej aktualnej wersji Systemu;
- 4) pisemne powiadomienie Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę aktualnej wersji Systemu o akceptacji / braku akceptacji nowej wersji.

## § 9

1. Wykonawca będzie przetwarzał w imieniu Zamawiającego dane osobowe powierzone w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanego rozporządzeniem).
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe, znajdujące się w systemie \_\_\_\_\_ w zakresie: nazwa podmiotu, nazwiska i imiona, adres siedziby, zamieszkania lub pobytu, NIP, miejsce pracy, numer telefonu i faxu, adres poczty elektronicznej, numer rachunku bankowego, REGON, NIP Europejski, adres skrytki E-PUAP, numer rejestrowy.
4. Dane osobowe powierzone przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu właściwej realizacji zadań, o których mowa w § 1 umowy, a następnie wszelkie ich kopie pozostające u Wykonawcy będą niezwłocznie usuwane.
5. Wykonawca uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
6. Wykonawca zapewnia, że powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione.
7. Wykonawca może upoważniać swoich pracowników – którzy zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy – do przetwarzania danych osobowych powierzonych niniejszą umową.
8. Czynności określone w ust. 7 wymagają zachowania formy pisemnej.
9. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję osób upoważnionych, o których mowa w ust. 7.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nie korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (zwanego dalej Podwykonawcą) bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku ogólnej pisemnej zgody Wykonawca informuje Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Podwykonawców, dając tym samym Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
11. Wykonawca zapewnia, że na Podwykonawcę nałożone zostaną – na mocy umowy lub innego aktu prawnego, które podlegają prawu Unii Europejskiej lub prawu krajowemu – te same obowiązki ochrony danych, jakie na Wykonawcę nakłada niniejsza umowa, a w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom rozporządzenia.
12. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
13. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych, zobowiązuje się w miarę możliwości pomagać Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III rozporządzenia.
14. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia.
15. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia oraz umożliwić Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

16. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o terminie i zakresie audytu/inspekcji z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
17. Jeżeli audyt albo inspekcja są realizowane w związku naruszeniem ochrony danych osobowych lub uzasadnionym podejrzeniem takiego naruszenia, Zamawiający może odstąpić od obowiązku określonego w ust. 16.
18. Po audycie/inspekcji Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.
19. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem zalecenie, o którym mowa w ust. 18, stanowią naruszenie rozporządzenia lub innych przepisów Unii Europejskiej lub krajowych.
20. Audyt, o którym mowa w ust. 15 jest realizowany w oparciu o „Regulamin audytu ochrony danych osobowych, których administratorem jest Marszałek Województwa Mazowieckiego lub Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie.” dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
21. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym postępowaniu administracyjnym lub sądowym dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a także o każdej kontroli lub audycie dotyczącym tychże danych osobowych
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z przetwarzaniem przez niego danych osobowych, w sposób niezgodny z rozporządzeniem, niniejszą umową lub zaleceniami, o których mowa w ust. 18 – poniesione przez Zamawiającego, osoby, których dane zostały powierzone lub osoby trzecie.
23. W przypadku kiedy Administrator - działając w ramach odpowiedzialności solidarnej, o której mowa w art. 82 ust. 4 rozporządzenia, zapłaci odszkodowanie ma prawo roszczenia regresowego w stosunku do procesora.
24. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych lub uzasadnionego podejrzenia takiego naruszenia, Wykonawca bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia – zgłasza je Zamawiającemu. Zgłoszenia zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu danych osobowych należy dokonać w trybie określonym w „Instrukcji zgłaszania zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych przetwarzanych na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych”, której wyciąg stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

#### **§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu lub należyтым wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0, 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, dotyczący niepodjęcia działań w terminach określonych w § 5 i 6 lub niedotrzymania terminu usunięcia błędów i niedogodności.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1, jeżeli odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności realizacji umowy niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przekroczy wartość kar umownych – Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy, która wynika z wysokości uiszczonych kar, a rzeczywistą wartością szkody.
5. Maksymalny wymiar naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.

#### **§ 11**

1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej określonej w § 10 ust.1, 2 i 3 z należnego mu wynagrodzenia. Kary będą potrącane bezpośrednio z należności wynikającej z faktury dotyczącej przedmiotu umowy, wystawionej przez Wykonawcę.
2. W przypadku określonym w § 10 ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty przysługującej Zamawiającemu kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.

#### **§ 12**

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia) lub odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia w przypadku, gdy:
  - 1) wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
  - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminie dłuższym niż wskazany w § 1 ust. 3 i 4 lub wykonuje ją nienależycie tj. niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

- 4) Wykonawca nie wykona zaleceń, o których mowa w § 9 ust. 18;
  - 5) Wykonawca przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami o ochronie danych osobowych lub niniejszą umową.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania importu danych do bazy Systemu z poprzednio użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania.
  3. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, określonych w § 10 ust. 1 i 2.
  5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

### § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym w tym: technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz danych osobowych powierzonych Wykonawcy lub które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedotrzymania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 zarówno przez Wykonawcę jak i osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy – odpowiada Wykonawca.
3. Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
4. Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.
5. Baza danych wraz z zawartymi w niej danymi stanowi własność Zamawiającego.
6. Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony zobowiązane są do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania o wszystkich zmianach danych adresowych tj. adresu, numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawo zamówień publicznych i innych obowiązujących aktów prawnych.
10. Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
  - 2) formularz oferty wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ – załącznik nr 2;
  - 3) Wyciąg z Instrukcji zgłaszania zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych przetwarzanych na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3.
  - 4) klauzula Informacyjna RODO - załącznik nr 4.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

