|  |
| --- |
| **FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY** |

(przedmiot zamówienia prowadzony poniżej kwoty 130 000 złotych realizowany bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych).

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

**„Dostawa środków czystości, materiały biurowe, tonery tusze dla Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej
w Ustrzykach Dolnych na rok 2023”**

**Dane Wykonawcy/ów:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres (siedziba) Wykonawcy: |  |
| Województwo: |  |
| KRS: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |

**Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**

Imię i Nazwisko

|  |
| --- |
|  |

Numer telefonu

|  |
| --- |
|  |

Adres e-mail

|  |
| --- |
|  |

1. **SKŁADAM(Y) OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego i projektu umowy.
2. **OŚWIADCZAM(Y),** że zapoznałem się z dokumentami postępowania oraz wyjaśnieniami
i zmianami przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(emy) się za związanego określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJĘ(EMY)** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego w kwocie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
|  |  |  |

1. Deklaruje(emy) termin realizacji dostawy od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(termin ten należy podawać w dniach)**.
2. **Deklaruję(emy) termin realizacji przedmiotu zamówienia**: od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2024 r.
3. Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianie przez 30 dni od zakończenia przyjmowania ofert.
4. Akceptuję(emy) projekt umowy, której treść zawiera Załącznik 4 do Zapytania Ofertowego i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy na warunkach zawartych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam(y), iż:
6. zapoznałem(liśmy) się ze przedmiotem zamówienia, ogłoszeniem o zamówieniu i nie wnoszę(imy) do nich żadnych zastrzeżeń;
7. zdobyłem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty;
8. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia określonego w ogłoszeniu o zamówieniu;
9. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych punktach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, pieczęć i podpis