



Załącznik nr 8a – Wzór umowy dla Części 2.

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE Nr /2021

zawarta w Białych Błotach pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Białych Błotach (86-005), przy ul. Betonowej 1B, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000021663, o kapitale zakładowym w kwocie 30 716 500,00 zł (NIP 554-01-69-828), zwaną w dalszej treści UMOWY „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

-

a

.....

adres:

zwaną/zwanym w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”, którą reprezentują:

-

W rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego zgodnie z przepisami REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH przez Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Białych Błotach, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia {.....}, została zawarta UMOWA o następującej treści:

§ 1

Przedmiot UMOWY

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania zamówienie pn.: „**Budowa głównych przewodów wodociągowych na terenie gminy Białe Błota**”- **Część 2**, w zakresie i na warunkach określonych w:
 - 1) Niniejszej UMOWIE;
 - 2) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści „SIWZ”)
 - 3) Wyjaśnieniach i modyfikacjach treści SIWZ.
 - 4) Dokumentacji projektowej dla Części 2;
 - 5) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla Części 2 (dalej w treści „ST”);
 - 6) Ofercie Wykonawcy: Formularzu oferty dla Części 2 i Wykazie cen dla Części 2.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 obejmuje wykonanie 4 zadań:
 - 1) Zadanie 3 – „Budowa magistrali wodociągowej Ciele-Łochowo-zadanie nr I-Ciele”- na odcinku W1-W10 o łącznej długości około 2957,2m.
 - 2) Zadanie 4 – „Budowa magistrali wodociągowej w ul. Łowieckiej i Zagajnikowej w miejscowości Ciele, gmina Białe Błota, dz. ew. nr 119/2, 192, 101/3, obręb Ciele” — na odcinku W1-W5 o łącznej długości około 223,0m.
 - 3) Zadanie 5 – „Budowa sieci wodociągowej w ul. Łowieckiej i Zagajnikowej w miejscowości Ciele, gmina Białe Błota, dz. ew. nr 101/3 obręb Ciele, gmina Białe Błota. Etap I” — na odcinku W5-W11 o łącznej długości około 606,5m.
 - 4) Zadanie 6 – „Budowa sieci wodociągowej w ul. Łowieckiej i Zagajnikowej w Cielu oraz w ul. Zagajnikowej, Śluzowej i Zakątek w Prądkach, gmina Białe Błota, dz. ew. nr 101/3 obręb Ciele, dz. ew. nr 7, 21, 28/8, 28/7, 5/67 obręb Prądk. Etap II” — na odcinku W10-W21 o łącznej długości około 571,5m
3. Dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 1) – 6) (dotyczące odpowiednio Części 2 przedmiotu UMOWY), stanowią integralną część niniejszej UMOWY, przy czym będą uważane, odczytywane i interpretowane, według określonego wyżej pierwszeństwa.
4. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotowego zamówienia strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i ST, stanowiącymi opis przedmiotu



zamówienia i oświadcza, że jest w stanie wykonać prace objęte Przedmiotem UMOWY na warunkach określonych w UMOWIE.

6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy, na którym prowadzona będzie inwestycja oraz uzyskał od Zamawiającego wszelkie wyjaśnienia w kwestiach mających związek z wykonaniem UMOWY oraz że uwzględnił wszystkie charakterystyczne właściwości terenu budowy, dostępu, dowozu, pomieszczeń roboczych i pomocniczych oraz wszelkie związane z tym niesprzyjające okoliczności i warunki.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają:

- 1) Wykonawca wykona przedmiot UMOWY w terminie do (nie później niż **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy).
- 2) Termin wykonania przedmiotu UMOWY obejmuje również okres przeznaczony na uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie atestów i zezwoleń dla materiałów i urządzeń zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przeprowadzenie przez niego wszystkich niezbędnych prób ciśnienia, płukania i dezynfekcji oraz badań kontrolnych, usunięcie stwierdzonych przy dokonywaniu odbiorów technicznych usterek i wad, opracowanie i uzgodnienie dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego przedmiotu UMOWY oraz zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, a także uzyskanie wymaganych UMOWĄ oświadczeń od podwykonawców.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ustalone ostatecznie na podstawie niezmiennych do końca realizacji cen określonych w poszczególnych pozycjach Wykazu cen dla Części 2, które jest wynagrodzeniem niezmiennym, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT) – zł, słownie: zł, w tym:
 - 1) wartość netto (bez podatku VAT) – zł, słownie: zł;
 - 2) podatek VAT 23% - zł, słownie: zł.
3. Wynagrodzenie niezmiennie, określone w ustępie 2 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie (w tym koszt opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz koszty prac przygotowawczych, porządkowych, opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych i jakościowych) – związane z prawidłową realizacją przedmiotu UMOWY.
4. Przyjęta forma wynagrodzenia oznacza, że za roboty niezrealizowane przez Wykonawcę, choć objęte UMOWĄ nie należy się wynagrodzenie, w związku z czym ulegnie ono obniżeniu na zasadzie ekwiwalentności świadczeń stron.
5. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu UMOWY powstanie konieczność zaniechania wykonania robót lub konieczność zaniechania wykonania robót zamiennych, to Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, obowiązany jest zaniechać wykonania określonych robót oraz zaniechać wykonania robót zamiennych - w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym tak pod względem rzeczowym, jak i finansowym.
6. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych robót, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
7. Roboty nie podlegają obmiarowi na cele rozliczeniowe. Wszelkie jednostki obmiarowe i przedmiarowe wymienione w SIWZ, dokumentacji projektowej i ST, nie mają więc zastosowania. Jeśli będzie taki wymóg Zamawiającego ewentualny obmiar robót będzie wykonywany w celu przedstawienia wykazu robót niezbędnych do ustalenia obiektów inwentarzowych wg klasyfikacji środków trwałych.

Zamawiający poinformuje o takiej konieczności Wykonawcę, w takiej sytuacji Wykonawca dokona obmiaru robót w obecności przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Wyniki takiego obmiaru będą prezentowane w postaci zestawienia uzyskanych danych. Termin obmiaru będzie ustalony z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 4

Płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot UMOWY będzie się odbywało:
 - 1) fakturami częściowymi, wystawionymi za wykonanie robót o wartości co najmniej 150.000,00 zł bez podatku VAT.
 - 2) fakturą końcową, wystawioną po dokonaniu odbioru końcowego.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły:
 - 1) w zakresie faktur częściowych - protokoły odbioru częściowego lub protokoły zaawansowania robót, z uwzględnieniem postanowień ustępu 1 pkt. 1).
 - 2) w zakresie faktury końcowej - protokół odbioru końcowego robót.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane roboty będzie rozliczane w okresach nie krótszych niż miesięcznych, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1) oraz ust. 8, na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, pod warunkiem ich zatwierdzenia przez właściwego branżowo Inspektora Nadzoru i podpisania przez niego bezusterkowego protokołu odbioru częściowego lub protokołu zaawansowania robót oraz po przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych lub oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o otrzymaniu takiego wynagrodzenia - z tym, że należność łączna z faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % całości wynagrodzenia za przedmiot umowy. Do każdej faktury Wykonawca naliczy należny podatek VAT.
4. Protokoły odbioru częściowego lub protokoły zaawansowania robót, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie stanowią skwitowania przez Zamawiającego tej części prac, lecz umożliwiają jedynie rozliczanie częściowe UMOWY i wystawianie faktur częściowych. Wykonane czy też zafakturowane prace będą podlegały weryfikacji i ocenie pod względem jakości oraz prawidłowego i zgodnego z UMOWĄ wykonania w toku odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Dopiero w toku odbioru końcowego Przedmiotu UMOWY następuje rozliczenie Przedmiotu UMOWY i skwitowanie Wykonawcy z wykonania Przedmiotu UMOWY.
5. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić do 30 dni od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: , z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 i 8.
6. Zapłata faktur Wykonawcy, dotycząca robót budowlanych wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zostanie dokonana, pod warunkiem przedstawienia przez niego faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót oraz Oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik 1 do UMOWY, niezawierającego zastrzeżeń, o których mowa w pkt 3) – 4) oraz potwierdzającego brak zobowiązań płatniczych, o których mowa w pkt 5) -6) niniejszego Oświadczenia.
7. Strony zgodnie oświadczają, że okresy rozliczeniowe oraz terminy płatności przewidziane w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami nie mogą być dłuższe niż okresy rozliczeniowe i terminy płatności wynikające z niniejszej UMOWY.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek) przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której



- przedmiotem są roboty budowlane. Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego wykaże niezasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz w niniejszej umowie, a niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy, traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w wynagrodzeniu niezmiennym określonym w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Pełnomocnicy

1. Zamawiający ustanawia:

- 1) – Kierownikiem zespołu pomocy technicznej (dalej w treści „Kierownik zespołu”, uprawnionym do:
 - a) monitoringu i kontroli wykonania UMOWY pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym;
 - b) akceptacja projektów umów i umów z podwykonawcami robót;
 - c) odbiór i kontrola oświadczeń podwykonawców dotyczących płatności Wykonawcy i dalszych podwykonawców;
 - d) udziału w próbach odbiorowych;
 - e) podpisania protokołów odbioru,
 - f) działania określone w Załączniku nr 2 do UMOWY- Szczegółowe uprawnienia Zespołu Pomocy technicznej Zamawiającego
- 2) – technologiem zespołu pomocy technicznej, uprawnionym do:
 - a) monitoringu i kontroli wykonania UMOWY pod względem technologicznym;
 - b) udziału w próbach odbiorowych;
 - c) podpisania protokołów odbioru;
 - d) działania określone w Załączniku nr 2 do UMOWY.
- 3) - inspektorem nadzoru w zakresie robót instalacyjnych i koordynatorem zespołu nadzoru inwestorskiego, uprawnionym do:
 - a) wykonywania czynności i obowiązków, określonych w art. 25, 26 ustawy – Prawo budowlane,
 - b) podpisania protokołów odbioru,
 - c) udziału w próbach odbiorowych, płukaniu i dezynfekcji.
 - d) działania określone w Załączniku nr 2 do UMOWY
- 4) - inspektorem nadzoru w zakresie robót ogólnobudowlanych, uprawnionym do:
 - a) wykonywania czynności i obowiązków, określonych w art. 25, 26 ustawy – Prawo budowlane,
 - b) podpisania protokołów odbioru,
 - c) udziału w próbach odbiorowych.
- 5) - inspektorem nadzoru w zakresie robót drogowych, uprawnionym do:
 - a) wykonywania czynności i obowiązków, określonych w art. 25, 26 ustawy – Prawo budowlane;
 - b) podpisania protokołów odbioru;
 - c) działania określone w Załączniku nr 2 do UMOWY.
- 6) - inspektorem nadzoru w zakresie robót elektrycznych, uprawnionym do:
 - a) wykonywania czynności i obowiązków, określonych w art. 25, 26 ustawy – Prawo budowlane;
 - b) podpisania protokołów odbioru;
 - c) udziału w próbach odbiorowych;
 - d) działania określone w Załączniku nr 2 do UMOWY.



Kierownik zespołu, technolog zespołu i inspektorzy nadzoru stanowią Zespół pomocy technicznej Zamawiającego i działają w granicach umocowania nadanego im niniejszą UMOWĄ. Uprawnienia Zespołu pomocy technicznej szczegółowo określa Załącznik nr 2 do UMOWY.

2. Wykonawca ustanawia - kierownikiem budowy, uprawnionym do:
 - a) wykonywania czynności i obowiązków, określonych w art. 21a, 22, 23, 42 ust. 2 i 46 ustawy – Prawo budowlane,
 - b) podpisania protokołów odbioru,
 - c) udziału w próbach odbiorowych, płukaniu i dezynfekcji.Kierownik budowy działa w granicach umocowania nadanego mu niniejszą UMOWĄ.

§ 6

ZASADY ZAWIERANIA UMÓW O PODWYKONAWSTWO ORAZ DALSZE PODWYKONAWSTWO

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca lub podwykonawca robót ma prawo zgłosić zamiar powierzenia części robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy podając szczegółowy przedmiot robót budowlanych podwykonania oraz wartość tych robót.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
3. Wykonawca może pisemnie zlecić podwykonawcom wykonanie części zamówienia, z zastrzeżeniem, że okresy rozliczeniowe i terminy płatności przewidziane w umowach o podwykonawstwo nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami robót budowlanych. Za prace podzleczone Wykonawca odpowiada jak za własne działania.
4. W zakresie podwykonawstwa Wykonawca:
 - 1) przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmian, a następnie w terminie 7 dni od zawarcia takiej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem jej kopię, a także kopię zmian tej umowy;
 - 2) wyraża zgodę albo nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane;
 - 3) weryfikuje umowy o podwykonawstwo zawierane przez dalszych podwykonawców pod kątem okresów rozliczeniowych i terminów płatności, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia podmiotowi zlecającemu faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, a w przypadku podzlecenia robót budowlanych – także pod kątem ich zgodności z wymaganiami określonymi w SIWZ;
5. Każdy podwykonawca, który zamierza zawrzeć umowę o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, powinien uzyskać na to zgodę Wykonawcy. Wykonawca przed wyrażeniem zgody ma obowiązek zweryfikować tę umowę w sposób określony powyżej w ust. 4 pkt 3).
6. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w powyższym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach określonych w ust. 4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.



§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy:
 - 1) dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt. 4,
 - 2) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt. 5,
 - 3) pozwolenie na budowę,w 1 egzemplarzu - w ciągu 7 dni od dnia zawarcia UMOWY.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy bezzwłocznie po zawarciu UMOWY.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian terminowych do harmonogramu rzeczowo-finansowego stosownie do posiadanych środków na finansowanie przedmiotu UMOWY.
4. Dokonania odbioru przedmiotu UMOWY – protokołem odbioru.
5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, udziału w próbach odbiorowych, płukaniu i dezynfekcji.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni specjalistyczne kierownictwo robót budowlanych.
2. Wykonawca (kierownik budowy), przed przystąpieniem do realizacji robót:
 - 1) opracuje plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 21a, ust. 1a ustawy - Prawo budowlane,
 - 2) sporządzi i przedłoży Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru) do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy robót stanowiących przedmiot UMOWY, sporządzony wg elementów „Wykazu cen” z podziałem na miesiące;
 - 3) przedłoży Zamawiającemu instrukcje montażu, deklaracje zgodności, karty techniczne przygotowane przez producentów na wszystkie materiały do wbudowania.
3. **Wykonawca zapewni odpowiedni nadzór nad robotami budowlanymi stwarzającymi wysokie ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi. Podczas wykonywania wszystkich prac należy bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP.**
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tablic informacyjnych i pamiątkowych, które winne być zgodne z obowiązującymi wymogami prawa budowlanego i zgodnie z wymogami zawartymi na stronie www.nfosigw.gov.pl.
5. Wykonawca, od dnia rozpoczęcia robót, zapewni na terenie budowy lub w bezpośredniej bliskości terenu budowy pomieszczenie (np. kontener biurowy) z przeznaczeniem wyłącznie na biuro budowy.
6. Wykonawca doprowadzi wodę i energię elektryczną (w tym montaż odpowiednich liczników) na teren budowy oraz zabezpieczy dostawę wody i energii elektrycznej dla potrzeb zaplecza budowy i procesów technologicznych na terenie budowy - na swój koszt.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania terenu pod zaplecze budowy o niezbędnej powierzchni.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie i zabezpieczenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
9. Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz we właściwym porządku.
10. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o planowanych przerwach w dostawach wody z wyprzedzeniem, co najmniej 72 godz. przed wyłączeniem wody. Przerwa w dostawie wody wyniesie co najwyżej 8 godzin.
11. Wykonawca wykona zabezpieczenie nieprzewidzianych w projekcie skrzyżowań i zbliżeń z istniejącym uzbrojeniem zgodnie z wymogami użytkownika kolidującego uzbrojenia.

12. Wykonawca wystąpi do Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy i Urzędu Gminy Białe Błota w celu uzyskania decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego i poniesie koszty związane z zajęciem pasa drogowego oraz zawiadomi właściwy podmiot o rozpoczęciu robót.
13. Wykonawca, w przypadku konieczności zajęcia innego terenu niż pas drogowy, uzyska zgody właścicieli na zajęcie terenu budowy i poniesie koszty związane z tym zajęciem.
14. Wykonawca, w przypadku konieczności ustanowienia nadzorów przez użytkowników kolidującego uzbrojenia (określonych w dokumentacji projektowej), poniesie koszty związane z tymi nadzorami.
15. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierowników robót branżowych.
16. Wykonawca zapewni oraz poniesie koszty związane z bieżącą obsługą geodezyjną i wykona powykonawczą inwentaryzację w 3 egzemplarzach. Dla obiektów liniowych inwentaryzacja geodezyjna powinna zawierać rzędne w punktach charakterystycznych takich jak: zmiana kierunku, spadku, zamontowania armatury.
17. Wykonawca wykona, a po zakończeniu robót zdemontuje zaplecze budowy, jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, dróg dojazdowych i montażowych, na terenie budowy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane, oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
19. Wykonawca będzie informował inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu lub zanikających – telefonicznie, e-mailem oraz wpisem w dziennik budowy.
20. Wykonawca, w razie wytworzenia odpadów, jest zobowiązany do postępowania określonego przepisami ustawy z 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 t.j. z późn. zm.).
21. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót budowlanych, ich części, bądź urządzeń w toku realizacji, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
22. Wykonawca wykona na swój koszt dokumentację powykonawczą w wersji papierowej i elektronicznej (PDF).
23. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót

§ 9

Materiały i urządzenia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot UMOWY z materiałów i urządzeń własnych i nowych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny:
 - 1) odpowiadać wymogom wyrobów wprowadzonych do obrotu, określonym w art. 10 - ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego i inspektora nadzoru dla wszystkich materiałów i urządzeń, przed ich wbudowaniem. Wykonawca przedstawi inspektorowi nadzoru wnioski materiałowe, na co najmniej 14 dni przed zamiarem ich wbudowania.
4. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń dowody dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
5. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
6. Badania, o których mowa w ust. 5 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
7. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane niniejszą UMOWĄ, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.



8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 7, okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z UMOWĄ, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały lub wykonanie robót są zgodne z UMOWĄ, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
9. Na zmianę materiałów, urządzeń użytych do wykonania przedmiotu UMOWY w stosunku do dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jest wymagana zgoda autora dokumentacji projektowej i Zamawiającego. Postanowienie § 16 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10

Odbiór robót

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory częściowe za wykonanie pełnego zakresu robót w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z Rzeczowo-Finansowym Harmonogramem Robót,
 - 2) odbiór końcowy po bezusterkowym zrealizowaniu przedmiotu umowy,
 - 3) odbiór ostateczny po upływie okresu rękojmi.
2. Odbiorów częściowych dokonuje właściwy branżowo Inspektor Nadzoru, natomiast odbiór końcowy, ostateczny jest dokonywany przez powołaną przez Zamawiającego Komisję Odbioru przy udziale Wykonawcy i odpowiednich instytucji. W odniesieniu do robót podlegających odbiorowi końcowemu i ostatecznemu właściwy branżowo Inspektor Nadzoru sprawdza kompletność przekazanych przez Wykonawcę dokumentów.
3. Inspektor Nadzoru dokona odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu do 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez Kierownika Budowy wpisem do dziennika budowy i skutecznego powiadomienia Inspektora Nadzoru. Nieprzystąpienie do odbioru robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo. Niezawiadomienie Inspektora Nadzoru w terminie określonym w niniejszym ustępie może być podstawą nieodebrania robót i naliczenia kar umownych.
4. Wykonawca (Kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie oraz wpisem w dzienniku budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
5. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (Kierownikowi zespołu) wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - 1) Dziennik budowy.
 - 2) Zaświadczenia właściwych organów i jednostek.
 - 3) Protokoły technicznych odbiorów częściowych.
 - 4) Protokół z prób szczelności, płukania i dezynfekcji sieci wodociągowej.
 - 5) Protokoły z badań stopnia zagęszczenia gruntu.
 - 6) Schematy montażowe wykonanych węzłów sieci wodociągowych – w 2 egzemplarzach wraz z dokumentacją fotograficzną.
 - 7) Wyniki badań bakteriologicznych.
 - 8) Dowody dopuszczenia zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 9) Potwierdzenie przyjęcia zawiadomienia o zakończeniu budowy wydane przez Powiatowy Inspektorat Nadzór Budowlany.
 - 10) Oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;



- 11) Dokumentację powykonawczą wraz z wyodrębnionymi zmianami dokonanymi w toku realizacji UMOWY – zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane - w wersji papierowej i elektronicznej (PDF).
- 12) Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą - w 3 egzemplarzach i w wersji elektronicznej.
6. Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest uzyskać oświadczenie od każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, że wymagalne wynagrodzenie za wykonane prace i czynności podzleczone związane z przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zapłacił im w należytej wysokości i terminie lub przedstawić dowody potwierdzające zapłatę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wymagalnego wynagrodzenia w należytej wysokości.
7. **Brak któregośkolwiek dokumentu wymaganego do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (w tym nieuzyskanie stosownego oświadczenia od podwykonawcy) spowoduje odmowę dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego i może stanowić podstawę do naliczania przez Zamawiającego kar umownych z tytułu nieterminowego oddania przedmiotu umowy.**
8. Zamawiający rozpocznie odbiór przedmiotu UMOWY w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru, wyznaczając uprzednio termin i zawiadamiając o nim Wykonawcę.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wyznaczyć termin na ich usunięcie lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od UMOWY lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
10. Strony postanawiają, że z czynności każdorazowego odbioru (częściowego lub końcowego) będzie spisany protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,
 - 5) wynik dokonanej sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z UMOWĄ, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) wymienienie ujawnionych wad lub drobnych usterek niemających charakteru wad istotnych,
 - 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu UMOWY, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Zamawiający uznał jako nienadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
11. Protokół odbioru (stanu lub końcowy) podpisany przez strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru - dzień ten stanowi datę odbioru i wykonania części lub całości przedmiotu UMOWY.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót.
13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu UMOWY zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
14. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany po upływie terminu gwarancji i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w tym okresie.



15. Odbiór ostateczny jest dokonywany po upływie terminu gwarancji i rękojmi i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w tym okresie.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania UMOWY w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 tj.:... zł (słownie:zł).
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania UMOWY służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania UMOWY.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania UMOWY będzie realizowane niezależnie od zapłaty kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 2 pkt 1).
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu UMOWY i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia tj. zł (słownie: zł) i zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W trakcie realizacji UMOWY Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form tj.: pieniądź, poręczenia bankowe, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 roku poz. 299 t.j. z późn. zm.). Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Jeżeli Wykonawca nie wykonał swoich zobowiązań z tytułu rękojmi, to wady przedmiotu UMOWY powstałe w tym okresie usunie Zamawiający lub użytkownik w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, wykorzystując na ten cel kwotę zabezpieczenia należytego wykonania UMOWY.
8. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn przedmiot UMOWY nie zostanie wykonany w terminie oznaczonym w § 2 UMOWY, a zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, to wartość zabezpieczenia należytego wykonania UMOWY wynikająca z dokumentu gwarancyjnego/poręczenia zostanie zatrzymana jako kaucja (suma) pieniężna w gotówce na rzecz Zamawiającego, jako stanowiąca gwarancję zgodnego z umową wykonania przedmiotu UMOWY – chyba, że Wykonawca bezzwłocznie przedłoży stosowny aneks do dokumentu gwarancji /poręczenia przedłużający termin jej obowiązywania.
9. Kaucja pieniężna, o której mowa w ust. 8 zostanie utworzona przez potrącenie z faktury lub faktur częściowych kwoty, o której mowa w ust. 1, zaś jej zwrot nastąpi:
 - 1) 70 % (..... zł, słownie: zł) – w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu UMOWY i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie,
 - 2) 30 % (..... zł słownie: zł) – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 12

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu UMOWY - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10.000,00 zł za każde zdarzenie,



- nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł,
 - jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku skorygowania terminu płatności o którym mowa w § 6 ust. 6, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień nie przedłożenia zmienionej umowy licząc od dnia upływu wyznaczonego terminu, do dnia przedłożenia tej umowy
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- d) za odstąpienie od UMOWY z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto,
- e) jeżeli roboty objęte przedmiotem UMOWY będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub ustanowiony zgodnie z niniejszą UMOWĄ podwykonawca lub dalszy podwykonawca – w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień wykonywania robót,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od UMOWY z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto,
3. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 20% wynagrodzenia brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie prac/robót

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania Przedmiotu UMOWY niezgodnie z UMOWĄ lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w pracach/robotach stanowiących Przedmiot UMOWY, Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w wyznaczonym terminie. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
3. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14

Rękojnia za wady

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu UMOWY wynosi 3 lata, licząc od daty odbioru końcowego ustalonej w protokole odbioru końcowego robót będących przedmiotem niniejszej UMOWY.
2. Zamawiający lub użytkownik przedmiotu UMOWY w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu UMOWY (*podczas jego eksploatacji*) w okresie rękojmi, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - 1) niezwłocznie, jeżeli skutki ujawnionej wady zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,
 - 2) w innych przypadkach, w ciągu 7 dni,



4. Po bezskutecznym upływie terminów jak wyżej reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. W przypadku wady przedmiotu UMOWY skutkującej zaistnieniem awarii czynnej sieci, Zamawiający ma prawo samodzielnie usunąć lub powierzyć osobie trzeciej usunięcie awarii lub jej skutków, a poniesionymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. O zaistnieniu wady, o której mowa w ust. 5 Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie telefonicznie (nr tel.) oraz mailowo na adres:, w celu umożliwienia przedstawicielowi Wykonawcy obecności przy usuwaniu awarii lub jej skutków.
7. W zakresie nieuregulowanym w UMOWIE, do rękojmi udzielonej przez Wykonawcę, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się - przed rozpoczęciem prac budowlanych - do ubezpieczenia budowy oraz mienia znajdującego się na placu budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 2 niniejszej UMOWY.
2. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem prac budowlanych zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z robotami budowlanymi, funkcjonowaniem placu budowy i utrzymaniem obiektów oraz urządzeń znajdujących się na terenie budowy, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 2 niniejszej UMOWY.
3. Kopie stosownych polis ubezpieczeniowych Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na żądanie Zamawiającego.
4. Wszystkie koszty związane z zawarciem umów ubezpieczenia oraz opłacaniem składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 16

Zmiana UMOWY

1. Zmiana postanowień UMOWY może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Dopuszcza się dokonywanie zmian postanowień UMOWY w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – za wyjątkiem podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UMOWY.
3. Zarówno wystąpienie jakichkolwiek okoliczności jak i konieczność wprowadzenia zmian do UMOWY wymagają pisemnego zawiadomienia drugiej strony UMOWY o zamiarze wprowadzenia zmian z uzasadnieniem i określeniem skutków finansowych wprowadzanych zmian.
4. Zmiany nazwisk osób, numerów telefonów, adresów e-mailowych podanych w niniejszej umowie nie stanowią zmiany niniejszej umowy, ale wymagają jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 17

Odstąpienie od UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV i XVI Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od UMOWY w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od UMOWY w szczególności:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie UMOWY nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UMOWY,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu UMOWY bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonywania przedmiotu UMOWY pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,



- c) w razie stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę;
 - d) gdy Wykonawca powierzy wykonanie części robót podwykonawcy z naruszeniem postanowień § 6 UMOWY.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od UMOWY, w szczególności, jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od UMOWY powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strony mogą odstąpić od UMOWY w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od UMOWY, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od UMOWY Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą UMOWĄ,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od UMOWY:
 - a) dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) może odkupić materiały, konstrukcje lub urządzenia określone w § 17 ust. 4 pkt 3),
 - c) przejmie od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy.

§ 18

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których będzie miał dostęp w ramach wykonywania UMOWY. Obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych trwa po zakończeniu UMOWY.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych tylko i wyłącznie w zakresie i celu realizacji postanowień umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 19

Poufność i ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w ścisłej tajemnicy, w tym nieujawniania, nieprzekazywania osobom trzecim oraz do niewykorzystywania we własnej działalności, w zakresie szerszym niż niezbędny do realizacji umowy, uzyskanych w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji, ich źródła i sposobu przetwarzania:
 - 1) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) innych informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących Zamawiającego;
 - 3) informacji stanowiących dane osobowe w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa;



- 4) informacji stanowiących inne tajemnice chronione właściwymi przepisami prawa (dalej: Informacje poufne).
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania oraz niewykorzystywania Informacji poufnych w jakikolwiek sposób, w całości lub w części, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Obowiązek wskazany w ust. 1 nie dotyczy informacji lub materiałów:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) których ujawnienie następuje na żądanie organów administracyjnych lub sądowych, w tym na potrzeby postępowań sądowych;
 - 3) które są powszechnie znane;
 - 4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.
4. W przypadku ujawnienia osobie trzeciej Informacji poufnych w przypadkach, w których uzyska na to zgodę Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub będzie do tego uprawniony lub zobowiązany na podstawie odpowiednich przepisów prawa, Wykonawca w pisemnej umowie z osobą trzecią zastrzeże ich poufność, chyba że nie będzie to dopuszczalne ze względu na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w której zapewni, że osoba, której takie informacje zostały ujawnione, zobowiąże się do zachowania poufności w zakresie i na zasadach wskazanych w niniejszej umowie.
5. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na Wykonawcę zostanie nałożony obowiązek ujawnienia Informacji poufnych, Wykonawca, przed dokonaniem ujawnienia niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o istnieniu takiego obowiązku, skonsultuje z Zamawiającym możliwość i zasadność podjęcia środków prawnych umożliwiających uchylenie się od tego obowiązku lub jego ograniczenie i podejmie akty należytej staranności w celu uzyskania od podmiotu, któremu ma być dokonane ujawnienie, zapewnienia o ochronie ujawnionych Informacji poufnych. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, gdy takie działania stanowiłyby naruszenie przez Wykonawcę bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca ma obowiązek ochrony Informacji poufnych niezależnie od formy ich przetwarzania (m.in. przekazów ustnych, dokumentów papierowych lub informacji zapisanych w postaci elektronicznej) ani stanu zaawansowania prac. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się stosować odpowiednie procedury oraz zabezpieczenia fizyczne, organizacyjne i technologiczne co najmniej w zakresie, w jakim stosuje je w odniesieniu do własnych informacji chronionych niezwiązanych z wykonywaniem umowy o zbliżonym charakterze i wartości, przy czym w każdym wypadku muszą one zapewniać dochowanie obowiązków związanych z ochroną Informacji poufnych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
7. Wykonawca odpowiada również za niezachowanie Informacji poufnych w tajemnicy przez osoby, którym powierzył wykonanie swoich obowiązków w ramach niniejszej umowy jak za działania lub zaniechania własne. Postanowienie to dotyczy w szczególności personelu Wykonawcy lub jego podwykonawców.
8. Postanowienia dotyczące poufności będą obowiązywać przez czas obowiązywania umowy oraz przez 5 (pięć) lat po zakończeniu jej obowiązywania. Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca, według wyboru Zamawiającego przekazanego pisemnym oświadczeniem skierowanym do wykonawcy, zwróci Zamawiającemu lub zniszczy w terminie 7 (siedmiu) dni wszystkie otrzymane od Zamawiającego dokumenty zawierające Informacje poufne. W odniesieniu do Informacji poufnych przechowywanych elektronicznie, Wykonawca usunie je ze swoich zasobów komputerowych oraz nośników informacji, przed usunięciem umożliwiając jednak Zamawiającemu wykonanie ich kopii. Wykonawca dopilnuje również, ażeby taką czynność wykonały wszystkie osoby, którymi posługiwał się on wykonywaniu umowy, a w szczególności podwykonawcy. Za należyte wykonanie przez te osoby zwrotu lub – odpowiednio – usunięcia Informacji poufnych Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.
9. Jakiegokolwiek postanowienia UMOWY nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony Informacji poufnych przewidzianych w przepisach prawa.



10. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, w tym naruszenia ich przez osoby, którymi wykonawca posługuje się w ramach realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy przypadek naruszenia. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść bądź obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności stanowiącej przedmiot UMOWY.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej UMOWIE będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności przepisy tytułu XVI (Umowa o roboty budowlane) oraz tytułu XV (Umowa o dzieło) Kodeksu Cywilnego.
3. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem niniejszej UMOWY będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. UMOWA została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 1– wzór oświadczenia podwykonawcy

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Podwykonawca

Dotyczy UMOWY:

oświadcza że:

- 1) do dnia niniejszego oświadczenia/od dnia ostatniego oświadczenia do dnia niniejszego oświadczenia* wystawił Wykonawcy faktury (fakturę) nr:
.....
.....
na dowód czego załącza kopie faktur (faktury) wraz z protokołami odbioru.
- 2) Wykonawca
.....
uregulował/nie uregulował* należność (ci) wynikającą z faktury
w terminie/po terminie płatności*, w pełnej/nie pełnej* wysokości i nie ma/ma* żadnych zaległości.
- 3)** Opóźnienie w zapłacie dotyczy faktur nr: i wynosi dni.
- 4)***Zaległość Wykonawcy wynosi
z tytułu
- 5) Wykonawca nie ma/ma* wobec Podwykonawcy żadnych innych zobowiązań płatniczych, wymagalnych i niewymagalnych.
- 6)****Wykonawca ma wobec Podwykonawcy zobowiązania płatnicze wynikające z:
.....

.....
miejscowość, data

.....
podpisy osoby (osób) uprawnionej (ych)

Załączniki:

- faktura (y)
- protokół odbioru do każdej faktury
- wydruk z rachunku bankowego Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku nieterminowej zapłaty

*** wypełnić, gdy są zaległości

****wypełnić gdy są inne zobowiązania

Załącznik nr 2– Szczegółowe uprawnienia Zespołu pomocy technicznej Zamawiającego

1. Przekazanie Terenu Budowy

- przekazanie wykonawcy robót budowlanych terenu budowy
- sprawdzenie czy kierownik budowy, kierownicy robót, projektanci ustanowieni przez wykonawcę robót budowlanych odpowiadają wymaganiom SIWZ, w szczególności sprawdzenie czy osoby te posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane,
- przekazanie wykonawcy robót budowlanych kompletu dokumentacji projektowej i dokumentów wymaganych przez UMOWĘ,
- przekazanie wykonawcy robót budowlanych Dziennika Budowy wraz z wypełnioną stroną tytułową i wpisami o podjęciu funkcji inspektora nadzoru
- powiadomienie autora dokumentacji projektowej i właściwych organów nadzoru budowlanego o zamiarze rozpoczęcia robót przez wykonawcę robót budowlanych, stosownie do decyzji o pozwoleniu na budowę,
- powiadomienie Zamawiającego o rozpoczęciu robót przez wykonawcę robót budowlanych,
- nadzór nad prawidłową formą tablic informacyjnych, które winne być zgodne z obowiązującymi wymogami prawa budowlanego i zgodnie z wymogami, zawartymi na stronie www.nfosigw.gov.pl.

2. Kontrola realizacji robót

- sprawdzanie, opiniowanie i zatwierdzanie rozwiązań technicznych zawartych w projektach budowlanych opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- przedstawianie do akceptacji Zamawiającemu projektów budowlanych opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- zatwierdzanie przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych, włączając roboty tymczasowe zaproponowane przez wykonawcę robót budowlanych;
- kontrola poprawnego wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną,
- kontrola organizacji ruchu drogowego w związku z wykonywanymi robotami w ramach UMOWY,
- kontrola jakości wykonywanych robót, przewidzianych do wbudowania i wbudowanych wyrobów budowlanych, sprawdzenie kompletności wymaganych atestów i aprobat, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami bezpieczeństwa,
- organizowanie badań jakości w instytucjach specjalistycznych, jeśli będzie to konieczne po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
- kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową i z UMOWĄ zawartą z wykonawcą robót budowlanych oraz wydawanie poleceń zmian i uzupełnień dokumentacji w ustalonym przez Zespół pomocy technicznej trybie,
- koordynacja, w porozumieniu z Zamawiającym, nadzoru autorskiego,
- powiadamianie Zamawiającego, wykonawcę robót budowlanych i autora dokumentacji oraz wyznaczanie terminów poprawiania dokumentacji w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, opuszczeń, niejasności, sprzeczności, niestosowności i innych wad w dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem budowy bądź w trakcie jej realizacji,
- nadzorowanie zapewnienia zachowania należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa w trakcie realizacji UMOWY przez wykonawcę robót budowlanych,
- opiniowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych i planów płatności dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych oraz przedstawienie ich Zamawiającemu,
- kontrola zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót i planem płatności dla przedmiotu UMOWY,
- ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych i zamiennych przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym,

- powiadamianie Zamawiającego o wystąpieniu warunków fizycznych, które Wykonawca uznał za nieprzewidywalne, oraz sprawdzanie czy i w jakich granicach warunki te były nieprzewidywalne i określenie ich wpływu na termin i koszt wykonania zadania,
- dokonywanie odbiorów częściowych, odbiorów odcinków Robót,
- dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
- wyznaczanie terminów, w których zostaną przeprowadzone testy, rozruchy, próby eksploatacyjne i próby końcowe, uczestniczenie w nich i rozpatrzenie ich wyników,
- akceptowanie prób i rozruchów przy oddaniu do eksploatacji obiektów,
- zatwierdzanie, w porozumieniu z Zamawiającym, harmonogramów rozruchu, sprawozdań z rozruchu obiektów,
- kontrola należytego stopnia szczegółowości instrukcji obsługi i konserwacji urządzeń,
- kontrola i weryfikacja dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez wykonawcę robót budowlanych w ramach zawartej z nim UMOWY (w tym niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie),
- sprawdzanie i potwierdzanie zakończonych robót,
- kontrola rozliczeń, potwierdzanie sum do wypłaty, wystawianie dokumentów rozliczeniowo-finansowych,
- opracowywanie i dostarczanie dokumentów dotyczących rozliczeń, w tym wykazu środków trwałych,
- przygotowanie i dostarczanie raportów z postępu prac,
- ujawnianie nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych i odnotowaniem w Dzienniku Budowy,
- zawiadamianie Zamawiającego i właściwego organu nadzoru budowlanego i innych właściwych organów, których właściwości wynikają z przepisów prawa budowlanego i przepisów szczególnych w przypadku stwierdzenia w toku realizacji robót naruszenia przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa budowy lub ochrony środowiska, a także stwierdzenia rażących uchybień technicznych,
- udzielanie wszelkiej dostępnej Zespołowi pomocy technicznej wiedzy w przypadku sporów pomiędzy wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym przed Sądami,
- polecenie wykonawcy robót budowlanych sporządzenia dokumentacji fotograficznej wszystkich istotnych elementów Robót, w tym w szczególności robót zanikających i ulegających zakryciu, a w odniesieniu do robót sieciowych, dodatkowo teren budowy i teren przyległy, przed rozpoczęciem robót i po ich zakończeniu
- uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych.

3. Kontrola i nadzór w okresie zgłaszania wad dla poszczególnych Zadań

W okresie zgłaszania wad do Zespołu pomocy technicznej należy:

- zgłaszanie wad i usterek
- kontrola ich usunięcia.

4. Narady

- Zespół pomocy technicznej organizuje narady (z udziałem wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego i innych zaangażowanych stron), na których rozwiązywane są wszelkie sprawy związane z realizacją robót),
- protokołuje sprawy rozpatrywane na każdej naradzie oraz niezwłocznie dostarcza kopie odpowiedniego protokołu wszystkim uczestnikom narady i Zamawiającemu,
- Zespół pomocy technicznej i Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w naradach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących realizacji kontraktów.