# PROJEKT - Cz. I

**UMOWA NR**

 zawarta w dniu Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. w Bełchatowie pomiędzy:

1. Miastem Bełchatów ul. Kościuszki 1, NIP: 769-21-66-386 reprezentowanym przez:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

przy kontrasygnacie Skarbnika Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

a

1. Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

zwanym w treści umowy Wykonawcą

łącznie zwane również Stronami

## § 1

## Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych, w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (przesyłki listowe), ewentualnych zwrotów, odbioru przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem cenowym Wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług pocztowych objętych niniejszą umową zgodnie z obowiązującymi przepisami:
3. ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe,
4. ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
5. ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
6. ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego,
7. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
8. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r poz. 1781).
9. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zmianami),
10. międzynarodowymi przepisami pocztowymi wiążącymi Rzeczpospolitą Polską,
11. innych aktów prawnych związanych z realizacja usług będących przedmiotem umowy oraz wydanych na podstawie ustawy Prawo pocztowe.

## § 2

## Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do: odbioru raz dziennie przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego – w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach 14:00 – 15:00, w piątek w godzinach 12:00-13:00. Wykonawca będzie odbierał przesyłki przygotowane do wyekspediowania z Sekretariatu Wiceprezydentów Urzędu Miasta Bełchatowa, z budynku zlokalizowanego przy ul. Kościuszki Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca, godziny dostarczania i odbioru przesyłek pocztowych,
2. Wykonawca będzie dostarczać (w dni robocze dla Zamawiającego) do Punktu Obsługi Klienta Urzędu Miasta Bełchatowa, budynek zlokalizowany przy ul. Kościuszki 1, korespondencję kierowaną do:
3. Urzędu Miasta Bełchatowa, ul. Kościuszki 1, 97-400 Bełchatów,
4. Urzędu Miasta Bełchatowa, ul. Kościuszki 15, 97-400 Bełchatów,
5. Urzędu Miasta Bełchatowa, ul. Czyżewskiego 7, 97-400 Bełchatów.
6. Odbioru przesyłek pocztowych dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
7. Odbiór przesyłek pocztowych przygotowanych do wysłania będzie każdorazowo potwierdzany przez przedstawiciela Wykonawcy czytelnym podpisem i datą na przygotowanym przez Zamawiającego dokumencie stwierdzającym odbiór przesyłek.
8. Wykonawca zobowiązany jest do nadania przesyłek pocztowych w dniu ich odbioru od Zamawiającego oraz do potwierdzenia tego faktu pieczęcią z datą i podpisem w pocztowej książce nadawczej. Egzemplarz pocztowej książki nadawczej przeznaczony dla Zamawiającego Wykonawca uzupełnia naklejkami z numerami nadawczymi z kodami kreskowymi - co najmniej dla pierwszej i ostatniej przesyłki pocztowej na danej stronie książki nadawczej i dostarcza Zamawiającemu w następnym dniu roboczym.
9. W przypadku nieobecności adresata przesyłki rejestrowanej, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (tzw. pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę.
10. W przypadku niepodjęcia przesyłek pocztowych w terminie 7 dni, Wykonawca pozostawia powtórne zawiadomienie o możliwości odbioru ww. przesyłek w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia.
11. Wykonawca oświadcza, że placówki pocztowe Wykonawcy, które doręczają adresatom przesyłki pocztowe – zlokalizowane w każdej gminie w Polsce – będą czynne przynajmniej 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 8 godzin w ciągu dnia oraz zapewnią dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym będą umożliwiały obsługę osób niepełnosprawnych ruchowo, na wózkach inwalidzkich oraz klientów z dziećmi w wózkach.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania „zwrotnych potwierdzeń odbioru” Zamawiającemu wraz z zestawieniem doręczonych przesyłek, zawierającym ich numery nadawcze z kodami kreskowymi. Zestawienie to Wykonawca sporządza w dwóch egzemplarzach. Wykonawca będzie przekazywał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „zwrotne potwierdzenie odbioru”, niezwłocznie po doręczeniu przesyłki pocztowej. Zwrotne potwierdzenia odbioru będą przekazywane w sposób uporządkowany tj. ułożone w kolejności w jakiej numery nadawcze zostały wyszczególnione na dołączonym zestawieniu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego wypełniania druków „zwrotnego potwierdzenia odbioru” stosownie do zawartych w nich treści, stanowiących o skuteczności doręczenia przesyłki pocztowej. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej na „zwrotnym potwierdzeniu odbioru” umieszcza się także odcisk pieczęci firmowej.
14. Druki „zwrotnego potwierdzenia odbioru” zapewnia Zamawiający.
15. Druki zawiadomień –awizo, zapewnia Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania dwóch egzemplarzy zbiorczego zestawienia zwrotów niedoręczonych przesyłek pocztowych, z wyszczególnionymi numerami nadawczymi z kodami kreskowymi, w tym jeden dla Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania do Zamawiającego niedoręczonych przesyłek pocztowych oraz przesyłek niepodjętych w terminie, niezwłocznie po ustaleniu okoliczności uniemożliwiających doręczenie przesyłki adresatowi lub po upływie terminu odbioru.
18. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek pocztowych w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
19. dla przesyłek rejestrowanych wpisanie każdej przesyłki pocztowej do pocztowej książki nadawczej, co będzie potwierdzeniem nadania danej partii przesyłek pocztowych. W przypadku książki w wersji papierowej zostanie ona przygotowana w dwóch egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego,
20. dla przesyłek nierejestrowanych –przygotowanie zestawienia ilościowego przesyłek pocztowych wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego.
21. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące prace objęte przedmiotem zamówienia w zakresie zadań właściwych dla doręczycieli (listonoszy) będą zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
22. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia zatrudnionych pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16 tak, aby zawierały one następujące informacje:
23. dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika;
24. datę zawarcia umowy o pracę;
25. rodzaj umowy o pracę;
26. zakres obowiązków pracownika.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE zwanym dalej RODO).

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 17 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczaniem kar umownych.
2. Zatrudnienie osób wykonujących czynności, które zostały wskazane w ust. 16, powinno trwać w całym okresie świadczenia usługi.
3. W celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 19, Wykonawca oświadcza, że zapewni ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych do realizacji niniejszej umowy w zgodzie z obowiązującymi przepisami w szczególności wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w przypadku przekazania Zamawiającemu danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji niniejszej umowy, w tym przekaże informacje wymienione w art. 14 RODO związane z przekazaniem danych osobowych Zamawiającemu, co pozwoli na zastosowanie względem Zamawiającego wyłączenia o jakim mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W przypadku naruszenia tego zobowiązania Wykonawca naprawi wszelką szkodę powstałą w związku z tym po stronie Zamawiającego. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy w zakresie ust. 3 przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości osoby będącej pracownikiem Wykonawcy uczestniczącym w realizacji przedmiotu umowy.
4. Wymóg określony w ust. 16 dotyczy również Podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.

## § 3

## Termin

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku:
3. przedłużenia się procedury przetargowej (przedłużenie, które spowoduje zagrożenie wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym),
4. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
5. wystąpienia sytuacji, gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego),
6. wystąpienia, po zawarciu umowy, zmian przepisów mających bezpośredni wpływ na sposób realizacji umowy,
7. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia, Strony dopuszczają możliwość ustalenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Strona, która poweźmie wiadomość o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, poinformować o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany terminu umownego.

## § 4

## Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie netto obliczone na podstawie ilości szacunkowych i stawek jednostkowych wynikających z Formularza cenowego, stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy. Wartość netto w wysokości: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.( słownie:Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.) plus obowiązujący podatek VAT, brutto (słownie:), które stanowi jednocześnie maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, których konieczność wykonania Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania ofert, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia usług pocztowych zgodnie z ofertą Wykonawcy i wyczerpania ww. kwoty w wysokości nie mniejszej niż 60% wartości umowy, o której mowa w ust 1.
4. Ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 Wykonawcy są cenami obowiązującymi w całym okresie rozliczeniowym, z zastrzeżeniem § 5.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian rodzajowych i ilościowych usług określonych w formularzu cenowym, do niniejszej umowy, a dokonywane zmiany nie stanowią zmiany umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia Wykonawcy usługi pocztowej innego rodzaju niż te określone w opisie przedmiotu zamówienia i niniejszej umowie. W takim przypadku cena za tę usługę będzie wynikała z cennika obowiązującego u Wykonawcy.

## § 5

## Waloryzacja wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie mogło podlegać zmianom (waloryzacji), poprzez zmianę ceny wskazanej w formularzu ofertowym Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi poniżej w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia) cen towarów i usług konsumpcyjnych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, co odpowiada wymogom zawartym w art. 439 ustawy Pzp.
2. Przez zmianę ceny towarów i usług konsumpcyjnych rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym Wykonawcy.
3. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o skumulowany wskaźnik waloryzacji (WK), wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Główny Urząd Statystyczny (dalej: GUS), w układzie miesiąc poprzedni = 100 zgodnie z poniższym wzorem:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| WK= ( | W1 | X | W2 | X | W3 | X | ….. | X | Wn  | ) x | 100-100 |
| 100 | 100 | 100 | 100  |

gdzie:

* WK – skumulowany wskaźnik waloryzacji w %
* W1- wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych z 1 miesiąca obowiązywania umowy ogółem, w układzie, gdzie miesiąc poprzedni =100,
* W2 …. Wn - wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych w kolejnych miesiącach obowiązywania umowy, w układzie, gdzie miesiąc poprzedni =100,
1. W przypadku, gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
2. Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, o ile skumulowany wskaźnik waloryzacji obliczony zgodnie z ust.3, osiągnie poziom powyżej 15% za kolejne miesiące realizacji umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy poprzez zmianę ceny wskazanej w formularzu ofertowym Wykonawcy nastąpi w oparciu o wskaźnik x (wskaźnik wzrostu), wyliczony w następujący sposób:

x = WK% - 15%

gdzie:

- x - wskaźnikiem wzrostu ceny;

- WK - skumulowany wskaźnik waloryzacji;

- „15%” umowny wskaźnik wzrostu cen materiałów lub kosztów uprawniających do żądania waloryzacji (15%).

1. Wynagrodzenie (netto) należne Wykonawcy zostanie zmienione na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, zawierający uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie zwaloryzowanych cen jednostkowych oraz kwoty łącznego wynagrodzenia maksymalnego przysługującego po wnioskowanej zmianie umowy. Wniosek o zmianę wynagrodzenia zawierać musi szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wskazanie, że zmiana cen towarów i usług związanych z przedmiotem zamówienia miała faktyczny wpływ na zmianę kosztów wykonania przedmiotu zamówienia. Zmieniona wysokość wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona wystąpiła z takim wnioskiem.
2. Wprowadzenie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do Umowy.
3. W przypadku zwiększenia wysokości wynagrodzenia Wykonawca do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie.
4. Zamawiający dopuszcza waloryzację jeden raz w trakcie umowy, przy czym początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się nie wcześniej niż od 1 lipca 2025 r.
5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia netto z powodu waloryzacji, o której mowa w ust. 4 nie może przekroczyć 3% (+/-) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust.1.
6. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

## § 6

## Zasady rozliczania wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury wystawionej na podstawie sumy opłat za przesyłki faktycznie nadane w okresie jednego miesiąca oraz za ewentualne zwroty przesyłek niedoręczonych, wynikająca z prowadzonych książek nadawczych i zestawień, a także sumy opłat za odbiór przesyłek pocztowych od Zamawiającego zgodnych z Formularzem cenowym, z zastrzeżeniem § 4 ust. 6.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przy uwzględnieniu zapisów ust. 1 (w przypadku przesłania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania za datę doręczenia rozumie się datę odczytu faktury).
3. Dane do faktury:

Nabywca - Miasto Bełchatów Urząd Miasta Bełchatowa

ul. Kościuszki 1

97-400 Bełchatów

NIP: 769-21-66-386

1. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Należność za przedmiot umowy zostanie uregulowana na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy – Dopuszcza się zmianę numeru konta bez konieczności aneksowania zapisów umowy, na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zmianie numeru konta.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury bez podpisu Zamawiającego. NIP Zamawiającego: 769-21-66-386.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada NIP
5. Miasto Bełchatów informuje, że będzie dokonywało płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5, został utworzony na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej i utworzono do niego wydzielony rachunek VAT.
7. Wykonawca, zgodnie z ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
8. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania Typ numeru PEPPOL to NIP, nr PEPPOL: 7691004500.
9. Dane w sekcji odbiorca winne być zgodne z danymi w sekcji Nabywca.
10. Zamawiając nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
11. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania poprzez przekazanie na adres e-mail sekretariat1@um.belchatow.pl informacji o przestaniu faktury za pośrednictwem platformy.
12. Zamawiający, w okresie dobrowolności korzystania przez podatników VAT z KSeF (Krajowego Systemu e-Faktur), nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur poprzez ww. platformę.

## § 7

## Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:
3. Pozostałą część zamówienia, nie wymienioną w ust. 2 Wykonawca wykona osobiście.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo na usługi oraz jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z Podwykonawcą zgodnie z zakresem usług określonym w ofercie przyjętej przez Zamawiającego. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

## § 8

## Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Panią/Pana Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. tel. Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
2. Wykonawca ustanawia do kontaktów w sprawie prawidłowej realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Panią/PanaKliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. tel.Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób, o których mowa w ust. 1, bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tych zmianach na piśmie.
4. Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego o zmianie osoby wskazanej do kontaktów. Zmiana taka nie wymaga wprowadzenia zmian w treści umowy.

## § 9

## Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
2. zmiany zakresu usług powierzonych Podwykonawcy, zmiany firmy Podwykonawcy lub zgłoszenia udziału podwykonawcy,
3. działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania
przedmiotu umowy.
4. wystąpienia sytuacji, gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży
w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego
interesu Zamawiającego),
5. wystąpienia, po zawarciu umowy, zmian przepisów mających bezpośredni wpływ
na sposób realizacji umowy, które nie były ogłaszane na dzień składania oferty.
6. wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć mimo zachowania należytej staranności,
7. zmiany stawki podatku od towarów i usług.

W sytuacji wystąpienia tych okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów wynikających i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Zmiana wynagrodzenia, w związku ze zmianą stawki VAT wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia Wykonawca do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Wykonawca wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT zgodnej z przepisami ustawy o VAT stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.

1. Strona, która poweźmie wiadomość o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, poinformować o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany treści umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany zapisu umownego.
2. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.

## § 10

## Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym. Wykonawcy przysługuje w takim przypadku wynagrodzenie za usługi już wykonane prawidłowo.
3. Przez rażące naruszenie postanowień umowy strony uznają:
4. co najmniej 2 dni robocze opóźnienia w odbiorze (nadaniu) przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego,
5. niepodjęcie próby doręczenia przesyłek rejestrowanych w terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, skutkujące złożeniem przez Zamawiającego reklamacji przekraczających łącznie 5 % liczby nadanych listów rejestrowanych w miesiącu,
6. niedotrzymanie warunku, wskazanego w § 2 ust. 8,
7. z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi pocztowej innemu operatorowi pocztowemu, w sytuacji, o której mowa w ust. 3, kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tego zlecenia zostanie obciążony Wykonawca.
9. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron w każdym terminie.

## § 11

## Kary umowne

1. Za odstąpienie przez Zamawiającegood umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcazapłaci Zamawiającemukarę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1.
2. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiającyzapłaci Wykonawcykarę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Wykonawcazapłaci Zamawiającemukarę w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki z powodu niewykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie.
4. Wykonawca zapłaci karę za nieprzedłożenie oświadczeń zatrudnionych pracowników, o których mowa w § 2 ust.17 w wysokości 2 % należnego łącznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust.1.
5. Wykonawca zapłaci karę za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy informacji poufnych i sposobów zabezpieczeń w wysokości 0,1 % należnego łącznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust.1 za każdy stwierdzony przypadek.
6. Stronypostanawiają, że wymagane należności z tytułu kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie mogą zostać potracone z faktury Wykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 15 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust.1.

## § 12

## Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako **„**rozporządzenie 2016/679**”**, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony Umowy jako administratorzy w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia 2016/679 udostępniają sobie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy, których przetwarzanie jest konieczne w celu zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679.
3. Strony Umowy jako odrębni administratorzy danych, prowadzą dokumentację obrazującą sposób przetwarzania danych osobowych z uwzględnieniem celów oraz środków przetwarzania. Każda ze stron Umowy jako odrębny administrator danych, postępuje zgodnie z wytycznymi zawartymi w art. 24 rozporządzenia 2016/679. Strony zobowiązują się niezwłocznie nawzajem informować o stwierdzonym naruszeniu bezpieczeństwa ochrony, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.
4. Strony Umowy oświadczają, że w stosunku do osób, których dane zostały udostępnione na podstawie niniejszej Umowy, wykonają obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679.
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## § 13

## Zachowanie poufności

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Strony będą traktować wszystkie informacje uzyskane od drugiej strony jako poufne i podejmą wszelkie niezbędne środki ostrożności, aby zapobiec ujawnieniu ich osobom trzecim.
2. Ust. 1 nie stosuje się w przypadkach, w których ujawnienie jest niezbędne dla prawidłowego wypełnienia zobowiązań określonych w niniejszej umowie, a także w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy informacji poufnych i sposobów zabezpieczeń, również w przypadku, gdy naruszenie jest dokonane przez pracowników Wykonawcy, za których działania Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie poufności przez swoich pracowników na podstawie oświadczenia o zachowaniu poufności od każdego pracownika uczestniczącego w realizacji umowy.

## § 14

## Reklamacje

1. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami regulaminu świadczenia usług pocztowych Wykonawcy dostarczonego w dniu podpisania umowy i stanowiącego załącznik Nr ….do umowy a postanowieniami niniejszej umowy, obowiązywać będą postanowienia, które Zamawiający uzna za korzystniejsze.
2. Strony zgodnie oświadczają, że ewentualne reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, będą składane przez Zamawiającego i rozpatrywane przez Wykonawcę na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej.
3. Do odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej zastosowanie mają przepisy Rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r.

## § 15

## Postanowienia końcowe

1. Dane zawarte w niniejszej umowie w zakresie imienia i nazwiska (nazwy) Wykonawcy, przedmiotu umowy, okresu jej realizacji i kwoty wynagrodzenia stanowią informację publiczną i podlegają udostępnieniu w trybie określonym w ustawie o dostępie do informacji publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej*.*
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności powstałej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
6. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych Wykonawcy i ich przetwarzania przez Zamawiającego stanowi Załącznik Nr do niniejszej umowy.
7. Umowę niniejszą sporządzona się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, natomiast jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY