

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO

Niniejsza Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego zwana dalej „IBT” określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych w związku z wykonywaniem zlecenia Nr.....z dnia.....dotyczącego:

„Dostawa z montażem depozytorów kluczy, system wspomagający ochronę fizyczną budynku nr 1 RZI Gdynia”.

Zamawiający i Wykonawca mają obowiązek ochrony informacji niejawnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 poz. 742 tj.) szczególnie wynikającymi z treści rozdziału 9 teże ustawy oraz wydanymi do niej przepisami wykonawczymi.

Realizacja przedmiotu zlecenia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „**Poufne**”.

Zgodnie z art. 14 ustawy o ochronie informacji niejawnych niniejszą IBP obowiązkowo musi podpisać kierownik jednostki organizacyjnej oraz jego pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych. W przypadku podpisania IBP przez osobę inną niż KJO Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie podpisania zlecenia.

W rozumieniu „Instrukcji”

Zamawiającym jest:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Gdyni, 81-301 Gdynia ul. Jana z Kolna 8 B.

Wykonawcą jest :

.....

Niniejsza Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego została opracowana na podstawie art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U.2019 poz.742 tj.) oraz jest załącznikiem nr do zlecenia Nrz dnia i stanowi jego integralną część.

Przedmiotem podlegającym ochronie przez Wykonawcę są wszelkie materiały niejawne otrzymane, wytworzone oraz przetworzone przez Wykonawcę związane z wykonaniem zlecenia, bez względu na ich formę oraz sposób przetwarzania.

W celu zapewnienia właściwego poziomu ochrony informacji niejawnych przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań zawartych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019. poz. 742 tj.) oraz postanowień niniejszej „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego”.

I. Wymagania Ogólne

1. Informacje niejawne oznaczone klauzulą „**Poufne**” mogą być udostępnione Wykonawcy tylko w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zlecenia zgodnie z art. 4 ust.1 ustawy.
2. Szczególnej ochronie podlegają :
 - Projekt instalacji zabezpieczenia elektronicznego budynku RZI o klauzuli „**Poufne**” (wersja papierowa),
 - Projekt instalacji zabezpieczenia elektronicznego do obiektu Biuro Hydrograficzne MW w Gdyni o klauzuli „**Poufne**” (wersja papierowa),
 - Projekt instalacji zabezpieczenia elektronicznego do obiektu Komenda Garnizonu Gdynia o klauzuli „**Poufne**” (wersja papierowa).
3. **Przedmiot podlegający ochronie będzie udostępniony Wykonawcy po podpisaniu zlecenia.**
4. Warunkiem dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych o klauzuli „**Poufne**” w związku z realizacją zlecenia jest zdolność do ochrony tych informacji polegająca na :
 - a) posiadanie ważnego Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego (ŚBP) **drugiego** stopnia potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „**Poufne**” zgodnie z art.54 ustawy;
 - dysponowanie pracownikami posiadającymi ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „**Poufne**” oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
 - dysponowanie Pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych na zasadach określonych w art. 14 Ustawy o ochronie informacji niejawnych;
 - posiadanie komórki organizacyjnej, w której rejestrowane są materiały niejawne o klauzuli „**Zastrzeżone**” (zgodnie z art. 43 ust. 5 ustawy z 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych)
5. Wykonawca w czasie realizacji umowy ma obowiązek niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o:
 - a) zmianach osób wykonujących umowę;
 - b) zmianach w systemie ochrony informacji niejawnych;
 - c) potrzebie zawarcia z podwykonawcą zlecenia związanej z dostępem do informacji niejawnych.
6. Ponadto Wykonawca w ramach realizacji zlecenia wykona niżej wymienioną dokumentację niejawną:
 - Projekt wykonawczy część teletechniczna (SA,SKD,TSN) o klauzuli „**Zastrzeżone**”.
7. W związku z powyższym **Wykonawca** musi spełnić niżej wymienione wymagania polegające na:
 - dysponowanie osobami posiadającymi ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „**Poufne**” oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,

- posiadanie własnego akredytowanego systemu **teleinformatycznego** do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „**Zastrzeżone**” zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz rozdziału 8 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.;
 - posiadanie komórki organizacyjnej, w której rejestrowane są materiały niejawne (zgodnie z art. 43 ust. 5 ustawy z 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych);
 - dysponowanie **Pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych** na zasadach określonych w art.14 ustawy z 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019. poz. 742 tj.).
8. W przypadku realizacji zadania związanego z dostępem do informacji niejawnych przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę **Zamawiającego** na jego wprowadzenie. **Podwykonawca** musi spełniać wymagania w zakresie OIN jak Wykonawca.
 9. Dla każdego Podwykonawcy realizującego zadanie z dostępem do informacji niejawnych, Wykonawca opracuje podlegający akceptacji przez **Zamawiającego** projekt „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego”.
 10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzenie stosownego szkolenia w zakresie przestrzegania przez Podwykonawców zasad niniejszych Wymagań oraz w zakresie, o którym mowa w art. 71 ustawy o OIN tj.: nadzór, kontrole szkolenie i doradztwo w zakresie obowiązku ochrony przez Podwykonawcę przekazanych informacji niejawnych.
 11. Dokumenty i materiały mogą być przekazywane lub udostępniane innym uprawnionym urzędem, organom i instytucjom (uzgodnienia) - w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy - wyłącznie z zachowaniem zasad ochrony informacji niejawnych, za zgodą Zamawiającego.
 12. W przypadku, kiedy Podwykonawca jest przedsiębiorcą wykonującym działalność jednoosobowo i osobiście musi on posiadać odpowiednie ważne poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych wydane przez ABW lub SKW oraz aktualne zaświadczenie o odbytych przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez ABW lub SKW.

II. Wymagania w zakresie dostępu do materiałów niejawnych związanych z przedmiotem zlecenia:

1. Dostęp do wiadomości i materiałów niejawnych podlegających ochronie, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, mogą mieć wyłącznie osoby wyszczególnione w podlegającym akceptacji przez Zamawiającego „**Wykazie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy**” stanowiącym załącznik nr 1 do Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego, które :
 - a) posiadają ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „**Poufne**”
 - b) posiadają aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

2. Wykaz ten wypełnia Wykonawca i dostarcza Zamawiającemu przed podpisaniem zlecenia wraz z potwierdzonymi za zgodność kopiami:
 - a) ważnych poświadczeń bezpieczeństwa upoważniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „Poufne”;
 - b) aktualnych zaświadczeń ze szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
3. Do udostępnionego materiału nie może mieć dostępu żadna inna nieuprawniona osoba nawet z racji zajmowanego stanowiska służbowego i w każdym przypadku należy sprawdzać czy spełnia ona warunki określone w rozdziale II ust. 1. lit. a.
4. Udział w realizacji przedmiotu zlecenia innych osób, nie wyszczególnionych w Wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy każdorazowo wymaga wyrażenia **pisemnej zgody Zamawiającego** po uprzednim spełnieniu warunków określonych w rozdziale II ust. 1 lit. a.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów w stosunku do udostępnionych dokumentów niejawnych wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osobowych do wykazu, o którym mowa w rozdziale II ust. 1 lit. a. **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** co najmniej na **7 dni roboczych** przed podjęciem pracy przez te osoby i uzyskać jego zgodę na dokonanie tych zmian.
7. Wykonawca nie może cedować swoich uprawnień nadanych mocą umowy między stronami na podwykonawców / poddostawców lub „osoby trzecie” bez pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zaktualizowanego wykazu osób do Zamawiającego (w układzie jak załącznik nr 1 do „Instrukcji”) wraz z kopiami dokumentów bezpieczeństwa osobowego potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.
8. Osoby mające dostęp do przedmiotu zamówienia w szczególności zobowiązane są do:
 - a) ścisłego przestrzegania zasad i sposobów postępowania z informacjami niejawnymi określonymi przepisami o ochronie informacji niejawnych;
 - b) nie ujawniania informacji związanych z realizacją zadania osobom nieupoważnionym.
9. Niezbędne materiały Wykonawca oraz Zamawiający prześlą:
 - a) przez kancelarię Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Gdyni (adres 81 – 301 Gdynia ul. Jana z Kolna 8 b tel. (58) 261-266-104);
 - b) przesyłką pocztową – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 2011 r. Nr 271 poz. 1603),

III. Wymagania w zakresie ochrony oraz sposobu postępowania z informacjami niejawnymi, które zostaną przekazane wykonawcy w związku z realizacją zlecenia:

W związku z realizacją zlecenia informacje niejawne oznaczone klauzulą „Poufne” udostępnione będą wyłącznie osobom z firmy wymienionym

w „**Wykazie osób**” (po spełnieniu warunków określonych w rozdziale II ust. 1 lit. „a”).

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów w stosunku do otrzymanych i wytworzonych dokumentów niejawnych, przechowując je w kancelarii tajnej, lub innym pomieszczeniu specjalnym spełniającym stosowne wymagania zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 276 poz. 1631),
 - b) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 2011 r. Nr 271 poz. 1603),
 - c) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. z 2011 r. Nr 288 poz. 1692).
2. Wykonawca ma **obowiązek niezwłocznego informowania** Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych RZI o naruszeniu przepisów o ochronie informacji niejawnych przez pracowników Wykonawcy zgodnie z art. 71 ust.5 pkt 1 ustawy.
3. Wytworzone przez Wykonawcę dokumenty nie posiadające wartości użytkowej i praktycznej (**wadliwie wykonane lub zbędne egzemplarze**) podlegają zniszczeniu przez **Wykonawcę** zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie informacji niejawnych.
4. Zamawiający po ustaniu wszystkich warunków umowy ma prawo żądać zwrotu dokumentów i materiałów zawierających informacje niejawne przekazanych lub wytworzonych w związku z realizacją umowy.
5. Osobą wyznaczoną do wydawania i przyjmowania materiałów podległych ochronie w imieniu Zamawiającego jest kierownik kancelarii RZI w Gdyni tel. (58) 261 – 266 – 104.
6. Wykonana dokumentacja niejawna o klauzuli „Zastrzeżone” będąca przedmiotem zlecenia zostanie oznaczona stosowną klauzulą tajności zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. Nr 288 poz. 1692). Ponadto dokumentacja powinna zostać oprawiona w sposób umożliwiający jej długotrwałe przechowywanie oraz zabezpieczona przed dekompletacją,
7. Z chwilą zakończenia przedmiotu zlecenia Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego / Inwestora obowiązki wynikające z art. 6 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. 2019 poz.742 tj.) w zakresie zmiany lub zniesienia nadanych klauzul tajności dokumentacji, która została przez niego wytworzona w ramach zlecenia.
8. Materiał podlegający ochronie nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych , ani też prezentowany w prasie, telewizji, sieci internetowej czy filmie.
9. W korespondencji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (Użytkownikiem) należy przestrzegać następujących zasad :

- a) oznaczeniem umownym stosowanym w korespondencji jest numer zlecenia wraz z numerem zadania,
 - b) wszystkie opracowania Wykonawcy, zarówno jawne, jak i niejawnie powinny posiadać ponumerowane strony (karty),
 - c) w pismach przewodnich powinny być wyszczególnione wszystkie załączniki z podaniem ich nazw, numerów i ilości egzemplarzy oraz ilości stron (kart), a w przypadku dokumentów przesyłanych na informatycznych nośnikach danych - ilości, rodzaj nośnika wraz z ich numerem ewidencyjnym.
10. Zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 poz. 742 tj.) wyznacza się:
Panią **Annę Bładowską** – Pełnomocnika Szefa Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Gdyni ds. Ochrony Informacji Niejawnych tel. (58) 261 – 266 – 145, 261-266-101, jako osobę odpowiedzialną za:
- a) nadzorowanie, kontrolowanie oraz doradztwo w zakresie dotyczącym wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony udostępnionych w związku z realizacją umowy informacji niejawnych;
 - b) wykonywanie kontroli doraźnych, bez dodatkowych upoważnień związanych z przetwarzaniem ustaleń niniejszej instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego.
11. Za zapewnienie warunków do ochrony przekazanych Wykonawcy informacji niejawnych – odpowiedzialny jest pełnomocnik ochrony Wykonawcy :

.....
(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

12. W przypadku zaistnienia sytuacji szczególnych, zagrażających bezpieczeństwu informacji niejawnych związanych z realizacją umowy, sposób postępowania z poszczególnymi materiałami musi być uzgadniany z osobą wskazaną w rozdziale III ust. 11 Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego.
13. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z regulaminem wewnętrznym obowiązującym na terenie Użytkownika i ściśle go przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
- a) wcześniejszego uzgodnienia z pełnomocnikami ochrony poszczególnych Użytkowników zasad uzyskiwania przepustek (osobowych i samochodowych) upoważniających do wejścia / wjazdu na teren kompleksu (obiektu), a po zakończeniu realizacji umowy ich rozliczenia;
 - b) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany (jeżeli wymaga tego potrzeba) z Użytkownikiem.
 - c) uzyskania **pozwolenia Użytkownika** (administratora kompleksu) na wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego, użytkownika w miejscu wykonywania prac telefonów komórkowych oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku.

14. Prace mogą być wykonywane tylko w godzinach określonych przez Szefa Zarządu.
15. Zasady poruszania się osób, pojazdów Wykonawcy, na terenie realizowanego projektu (zadania), Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem obiektu.
16. Zasady wstępu obcokrajowców na tereny obiektu wojskowego określa decyzja Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r., w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
17. Zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, za ochronę informacji niejawnych udostępnionych Wykonawcy **odpowiada Kierownik jednostki organizacyjnej**, której informacje niejawne zostały udostępnione.
18. W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad bezpieczeństwa ochrony materiałów niejawnych udostępnionych przez Zamawiającego, Pełnomocnik Szefa Rejonowego Zarządu infrastruktury w Gdyni ds. Ochrony Informacji Niejawnych niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Szefa RZI, z którym podpisana została umowa, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego oraz spowoduje właściwe zabezpieczenie dowodów stanowiących o naruszeniu zasad określonych niniejszą Instrukcją dotyczących ochrony informacji niejawnych.
19. W przypadku nieprzestrzegania wymagań określonych w „Instrukcji” Zamawiający może :
 - a) żądać od Wykonawcy stosownych wyjaśnień,
 - b) powiadomić Służbę Kontrwywiadu Wojskowego,
 - c) odstąpić od umowy.
20. **Przez cały okres obowiązywania zlecenia Wykonawca** zobowiązany jest posiadać aktualne **Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego drugiego stopnia**, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „**Poufne**”, przy czym data wygaśnięcia jego ważności nie może upływać wcześniej niż sześć miesięcy po dacie podpisania umowy między stronami. W przypadku gdy termin upływu ważności powyższego dokumentu upływa wcześniej niż sześć miesięcy, **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wniosek o przedłużeniu jego ważności skierowany do ABW lub SKW. W przypadku odmowy przedłużenia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego przez SKW lub ABW – umowa zawarta między stronami zostanie bez zbędnej zwłoki zerwana.
21. Pracownicy **Wykonawcy** wymienieni w „**Wykazie osób**” realizujących zadanie związane z dostępem do informacji niejawnych zobowiązani są do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ważnych poświadczeń bezpieczeństwa uprawniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności co najmniej „**Poufne**” oraz aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

IV. Skutki oraz zakres odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków ustawy, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania procedur i przepisów zawartych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U.2019 poz. 742 tj.) zwanej dalej ustawą oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, dotyczących zasad postępowania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne, pod rygorem zerwania umowy z winy Wykonawcy i poniesienia odpowiedzialności karnej za ujawnienie informacji podlegającej ochronie oraz potwierdza przez jej podpisanie przyjęcie warunków określonych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej integralną część umowy.
2. **Wykonawcy** zabrania się angażowania do realizacji umowy podmiotów zagranicznych posiadających certyfikaty bezpieczeństwa przemysłowego, bez uzyskania od Służby Kontrwywiadu Wojskowego (SKW) potwierdzenia wiarygodności uprawnień do dostępu do informacji niejawnych przez te podmioty i zatrudnione w nich osoby.
3. Naruszenia ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji (Dz. U. 2019 poz. 742 tj.) skutkują:
 - a) odpowiedzialnością karną wynikającą z rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „Przestępstwa przeciwko ochronie informacji niejawnych” (Dz. U. 2018, poz. 1600 z późn. zm.);
 - b) natychmiastowym zerwaniem umowy z winy Wykonawcy;
 - c) wynagrodzeniem Zamawiającemu poniesionych szkód / strat związanych z opóźnieniem wykonania robót.
4. Odstępstwa od niniejszej „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” są niedozwolone bez akceptacji Zamawiającego.
5. **Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego potwierdza przyjęcie jej ustaleń do ścisłej realizacji.**

Załącznik Nr 1 – Wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy nastr.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Pełnomocnik ochrony
Zamawiającego**

**Pełnomocnik ochrony
Wykonawcy**