

Miejski Zakład Komunikacji w Nysie Spółka z o.o.
ul. Piłsudskiego 59, 48-303 Nysa,

Nr postępowania: PN.1.D.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

II MODYFIKACJA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego-
sektorowego pn.:

**Zakup 15 autobusów niskoemisyjnych z napędem spalinowym,
spełniających normę Euro VI.**

Nysa, styczeń 2025 r.

Spis treści

I.	ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.	str. 4
II.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	str. 4
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	str. 4
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	str. 4
V.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	str. 6
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	str. 7
VII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 i 109 USTAWY ORAZ INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	str. 7
VIII.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	str. 12
IX.	WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	str. 13
X.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	str. 19
XI.	INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY.....	str. 24
XII.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	str. 24
XIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	str. 24
XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.....	str. 25
XV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	str. 29
XVI.	TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.....	str. 30
XVII.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	str. 31
XVIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	str. 32
XIX.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	str. 34
XX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	str. 36
XXI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	str. 36
XXII.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	str. 38
XXIII.	LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ	

	UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.....	str. 38
XXIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM.....	str. 39
XXV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA.....	str. 40
XXVI.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.....	str. 43
XXVII.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AWARCIE UMOWY RAMOWEJ.....	str. 43
XXVIII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.....	str. 43
XXIX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.....	str. 43
XXX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.....	str. 43
XXXI.	INFORMACJA O UPREDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY.....	str. 44
XXXII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.....	str. 44
XXXIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.	str. 44
XXXIV.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.....	str. 44
XXXV.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.....	str. 45
XXXVI.	INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.....	str. 45
XXXVII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY	str. 45
XXXVIII.	WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY	str. 45
XXXIX.	DOKUMENTY ZAMÓWIENIA W MYŚL ART. 7 PKT 3 USTAWY	str. 45

I. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Miejski Zakład Komunikacji w Nysie Spółka z o.o.

Adres: ul. Piłsudskiego 59, 48-303 Nysa, wpisany do rejestru przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000013995 o kapitale zakładowym wynoszącym 7.330.000,00 zł,

posiadającym:

NIP: 753-00-01-896,

REGON: 531872000

adres strony internetowej: <https://www.mzk.nysa.pl>

adres poczty elektronicznej: przewozy@mzk.nysa.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1029057>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udostępni zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania o której mowa w rozdziale I oraz na stronie:

<http://www.mzk.nysa.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w związku i na potrzeby działalności sektorowej zamawiającego, o której mowa w art. 5 ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (dalej t.j.) Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1 ustawy.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.
3. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Wyprodukowanie i dostawa 15 sztuk, fabrycznie nowych, jednej marki, niskopodłogowych autobusów klasy maxi, przystosowanych do zasilania olejem napędowym, spełniających

normę czystości spalin EURO VI zwanych w treści SWZ „autobusy”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający wymagania, parametry techniczne oraz wyposażenie, jakie muszą spełniać i posiadać oferowane autobusy stanowi Załącznik nr 1 do SWZ oraz Załącznik nr 9 „Projektowane postanowienia umowy.”

- 2) Wyjaśnienie co zamawiający rozumie jako autobus fabrycznie nowy zawarte jest w § 1 ust. 5 Załącznika nr 9 do SWZ „Projektowane postanowienia umowy.”
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przedmiocie dostawy udział towarów, w tym oprogramowania wykorzystywanego w wyposażeniu sieci telekomunikacyjnych pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, przekraczał 50%. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia w tym zakresie w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ). Zgodnie z art. 393 ust. 1 ppkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę, w której udział towarów, w tym oprogramowania wykorzystywanego w wyposażeniu sieci telekomunikacyjnych pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE nie przekracza 50%.

2. Nazwa i kod CPV określony we wspólnym słowniku zamówień:

34121100-2 – autobusy transportu publicznego.

34121400-5 – autobusy niskopodłogowe.

3. Normy i wymagania, które muszą spełniać oferowane autobusy:

- 1) Wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1251) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. 2024 poz. 502), a w szczególności wymagania dotyczące dopuszczalnych wymiarów, mas pojazdu i nacisków osi.
- 2) Oferowane autobusy muszą posiadać aktualne „Świadectwo homologacji typu pojazdu” dla oferowanego typu autobusów, z uwzględnieniem zgodności modelu, wariantu i wersji, wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów(Dz.U. 2023 poz. 1651).
- 3) Wymagania w zakresie zużycia energii przez oferowane autobusy, potwierdzone testem SORT-2 (w kompletacji zbliżonej do oferowanej, tj. identyczna marka i typ pojazdów; silnik identyczny jak w pojazdach oferowanych o takiej samej mocy, nazwie i typie; most napędowy tej samej marki i typu i o takim samym przełożeniu przekładni głównej).
- 4) Wymagania w zakresie pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż osiem siedzeń poza siedzeniem kierowcy; homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 107 EKG ONZ – Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii M2 lub M3 w odniesieniu do ich budowy ogólnej [2015/922] z dnia 18 czerwca 2015 r. (Dz. U. U. E. L z 2015 r. nr 153, str. 1).
- 5) Wymagania w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego; homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 29 EKG ONZ – Jednolite przepisy

dotyczące homologacji pojazdów w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego z dnia 20 listopada 2010 r. (Dz. U. U. E. L z 2010 r. nr 304, str. 21).

6) Oferowane autobusy nie mogą być autobusami prototypowymi (dotyczy pojazdów oferowanych w niniejszym postępowaniu w zakresie marki, typu i długości); oraz muszą być pojazdami znajdującymi się aktualnie w ciągłej produkcji seryjnej wykonawcy; z postępowania wyklucza się pojazdy wyprodukowane i sprzedane w ilości mniejszej niż 10 sztuk na rynek UE lub Królestwa Norwegii lub Konfederacji Szwajcarii.

7) W sytuacji, gdy w okresie pomiędzy złożeniem przez wykonawcę oferty a odbiorem autobusów nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie homologacji, rejestracji pojazdów, a także podzespołów i wyposażenia, wykonawca zobowiązany jest dostosować pojazdy do tych zmian, w tym w szczególności dotyczy to przepisów umożliwiających zarejestrowanie dostarczonych pojazdów na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania oględzin wybranych pojazdów w trakcie produkcji, w uzgodnionym z wykonawcą terminie.

5. Rozwiązania równoważne:

Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia wskazano znak towarowy, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje materiały lub urządzenia dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli przedmiot zamówienia opisano przez odniesienie do konkretnej normy, aprobaty, specyfikacji technicznej i technicznych systemów odniesienia ustanowionych przez europejskie organy normalizacyjne, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Przez „równoważność” zamawiający rozumie możliwość zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych, itp. Podane w szczegółowym opisie nazwy własne producentów materiałów i urządzeń należy rozumieć jako minimalne wymagania jakościowe. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, które będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą standardów określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania, zaś posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Na potwierdzenie, że oferowana dostawa spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, wraz z Ofertą, której wzór określa Załącznik nr 2 do SWZ, wykonawca przedkłada zamawiającemu następujące dokumenty:

1) Formularz danych techniczno-eksploatacyjnych oferowanych autobusów – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do Oferty.

2) Test SORT 2, potwierdzający wymagania w zakresie podlegającego ocenie zużycia energii przez oferowane pojazdy, dotyczący oferowanego typu autobusów (w kompletacji zbliżonej do oferowanej, tj. identyczne marka i typ pojazdu, silnik oraz skrzynia biegów),

wykonany według wytycznych UITP (Międzynarodowej Unii Transportu Publicznego) przez niezależną certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania takiego testu.

- 3) Aktualne „Świadectwo homologacji typu pojazdu” wraz z załącznikami, dla oferowanego typu autobusów, z uwzględnieniem zgodności modelu, wariantu i wersji, wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 sierpnia 2023 r. w sprawie homologacji typu pojazdów (Dz. U. 2023 poz. 1651).

2. Terminy i zasady składania dokumentów:

- 1) Dokumenty, o których mowa w rozdz. V ust. 1 SWZ, wykonawca składa wraz z ofertą.
- 2) Przedmiotowe środki dowodowe składa się w postaci elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).
- 3) Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem że powyższe nie ma zastosowania w przypadku:
 - a. dokumentów określonych w rozdz. V ust 1 SWZ, służących potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert;
 - b. gdy, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego:
 - a) oferta podlega odrzuceniu,
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa została podzielona na dwie części. Część pierwsza dotyczy dostawy 7 autobusów w terminie do 11 kolejnych miesięcy od dnia zawarcia umowy. Dostawa drugiej części 8 autobusów w terminie 13 kolejnych miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY ORAZ INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. **O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ustawy, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 930).
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SWZ;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. **Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 108 ustawy następuje:**

- 1) w przypadkach, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 1 i 2 SWZ – na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadku, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 4. SWZ – na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3) w przypadku, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 5. SWZ – na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 6. SWZ – w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
- 5) Zgodnie z dyspozycją art. 393 ust. 4 PZP, w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2, jeżeli osoba o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108. ust. 1 pkt 1 lit. h.

3. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę,** wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 7 i 8 ustawy, tj. wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną,
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b ustawy;
 - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 6) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 7) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

4. Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w rozdz. VII ust. 3 pkt 2 SWZ – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadku, o którym mowa w rozdz. VII ust. 3 pkt 3, pkt 4. i pkt 5. SWZ – na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w rozdz. VII ust. 3 pkt 6. SWZ – na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. **Inne podstawy wykluczenia z postępowania:**

1) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”, z postępowania o udzielenie zamówienia, na okres trwania poniższych okoliczności, wyklucza się:

a. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

b. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

c. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2023 poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

Lista osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa powyżej, jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

2) Wykluczenia na podstawie przepisów, o których mowa w rozdz. VII ust. 6 pkt 1 SWZ, dokonuje się na podstawie oświadczenia, składanego zgodnie z art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. Odpowiednio wykonawca /wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby, **składa powyższe oświadczenie wraz z ofertą**, w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie rozdz. VII ust. 6 pkt 1. SWZ, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
7. Dodatkowe przesłanki, powodujące zakaz udzielenia zamówienia publicznego:
- 1) Na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:
 - a. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt a) niniejszego punktu; lub
 - c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt a. lub b. niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
 - 2) Wykluczenia na podstawie przepisów, o których mowa w rozdz. VII ust. 7 pkt 1 SWZ, dokonuje się na podstawie oświadczenia, składanego zgodnie z art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. Odpowiednio wykonawca /wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby składa powyższe oświadczenie wraz z ofertą, w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 3) W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie rozdz. VII ust. 7 pkt 1 SWZ, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

VIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca ubiegający się o zamówienie wykaże, że posiada wpis do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych

prowadzonych w kraju będącym członkiem Unii Europejskiej lub z którym Unia Europejska jest związana umową międzynarodową gwarantującą na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj. przedstawi odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wskaże stronę internetową, gdzie dostępny jest wymagany dokument.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 5.000.000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych).

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje – w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), tj. dostarczył co najmniej dwie dostawy na rynek krajów Unii Europejskiej lub z którym Unia Europejska jest związana umową międzynarodową gwarantującą na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, minimum jednego autobusu w każdej z dostaw, zgodnego co do marki, typu/modelu i długości z autobusem oferowanym w niniejszym postępowaniu.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych przez wykonawców dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale IX SWZ, w tym ich zgodność z zapisami ustawy i SWZ, dotyczącymi formy składanych dokumentów.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 i 3 SWZ, zamawiający żąda od wykonawców przedłożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w:

- a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

- b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - c. art. 109 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - d. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(t.j. Dz.U. 2024 poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
- 3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 4) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające/y, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione/y nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 5) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej/go złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 6) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

- e. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70),
- f. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- g. art. 109 ust. 1 pkt 5, 7 i 8 ustawy.

Wzór powyższego oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ, zamawiający wymaga od wykonawców przedłożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Zamawiający wymaga dołączenia dowodu opłacenia składki za ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku, kiedy ważność powyższego dokumentu nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, zamawiający wymaga, aby wykonawca najpóźniej w dniu upływu ważności dokumentu dostarczył nowy dokument, potwierdzający ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na pozostały okres obowiązywania umowy.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć niniejszego podmiotowego środka dowodowego, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- 2) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości (PLN brutto), przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

3. Termin i zasady składania podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w rozdz. IX ust. 1 i 2 SWZ.

- 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składa się w postaci elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).
- 6) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.).

4. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w rozdz. IX ust 1 pkt 1 SWZ; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - b. zaświadczenia, o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 3. SWZ, zaświadczenie albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 4. SWZ lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 5 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4 pkt 1. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, wystawione odpowiednio w okresach określonych w rozdz. IX ust. 4 pkt 1ppkt a. lub b. SWZ.

5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

- 1) Zgodnie z art. 118 ustawy, wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinien potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, oraz określać: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia. Wzór zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
- 3) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał)

i braku podstaw wykluczenia na formularzu JEDZ oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 6 pkt 2. i ust. 7 pkt 2 SWZ – oba złożone pod rygorem nieważności w oryginałach, w formie elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

b. zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy zasobów przez inny podmiot, zgodnie z rozdz. IX ust. 5 pkt 2 SWZ.

4) Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ polega na zasobach innych podmiotów, złoży w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, wymienione w rozdz. IX ust. 1 pkt 1 oraz ust. 1 pkt 3–6. SWZ, w terminie wskazanym przez zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w rozdz. IX ust. 3 SWZ.

6. Wymagania dotyczące podwykonawców:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeśli są znani na etapie składania oferty.
- 4) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców, jeśli są znani na etapie składania oferty.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, zaś warunki udziału w postępowaniu powinni spełniać na następujących zasadach:

- a. warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1 SWZ musi spełniać każdy z wykonawców występujących wspólnie;
 - b. warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. VIII ust. 1 pkt 2, 3 i 4. SWZ powinien spełniać co najmniej jeden z wykonawców występujących wspólnie.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Oferta i dokumenty wykonawców występujących wspólnie powinny spełniać następujące wymogi:
- a. osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji; umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie wskazywać: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (nazwy i adresy siedzib), ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, opatrzonym kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi wszystkich wykonawców występujących wspólnie lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
 - b. w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c. JEDZ składa każdy z wykonawców występujących wspólnie; dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia; oświadczenia wykonawców występujących wspólnie składane wraz z ofertą na formularzu JEDZ, powinno zostać złożone w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - d. oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 6 pkt 2. i ust.7. pkt 2 SWZ, składa wraz z ofertą każdy z wykonawców występujących wspólnie;
 - e. dokumenty, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 SWZ zobowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w rozdz. IX ust. 3 SWZ.
- 6) Wszelka korespondencja i rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH

SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Numer nadany niniejszemu postępowaniu przez Zamawiającego to: **PN.1.D.2024** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem:
 - 1) Platformy Przetargowej MZK w Nysie Sp. z o. o. (zwaną dalej „Platformą Zakupową”): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1029057> tj. przekazywanie zapytań do treści SWZ, składanie oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą;
 - 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: przewozy@mzk.nysa.pl (tj. przekazywanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz informacji).
2. Zaleca się, aby we wszelkiej korespondencji, oprócz tytułu postępowania, Wykonawca powoływał się na numer postępowania. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie wszelka komunikacja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami a w szczególności, składanie ofert, oświadczeń, dokumentów i zawiadomień, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym oferty, pełnomocnictwa, oświadczenia, w tym JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zobowiązanie do udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci musi być opatrzone takim podpisem lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - a. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

h. przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1029057> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń winien być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020, poz. 2452).
10. Do połączenia z Platformą Zakupową używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet.
11. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej: ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ.
12. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Zakupowej:
 - 1) aktualna przeglądarka internetowa,
 - 2) dostęp do sieci internet,
 - 3) zainstalowany program do obsługi plików PDF;

15. Wymagania dotyczące podpisywania elektronicznym podpisem kwalifikowanym dokumentów składanych przez Platformę Zakupową:

- 1) Dokumenty należy podpisać elektronicznym podpisem, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1725), z zastrzeżeniem art. 137 ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
- 2) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 3) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

16. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych.

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

17. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików:

- 1) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pomocą Platformy Zakupowej wynosi 150 MB. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 8) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 2) Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
- 3) Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 4) W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.

18. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne!

19. Pełną obsługę techniczną Platformy Zakupowej świadczy firma Open Nexus, ul. Krzywoustego 3, 61-144 Poznań. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z centrum wsparcia klienta +48 22 101 02 02 ; email: cwk@platformazakupowa.pl

20. Szczegółowe wymagania techniczne oraz instrukcje znajdują się pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

21. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie

formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 773) w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem rar.

22. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

23. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ:

- 1) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie Zakupowej, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej.
- 4) Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków określonym w pkt 1 niniejszego ustępu, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, tj. nie przedłuża terminu na zadawanie pytań dotyczących SWZ.
- 7) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której SWZ jest udostępniana. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez funkcjonalność umożliwiającą zadawanie pytań zgodnie z Instrukcją Obsługi Platformy Zakupowej dla Wykonawcy, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1029057>
- 8) Zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco obserwowali stronę internetową Zamawiającego/ Platformę Zakupową, ponieważ w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, a jeżeli SWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji UE ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy PZP. Udostępnienie zmiany treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1, z wyjątkiem przypadku gdy zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.

9) Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazał SWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej, na której SWZ jest udostępniana.

10) W przypadku gdyby zmiany treści SWZ prowadziły do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy PZP.

24. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

25. Godziny pracy Zamawiającego: 7:00 - 15:00.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozdz. X SWZ.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Stanisław Kolasa, od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem przypadających w te dni, dni wolnych od pracy), w godz. 7:00-15:00, e-mail: przewozy@mzk.nysa.pl.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **27.04.2025 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdz. XIII ust. 1 SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdz. XIII ust. 1 SWZ, wymaga

złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. W przypadku braku wyrażenia niniejszej zgody przez wykonawcę, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy.

3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania. Brak wyrażenia niniejszej zgody przez wykonawcę, skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Treść oferty, pod rygorem odrzucenia, musi być zgodna z treścią niniejszej SWZ oraz sporządzona zgodnie z wymaganiami w niej określonymi, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy. Dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SWZ, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wzory te stanowią minimalny katalog wymaganych informacji – wykonawca powinien podać wszystkie niezbędne informacje pozwalające na ocenę jego oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej; w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (konsorcjum, spółka cywilna, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego wykonawcę lub złożenie oferty przedstawiającej rozwiązania wariantowe, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
5. Ofertę należy złożyć w oryginale, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, tj. osobę/y reprezentującą/e wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
6. W przypadku, gdy inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/y upoważnioną/e. Dokonuje go odpowiednio:

wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia, w przypadku wszystkich dokumentów może dokonać również notariusz.

8. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, co może skutkować naruszeniem integralności plików, a tym samym spowoduje konieczność odrzucenia oferty.
9. Kwalifikowane podpisy wykorzystywane przez wykonawców po podpisywaniu plików muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1725).
10. Każdy elektroniczny dokument (plik) musi być podpisany osobno. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES; pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym (pamiętając o przekazaniu odpowiedniej liczby plików, tj. pliku z podpisem łącznie z dokumentem podpisywanym).
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
12. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności. Zamawiający rekomenduje stosowanie formatów: .pdf, doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
13. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający zaleca spakowanie dokumentów w plik o rozszerzeniu .zip, .7Z, po wcześniejszym podpisaniu każdego ze skompresowanych plików. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages; w przypadku przesyłania pliku (folderu) skompresowanego w powyższych formatach, zamawiający podejmie próbę jego otwarcia, ale ryzyko braku możliwości zapoznania się z treścią tego pliku (folderu) obciąża przesyłającego go wykonawcę, dlatego format ten nie jest zalecany.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
15. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2, zamiast SHA1.
16. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z Ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane

dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
17. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
18. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Dodatkowo, oświadczenie o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty.
19. Wykonawca w chwili składania oferty jest zobowiązany dołączyć, pod rygorem nieważności sporządzone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) Przedmiotowe środki dowodowe, opisane w rozdz. V ust. 1 SWZ;
 - 3) JEDZ, jako własne oświadczenie wykonawcy, zgodnie z rozdz. XIV ust. 21 SWZ;
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie ustawy i rozporządzeń sankcyjnych, zgodnie z rozdz. VII ust. 6 pkt 2 i ust. 7 pkt 2 SWZ
 - 5) Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów na rzecz wykonawcy, zgodnie z rozdz. IX ust. 5 SWZ, w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów;
 - 6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, w przypadku gdy oferta jest złożona przez pełnomocnika; pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z rozdz. IX ust. 7 SWZ;
 - 7) JEDZ dla każdego z podmiotów udostępniających zasoby, w przypadku polegania wykonawcy na ich zasobach, zgodnie z rozdz. IX ust. 5 pkt 3 ppkt a. SWZ;
 - 8) Oświadczenie dla każdego z podmiotów udostępniających zasoby, w przypadku polegania wykonawcy na ich zasobach, zgodnie z rozdz. VII ust. 6 pkt 2 i ust. 7 Pkt 2 SWZ;
 - 9) JEDZ dla każdego z wykonawców, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z rozdz. IX ust. 7 pkt 5 ppkt c. SWZ;
 - 10) Oświadczenie dla każdego z wykonawców, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z rozdz. VII ust. 6 pkt 2 i ust. 7 Pkt 2 SWZ;
 - 11) Dokument potwierdzający wniesienie wadium, zgodnie z rozdz. XXIV ust. 2 pkt 3 SWZ.

20. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy. Oświadczenie to należy złożyć na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanym w treści SWZ „JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
21. Wykonawca sporządza Ofertę oraz JEDZ w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
22. Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia dokumentu, zamawiający wstępnie przygotował formularz JEDZ, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Formularz zawiera tylko pola wskazane przez zamawiającego. W przypadku gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej, wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.
23. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ przy pomocy elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD (eESPD), dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>, wykonawca:
- 1) pobiera plik JEDZ w formacie .xml, ze strony internetowej zamawiającego,
 - 2) importuje pobrany plik do eESPD,
 - 3) wypełnia zaimportowany formularz, a następnie postępuje zgodnie z instrukcją podaną w serwisie,
 - 4) podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa go wraz z ofertą.
 - 5) Szczegółowe informacje i instrukcje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ znajdują się pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
 - 6) Wykonawca może również sporządzić JEDZ za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnianie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 - 7) Przy wypełnianiu wzoru elektronicznego formularza JEDZ, należy zastosować poniższe wytyczne:
 - a. w Części II Sekcji D JEDZ „Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega”, wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast wykonawca nie jest zobowiązany do

- przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- b. w Części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji”, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (rozdz. VIII ust. 1 SWZ), zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji, zaznaczając jedynie sekcję „d”, bez wypełniania poszczególnych sekcji A, B, C i D;
 - c. Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
- 8) JEDZ sporządza odrębnie:
- a. wykonawca/ spółka cywilna / każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjant); w takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców (konsorcjantów)/wspólników wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - b. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu; w takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby na rzecz wykonawcy.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi w SWZ dokumentami należy w myśl Ustawy Pzp umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1029057> **do dnia 28 stycznia 2025 r.** do godz. 11:00.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
7. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XVI. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **28 styczeń 2025** r. o godzinie 11:05 w siedzibie Zamawiającego.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

9. Zgodnie z Ustawą pzp
10. Przepisy art. 221-222 Pzp nie przewidują obowiązku jawnego otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obliczy i poda cenę, zgodnie z tabelą zawartą w pkt 2 Formularza oferty – Załącznika nr 2 do SWZ, tj. całkowitą ofertową ryczałtową cenę wykonania przedmiotu zamówienia w układzie: cena netto, stawka i kwota należnego podatku od towarów i usług VAT oraz cena brutto za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, na potrzeby porównania i oceny ofert.
2. Wykonawca poda w Formularzu oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy, w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) – liczbowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia) i słownie.
4. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy oraz wszystkie koszty, a ponadto należy skalkulować wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, mogące wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w trakcie trwania umowy, zgodnie z warunkami waloryzacji wynagrodzenia, przewidzianymi w § 12 Projektowanych postanowień umowy.
6. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, cena oferty może ulec zmianie, proporcjonalnie do zmiany stawki tego podatku.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024 poz 361) dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty) ma obowiązek: poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak złożenia powyższych informacji oznacza brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) Cena oferty (C) – 95% 5 pkt
- 2) Zużycie energii (E) – 5% 5 pkt

2. Sposób oceny ofert:

Łączną liczbę punktów oferty stanowi suma iloczynów punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert i przypisanych im procentowo znaczeń. Łączna możliwa do uzyskania suma punktów wynosi 100 pkt.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów, obliczoną według poniższego wzoru:

$$K_{\text{cał}} = C + E$$

gdzie:

- $K_{\text{cał}}$ – łączna liczba punktów oferty;
C – liczba punktów w kryterium „Cena oferty”;
E – liczba punktów w kryterium „Zużycie energii”.

3. Zasady przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:

1) Punktacja w kryterium „Cena oferty” (C):

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane za zaoferowaną całkowitą cenę brutto przedstawioną w ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ. Maksymalną liczbę punktów 95 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów. Liczba punktów w kryterium „Cena oferty” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_{\text{of/bad}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{of}}) \times 95$$

gdzie

- C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty badanej”;
 C_{min} – łączna wartość brutto najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 C_{of} – łączna wartość brutto badanej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

2) Punktacja w kryterium „Zużycie energii” (E):

Punkty za zużycie energii przez oferowany autobus zostaną przyznane na podstawie wartości podanej w teście SORT 2, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 SWZ oraz obliczone według następujących założeń:

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 5.

Waga kryterium zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, zgodnie ze wzorem:

$$E = (E_{\text{min}} / E_{\text{of}}) \times 5$$

gdzie:

E – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Zużycie energii”,

E_{min} – najniższa wartość zużycia energii w ofercie,

E_{of} – wartość zużycia energii w badanej ofercie.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 3 SWZ, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
7. Oferta Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 6 pkt 3 SWZ podlega odrzuceniu.
8. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.**
9. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Wyjaśnienia, o których mowa powyżej, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego,

obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofertniepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 9.

11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. **Wybór oferty najkorzystniejszej:**

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, ocenioną najwyżej w oparciu o kryteria oceny ofert, wymienione w rozdz. XVIII ust. 1 SWZ.
- 2) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 3) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt..
- 4) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 5) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie powyższych kryteriów oceny.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zawiadomienie wykonawców o wyniku postępowania:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy,

którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączą punktację,

- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w rozdz. XIX ust.1 pkt 1 ppkt a SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w rozdz. XIX ust. 1 pkt 1ppkt a SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

2. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający i wybrany wykonawca zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 ppkt a Ustawy, zgodnie z którym zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) W celu zawarcia umowy zamawiający zażąda od wykonawcy, dopełnienia następujących formalności:
 - a. podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy, które nie wynikają z treści oferty;
 - b. przedłożenia dokumentów potwierdzających umocowanie osoby/ów reprezentującej/yh wykonawcę do zawarcia umowy (pełnomocnictw), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
 - c. przedłożenia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z wytycznymi określonymi w rozdz. XXV SWZ;
 - d. w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, obowiązującej minimum przez okres realizacji zamówienia, w której zostanie określony m.in.: cel zawarcia umowy, rodzaj i zakres prac do wykonania przez poszczególnych wykonawców oraz ich solidarna odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 4) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę powoduje niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami (wniesionego w pieniądzu)

lub wystąpieniem odpowiednio do gwaranta/poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium (wniesionego w formie niepieniężnej).

- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy:

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 9 do SWZ.

Podstawą odbioru przedmiotu dostawy jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru technicznego autobusu, którego wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

2. Zmiana postanowień umowy:

Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia, określonych szczegółowo w § 11 i § 12 projektowanych postanowień umowy.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX (art. 505-590 ustawy) ustawy PZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:
- 1) Odwołanie wnosi się:
 - d. w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - a. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - b. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - c. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie

udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

- d. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - e. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dokonuje w niniejszym postępowaniu podziału zamówienia na części, tym samym nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia jest jednorodny. Podział zamówienia na części może spowodować, dostawę różnych autobusów co w toku eksploatacji przełoży się na większe koszty serwisowania i napraw.

XXIII. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Nie dotyczy prowadzonego postępowania.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM

1. Termin wniesienia i kwota wadium:

Wykonawca biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **28 stycznia 2025 r.**, do godz. 11:00 wnieść wadium w wysokości: 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2. Forma i sposób wniesienia wadium:

1) Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a. pieniądzu;

b. gwarancjach bankowych;

c. gwarancjach ubezpieczeniowych;

d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2024 poz 419).

2) Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **ING Bank Śląski S. A. Oddział w Nysie nr34 1050 1490 1000 0022 4201 0896** z dopiskiem: **Wadium w przetargu nieograniczonym pn. „Zakup 15 autobusów niskoemisyjnych z napędem spalinowym, spełniających normę Euro VI.”.**

3) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w rozdz. XXIV ust. 1 SWZ (decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego) – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium, w pieniądzu, np. potwierdzenie dokonanego przelewu. Wadium wnoszone w pozostałych formach, wykonawca składa wraz z ofertą w oryginale, w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem osób uprawnionych do jego wystawienia.

4) Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać nieprzerwanie okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

5) Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w innej formie jak pieniądź powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

a. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego – Miejskiego Zakładu Komunikacji w Nysie Sp. z o.o.),

gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;

- b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- c. kwotę gwarancji/poręczenia;
- d. termin ważności gwarancji/poręczenia;
- e. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji/poręczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, w ciągu 14 dni od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

6) Treść wystawionej/ego gwarancji/poręczenia nie może uzależniać jej/jego realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia, czy też potwierdzenia istnienia roszczenia do zasady, jak i jej/jego wysokości w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez zobowiązanego.

7) Realizacja gwarancji/poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez wystawcę gwarancji/poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody.

8) Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej, lub wniesienie go w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymanie go nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złożenie wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.

3. Zwrot, ponowne wniesienie lub zatrzymanie wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy.
- 2) Przedłużenie okresu ważności wniesionego wadium jest wymagane w sytuacji wydłużenia terminu związania ofertą, zgodnie z rozdz. XIII ust. 2 SWZ, a jeżeli nie jest to możliwe, wykonawca winien wnieść nowe wadium z okresem ważności nowego terminu związania ofertą
- 3) Jeżeli, w wyniku postępowania odwoławczego i ponownej oceny złożonych ofert, zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę innego, niż poprzednio wykonawcy – wykonawca ten, na żądanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym będzie zobowiązany wnieść ponownie, uprzednio zwrócone wadium.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w okolicznościach przewidzianych w art. 98 ust. 6 ustawy.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA

1. Termin wniesienia i wysokość zabezpieczenia:

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy), wnieść zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w celu pokrycia roszczeń zamawiającego, wynikających z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę.

2. Forma i sposób wniesienia zabezpieczenia:

- 1) Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 450 ust. 2 ustawy.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
ING Bank Śląski S. A. Oddział w Nysie nr:
34 1050 1490 1000 0022 4201 0896 z dopiskiem:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia pn „Zakup 15 autobusów niskoemisyjnych z napędem spalinowym, spełniających normę Euro VI.”
- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądz musi umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia, bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 7) Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie jak pieniądz, powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- a. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib;
 - b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c. kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d. termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy;
 - e. nieodwołalne i bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu kwoty gwarancji lub poręczenia, w ciągu 14 dni od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zamawiającego, zawierającego oświadczenie, stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy.
- 8) Treść wystawionego/ej poręczenia/gwarancji nie może uzależniać jego/jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia, czy też potwierdzenia istnienia roszczenia co do zasady, jak i jego/jej wysokości w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez zobowiązanego.
- 9) Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody.
- 10) Rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu:
- a) w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta,
 - b) bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta;
 - c) dołączyć kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur;
 - d) gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek;
 - e) gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez wykonawcę kar umownych;
 - f) kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy
 - g) inne tym podobne.
- 11) Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres jej realizacji plus okres upływu rękojmi. W przypadku gdy okres ważności dostarczonego zabezpieczenia upływa przed terminem upływu okresu rękojmi, wykonawca dostarczy zabezpieczenie należytego wykonania umowy z odpowiednio wydłużonym terminem ważności, w terminie maksymalnie 14 dni przed upływem terminu pierwotnego zabezpieczenia.

3. Zwrot zabezpieczenia:

- 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 2) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 70% jego wartości, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru technicznego autobusu.
- 3) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, tj. 30% wysokości zabezpieczenia, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie wymaga, ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

Zamawiający nie przewiduje możliwości, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszystkie płatności i rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w walucie obowiązującej na terytorium RP, tj. w złotych polskich (PLN).

XXXI. INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY

1. Zamawiający informuje, iż stosownie do możliwości, jakie daje art. 139 ustawy, zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w rozdz. XXXI ust. 1 SWZ, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w rozdz. XXXI ust. 2 SWZ, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

XXXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.

XXXIV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Nie dotyczy prowadzonego postępowania.

XXXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

XXXVI. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy.

XXXVII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY

Nie dotyczy prowadzonego postępowania.

XXXVIII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY

Nie dotyczy prowadzonego postępowania.

XXXIX. DOKUMENTY ZAMÓWIENIA W MYŚL ART. 7 PKT 3 USTAWY

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Załączniki do SWZ:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający wymagania, parametry techniczne oraz wyposażenie, jakie musi spełniać i posiadać oferowany autobus.
- Załącznik nr 2 - Wzór formularza oferty.
- Załącznik - do oferty - Formularz danych techniczno-eksploatacyjnych oferowanego autobusu.
- Załącznik nr 3 - Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia w sprawie wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy i rozporządzeń sankcyjnych.
- Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o przynależności albo o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
- Załącznik nr 7 - Wzór wykazu wykonanych dostaw.
- Załącznik nr 8 - Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego.
- Załącznik nr 9 - Projektowane postanowienia umowy.
- Załącznik nr 10 - Wzór protokołu odbioru technicznego.
- Załącznik nr 11 - Klauzula informacyjna RODO.