

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. CHARAKTERYSTYKA GMINY

1. Powierzchnia.

Powierzchnia Gminy i Miasta Tuliszków wynosi 149,66 km²

2. Drogi

Kategorie dróg	Km
Drogi gminne	184
Drogi powiatowe	53
Drogi wojewódzkie	5
Drogi krajowe	16
Długość dróg na terenie gminy – łącznie	258

3. Liczba mieszkańców na terenie Gminy i Miasta Tuliszków.

Lata	2020
Tuliszków – miasto	3 133
Gmina Tuliszków – obszary wiejskie	7 265
Łącznie	10 398

4. Odległość do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw” – Orli Staw 2, 62-834 Ceków, woj. wielkopolskie

	km
Średnia odległość od Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów ze środka sektora	27

5. Nieruchomości

Nieruchomości niezamieszkałe	Nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne	Nieruchomości zamieszkałe jednorodzinnych
106	8	2900

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w/w danych w związku z migracją ludności, weryfikacją złożonych deklaracji oraz powstawaniem lub likwidacją nieruchomości zamieszkałych.

6. Ilość odpadów komunalnych

Określenie dokładnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy Tuliszków jest niemożliwe. Jako szacunkowe dane przyjęto średnią miesięczną ilość odpadów wytworzonych i odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Tuliszków w okresie od 1 września 2022 roku do 31 sierpnia 2023 roku. Ilość określono na podstawie zestawień wykonawcy usługi odbioru odpadów i ZUOK

Miesiąc	Ilość odpadów komunalnych zmieszanych [Mg]	Bio [Mg]	Popiół paleniskowy [Mg]	Szkło [Mg]	Metale i tworzywa sztuczne [Mg]	Papier [Mg]
Wrzesień	114,58	56,56	34,22	20,66	24,08	5,64
Październik	118,38	73,82	47,10	13,66	21,74	4,02
Listopad	104,64	61,12	71,36	27,7	21,20	6,26
Grudzień	96,74	31,10	108,00	10,94	19,82	4,14
Styczeń	105,80	20,66	89,48	20,96	34,18	5,80
Luty	88,44	13,56	114,28	13,54	18,70	3,70
Marzec	160,08	35,38	153,12	12,18	20,20	5,80
Kwiecień	115,94	50,02	73,74	11,88	21,82	4,32
Maj	120,88	75,32	43,00	24,60	36,76	5,00
Czerwiec	113,82	49,32	17,90	14,64	18,78	4,64
Lipiec	119,20	49,48	19,42	15,20	28,14	4,94
Sierpień	189,74	80,42	26,26	16,92	21,98	4,32
Razem	1448,24	596,76	797,88	202,88	287,4	58,58

Szacunkowa ilość odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oszacowano na podstawie zbiórki realizowanej w 2022 oraz 2023 roku i wynosi:

- Odpady wielkogabarytowe: 67,42 Mg;
- Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: 3,54 Mg;
- Zużyte opony: 28,24 Mg.

Podane ilości odpadów są szacunkowe i należy je traktować orientacyjnie, ponieważ mogą ulec zmianie stosowanie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz odpadów komunalnych w ilości zadeklarowanej z nieruchomości niezamieszkałych, położonych na terenie gminy Tuliszków oraz przeprowadzenie zbiórki odpadów wielkogabarytowych, w tym zużytych opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023r., poz. 1469), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2019-2025 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Tuliszków

Wszystkie odpady komunalne odebrane z nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw” – Orli Staw 2, 62-834 Ceków, woj. wielkopolskie, zwanym dalej ZUOK.

W przypadku okresowego przestoju i braku możliwości dostarczania odpadów, Zamawiający wskaże inny ZUOK.

Podział odpadów komunalnych:

- 1) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:
 - a) Papier tj. odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury.
 - b) Szkło tj. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, w szczególności: butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach itp. Szkło opakowaniowe nie może być stłuczone lub zgniecione.
 - c) Popiół paleniskowy pochodzący z pieców c.o. z nieruchomości zamieszkałych.
 - d) Metale i tworzywa sztuczne tj. odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe
 - e) Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj.: odpady pochodzące z pielęgnacji zieleni tj. skoszona trawa, drobne gałęzie, liście oraz odpady kuchenne takie jak: obierki warzyw, owoców (bez opakowań plastikowych, metalowych, szklanych i z tworzyw sztucznych)

- 2) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne tj. odpady komunalne, które nie podlegają segregacji

- 3) Odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektroniczny i elektryczny, zużyte opony

2. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych (pojemniki i worki)

- 1) Odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w pojemnikach i workach zapewnionych przez wykonawcę.
 - a) Papier:
 - nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne - w workach koloru niebieskiego
 - nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne - w pojemnikach odpowiednio oznaczonych dla odpadów zbieranych selektywnie - przynajmniej 30% powierzchni pojemnika koloru niebieskiego
 - b) Szkło:
 - nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne - w pojemnikach o pojemności 120 l koloru zielonego (zapewnione przez Gminę)
 - nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne - w pojemnikach odpowiednio oznaczonych dla odpadów zbieranych selektywnie - przynajmniej 30% powierzchni pojemnika koloru zielonego
 - c) Popiół paleniskowy - w pojemnikach o pojemności 120 l
 - d) Metale i tworzywa sztuczne:
 - nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne - w workach koloru żółtego
 - nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne - w pojemnikach odpowiednio oznaczonych dla odpadów zbieranych selektywnie - przynajmniej 30% powierzchni pojemnika koloru żółtego
 - e) Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
 - nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne - w pojemnikach o pojemności 240 l koloru brązowego (zapewnione przez Gminę)
 - nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne - w pojemnikach odpowiednio oznaczonych dla odpadów zbieranych selektywnie - przynajmniej 30% powierzchni pojemnika koloru brązowego

2) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w pojemnikach o pojemności 240l

Pojemniki zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez właściciela nieruchomości zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Tuliszków. Dotyczy to również nowych nieruchomości, jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Pojemniki winny być wyposażone w kółka umożliwiające łatwe ich przemieszczanie. Dla potrzeb zbiórki odpadów na terenie gminy stosuje się pojemniki o następującej pojemności:

- a) 120 litrów
- b) 240 litrów
- c) 1100 litrów

Worki do selektywnej zbiórki odpadów dostarczane będą przez wykonawcę na bieżąco. Dla potrzeb zbiórki odpadów na terenie gminy stosuje się worki o następujących parametrach:

Papier

- materiał: folia polietylenowa LDPE,
- pojemność 120 l,
- koloru niebieskiego,
- grubość co najmniej 60 mikronów,
- napis na worku „Papier - Tuliszków”

Metale i tworzywa sztuczne

- materiał: folia polietylenowa LDPE,
- pojemność 120 l,
- koloru żółty,
- grubość co najmniej 60 mikronów,
- napis na worku „Metale i tworzywa sztuczne - Tuliszków”

3. System odbioru odpadów**1) Nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki i worki do nieruchomości w terminie **30 dni** od dnia podpisania umowy. Wykonawca w uzgodnieniu z właścicielami nieruchomości dostosuje wielkość i ilość pojemników do ilości osób zamieszkujących nieruchomości. Pierwszy zestaw worków będzie dostarczony w ilości, co najmniej 4 szt. dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie na nieruchomość. Ponadto wykonawca dostarczy do Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkowie 500 szt. worków dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie. Po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych w workach Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości nowe worki do selektywnego zbierania odpadów w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków, jednak nie więcej niż 6 sztuk. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów w trakcie trwania umowy, pierwszy zestaw pojemników i worków dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie na nieruchomość Wykonawca dostarczy, po otrzymaniu od Zamawiającego informacji w formie e-maila lub faksu, w terminie najbliższego odbioru odpadów zmieszanych z tej nieruchomości.

Pojemniki dostarczone przez wykonawcę zostaną odebrane z nieruchomości po upływie jednego miesiąca od dnia zakończeniu umowy.

Częstotliwość odbioru:**1. Odpady niesegregowane (zmieszane) + Biodegradowalne**

Jeden raz na dwa tygodnie

2. Metale + Tworzywa sztuczne

Jeden raz w miesiącu

3. Papier + Szkło

Jeden raz w miesiącu

4. Popiół paleniskowy

Od maja do września raz w miesiącu.

Od października do kwietnia dwa razy w miesiącu.

5. Odpady wielkogabarytowe

Jeden raz w roku

6. Sprzęt elektroniczny i elektryczny

Jeden raz w roku

7. Zużyte opony

Jeden raz w roku

2) Nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne

System odbioru odpadów komunalnych obejmował będzie 8 nieruchomości wielorodzinnych. Odpady gromadzone będą tylko w pojemnikach, z podziałem wskazanym w pkt II. Przedsiębiorca odbierze odpady komunalne w każdej ilości. Poniżej wstępny wykaz ilości pojemników, w jakie mają być wyposażone nieruchomości.

Nr.	Wspólnota / spółdzielnia	Pojemność pojemnika	Ilość pojemników
1.	Wspólnota Mieszkaniowa, blok ul. Targowa 10, 62-740 Tuliszków.	1100 litrów	6 szt.
2.	Wspólnota Mieszkańców bloku przy ul Górnej 11, 62-740 Tuliszków	1100 litrów	6 szt.
3.	Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Zaremby 18, 62-740 Tuliszków	1100 litrów	6 szt.
4.	Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Ogrodowa 6, 62-740 Grzymiszew	1100 litrów	6 szt.
5.	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Brudzynie, blok ul. Ogrodowa 2, 62-740 Grzymiszew	1100 litrów	6 szt.
6.	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Brudzynie, blok ul. Ogrodowa 4, 62-740 Grzymiszew	1100 litrów	6 szt.
7.	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Brudzynie, blok Smaszew 62, 62-740 Tuliszków	1100 litrów	6 szt.
8.	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Brudzynie, blok Smaszew 63, 62-740 Tuliszków	1100 litrów	6 szt.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w/w danych w związku z migracją ludności, weryfikacją złożonych deklaracji oraz powstawaniem lub likwidacją nieruchomości.

Częstotliwość odbioru odpadów:

1. Odpady niesegregowane (zmieszane) + Biodegradowalne

Jeden raz na tydzień.

2. Metale + Tworzywa sztuczne

Jeden raz w miesiącu.

3. Papier + Szkło

Jeden raz w miesiącu.

4. Popiół paleniskowy

Od maja do września raz w miesiącu.

Od października do kwietnia dwa razy w miesiącu.

5. Odpady wielkogabarytowe

Jeden raz w roku

6. Sprzęt elektroniczny i elektryczny

Jeden raz w roku

7. Zużyte opony

Jeden raz w roku

3) Nieruchomości niezamieszkałe

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki oznaczone nazwą przedsiębiorcy i worki odpowiedniego koloru oznaczone np. Tuliszków – niezamieszkałe do nieruchomości w terminie **30 dni** od dnia podpisania umowy. Pierwszy zestaw worków będzie dostarczony w ilości, co najmniej 4 szt. dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie na nieruchomość. Po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych w workach Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości nowe worki do selektywnego zbierania odpadów w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków, jednak nie więcej niż 6 sztuk.

Wykonawca odbierze odpady tylko w ilości zadeklarowanej wcześniej w deklaracji przez właściciela nieruchomości niezamieszkałej.

Pojemniki dostarczone przez wykonawcę zostaną odebrane z nieruchomości po upływie jednego miesiąca od dnia zakończeniu umowy.

Częstotliwość odbioru odpadów:

1. Odpady niesegregowane (zmieszane)

Jeden raz na dwa tygodnie.

2. Metale + Tworzywa sztuczne

Jeden raz w miesiącu.

3. Papier + Szkło

Jeden raz w miesiącu.

4. Popiół paleniskowy

Od maja do września raz w miesiącu.

Od października do kwietnia dwa razy w miesiącu.

4) Sprzęt techniczny.

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu sprzętu, który powinien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122).
- 2) Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników i zebraniu worków z odpadami,
- 3) Pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie (z częstotliwością nie większą niż co 120 sekund), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie realizacji umowy do umożliwienia zamontowania w pojazdach służących do odbioru odpadów komunalnych systemu identyfikacji pojemników z terminalem pokładowym, będącego własnością Gminy.
- 5) W ramach zamówienia Wykonawca udostępni Zamawiającemu ciągły dostęp do programu odczytującego wyżej zapisane dane (co najmniej na jednym stanowisku komputerowym), zapis danych w formie elektronicznej dołączany będzie każdorazowo do faktury za świadczoną usługę. Dostęp do ww. programu Wykonawca zapewni Zamawiającemu od dnia podpisania umowy, na czas trwania umowy i rozliczenia ostatniej faktury.
- 6) Wykonawca przy pomocy, pojazdów którymi będzie wykonywał usługę, powinien posiadać możliwości odbioru odpadów z nieruchomości trudno dostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny),

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- a) W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego terminu przewidzianego dla odbioru odpadów z danej miejscowości następującego po tygodniu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania Zamawiającemu adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych przekazanej przez Zamawiającego. Odbiór odpadów ze zgłoszonych w w/w sposób nieruchomości będzie możliwy po akceptacji Zamawiającego.
- b) Przed podpisaniem umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu propozycję harmonogramu odbioru odpadów. Wykonawca sporządzając propozycję harmonogramu odbierania odpadów powinien uwzględnić następujące zasady jego opracowania:
 - odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy,
 - odbiór odpadów powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od godz. 7:00,

- odbiór odpadów powinien rozpoczynać się w wyznaczonym jednym i stałym dniu tygodnia.

Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych harmonogramy odbioru odpadów komunalnych w formie kolorowych wydruków formatu min. A5. Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Tuliszków w wersji elektronicznej w formacie PDF lub JPG (na płycie CD lub innym nośniku danych). Zamawiający zobowiązuje się dodatkowo poinformować mieszkańców o harmonogramie odbierania odpadów za pośrednictwem swojej strony internetowej. W przypadku konieczności zmiany harmonogramu w trakcie trwania umowy, wykonawca dostarczy nowe harmonogramy wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz Zamawiającemu.

- c) Wykonawca do dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz samochodów wraz z numerami rejestracyjnymi, które będą odbierać odpady komunalne z terenu Gminy Tuliszków i dowozić je do ZUOK-u oraz wykaz osób upoważnionych do podpisywania kwitów wagowych, dokumentujących dostarczanie odpadów do ZUOK-u. W przypadku jakiegokolwiek zmiany powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek uaktualnić w/w wykaz w terminie, co najmniej na 1 dzień roboczy przed dostarczeniem odpadów komunalnych z terenu Gminy Tuliszków do ZUOK-u. Dokument jest niezbędny Zamawiającemu w celu przedłożenia do ZUOK-u.
- d) Zamawiający wymaga ważenia pojazdu świadczącego usługę, w każdym dniu jej świadczenia. Ważenie będzie się odbywać przed rozpoczęciem wykonywania usługi w siedzibie wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony. Dokumenty wagowe należy przesłać zamawiającemu następnego dnia po dniu odbioru odpadów komunalnych na adres sekretariat@tuliszkow.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia dokumentów wagowych w siedzibie wykonawcy i uczestniczenia w ważeniu pojazdów.
- e) Wykonawca jest zobowiązany odebrać odpady komunalne w każdej ilości z wszystkich nieruchomości zamieszkałych umieszczone w workach i pojemnikach. Pojemniki i worki będą wystawione w miejscach łatwo dostępnych przed wejściem na teren nieruchomości. W przypadku nieruchomości rozproszonych właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić pojemnik lub worek do dróg publicznych lub innych dróg administrowanych przez gminę.
- f) Samochody do odbioru odpadów przyjeżdżają na teren gminy Tuliszków bez odpadów (puste), a po załadowaniu odpadów odwożą je bezpośrednio do ZUOK-u. Każdy samochód wykonawcy w dniu świadczenia usługi ma obowiązek odwieźć do ZUOK-u, każdą ilość odpadów, jaka została odebrana, bez względu na stopień zapełnienia samochodu.
- g) W przypadku gdy samochody do odbioru odpadów nie zostaną w pełni zapełnione odpadami z terenu gminy Tuliszków zabrania się Wykonawcy w celu zapełnienia samochodu, odbioru odpadów nie objętych zamówieniem w tym innych odpadów niż komunalne oraz odpadów z poza terenu gminy.
- h) Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Tuliszków Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw” – Orli Staw 2, 62-834 Ceków, woj. wielkopolskie.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizacji ruchu, bhp i ppoż. obowiązujących na terenie ZUOK-u oraz stosowania się do postanowień regulaminu ZUOK-u.

- j)** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą raportu miesięcznego zawierającego powiadomienia o nieruchomościach, na których nie jest realizowany przez właściciela nieruchomości obowiązek selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Raport musi być sporządzony w wersji pisemnej i elektronicznej, wg miejscowości i ulic z podaniem adresów nieruchomości.
- k)** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu sprawozdania wg. poniższego wzoru, w wersji pisemnej (papierowej) i elektronicznej:

Sprawozdanie miesięczne z ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy i Miasta Tuliszków w za miesiąc.....rok.....							
Nazwa Wykonawcy:.....							
REGON:....., NIP:.....							
Dane osoby sporządzającej:.....							
Data i podpis osoby sporządzającej:.....							
Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy:.....							
L.p.	Nr kwitu wagowego	Nr rejestracyjny pojazdu	Kod odpadu komunalnego odebranego	Rodzaj odpadu	Masa odpadów odebranych z terenów wiejskich gminy Tuliszków	Masa odpadów odebranych z terenów miejskich gminy Tuliszków	Łączna masa odpadów z terenów miejskich i wiejskich

- l)** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą danych będących zapisem elektronicznym systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, dotyczącym świadczenia usługi w danym miesiącu. (dane o przejazdach , położeniu i miejscach postoju i wyładunku odpadów)
- m)** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą wykazu odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z podaniem ich ilości (liczba pojemników) i nr. Nieruchomości.
- n)** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 14 dni po upływie każdego kwartału świadczenia usługi: kopii Kart Ewidencji Odpadów odebranych z gminy Tuliszków, w wersji elektronicznej i pisemnej.
- o)** Wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439, t.j.) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy.
- p)** Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- q)** Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2022 r., poz. 2556 ze zm.)
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r, poz. 1587 ze zm.),
 - ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2023 r., poz. 1469),

- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - Uchwały Nr 0007.24.2020 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 5 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Tuliszków.
 - Uchwały nr 0007.3.2023 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 17 stycznia 2023 r. w sprawie zamiany uchwały nr 0007.24.2020 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 5 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Tuliszków.
 - Uchwały nr 0007.25.2020 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 5 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy i Miasta Tuliszków.
 - Uchwała nr 0007.77.2022 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr 0007.25.2020 z dnia 5 czerwca 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy i Miasta Tuliszków.
- r) Wykonawcę obowiązuje:
- zakaz mieszania poszczególnych frakcji odpadów wskazanych w pkt II,
 - zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz usunięcia skutków ich wysypania (usunięcie zabrudzeń, plam itp.).
- s) Wykonawca zapewni przeszkolenie osób wybranych przez Zamawiającego w ilości wskazanej przez Zamawiającego jednak nie większej niż 3 osoby w zakresie obsługi oprogramowania do systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego stałe monitorowanie tras przejazdu oraz pracy pojazdów, a także miejsc wyładunku odpadów, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych oraz weryfikację tych danych; szkolenie potwierdzone stosownym zaświadczeniem musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.
- t) Wykonawca składa fakturę w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania usługi wraz z załącznikami.
- u) Termin płatności: **30 dni** od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego,

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od **1 stycznia 2024** roku do dnia **31 grudnia 2026** roku