



## Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność dwóch kotłów gazowych o mocy 210 kW i wydać je Zamawiającemu oraz dokonać montażu kotłów **w budynku Szkoły Podstawowej Nr 5 przy ul. Batorego 37**, a Zamawiający zobowiązuje się do ich odbioru i zapłacenia Wykonawcy za sprzedaż oraz ich montaż.
2. Wykonawca dokona montażu dwóch sztuk kotłów gazowych, zwanych dalej „Sprzętem”, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wprowadzony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sprawny technicznie - w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach. Dostarczany Sprzęt będzie posiadał wymagane deklaracje CE lub równoważne oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostępne przez cały okres realizacji umowy on-line na stronie producenta lub Wykonawcy lub na płycie CD/DVD.
5. Wykonawca, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, zutylizuje stare, dotychczasowe piece zamontowane w budynku Szkoły Podstawowej nr 5 przy ul. Batorego 37 w Żabkach.

### § 2

#### Termin i warunki realizacji umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie ..... od zawarcia umowy.
2. Termin wydania zamontowanego Sprzętu uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie przez Zamawiającego odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego Sprzętu.
3. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 transport i rozładunek Sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Sprzętu do pomieszczeń określonych przez Zamawiającego w budynkach Szkoły Podstawowej Nr 5 przy ul. Batorego 37 w Żabkach. Wykonawca we własnym zakresie dokona usunięcia elementów opakowań i pozostałości po montażu, w szczególności kartonów, papieru i folii.
4. Dostawa i wydanie Sprzętu odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe obejmuje w szczególności koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz koszty wydania Sprzętu Zamawiającemu. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
5. Odbiór Sprzętu będzie obejmował zarówno odbiór ilościowy i jakościowy. Odbiór ilościowy ma na celu potwierdzenie dostarczenia Sprzętu zgodnie z umową, a odbiór



# Miasto Żabki

---

- jakościowy ma na celu potwierdzenie, czy dostarczony Sprzęt i jego montaż spełnia wymagania zawarte w umowie i ofercie Wykonawcy.
6. Po wydaniu Sprzętu w ilości i rodzaju zgodnym z umową, a także pod warunkiem braku zewnętrznych uszkodzeń opakowań, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie Sprzętu, podpisując Protokół odbioru ilościowego.
  7. Jeżeli ilość dostarczonego Sprzętu nie będzie zgodna w całości lub w części z umową, Zamawiający podpisze Protokół odbioru ilościowego z uwagami.
  8. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w trakcie odbioru dostarczonego Sprzętu, Wykonawca uzupełni Sprzęt w terminie 3 dnia roboczego od momentu zgłoszenia braków oraz dostarczy go Zamawiającemu zgodnie z ust. 3.
  9. Zamawiający może przystąpić do procedury odbioru jakościowego dopiero po podpisaniu protokołu ilościowego bez uwag, tj. po otrzymaniu kompletnej dostawy, oraz po dokonaniu montażu Sprzętu.
  10. Zamawiający maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania protokołu ilościowego bez uwag dokona odbioru jakościowego dostarczonego Sprzętu, z zastrzeżeniem ust. 11.
  11. Jeżeli dostarczony Sprzęt nie będzie zgodny co do jakości z postanowieniami umowy oraz wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający odmówi podpisania Protokołu odbioru jakościowego. W takim przypadku Zamawiający sporządzi Protokół rozbieżności z uwagami, który zostanie przekazany Wykonawcy w formie pisemnej, a Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia dostawy Sprzętu.
  12. Korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
  13. Wykonawca w terminie 2 dni odbierze od Zamawiającego Sprzęt, który zostanie wymieniony w Protokole rozbieżności, o którym mowa w ust. 11, jako niezgodny z umową. Z chwilą odbioru Sprzętu od Zamawiającego korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Wykonawcę.
  14. Przed podpisaniem przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest wydać mu dokumentację producencką, dokumentację użytkownika, atesty, certyfikaty, instrukcję obsługi, oraz dokumenty gwarancyjne lub zbiorczą kartę gwarancyjną dla Sprzętu.
  15. Po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru ilościowego i Protokołu odbioru jakościowego oraz wykonaniu przez Wykonawcę montażu Sprzętu, Strony sporządzają Protokół odbioru końcowego. Przedmiot umowy uznaje się za należycie wykonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego.
  16. Wykonanie dostawy w terminie wskazanym w ust. 1 Sprzętu niespełniającego wymagań określonych w umowie lub niewykonanie lub nienależyte wykonanie montażu Sprzętu w terminie wskazanym w ust. 1, uznaje się za nienależyte wykonanie umowy, a Zamawiającemu przysługują z tego tytułu kary umowne.



# Miasto Żabki

---

## § 3

### Nadzór nad umową

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy, składania oświadczeń, dokonywania odbiorów oraz podpisywania protokołów odbioru są ze strony:
  - 1) Zamawiającego:
    - **Radosław Hernik**
    - **Adrianna Sierzputowska**
  - 2) Wykonawcy:
    - .....
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wykazanych w ust. 1 osób lub danych bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.

## § 4

### Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela rękojmi, na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji jakości na działanie Sprzętu na warunkach określonych w umowie. W ramach gwarancji Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego Sprzętu i jego montaż, brak właściwości określonych w umowie, zgodność z dokumentacją producencką i użytkownika oraz wady Sprzętu.
2. Dostarczony Sprzęt objęty będzie gwarancją jakości przez okres ..... miesięcy liczony od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego Sprzętu zgodnie z instrukcją użytkownika, oraz związane z montażem Sprzętu, w okresie objętym gwarancją lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad na zasadach określonych w umowie, w taki sposób, że przywróci mu pełną funkcjonalność. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych Sprzętu, deklarowanych przez Wykonawcę. Wykonawca nie odpowiada za wady Sprzętu spowodowane z winy Zamawiającego lub spowodowane niewłaściwym użytkowaniem i konserwacją Sprzętu przez Zamawiającego.
4. Naprawy Sprzętu będą realizowane przy wykorzystaniu nowych, dedykowanych, oryginalnych nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług gwarancyjnych na poniższych zasadach:
  - 1) usługa gwarancyjna będzie świadczona przez producenta Urządzenia lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
  - 2) usługa gwarancyjna będzie świadczona w miejscu instalacji Sprzętu, a jeśli naprawa w miejscu instalacji Sprzętu będzie niemożliwa - usługa gwarancyjna będzie świadczona w systemie door-to-door. Odbiór Sprzętu nastąpi w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8.00 do 16.00,



# Miasto Żabki

---

- 3) zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie pod numerem ..... lub ..... w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00,
- 4) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Sprzętu, Wykonawca przystąpi do usuwania awarii nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego, licząc od dnia wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego,
- 5) Wykonawca maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia dokona skutecznej naprawy Sprzętu,
- 6) jeśli czas usunięcia awarii będzie przekraczał 3 dni robocze, Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych wraz ze sterownikami umożliwiającymi prawidłowe korzystanie z tego urządzenia,
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwości naprawy Sprzętu w miejscu jego instalacji.
6. W przypadku, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 3 dni robocze, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy. W przypadku, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych lub gdy ten sam Sprzęt będzie naprawiany więcej niż 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do wymiany Sprzętu na nowy, taki sam lub o nie gorszych parametrach technicznych, w ramach wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez uwag i zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego wymienionego Sprzętu. Do dostawy i odbioru wymienianego Sprzętu postanowienia § 2 stosuje się odpowiednio.
7. Wymiana Sprzętu na nowy nastąpi maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od doręczenia pisemnego żądania wymiany Sprzętu, o którym mowa w ust. 6.
8. Wykonawca dokona odbioru, naprawy oraz zwrotu Sprzętu na własny koszt i ryzyko. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną utratę lub zniszczenie Sprzętu po odebraniu go do naprawy z miejsca jego instalacji.
9. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy w terminie określonym w ust. 5 pkt 5 lub nie wymieni elementu na nowy w terminie określonym w ust. 7, to Zamawiający może naprawić lub wymienić element na nowy we własnym zakresie, bez utraty prawa do gwarancji, a Wykonawca będzie zobowiązany pokryć wszelkie koszty Zamawiającego związane z niewykonaniem przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, w terminie do 14 dni otrzymania wezwania od Zamawiającego do zwrotu tych kosztów.
10. Do gwarancji udzielonej na montaż postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.
11. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do wykonywania na koszt Wykonawcy przeglądów gwarancyjnych przez wykonawcę zastępczego w przypadku niewykonania takiego przeglądu przez Wykonawcę.

## § 5

### Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości ryczałtowej brutto ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy, w tym ubezpieczenie, koszty transportu, załadunku,



# Miasto Żabki

---

- rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i montaż. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Podstawą do wystawienia faktury jest Protokół odbioru końcowego, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
  4. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego: Miasto Żabki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Żabki, NIP: 125-133-22-95.
  5. Faktura może zostać przesłana za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania na adres PEPPOL 1251332295.
  6. Miasto Żabki dokona zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskaże rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
  7. Wykonawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  8. Należna Wykonawcy cena zostanie zapłacona wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  9. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę ceny po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
  10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 3.
  12. Cesja wierzytelności wynikająca z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Dokonanie cesji bez zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie umowy i może skutkować odstąpieniem Zamawiającego od umowy.

## § 6

### Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:





# Miasto Ząbki

---

- 1) za zwłokę w realizacji dostawy lub montażu, w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1; w przypadku odstąpienia od umowy w części, podstawą naliczania kary umownej jest wartość umowy brutto w części objętej odstąpieniem,
  - 3) za zwłokę w podjęciu lub wykonaniu skutecznej naprawy Sprzętu lub usunięcia usterek lub wad montażu w ramach naprawy gwarancyjnej lub w ramach rękojmi w terminie określonym w § 4 ust. 5 pkt 4, 5 i 6 - w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 4) za zwłokę w dokonaniu wymiany Sprzętu na nowy, o której mowa w § 4 ust. 7, w ramach gwarancji lub w ramach rękojmi - w wysokości 250,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego żądania zapłaty.
  3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
  4. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  5. Strony zgodnie ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może zostać przez niego potrącona bez wcześniejszego wezwania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
  6. Odstąpienie od umowy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych, które zgodnie z umową zostały lub mogą zostać nałożone na Wykonawcę i Wykonawca – w przypadku obciążenia go tymi karami – zobowiązany jest do ich zapłaty.
  7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu siły wyższej lub okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

## § 7

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo w terminie nie dłuższym niż 7 dni odstąpić od umowy w całości lub w części w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
  - 1) w przypadku co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń wniesionych na piśmie lub elektronicznie w zakresie realizacji umowy, przede wszystkim co do poprawności, terminowości dostaw, jakości dostarczonego Sprzętu,
  - 2) gdy opóźnienie w dostawie Sprzętu lub jego montażu przekroczy 14 dni,
  - 3) w przypadku, gdy Wykonawca dostarczył Sprzęt z wadami lub Sprzęt niezgodny z umową oraz pomimo zobowiązania do uzupełnienia dostawy Sprzętu, Wykonawca



# Miasto Żabki

---

w ciągu 5 dni od dnia pisemnego lub elektronicznego wezwania Zamawiającego nie dostarczył wymaganego Sprzętu,

- 4) gdy Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego zleci wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej lub gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni w całości lub części niewykonanej, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. Wykonawca ma prawo w terminie 7 dni odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy Zamawiający bezpodstawnie odmawia odbioru Sprzętu zgodnie z § 2 ust. 6, w tym odmawia podpisania protokołu ilościowego lub protokołu jakościowego Sprzętu, a także w przypadku gdy Zamawiający uniemożliwia lub utrudnia Wykonawcy montaż Sprzętu.

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie lub wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO (podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny, niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do umowy.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca.
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Ilekroć w treści umowy jest mowa o „umowie” należy przez to rozumieć niniejszą umowę.



## Miasto Żabki

---

4. Ilekroć w treści umowy jest mowa o „dniach roboczych“ należy przez to rozumieć dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 z późn. zm.).
5. W razie sprzeczności postanowień umowy z postanowieniami załączników rozstrzygające znaczenie mają postanowienia umowy.
6. Sądem właściwym do rozpoznania sporu jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykaz załączników do umowy:
  - załącznik nr 1 do umowy: Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - załącznik nr 2 do umowy: klauzula informacyjna Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy/Porozumienia Burmistrz Miasta Zabki oświadcza, że Miasto Zabki jest administratorem danych osobowych reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie/Porozumieniu oraz innych osób w związku z realizacją Umowy/Porozumienia w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy/Porozumienia, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy, uprawnienia), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Miasto Zabki zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Urzędowi Miasta Zabki na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy/Porozumienia jest **Miasto Zabki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Zabki. Telefon: 22 5109-700 do 702, mail: um@zabki.pl.**
4. W Mieście został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres Miasto Zabki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Zabki.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Mieście Zabki.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Miasto Zabki danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Mieście Zabki, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
7. Dane osobowe przekazane Miastu Zabki mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
  - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Miasta Zabki, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy/Porozumienia, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
  - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Miastem Zabki



# Miasto Ząbki

---

i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Miasta Ząbki.

8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy/Porozumienia, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową/Porozumieniem oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Miasto Ząbki przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**