

Bydgoszcz, dnia 22.11.2022r.

WOA –IV.271.10.28.2022

Zapytanie ofertowe

Miasto Bydgoszcz zwraca się z zapytaniem ofertowym w przedmiocie przeglądów i konserwacji w okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023r.:

1. trzech bram parkanowych, dwuskrzydłowych z napędem, zainstalowanych przy wjeździe na parkingi Urzędu Miasta Bydgoszczy od ul. Niedźwiedzia i ul. Farnej oraz ul. Grudziądzkiej 9-15.
2. szlabanu (przejazd do 6m) uchylnego firmy CAME (Typu G600) na terenie Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Grudziądzkiej 9-15.
3. bramy przesuwnej z napędem firmy BFT, przy ul. Jagiellońskiej 61, zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający *dopuszcza / nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Kryterium oceny ofert : 80% cena brutto

20% czas reakcji (Przez czas reakcji Zamawiający rozumie: czas od skutecznego powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej lub formie elektronicznej, o nieprawidłowej pracy urządzeń lub instalacji, do podjęcia czynności naprawczych).

2. Termin wykonania zamówienia:

01.01.2023 -31.12.2023r.

3. Opis sposobu oceny ofert :

Za pomocą platformy zakupowej OpenNexus – 80% najniższa cena i 20% czas reakcji

4. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

p. Violetta Pawliczak tel. 52 58 58 637 email violetta.pawliczak@um.bydgoszcz.pl

5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy złożone zostaną dwie lub więcej ofert o takiej samej liczbie punktów uzyskanych przez ofertę.

7. Odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć za pomocą platformy zakupowej OpenNexus do dnia 29.11.2022r. godz. 12⁰⁰.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy

INSPEKTOR

Violetta Pawliczak

KIEROWNIK REFERATU

Piotr Zaremba

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wojciech Jazdon

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: przeglądów i konserwacji w okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023r.:

1. trzech bram parkanowych, dwuskrzydłowych z napędem, zainstalowanych przy wjeździe na parkingi Urzędu Miasta Bydgoszczy od ul. Niedźwiedzia i ul. Farnej oraz ul. Grudziądzkiej 9-15.
2. szlabanu (przejazd do 6m) uchylnego firmy CAME (Typu G600) na terenie Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Grudziądzkiej 9-15.
3. bramy przesuwnej z napędem firmy BFT, przy ul. Jagiellońskiej 61.

Do zadań Wykonawcy będzie należało:

I. wykonanie:

- 1) comiesięcznego przeglądu i konserwacji bram oraz szlabanów, obejmującej prace według technologii obsługi i konserwacji urządzeń,
- 2) usuwanie awarii nie wymagających nakładów materiałowych,
- 3) prace sprawdzające w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w pracy urządzeń,

II. Podczas przeglądów miesięcznych do zadań Wykonawcy będzie należało:

- 1) przeglądy i regulacje elementów mechanicznych,
- 2) sprawdzanie stanu technicznego bram i szlabanów oraz przegląd i regulacja napędu (mocowanie napędu, regulacja ramienia, regulacja położeń krańcowych, sprawdzenie połączeń centrali sterującej, smarowanie łożysk, sprawdzenie stanu fotokomórek zabezpieczających, sprawdzenie zasięgu pilotów, sprawdzenie funkcjonowania lampy),
- 3) przegląd układów sterujących i okablowania.
- 4) Zaprogramowanie wskazanych przez Zamawiającego pilotów podczas comiesięcznej konserwacji.

III. Termin realizacji usługi w okresie 01.01.2023 - 31.12.2023r.

- 1) co najmniej raz w miesiącu w godzinach i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego w formie telefonicznej lub poprzez wiadomość email.
- 2) czas reakcji w przypadku awarii do 12 godzin.
- 3) stały dyżur serwisu 24h na dobę.

IV. warunki płatności

- 1) do 14 dni po wykonaniu w danym miesiącu zamówienia i dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem poprzeglądowym,
- 2) wynagrodzenie winno obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem prac, a w szczególności koszty dojazdów, robocizny, narzędzi, materiałów niezbędnych do realizacji umowy,
- 3) wszelkie dodatkowe prace nie objęte w w/w czynnościach obsługowych będą rozliczane odrębnie,

4) koszty zakupu materiałów, o których mowa w pkt. 3 będą rozliczane na podstawie faktur potwierdzających zakup tych materiałów a Wykonawca zobowiązuje się do nienaliczania dodatkowej prowizji z tego tytułu.

Kryterium oceny ofert:

- a) kryterium „cena” – wskaźnik C – wg podanego wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

- b) kryterium „czas reakcji” – wskaźnik R – wg- wg poniższych zasad:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie kryterium „czas reakcji”. W ww. kryterium Wykonawca może otrzymać max. 20 pkt. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- czas reakcji powyżej 12 godz. - 0 pkt,
- czas reakcji od 9 do 12 godz. - 5 pkt,
- czas reakcji od 6 do 9 godz. - 10 pkt,
- czas reakcji od 3 do 6 godz. - 15 pkt,
- czas reakcji od 0 do 3 godz. - 20 pkt,

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach ww. kryterium może otrzymać 0/5/10/15/20 pkt.

O wyborze oferty jako najkorzystniejszej zadecyduje największa łączna liczba uzyskanych punktów obliczona w następujący sposób:

$$Lp (\text{liczba punktów uzyskanych przez ofertę}) = C + R$$

....., dnia2022r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

na usługę przeglądów i konserwacji w okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023r.:

1. trzech bram parkanowych, dwuskrzydłowych z napędem, zainstalowanych przy wjeździe na parkingi Urzędu Miasta Bydgoszczy od ul. Niedźwiedzia i ul. Farnej oraz ul. Grudziądzkiej 9-15.
2. szlabanu (przejazd do 6m) uchylnego firmy CAME (Typu G600) na terenie Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Grudziądzkiej 9-15.
3. bramy przesuwnej z napędem firmy BFT, przy ul. Jagiellońskiej 61, zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

W odpowiedzi na otrzymane zapytanie ofertowe WOA.IV.271.10.28.2022 z dnia 22.11.2022r.,

1. oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym :
za cenę ryczałtową brutto : zł. miesięcznie, słownie (.....
.....zł. na miesiąc.)
czas reakcji:
2. w terminie: od 01.01.2023r do 31.12.2023r, oraz oświadczamy, że:
 - prowadzimy działalność gospodarczą oraz posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania usług w przedmiocie określonym w zapytaniu,
 - w przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się zawrzeć umowę w przedmiocie opisanym w zapytaniu ofertowym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Miasto Bydgoszcz),
 - nie podlegamy wykluczeniu, o którym mowa w art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.- o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835)".
3. do oferty zostały załączone następujące dokumenty:
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat co najmniej dwóch usług polegających na obsłudze serwisowej bram lub szlabanów w budynkach użyteczności publicznej każda o wartości nie mniejszej niż 10 000 zł brutto rocznie, słownie (dziesięć tysięcy zł 00/100 brutto rocznie),
 - dokumenty (referencje) potwierdzające (co najmniej 2szt.), że usługi wymienione w okresie ostatnich 3 lat w wykazie zostały wykonane należycie,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP.
4. osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym –..... i osiągalna pod nr tel..... ; mail

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

UMOWA Nr WOA 272.2022

zawarta w dniu2022 roku w Bydgoszczy pomiędzy:
Miastem Bydgoszcz z siedzibą w Bydgoszczy przy ulicy Jezuickiej 1, nr NIP 953-10-11-863,
reprezentowanym przez:

Rafała Bruskiego – Prezydenta Miasta,
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a :

....., wpisaną do z siedzibą w
..... przy ul., NIP , reprezentowaną przez:
..... ,
zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą” .

W związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) usługa wyłączona jest z obowiązku stosowania wyżej wymienionej ustawy

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy są:
 - 1) przeglądy i konserwacje trzech bram parkanowych, dwuskrzydłowych z napędem, zainstalowanych przy wjeździe na parkingi Urzędu Miasta Bydgoszczy od ul. Niedźwiedzia i ul. Farnej oraz ul. Grudziądzkiej 9-15.
 - 2) przeglądy i konserwacje szlabanu (przejazd do 6m) uchylnego firmy CAME (Typu G600) na terenie Urzędu Miasta Bydgoszczy przy ul. Grudziądzkiej 9-15.
 - 3) przeglądy i konserwacje bramy przesuwnej z napędem firmy BFT, przy ul. Jagiellońskiej 61.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego przeglądu i konserwacji bram oraz szlabanów, obejmującej prace według technologii obsługi i konserwacji urządzeń wymienionych § 1 w ust. 1

§ 2

1. W ramach przeglądu i konserwacji Wykonawca zapewnia:
 - 1) regularne dojazdy brygady serwisowej,
 - 2) przeglądy i regulacje elementów mechanicznych,
 - 3) sprawdzanie stanu technicznego bram i szlabanów oraz przegląd i regulacja napędu (mocowanie napędu, regulacja ramienia, regulacja położenia końców, sprawdzenie połączeń centrali sterującej, smarowanie łożysk, sprawdzenie stanu fotokomórek zabezpieczających, sprawdzenie zasięgu pilotów, sprawdzenie funkcjonowania lampy),
 - 4) przegląd układów sterujących i okablowania.
 - 5) Zaprogramowanie wskazanych przez Zamawiającego pilotów podczas comiesięcznej konserwacji.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku awarii bram lub szlabanów, przyjazd ekipy serwisowej nastąpi w ciągu 24 godzin od czasu zgłoszenia telefonicznego o awarii.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.
4. Wykonawca oświadcza, że pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu czynności umownych posiadają przeszkolenie wstępne i stanowiskowe w zakresie bhp i ppoż. oraz uprawnienia elektryczne.

§ 3

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do przedmiotu objętego umową jest Violetta Pawliczak – Inspektor Referatu Technicznego, Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

– tel. 52 58 58 637, lub inna osoba wskazana przez Dyrektora Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego.

2. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do przedmiotu objętego umową jest, kom. lub, tel.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonaną usługę miesięczną kwotę, na podstawie faktury dostarczonej przez Wykonawcę.
2. W okresie trwania umowy wynagrodzenie wyniesie zł brutto (słownie: brutto).
3. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu protokoły potwierdzające wykonanie comiesięcznej obsługi – serwisu i konserwacji urządzeń objętych umową, zawierające wykaz wykonanych czynności, z uwagami o sprawności technicznej, konieczności wykonania napraw, konieczności wymiany zużytych części serwisowanych urządzeń. Przyjęcie i podpisanie protokołów stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
4. Kosztami napraw i zużytych części Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego na podstawie odrębnego zlecenia wystawionego przez Zamawiającego i uzgodnionego kosztorysu.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania zapłaty należności określonych w § 4 umowy oraz dodatkowo zleconych napraw i remontów w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Faktura za czynności serwisowe, za miesiąc grudzień, musi być dostarczona do dnia 15.12.2023 r.

§ 6

1. W razie przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może nałożyć karę w wysokości 1/30 wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

1. Niniejszą umowę zawiera się na okres od dnia **1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**
2. Rozwiązanie niniejszej umowy przed upływem terminu jej obowiązywania może nastąpić w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania usług przez Wykonawcę za jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9


Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.


§ 10


Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


INSPEKTOR
Violetta Pawliczak


KIEROWNIK REPERATU
Piotr Zaremba


Maria Orlik
Kierownik Biura
Maria Orlik
52-603

Obowiązek informacyjny

(Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. b, RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest
Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail:
iod@um.bydgoszcz.pl
lub pisemnie na adres:
Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
6. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
 - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
 - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - i. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta Bydgoszczy, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - d. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.