



Gmina Wąsosz

Pl. Wolności 17
56 - 210 Wąsosz
tel. (65) 543 - 78 - 80 ; 543 - 78 - 50
fax (65) 543 - 77 - 08

BI.271.12.2021

Wąsosz, 26.10.2021 r.

Dotyczy: postępowania prowadzonego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.

„Kompleksowa obsługa bankowa budżetu gminy Wąsosz i jej jednostek organizacyjnych w okresie od 01.01.2022 r. – 31.12.2024 r. „

Zamawiający w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie 1:

Prosimy o potwierdzenie, że umowa kredytu zostanie zawarta na wzorze obowiązującym u Wykonawcy – z uwzględnieniem zapisów SWZ oraz oferty.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 2:

Prosimy o potwierdzenie, że kredyt będzie oprocentowany wg zmiennej stopy procentowej opartej o stawkę WIBOR 1M powiększona o marżę Banku/Wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 3:

Prosimy o potwierdzenie, że odsetki będą płatne w okresach miesięcznych.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 4:

Prosimy o akceptację oprocentowania zadłużenia wymagalnego/przeterminowanego w wysokości obowiązującej u Wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający akceptuje.

Pytanie 5:

Prosimy o potwierdzenie, że zobowiązania Gminy wobec urzędu skarbowego, ZUS, banków, firm leasingowych oraz innych instytucji finansowych, rządowych lub samorządowych regulowane są terminowo i aktualnie nie występują zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec ww. instytucji w kwocie wyższej niż 0,2 % dochodów za przedostatni rok i nie większej niż 100 000 zł.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że zobowiązania Gminy wobec urzędu skarbowego, ZUS, banków, firm leasingowych oraz innych instytucji finansowych, rządowych lub samorządowych regulowane są terminowo i aktualnie nie występują zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec ww. instytucji w kwocie wyższej niż 0,2 % dochodów za przedostatni rok i nie większej niż 100 000 zł.

Pytanie 6:

Prosimy o potwierdzenie, że aktualnie nie toczy się przeciwko Gminie postępowanie egzekucyjne w kwocie wyższej niż 0,1% dochodów za przedostatni rok budżetowy ani w kwocie wyższej niż 100 000 zł.

Odpowiedź Zamawiającego:

Aktualnie nie toczy się przeciwko Gminie żadne postępowanie egzekucyjne.

Pytanie 7:

Prosimy o potwierdzenie, że zobowiązania Gminy z tytułu zaciągniętych kredytów nie są objęte restrukturyzacją i w ostatnim roku nie występowało przeterminowanie w ich spłacie w kwocie co najmniej 3 000 zł przez okres co najmniej 30 dni (jako restrukturyzacją traktuje się zmianę warunków kredytu lub zawarcie nowej umowy spowodowane pogorszeniem się sytuacji finansowej Zamawiającego, gdy nastąpiło opóźnienie w spłacie powyżej 30 dni, a nowa umowa przewiduje wydłużenie terminu spłaty o co najmniej 90 dni, zmniejszenie oprocentowania, warunkową redukcję zadłużenia).

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 8:

Czy Gmina wprowadziła zmianę budżetu lub wieloletniej prognozy finansowej (tj. głównie wskutek COVID-19) spowodowaną:

- 1) zmniejszeniem dochodów o co najmniej 30 % lub
- 2) zwiększeniem wydatków (w zakresie niepokrytym pomocą publiczną) o co najmniej 30%
- w stosunku do pierwszej uchwalonej uchwały budżetowej na obecny rok budżetowy?

Odpowiedź Zamawiającego:

Nie, Gmina nie wprowadziła zmiany budżetu lub wieloletniej prognozy finansowej.

Pytanie 9:

Prosimy o podanie kwot wieloletnich transakcji, zdarzeń lub zobowiązań Gminy ujętych w wydatkach majątkowych wynikających z:

- 1) umów wsparcia udzielonych innym podmiotom, w tym zależnym od Gminy, realizującym zadania z zakresu zadań własnych Gminy lub umów powierzenia, rekompensat zawartych z tymi podmiotami (ujmuje się w kwocie planowanych kwot wsparcia, powierzenia, rekompensaty przypadających do zapłaty w okresie prognozy);
- 2) planu wniesienia dopłat do kapitału (funduszu) zakładowego innych podmiotów, w tym zależnych od Gminy, a także oświadczenia i zobowiązania do wniesienia takich dopłat (ujmuje się kwotę planowanych dopłat do wniesienia do końca okresu objętego planem);
- 3) umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym (ujmuje się kwotę pozostająca do zapłaty w okresie prognozy);
- 4) inne wieloletnie zobowiązania, które nie zostały wymienione wyżej oraz nie ujęte w kwocie długu w wieloletniej prognozie finansowej (w kolumnach 6, 10.2 —10.5) lub w sprawozdaniu budżetowym (Rb-Z część A i B).

Odpowiedź Zamawiającego:

Gmina Wąsosz nie przeprowadzała wieloletnich transakcji, zdarzeń lub zobowiązań Gminy ujętych w wydatkach majątkowych wynikających z powyższych operacji.

Pytanie 10:

Prosimy o potwierdzenie, że zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz czy na deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 11:

Czy Zamawiający dopuszcza obsługę bezgotówkową GOPS (karty debetowe, przedpłacone, rachunek osobisty, bankomat)?

Odpowiedź Zamawiającego:

Tak, Zamawiający dopuszcza obsługę bezgotówkową GOPS (karty debetowe, przedpłacone, rachunek osobisty, bankomat).

Pytanie 12:

Przedmiotem zamówienia jest między innymi: „prowadzenie rachunków wirtualnych do obsługi rozliczeń płatności masowych w zakresie dochodów z tytułu: podatków, opłat lokalnych, opłat z tytułu dzierżawy gruntu, użytkowania wieczystego gruntu, opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłat czynszowych i innych należności stanowiących dochody gminy Wąsosz” (Rozdział III pkt. 1.1 SWZ). Prosimy o doprecyzowanie w jaki sposób ująć koszty związane z usługą rachunków wirtualnych w składanej do Państwa ofercie. Załącznik nr 1 do SWZ jak również opis kryteriów (Rozdziale XVI SWZ) nie zawiera takiej pozycji.

Odpowiedź Zamawiającego:

Dla celów przetargu przyjęto, że w okresie 36 miesięcy prowadzonych będzie łącznie 5040 rachunków wirtualnych (K_{WT}).

Załącznik nr 1 do SWZ został uzupełniony o przedmiotowa pozycję.

Pytanie 13:

Przedmiotem zamówienia jest również „usługa home-banking na 11 stanowiskach komputerowych...”. Czy pod pojęciem stanowisko komputerowe powinniśmy rozumieć 1 gminną jednostkę pomocniczą dla której usługa ta będzie świadczona?

Odpowiedź Zamawiającego:

Tak, 1 stanowisko komputerowe to jedna gminna jednostka pomocnicza.

Pytanie 14:

Czy Zamawiający potwierdza utrzymanie, przez okres trwania umowy, kasy zlokalizowanej w Ośrodku Pomocy Społecznej przeznaczonej do obsługi gotówkowej świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej (OPS).

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 15:

Czy w przypadku braku możliwości obsługi przez Oddział Banku w Wąsoszu Zamawiający wyraża zgodę na uzgodnienie alternatywnego sposobu obsługi przez oddział zlokalizowany w innej miejscowości?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyraża zgodę.

**Z up. Burmistrza
Marcin Koziński
Sekretarz Gminy**