

UMOWA KUPNA/SPRZEDAŻY Nr...../20....

zawarta w dniu 20... roku

pomiędzy

**Województwem Kujawsko - Pomorskim z siedzibą w Toruniu Pl. Teatralny 2,
NIP: 9561969536, REGON: 092350613,**

reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

[oznaczenie wykonawcy]

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, zwanymi dalej łącznie **Stronami**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w trakcie postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na zadanie „Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby realizacji projektu Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. Cyfrowy region, Działanie 2.1 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych, strony oświadczają co następuje:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedania, a Zamawiający do nabycia sprzętu elektronicznego z akcesoriami oraz oprogramowaniem, których ilość, parametry techniczne określa Załącznik nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest całkowicie zgodny w zakresie ilościowym i rzeczowym ze złożoną ofertą - załącznikiem nr 2 do Umowy - Formularzem ofertowym.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt określony w ust. 1 jest fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania i uszkodzenia, pełnowartościowy, nieregenerowany, nierefabrykowany oraz nienaprawiany.
4. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1, a przedmiot ten nie jest obciążony prawem na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt przedmiot umowy, wraz z dokumentacją techniczną załączoną przez producenta, kartami gwarancyjnymi i dokumentami określającymi zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym do siedziby Zamawiającego - Departament Realizacji Projektów Unijnych, ul. Włocławska 167 Budynek G, 87-100 Toruń, nie później niż do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy lecz nie później niż do dnia 30.11.2023 r. Cała dokumentacja, o której mowa w niniejszym paragrafie winna być sporządzona w języku polskim.
2. Przyjęcie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez strony – załącznik nr 3 do umowy.
3. Protokół o którym mowa w ust. 2 musi zawierać wyczerpujące informacje o warunkach świadczenia gwarancji na poszczególne elementy będące przedmiotem dostawy, w tym wskazanie numerów telefonów i adresów e-mail, www serwisu Wykonawcy bądź producenta sprzętu.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę całkowitą w kwocie: zł brutto (słownie:..... brutto).
2. Ceny jednostkowe określa formularz ofertowy załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający wymaga wystawienia faktury na poniższe dane:
Nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie
Siedziba: Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP: 9561969536
Płatnik: Urząd Marszałkowski w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
4. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy prowadzone przez..... o numerze w terminie do 30 dni, od dokonania odbioru i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru.
5. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że za faktury wstawione za dostawę towarów wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

§ 4

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bezterminową licencję na korzystanie z oprogramowania objętego przedmiotem niniejszej Umowy. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy dokumenty potwierdzające uprawnienia licencyjne do dostarczonego oprogramowania.
2. W ramach licencji Zamawiający ma możliwość korzystania z nieodpłatnego wsparcia technicznego dla zakupionego oprogramowania przez okres trwania gwarancji od dnia podpisania protokołu odbioru, na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.

3. Zamawiający ma prawo do korzystania z oprogramowania zgodnie z warunkami licencji, dostarczonej w formie elektronicznej lub drukowanej.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres określony w formularzu ofertowym, nie krócej niż okres gwarancji przewidziany w załączniku nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Termin gwarancji biegnie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Jeżeli postanowienia Opisu przedmiotu zamówienia nie stanowią inaczej w ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do naprawy najpóźniej w następnym dniu roboczym oraz dokonać naprawy lub wymiany urządzenia na nowe w terminie 7 dni od zgłoszenia wady. W przypadku, gdy dochowanie terminu naprawy / wymiany jest niemożliwe lub znacznie utrudnione z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, strony ustalą nowy termin usunięcia wady / wymiany urządzenia na wolne od wad.
4. Na czas naprawy Wykonawca jest zobowiązany wydać sprzęt zastępczy o parametrach co najmniej takich jak naprawiany sprzęt. Wówczas nie nalicza się kar umownych za zwłokę o których mowa w §6 ust. 1 pkt. 2 umowy.
5. W wypadku opóźnienia w usuwaniu wad, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin do ich usunięcia. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad / wymiany urządzenia innemu podmiotowi, co nie spowoduje utraty uprawnień wynikających z gwarancji a kosztami obciąży Wykonawcę.
6. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy rękojmi za wady – przez okres obowiązywania gwarancji.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji na zasadach określonych powyżej.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 do umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 z każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu obowiązków gwaranta w okresie gwarancyjnym - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający może potrącać kwotę naliczonych kar umownych z bieżących należności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę lub zabezpieczenia.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od Umowy.

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości 5 % przedmiotu umowy, w formie
2. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Z kwoty o której mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić kary umowne naliczone w związku z nienależytym wykonaniem umowy.
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji / rękojmi za wady, Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 8

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, których nie można było przewidzieć, a w wyniku których spełnienie świadczenia w terminie określonym w Umowie okazało się niemożliwe lub znacznie utrudnione,
 - 2) siły wyższej,
 - 3) zaniechania produkcji poszczególnych elementów przedmiotu Umowy skutkujących niemożliwością świadczenia dostawy,
 - 4) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy,
 - 5) zmiany parametrów technicznych i wyposażenia na korzystniejsze,
 - 6) zmiany terminu realizacji Umowy,
 - 7) zmniejszenie ilości zamawianego asortymentu, z uwzględnieniem konsekwencji w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – o nie więcej niż 20% asortymentu,
 - 8) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących,
 - 9) zmiany nieistotne.
2. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany treści Umowy w zakresie zmiany numerów telefonów oraz adresów, wskazanych w niniejszej Umowie, powiadamiając o tym pisemnie drugą stronę, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dokonania zmiany. Zmiany te nie wymagają formy aneksu do Umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie przez strony stosownego wniosku wraz z uzasadnieniem.
4. Wszystkie zmiany wymagają akceptacji przez obie strony Umowy.
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 1 miesiąca od stwierdzenia poniższych okoliczności:

- 1) Wykonawca opóźnia się z dostawą przedmiotu umowy ponad 1 miesiąc i nie wznawia jej realizacji w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu,
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy wadliwie lub w sposób nienależyty i nie zmienił sposobu realizacji Umowy w terminie określonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przewidzianego Umową, o co najmniej 30 dni w stosunku do ustalonych terminów zapłaty.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w ust. 4 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie umowne.
 5. W ciągu 30 dni od skutecznego odstąpienia strony dokonują wzajemnego rozliczenia z wykonanej części Umowy.

§ 10

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez/z udziału/em Podwykonawców (*wybrać stosownie do oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie*).
2. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, Wykonawca wykona następującą część przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców (*wybrać stosownie do oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie*)
3. Nazwa i adres siedziby Podwykonawcy, dane kontaktowe (telefon, e-mail) (*wybrać stosownie do oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie*)
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców lub ich pracowników jak za własne działania lub zaniechania.

§ 11

1. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień Umowy są:
 - 1)
 - 2)
2. Po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień Umowy są:
 - 1)

2)

3. Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 12

1. Strony będą rozstrzygały spory wynikłe na tle realizacji Umowy w sposób polubowny. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego – sąd w Toruniu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 11.09.2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru



Załącznik Nr 3 Do Umowy – Protokół Odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU

Protokół spisany dnia w sprawie odbioru zamówienia publicznego pod nazwą

.....
wg Umowy nr z dnia zrealizowanego na rzecz Zamawiającego

Protokół Odbioru jest sporządzany przez Zamawiającego na podstawie w pełni zrealizowanego przedmiotu umowy i dokonanego odbioru zamówienia.

Komisja w składzie:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

przy udziale Wykonawcy:

1.
.....
2.
.....
3.
.....

po dokładnym zbadaniu zakresu prac wykonanych i weryfikacji ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia stwierdza co następuje:

1. Prace wykonane zostały zgodnie z opisem przedmiotu

- prawidłowo*,
- z następującymi wadami wymienionymi poniżej:

.....
.....
.....

które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia

2. Prace rozpoczęto dnia zakończono dnia Termin wykonania robót został:

– dotrzymany,*

– przekroczony o dni z powodu

.....
.....
.....
.....,

Podpisy Komisji	Podpis Wykonawcy