# ***Załącznik nr 2***

................................................. ,

 *(pieczęć Dostawcy)*

**Formularz Ofertowy (wzór)**

Nazwa, adres Dostawcy:......................................................................................................................................

TELEFON: ...................................................................; FAX***:*** ...........................................................................................

REGON: ......................................................................., NIP: ............................................................................................

INTERNET: http: .........................................................; e-mail: .......................................................................................

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:……………………………………………………………………………………………….….………….…..

*(imię nazwisko, tel. kontaktowy)*

Osoba upoważniona do podpisania umowy:

……………………………………………………………………………………………………………….............................................................................

*(Imię i nazwisko, zajmowane stanowisko).*

Oferta cenowa (w PLN), znak: ZP.26.2.28.2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa asortymentu | j.m | Ilość | Cena jed. netto | Wartość netto | % VAT | Wartość VAT | Wartość brutto | Nazwa Producenta/nazwa handlowa |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| itd |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem |  | X |  |  | X |

1. Wartość oferty netto: ................... zł, brutto ........................ zł (słownie brutto:................................................. …/100).
2. Termin dostawy: ................**(max. 5) dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia.\*

*\*UWAGA! Brak wpisania ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.*

1. Termin płatności: 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego w formie przelewu.
2. Oświadczam/ y, że w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się do realizacji zamówienia na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym wraz z załączonym do niego projektem umowy.
3. Oświadczam/ y, że zapoznałem/ liśmy się z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu i przyjmuję/ emy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że oferowany asortyment spełnia wszystkie wymagania określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Oświadczam/y, że oferowana wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszelkich rabatów oraz kosztów.
6. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczam/y, że w przypadku wybrania mojej/naszej oferty wyrażam/y zgodę na podpisanie umowy w brzmieniu określonym we wzorze umowy.
8. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie podwykonawcom ………………………………………….. (podać nazwę firmy podwykonawcy)
9. Części realizacji zamówienia jakie powierzam/y podwykonawcy:
	1. …………………………………………………..
	2. …………………………………………………..
10. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia\*.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu. *(W przypadku, gdy Dostawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Dostawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego przekreślenie/wykreślenie).”*

........................................... , .................................................................................. ,

*(miejscowość, data) (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Dostawcy)*

*\* niepotrzebne skreślić*