

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB).**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 690260330

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Szopena 51

1.5.2.) Miejscowość: Rzeszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 35-959

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.7.) Numer telefonu: 17 8676240

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://rarr.rzeszow.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Sprawy gospodarcze i finansowe

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB).

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0aa1a7f8-4304-11ed-9171-f6b7c7d59353

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00386324/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-10-11 11:23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Źródło finansowania: Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014 - 2020 Oś priorytetowa: I „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka” Działanie: 1.3 „Promowanie przedsiębiorczości” Typ projektu: „Parki biznesowe”.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego tj. BS.2611.46.2022 i nazwą zadania: Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB).

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow.

3. Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow i formularza Wyślij wiadomość.

4. Szczegółowe informacje zawiera Rozdział XII SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego tj. BS.2611.46.2022 i nazwą zadania: Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB).

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow.

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- 6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- 8) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow i formularza Wyślij wiadomość.

8. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl, z zastrzeżeniem że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ – jednak w przypadkach wyjątkowych lub z innych przyczyn obiektywnych dopuszcza się komunikację poprzez adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia.publiczne@rarr.rzeszow.pl.

10. Szczegółowe informacje zawiera Rozdział XII i Rozdział XIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) jest: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl.

2. W sprawach związanych z Państwami danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: iod@rarr.rzeszow.pl.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB), znak sprawy BS.2611.46.2022 prowadzonym w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji oraz w celu archiwizacyjnym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń wynikających z odrębnych przepisów.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

5. Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny przez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumentach postępowania (SWZ). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w Rozdziale XXV SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB), znak sprawy BS.2611.46.2022 prowadzonym w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji oraz w celu archiwizacyjnym, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń wynikających z odrębnych przepisów.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny przez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumentach postępowania (SWZ). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w Rozdziale XXV SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BS.2611.46.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

A. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia pn.: „Dostawa wraz z montażem wyposażenia obiektu Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB) w ramach projektu pn.: „Budowa budynku Podkarpackiego Parku Biznesowego wraz z instalacjami wewnętrznymi (wod-kan, gazu, c.o., wentylacji mechanicznej, klimatyzacji, elektrycznej, niskoprądowej) oraz przyłączami wody, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, instalacji niskoprądowej, zewnętrzną instalacją zalicznikową i oświetleniową, zbiornikiem retencyjnym, wiatą na odpady stałe, obiektami małej architektury, placem utwardzonym, drogami wewnętrznymi, chodnikami, i miejscami postojowymi na cz. dz. nr ewid. 1867/187, 1867/167, 1867/299 obr. 0001 w Jasionce, oraz na cz. dz. nr ewid. 425/20 obr. 0006 Tajęcina gm. Trzebownisko”.

B. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia w budynku Podkarpackiego Parku Biznesowego (PPB) w miejscowości Jasionka koło Rzeszowa. Właścicielem budynku jest Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

C. W ramach zamówienia należy wykonać:

- 1) Dostawa wyposażenia opisanego w załączniku nr 1 i 2 do OPZ,
- 2) Montaż i podłączenie i uruchomienie wyposażenia,
- 3) Sprawdzenie poprawności działania zamontowanego wyposażenia,
- 4) Przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu użytkowania wyposażenia,
- 5) Zutylizowanie wszelkich powstałych podczas prac odpadów.
- 6) Wykonawca na swój koszt dostarczy całość wyposażenia do budynku Podkarpackiego Parku Biznesowego PPB Jasionka 954B gmina Trzebownisko.

D. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

E. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia określa:

Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia, w tym:

Załącznik nr 1.1 do SWZ – Opz - część opisowa,

Załącznik nr 1.2 do SWZ - załącznik nr 1 do Opz – zestawienie ilościowe wyposażenia PPB 2022 r,

Załącznik nr 1.3 do SWZ - załącznik nr 2 do Opz – zestawienie wyposażenia, z podziałem na docelowe miejsce montażu wyposażenia w budynku PPB;

Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy.

F. Termin wykonania zamówienia nie więcej niż 60 dni roboczych od zawarcia umowy.

Za dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Pozostałe terminy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może skrócić maksymalny termin realizacji zamówienia, poprzez złożenie deklaracji w ofercie (formularzu ofertowym). Termin wykonania zamówienia podany w ofercie będzie stanowić termin obligatoryjny i wiążący dla wykonania zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39130000-2 - Meble biurowe

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39290000-1 - Wyposażenie różne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 60 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert.

1) Kryterium: Cena – 80 %.

2) Kryterium: Termin wykonania zamówienia – znaczenie w ocenie 20%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.

Ad 1) Kryterium: Cena - znaczenie w ocenie 80%.

Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium: 80 punktów

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

(Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu : Cena badanej oferty) x 80% x 100 = ... pkt.

Ad 2) Kryterium: Termin wykonania zamówienia – znaczenie w ocenie 20%.

Punkty za kryterium termin wykonania zamówienia zostaną przyznane w skali punktowej do 40 punktów na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w ofercie.

Wykonawca musi podać w ofercie termin wykonania zamówienia w dniach roboczych licząc od dnia ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji wszystkich kalendarzy książkowych i ściennych.

Za dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

powyżej 60 dni roboczych – oferta zostanie odrzucona,

od 51 do 60 dni roboczych – 0 punktów,

od 41 do 50 dni roboczych – 10 punkty,

do 40 dni roboczych – 20 punktów,

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 60 dni roboczych i przyzna temu Wykonawcy 0 punktów w tym kryterium. Nie będzie to jednak podstawą do odrzucenia oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje wykonanie zamówienia w terminie powyżej 60 dni roboczych oferta zostanie odrzucona.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ.

2. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- a) Formularz ofertowy tj. Załącznik nr 3 do SWZ, który składa się na treść oferty,
- b) Formularz wycenienia ceny ofertowej tj. Załącznik nr 4 do SWZ, który składa się na treść oferty,
- c) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - Załącznik nr 5 do SWZ;
- d) Jeżeli jest to konieczne – pełnomocnictwo;
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - odpowiedni dokument ustanawiający pełnomocnika (art. 58 Pzp);
- f) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- g) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- h) UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- i) Do oferty należy dołączyć dokumenty wymagane w ustawie oraz SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

6. Powyższe zapisy dotyczą też wspólników spółki cywilnej.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym w § 10 Załącznika nr 2 do SWZ.

Treść § 10 Załącznika nr 2 do SWZ:

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, oprócz zmian określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w zakresie dotyczącym:

a) terminu realizacji umowy - w przypadku zaistnienia sytuacji w której realizacja budynku PPB nie będzie zakończona przez Generalnego Wykonawcę w zakresie w którym pozwoli to na dostawę i montaż wyposażenia przez Wykonawcę niniejszej umowy. W w/w sytuacji Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia okresu realizacji umowy o ilość dni, w których prace te nie mogły być wykonywane w związku z zaistnieniem przyczyn określonych w zdaniu poprzedzającym. W razie konieczności wydłużenia terminu, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę. Brak możliwości prowadzenia prac musi być zgłaszany niezwłocznie.

2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-10-26 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-10-26 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-11-24

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

A. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 tejże ustawy. Szczegółowe informacje zawiera Rozdział VIII ust. 4 SWZ.

B. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu wyżej wymienionych dokumentów. Jednak Zamawiający zaleca złożenie oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu wyżej wymienionych dokumentów. Przed złożeniem oferty Zamawiający dopuszcza wykonanie wizji lokalnej. Przed złożeniem oferty Zamawiający dopuszcza wgląd do dokumentacji. Szczegółowe informacje zawiera Rozdział IV SWZ.

C. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.