**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu ……………….r. w Krakowie pomiędzy:

**Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. Jana Pawła II**, ul. Prądnicka 80,
31-202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych
i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS0000046052, NIP:677-16-94-570, reprezentowanym przez:

**Adrian Żak - Z-ca Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych**

Zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**……………………………………………………………………………**

Reprezentowaną przez:**…………………………………………….**

Zwaną dalej **Wykonawcą.**

*Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia powyżej równowartości 221 000 EURO – postępowanie nr* **DZ.271.90.2022** *o następującej treści:*

**§1 – Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi
w zakresie kompleksowej usługi utrzymania czystości w tym prawidłowego stanu sanitarno – epidemiologicznego w obiektach Krakowskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II” w pomieszczeniach oraz budynkach Zamawiającego, jak również do wykonywania czynności, zgodnie ze szczegółowym zakresem prac i wymogami.
2. Powierzchnie pomieszczeń i budynków Zamawiającego, objętych świadczeniem usługi określa **załącznik nr 2 do niniejszej umowy (załącznik nr 3 do SWZ).**
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i finansowymi, w szczególności ma możliwość zastosowania odpowiedniej technologii i nowoczesnych maszyn do utrzymania czystości, pozwalający na realizację umowy zgodnie

z przepisami obowiązujących ustaw, a w szczególności dotyczących ochrony środowiska, bhp, oraz warunków sanitarno-higienicznych dla placówek ochrony zdrowia.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usługi sprzątania przez całą dobę, siedem dni w tygodniu (także w niedziele i święta) oraz w porze nocnej. Wykonawca zapewnia dyżur odpowiedniej liczby osób, a usługi utrzymania czystości wykonywane są również na wezwanie personelu Szpitala.
2. Minimalne wymogi dotyczące obsady w poszczególnych komórkach Szpitala, wraz
z podziałem na strefy, dni wykonywania usługi oraz godziny wykonywania usługi zawarte są w tabeli stanowiącej **załącznik nr 1 do niniejszej umowy (załącznik nr 2 do SWZ).**
3. Wykonawca zobowiąże się do wykonywania usługi sprzątania zgodnie z procedurami aktualnie obowiązującymi u Zamawiającego, o których w razie zmian, Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się
z Planem Higieny i procedurami obowiązującymi u Zamawiającego. Wykaz powyższych dokumentów stanowi **załącznik nr 3 do niniejszej umowy (załącznik nr 4-6 do SWZ).**
4. Na terenie Szpitala wyróżniono 4 strefy utrzymania czystości; tj.:
5. I strefa – sale operacyjne bloków operacyjnych, sale zabiegowe (elektrokardiologiczne, hemodynamiczne) Centralna Sterylizatornia - część sterylna, apteka szpitalna – boksy przygotowania leków.
6. II strefa – sale chorych w OIT, Centralna Sterylizatornia - część czysta, obejścia sal na blokach operacyjnych i salach zabiegowych, sale chorych
z wzmożonym nadzorem (kardiologiczne, neurologiczna itp.) apteka – obejścia boksów przygotowania leków.
7. III strefa – sale chorych na oddziałach szpitalnych, część biała Poradni/Przychodni (gabinety zabiegowe, gabinety lekarskie), apteka szpitalna, magazyn sprzętu medycznego, laboratorium szpitala, Centralna Izba Przyjęć, Centralna Sterylizatornia - część brudna, korytarze i śluzy wejściowo-wyjściowe bloków operacyjnych i sal zabiegowych.
8. IV strefa – wszystkie pomieszczenia administracyjne, sortownia bielizny, część szara Poradni/Przychodni, warsztaty, portiernie, pozostałe magazyny, kaplice, pomieszczenia techniczne, strychy, balkony, ciągi komunikacyjne, korytarze, hole, przewiązki.

**§ 2 – Termin wykonania usługi**

Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy liczonych od dnia ….r.
do dnia ….r. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć wykonywanie usług z dniem ………………………. r., zaś skończyć z upływem dnia będącym ostatnim dniem świadczenia usług. Termin rozpoczęcia świadczenia usług ma charakter sztywny.

**§ 3 – Wynagrodzenie**

1. Wartość umowy wynosi ………………..zł brutto (słownie: ……………….. złotych). Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte świadczenie usług będzie wyliczone jako iloczyn powierzchni pomieszczeń i budynków faktycznie posprzątanych (co będzie potwierdzane na podstawie protokołu sporządzanego zgodnie ze wzorem rozliczania usługi stanowiącym **załącznik 6 do umowy - załącznik nr 13 do SWZ)**, oraz ceny jednostkowej (za miesiąc świadczenia usług) wskazanej w **załączniku nr 5 do umowy (zgodnie ze wzorem formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 12 do SWZ)**,
z uwzględnieniem podziału na strefy. W przypadku rozpoczęcia wykonywania lub zakończenia świadczenia usług objętych umową w trakcie danego miesiąca kalendarzowego (co skutkowałoby świadczeniem usług przez okres krótszy niż pełny miesiąc), dla potrzeb rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za te miesiące, przyjmuje się, że cena jednostkowa za jeden dzień świadczenia usług wynosi 1/30 ceny określonej w załączniku nr 7 do umowy.
2. Ceny jednostkowe za wykonanie usługi, określone w **załączniku nr 5 do umowy**, obejmują ceny wszelkich materiałów, które będą używane do realizacji umowy przez Wykonawcę, jak również wszelkie inne koszty, jakie Wykonawca musi ponieść celem wykonania umowy z najwyższą starannością – z wyłączeniem kosztów materiałów wyraźnie wskazanych w umowie jako ponoszonych przez Zamawiającego.
3. Ceny jednostkowe mogą ulec zmianie w przypadkach wskazanych poniżej, przy czym zmiana cen jednostkowych wymaga podpisania przez Strony pisemnego – pod rygorem nieważności – aneksu do umowy.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do uiszczania zaliczek na rzecz Wykonawcy, oraz ponoszenia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem usług przez Wykonawcę.
5. Zamawiający będzie uiszczać wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy,
w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej prawidłowo pod względem formalnym, jak i merytorycznym.
7. W przypadku zmiany (I)stawki podatku od towarów i usług, (II) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, (III) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, (IV) zmiany zasad gromadzenia
i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa
w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 mogą ulec zmianie, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania usług przez Wykonawcę, przy czym ceny jednostkowe ulegną zmianie adekwatnie do zmiany kosztów Wykonawcy, wynikających ze zmian określonych powyżej. Zmiana wynagrodzenia z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej jest możliwa w stosunku do zmian minimalnego wynagrodzenia
o pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, które wejdą w życie po upływie 12 miesięcy od podpisania umowy.
8. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (innych niż wskazane powyżej w ust. 7), rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie o 5% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy, ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 mogą ulec zmianie – zgodnie z § 3 ust. 11 i 12 umowy, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania usług przez Wykonawcę, przy czym ceny jednostkowe ulegną zmianie stosownie do ust. 11.
9. W celu dokonania waloryzacji, o której mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających
z wprowadzenia zmian wraz z przedstawieniem sposobu wyliczenia tych kosztów
i ich wpływu na ceny jednostkowe (w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę Wykonawca zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu
w szczególności informację na temat liczebności personelu oraz liczbie pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy i pobierających minimalne wynagrodzenie za pracę), a na żądanie Zamawiającego stosowne dokumenty na potwierdzenie tych kosztów i wyliczeń. Podanie nieprawdziwych informacji upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
10. W przypadku, gdyby wartość wynagrodzenia Wykonawcy uległa podwyższeniu
w wyniku danej waloryzacji o więcej niż 15% w stosunku do poprzedniej jej wartości, Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania niniejszej umowy
z zachowaniem **cztero-** miesięcznego okresu wypowiedzenia w terminie
1 miesiąca od dnia podpisania aneksu, na mocy którego zostaną podwyższone ceny jednostkowe.
11. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 8, wynagrodzenie Wykonawcy(stawki jednostkowe) będzie waloryzowane
o wskaźnik wyliczony w następujący sposób:

- średnia arytmetyczna kwartalnych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego) ogłoszonych przez Prezesa GUS, za ostatnie 4 kwartały poprzedzające dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę, która to średnia zostanie pomnożona przez współczynnik 0,05.

Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony. Kolejna zmiana wynagrodzenia wynikająca z okoliczności określonych
w § 3 ust 8 może nastąpić nie częściej niż co 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji. Strony uzgodnią poziom wzrostu wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku do Zamawiającego wraz z dokumentami, o których mowa w zdaniu następnym. Uzgodniona zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od początku miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 30-dniowego terminu na rozpatrzenie wniosku Wykonawcy, na podstawie dokumentów, przekazanych przez Wykonawcę, potwierdzających wzrost cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i kalkulację przedstawiającą wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

1. Do obniżenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy na wniosek Zamawiającego stosuje się odpowiednio powyższe przepisy ust. 11.
2. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w § 3 ust. 8, wynosi 2,5% wynagrodzenia Wykonawcy (wartości umowy brutto) wskazanego w §3 ust. 1 umowy.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
4. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dostarczać rozliczenie usługi, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do umowy (załącznik nr 13 do SWZ),** wykaz zakupionego (faktura z ukrytymi danymi wrażliwymi) i zużytego asortymentu niezbędnego do wykonania usługi sprzątania z podziałem na budynki i jednostki szpitala (alfabetyczny wykaz exel).
5. Zmiany wynagrodzenia w przypadkach przewidzianych powyżej wymagają aneksu do umowy, sporządzonego pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 3 ust. 8 i 11 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 4 – Szczegółowe warunki umowy**

1. **Wymogi formalne dotyczące prawidłowej realizacji usługi.**
2. Wykonawca będzie świadczył usługi zgodnie z wymogami określonymi
w § 4 niniejszej umowy oraz wykazem pomieszczeń w Krakowskim Szpitalu Specjalistycznym im. Jana Pawła II (strefa biała, strefa szara) – zgodnie
z **załącznikiem nr 2 do umowy (załącznik nr 3 do SWZ)**, jak również przy zapewnieniu minimalnej obsady zgodnie z **załącznikiem nr 1 do umowy (załącznik nr 2 do SWZ)**, w sposób niezakłócający prawidłowego funkcjonowania Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich zmian, wynikających ze zmiany przepisów prawa lub decyzji organów administracji publicznej dotyczących świadczonej usługi, w szczególności zasad dezynfekcji sprzętu, pomieszczeń, postępowania z materiałem skażonym, gospodarką odpadami itp.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji bieżącej realizacji usługi (instrukcja prowadzenia zapisów dotyczących sprzątania
i utrzymania higieny **załącznik nr 3 do umowy (załącznik nr 6 do SWZ)**). Dokumentacja winna zawierać w szczególności określenie działania danej grupy roboczej, wykaz osobowy grupy, wykaz stosowanych urządzeń
i środków chemicznych z uwzględnieniem ich stężenia roboczego, częstotliwość wykonywanych prac oraz potwierdzenie ich wykonania przez wskazanego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, zaś później każdorazowo w ciągu 7 dni od zgłoszenia stosownego żądania przez Zamawiającego, do przedłożenia Zamawiającemu do jego akceptacji, grafików pracy pracowników na najbliższy miesiąc,
z podaniem imienia i nazwiska pracowników oraz z podziałem na poszczególne oddziały, jednostki medyczne i inne komórki organizacyjne Zamawiającego, do których dany pracownik jest przypisany przy realizacji usług objętych umową (wszystkich stref – tj. zarówno I, II, III jak IV), zgodnie z wymogami obsady minimalnej pracowników, o której mowa w **załączniku nr 1 do umowy (załącznik nr 2 do SWZ)**.
6. W ciągu 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
7. przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej przez Wykonawcę
z podmiotem prowadzącym pralnię i świadczącym usługi prania
i dezynfekcji mopów oraz innego sprzętu koniecznego do utrzymania czystości, w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy i zawsze przy kolejnej zmianie takiej umowy wynikającej z nieprzewidzianych przesłanek.
8. przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej przez Wykonawcę
z podmiotem prowadzącym sterylizatornię i zapewniającej sterylizację mopów oraz ściereczek używanych do czynności sprzątania w boksach jałowych, w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy i zawsze przy kolejnej zmianie takiej umowy wynikającej z nieprzewidzianych przesłanek.
9. przedstawienia Zamawiającemu kierownika obiektu nadzorującego
z ramienia Wykonawcy wykonywanie usług objętych umową.
10. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia grupowego pracowników
od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia (w tym kosztów pobytu w szpitalu).
11. Wykonawca zobowiązany nadto jest:
	1. przed przystąpieniem do wykonania robót/usług podać Zamawiającemu,
	o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług,
	2. zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w punkcie a) powyżej, w trakcie realizacji usług objętych umową,
	a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym
	w późniejszym okresie obowiązywania umowy zamierza powierzyć realizację usług,
	3. w przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 124ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w ramach którego została zawarta niniejsza umowa, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
	4. Wykonawca jest również zobligowany do wykazania w odniesieniu
	do podwykonawców wskazanych w punkcie c), że nie zachodzą podstawy do ich wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie w stosunku do danego podwykonawcy oświadczenia, o którym mowa wart. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawienie aktualnych na dzień ich składania dokumentów. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał podpisaną umowę
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie postępowania po ekspozycji
na krew i inny materiał biologiczny potencjalnie zakaźny. Kserokopię Umowy
za zgodność z oryginałem należy przedłożyć Zamawiającemu w pierwszym dniu świadczenia usługi.
13. Wykonawca zobowiązuje się z dniem objęcia usługi w Szpitalu do sporządzenia
i przedstawienia Zamawiającemu w celu zatwierdzenia, harmonogramów sprzątania gruntownego na cały rok oraz harmonogramu sprzątania tygodniowego. W harmonogramie sprzątania gruntownego należy wyznaczyć terminy realizacji danej czynności. Wykonane czynności powinny być potwierdzone podpisem osoby, która je wykonała oraz przedstawiciela Zamawiającego. Harmonogramy powinny być dostępne dla osób kontrolujących.
14. Wykonawca zobowiązuje się do sprzątania wind jeden raz dziennie
i odkurzania prowadnic oraz sufitów wind przynajmniej jeden raz w miesiącu
i na żądanie. Zamawiający wyznaczy osobę do kontaktu z Działem Inwestycji
i Utrzymania Ruchu. Zamawiający wymaga dostarczenia harmonogramu sprzątania wind najpóźniej w pierwszym dniu świadczenia usługi.
15. **Wymogi dotyczące personelu.**
16. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej
w ciągu 3 dni od zawarcia umowy oświadczenia Wykonawców lub podwykonawców, którymi posługuje się przy realizacji umowy, które to oświadczenie:
17. zawierać będzie imienną listę pracowników zatrudnionych do wykonywania usług na rzecz Zamawiającego, oraz potwierdzać okoliczność, że osoby te zatrudnione są na podstawie umowy o pracę,
18. potwierdzać będzie, że wszyscy zatrudnieni pracownicy posiadają przeszkolenie w zakresie BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, jak również, iż posiadają aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do pracy,
19. zawierać będzie wskazanie pracowników mających uprawnienia
do wykonywania prac na wysokościach.

W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo
do przedkładania Zamawiającemu aktualnych oświadczeń, o których mowa
w zdaniach poprzednich nie później niż w ciągu 7 dni od zmiany w składzie personelu, jak również w uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego w ciągu 14 dni od zgłoszenia stosownego żądania. Ponadto, niezależnie od obowiązków wskazanych w zdaniach poprzednich, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od otrzymania żądania kopii umowy o pracę oraz innych stosownych dokumentów dotyczących danego pracownika, potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zawierających imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy
o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

1. Na każdorazowe żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest
do zgromadzenia wszystkich osób należących do personelu wykonującego usługi objęte umową w ciągu 30 minut od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego i w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie jego siedziby, w celu weryfikacji liczebności obsady wykonującej usługi
w danym dniu zgodnie z grafikiem pracy oraz **załącznikiem nr 1 do umowy (załącznik nr 2 do SWZ)**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania – w imieniu Zamawiającego - osobom biorącym udział w realizacji niniejszej umowy, informacji dotyczących Zamawiającego jako administratora danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tych informacji właściwym osobom bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od przekazania Zamawiającemu danych ich dotyczących.
3. Niezwłocznie po zawarciu umowy, Wykonawca przeprowadzi szkolenie swoich pracowników w zakresie wymaganych procedur i instrukcji dotyczących prawidłowych zasad sprzątania (mycia i dezynfekcji) w obiektach ochrony zdrowia. Ukończenie szkolenia zostanie udokumentowane. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadzał szkolenie nowoprzyjętego pracownika stosownie do stanowiska pracy. Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy uczestniczyli w szkoleniach przypominających, prowadzonych przez osoby wykwalifikowane w zakresie zasad prawidłowego sprzątania nie mniej niż 1 raz na 6 miesięcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających uczestnictwo personelu Wykonawcy w w/w szkoleniach.
4. Zamawiający wymaga, aby kierownikiem obiektu była osoba z minimum trzyletnim, udokumentowanym, doświadczeniem w nadzorowaniu usługi sprzątania w obiekcie szpitalnym z wykształceniem medycznym na poziomie magisterskim. Zamawiający wymaga, aby kierownik obiektu był przyporządkowany tylko do obiektu Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby kierownik obiektu był obecny w Szpitalu w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00.
5. Wykonawca zapewni osoby nadzorujące pracowników w budynkach objętych strefą białą i szarą, w tym: nie mniej niż trzech brygadzistów, osobę nadzorującą ekipę doczyszczającą oraz osobę nadzorującą pracę gońców. Niezwłocznie po podpisaniu umowy, przedstawi Zamawiającemu system kontroli i nadzoru pracowników oraz zakres czynności brygadzistów i osób nadzorujących.
6. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do przestrzegania wymogów poufności. Pracowników Wykonawcy obowiązuje zakaz wglądu do wszelkiego rodzaju dokumentacji, akt i pism Zamawiającego.
7. Osoby należące do personelu wykonującego usługi objęte umową zobowiązane są do posiadania identyfikatora umocowanego w widocznym miejscu (okolice klatki piersiowej na wysokości serca), na którym podane będą: firma Wykonawcy, imię i nazwisko pracownika oraz jego stanowisko. Wzór identyfikatora winien być uzgodniony z Zamawiającym.
8. Osoby należące do personelu wykonującego usługi objęte umową zobowiązane
są nosić jednolite, czyste stroje zawierające oznaczenie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić po minimum dwa komplety strojów dla każdego pracownika.
9. W razie nagłej nieobecności jakiegokolwiek pracownika Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się ustalić zastępstwo nie później niż do dwóch godzin od planowego rozpoczęcia pracy przez tą osobę. W razie planowanej nieobecności pracownika Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia zastępstwa oraz powiadomienia i przedstawienia osoby zastępującej Pielęgniarce Oddziałowej/Koordynującej (strefa biała) lub Kierownikowi Sekcji Inwestycji (strefa szara) nie później niż na dwa dni przed początkiem planowanej nieobecności.
10. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę muszą posiadać ważne badania
do celów sanitarno-epidemiologicznych, odpowiednie do specyfiki pracy, jaka jest wymagana przez Zamawiającego. Kserokopie wyników badań należy przedłożyć Zamawiającego.
11. Zamawiający wymaga, aby u wszystkich pracowników przyjmowanych do pracy na Bloku Operacyjnym Oddziału Klinicznego Chirurgii Serca, Naczyń
i Transplantologii wykonano wymazy z nosa w kierunku nosicielstwa MRSA. Koszt badania leży po stronie Wykonawcy. Kopie wyników należy przekazać
Kierownikowi Bloku Operacyjnego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i stosowania, zgodnie
z obowiązującymi zasadami dostosowanych do zagrożenia epidemiologicznego, środków ochrony osobistej (rozdział czynności brudnych i czystych): rękawiczki gospodarcze, rękawiczki ochronne nie sterylne w kolorze czarnym, fartuchy foliowe do sporządzania preparatów dezynfekcyjnych, okulary ochronne, fartuchy ochronne jednorazowe, maski na twarz (w tym maski
z filtrem HEPA), fartuchy barierowe, kombinezony ochronne, preparat do dezynfekcji rąk dla swoich pracowników itp.
13. Pracownicy Wykonawcy pracujący w strefie białej szpitala będą spożywać posiłki w pokojach socjalnych Zamawiającego. Pracownicy pracujący w strefie szarej szpitala w celu spożycia posiłku będą korzystać z pomieszczenia wynajmowanego przez Wykonawcę.
14. Wykonawca dostarczy odpowiednią liczbę szafek ubraniowych dla pracowników
do poszczególnych komórek Szpitala.
15. **Wymogi dotyczące sprzętu i asortymentu niezbędnego do świadczenia usługi.**
16. Na co najmniej 2 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usług objętych umową Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przygotowany (zmontowany) sprzęt typu: wózki kuwetowe w liczbie nie mniejszej niż 50 sztuk (strefa biała szpitala), wózki wiaderkowe (duże) w liczbie nie mniejszej niż 10 sztuk, wózki wiaderkowe (małe) w liczbie nie mniejszej niż 20 sztuk (strefa szara szpitala). Wszystkie powyższe wózki muszą być wyposażone
w asortyment do sprzątania niezbędny do wykonywania świadczenia usług zgodnie z umową. Wskazane wyżej wózki będą zapewnione przez Wykonawcę przez cały okres świadczenia usług.
17. Stosowany do bieżącego utrzymania czystości sprzęt musi być wydzielony, oznakowany i przyporządkowany do danej komórki (wózki, wiaderka, kuwety, ściereczki, mopy itp.).Przyporządkowany sprzęt nie może być używany w innej komórce organizacyjnej.
18. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego zaopatrywania wszystkich oddziałów, poradni, zakładów i pracowni medycznych, apteki szpitalnej, laboratoriów oraz innych komórek organizacyjnych Zamawiającego w środki niezbędne do wykonania usługi utrzymania czystości. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania całego asortymentu magazynowego bezpośrednio do wskazanych komórek organizacyjnych Zamawiającego przed rozpoczęciem
w danym dniu pracy w tych jednostkach. W przypadku dni weekendowych, świątecznych i tzw. „długich weekendów”, Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć komórki organizacyjne Zamawiającego (zarówno strefa biała, jak i szara) w cały asortyment magazynowy z góry na cały ten okres. Każdy brak w asortymencie Wykonawca powinien uzupełnić do 2 godzin od momentu zgłoszenia, przy czym zgłoszenie będzie dokonywane telefonicznie
i potwierdzane za pomocą poczty elektronicznej.
19. Wykonawca ma obowiązek do systematycznego uzupełniania zużytych eksploatacyjnie mopów w ilości wystarczającej do należytego wykonania usługi nie mniejszej jednak niż 750 sztuk mopów na kwartał. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli stanu magazynowego. Zamawiający wymaga dostarczenia kopii/dowodu zakupu nowych mopów.
20. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na bieżąco Zamawiającemu naklejki
na pojemniki (stelaże) do gromadzenia odpadów o treści:
a) „ODPADY MEDYCZNE”;
b) „ODPADY KOMUNALNE”;
c) „ODPADY Z PAPIERU I TEKTURY”;
d) „ODPADY Z TWORZYW SZTUCZNYCH”;
e) „ODPADY SZKLANE”

Naklejki winny być odporne na działanie środków dezynfekcyjnych, wilgoci oraz innych substancji. Naklejki nie mogą pozostawiać śladów po ich usunięciu. Wykonawca uzgodni ze Specjalistą ds. Ochrony Środowiska wzór naklejek.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania sprzątania gruntownego (doczyszczanie) przy pomocy sprzętu maszynowego korytarzy i holi (ciągi komunikacyjne) - tam, gdzie istnieje taka możliwość - przynajmniej jeden raz na pół roku, natomiast mycia przy pomocy sprzętu maszynowego korytarzy
i holi (ciągi komunikacyjne) - tam, gdzie istnieje taka możliwość – co najmniej jeden raz na tydzień. Wykonawca zobowiąże się do stosowania następujących maszyn w obiektach Szpitala wraz z obsługą personelu, w ilości nie mniejszej niż:
2. szorowarki jednotarczowe – 4 sztuki,
3. odkurzacze przemysłowe do zbierania na mokro – 5 sztuk,
4. odkurzacze – 5 sztuk,
5. polerki – 4 sztuki,
6. automaty myjąco - czyszczące zasilane bateryjnie – 5 sztuk. - Zamawiający wymaga, aby automaty myjąco – czyszczące były w ciągłej sprawności, samojezdne, pchane, zwrotne, o wadze ok. 200-300 kg, rok produkcji nie starszy niż 2020.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stałego zaopatrywania i uzupełniania – na swój koszt (chyba, że poniżej wskazane jest, że w danym przypadku zakup nastąpi przez Zamawiającego), zgodnie z potrzebami, poszczególnych oddziałów i komórek organizacyjnych Szpitala w:
8. mydło w płynie – w strefie szarej Szpitala (zakup przez Wykonawcę),
9. ręczniki papierowe w zależności od podajnika – ręczniki papierowe do rąk biodegradowalne - atest do wglądu dla Zamawiającego, (zakup przez Wykonawcę),
10. preparat dezynfekcyjny do rąk oraz mydło w płynie w strefie białej – pobierane z Apteki Szpitalnej (zakup przez Zamawiającego),
11. preparat dezynfekcyjny do rąk dla pracownika Wykonawcy jako wyposażenie wózka serwisowego (zakup przez Wykonawcę),
12. pasta BHP (zakup przez Wykonawcę),
13. papier toaletowy dla personelu oraz pacjentów szpitala (zakup przez Wykonawcę),
14. detergent do mycia naczyń dla personelu szpitala (zakup przez Wykonawcę),
15. krem do rąk dla pracowników strefy białej szpitala (zakup przez Wykonawcę),
16. worki PE czerwone o pojemności 120 l. ( zakup przez Wykonawcę) -przewidywana ilość roczna 450 szt. tj. 18 rolek po 25 szt. Worki powinny zostać dostarczone do budynku A II.
17. worki foliowe na odpady (zakup przez Wykonawcę):
* grubość worków zbiorczych na odpady medyczne nie mniejsza niż:
50 – 80 mikronów,
* grubość pozostałych worków na odpady medyczne nie mniejsza niż:
20 - 40 mikronów.

Zakupione worki winny zawierać **atest** dopuszczenia do gromadzenia
w nim odpadów medycznych, który zostanie dostarczony przez Wykonawcę
do Sekcji Inwestycji, po podpisaniu umowy.

1. pojemniki twardościenne, zamykane, jednorazowe na odpady medyczne
o pojemności od 1l, 2l, 5l, 10l, 20l, (zakup przez Wykonawcę). Zakupiony pojemnik winien zawierać **atest** dopuszczenia do gromadzenia
w nim odpadów medycznych, który zostanie dostarczony przez Wykonawcę
do Sekcji Inwestycji. Worki foliowe na odpady oraz pojemniki twardościenne dostarczone przez Wykonawcę muszą być zgodne
z procedurą zarządzania odpadami obowiązującą w szpitalu (np. kolorystyka)
2. chusteczki alkoholowe i bezalkoholowe również o działaniu sporobójczym
do dezynfekcji powierzchni o wymiarach nie mniejszych niż 20x20cm
i gramaturze min 50 g/m2 (zakup przez Wykonawcę),
3. chusteczki do dezynfekcji powierzchni zanieczyszczonej substancją organiczną na bazie aktywnego chloru w stężeniu 10 000 ppm (zakup przez Wykonawcę),
4. preparat do szybkiej dezynfekcji na bazie alkoholu (zakup przez Wykonawcę),
5. preparat do mycia i dezynfekcji materacy, pokrowców na koce, poduszek oraz łóżek w Centralnej Sterylizatorni - Stacja Łóżek (zakup przez Wykonawcę),
6. preparaty do mycia i dezynfekcji, pojemniki twardościenne oraz worki foliowe na odpady dla Sekcji Transportu (zakup przez Wykonawcę),
7. preparaty do pielęgnacji mebli i biurek drewnianych(zakup przez Wykonawcę),
8. odświeżacze powietrza (zakup przez Wykonawcę) – do strefy administracyjnej,
9. szczotki do toalet (zakup przez Wykonawcę).

Preparaty dezynfekcyjne nie powinny charakteryzować się niekorzystnym oddziaływaniem na środowisko.

1. Zamawiający decyduje o rodzaju stosowanych przez Wykonawcę preparatów
do mycia i dezynfekcji. Preparaty dezynfekcyjne muszą posiadać udowodnione przez normy europejskie: spektrum działania w wymaganym zakresie (B, G, V, S), stężenie preparatu oraz karty charakterystyki. Proponowane przez Wykonawcę preparaty zatwierdzają specjaliści ds. epidemiologii Zamawiającego przy podpisywaniu umowy oraz przy każdej kolejnej zmianie. Zamawiający wymaga, aby preparaty do mycia i dezynfekcji zaproponowane przez Wykonawcę były równoważne z aktualnie stosowanymi w Szpitalu. Zamawiający w trakcie trwania umowy ma prawo do zmiany preparatów dezynfekcyjnych tak w zakresie czasu działania, stężenia roboczego, spektrum działania jak i substancji czynnej bez pisemnego uzasadnienia. Wykonawca zapozna swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych środków czyszczących, myjących i dezynfekujących oraz przepisami ochrony środowiska. Po podpisaniu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający przeszkolenie pracowników w wyżej wymienionym zakresie.
2. Wykonawca zainstaluje maty wejściowe w liczbie nie mniejszej niż 49 mat. Wymianę mat/pranie należy dokonywać nie rzadziej niż co dwa tygodnie,
a w okresie listopad – marzec raz w tygodniu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości mat, za co Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wymaga codziennego oczyszczania mat podłogowych.

Wymiary:

1. 150 x 85 – nie mniej niż 21 sztuk,
2. 290 x 150 - nie mniej niż 14 sztuk,
3. 200 x 110 - nie mniej niż 12 sztuk,
4. 85 x 60 - nie mniej niż 2 sztuki.
5. **Wymogi dotyczące usługi.**
6. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania przy wykonywaniu usługi utrzymania czystości odpowiedniej technologii i profesjonalnych maszyn.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w utrzymaniu czystości takiej ilości mopów, aby jedną nakładką – mopem, myć lub dezynfekować jedno pomieszczenie tj. zapewnić zasadę jednego kontaktu mopa z podłożem.
8. Bieżące utrzymanie czystości powinno być przeprowadzane na mokro stosując technikę ósemkową. Pranie i dezynfekcja mopów i innego sprzętu koniecznego
do utrzymania czystości musi być przeprowadzane w profesjonalnych pralniach.
9. Zamawiający wymaga, aby do sprzątania boksów jałowych były wykorzystywane mopy jałowe (Apteka Szpitala). Proces sterylizacji ww. mopów leży po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w utrzymaniu czystości ściereczek jednorazowych, systemu kodów kolorów ściereczek i sprzętu (np. wiadra) przeznaczonego do mycia i dezynfekcji określonego rodzaju powierzchni, który powinien być tego samego koloru i różnić się kolorem od sprzętu przeznaczonego do mycia i dezynfekcji innych rodzajów powierzchni - minimum trzy kolory - na przykład:
	1. kolor A – muszle klozetowe, kosze na odpady, sprzęt do sprzątania itp.,
	2. kolor B – szafki, blaty, stolik zabiegowy, uchwyty, drzwi, klamki itp.,
	3. kolor C – łazienki, zlewy, umywalki, lustra, armatura, ściany, lamperie itp.
11. Wykonawca w ramach usługi winien wykonywać dezynfekcję w obiektach szpitalnych w razie ognisk epidemicznych oraz zagrożenia epidemiologicznego przy użyciu urządzenia wykorzystującego technologię VHP (nadtlenek wodoru – min. 35%). Częstotliwość, sposób wykonywania i dobór środków
w uzgodnieniu z specjalista ds. epidemiologii. Ilość maszyn musi być dostosowana do potrzeb Szpitala. Za rozpoczęcie procesu dezynfekcji rozumie się przygotowanie pomieszczenia do wykonania procesu. Dezynfekcja powinna być zakończona w ciągu 24 godzin od przystąpienia do realizacji. Dezynfekcja powinna być wykonywana w każdym dniu tygodnia, niezależnie od pory dnia, również w tzw. dni świąteczne, wolne od pracy oraz w godzinach nocnych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności przy pacjencie służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia do których należy: wsparcie pielęgniarek w opiece nad pacjentami przy wykonywaniu czynności higienicznych i pielęgnacyjnych – w tym związanych z potrzebami fizjologicznymi pacjentów (ścielenie łóżek szpitalnych i transport brudnej pościeli wewnątrz oddziału, usuwanie pojemników
z wydzielinami), przygotowanie pomieszczeń i przedmiotów niezbędnych do operacji i zabiegów medycznych (sprzątanie i dezynfekcja pomieszczeń, stołów operacyjnych, pojemników i innych przedmiotów), czynności związane
z gospodarką odpadami szpitalnymi (usuwanie i transport wewnątrzszpitalny), transport wewnątrzszpitalny przedmiotów używanych w procesie opieki medycznej (narzędzi, materiałów i pojemników do badań, krwi i materiałów krwiopochodnych, wyników badań, łóżek), pomoc w transporcie zwłok do pomieszczenia POST-Morte.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania innych prac porządkowych zleconych przez Zamawiającego, a związanych z awariami lub remontami, neutralizacja nieprzyjemnych zapachów np. ozonowanie oraz do utrzymania
w czystości balkonów, wyjść ewakuacyjnych oraz wycieraczek zewnętrznych - bez dodatkowego wynagrodzenia.
14. Wykonawca zorganizuje transport z osobnym personelem, wykluczający wychodzenie z oddziałów pracowników w czasie pracy, w następującym zakresie:
	1. transport materiałów do badań laboratoryjnych, także w nocy,
	w odpowiednich pojemnikach. Pojemniki muszą być opatrzone piktogramem – bio hazard oraz informacją materiał zakaźny, zamykane, posiadające atest do przenoszenia materiału biologicznego. Wielkość pojemników musi uwzględniać dużą ilość materiału, termosy z płynem mózgowo – rdzeniowym, umieszczanie statywów na probówki, wkłady chłodzące. Pojemniki muszą być 1 x dziennie dezynfekowane przez Wykonawcę (potwierdzenie wykonania w formie pisemnej). Wykonawca zapewni teczki plastikowe zamykane, możliwe do dezynfekcji, zabezpieczające właściwy transport i ochronę danych zawartych na skierowaniach papierowych.
	2. transport receptariuszy i rewersów z oddziałów,
	3. transport drobnej sterylizacji z oddziałów,
	4. transport krwi, osocza, płytek itp. z Laboratorium na oddziały,
	5. transport wyników badań w formie papierowej,
	6. transport na oddziały opakowań do badań,
	7. transport na oddziały leków, antybiotyków itp. ratujących życie,
	8. transport narzędzi między blokami operacyjnymi.

Zamawiający przeprowadzi szkolenie gońców niezwłocznie po zawarciu umowy. Szkolenia dokona pracownik Laboratorium Analitycznego. Ukończenie szkolenia zostanie udokumentowane.

1. Usługi transportu świadczone będą całodobowo. Kontakt do osób transportujących zapewni minimum 6 linii telefonicznych. Gońcy w godzinach pracy mają bezwzględny zakaz opuszczania terenu szpitala.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi rozkładania kartonów oraz pudełek tekturowych przeznaczonych do recyklingu na bieżąco oraz przygotowanie ich do transportu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania i przestrzegania ciszy nocnej
na terenie oddziałów szpitalnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sprzątania serwerowni (umycie podłogi) raz
w miesiącu w obecności pracownika Pionu ds. Informatyki i e-Zdrowia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do mycia parawanów zmywalnych 1 x dziennie oraz w razie potrzeby.
6. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego odkamieniania sprzętu, zakamienionych powierzchni oraz nabłyszczania powierzchni stalowych
i nierdzewnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do mycia przeszkleń (z wyłączeniem daszków) powyżej 2 metrów wysokości.
8. Wykonawca zorganizuje sprzątanie klatek schodowych osobnym personelem, wykluczającym wychodzenie z oddziałów pracowników w czasie pracy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do mycia oświetlenia sufitowego. Rozmontowanie
i zamontowanie osłon lamp wykona Zamawiający.
10. Sprzątanie pomieszczeń Zamawiającego powinno odbywać się w obecności personelu/pracownika Zamawiającego.
11. W sytuacji stwierdzenia usterki pracownicy Wykonawcy zobligowani są zgłosić ten fakt pracownikowi Zamawiającego lub brygadziście, który zgłasza usterkę Zamawiającemu.

**§ 5 – Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca świadczący usługę zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa m.in. dotyczących utrzymania czystości
w podmiotach leczniczych, ochrony środowiska i BHP.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad prawidłowej segregacji odpadów wszystkich rodzajów, ich transportu do wyznaczonych miejsc
o uzgodnionych godzinach, (wg. harmonogramu), zgodnie z obowiązującą
w szpitalu procedurą zarządzania odpadami. Wykonawca ma obowiązek opisywać zgodnie z procedurą Zamawiającego w sposób wyraźny worki na odpady oraz pojemniki twardościenne. Wszystkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca (np. zakup naklejek). W przypadku łamania zapisów procedury zarządzania odpadami Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 2, Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Transport odpadów medycznych musi odbywać się zgodnie
z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 poz. 1975 z późn. zm.).
4. Ze względu na to, że usługa będzie wykonywana w placówce o podwyższonym rygorze sanitarnym, Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP, (Wykonawca powinien m.in. zabezpieczyć miejsce wykonywania usługi, utrzymywać czystość i porządek, składować materiały
i narzędzia, tylko w miejscach wyznaczonych do tego celu przez Zamawiającego).
5. Zgodnie z art. 68 ust. 3 w zw. z art. 35 ust. 2 i art. 68a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektro mobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 110 z późn. zm.) podczas wykonywania zadania Wykonawca ma obowiązek dysponować co najmniej 10% udziałem samochodów elektrycznych lub zasilanych gazem ziemnym.
6. Na terenie obiektów Zamawiającego (zarówno na zewnątrz budynków jak
i w budynkach w tym również w piwnicach) obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych.

**§6 – Kontrole**

1. Zamawiający zachowuje prawo kontroli jakości usług świadczonych przez Wykonawcę. Kontrole bieżące z jakości wykonywanej usługi w strefie białej przeprowadzane będą przez Pielęgniarki Oddziałowe/Koordynujące, a kontrole okresowe/interwencyjne przez Specjalistę ds. epidemiologii. Jakość wykonywania usługi w strefie szarej będzie kontrolowana przez każdego pracownika danego pomieszczenia/działu, kontrole okresowe/interwencyjne w strefie szarej przeprowadzone będą przez Kierownika Sekcji Inwestycji lub wyznaczonego przez niego pracownika Sekcji. Z przeprowadzonych kontroli okresowych/interwencyjnych będą sporządzone protokoły z zaleceniami, przekazywane do Wykonawcy. Zamawiający zachowuje także prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianej kontroli bez obecności przedstawiciela Wykonawcy. Zalecenia pokontrolne dotyczyć będą wyłącznie realizacji usług objętych niniejszą umową.
2. Każda nieprawidłowość wynikająca z kontroli bieżącej w wykonywaniu usługi
w strefie białej i szarej będzie zgłaszana drogą mailową do Sekcji Inwestycji, co będzie stanowiło podstawę do zgłoszenia tej nieprawidłowości Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterkę, nieprawidłowość, wykonać niezrealizowane w terminie czynności lub ponownie wykonać czynności wykonane nieprawidłowo – do 2 godzin od e-mailowego zgłoszenia.
3. W soboty, święta oraz inne dni wolne od pracy Wykonawca zobligowany jest dokonywać niezapowiedzianych, wyrywkowych kontroli we własnym zakresie potwierdzonych protokołami. Kontrole będą wykonywane minimum 1 w miesiącu. Wykonawca ma obowiązek przesłać każdorazowo protokół z w/w kontroli Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczania ewentualnych opłat za czynności kontrolne Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Pracy
w czasie których zostały stwierdzone uchybienia dotyczące usługi sprzątania.
W przypadku stwierdzenia przez w/w instytucje naruszenia przez Wykonawcę przepisów przy wykonywaniu usługi utrzymania czystości, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu 100% wartości nałożonej kary. Powtarzające się naruszanie przepisów przez Wykonawcę stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§7 – Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne:
	1. za brak uzupełnienia asortymentu zgodnie z § 4 ust. 3 pkt. c) umowy –
	w wysokości 1000,00zł za jakikolwiek brak w następujących asortymentach: preparaty myjące, preparaty dezynfekcyjne, pojemniki twardościenne, worki foliowe na odpady, chusteczki alkoholowe, bezalkoholowe oraz chlorowe, mydło w płynie, ręczniki do rąk, papier toaletowy, rękawice ochronne i środki ochrony osobistej. Kara umowna, o której mowa w niniejszym postanowieniu będzie naliczana po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy. W przypadku braku
	w różnych asortymentach, nakłada się tyle kar umownych, ilu asortymentów dotyczy brak. Kary umowne są naliczane osobno w odniesieniu do każdego oddziału, poradni, pracowni lub zakładu medycznego, laboratorium lub apteki szpitalnej i innych komórek szpitalnych. Kary umowne są naliczane w każdym dniu stwierdzenia braków;
	2. za zwłokę w usunięciu usterki, nieprawidłowości, wykonaniu niezrealizowanych lub ponownym wykonaniu czynności zrealizowanych nieprawidłowo, zgodnie
	z § 6 ust. 2 umowy – w wysokości 500,00zł, za każdą godzinę zwłoki
	w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w tym postanowieniu,
	z tym jednak, że gdyby zwłoka w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w tym postanowieniu dotyczyło pomieszczeń objętych strefą I, II oraz oddziałów zabiegowych w strefie III kara umowna wynosić będzie 1.500,00zł za każdą godzinę zwłoki;
	3. w przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zastępstwie pracownika zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. j) umowy –wysokości 200 zł za każdy przypadek naruszenia; z tymże, gdyby zdarzenie dotyczyło pomieszczeń objętych strefą I, II oraz oddziałów zabiegowych w strefie III, kara umowna wynosić będzie 500 zł za każdy przypadek naruszenia;
	4. za brak przedłożenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki zgodnie z § 9 ust. 4 lub 5 umowy – w wysokości 5 000 zł za każdy dzień zwłoki;
	5. w przypadku określonym w § 4 ust. 4 pkt. f) – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn stawki 30,00 zł i liczby metrów kwadratowych pomieszczeń podlegających dezynfekcji za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do realizacji dezynfekcji lub zakończeniu dezynfekcji, z tym jednak, że gdyby dezynfekcja dotyczyła pomieszczeń w strefie I i II, kara umowna winna być liczona wg. Stawki 60,00 zł i liczby metrów kwadratowych pomieszczeń podlegających dezynfekcji za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do realizacji dezynfekcji lub zakończenia dezynfekcji;
	6. w przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu kompletnego oświadczenia,
	o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. a) (zawierającego imienną listę zatrudnionych pracowników oraz potwierdzającego ich zatrudnienie na podstawie umowy
	o pracę, przeszkolenie pracowników w zakresie BHP oraz zakresu przepisów przeciwpożarowych, posiadanie aktualnych orzeczeń lekarskich oraz wskazanie pracowników posiadających uprawnienia do wykonywania prac na wysokościach) - w wysokości 10 000 zł za każdy dzień zwłoki w jego przedłożeniu;
	7. w przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu dokumentów, o których mowa
	w § 4 ust. 2 pkt. a) (tj. kopii umów o pracę oraz innych stosownych dokumentów dotyczących danego pracownika) - w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu ich Zamawiającemu (kara umowna liczona osobno w stosunku do każdej z osoby z personelu wykonującego usługi objęte umową, w stosunku do której nie przedłożono stosownych dokumentów);
	8. w przypadku naruszenia zakazu określonego w § 5 ust. 6 – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	9. w przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu pełnego grafiku, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. d)- w wysokości 10 000 zł za każdy dzień zwłoki;
	10. za niewykonanie któregokolwiek z obowiązków wskazanych w § 4 ust. 1 pkt. e) -
	w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w ich realizacji;
	11. w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca wykonuje usługi przy pomocy mniejszej ilości personelu niż minimalna obsada kadrowa określona **załącznikiem nr 1 do umowy (załącznik nr 2 do SWZ)** do umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony w danym dniu przez Zamawiającego brak pełnej obsady kadrowej, przy czym kara ta jest naliczana osobno w stosunku do każdego brakującego członka personelu Wykonawcy;
	12. w przypadku stwierdzenia braku identyfikatora lub umocowanie go
	w niewidocznym miejscu - w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	13. w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. i)- w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	14. w przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt. a) - w wysokości 1 000 zł za dzień za każdą brakującą sztukę sprzętu wymienionego;
	15. w przypadku spowodowania nieautoryzowanego wyłączenia napięcia, przerwania dostawy mediów lub uszkodzenia jakiegokolwiek sprzętu Zamawiający uprawniony jest do nałożenia na Wykonawcę kary umownej
	w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	16. w przypadku stwierdzenia nieobecności kierownika obiektu w wyznaczonych godzinach, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. e) -Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
2. za nieprzestrzeganie przepisów, o których mowa w § 5 ust. 4 przez osoby należące do personelu realizujące usługi objęte umową – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za pierwszy stwierdzony przypadek, natomiast za każde kolejne uchybienie wysokość kary umownej będzie wzrastać każdorazowo o 50% za każdy kolejny przypadek;
3. w przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu dokumentów wyszczególnionych w § 14 ust. 2 – w wysokości 10 000 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu ich Zamawiającemu;
4. w przypadku stwierdzenia przez Inspekcję Sanitarną, Inspekcję Ochrony Środowiska lub Inspekcję Pracy naruszenia przez Wykonawcę przepisów przy wykonywaniu usługi utrzymania czystości, o których mowa w § 6 ust. 4 – Wykonawca zapłaci karę umowną za drugie i każde kolejne uchybienie
w wysokości 0,3% wartości umowy w kwocie brutto wskazanej w § 3 ust. 1;
5. za podanie nieprawidłowej informacji, o której mowa w § 3 ust. 9 lub
§ 3 ust. 11 - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy w kwocie brutto wskazanej w § 3 ust. 1 umowy.
6. w przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 8 i 11 umowy – w wysokości 0,05% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki Wykonawcy.
7. Kary umowne, zastrzeżone w niniejszej umowie, mogą być potrącane
z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Kary umowne, zastrzeżone w niniejszej umowie, są należne niezależnie od faktu poniesienia szkody przez Zamawiającego.
9. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
10. W przypadku, gdy Zamawiający pokryje szkodę osobie trzeciej, powstałą w związku
z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę pokrytej szkody wraz z wszystkimi kosztami, jakie Zamawiający poniósł w związku roszczeniem osoby trzeciej. Zamawiający może potrącić powyższe kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych.
12. Wszelkie kary umowne przewidziane niniejszą umową mogą być naliczane niezależnie
od siebie.
13. Maksymalny wymiar kary nie może przekraczać 40% wartości umowy w kwocie brutto wskazanej w § 3 ust. 1 umowy.

**§8 – Zmiana zakresu i warunków umowy**

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany metrażu w trakcie trwania umowy
			z powodu zmian organizacyjnych, prowadzonych prac remontowych, albo zmiany ich przeznaczenia. Wykonawca zobowiązany jest do objęcia/wyłączenia powierzchni usługami utrzymania czystości. Wyłączenia powierzchni, o którym mowa w zdaniu poprzednim są dopuszczalne w zakresie odpowiadającym 50% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy należnego na podstawie niniejszej umowy.
			2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do objęcia nowych pomieszczeń usługami świadczonymi na podstawie niniejszej umowy lub do wyłączenia ze świadczonych usług pomieszczeń od dnia wskazanego na piśmie przez Zamawiającego, przy czym o wyłączeniu ze świadczonych usług istniejących pomieszczeń składających się na cały Oddział Zamawiającego lub całych budynków Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, a o włączeniu nowo powstałych budynków lub pomieszczeń składających się na cały Oddział Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 2- tygodniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego
			o nieświadczeniu usługi w pomieszczeniach Zamawiającego z przyczyn przeorganizowania oddziałów Szpitala.
			3. W przypadku utworzenia nowych budynków lub pomieszczeń, obowiązywać będzie cena zgodnie z zasadami wyceny m2 sprzątania z podziałem na odpowiednie strefy, określona w **załączniku nr 5 do niniejszej umowy (załącznik nr 12 do SWZ)**

**§9 – Zabezpieczenie umowy**

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości (3%) ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, tj. w wysokości **…………..**zł (słownie: …………………………… zł). Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść 100% kwoty zabezpieczenia w formie przewidzianej przepisami Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania zabezpieczenia na poczet naliczonych Wykonawcy kar umownych, jak również na pokrycie innych roszczeń
z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć i utrzymywać w mocy w okresie obowiązywania umowy oraz 6 miesięcy po jej zakończeniu, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności obejmującej realizację usług objętych umową na sumę ubezpieczenia 1.000.000zł (słownie: jeden milion zł).
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu tygodnia od zawarcia umowy polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia oraz, jeżeli składka jest płatna w ratach, najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia przedstawić nową polisę lub dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia oraz, jeżeli składka jest płatna w ratach, najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej.

**§ 10 – Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie usług objętych niniejszą umową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za podwykonawców, którymi posługuje się przy realizacji umowy, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich
za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy (np. dodatni wynik badania bakteriologicznego czystości powierzchni, nieprawidłowe stężenie roztworu dezynfekcyjnego).
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za pomieszczenia sprzątane przez jego pracowników, w tym za spowodowanie nieautoryzowanego wyłączenia napięcia, przerwania dostawy mediów lub uszkodzenia wszelkich urządzeń.

**§ 11 – Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia
(ze skutkiem natychmiastowym) i bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do należytego wykonywania umowy:
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowuje najwyższej staranności podczas świadczenia usług w strefie I, II lub w oddziałach zabiegowych
w strefie III i po co najmniej dwukrotnym bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonywania usług z najwyższą starannością
w dalszym ciągu wykonuje te usługi bez dochowania najwyższej staranności, lub też
3. w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w rozpoczęciem usług
lub przerywa wykonywanie usług na okres dłuższy niż 3 godziny
w jakimkolwiek pomieszczeniu w strefie I, II lub oddziałach zabiegowych
w strefie III, lub też
4. w przypadku, gdy Wykonawca realizuje usługi na rzecz Zamawiającego przy pomocy o co najmniej 5% mniejszej liczby personelu (w przeliczeniu na pełne etaty) niż wskazana w załączniku nr 1 do umowy i stan ten jest stwierdzony przynajmniej 3-krotnie przez Zamawiającego w poszczególnych dniach w danym miesiącu kalendarzowym, lub też
5. w przypadku, gdy Wykonawca rażąco narusza inne obowiązki określone niniejszą umową i pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego
w dalszym ciągu rażąco narusza te obowiązki,
6. w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt. a) (w zakresie dostarczenia oświadczenia zawierającego imienną listę pracowników),§ 4 ust. 1 pkt. d) i e) lub § 4 ust. 2 pkt. c) trwa dłużej niż 7 dni, przy czym Zamawiający nie jest zobowiązany do wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego na wykonanie tych obowiązków.
7. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego trzy pełne miesiące kalendarzowe, w przypadku gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce w zapłacie wynagrodzenia za dwa kolejne okresy rozliczeniowe i po dwukrotnym bezskutecznym pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty.
8. W razie wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust.1, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości umowy w kwocie brutto wskazanej w § 3 ust. 1.
9. Poza przypadkami wskazanymi w niniejszej umowie, Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia niniejszej umowy wyłącznie z ważnego powodu
w rozumieniu art. 746 k. c. i z zachowaniem **cztero**-miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Wykonawcę z innego powodu niż ważny lub bez zachowania wskazanego
w umowie okresu wypowiedzenia, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w 10% wartości umowy w kwocie brutto wskazanej w § 3ust. 1.

**§ 12 – Bezpieczeństwo Informacji**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Strony udostępnią sobie dane osobowe pracowników lub współpracowników,
z pomocą których wykonują Umowę, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest zawarcie
i wykonanie Umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać swoim pracownikom i współpracownikom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją Umowy, treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego, zawierającej informacje wymagane na mocy art. 13 i 14 RODO, która stanowi **załącznik nr 10 do niniejszej umowy (załącznik nr 10 do SWZ).** Krakowski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać swoim pracownikom i współpracownikom, których dane udostępnił Udzielającemu zamówienie, że będzie realizować obowiązek informacyjny (art. 13 lub 14 RODO) adekwatnie do zakresu przetwarzanych danych, z zastrzeżeniem wyłączeń, o których mowa w art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.
3. Wykonawca staje się podmiotem przetwarzającym danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę z chwilą ich otrzymania. Integralną częścią umowy głównej jest umowa powierzenia przetwarzania danych stanowiąca **załącznik nr 9 do niniejszej umowy (załącznik nr 9 do SWZ).**

**§ 13 – Udostępnienie pomieszczeń Zamawiającego na potrzeby**

**wykonania usługi**

* + - 1. Zamawiający udostępni w budynkach Szpitala pomieszczenia oraz miejsca
			w oddziałach/komórkach organizacyjnych do przechowywania środków do bieżącej realizacji usługi.
			2. W celu wykonywania usług objętych niniejszą umową, Zamawiający odda Wykonawcy w najem pomieszczenia Zamawiającego, na warunkach określonych
			w umowie najmu, której wzór stanowi **załącznik nr 4 do umowy (załącznik nr 8 do SWZ).**

**§ 14 – Inne aspekty umowy**

O ile nie będzie to naruszało obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego, od momentu ogłoszenia przez Zamawiającego o nowym zamówieniu obejmującym usługę profesjonalnego utrzymania czystości
w pomieszczeniach oraz budynkach Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się nie podwyższać wynagrodzenia osób, które zostaną objęte art. 23Kodeksu pracy. Ograniczenie to nie dotyczy obowiązku podwyższenia wynagrodzenia nałożonego przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

W ciągu ostatnich 6 miesięcy obowiązywania niniejszej umowy, a w przypadku gdyby wcześniej Zamawiający ogłosił o nowym zamówieniu obejmującym usługę profesjonalnego utrzymania czystości w pomieszczeniach oraz budynkach Zamawiającego – od momentu ogłoszenia, Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu zanonimizowane aktualne informacje na piśmie dotyczących warunków pracy i płacy osób zatrudnionych do wykonywania umowy
(w szczególności dotyczących wysokości wynagrodzenia – z uwzględnieniem wszystkich jego składników, oraz wymiaru czasu pracy), które zostaną objęte art. 23 kodeksu pracy. Wykonawca będzie przekazywał wskazane informacje w ciągu
7 dni od dnia zgłoszenia żądania.

**§ 15 – Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa może być zmieniona lub uzupełniona w przypadkach wskazanych
w jej treści. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki do umowy stanowią integralną jej część:
3. Załącznik nr 1 - Obsada minimalna pracowników
4. Załącznik nr 2 - Powierzchnia Szpitala
5. Załącznik nr 3 – Wykaz procedur i instrukcji
6. Załącznik nr 4 – Wzór umowy najmu
7. Załącznik nr 5 – Formularz ofertowo-cenowy
8. Załącznik nr 6 - Rozliczenie usługi
9. Załącznik nr 7 –Obowiązek informacyjny RODO
10. Załącznik nr 8 – Wzór umowy powierzenia danych osobowych
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
12. Ewentualne spory między stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**