



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO**

na

**„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez  
Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób  
i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy  
Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych –  
Nr 46/24/O”**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu ograniczonego** na podstawie art. 410 ust. 1, art. 411 ust. 1 w związku z art. 140 ustawy Pzp z zastosowaniem zasad udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 443.000 euro, określoną w odrębnych przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

LICZBA ZADAŃ: 3

ADRES PLATFORMY ZAKUPOWEJ: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

ADRES STRONY INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej przy użyciu systemu Portal OpenNexus/<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

Numer sprawy: 46/24/O

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych - Nr 46/24/O”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanych dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej wskazanej platformy zakupowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na platformie zakupowej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczącej w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## Rozdział I

**Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania; adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 411 ust. 2 pkt 1, art. 134 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp)**

**Nazwa Zamawiającego: 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**Adres Zamawiającego: 08 – 521 Dęblin, ul. Brygady Pościgowej 5**

**NIP: 506-011-18-75,**

**REGON: 061456920**

**Numer telefonu: 261 517 714**

**Numer faksu: 261 519 536**

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

**Adres poczty elektronicznej: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl)**

**Strona internetowa zamawiającego: <https://41blsz.wp.mil.pl>**

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

**Godziny urzędowania:**

**W dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00**

## Rozdział II

**Tryb udzielenia zamówienia i inne informacje**

**(art.134 ust. 1 pkt. 3, ust. 2 pkt 3, art. 411 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp)**

- 1. Jest to postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, o których mowa w Dziale VI ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.). Przedmiotem zamówienia są newralgiczne usługi (usługi przeznaczone do celów bezpieczeństwa, które wiążą się z korzystaniem z informacji niejawnych lub informacji podlegających ochronie ze względów bezpieczeństwa, wymagają ich wykorzystania lub je zawierają).**
- 2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego na podstawie art. 410 ust. 1, art. 411 ust. 1 w związku z art. 140 ustawy Pzp z zastosowaniem zasad udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 443.000 euro, określoną w odrębnych przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.**
- 3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę/wniosek lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu**

**samemu wykonawcy (art. 134 ust.2 pkt. 3 ustawy Pzp):** zamówienie jest podzielone na **3 zadania (części)**. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych (wniosków częściowych), przez co zamawiający rozumie, iż wykonawca może złożyć ofertę/wniosek na pełen zakres przedmiotowy jednego lub dwóch lub trzech zadań (części). **Oferty/wnioski** można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch lub trzech części (zamawiający nie ogranicza liczby części, na które wykonawca może złożyć wniosek/ofertę). **Każda z części zamówienia (zadań) będzie oceniana odrębnie. Na podstawie art. 91 ust. 3 ustawy Pzp - Zamawiający nie ogranicza liczby części, którą można udzielić jednemu wykonawcy (maksymalna liczba części, jaka może być udzielona jednemu wykonawcy, wynosi: 3). Wniosek/ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części.**

4. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (**art.411 ust. 2 pkt.4 ustawy Pzp**): Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp; Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**
5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej (**art.134 ust.2 pkt.7 ustawy Pzp**): Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**
6. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną (**art.134 ust.2 pkt.12 ustawy Pzp**): **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
7. Zamawiający informuje, że **nie ma wymogu ani możliwości złożenia ofert/wniosków w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty (art.134 ust.2 pkt.18 ustawy Pzp).**
8. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (**art. 134 ust.2 pkt. 10 ustawy Pzp**): **Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).**
9. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (**art.134 ust.2 pkt. 13 ustawy Pzp**): **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
10. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (**art.134 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp**): **Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

11. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020, poz. 1282 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).

12. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

13. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2024 poz. 1320 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. **Znak sprawy - 46/24/O**

**Unieważnienie postępowania (fakultatywne):**

14. Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

<b>Rozdział III</b> <b>opis przedmiotu zamówienia</b> <b>(art.134 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp)</b>
---

**Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

Numer kodu CPV*	Kod usługi*	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych*
79710000-4	PL31	Usługi ochroniarskie

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - KOD CPV 79710000-4 - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu po względem ochrony w 41. BLSz w Dęblinie, w układzie rzeczowym:

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:
  - 1.1 Dęblin Lotnisko (41. BLSz);
  - 1.2 Dęblin Twierdza (4 psap);
  - 1.3 Klikawa (131krt.);
- 2) Ochrona i monitoring obiektów:
  - 2.1 Wojskowego Centrum Rekrutacji (WCR) w Puławach;
- 3) Konwojowanie wartości pieniężnych 41. BLSz

**UWAGA!** Zamówienia częściowe – na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania wniosków/ofert częściowych w ramach jednego postępowania o udzielenie zamówienia, określając zakres

**i przedmiot części oraz wskazuje, że wniosek/ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.**

**Dopuszcza się składanie wniosków/ofert częściowych z podziałem na 3 części (zadania).**

**Dla wszystkich zadań: zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3:**

**Pełna oferta na daną część (zadanie) musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe w obrębie danej części (zadania).**

**Wykonawca może złożyć wniosek/ofertę na jedną lub dwie lub trzy części (zadania).**

**Wykonawca może złożyć wniosek/ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.**

**Przedmiot zamówienia obejmuje 3 części (zadania):**

**Zadanie nr 1** - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych:

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko (41. BLSz);
- 2) Konwojowanie wartości pieniężnych Dęblin Lotnisko (41. BLSz).

**Zadanie nr 2** - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz w Dęblinie;

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:
  - 1.1 Dęblin Twierdza (4 psap)

**Zadanie nr 3** - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz w Dęblinie;

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:
  - 1.1 Klikawa (131krt);
- 2) Ochrona i monitoring obiektów:
  - 2.1 Wojskowego Centrum Rekrutacji (WCR) w Puławach

**Termin wizji lokalnej:**

**Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej. Obecność na wizji lokalnej nie jest wymagana dla złożenia oferty.**

**Termin wizji lokalnej: 07.10.2024 r. (poniedziałek), od godz. 09.00.**

Wizja obejmować będzie w zależności od zainteresowania wykonawców – wszystkie obiekty będące przedmiotem usługi dla trzech zadań. Zainteresowani udziałem w wizji lokalnej wykonawcy powinni stawić się w wyznaczonym wyżej terminie na biurach przepustek (portierniach) obiektów, w których chcą przeprowadzić wizję.

Z osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie wizji lokalnej można kontaktować się **pod numerem telefonu: 261 516 618 lub 887 882 554**. Wykonawca zainteresowany

udziałem w wizji lokalnej powinien skontaktować się z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego **do dnia 03.10.2024 r. do godz. 12.00.**

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że obecność na wizji lokalnej nie jest obowiązkowa. Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej u Zamawiającego nie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wstęp na teren jednostek wojskowych, WCR upoważnionych pracowników Wykonawcy będzie możliwy po przedstawieniu:

- kserokopii ważnej koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
- ważnego upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych  
oraz
- imiennego upoważnienia wystawionego przez Wykonawcę.

Zainteresowani Wykonawcy mogą kontaktować się w sprawie uczestnictwa w wizji lokalnej po pisemnym zgłoszeniu na adres:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego, Sekcja Ochrony Obiektów, ul. Brygady Pościgowej 5, 08- 521 Dęblin, faks – 261 518 715

Obecność na wizji lokalnej będzie pomocna w poprawnym skalkulowaniu ceny oferty przez Wykonawców (dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty).

Zamawiający informuje, że wszelkie koszty uczestnictwa w wizji lokalnej ponoszą Wykonawcy. Osoby zainteresowane wizją muszą posiadać przy sobie dowód tożsamości w celu wystawienia przepustki wejścia na teren kompleksu wojskowego. Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń z osobami, które będą okazywać przedmiot zamówienia nie jest wiążące - wszelkie merytoryczne zapytania należy kierować pisemnie bezpośrednio na adres Zamawiającego (oraz elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół. Zamawiający nie przewiduje udzielania wyjaśnień podczas wizji lokalnej. Zakazuje się dokonywania w trakcie wizji lokalnej zdjęć, nagrań, zbierania danych z wykorzystaniem aparatów latających typu „Dron”.

#### Szczegółowy zakres zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań – załączniki nr 14a, 14b, 14c do SWZ

## Rodzaj zamówienia – usługa

### Dla wszystkich zadań: zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3:

#### 1. Cel ochrony:

*Podstawowym celem działania służby ochronnej jest:*

- 1) całodobowa ochrona fizyczna osób, mienia i obiektów znajdujących się w strefie ochrony III w zakresie: zapobiegania włamaniom, kradzieży i dewastacji;
- 2) ograniczenie skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:
  - działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych;
  - przeniknięcia na teren jednostki wojskowej (kompleksu, obiektu) grup sabotażowo-dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia, zniszczenia bądź zaboru urządzeń i sprzętu;
- 3) wsparcie działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie 41. BLSz, 4 psap, 131 krt, WCR Puławy, ochranianych przez SUFO;
- 4) zatrzymanie sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu, lub mieniu w ochranianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 5) współpraca z Żandarmerią Wojskową, wojskowymi organami porządkowymi i policją na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 6) współpracy z wewnętrzną służbą dyżurną ochranianych kompleksów;
- 7) przekazywanie Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych, zgodnie z określoną procedurą;
- 8) wykonywanie zadań określonych przez Zamawiającego zgodnie z otrzymanymi wyciągami z planów ochrony 41. BLSz 4 psap, 131 krt, WCR Puławy, zwanymi dalej wyciągami z planu ochrony oraz „Instrukcją ochrony kompleksu 41. BLSz, 4 psap, 131krt, WCR Puławy”, zwana dalej instrukcją ochrony oraz tabelami posterunków czy instrukcjami danego kompleksu/obektu, Zamawiający nie zezwala na świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy.
- 9) Przestrzegania art. 14, 16, 17 Ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

#### 3. Ochrona Informacji niejawnych (dla wszystkich zadań):

- a) Zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 z późn. zm.), na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia.
- b) **Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które posiadał w trakcie świadczenia usługi ochrony.**
- c) Dostęp do informacji niejawnych związanych z wykonaniem umowy będą mieć wyłącznie osoby posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o wymaganej klauzuli lub ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej oraz którym informacje te są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, przeszły



przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych i znajdują się na wykazie przekazanym Zamawiającemu.

- d) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień zawartych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej **załącznik 1** do umowy (załączniki nr 5a, 5b, 5c dla poszczególnych zadań).
- e) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zezwoli na przeprowadzenie przez Pełnomocnika Ochrony, kontroli przechowywania, opracowywania oraz obiegu dokumentów związanych z prowadzoną usługą w siedzibie Wykonawcy.
- f) W przypadku stwierdzenia ujawnienia informacji niejawnych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie:
  - powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i postępować zgodnie z *ustawą o ochronie informacji niejawnych*;
  - zawiesić w wykonywaniu obowiązków związanych z dostępem do informacji niejawnych pracownika odpowiedzialnego za ich ujawnienie;
  - przeprowadzić postępowanie wyjaśniające celem wyjaśnienia okoliczności ich ujawnienia;
  - dokonać zmiany pracownika winnego ujawnienia informacji niejawnych.
- g) W przypadku naruszenia zasad ochrony osób i mienia przez Wykonawcę, Zamawiający o fakcie powiadomi Żandarmerię Wojskową oraz Wydział Postępowania Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również na etapie realizacji umowy, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

**Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji. W tym celu zamawiający:**

**1) żąda złożenia wraz z ofertą:**

- a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,
- b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,
- c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,
- d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;

**2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania**

o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

4. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleniami” – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania umowy, **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego.** W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla zadania nr 1, nr 2, nr 3. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

5. Podane w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 2 do SWZ terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa, postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 2 do umowy (załączniku nr 1 do SWZ) ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (ilość dób, godzin ochrony, ilość konwojów). Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:

Zadanie nr 1:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;

Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;

Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin – Lublin: 20 konwojów;

Zadanie nr 2:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh;

Zadanie nr 3:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;

## **Monitoring WCR Puławy: 305 dób**

### **6. Wymagania dotyczące dostępu do informacji niejawnych**

#### **Wykonawca musi wykazać:**

- zdolność do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” w swojej siedzibie zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz posiada w swojej siedzibie system teleinformatyczny przeznaczony do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, zorganizowanego zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) – **dla wszystkich zadań;**

- pracowników posiadających ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej oraz ważne zaświadczenia stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – **dla wszystkich zadań.**

### **7. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację usługi ochrony obiektów Zamawiającego po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny.**

**Wykonawca wyraża zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny** na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).

Na podstawie art. 404 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) o udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

### **8. Wymogi dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

8.1. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:

#### **Dla zadania nr 1**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,

- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,
- d) konwojentów.

**Dla zadania nr 2**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.

**Dla zadania nr 3**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) grupa interwencyjna,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,

8.2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących **czynności** polegające na:

**Dla zadania nr 1**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,
- d) konwojentów.

**Dla zadania nr 2**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.

**Dla zadania nr 3**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) grupa interwencyjna,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,

Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 41. BLSz, 4 psap, 131krt, WCR Puławy, Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudnić na umowy o pracę, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu.

Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych i nie jest możliwe zatrudnianie pracowników ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie wykraczającym poza normatyw czasu pracy. Zgodnie z prawem pracy zatrudnienie ponad normy czasu pracy danego pracownika u tego samego pracodawcy przy takich samych czynnościach jest pracą w godzinach nadliczbowych.

## **Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:**

8.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **punkcie 8.1.** czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

### **8.4. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:**

1) **w dniu podpisania umowy** – poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w punkcie 8.1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO<sup>1</sup>, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>2</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) **na 2 dni przed objęciem służby przez daną osobę** – w przypadku zmian osobowych w trakcie realizacji umowy - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w punkcie 8.1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 8.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

<sup>2</sup> Wycięcie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- **oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy**, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

- **innych dokumentów zawierających** informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

8.5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt.8.1., zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **4000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.

Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt.8.1.

## **9. Podwykonawcy.**

- 1) Na podstawie art. 121 ustawy Pzp Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
- 2) Na podstawie art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie **(w formularzu ofertowym - załączniku Nr 1 do SWZ)**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy pzp stosuje się odpowiednio.
- 4) Na podstawie art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane

informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie usług.

- 5) Na podstawie art. 122 ustawy Pzp - jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Na podstawie art. 123 ustawy Pzp - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7) Na podstawie art. 463 ustawy Pzp - umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą
- 8) Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
- 9) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
- 10) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 11) Umowy, o których mowa w pkt. 9 i 10 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12) Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych prac z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony rozmiar zadań wykonanych przez Podwykonawcę.
- 13) Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania

zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

14) Na podstawie art. 406 ustawy Pzp Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania Podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

15) Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji.

W tym celu zamawiający:

1) żąda złożenia wraz z ofertą:

a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,

b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,

c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,

d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;

2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania

o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

16) Na podstawie art. 427 ustawy Pzp Zamawiający, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa albo w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia lub niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany podwykonawca nie spełnia, lub podstawy wykluczenia, które zachodzą wobec podwykonawcy. Zamawiający, w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, w przypadku utraty przez podwykonawcę wiarygodności



niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa zobowiązuje wykonawcę, w wyznaczonym terminie, do zmiany podwykonawcy lub realizacji tej części zamówienia samodzielnie. Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Na podstawie art. 409 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie podwykonawstwa dotyczące (pkt. 17-19):**

17) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani – gdyż Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru Podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp;

18) Zamawiający wymaga niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.

19) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

20) **Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia winien wykazać się posiadaniem:** ważnej koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18.1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t. j. ze zm.).

**Pracownicy Podwykonawcy powinni posiadać:**

- ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy.**

Zamawiający nie zaakceptuje umowy Wykonawcy z Podwykonawcą - jeśli Wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dokumentów, o których mowa powyżej potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz dokumentów dotyczących pracowników Podwykonawcy, potwierdzających posiadanie przez nich wymaganych uprawnień i odpowiednich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie

z wymaganiami zawartym w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) oraz § 10 ust. 11,12,14 ogólnych warunków umowy dla zadania nr 1; § 10 ust. 13, 14, 16 ogólnych warunków umowy dla zadania nr 2; § 10 ust. 13, 14, 16 ogólnych warunków umowy dla zadania nr 3;

W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – wykonawca ma przedstawić określone wyżej dokumenty w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.

10. Na podstawie art. 404 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) o udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.
11. Zamawiający **przewiduje zmiany umowy** z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. Opis przewidywanych zmian: zawarty jest w załącznikach do SWZ – **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań – odpowiednio załącznikach Nr 14a, 14b, 14c do SWZ.**
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji umowy **w roku 2026** w zależności od przydziału środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy do wysokości znajdującej pokrycie w planie finansowym (art. 46 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz art. 89 k.c.), na zasadach określonych w **§ 19 ust. 29-31 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy – ulegnie stosownemu zmniejszeniu (zostanie zmienione). Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:

**Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 1:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin – Lublin: 20 konwojów;**

**Zadanie nr 2:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh;**

### **Zadanie nr 3:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;**

**Monitoring WCR Puławy: 305 dób**

### **13. „Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych”:**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), **w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp**, do upływu terminu na ich wniesienie.

4) W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie

wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

5) W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin, NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920, kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl;*

b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: **41blsz.iod@ron.mil.pl;**

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych - Nr 46/24/O”**, prowadzonym w trybie **przetargu ograniczonego** na podstawie art. 410 ust. 1 w związku z art. 140 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”) z zastosowaniem zasad udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa;

d) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, **z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679**, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,

o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio

pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

8) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego – **załącznika nr 1 do SWZ**).

10) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).**

11) Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

12) Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy

w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

13) **Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą. Formalności z tym związanych dopełni osoba odpowiedzialna za realizację umowy.**

14) W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
  - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

15) Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawarto poniżej:

Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administrator danych. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących udostępnionych

Zamawiającemu danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych można uzyskać pod nr telefonu 261 518 821 oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z: 1) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze); 2) wykonywaniem przez Zamawiającego (Administradora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywaniem obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 3) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego; 4) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.

4. Odbiorcy danych. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane: 1. Wykonawcom, w rozumieniu art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, 2. organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze; 3. Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych; 4. Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych; 5. innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.

5. Okres przechowywania danych osobowych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 78 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa: 1) prawo dostępu do swoich danych, 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, 3) prawo do usunięcia danych osobowych, 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, 5) prawo do sprzeciwu, 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. 7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.

9. Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe. 1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumentach i oświadczeniach dołączonych



do oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 128 ustawy Pzp. 2) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegających na obowiązkach przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy. **W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ oraz formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

10. Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganiami umownymi, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 4 ustawy.

13. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

14. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

Wzór umowy wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych – stanowi załącznik Nr 14d do SWZ.

<b>Rozdział IV</b> <b>termin wykonania zamówienia</b> <b>(art.134 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp)</b>
---

**1. Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:**

**Zamówienie podstawowe**

**Dla zadanie nr 1:**

**• Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Deblin Lotnisko – 41. BLSz**

**Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.**

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

• **posterunki doraźne Dęblin Lotnisko**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

• **Konwojowanie wartości pieniężnych**

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2024 r. do 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Dla zadanie nr 2 :**

• **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**zadanie nr 3**

• **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

• **posterunki doraźne WCR Puławy**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest

zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji**

**Dla zadanie nr 1:**

**• Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

**• Konwojowanie wartości pieniężnych**

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

**Dla zadanie nr 2:**

**• Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

**Dla zadanie nr 3 :**

**• Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

2. Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa, postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do **31.12.2026 r. do godz. 15:00** (dla zamówienia podstawowego) lub do **31.03.2027 r.** (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (ilość dób, godzin ochrony, ilość konwojów).

**3. Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 1:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin-Lublin: 20 konwojów;**

**Zadanie nr 2:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh;**

**Zadanie nr 3:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;**

**Monitoring WCR Puławy: 305 dób**

4. Realizacja umowy w roku 2026 wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego, w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego, jeżeli w planie finansowym na rok następny zostały przydzielone środki zapewniające realizację zadań stanowiących przedmiot umowy. Realizacja umowy w roku 2026 r. nastąpi pod warunkiem zapewnienia (przydzielenia) w planie finansowym na następny (kolejny) rok (2026 rok) środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy, a w przypadku ograniczenia tych środków, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym. Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:

**Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 1:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin-Lublin: 20 konwojów;**

**Zadanie nr 2:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh;**

**Zadanie nr 3:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;**

**Monitoring WCR Puławy: 305 dób**

5. Realizacja umowy i jej zakres w roku 2026 ustalana będzie w formie aneksu do umowy, w razie nie przyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w roku 2026 lub ograniczenia wysokości tych środków.

6. W razie nie ziszczenia się warunku o którym mowa w ust.29-31 Wykonawcy nie

przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego (art. 89 k.c.).

## 7. Forma płatności:

**Rozliczenia dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.**

### **Zadanie nr 1, 2, 3:**

Rozliczenie za wykonaną usługę będzie następowało po zakończeniu każdego miesiąca, przelewem, **w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT**, którą wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego **do 10 dnia następnego miesiąca**, przy czym fakturę VAT za miesiąc grudzień 2025 r. i 2026 r. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu odpowiednio dnia 31.12.2025 r. i 31.12.2026 r.

Fakturę za miesiąc styczeń 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy:

- zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu styczniu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji - do dnia 10.02.2027 r.

Fakturę za miesiąc luty 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.03.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu lutym 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

Fakturę za miesiąc marzec 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.04.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu marcu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury miesięczne za:

### **Zadanie nr 1**

- 1) bezpośrednią ochronę fizyczną kompleksu Dęblin-Lotnisko 41. BLSz;
- 2) posterunki dorażne;
- 3) konwojowanie wartości pieniężnych;
- 4) zamówienie w ramach prawa opcji

### **Zadanie nr 2:**

- 1) bezpośrednią ochronę fizyczną kompleksu Dęblin-Twierdza 4 psap;
- 2) zamówienie w ramach prawa opcji

### **Zadanie nr 3:**

- 1) bezpośrednią ochronę fizyczną kompleksu 131 krt Klikawa, WCR Puławy;
- 2) posterunki dorażne;
- 3) monitoring WCR Puławy;
- 4) zamówienie w ramach prawa opcji

Dla bezpośredniej ochrony fizycznej kompleksów, posterunków dorażnych – do każdorazowo wystawianej miesięcznej faktury VAT wykonawca załączy potwierdzoną kopię wykazu pracowników ochrony i ilością godzin przez nich przepracowanych (wzór wykazu stanowi załącznik 4 do umowy)

### **Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.**

Zamawiający przypomina o Obowiązku e-faktur w zamówieniach publicznych: 18 kwietnia 2019 r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty

**Zamawiający akceptował będzie ustrukturyzowane faktury elektroniczne przy użyciu platformy elektronicznego fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego**

Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oddało do użytku **Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF)** - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>  
**Numer Zamawiającego w systemie PEPPOL: 5060111875**

## **Rozdział V**

### **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art.134 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp)**

**Dla wszystkich zadań: zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3:**

**1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.**

**2. Zamawiający wymaga wykazania spełniania warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczących:**

**2.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

W celu wykazania spełnienia warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, wykonawca winien wykazać się posiadaniem:

**2.1.1. ważnej koncesji** wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18 ust.1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.) - **dla wszystkich zadań;**

**Zgodnie z art. 117. ust. 2 ustawy Pzp - warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

Dla zadania nr 1, nr 2, nr 3: – posiadanie koncesji - musi być spełniony przez każdego wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który będzie brał udział w realizacji zamówienia (świadczył usługę ochrony osób i mienia).

**W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 18 do SWZ.**

W przypadku polegania przez członków konsorcjum na uprawnieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu członka takiego konsorcjum **łączenie zdolności członków konsorcjum nie może następować w sposób dowolny.** Liczy się rola, jaką członek grupy odegra przy realizacji zamówienia. **Wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnętrznie podziału zadań wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia.** W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków wykonawca ma obowiązek złożenia **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni współwykonawcy.** Oświadczenie nie stanowi dodatkowego zobowiązania do realizacji określonej części zamówienia, ponieważ zamawiający i tak może żądać wykonania całości lub określonej części zamówienia przez dowolnie wskazanego przez siebie wykonawcę ze względu na **solidarną odpowiedzialność współwykonawców za wykonanie umowy w sprawie zamówienia** (art. 445 ust. 1 Pzp w zw. z art. 366 § 1 Kc). Celem art. 117 ust. 4 Pzp jest umożliwienie weryfikacji, czy planowany podział zadań pomiędzy członków konsorcjum zapewnia realne wykorzystanie deklarowanych przez nich zasobów.

## **2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Wybrany na dane zadanie Wykonawca w dniu podpisania umowy ma obowiązek przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie:

- ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną: nie niższą niż dla zadania nr 1 - 4.500.000,00 zł (cztery miliony pięćset tysięcy złotych) - w zakresie ochrony osób i mienia oraz nie niższą niż 900 000,00 zł (dziewięćset tysięcy złotych) w zakresie konwojowania wartości pieniężnych - dopuszczalne sublimity;
- ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż dla zadania nr 2 - 2.000.000,00 zł (dwa miliony złotych) - dopuszczalne sublimity;
- ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż dla zadania nr 3 - 600.000,00 zł (sześćset tysięcy złotych) - dopuszczalne sublimity

Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia. Wybrany na dane zadanie Wykonawca zobowiązany jest do

przedstawienia **w dniu podpisania umowy** pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań - **dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek**. W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy.

### **2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Warunek ten spełnią wykonawcy, którzy wykażą, iż dysponują** (lub będą dysponować – dotyczy tylko broni palnej):

**2.3.1.** Zdolnością do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” w swojej siedzibie zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz posiadaniem w swojej siedzibie systemu teleinformatycznego przeznaczonego do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, zorganizowanego zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) – **dla wszystkich zadań;**

**2.3.2.** bronią palną, środkami przymusu bezpośredniego oraz pojazdami niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego:

#### **Dla zadania nr 1:**

- Bronią palną (minimum: 23 pistoletów maszynowych, minimum: 3 pistolety lub rewolwery); niezbędną do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;
- Środkami przymusu bezpośredniego (minimum 26 ręcznych miotaczy substancji obezwładniającej, minimum 2 przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, minimum 26 par kajdanek, minimum 7 pałek służbowych) niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;
- Pojazdami (minimum: 3 oznakowane samochody w tym: 2 osobowo-terenowe minimum 4 drzwiami z napędem 4x4, 1 osobowy typu bus), niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;

#### **Dla zadania nr 2:**



- Bronią palną (minimum: 10 karabinków, minimum: 1 pistolet lub rewolwer); niezbędną do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;
- Środkami przymusu bezpośredniego (minimum 8 ręcznych miotaczy substancji obezwładniającej, minimum 2 przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, minimum 11 par kajdanek, minimum 11 pałek służbowych) niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;
- Pojazdami (minimum: 1 oznakowany samochód osobowo-terenowy, minimum 4 drzewiowy, 1 quad o pojemności silnika min. 350 cm<sup>3</sup>), niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;

### **Dla zadania nr 3:**

- Bronią palną (minimum: 2 pistolety maszynowe lub karabinki, minimum: 3 pistolety lub rewolwery); niezbędną do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;
- Środkami przymusu bezpośredniego (minimum 4 ręczne miotacze substancji obezwładniającej, minimum 1 przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, minimum 6 par kajdanek, minimum 6 pałek służbowych) niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;
- Pojazdami (minimum: 1 oznakowany samochód osobowy), niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ;

### **2.3.3. zmotoryzowaną grupą interwencyjną:**

#### **Dla zadania nr 3 – 1 grupa interwencyjna**

**- Grupa Interwencyjna przeznaczona do wzmocnienia ochrony kompleksu Klikawa oraz WCR Puławy (czas dojazdu w miejsce naruszenia systemu ochrony do 10 minut);**

**Zmotoryzowana grupa interwencyjna w składzie min. 2 pracowników ochrony, posiadających:**

- ważne pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważne zaświadczenia o przeszkoleniu z ochrony informacji niejawnych;
- legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
- legitymacje osoby dopuszczonej do posiadania broni

Każdy pracownik będący w składzie grupy interwencyjnej musi być uzbrojony w broń palną krótką (pistolet/rewolwer), radiotelefon, latarkę, ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, kamizelkę kuloodporną, hełm oraz opatrunek osobisty. **Czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 minut** od wezwania lub otrzymania sygnału alarmowego z oddalonego centrum nadzoru (monitorowania) Wykonawcy. **W celu**

**zapewnienia skutecznego wzmocnienia systemu ochrony jednostki obiektu miejsce stacjonowania grupy interwencyjnej musi się znajdować na zewnątrz ochranianego kompleksu.**

**2.3.4.** pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych, stosownie do treści art. 14 ustawy z dnia 05.08. 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) – **dla wszystkich zadań;**

**2.3.5.** odpowiednią ilością osób, tj.: **dla zadania nr 1 – min. 85 osób w przeliczeniu na pełny etat, dla zadania nr 2 – min. 50 osób w przeliczeniu na pełny etat; dla zadania nr 3 – min. 26 osób w przeliczeniu na pełny etat** (w tym grupa interwencyjna), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - z odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi niezbędnymi do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ i załączniku nr 2 do SWZ.

**dla zadania nr 1 - minimum 85 osób w przeliczeniu na pełny etat, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia:**

- posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy ochrony).

**dla zadania nr 2 - minimum 50 osób w przeliczeniu na pełny etat, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia:**

- posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy ochrony).

**dla zadania nr 3 - minimum 26 osób w przeliczeniu na pełny etat (w tym grupa interwencyjna), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia:**

- posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie

bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej (wszyscy pracownicy ochrony),

- posiadają legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (wszyscy pracownicy ochrony z wyjątkiem portierów WCR),
- posiadają ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy ochrony).

Wszyscy pracownicy ochrony, którzy będą wykonywać zadania: dowódcy ochrony SUFO, dyżurnego biura przepustek oraz portiera WCR muszą mieć wykształcenie średnie (dla zadania nr 1 minimum 8 osób, dla zadania nr 2 minimum 6 osób, dla zadania nr 3 minimum 6 osób).

Pracownicy Podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak Wykonawcy. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz określone wyżej dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wiedzę specjalistyczną – wybrany na dane zadanie Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed podpisaniem umowy z Zamawiającym.

Dla wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca musi także:

2.3.6. wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca **nałężycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) usługę realizowaną w ramach jednej umowy w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum:**

**dla zadania nr 1 - 3.500.000,00 zł brutto (trzy miliony pięćset tysięcy złotych);  
dla zadania nr 2 - 1.800.000,00 zł brutto (jeden milion osiemset tysięcy złotych);  
dla zadania nr 3 - 600.000,00 zł brutto (sześćset tysięcy złotych)**

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane nałężycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich nałężycie wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

*W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na*

*podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia.*

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 usługa = 1 umowa). Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.**

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi - wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazaną powyżej).**

**Wykonawca może wykazać realizację tych samych usług (umów) dla każdego zadania).**

W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań (części) - usługi wykazane w wykazach mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie). W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań wystarczającym będzie wykazanie się należytych wykonaniem/wykonywaniem co najmniej jednej usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum na kwotę wymaganą dla zadania o najwyższej wymaganej wartości (a nie na sumę kwot wymaganych dla poszczególnych zadań).

Wykonawca może wykazać realizację tych samych zamówień dla każdego zadania, o ile spełnią one wymagania co do zakresu i wartości dla zadania, w którym wymagana jest wyższa wartość wykonanej usługi. Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.

#### **2.4 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **3. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „podmiotów udostępniających zasoby”:**

3.1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.5. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej,

a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VI SWZ (art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp; a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

3.6. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

3.7. Zgodnie z art.123 ustawy Pzp **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na**

**zdolności lub sytuacje podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

3.8 Zgodnie z art.122 ustawy Pzp jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby **nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

#### **4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego:**

4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Pełnomocnictwo** dla ustanowionego pełnomocnika powinno:

- 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
- 2) precyzować zakres umocowania (czy jest to pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia czy do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
- 3) określać jednoznacznie zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany – np. podpisanie w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, poświadczanie dokumentów za zgodność z oryginałem, składanie w ich imieniu oświadczeń woli i wiedzy, wniesienie wadium, składanie wyjaśnień, powinno ono zawierać także umocowanie do podpisania oferty i ewentualnie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) wskazywać pełnomocnika i udzielającego pełnomocnictwa;
- 5) wymieniać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i być podpisane przez każdego z nich

**Pełnomocnictwo musi być dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

4.2. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

**Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp.** Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**4.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:**

**warunek uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Dla zadania nr 1, nr 2, nr 3:** – posiadanie ważnej koncesji - musi być spełniony przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który będzie brał udział w realizacji zamówienia (świadczył usługę ochrony osób i mienia).

**warunek zdolności technicznej lub zawodowej:**

**warunek powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, z tym, że:**

**Zgodnie z art. 117 ust. 1 ustawy Pzp - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przynajmniej jeden z nich musi udokumentować – wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednej usługi o żądanej przez zamawiającego wartości - zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) kilku wykonawców – by uzyskać żadaną przez zamawiającego wartość.**

Zdolność do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” w swojej siedzibie zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz posiadania w swojej siedzibie systemu teleinformatycznego przeznaczonego do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, zorganizowanego zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.), **dotyczy Wykonawcy, u którego zostaną opracowane oraz zarejestrowane Instrukcje ochrony dla każdego z obiektów w zadaniu nr 1, 2, 3.**

**4.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań przedmiotu zamówienia. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (Konsorcjum/ wspólnicy spółki cywilnej) w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp:

**a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

**b) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp – fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału**

**w postępowaniu dokumentów** – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;

c) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dane pełnomocnika, czynności jakie w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik;

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, należy złożyć oświadczenia, o których mowa w Rozdziale **VIa pkt 2 SWZ** przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie stanowiące **załącznik nr 18** do SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) Przed zawarciem umowy, jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6) **Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7) Zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp – warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art.112 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

8) Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp - **w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

W przypadku, o którym mowa w pkt 7) i 8), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – według wzoru – **załącznika Nr 18 do SWZ.**

9) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 2.1. SWZ, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej – będącej przedmiotem niniejszego zamówienia **i zrealizuje usługi**, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w Rozdziale V pkt. 2.3. SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**



4.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp; a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykazują zgodnie z pkt. 4.4.

**4.7. Warunek dotyczący niepodleganiu wykluczeniu z postępowania musi być spełniony przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

#### Rozdział VI

podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp;  
podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1,  
jeżeli zamawiający je przewiduje i inne przesłanki wykluczenia  
(art.134 ust. 1 pkt. 7, ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp)

**Dla wszystkich zadań: zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3:**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia na podstawie:

- art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
- art. 405 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
- art. 405 ust. 2 pkt 5 - w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.);
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie: art. 405 ust. 1 w związku z art. 108 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.).

Na podstawie **art. 108 ust. 1** w związku z **art. 405 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Art. 108 ust 2 Pzp – **nie dotyczy** - postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług – 10 000 000 euro.

Na podstawie **art. 405 ust. 2 pkt 4** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

4) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1 ustawy Pzp,

O udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy **mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień. Zamawiający określa, że o zamówienie nie mogą ubiegać się w Wykonawcy z innych państw niż wymienione w zdaniu poprzednim.**

Na podstawie **art. 405 ust. 2 pkt 5** - w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

5) o którym mowa w **art. 109 ustawy Pzp (w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.):

- 1) **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) **który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:**

- a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego **otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość**, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) który w wyniku **zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa** wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa **przedstawił informacje wprowadzające w błąd**, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1.2. Na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) **Zamawiający wykluczy z postępowania:**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r.,

o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1.2. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.), zamawiający Wykluczy takiego Wykonawcę z postępowania.

**1.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.**

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych** lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, **w tym podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Na mocy art. 1 pkt. 23 (art. 5k) rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), **Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, działającego na rzecz lub z udziałem:**

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a), lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym **podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

**Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.1.1. następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.**

## **2. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:**

**2.1.** Na podstawie art. 404. ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

**2.2. Wykonawca wyraża zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny** na zasadach i w trybie określonym

w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).

3. Zgodnie z **art. 405 ust. 4** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) - **do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz podmiotowe środki dowodowe.**

4. Zgodnie z **art. 405 ust. 5** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.):

**5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz podmiotowe środki dowodowe, potwierdzają brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

**6. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V SWZ, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI SWZ.**

7. Zgodnie z **art. 109 ust. 3** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) - w przypadkach, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4** ustawy Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 4**, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

8. Zgodnie z **art. 110 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) **Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

9. Zgodnie z **art. 111** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) - wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2**, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa w:

a) **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2**, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h**,

b) **art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3** – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

3) w przypadku, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 4**, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4**, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

- 5) w przypadku, o którym mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 8**, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 6) w przypadku, o którym mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 10**, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 7) w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 6**, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

<b>Rozdział VIa</b> <b>wykaz podmiotowych środków dowodowych</b> <b>(art.134 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp)</b>
--

**1.1. Zgodnie z art. 405 ust. 4 ustawy Pzp - do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz podmiotowe środki dowodowe.**

**1.2. Zgodnie z art. 405 ust. 5 ustawy Pzp oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, oraz podmiotowe środki dowodowe, potwierdzają brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

**1.3. Zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.**

**1.4. Zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy Pzp – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.3., składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

**1.5. Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1.3., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

**Dokumenty wymagane w I etapie postępowania, które należy złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (w trybie art. 405 ust. 4 ustawy Pzp):**

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **oświadczenia**, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ, **że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - (załącznik nr 3 do SWZ – dla wszystkich zadań).**
2. Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **oświadczenia** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ, **że wykonawca nie podlega wykluczeniu**



z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp; a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) - (załącznik nr 3a do SWZ – dla wszystkich zadań);

**Oświadczenia, o których mowa powyżej muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie**, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt 1 i 2, także:

- a) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (według wzoru – załącznika Nr 3c do SWZ) oraz**
- b) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (według wzoru – załącznika Nr 3b do SWZ) oraz
- c) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 c), **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenia, o których mowa w pkt 3a) i 3b) oraz zobowiązanie, o którym mowa w pkt 3c) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

**4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 112 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, oprócz oświadczenia należy przedstawić wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujące dokumenty:**

**4.1. ważna koncesja** wydana przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18 ust.1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.) - **dla wszystkich zadań;**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 18 do SWZ.**

W przypadku polegania przez członków konsorcjum na uprawieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu członka takiego konsorcjum **łączenie zdolności członków konsorcjum nie może następować w sposób dowolny**. Liczy się rola, jaką członek grupy odegra przy realizacji zamówienia. **Wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnętrznie podziału zadań wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia.** W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków wykonawca ma obowiązek złożenia **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni współwykonawcy**. Oświadczenie nie stanowi dodatkowego zobowiązania do realizacji określonej części zamówienia, ponieważ zamawiający i tak może żądać wykonania całości lub określonej części zamówienia przez dowolnie wskazanego przez siebie wykonawcę ze względu na **solidarną odpowiedzialność współwykonawców za wykonanie umowy w sprawie zamówienia** (art. 445 ust. 1 Pzp w zw. z art. 366 § 1 Kc). Celem art. 117 ust. 4 Pzp jest umożliwienie weryfikacji, czy planowany podział zadań pomiędzy członków konsorcjum zapewnia realne wykorzystanie deklarowanych przez nich zasobów.

**5. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 112 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, należy przedstawić wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujące dokumenty:**

**5.1. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1**

Wybrany na dane zadanie Wykonawca w **dniu podpisania umowy** ma obowiązek **przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie:

- **ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną: nie niższą niż dla zadania nr 1 - 4.500.000,00 zł (cztery miliony**

pięćset tysięcy złotych) - w zakresie ochrony osób i mienia oraz nie niższą niż 900 000,00 zł w zakresie konwojowania wartości pieniężnych - dopuszczalne sublimity;

- ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż dla zadania nr 2 - 2.000.000,00 zł (dwa miliony złotych) - dopuszczalne sublimity;

- ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż dla zadania nr 3 - 600.000,00 zł (sześćset tysięcy złotych) - dopuszczalne sublimity

Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia.

Wybrany na dane zadanie Wykonawca w **dniu podpisania umowy** ma obowiązek **przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłaty składek.**

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dniu podpisania umowy pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w **paragrafie 18 ust. 1** projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań - **dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek.** W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie **18 ust. 1** projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań

**6. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej oprócz oświadczenia należy przedstawić wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujące dokumenty:**

**6.1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń**

powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**Z wykazu musi wynikać, iż w okresie ostatnich 5 (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonawca **należyście wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) usługę realizowaną w ramach jednej umowy w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum:****

**dla zadania nr 1 - 3.500.000,00 zł brutto (trzy miliony pięćset tysięcy złotych);  
dla zadania nr 2 - 1.800.000,00 zł brutto (jeden milion osiemset tysięcy złotych);  
dla zadania nr 3 - 600.000,00 zł brutto (sześćset tysięcy złotych)**

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie **powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

**W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

*W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia.*

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 usługa = 1 umowa). Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.**

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi - wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazaną powyżej).**

**Wykonawca może wykazać realizację tych samych usług (umów) dla każdego zadania).**

W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań (części) - usługi wykazane w wykazach mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie). W przypadku składania wniosku

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań wystarczającym będzie wykazanie się należywym wykonaniem/wykonywaniem co najmniej jednej usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum na kwotę wymaganą dla zadania o najwyższej wymaganej wartości (a nie na sumę kwot wymaganych dla poszczególnych zadań).

Wykonawca może wykazać realizację tych samych zamówień dla każdego zadania, o ile spełnią one wymagania co do zakresu i wartości dla zadania, w którym wymagana jest wyższa wartość wykonanej usługi. Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.

wzory wykazów stanowią - załączniki nr: 4a (dla zadania nr 1), 4b (dla zadania nr 2), 4c (dla zadania nr 3), do SWZ

Zgodnie z art. 117 ust. 1 ustawy Pzp - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przynajmniej jeden z nich musi udokumentować – wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednej usługi o żądanej przez zamawiającego wartości - zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) kilku wykonawców – by uzyskać żadaną przez zamawiającego wartość.

Zgodnie z § 9 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2415) - jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz musi dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

**6.2. dokumentów potwierdzających zdolność wykonawcy do ochrony informacji niejawnych informacji i ich przetwarzania na poziomie wymaganym przez odrębne przepisy:**

**6.2.1. Oświadczenie o posiadaniu w swojej siedzibie zdolności do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) - załącznik Nr 7 do SWZ dla zadania: nr 1 , nr 2, nr 3;**

**6.2.2. Oświadczenie o posiadaniu w swojej siedzibie systemu teleinformatycznego przeznaczonego do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, zorganizowanego zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) - załącznik Nr 8 do SWZ dla zadania: nr 1 , nr 2, nr 3;**

**6.2.3. Oświadczenie o dysponowaniu Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych – niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu - załącznik Nr 10 do SWZ dla zadania: nr 1, nr 2, nr 3;**

**6.3. wykazy narzędzi lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, w tym:**

**6.3.1. wykaz broni palnej bojowej, którą wykonawca dysponuje lub będzie dysponował (po podpisaniu umowy – na podstawie Rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji), przewidzianej do realizacji zamówienia (w tym działanie grupy interwencyjnej) - z podaniem rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - załączniki nr 9a (dla zadania nr 1), 9b (dla zadania nr 2), 9c (dla zadania nr 3) do SWZ;**

**6.3.2. wykaz środków przymusu bezpośredniego oraz sprzętu samochodowego, którymi dysponuje wykonawca do realizacji zamówienia - z podaniem nazw, rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ i zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - załączniki nr 12a (dla zadania nr 1), 12b (dla zadania nr 2), 12c (dla zadania nr 3) do SWZ;**

**6.4. oświadczenia na temat narzędzi, materiałów i urządzeń technicznych, liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej, dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, w tym:**

**6.4.1. oświadczenie o dysponowaniu Grupą Interwencyjną niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu - załącznik nr 11a (dla zadania nr 3);**

**6.4.2. oświadczenie na temat liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej, wymaganej w warunkach udziału w postępowaniu - załącznik Nr 13a dla zadania nr 1, 13b dla zadania nr 2, 13c dla zadania nr 3 do SWZ**

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz określone w oświadczeniu dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wiedzę specjalistyczną – wykonawca ma obowiązek przedstawić przed podpisaniem umowy z zamawiającym.**

7. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

7.2. Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**(możliwy do zastosowania wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) – **oprócz oświadczenia** zamawiający żąda przedstawienia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu następujących dokumentów:

**8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,  
c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,  
d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,  
e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu –  
**wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - dla wszystkich zadań;**

**8.2. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - załącznik nr 15 do SWZ dla wszystkich zadań**

**8.3.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy. Oświadczenie musi potwierdzać brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w postępowaniu.

**8.4. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – dla wszystkich zadań;**

**8.5. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – dla wszystkich zadań;**

**8.6. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia**



**Spolecznego** potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy Pzp, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **dla wszystkich zadań**;

**8.7. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
- i) art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp;
- j) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- k) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022)

**dla wszystkich zadań – wzór – załącznik nr 16 do SWZ.**

**W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokumenty, o których mowa w pkt. 8, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**W przypadku innego podmiotu, na zdolnościach którego wykonawca polega, dokumenty te Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z podmiotów (z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2. i 8.3.; w zakresie**

oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.7. – Wykonawca składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – według wzoru – załącznika nr 16a do SWZ)

**Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp:**

9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów:

#### Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.

9.1. W przypadku innego podmiotu, na zdolnościach którego wykonawca polega, dokumenty te Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z podmiotów (z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2. i 8.3.; w zakresie oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.7. – Wykonawca składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – według wzoru – załącznika nr 16a do SWZ)

9.2. Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumenty dotyczące podmiotu na zasobach którego polega:

- dokumenty o których mowa w części VIa SWZ pkt 8 (dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp) - wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **brak podstaw do wykluczenia** z art. art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 **podmiotu trzeciego/podmiotów trzecich – z zastrzeżeniem pkt. 9.1.;**
- oraz dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 112 ust. 2 pkt 3, 4 ustawy Pzp określone w rozdziale VI a SWZ wyłącznie zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby.

9.3. Zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) - Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.1. i 8.4, 8.5., 8.6., 8.7, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

9.4. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.1. i 8.4, 8.5., 8.6., 8.7., dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na

**zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp**, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

9.5. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.

## **10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

**10.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, o której mowa w **pkt 8.1.** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, **w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument,** w zakresie, o którym mowa w **pkt 8.1 (art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 4, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b oraz art. 109 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp)**;

**10.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w pkt 8.5., zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 8.6., lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.4.** – składa dokument lub dokumenty **wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,** potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

11. Dokument, o którym mowa **pkt. 10.1.**, powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.** Dokumenty, o których mowa w **pkt 10.2.**, powinny być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

12. Jeżeli w kraju, w którym **wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy,** nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 10,** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp,** zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio **oświadczenie wykonawcy,** ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli

w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymóg odnośnie terminów dla tych dokumentów stosuje się odpowiednio (pkt 11) stosuje się.

13. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca **składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.**

14. Zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) – **w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 rozporządzenia, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.**

15. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).

16. W zakresie sposobu sporządzania i przekazywania informacji - stosuje się w niniejszym postępowaniu Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).

17. Zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych**

określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Zgodnie z § 2 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1.**

Zgodnie z § 2 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - w przypadku gdy zamawiający, **na podstawie art. 401 ust. 1 ustawy Pzp, w całości lub w części odstąpił od wymagania lub nie dopuścił użycia środków komunikacji elektronicznej, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty mogą być sporządzone w postaci innej niż elektroniczna, w szczególności w postaci papierowej.**

Zamawiający określa, że na podstawie art. 401 ust. 1 ustawy Pzp - **dopuszczył użycie środków komunikacji elektronicznej** przy sporządzeniu i przekazaniu:

- 1) wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z wszystkimi wymaganymi załącznikami,
- 2) oferty z wszystkimi wymaganymi załącznikami,
- 3) oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
- 4) podmiotowych środków dowodowych;
- 5) innych informacji, oświadczeń lub dokumentów (w tym pełnomocnictw);
- 6) dokumentów wadialnych (wadium w formie niepieniężnej);
- 7) dokumentów dotyczących zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia;
- 8) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp,

18. Dokumenty elektroniczne można przekazywać w niniejszym postępowaniu **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.

Zgodnie z § 3 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **w przypadku gdy**

zamawiający, na podstawie art. 401 ust. 1 ustawy Pzp, w całości lub w części odstąpił od wymagania lub nie dopuścił użycia środków komunikacji elektronicznej, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazuje się zgodnie z art. 65 ust. 2 ustawy, na adres wskazany przez zamawiającego, zgodnie z wyborem zamawiającego, na informatycznym nośniku danych, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, zwanym dalej „informatycznym nośnikiem danych”, lub w postaci innej niż elektroniczna.

**W niniejszym postępowaniu:**

- 1) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 2) oferty (z załącznikami),
- 3) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
- 4) pełnomocnictwo do złożenia wniosku w formie pisemnej,
- 5) dokumenty wadium (wadium w formie niepieniężnej),
- 6) dokumenty dotyczące zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia
- 7) oświadczenia składane z ofertą – załącznik nr 19 do SWZ

**można przekazywać na adres wskazany przez zamawiającego:**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

08 – 521 Dęblin

ul. Brygady Pościgowej 5

budynek Nr 226

**Kancelaria Jawna**

**w postaci papierowej (z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej)**

**Jednak rekomendowaną przez Zamawiającego formą komunikacji - jest komunikacja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

**(dokumenty sporządzone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

W przypadku, gdy Wykonawca składa wadium w formie niepieniężnej, tj. gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez inne podmioty:

- Zamawiający REKOMENDUJE, aby ten dokument przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy Zakupowej (wadium należy przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>)

W tym przypadku - Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta (osoby upoważnionej do jej wystawienia).

W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez inne podmioty w postaci papierowej (z własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Gwaranta):

- oryginał dokumentu musi być złożony w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, budynek nr 226, kasa (pokój nr 17) przed upływem terminu składania ofert lub złożony w kancelarii Jawnej Zamawiającego (pokój nr 13/7) w oddzielnej kopercie z oznaczeniem: „Wadium na przetarg ograniczony Nr 46/24/O”
- a kserokopia dokumentu powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę i dołączona do oferty (i zszyta z ofertą).

19. W przypadku, gdy Wykonawca nie zdecyduje się na przekazanie wniosku o dopuszczenie do udziału oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictwa do złożenia wniosku, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej, należy złożyć je za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.), osobiście, przez posłańca w siedzibie Zamawiającego zgodnie ze sposobem opisanym poniżej oraz na podany poniżej adres (oraz w części VII i X SWZ):

1) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je wydzielone i odpowiednio oznaczone, w postaci papierowej.

2) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) Zgodnie z § 9 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - w przypadku gdy zamawiający, na podstawie art. 401 ust. 1 ustawy Pzp, w całości lub w części odstąpił od wymagania lub nie dopuścił użycia środków komunikacji elektronicznej i nie przewidział możliwości przekazywania w postaci dokumentu elektronicznego wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu:

a) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się w oryginale;

b) pełnomocnictwo, sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się w oryginale lub jako kopie poświadczoną za zgodność z oryginałem;

c) oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt a) i b), sporządzone w postaci papierowej, przekazuje się w oryginale lub jako kopie poświadczoną za zgodność z oryginałem.

4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa w pkt 3) ppkt b) i c), dokonuje:

a) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

5) Poświadczenie za zgodność z oryginałem, o którym mowa w pkt 4), następuje przez opatrzenie kopii, sporządzonej w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem, o którym mowa w pkt 3 ppkt b) i c), może dokonać również notariusz.

6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.

7) Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt. 6), zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.

8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**UWAGA !**

9) pozostałe wymagane dokumenty (m.in. podmiotowe środki dowodowe, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem do złożenia tych dokumentów elektronicznych – należy złożyć w formie elektronicznej – według zasad określonych w pkt 20

20. Zamawiający wyraża zgodę i rekomenduje złożenie oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w formie elektronicznej wraz z podmiotowymi środkami dowodowymi, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem, za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> (strona dotycząca tego postępowania) – w takim przypadku:

**Forma składanych dokumentów:**

20.1. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub



dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publiczne musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).

20.2. oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

20.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 20.2., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 20.17.

20.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu lub konkursie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.

20.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

20.6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

20.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

20.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

20.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20.8., dokonuje w przypadku:

20.9.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

20.9.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

20.9.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

20.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20.8., może dokonać również notariusz.

20.11. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 20.8. - 20.10. oraz pkt. 20.13. -20.15., należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

20.12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

20.13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

**elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

**20.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20.13., dokonuje w przypadku:**

**20.14.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;**

**20.14.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;**

**20.14.3. pełnomocnictwa – mocodawca.**

**20.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20.13, może dokonać również notariusz.**

**20.16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:**

**20.16.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;**

**20.16.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;**

**20.16.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;**

**20.16.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.**

**20.17. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oferty, spełniają wymagania, o których mowa w art. 68 ustawy Pzp, oraz dodatkowo:**

**20.17.1. spełniają wymagania przewidziane dla systemu teleinformatycznego w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne odpowiadające minimalnym wymaganiom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;**

**20.17.2. zapewniają zachowanie poufności i integralności danych w ramach wymiany i przechowywania tych dokumentów;**

**20.17.3. zapewniają autentyczność źródła danych i niezmiennosć danych po ich kompresji do pliku;**

**20.17.4. zapewniają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty oraz ustalenie dokładnego czasu i daty odbioru tych dokumentów;**

**20.17.5. zapewniają ochronę przed nieautoryzowanym dostępem do treści tych dokumentów przed upływem wyznaczonych terminów ich otwarcia albo składania;**

- 20.17.6. umożliwiają ustalanie oraz zmiany ustalonych terminów pierwszego zapoznania się z treścią tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego;
- 20.17.7. umożliwiają podczas poszczególnych etapów postępowania dostęp do całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie osobom uprawnionym przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;
- 20.17.8. umożliwiają, po określonej dacie, udostępnianie osobom trzecim całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;
- 20.17.9. zapewniają ochronę informacji zawierających dane osobowe oraz innych informacji podlegających prawnej ochronie;
- 20.17.10. umożliwiają usunięcie oferty w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie i zapoznanie się przez użytkowników z ich treścią;
- 20.17.11. posiadają wbudowane funkcje umożliwiające okresowe automatyczne wykonywanie kopii bezpieczeństwa;
- 20.17.12. zapewniają możliwość praktycznego zagwarantowania jednoznacznego wykrycia ewentualnego naruszenia lub próby naruszenia wymagań, o których mowa w pkt 12.17.4. i 12.17.5. -12.17.10

Zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) - W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów (dane te należy podać w załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym oraz w oświadczeniu – załączniku nr 3a do SWZ).

21. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleńiami” – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego. W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla zadania nr 1, nr 2, nr 3. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

22. Zgodnie z art. 126 ust. 3 ustawy Pzp - jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**Rozdział VII**  
**informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz**  
**wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**  
**(art. 411 ust.2 pkt. 3 w związku z ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp)**

1. Zgodnie z **art. 401. ust. 1** ustawy Pzp - w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym m.in. przekazywanie podmiotowych środków dowodowych, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwa; składanie uzupełnień, wniosków, zawiadomień; **a także wymiana informacji, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: platformazakupowa.pl**

**strona dotycząca tego postępowania:**  
**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System. System jest dostępny pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**

link do **Profilu Nabywcy**, który zastępuje BIP i stronę Zamawiającego:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020 r., poz. 344 ze zm.). **Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344 j.t.).**

2. Ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (załączniki nr 3, 3a, 16 do SWZ oraz załączniki nr 3b i 3 c, 16a – jeżeli dotyczy), składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej lub za zgodą zamawiającego, w formie elektronicznej.**

3. Zamawiający **wyraża zgodę i rekomenduje** złożenie oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **w formie elektronicznej** wraz z podmiotowymi środkami dowodowymi, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem, za pośrednictwem platformy zakupowej: **<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**

**strona dotycząca tego postępowania:**  
**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

Poprzez formę elektroniczną rozumie się dokument sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poprzez formę pisemną rozumie się dokument w postaci papierowej opatrzony własnoręcznym podpisem.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zdecyduje się na przekazanie oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictwa do złożenia wniosku, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej, należy złożyć je za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.), osobiście, przez posłańca w siedzibie Zamawiającego zgodnie ze sposobem opisanym poniżej oraz na podany poniżej adres (oraz w części X SWZ - opis sposobu przygotowywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu):

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwem do jego złożenia (jeżeli dotyczy) należy umieścić w kopercie.

Koperta winna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia gwarantując zachowanie poufności jej treści – do terminu otwarcia wniosków.

#### Opakowanie i oznakowanie kopert:

Na zamkniętej kopercie (opakowaniu), w której zawarto wniosek wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy umieścić nazwę, adres wykonawcy i e-mail i numer telefonu wykonawcy.

Wniosek należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania

Taką kopertę (opakowanie) należy opisać:

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na

„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O” Zadanie nr:.....

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

28.10.2024 r., godz. 09:00

nie otwierać przed dniem:

28.10.2024 r., godz. 09.30

Wniosek wraz z wymaganymi oświadczeniami należy złożyć w:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego

08 – 521 Dęblin

ul. Brygady Pościgowej 5

budynek Nr 226

Kancelaria Jawna

w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu, tj.:  
**do dnia 28.10.2024 r., do godz. 09:00**

W przypadku składania wniosku w kopercie przewozowej – w środku koperty przewozowej powinna znajdować się druga wewnętrzna koperta z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – opisana jak powyżej: wniosek o dopuszczenie .... Nie otwierać przed: .....

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Doręczenie wniosku do innego miejsca niż wskazane wyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem wniosku w sposób skuteczny. Wykonawca winien uwzględnić czas na dojście z biura przepustek do kancelarii, która znajduje się na terenie jednostki. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu wniosku przez pocztę lub firmę kurierską.

Kancelaria jawna znajduje się na terenie 41. BLSz, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając wniosek należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojście do kancelarii. **Za moment wpłynięcia wniosku uznaje się czas jego zarejestrowania w kancelarii jawnej.”**

**UWAGA! Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem do ich złożenia można złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej (Zamawiający wymaga złożenia ich wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

**Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem do ich złożenia – należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> - w sposób identyczny jak elektroniczny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zaszyfrowane – tak, aby Zamawiający nie mógł zapoznać się z ich treścią do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

5. **W sytuacjach awaryjnych** np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający i Wykonawcy mogą się komunikować ze sobą za pomocą poczty elektronicznej – **41blsz.przetargi@ron.mil.pl**, z zastrzeżeniem, złożenia:

- *wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oferty, **dla których jedynym dopuszczalnym miejscem złożenia jest platforma zakupowa lub siedziba Zamawiającego (według wyboru Wykonawcy).***

- *wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - podmiotowych środków dowodowych, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem, **dla których jedynym dopuszczalnym miejscem złożenia jest platforma zakupowa.***

6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą i numerem postępowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).

8. Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikiem tj. wzorem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zostaną zamieszczone wyłącznie na platformie zakupowej:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**

**strona dotycząca tego postępowania:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - będą udostępniane Wykonawcom na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

Zamawiający zaleca bieżący podgląd wyżej wskazanej strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.

9. **Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularzu składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto.**

**W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.**

Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem **Formularzu składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl** w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.



10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z **platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>**

**lub**

**<https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>**

w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do **Instrukcji korzystania z Platformy** dotyczącej w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdującą się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

**lub**

**<https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>**

c) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: **<https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>**

**<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>**

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie **platformazakupowa.pl** dostępnym pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>**

który jest uzupełnieniem wskazanej wyżej Instrukcji.

W przypadku, gdy operator **platformazakupowa.pl** dokona zmiany instrukcji, o której mowa w pkt 10b) i 10c) w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiążą wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem:

**<https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

*W dyspozycji Wykonawców pozostaje również:*

*Centrum Wsparcia Klienta*

*(pon. - pt. 8:00-17:00) 22 101 02 02*

*e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)*

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej **platformazakupowa.pl**

#### **UWAGA**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z **platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, **gdym zamawiający zapozna się z treścią oferty/wniosku/dokumentów wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania ofert/wniosków** (np. złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/dokumentów w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

**Taka oferta/wniosek/ dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.**

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę/wniosek/dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ (prawidłowo „zaszyfrowane” przez platformę do terminu składania ofert/wniosków) **i jednocześnie prześle tę samą ofertę/wniosek/ dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” czy za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty/wniosku/ dokumentów wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania ofert/wniosków:**

**– oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty/wniosku/dokumentów.**

**- wniosek zostanie odrzucony na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 3 i 5 Pzp**

**11. Zgodnie z art. 401 ust. 3 ustawy Pzp – zgłoszenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu może nastąpić telefonicznie na numer 261 517 714 przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu został on wysłany i zamawiający otrzymał go nie później niż w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków.**

**UWAGA!** **Możliwość taka dotyczy tylko zgłoszenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> – przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w sposób identyczny jak elektroniczny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zaszyfrowane – tak, aby Zamawiający nie mógł zapoznać się z ich treścią do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

**12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wniosku faksem i potwierdzania za pośrednictwem operatora pocztowego – Zamawiający nie dopuszcza zastosowania art. 401 ust. 4 ustawy Pzp, gdyż nie dopuszcza złożenia wniosku za pośrednictwem faksu.** Na podstawie art. 401 ust. 2 ustawy Pzp - komunikacja, wymiana i przechowywanie informacji odbywa się w sposób zapewniający integralność, autentyczność, nienaruszalność oraz poufność tych informacji, w tym zapewniający możliwość zapoznania się z treścią wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

**13. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (na wybrane lub wszystkie części zamówienia). Złożenie**

większej liczby ofert/wniosek – np. jednej samodzielnie, a drugiej w konsorcjum lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta/wniosek podlegać będzie odrzuceniu.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania **pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>** (strona dotycząca tego postępowania) opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SWZ.

Zamawiający zapewnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>** (strona dotycząca tego postępowania) bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony **dostęp do SWZ od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia.**

16. Jeżeli wyjaśnienia treści SWZ są **niezbędne do należytego przygotowania i złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień w tym zakresie niezwłocznie, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosku**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

*Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SWZ lub ogłoszenia o zamówieniu kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.*

17. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 16.

18. Do wyjaśnień oraz zmian treści SWZ przepisy art. 135 i art. 137 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w powyższym terminie, zamawiający zostaje zwolniony z obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli zamawiający zapewnia **na stronie internetowej bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony dostęp do SWZ od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DUUE, udostępnia treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

W myśl art. 135 i art. 137 w zw. z art. 411 ust. 6 Pzp, w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje wykonawcom w sposób wskazany ogłoszeniu o zamówieniu.** Jeżeli

zamawiający zapewnia na stronie internetowej bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony dostęp do SWZ, dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące **odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

**19. Zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy wysłać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej platformazakupowa.pl.**

**Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub za pomocą skrzynki elektronicznej. Zamawiający zaleca przesyłanie plików za pośrednictwem Platformy.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

W przypadku **zalogowanego użytkownika** za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (**innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**), zawiadomień, zapytań oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij** po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

**W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania do ogłoszenia o zamówieniu i SWZ komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:**

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ, ogłoszenia o zamówieniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. m.in. treści podmiotowych środków dowodowych; wyjaśnień treści oferty,

- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłanie zawiadomień, pytań, oświadczeń, wniosków o wyjaśnienie oraz informacji odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

W przypadku trudności technicznych i niemożności przesłania plików przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl>, Zamawiający dopuszcza również możliwość przesyłania korespondencji, o której mowa powyżej za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl) (uwaga: możliwość taka nie dotyczy składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). Jednak podstawową i preferowaną formą komunikacji jest komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl>

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), jak i na adres e-mail przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie błędnego numeru telefonu lub adresu email albo – w przypadku nieprawidłowego działania wskazanych urządzeń – nieprzekazania zamawiającemu numerów zamiennych.**

20. Na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później **niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert**.

21. Na podstawie art. 135 ust. 3 ustawy Pzp jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 20, **przedłuży termin składania ofert** o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Na podstawie art. 135 ust. 4 ustawy Pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 20.

22. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert/wniosków przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617> na której została udostępniona SWZ.

Informację o przedłużonym terminie składania wniosków Zamawiający zamieści w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp.

Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617> w sekcji „Komunikaty” – jako plik do pobrania – załącznik do komunikatu publicznego

23. Na podstawie art. 135 ust. 5 ustawy Pzp - w przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 20, **Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.**

24. Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy Pzp - treść zapytań wraz z wyjaśnieniami **Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.**

25. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zmiany terminu składania i otwarcia ofert - Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w zakładce „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

26. Zamawiający powiadomi wykonawców o wynikach postępowania w sposób zgodny z przepisami ustawy. Zawiadomienie o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków, wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie przesłane elektronicznie za pośrednictwem za pośrednictwem Platformy zakupowej platformazakupowa.pl na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę przy zakładaniu konta na platformie lub wskazany w ofercie/wniosku wykonawcy złożonym pisemnie (papierowo) w kancelarii w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl) (na określony wyżej adres mailowy Wykonawcy). Jeśli próba przesłania drogą elektroniczną (za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego) na wskazany adres e-mail – okaże się negatywna, zawiadomienie zostanie przesłane na adres e-mail wykonawcy ujawniony na stronie internetowej wskazanej we wniosku/ofercie lub na stemplu firmowym wykonawcy lub zamawiający skontaktuje się z wykonawcą w celu ustalenia danych kontaktowych.

Zamawiający zamieści także na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617> odpowiedni Komunikat dla Wykonawców.

27. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

28. Zamawiający wyznacza następujące osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: p. Anna Mikusek, tel. 261 517 714 - od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00.

**UWAGA!!!**

Kontakt telefoniczny służyć ma wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych.

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert/wniosków i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna

Zamawiający w zakresie pytań:

2.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)** pod numer **22 101 02 02**, **[cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)**.

2.2. merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w pkt 28.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.**

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji dostępnej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały także w **Regulaminie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, który jest uzupełnieniem wskazanej Instrukcji.

29. System jest dostępny pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**

**Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.**

**Uwaga!!!**

**Zamawiający informuje, że poczta elektroniczna nie jest środkiem komunikacji do złożenia wniosku/oferty oraz wymaganych wraz z wnioskiem podmiotowych środków dowodowych włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwa, ponieważ istnieje obowiązek ich zaszyfrowania i uniemożliwienia otwarcia ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia wniosków/ofert.**

30. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza również **możliwość uzupełniania** dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów wystawionych przez upoważnione

podmioty jako dokument w postaci papierowej za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl), z zastrzeżeniem, że oferta/wniosek musi wpłynąć na wskazaną powyżej Platformę Zakupową (REKOMENDOWANE) lub do Kancelarii Zamawiającego, a nie na wskazaną pocztę elektroniczną!

31. Dla wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - podmiotowych środków dowodowych, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem - **jedynym dopuszczalnym miejscem złożenia jest platforma zakupowa [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) (zaszyfrowane jak wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) – Zamawiający nie dopuszcza złożenia ich za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w wiadomości prywatnej za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> (muszą być zaszyfrowane do upływu terminu składania wniosków).**

Zamawiający informuje, że składanie wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia lub ogłoszenia o zamówieniu oraz wymiana innej korespondencji może odbywać się również za pomocą skrzynki elektronicznej: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl) (np. w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej).

**32. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim**, pisemnie. Przez pisemność rozumie się sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz dokumentów elektronicznych musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (szczegóły określono w rozdziale VII i X SWZ).

**33. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.**

34. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji dostępnej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały także w **Regulaminie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, który jest uzupełnieniem wskazanej Instrukcji.

**35. W przypadku trudności technicznych i niemożności przesłania plików przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej:**

**<https://platformazakupowa.pl>, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań tych dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl) (uwaga: możliwość taka nie dotyczy składania**



**ofert/wniosków w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu). Jednak podstawową i preferowaną formą komunikacji jest komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej:**

**<https://platformazakupowa.pl>**

**Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego.**

36. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl, jak i na adres e-mail przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

37. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).

38. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) - **określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), (dane na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych), tj.:**

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) **zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,**
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu

[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

Link do postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

**39. W procesie złożenia skutecznie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej – wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na załączonych dokumentach.**

**40. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.**

41. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **46/24/O**. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu *ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 344 ze zm.)*.

42. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

43. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

44. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>**

w sekcji “Komunikaty”

**45. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:**

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ/ogłoszenia o zamówieniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

W przypadku zalogowanego użytkownika za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**Uwaga!** Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty/wniosku, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy 46/24/O

**46. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert/wniosków.**

47. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**48. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

**Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć podpisu XAdES (zewnętrzny).**

Podpisem XAdES (zewnętrznym) można opatrzyć plik z rozszerzeniem: .doc, .pdf, .jpg, avi itd. W czasie jego składania powstaje odrębny plik o nazwie zgodnej z nazwą pliku podpisywanego (tj. o rozszerzeniu wskazującym na rodzaj podpisywanego pliku – np. .xades).

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

49. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie **Krajowych Ram Interoperacyjności**, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

50. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **zip, 7Z**.

51. Osoba składająca ofertę/wniosek powinna być osobą kontaktową podawaną w dokumentacji.

52. **Ofertę/wniosek należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.**

53. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

**54. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

55. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**

56. Czynności Wykonawcy wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego, przed upływem wymaganego terminu.

Czynności Zamawiającego wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane z chwilą wprowadzenia ich do środków komunikacji elektronicznej, w taki sposób, aby Wykonawca mógł zapoznać się z ich treścią.

<b>ROZDZIAŁ VIII</b> <b>wymagania dotyczące wadium,</b> <b>jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium</b> <b>(art.134 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp)</b>
---

1. **Zamawiający ustala wadium w wysokości:**

- dla zadania nr 1: 190 000,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy złotych);
- dla zadania nr 2: 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);
- dla zadania nr 3: 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

**Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium na każdą część zamówienia oddzielnie w określonych wyżej wysokościach.**

2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**76 1010 1339 0016 1613 9120 1000**

**z dopiskiem „Wadium na przetarg ograniczony na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O – zadanie nr .....”.**

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.

**UWAGA!!! W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.**

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu (wpłaty wadium).

4. Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą**, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

5. **Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium** albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej tj. gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez inne podmioty powinno zostać złożone wraz z ofertą **w oryginale**.

Zamawiający informuje, że złożenie kopii dokumentu gwarancji wadialnej lub poręczenia wadialnego nie będzie uważane za skuteczne wniesienie wadium i w konsekwencji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7. **Zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy Pzp - jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 7 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

8. Do zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa nie stosuje się przepisów działu I rozdziału 7 ustawy Pzp w zakresie, w jakim przewidują obowiązek komunikacji z wykonawcą wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, oraz art. 97 ust. 10 ustawy Pzp w zakresie, w jakim przewiduje obowiązek przekazania oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (może być ona także przekazana w oryginale w postaci papierowej – jednak Zamawiający REKOMENDUJE przekazanie oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej).

W przypadku, gdy Wykonawca składa wadium w formie niepieniężnej, tj. gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez inne podmioty:

- Zamawiający REKOMENDUJE, aby ten dokument przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy Zakupowej (wadium należy przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy Zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>)

W tym przypadku - Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta (osoby upoważnionej do jej wystawienia).

W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez inne podmioty w postaci papierowej:

- oryginał dokumentu musi być złożony w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, budynek nr 226, kasa (pokój nr 17) przed upływem terminu składania ofert lub złożony w kancelarii Jawnej Zamawiającego (pokój nr 13/7) w oddzielnej kopercie z oznaczeniem: „Wadium na przetarg ograniczony Nr 46/24/O”

- a kserokopia dokumentu powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę i dołączona do oferty (i zszyta z ofertą).

9. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. Przedkładana gwarancja wadium (wadium w formie gwarancji lub poręczenia) winna być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową zawierającą zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od pierwszego żądania Zamawiającego. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

10. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać co najmniej:

a) określenie gwaranta i beneficjenta;

b) warunki zapłaty, na które składają się wysokość sumy gwarancyjnej;

c) okres ważności zobowiązania gwaranta;

d) sposób zgłoszenia żądania.

11. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp.

12. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.

13. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium powinni być wymienieni wszyscy Ci Wykonawcy (powinna być informacja, że wadium jest wniesione w imieniu konsorcjum/spółki cywilnej – podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – zgodnie z Wyrokiem Sądu Okręgowego w Gdańsku z dnia 27.02.2019 r., sygn. Akt XII Ga 555/18 oraz Wyrokiem Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 24.05.2021 r., sygn. akt XXIII Zs 31/21: „Sąd okręgowy, odmiennie niż Krajowa Izba Odwoławcza w skarżonym orzeczeniu, stoi na stanowisku, że gwarancja bankowa obejmująca tylko jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowi nieprawidłowo złożone wadium jako zabezpieczenie wspólnej oferty...Treść gwarancji bankowej powinna nie tylko obejmować wszystkie przypadki, w których zamawiający ma prawo zatrzymać wadium wskazane w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pzp, ale powinna też z punktu widzenia modelowo sporządzonej gwarancji bankowej, wskazywać wykonawcę a więc oba podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego. ...Niemniej sąd okręgowy dostrzega potrzebę dopuszczenia pewnych odstępstw w tym zakresie i wobec tego wystarczające byłoby powołanie się w gwarancji na zwrot „konsorcjum”.”

## ROZDZIAŁ IX

termin związania ofertą

(art.134 ust. 1 pkt. 13 ustawy Pzp)

1. Zgodnie z art. 220 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca będzie związany ofertą na okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Zamawiający określi szczegółowy termin związania ofertą (konkretną datą) w zaproszeniu do składania ofert, o którym mowa w art. 411 ust. 12 ustawy Pzp – data będzie wyznaczona w następujący sposób – 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, **następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.**

## **ROZDZIAŁ X**

### **opis sposobu przygotowania ofert**

**opis sposobu przygotowywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

#### **1. Oferta musi zawierać:**

- a) **wypełniony formularz ofertowy w oparciu o Załącznik Nr 1 do SWZ (oraz szczegółowe formularze cenowe dla poszczególnych zadań - załączniki do formularza ofertowego formularze MS Excel pełniące funkcję pomocniczą i informacyjną)**
- b) **w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą lub wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**
- c) **dowód wniesienia wadium**
- d) **załącznik nr 19 do SWZ – oświadczenie Wykonawcy i podwykonawcy**

**W przypadku nie złożenia załącznika nr 19 do SWZ z ofertą – będzie on podlegał uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 Pzp**

**Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta.**

**2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego.

**3. Składanie oferty/wniosku w formie pisemnej (papierowej) – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy:**

**1) Ofertę można złożyć – zgodnie z wyborem Wykonawcy - w formie pisemnej w postaci papierowej, w języku polskim.** Dokumenty sporządzone w języku obcym (innym jak polski) muszą być składane przez wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

**3) Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy:**

- a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c),
- b) **poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem) - w przypadku**



**wyboru przez Wykonawcę formy pisemnej papierowej - nie rekomendowane przez Zmawiającego;**

- c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub mocodawcę w zakresie zgodności kopii z oryginałem i aktualności pełnomocnictwa.**
- 4) Kilku wykonawców może wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. **W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.**
- a) pełnomocnictwo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego musi dokładnie określać zakres umocowania;
- b) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, **zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę wykonawców;**
- c) **wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez wykonawców pełnomocnika (należy podać adres na jaki ma być wysyłana korespondencja).**
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 8) Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami (w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy pisemnej papierowej - nie rekomendowane przez Zmawiającego).
- 9) Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy pisemnej papierowej - nie rekomendowane przez Zmawiającego).
- 10) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) - w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy pisemnej papierowej - nie rekomendowane przez Zmawiającego.
- 11) **Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022, poz. 1233 z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla**

takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

12) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty (w przypadku wyboru przez Wykonawcę *formy pisemnej papierowej* - nie rekomendowane przez Zamawiającego).

13) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji;

**Uwaga !**

14) Jeśli Wykonawca składając ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty/wniosku pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022, poz. 1233 z późn. zm.).

#### **4. Składanie oferty/wniosku w formie elektronicznej – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy (REKOMENDOWANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO):**

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (w danej części zamówienia).

Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ. Treść złożonej oferty musi być zgodna z treścią SWZ. Oferta składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem Wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego, wyrażonymi w SWZ, wykonania zamówienia za określoną w formularzu ofertowym cenę. Zamawiający informuje, że oferta musi zostać sporządzona i przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania i przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

2) Sposób sporządzenia i przekazania Oferty winien być zgodny również z regulacjami zawartymi w rozporządzeniu prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wydanym na podstawie delegacji ustawowej z art. 70 ustawy Pzp.

3) Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl>

4) Ofertę/wniosek należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności,

**w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Treść oferty/wniosku musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.**

**5) Oferta/wniosek musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**6) Oferta/wniosek składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty/ wniosku na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**

7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć **dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem** następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**8) Oferta/wniosek powinna być:**

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

9) **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

10) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie **Krajowych Ram Interoperacyjności**, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

**11) Zamawiający rekomenduje następujący sposób sporządzenia oferty:**

- a) Wykonawca winien wypełnić elektronicznie Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SWZ**, w edytorze tekstów, np.: MS Word, Libre Office oraz szczegółowe formularze cenowe w programie MS Excel,
- b) **Zapisać wypełnioną ofertę (formularz ofertowy Załącznik nr 1 do SWZ) w formacie pdf** (zazwyczaj wykorzystuje się do tego funkcję „utwórz plik pdf”, „zapisz jako plik pdf” lub „drukuj do pdf”).

- c) **Podpisać ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zalecany jest podpis wewnętrzny) w formatach PAdES.**

**Uwaga!** Przy podpisywaniu formatem PAdES podpis powstaje wewnątrz pliku pdf. Nie tworzy się dodatkowy (osobny) plik z podpisem. Dzięki temu Wykonawca przesyła zamawiającemu wyłącznie podpisany plik pdf.

**W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.**

### **UWAGA WAŻNE ZALECENIA**

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 13) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) .zip
  - b) .7Z
- 14) **Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 15) **Do podpisania plików wykonawca musi użyć: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.**
- W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.**
- 16) **Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
- 17) **Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**
- 18) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty/wniosku.

- 19) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, nie za pośrednictwem adresu email.
- 20) Osobą składającą ofertę/wniosek powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 21) Ofertę/wniosek należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. **Sugerujemy złożenie oferty/wniosku na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.**

Składając ofertę/wniosek zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 22) **Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.**
- 23) **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
- 24) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.**
- 25) **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**
- 26) W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji: <https://docs.google.com/document/d/1SeGipoISZzhgZ-dXiyupE6M11fAFcqE-iUTMFwSL5UQ/edit#heading=h.6jynaot9cbnq>).
- 27) Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 28) Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
- 29) **Złożenie oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
  - a) Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **wykonawca zalogował się do systemu**, a jeżeli nie posiada konta, **założył bezpłatne konto**. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał **ograniczone funkcjonalności**, np. **brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego** w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
  - b) Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** dostępnego na platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

- c) wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty/wniosku** przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- d) Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- e) Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- f) Po wypełnieniu **Formularza składania oferty lub wniosku** i załadowaniu wszystkich wymaganych (**podpisanych podpisem kwalifikowanym**) załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
- g) Oferta, wniosek składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny **wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl)**.
- h) W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (**skompresowanym pliku**) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie i) **i podpisanie każdego załączanego pliku osobno**, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż **oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym**
- i) Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na każdym dokumencie osobno:
- Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
  - Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty lub wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - Dołącz wszystkie podpisane pliki do **Formularza składania oferty lub wniosku** na platformazakupowa.pl,
  - Kliknij w przycisk Przejdź do podsumowania,
  - Następnie w drugim kroku składania oferty lub wniosku należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
  - Po weryfikacji poprawności należy kliknąć przycisk **Złóż ofertę**,
  - **Następnie system zaszyfruje ofertę lub wniosek wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert lub złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,**
  - Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty lub wniosku,

- W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

30) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.

31) Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. **Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty/wniosku i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert/wniosków w postępowaniu.**

32) Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert/wniosków w postępowaniu powoduje wycofanie oferty/wniosku poprzednio złożonej.

33) Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej **oferty/wniosku**.

34) Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (**niezalogowany lub nieposiadający konta**) to **wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:**

34.1 przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub

34.2 **zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.**

35) Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ust. 34.1 jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.

36) Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.

37) Wycofanie złożonej oferty/wniosku powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert/wniosków w postępowaniu.

38) **Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.**

39) Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.

40) Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

41) **Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu podpisu PADES w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. **podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.**

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

42) Oferta/wniosek oraz załączniki do oferty/wniosku składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

43) Oferta/wniosek wraz załącznikami podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego **pełnomocnictwa w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej)**. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.**

44) Zgodnie z definicją **dokumentu elektronicznego** z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

45) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie Wykonawca skompresuje ten folder do jednego z formatów: .zip, .tar, .gz (.gzip), .7z (bez nadawania mu hasła). **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

46) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z.**

**Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 10. występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

47) **Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.

48) Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty/wniosku znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

49) **Do przygotowania oferty/wniosku konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

50) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, zaleca się sporządzenie każdego dokumentu z osobna w postaci elektronicznej **oraz podpisanie każdego z nich kwalifikowanym**



**podpisem elektronicznym.** Przy czym opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

51) Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** **może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.**

**Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:**

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

52) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. **Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.** Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

53) **Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.**

54) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

55) **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

**Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.**

56) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa”,** a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na**

**zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

**57) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.**

58) Przepis § 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp reguluje przypadek **przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji.** W przypadku więc przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku** kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Powyższa regulacja ma stanowić praktyczne ułatwienie, tak aby wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, czy podmioty udostępniające zasoby nie musieli opatrywać podpisem każdego dokumentu elektronicznego. Należy przy tym podkreślić, że opatrzenie tzw. elektronicznej paczki odpowiednim podpisem jest możliwe przez podmiot, który jest uprawniony do opatrzenia danego dokumentu elektronicznego.

§ 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**59) Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 422 ze zm.) - podpis elektroniczny lub pieczęć elektroniczna weryfikowane za pomocą certyfikatu wywołują skutki prawne, jeżeli zostały złożone w okresie ważności tego certyfikatu.**

**60) W przypadku edytowania plików przygotowanych przez Zamawiającego w programie Microsoft Word – folder „załączniki w wersji edytowalnej” (zwłaszcza formularza ofertowego) – w programie Libre Office lub Open Office – należy zwrócić uwagę na treść przygotowanego dokumentu i porównać go z dokumentem wzorcowym w formacie .pdf – zawartym w niniejszej SWZ – ponieważ w/w programy nie są ze sobą w pełni kompatybilne i mogą wystąpić różnice w treści dokumentów!**

**Pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory będące załącznikami do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.**

**61) Zamawiający nie zaleca odręcznego wypełniania Formularza ofertowego, zeskanowania go, a następnie podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**62) W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na załączonych dokumentach.**

**63) Oferta powinna składać się w szczególności z:**

**63.1** wypełnionego Formularza ofertowego (w zależności od zadania, na które wykonawca składa ofertę) sporządzonego na wzorze stanowiącym - Załącznik Nr 1 do SWZ. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. **Formularz ofertowy powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego.

**Zamawiający dokona walidacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego Wykonawcy poprzez sprawdzenie, czy dokument został podpisany przez uprawnioną do tego osobę oraz czy użyty podpis elektroniczny jest kwalifikowany i ważny.**

Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca składa ją za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

**Ponadto do oferty załączyć należy:**

**dokumenty określone w pkt 1 niniejszego rozdziału**

**64) TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca w tym celu może wydzielić z oferty dokumenty stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz złożyć wyjaśnienie z jakich okoliczności i faktów wynika konieczność ochrony informacji zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:

- **informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;**

- wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, winny być załączone na Platformie **w osobnym pliku**;
- **Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.**

Na podstawie **art. 18 ust. 3** ustawy Pzp ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.**

#### **Uwaga!**

Jeśli Wykonawca składając ofertę/wniosek wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (załączyć do oferty/wniosku pisemne uzasadnienie). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.).

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

**Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne.** W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

**Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.**

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie, w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

65) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

66) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

67) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

68) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

68.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – **odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;**

68.2. przedmiotowych środków dowodowych – **odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;**

68.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – **odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

69) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 68) powyżej, może dokonać również **notariusz.**

70) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, **dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**

71) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.

72) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum)**. Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który załoguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

**nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.**

**opis sposobu przygotowywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

**Sposób przygotowania wniosków w tym podmiotowych środków dowodowych oraz miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu winni złożyć **wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie można się zapoznać przed upływem terminu na ich składanie.**

2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się:

- w postaci pisemnej (papierowej) opatrzone własnoręcznym podpisem,
- w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (forma rekomendowana przez Zamawiającego).

**Zamawiający nie dopuszcza złożenia wniosku faksem i potwierdzenia za pośrednictwem operatora pocztowego – Zamawiający nie dopuszcza zastosowania art. 401 ust. 4 ustawy Pzp, gdyż nie dopuszcza złożenia wniosku za pośrednictwem faksu.** Na podstawie art. 401 ust. 2 ustawy Pzp - komunikacja, wymiana i przechowywanie informacji odbywa się w sposób zapewniający integralność, autentyczność, nienaruszalność oraz poufność tych informacji, w tym zapewniający

możliwość zapoznania się z treścią wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

**3. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ustawy Pzp i pełnomocnictwem do jego złożenia (jeżeli dotyczy) w formie pisemnej – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy:**

1) W przypadku wyboru przez Wykonawcę formy pisemnej wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załączniki nr 3 i 3a oraz załącznik nr 16 do SWZ oraz załączniki nr 3b i 3c oraz załącznik nr 16a – jeżeli dotyczy) oraz pełnomocnictwem do jego złożenia (jeżeli dotyczy) sporządza się w języku polskim w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem i składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub przez posłańca w siedzibie Zamawiającego.

2) Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny pismem trwałym. Wniosek (oświadczenia oraz dokumenty) powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) wykonawcy, upoważnionego (upoważnionych) do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku podpisywania wniosku (dokumentów, oświadczeń itd.) przez ustanowionego pełnomocnika, stosowne **pełnomocnictwo** dla zachowania ważności złożonego wniosku winno być dołączone do wniosku.

**Wniosek musi być przygotowany według następujących zasad:**

- każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek na daną część zamówienia;
- treść wniosku musi odpowiadać treści SWZ, ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej instrukcji;
- Wykonawca może złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzony przez wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem;
- wniosek należy złożyć w języku polskim;
- wymaga się, by wniosek był przygotowany pismem ręcznym, na maszynie do pisania, komputerze - przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu oraz w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści;
- druk „Wniosek” i załączniki muszą być opieczetowane i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście wniosku muszą być podpisane przez ww. osobę.
- załączniki muszą być dołączone do wniosku, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, a wszystkie strony wniosku wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale połączone w sposób uniemożliwiający jej rozkompletowanie (np. zszyte);
- wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku ponosi wykonawca

3) Forma dokumentów, poświadczanie za zgodność z oryginałem – **zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp, Rozporządzeniu Ministra Rozwoju,**

Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.); Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie i Rozdziałem VIa i VII SWZ.

4) Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby składającej oświadczenie woli nie wynika z załączonego dokumentu, do wniosku należy dołączyć także pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do złożenia wniosku musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składany wniosek (pełnomocnictwo, sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się w oryginale lub jako kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem).

5) Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i pełnomocnictwo muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy. W przypadku podpisywania wniosku przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do wniosku dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

6) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy nieczytelne powinny dać się jednoznacznie zidentyfikować.

7) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty/wniosku, Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.

Jeśli Wykonawca składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zamierza zastrzec niektóre informacje w nim zawarte, **zobowiązany jest nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzec w dokumentach składanych wraz z wnioskiem, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do wniosku pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022, poz. 1233 z późn. zm.).

8) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwem do jego złożenia (jeżeli dotyczy) należy umieścić w kopercie.



Koperta winna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia gwarantując zachowanie poufności jej treści – do terminu otwarcia wniosków

**Opakowanie i oznakowanie kopert:**

Na zamkniętej kopercie (opakowaniu), w której zawarto wniosek wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwem do jego złożenia (jeżeli dotyczy) należy umieścić nazwę, adres wykonawcy i e-mail i numer telefonu wykonawcy.

**Wniosek należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania**

Taką kopertę (opakowanie) należy opisać:

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na

**„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O” Zadanie nr:.....**

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

**28.10.2024 r., godz. 09:00**

nie otwierać przed dniem:

**28.10.2024 r., godz. 09:30**

**Wniosek wraz z wymaganymi oświadczeniami należy złożyć w:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego**

**08 – 521 Dęblin**

**ul. Brygady Pościgowej 5**

**budynek Nr 226**

**Kancelaria Jawna**

w terminie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu, tj.:

**do dnia 28.10.2024r., do godz. 09:00**

W przypadku składania wniosku w kopercie przewozowej – w środku koperty przewozowej powinna znajdować się druga wewnętrzna koperta z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – opisana jak powyżej: wniosek o dopuszczenie .... Nie otwierać przed: .....

9) W przypadku składania wniosków w formie papierowej - odbywa się ono za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.), osobiście, przez posłańca

10) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Doręczenie wniosku do innego miejsca niż wskazane wyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem wniosku w sposób skuteczny. Wykonawca winien uwzględnić czas na dojeździe z biura przepustek do kancelarii, która znajduje się na terenie jednostki. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu wniosku przez pocztę lub firmę kurierską.

Kancelaria jawna znajduje się na terenie 41. BLSz, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając wniosek należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojście do kancelarii. **Za moment wpłynięcia wniosku uznaje się czas jego zarejestrowania w kancelarii jawnej.**

**UWAGA! Biuro Przepustek nie jest miejscem składania wniosków.** Wykonawcy, którzy osobiście składają wnioski muszą wziąć pod uwagę czas na wystawienie przepustki osobowej na Biurze Przepustek i udanie się do **Kancelarii Jawnej 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**. Orientacyjny czas na wykonanie powyższych czynności to 30 min. Wniosek, żeby został uznany za złożony w terminie, musi zostać dostarczony do Kancelarii Jawnej **do godziny 12:00**.

Wycofanie wniosku złożonego w postaci papierowej przed terminem do składania wniosków jest możliwe pod rygorem nieważności tylko w formie pisemnej (art. 78 § 1 KC) Pzp wraz z dokumentem CEIDG lub KRS, które potwierdza, iż osoba upoważniona wycofuje wniosek.

Jeżeli osoba działa na podstawie pełnomocnictwa musi ono w swojej treści wskazywać możliwość wycofania wniosku przez pełnomocnika (pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach (osoby udzielające pełnomocnictwa) lub przez notariusza).

11) Podmiotowe środki dowodowe, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, a także pełnomocnictwo do podpisania tych dokumentów elektronicznych składane są w formie elektronicznej w sposób opisany poniżej oraz w pkt 4.

**UWAGA!** Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem do podpisania tych dokumentów elektronicznych można złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej - Zamawiający wymaga złożenia ich wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej  
<https://platformazakupowa.pl/pn/41bsz>

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem do podpisania tych dokumentów elektronicznych – należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41bsz> - w sposób identyczny jak elektroniczny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zaszyfrowane – tak, aby Zamawiający nie mógł zapoznać się z ich treścią do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**W sytuacjach awaryjnych** np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający i Wykonawcy mogą się komunikować ze sobą za pomocą poczty elektronicznej – **41blsz.przetargi@ron.mil.pl**, z zastrzeżeniem, złożenia:

- *wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oferty, dla których jedynym dopuszczalnym miejscem złożenia jest platforma zakupowa lub siedziba Zamawiającego (według wyboru Wykonawcy),*
- *wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - podmiotowych środków dowodowych, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem, dla których jedynym dopuszczalnym miejscem złożenia jest platforma zakupowa.*

**12) Zgodnie z art. 401 ust. 3 ustawy Pzp – zgłoszenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu może nastąpić telefonicznie na numer 261 517 714 przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu został on wysłany i zamawiający otrzymał go nie później niż w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków.**

**UWAGA!** Możliwość taka dotyczy tylko zgłoszenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **w formie papierowej.** Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwem do podpisania tych dokumentów elektronicznych **należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> – przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** w sposób identyczny jak elektroniczny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **zaszyfrowane** – tak, aby Zamawiający nie mógł zapoznać się z ich treścią do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**13) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp winien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

**4. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami w formie elektronicznej (forma REKOMENDOWANA przez Zamawiającego) – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy:**

**Wytyczne i wymagania co do sposobu sporządzenia i złożenia wniosku – zawarte zostały powyżej – w części dotyczącej ofert**

1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (załączniki nr 3 i 3a, 16 do SWZ oraz załączniki nr 3b i 3 c, 16a – jeżeli dotyczy), podmiotowe środki dowodowe, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu

udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwo **sporządza się w postaci elektronicznej.**

- 2) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione, przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca (zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”), **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, **jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, **poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

**Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:**

- a) *podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,*
- b) *innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

- a) *podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,*
- b) *oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*
- c) *pełnomocnictwa – mocodawca*
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 4 ppkt 2) i 3) może dokonać również notariusz.
- 5) Pozostałe informacje, oświadczenia lub dokumenty przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznych. Wszystkie dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego (platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>).
- 6) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien być sporządzony w języku polskim oraz **podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 7) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- 8) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 9) Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>
- 10) Zaleca się zaplanowanie złożenia wniosku z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jego złożenie w przypadku np. awarii platformy zakupowej, awarii Internetu, problemów technicznych.
- 11) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami składany elektronicznie musi zostać podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 12) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> do dnia **do dnia 28.10.2024 r., do godz. 09:00****
- 12) Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek (w danej części zamówienia - o ile dotyczy).
- 13) Wniosek należy złożyć w języku polskim, sporządzony pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (i ile Wykonawca zdecyduje się na wniosek w formie elektronicznej)**. Treść wniosku musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 14) **Wniosek musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
- 15) Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać w formie elektronicznej (w przypadku wyboru tej formy przez Wykonawcę) poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>**
- 16) **Ważne zalecenie!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
- 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES;
  - 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
- 17) **Do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy dołączyć:**
- a) **oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VIa SWZ;**
  - b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (art. 125 ust. 5) - **(zał. nr 3b, 3c)**, jeżeli dotyczy;
  - c) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 117 ust. 4) - **(zał. nr 18)**, jeżeli dotyczy;
  - d) zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 118 ust. 3)- **(zał. Nr 17)**, jeżeli dotyczy;
  - e) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - f) pliki zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem jej zastrzeżenia – jeżeli dotyczy
- 18) **Pełnomocnictwo do złożenia wniosku musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składany wniosek (t. j. w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym)**. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz

opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnionego.

- 19) W przypadku składania wniosku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (**lider konsorcjum**). **Pełnomocnikiem konsorcjum** jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając wniosek w zakładce „**Wykonawcy**” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
  - 20) Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 21) **Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie wniosku indywidualnego oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
  - 22) **Pozostałe wytyczne i wymagania co do składania wniosku za pośrednictwem platformy zakupowej platformazakupowa.pl i wymagania sprzętowe w tym zakresie – określono w części VII SWZ oraz w części X SWZ dotyczącej złożenia oferty w formie elektronicznej** - za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>
5. Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania spełnienia przesłanek określonych art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  6. Zastrzeżenie „Tajemnica przedsiębiorstwa” Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże zgodnie z pkt. 5, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Poprzez „wykazanie” należy rozumieć nie tylko złożenie oświadczenia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ale również przedstawienie stosownych dowodów na jego potwierdzenie.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. **Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust. 5 ustawy Pzp).**
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty/wniosku, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert (z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp).
10. Komisyjne otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego, 08 – 521 Dęblin, Lotnisko bud. 205 (sekcja zamówień publicznych pok. 302 – 3 piętro – Sala konferencyjna) w dniu 28.10.2024 r., o godz. 09:30**  
**Sesja otwarcia wniosków nie jest jawna (odbędzie się bez udziału Wykonawców).**
11. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) *protokół postępowania lub załączniki do protokołu postępowania udostępnia się w oryginale lub kopii,*
  - b) *udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,*
  - c) *jeżeli udostępnienie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania albo ich części przy użyciu środków komunikacji elektronicznej byłoby utrudnione lub niemożliwe:*
    - z przyczyn o charakterze technicznym,
    - z przyczyn wynikających z przepisów odrębnych,
    - w przypadku odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej z powodu zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1 ustawy Pzp,Zamawiający niezwłocznie informuje o tym wnioskodawcę, wskazując, że udostępnienie, zgodnie z wyborem Zamawiającego, może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) lub za pośrednictwem pośtańca. Koszty związane z koniecznością przekazania (np. ksero) protokołu lub załączników do protokołu postępowania albo ich części pokrywa Wnioskodawca. Za sporządzenie kopii protokołu lub załączników do protokołu postępowania albo



ich części ustala się cenę w wysokości 0,15 zł za jedną stronę dokumentu, doliczając koszty ich przesłania. We wniosku należy wskazać dane do wystawienia faktury.

- d) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania niezwłocznie.
12. Zgodnie z art. 74 ust. 2 ustawy Pzp załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym, że wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
13. **UWAGA** - W sytuacji, gdy osoba posiadająca inne, niż polskie obywatelstwo będzie planowała wejść na teren 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego, zobowiązana jest na minimum 14 dni przed planowanym wejściem złożyć wniosek do Dowódcy 41. BLSz z poniższymi danymi:
1. *Termin wizyty:*
  2. *Miejsce wizyty:*
  3. *Cel wizyty:*
  4. *Skład delegacji: imię i nazwisko, Obywatelstwo, data urodzenia, numer paszportu lub dowodu*
  5. *Państwo, instytucja delegująca:*
  6. *Nazwa komórek (jednostek) organizacyjnych resortu obrony narodowej, w których będzie przebywała delegacja zagraniczna:*
  7. *Dane osoby (osób) towarzyszącej (towarzyszących):*
  8. *Uprawnienia jeżeli wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych:*
- Dane wymienione powyżej niezbędne są do uzyskania jednorazowego pozwolenia do wejścia na teren 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.

<b>ROZDZIAŁ XI</b> <b>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b>
---

**I. Składanie oferty w formie elektronicznej – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy REKOMENDOWANE PRZEZ ZAMAWIAJACEGO**

1. Ofertę wraz z wymaganymi w niniejszej SWZ dokumentami (załącznikami) należy umieścić na **platformazakupowa.pl** pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>** (na stronie dotyczącej tego postępowania) - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **w terminie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert – minimum 35 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert do godz. 09:00 (szczegółowy termin składania i otwarcia ofert zostanie wskazany w zaproszeniu do składania ofert).**

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty (załączniki).

3. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty” i dołączeniu („załadowaniu”) wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wnioski składana elektronicznie **musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). **Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno**, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż **ofertę; wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.**

5. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

**9. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej w sposób określony w:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>** na stronie platformy zakupowej. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.

W przypadku, gdy operator [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dokona zmiany instrukcji, o której mowa w zdaniu poprzednim w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcy wiążą wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem **<https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, by nie można było zapoznać się z ich treścią do upływu terminu otwarcia ofert. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty (w Rozdziale X)

**13. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.**

14. Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie **wymaga się**, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

**14. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upłynie termin składania ofert o godz. 09:30, w siedzibie Zamawiającego w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego, 08 – 521 Dęblin, Lotnisko bud. 205 (sekcja zamówień publicznych pok. 302) za pośrednictwem platformy zakupowej**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

**Sesja otwarcia ofert nie jest jawna (bez udziału Wykonawców).**

**15. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.**

**16. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

**17. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców (nie jest jawne). Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w Systemie kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**18. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

**19. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:**

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .**

**Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zostaną udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>  
w zakładce „Komunikaty”

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie informację z otwarcia ofert zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub na adres e-mail Zamawiającego).

**Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Rozdziale (prawidłowo „zaszyfrowaną” przez platformę do terminu otwarcia ofert) i jednocześnie prześle tę samą ofertę w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub na adres e-mail Zamawiającego, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty.

21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej platformy zakupowa.pl

#### **UWAGA**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty/wniosku/dokumentów wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania ofert/wniosków (np. złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/dokumentów w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta/wniosek/ dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę/wniosek/dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ (prawidłowo „zaszyfrowane” przez platformę do terminu składania ofert/wniosków) i jednocześnie prześle tę samą ofertę/wniosek/ dokumenty wymagane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” czy za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty/wniosku/ dokumentów wymaganych wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania ofert/wniosków:

- oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty/wniosku/dokumentów.
- wniosek zostanie odrzucony na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 3 i 5 Pzp

22. Zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy Pzp - Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania

**II. Składanie oferty w formie pisemnej (papierowej) – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy:**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie jej treści w poufności.
2. Oferta musi być złożona w: **41 Bazy Lotnictwa Szkolnego, 08 – 521 Dęblin, ul. Brygady Pościgowej 5, budynek Nr 226, Kancelaria Jawna:**

**w terminie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert – minimum 35 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert do godz. 09:00**

**(szczegółowy termin składania i otwarcia ofert zostanie wskazany w zaproszeniu do składania ofert)**

Oferty nadesłane pocztą również obowiązują w/w termin.

**UWAGA!** Zamawiający informuje, iż jego siedziba znajduje się na terenie zamkniętym. Wstęp na teren garnizonu wymaga uzyskania w Biurze Przepustek stosownej przepustki. Zamawiający zaleca, aby wykonawca wziął pod uwagę tę okoliczność i zarezerwował sobie odpowiednią ilość czasu na dokonanie tej czynności.

**3. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w szczelnie zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie, właściwie zabezpieczonej, w sposób zapewniający zachowanie jej treści w poufności i uniemożliwiający zapoznanie się osób trzecich z jej zawartością przed terminem otwarcia ofert.**

**Na kopercie musi być umieszczony adres Zamawiającego:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**08 – 521 Dęblin**

**ul. Brygady Pościgowej 5**

**budynek Nr 226**

**Kancelaria Jawna**

**Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:**

**Oferta na PRZETARG OGRANICZONY**

**na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych –**

**Nr 46/24/O”**

**zadanie nr: .....**

**Termin składania ofert: ....., godz. 09:00**

**nie otwierać przed dniem: ....., godz. 09:30**

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, **koperta powinna zawierać nazwę, adres e-mail wykonawcy i numer telefonu wykonawcy.**

**W przypadku składania oferty w kopercie przewozowej – w środku koperty przewozowej powinna znajdować się druga wewnętrzna koperta z ofertą wraz z załącznikami – opisana jak powyżej: oferta na .... Nie otwierać przed: .....**

**Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.), osobiście, przez posłańca**

**W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej w postaci papierowej, opatruje ją odpowiednio własnoręcznym podpisem.**

**UWAGA! Biuro Przepustek nie jest miejscem składania ofert.** Wykonawcy, którzy osobiście składają oferty muszą wziąć pod uwagę czas na wystawienie przepustki osobowej na Biurze Przepustek i udanie się do **Kancelarii Jawnej 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**. Orientacyjny czas na wykonanie powyższych czynności to 30 min.

Oferta, żeby została uznana za złożoną w terminie, musi zostać dostarczona do Kancelarii Jawnej **do godziny 09:00**.

Wykonawcy oraz osoby zainteresowane udziałem w jawnym otwarciu ofert proszone są o przybycie 30 minut przed wyznaczonym czasem w celu uzyskania przepustek (niezbędne jest posiadanie dowodu tożsamości, np. dowodu osobistego).

**Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.**

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

**Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 ustawy Pzp**

Koperty oznaczone „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

**Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert**

#### **Otwarcie ofert:**

**Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upłynie termin składania ofert o godz. 09:30, w siedzibie Zamawiającego w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego, 08 – 521 Dęblin, Lotnisko bud. 205 (sekcja zamówień publicznych pok. 302 – 3 piętro – Sala konferencyjna). Sesja otwarcia ofert nie jest jawna (bez udziału Wykonawców).**

**Rozdział XII**  
**sposób obliczenia ceny**  
**(art. 134 ust.1 pkt 17 ustawy Pzp)**

**Dla zadania nr 1, nr 2, nr 3:**

2. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z VAT), wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania).

2. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez zamawiającego. **Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań.**

4. Cena ofertowa traktowana będzie jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegała żadnym zmianom, **z zastrzeżeniem możliwości jej zmiany w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań.** Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań.).

5. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA!!!**

**Jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym ceny netto za daną pozycję asortymentową (za 1 roboczogodzinę, za 1 konwój, za 1 dobę monitoringu) lub wskaże cenę w wysokości 0,00 zł - Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

10. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania w walutach obcych.**

12. Sposób obliczenia ceny – określono także w załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym (m.in. w poszczególnych tabelach wskazano sposób i kolejność dokonywania obliczeń).

**UWAGA! Stawki netto za 1 godzinę w zł; wartości netto ogółem w zł; wartości brutto w zł - w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularzy Excel-Formularze cenowe (załączniki do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawkami netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzami cenowymi – załącznikami do formularza ofertowego, pełniającymi funkcję pomocniczą i informacyjną – wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego będą stawki netto za 1 godzinę w zł – podane formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ).**

Na podstawie stawek netto za 1 godzinę/dobę/konwój w zł – podanych w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) w poszczególnych tabelach – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartości netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwoty VAT według stawki 23%(kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartości brutto w zł (kol.4+ kol.5) – i analogicznie dla zamówienia w ramach prawa opcji.

Wiążące znaczenie będą miały stawki netto za 1 godzinę w zł – podane w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w kolumnie 2 – na podstawie tych stawek będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podane - stawki netto za 1 godzinę w zł – w formularzach cenowych (formularze Excel) – załącznikach do formularza ofertowego (inne niż wskazane w kolumnie 2) i wartości: wartości netto, kwoty VAT, wartości brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.

**13. Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - stawka netto za 1 roboczogodzinę w zł obejmować powinna przynajmniej następujące koszty:**

- wynagrodzenie brutto,
- dodatek za godziny nocne,
- ZUS,
- chorobowe,
- urlop,
- ekwiwalent BHP,



- odpis na ZFŚS,
- koszty administracyjne, nadzór, ubezpieczenie firmy,
- umundurowanie i wyposażenie osobiste,
- inne (np. koszty utrzymania pojazdów, paliwo, szkolenia, badania, sprzęt),
- koszty uzbrojenia i wyposażenia,
- zysk Wykonawcy

**Rozdział XIII**  
**opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 134 ust.1 pkt 18 ustawy Pzp)**

Przy wyborze oferty **na poszczególne zadania: nr 1, nr 2, nr 3:** zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**a) cena brutto oferty – znaczenie 100 %**

Przez cenę brutto oferty Zamawiający rozumie:

**Dla zadania nr 1:** Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego zadania nr 1 – obejmującego zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3 + Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela 6 + Tabela 7 + Tabela 8) z formularza ofertowego - Załącznika Nr 1 do SWZ

**Dla zadania nr 2:** Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego zadania nr 2 - obejmującego zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (Tabela 1+ Tabela 2) z formularza ofertowego - Załącznika Nr 1 do SWZ)

**Dla zadania nr 3:** Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego zadania nr 3 - obejmującego zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3+ Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela 6) z formularza ofertowego - Załącznika Nr 1 do SWZ

**Uwaga!** Przez „cenę brutto oferty” zamawiający rozumie całkowite wynagrodzenie wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ – tabele zbiorcze dla poszczególnych zadań (obejmujące zarówno usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i usługi realizowane w ramach prawa opcji).

Oferty na poszczególne zadania będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie wskazanego kryterium.

**Sposób dokonywania oceny według wzoru:**

$$(C_n : C_b) \times 100 \times 100\% \text{ (ilość punktów)}$$

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena brutto oferty spośród ocenianych ofert (obejmująca zarówno usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i usługi realizowane w ramach prawa opcji);

**C<sub>b</sub>** – cena brutto oferty ocenianej (obejmująca zarówno usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i usługi realizowane w ramach prawa opcji);

Pod pojęciem **ceny** należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 z późn. zm.).

Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

**Za najkorzystniejszą cenę brutto w każdym z zadań zamawiający uznaje cenę najniższą**

**Maksymalna liczba punktów, (jaką wykonawca może uzyskać w każdym zadaniu/części zamówienia) wynosi 100 punktów.**

Według zamawiającego za najkorzystniejszą na daną część zamówienia ofertę uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz otrzyma najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z powyższym wzorem.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie wskazanego powyżej kryterium dla każdej części zamówienia oddzielnie.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

**Postępowanie zostanie przeprowadzone z zastosowaniem kryterium ceny – o znaczeniu 100%**

Jest to postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, o których mowa w art. 395 ustawy. Przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 7 pkt. 13) Pzp są newralgiczne usługi – należy przez to rozumieć usługi do celów bezpieczeństwa, które wiążą się z korzystaniem z informacji niejawnych, wymagają ich wykorzystania lub je zawierają.

**Postępowanie zostanie przeprowadzone z zastosowaniem kryterium ceny – o znaczeniu 100%.**

Zamawiający zdecydował się na zastosowanie kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert o znaczeniu 100 %, gdyż przy dokładnie opisanym przedmiocie zamówienia zastosowanie dodatkowych kryteriów nie miałyby wpływu na wybór lepszej oferty. Zastosowanie innych kryteriów byłoby de facto zbędne i tzw. "sztuczne".

W związku z tym, że zastosowanie ceny jako jedyne kryterium, zgodnie z art. 246 ust. 2 Pzp, jest możliwe, a Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia na wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia przez SUFO szczegółowo określił wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotu zamówienia tj. dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia oraz kwalifikacji osób pozwalających na świadczenie przez pracowników ochrony usługi osób i mienia, a pozacenowe kryteria

oceny ofert, takie jak: doświadczenie i kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia nie wpłyną w żaden sposób na jakość i efektywność zamawianej usługi, gdyż są one ściśle określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz wynikają z aktów prawnych wskazanych poniżej. Najważniejsze jest, aby zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z opisem zawartym w SWZ za najniższą cenę. Inne względy, czy też kryteria oceny nie są już tak istotne, aby w oparciu o nie tworzyć listę rankingową ofert po ich otwarciu i ocenie.

Usługa ochrony osób i mienia przez świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) oparta jest na dokumentach dokładnie normujących zakres, jakość oraz standardy jej świadczenia. Warunki konieczne do świadczenia usługi ochrony osób i mienia świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) normują następujące akty prawne:

- Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021.1995 t.j.);
- Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. 2023, poz. 202 t.j.);
- Rozporządzenie MSWiA z dnia 21.10.2011 r. (Dz. U. z 2015.992 z późn. zm.) w sprawie zasad uzbrojenia SUFO i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji.

Dokumenty te ściśle określają wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotu zamówienia odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia uwzględnił wszelkie koszty związane z realizacją usługi. Z chwilą zakończenia świadczenia usługi nie generują się już żadne dodatkowe koszty związane z jej realizacją.

#### **Rozdział XIV**

##### **informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 134 ust.1 pkt 19 ustawy Pzp)**

1. Zamawiający udzieli zamówienia na poszczególne zadania: nr 1, nr 2, nr 3 wykonawcom, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i zostały ocenione jako najkorzystniejsze w danym zadaniu w oparciu o podane kryterium wyboru.
2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

**Zamawiający powiadomi wykonawców o wynikach postępowania w sposób zgodny z przepisami ustawy. Zawiadomienie o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków, wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie przesłane elektronicznie za pośrednictwem za pośrednictwem Platformy zakupowej platformazakupowa.pl na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę przy zakładaniu konta na platformie lub wskazany w ofercie/wniosku wykonawcy złożonym pisemnie (papierowo) w kancelarii w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego 41blsz.przetargi@ron.mil.pl**

**(na określony wyżej adres mailowy Wykonawcy). Jeśli próba przesłania drogą elektroniczną (za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego) na wskazany adres e-mail – okaże się negatywna, zawiadomienie zostanie przesłane na adres e-mail wykonawcy ujawniony na stronie internetowej wskazanej we wniosku/ofercie lub na stemplu firmowym wykonawcy lub zamawiający skontaktuje się z wykonawcą w celu ustalenia danych kontaktowych.**

**Zamawiający zamieści także na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617> odpowiedni Komunikat dla Wykonawców.**

3. Wybranych na poszczególne zadania wykonawcom zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia (np. umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum). **Zaleca się, aby z treści tej umowy wynikały w szczególności: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podziału obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.**

**5. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi doręczyć potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub odpowiedni dokument gwarancyjny.**

6. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:

6.1. wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości i formie określonej w SWZ **oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym** (jeżeli w formie niepieniężnej);

6.2. przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji;

6.3. doręczy zamawiającemu inne dokumenty – wymagane w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań.

**7. Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy wykaz wszystkich pracowników ochrony Wykonawcy, przewidzianych do ochrony obiektów będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz. Do wykazu wybrany wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników ochrony wymaganych uprawnień i kwalifikacji.** Wykonawca przedstawi także przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych, o których mowa w załączniku Nr 10 do SWZ. Przedstawiony wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - o których mowa w zdaniu poprzednim - musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki

udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu.

Jeżeli przedstawiony przez wykonawcę wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - nie potwierdzą spełnienia warunku udziału

w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu – warunkowo może dojść do zawarcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą – pod warunkiem, że Wykonawca przedstawił w wykazie taką ilość osób (obsadę), które spełniają wymagania i zapewnią możliwość zgodnego z umową świadczenia usługi przez 2 dni. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia prawidłowego wykazu w ciągu 2 dni od zawarcia umowy, a jeżeli tego nie zrobi – Zamawiający ma uprawnienie do rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp - jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza na dane zadanie, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### Rozdział XV

informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,  
jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia  
(art. 134 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp)

#### **Dla zadania nr 1, nr 2, nr 3:**

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca wybrany na dane zadanie, zobowiązany będzie wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto za poszczególne zadania (wartości zamówienia podstawowego brutto):**

**- zadanie nr 1 (podsumowanie tabel zbiorczych dla zadania nr 1 – zamówienie podstawowe brutto – Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3 + Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela 6 + Tabela 7 + Tabela 8) i na zasadach określonych w SWZ przed terminem zawarcia umowy**

**- zadanie nr 2 (podsumowanie tabel zbiorczych dla zadania nr 2 – zamówienie podstawowe brutto – Tabela 1+ Tabela 2) i na zasadach określonych w SWZ przed terminem zawarcia umowy;**

**- zadanie nr 3 (podsumowanie tabel zbiorczych dla zadania nr 3 – zamówienie podstawowe brutto – Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3+ Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela**

## **6) i na zasadach określonych w SWZ przed terminem zawarcia umowy**

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu – Wykonawca przeleje na rachunek bankowy **Nr – 42 1010 1339 0016 1613 9120 2000** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie Nr 46/24/O – zadanie nr .....**”;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed zawarciem umowy, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego**, tj. 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony – **przed zawarciem umowy:**

**- w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, budynek nr 226, kasa (pokój nr 17)**

**lub**

**- w przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego.**

**W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**

5. Zabezpieczenie będzie gromadzone na wyodrębnionym koncie bankowym Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

### **6. Zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:**

a) oryginał zabezpieczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

b) z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego (beneficjenta) kwoty stanowiącej **5% ceny ofertowej brutto za poszczególne zadania (wartości zamówienia podstawowego brutto)**

wynikającego z formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanego), na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania lub zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, **w terminie**

**maksymalnie 30 dni od dnia otrzymania wezwania,**

c) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego lub poświadczony notarialnie, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego,

d) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, że odpowiedzialność gwaranta/poręczyciela z tytułu gwarancji/poręczenia jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją/poręczeniem, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta/poręczyciela,

e) dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką (w przypadku dokumentu wystawionego papierowo lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).

7. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: **bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie.** Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.

**Zamawiający przypomina, że treść dokumentu gwarancyjnego powinna być przed jego wystawieniem zaakceptowana przez zamawiającego (projekt dokumentu – draft gwarancji – Wykonawca zobowiązany jest przesłać poprzez platformę zakupową lub mailem celem akceptacji przez Zamawiającego).**

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, **powinno mieć termin ważności dłuższy o co najmniej 30 dni od terminu wykonania umowy.** W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności.

**W treści dokumentu powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.**

9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

10. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach**

określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane).

12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

## **Rozdział XVI**

### **projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 411 ust. 3 pkt 1 ustawy Pzp)**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 stanowią odpowiednio załączniki **Nr 14a, 14b, 14c** do SWZ.

## **Rozdział XVII**

### **pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy (art. 134 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp)**

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”, art. 505 i dalej ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

**4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.**

**Kontakt: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa,  
Sekretariat: (22) 458 78 01, Faks: (22) 458 78 00**

5. Podstawowe informacje na temat: podmiotów uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, terminów na wniesienie odwołania, wymagań formalnych co do odwołania; podstaw do wniesienia odwołania znajdują się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

[www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje](http://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje)



6. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnosi się:
- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
    - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
  10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
  11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w terminie: **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
  12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Pzp).**

## **Rozdział XVIII**

**Informacja, czy Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do składania ofert wraz z podaniem liczby Wykonawców oraz kryteriów selekcji, jeżeli są ustalone  
(art. 134 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp)**

### **Dla każdego z zadań: nr 1, nr 2, nr 3:**

Na podstawie art. 411 ust. 8 ustawy Pzp **Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców zapraszanych do składania ofert**, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu (**zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do składania ofert na dane zadanie**). Na podstawie art. 411 ust. 10 ustawy Pzp Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert Wykonawców, **których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na dane zadanie nie podlegały odrzuceniu**.

**Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu na dane zadanie będzie mniejsza niż trzech, wtedy Zamawiający zaprosi do udziału w postępowaniu wszystkich wykonawców, którzy odpowiedzieli na ogłoszenie o zamówieniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu na dane zadanie.**

**Celem odstąpienia od możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których Zamawiający zaprosi do składania ofert wraz z podaniem liczby Wykonawców oraz kryteriów selekcji – jest zwiększenie konkurencyjności postępowania i zaproszenie do drugiego etapu postępowania jak największej liczby Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu i nie podlegających wykluczeniu z postępowania - Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na dane zadanie nie podlegały odrzuceniu.**

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków zamówienia stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

### **ZAŁĄCZNIKI (stanowiące integralną część niniejszej SWZ):**

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1;
2. Formularze cenowe na ochronę poszczególnych kompleksów:
  - Dęblin Lotnisko – 41. BLSz - załącznik Nr 1a, 1b do formularza ofertowego - dla zadania nr 1;
  - Dęblin Twierdza (4 psap) - załącznik Nr 2a, 2b do formularza ofertowego – dla zadania nr 2;
  - Klikawa (131krt) - załącznik Nr 3a, 3b do formularza ofertowego – dla zadania nr 3;
  - WCR Puławy - załącznik Nr 3c, 3d do formularza ofertowego – dla zadania nr 3;
3. Opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich zadań – załącznik Nr 2;

4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik Nr 3 i 3a; oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 3b - załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jeżeli dotyczy; oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - Załącznik 3c - załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jeżeli dotyczy;
5. Wykazy wykonanych usług dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 – załączniki Nr 4a, 4b, 4c,
6. Instrukcje Bezpieczeństwa Przemysłowego dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 - załączniki Nr 5a, 5b, 5c;
7. Protokół z wizji lokalnej – dla wszystkich zadań - załącznik Nr 6,
8. Oświadczenie o posiadaniu w swojej siedzibie zdolności do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” – dla wszystkich zadań - załącznik Nr 7,
9. Oświadczenie o posiadaniu w swojej siedzibie systemu teleinformatycznego przeznaczonego do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE” – dla wszystkich zadań - załącznik Nr 8,
10. Wykazy broni palnej bojowej dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 - załączniki Nr 9a, 9b, 9c;
11. Oświadczenie o dysponowaniu Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych – dla wszystkich zadań - załącznik Nr 10,
12. Oświadczenie o dysponowaniu Grupą Interwencyjną dla zadania nr 3 - załącznik Nr 11a;
13. Wykazy środków przymusu bezpośredniego oraz sprzętu samochodowego którymi dysponuje wykonawca do realizacji zamówienia dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 - załączniki Nr 12a, 12b, 12c;
14. Oświadczenie na temat liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej, wymaganej w warunkach udziału w postępowaniu - załącznik Nr 13a dla zadania nr 1, 13b dla zadania nr 2, załącznik nr 13c dla zadania nr 3;
15. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 stanowią odpowiednio - załączniki Nr 14a, 14b, 14 c, wzór umowy powierzenia danych osobowych – dla wszystkich zadań – załącznik nr 14d;
16. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik Nr 15 dla zadania: nr 1, nr 2, nr 3.
17. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2415) - Oświadczenie wykonawcy - Załącznik nr 16; oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 16a – dla zadania: nr 1, nr 2, nr 3 -załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jeżeli dotyczy;
18. wzór pisemnego zobowiązania – załącznik nr 17;
19. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Załącznik Nr 18;

20. wzór zobowiązania Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa informacji, **które należy złożyć wraz z oferta** - dla wszystkich zadań - załącznik nr 19

**Sporządziła: mgr Anna Mikusek**

**Zatwierdził pod względem formalno-prawnym:**

**Radca Prawny – .....**

**DOWÓDCA**

**z up. płk Krzysztof WOCIAŁ**

## FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert w przetargu ograniczonym na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O” oraz na ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej <https://41blsz.wp.mil.pl> w zakładce BIP/ogłoszenia/platforma zakupowa – adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

<b>Wykonawca</b>	<b>nazwa (firma) lub imię i nazwisko</b> w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	
------------------	--	--

	<p><b><u>Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wykonawcy - ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj, NIP, REGON</u></b> w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać powyższe dane dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>	
	<p><b>Adres do korespondencji, e-mail do korespondencji</b></p> <p><b>W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać adres pełnomocnika</b> (wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez wykonawców pełnomocnika) Oświadczamy, że wyżej wskazany e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania W przypadku zmiany adresu e-mail zobowiązujemy się poinformować o tym fakcie</p>	
	<p><b>Osoba upoważniona do kontaktów (adres e-mail, telefon)</b> <b>Pełnomocnik wykonawcy</b> zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</p>	

**Oferujemy kompleksowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części III SWZ oraz w załączniku Nr 2 do SWZ, wymogami i warunkami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:**

**ROK 2025**

**Zadanie nr 1**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu:** Dęblin Lotnisko – 41. BLSz (tabela 1); posterunki doraźne (tabela 2) oraz konwojowanie wartości pieniężnych 41. BLSz (tabela 3 i 4)

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu:** Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

**Tabela 1 - zamówienie podstawowe 2025 r.**

<b>Zamówienie podstawowe</b>					
<b>Opis</b>	<b>Stawka netto za 1 godzinę w zł*</b>	<b>Ilość godzin w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)</b>	<b>Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)</b>	<b>Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)</b>	<b>Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>
<b>Kompleks Dęblin Lotnisko (41. BLSz) (1a)</b>		<b>160 224</b>			
<b>WARTOŚĆ OGÓŁEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXX</b>			

**Uwaga! Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

Zgodnie z załączonym wypełnionym Formularzem cenowym dla kompleksu Dęblin-Lotnisko – 41. BLSz – Załącznik Nr 1a do formularza ofertowego, pełniącym funkcję pomocniczą i informacyjną.

**UWAGA!** Stawka netto za 1 godzinę w zł; wartość netto ogółem w zł; wartość brutto w zł - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularza Excel-Formularz cenowy (załącznik Nr 1a do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawką netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy niniejszym formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzem cenowym – załącznikiem Nr 1a do formularza ofertowego, pełniącym funkcję pomocniczą i informacyjną – wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2.

Na podstawie stawki netto za 1 godzinę w zł – podanej w niniejszym formularzu ofertowym w tabeli 1 powyżej – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartość netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwota VAT według stawki 23%(kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartość brutto w zł (kol.4+ kol.5).

Wiążące znaczenie będzie miała stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2 – na podstawie tej stawki będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podane - stawka netto za 1 godzinę w zł – w formularzu cenowym – załączniku Nr 1a do formularza ofertowego (inna niż wskazana w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2) i wartości: wartość netto, kwota VAT, wartość brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.

Posterunki doraźne – zamówienie podstawowe 2025 r.

Tabela 2

Opis	Stawka netto za 1 godzinę w zł	Ilość godzin w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r.	Wartość netto ogółem kolumna 2x3 w zł	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. w zł (kol.4+kol.5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Kompleks Dęblin Lotnisko		480			



**Konwoje wartości pieniężnych w PLN: na trasie 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – PKO BP, ul. Okólna 59 Oddział w Dęblinie**

**Tabela 3 - zamówienie podstawowe 2025 r.**

<b>Zamówienie podstawowe</b>					
<b>Opis</b>	<b>Stawka netto za 1 konwój w zł*</b>	<b>Ilość konwojów w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)</b>	<b>Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)</b>	<b>Kwota VAT według stawki 23% (kol.4x 0,23) w zł</b>	<b>Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>
<b>Jeden konwój wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin</b>		<b>40</b>			
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXXX</b>			

**Uwaga! Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

Tabela 4 - zamówienie podstawowe 2025r.

<b>Zamówienie podstawowe</b>					
<b>Opis</b>	<b>Stawka netto za 1 konwój w zł*</b>	<b>Ilość konwojów w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)</b>	<b>Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)</b>	<b>Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23) w zł</b>	<b>Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Jeden konwój wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin - Lublin		40			
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXX</b>			

**ROK 2026**

**Zadanie nr 1**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Lotnisko – 41. BLSz (tabela 5); posterunki doraźne (tabela 6) oraz konwojowanie wartości pieniężnych 41. BLSz (tabela 7 i 8)**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Lotnisko – 41. BLSz**

**Tabela 5 - zamówienie podstawowe 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji**

Zamówienie podstawowe						Zamówienie w ramach prawa opcji				Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji	
Opis	Stawka netto za 1 godzinę w zł*	Ilość godzin w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)	Ilość godzin w okresie od 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. (ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji - zakres prawa opcji)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 2x7)	Kwota VAT opcja według stawki 23% (kol.8 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 8 + kol. 9)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 4+8)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 6+10)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Kompleks Dęblin Lotnisko (41. BLSz) (1b)		159 912				39 336					
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXX</b>				<b>XXXXX</b>					

**Uwaga! Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

**\*Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 5) i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego**

Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.

**Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych (wskazanych w kol. 1 tabeli – opis) – za realizację zamówienia w ramach prawa opcji były identyczne jak ceny jednostkowe tych pozycji zaoferowane w ramach zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 5)!!!**

**Oferta Wykonawcy, który dla danej pozycji asortymentowej zaoferuje różne (inne) ceny jednostkowe za wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zgodnie z załączonym wypełnionym Formularzem cenowym dla kompleksu Dęblin-Lotnisko – 41. BLSz – Załącznik Nr 1b do formularza ofertowego, pełniącym funkcję pomocniczą i informacyjną.

**UWAGA! Stawka netto za 1 godzinę w zł; wartość netto ogółem w zł; wartość brutto w zł - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularza Excel-Formularz cenowy (załącznik Nr 1b do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawką netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy niniejszym formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzem cenowym – załącznikiem Nr 1b do formularza ofertowego, pełniącym funkcję pomocniczą i informacyjną – wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 5 powyżej w kolumnie 2.**

Na podstawie stawki netto za 1 godzinę w zł – podanej w niniejszym formularzu ofertowym w tabeli 5 powyżej – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartość netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwota VAT według stawki 23% (kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartość brutto w zł (kol.4+ kol.5) i analogicznie dla zamówienia w ramach prawa opcji.

**Wiążące znaczenie będzie miała stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 5 powyżej w kolumnie 2 – na podstawie tej stawki będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podane - stawka netto za 1 godzinę w zł – w formularzu cenowym – załączniku Nr 1b do formularza ofertowego (inna niż wskazana w tabeli 5 powyżej w kolumnie 2) i wartości: wartość netto, kwota VAT, wartość brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.**

**Posterunki doraźne – tylko zamówienie podstawowe 2026 r.**

**Tabela 6**

<b>Opis</b>	<b>Stawka netto za 1 godzinę w zł</b>	<b>Ilość godzin w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r</b>	<b>Wartość netto ogółem kolumna 2x3 w zł</b>	<b>Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x0,23) w zł</b>	<b>Wartość brutto ogółem w zł w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r w zł (kol.4+kol.5)</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>
<b>Kompleks Dęblin Lotnisko</b>		<b>480</b>			

**Konwoje wartości pieniężnych w PLN: na trasie 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – PKO BP, ul. Okólna 59  
Oddział w Dęblinie**

**Tabela 7 - zamówienie podstawowe 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji**

Zamówienie podstawowe						Zamówienie w ramach prawa opcji				Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji	
Opis	Stawka netto za 1 konwój w zł*	Ilość konwojów w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)	Ilość konwojów w okresie od 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. (ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji - zakres prawa opcji)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 2x7)	Kwota VAT opcja według stawki 23% (kol.8 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 8 + kol. 9)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 4+8)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 6+10)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Jeden konwój wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin		40				20					
<b>WARTOŚĆ OGÓŁEM</b>	XXXX	XXXXX				XXXXX					

**Uwaga! Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

\* Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 7) i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.

**Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

**Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych (wskazanych w kol. 1 tabeli – opis) – za realizację zamówienia w ramach prawa opcji były identyczne jak ceny jednostkowe tych pozycji zaoferowane w ramach zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 7) !!!**

**Oferta Wykonawcy, który dla danej pozycji asortymentowej zaoferuje różne (inne) ceny jednostkowe za Wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Konwoje wartości pieniężnych w walucie obcej: na trasie 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Lublinie ul. Chopina 6**

**Tabela 8 - zamówienie podstawowe 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji**

Zamówienie podstawowe						Zamówienie w ramach prawa opcji				Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji	
Opis	Stawka netto za 1 konwój w zł*	Ilość konwojów w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)	Ilość konwojów w okresie od 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. (ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji - zakres prawa opcji)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 2x7)	Kwota VAT opcja według stawki 23% (kol.8 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 8 + kol. 9)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 4+8)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 6+10)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Jeden konwój wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin - Lublin		40				15					
<b>WARTOŚĆ OGÓŁEM</b>	XXXX	XXXXX				XXXXX					

\* Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 8) i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.



**Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych (wskazanych w kol. 1 tabeli – opis) – za realizację zamówienia w ramach prawa opcji były identyczne jak ceny jednostkowe tych pozycji zaoferowane w ramach zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 8) !!!**

**Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

**Oferta Wykonawcy, który dla danej pozycji asortymentowej zaoferuje różne (inne) ceny jednostkowe za Wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego zadania nr 1**  
**(Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3 + Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela 6 + Tabela 7 + Tabela 8)**

**TABELA ZBIORCZA ZADANIE NR 1**

**Zamówienie podstawowe 2025 r.:**

wartość netto ..... zł  
(tabela 1 kol. 4 ogółem + tabela 2 kol. 4 + tabela 3 kol. 4 ogółem + tabela 4 kol. 4 ogółem)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł  
(tabela 1 kol. 6 ogółem + tabela 2 kol. 6 + tabela 3 kol. 6 ogółem + tabela 4 kol. 6 ogółem)

słownie:

.....  
.....

**Zamówienie podstawowe 2026 r.:**

wartość netto ..... zł  
(tabela 5 kol. 4 ogółem + tabela 6 kol. 4 + tabela 7 kol. 4 ogółem + tabela 8 kol. 4 ogółem)  
słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł  
(tabela 5 kol. 6 ogółem + tabela 6 kol. 6 + tabela 7 kol. 6 ogółem + tabela 8 kol. 6 ogółem)  
słownie:

.....  
.....

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

wartość netto ..... zł  
(tabela 5 kol. 8 ogółem + tabela 7 kol. 8 ogółem + tabela 8 kol. 8 ogółem)  
słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł  
(tabela 5 kol. 10 ogółem + tabela 7 kol. 10 ogółem + tabela 8 kol.10 ogółem)  
słownie:

.....  
.....

**Razem - zamówienie podstawowe 2025 r. i 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji (cena oferty):**

wartość netto ..... zł  
(tabela 1 kol. 4 ogółem + tabela 2 kol. 4 ogółem + tabela 3 kol. 4 ogółem + tabela 4 kol. 4 ogółem + tabela 5 kol. 11 ogółem + tabela 6 kol. 4 ogółem + tabela 7 kol. 11 ogółem + tabela 8 kol. 11 ogółem)  
słownie:

.....  
.....  
wartość brutto .....zł

(tabela 1 kol. 6 ogółem + tabela 2 kol. 6 ogółem + tabela 3 kol. 6 ogółem + tabela 4 kol. 6 ogółem + tabela 5 kol. 12 ogółem + tabela 6 kol. 6 ogółem + tabela 7 kol. 12 ogółem + tabela 8 kol. 12 ogółem)

słownie:  
.....  
.....

**(wartość brutto - cena brutto oferty – zadanie nr 1 – to kryterium oceny ofert o wadze 100%)**

**ROK 2025**

**Zadanie nr 2**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap (tabela 1):**

**Tabela 1 - zamówienie podstawowe 2025 r.**

Zamówienie podstawowe					
Opis	Stawka netto za 1 godzinę w zł*	Ilość godzin w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23) zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Kompleks Dęblin Twierdza (4 psap) (2a)		90 777			
<b>WARTOŚĆ OGÓŁEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXXX</b>			

**Uwaga! Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

Zgodnie z załączonym wypełnionym Formularzem cenowym – Załącznik Nr 2a do formularza ofertowego dla kompleksu Dęblin Twierdza (4 psap), pełniącym funkcje pomocniczą i informacyjną

**UWAGA!** Stawka netto za 1 godzinę w zł; wartość netto ogółem w zł; wartość brutto w zł - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularza Excel-Formularz cenowy (załącznik Nr 2a do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawkami netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy niniejszym formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzem cenowym – załącznikiem Nr 2a do formularza ofertowego, pełniącym funkcje pomocniczą i informacyjną – wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2.

Na podstawie stawki netto za 1 godzinę w zł – podanej w niniejszym formularzu ofertowym w tabeli 1 powyżej – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartość netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwota VAT według stawki 23% (kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartość brutto w zł (kol.4+ kol.5).

Wiążące znaczenie będzie miała stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2 – na podstawie tej stawki będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podana - stawka netto za 1 godzinę w zł – w formularzu cenowym – załączniku Nr 2a do formularza ofertowego (inna niż wskazane w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2) i wartości: wartość netto, kwota VAT, wartość brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.

### ROK 2026

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap (tabela 2):**

**Tabela 2 - zamówienie podstawowe 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji**

Zamówienie podstawowe						Zamówienie w ramach prawa opcji				Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji	
Opis	Stawka netto za 1 godzinę w zł*	Ilość godzin w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)	Ilość godzin w okresie od 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. (ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji - zakres prawa opcji)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 2x7)	Kwota VAT opcja według stawki 23% (kol.8 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 8 + kol. 9)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 4+8)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 6+10)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Kompleks Dęblin Twierdza (4 psap) (2b)		90 495				22 332					
<b>WARTOŚĆ OGÓŁEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXXX</b>				<b>XXXXXX</b>					

**Uwaga! Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

\* Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 2) i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.

**Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych (wskazanych w kol. 1 tabeli – opis) – za realizację zamówienia w ramach prawa opcji były identyczne jak ceny jednostkowe tych pozycji zaoferowane w ramach zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 2)!!!**

**Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

**Oferta Wykonawcy, który dla danej pozycji asortymentowej zaoferuje różne (inne) ceny jednostkowe za Wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zgodnie z załączonym wypełnionym Formularzem cenowym – Załącznik Nr 2b do formularza ofertowego dla kompleksu Dęblin Twierdza (4 psap), pełniącym funkcję pomocniczą i informacyjną

**UWAGA! Stawka netto za 1 godzinę w zł; wartość netto ogółem w zł; wartość brutto w zł - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularza Excel-Formularz cenowy (załącznik Nr 2b do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawkami netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy niniejszym formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzem cenowym – załącznikiem Nr 2b do formularza ofertowego, pełniącym funkcję pomocniczą i informacyjną – wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 2 powyżej w kolumnie 2.**

Na podstawie stawki netto za 1 godzinę w zł – podanej w niniejszym formularzu ofertowym w tabeli 1 powyżej – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartość netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwota VAT według stawki 23% (kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartość brutto w zł (kol.4+ kol.5) – i analogicznie dla zamówienia w ramach prawa opcji.

Wiążące znaczenie będzie miała stawka netto za 1 godzinę w zł – podana w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 2 powyżej w kolumnie 2 – na podstawie tej stawki będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podana - stawka netto za 1 godzinę w zł – w formularzu cenowym – załączniku Nr 2b do formularza ofertowego (inna niż wskazane w tabeli 2 powyżej w kolumnie 2) i wartości: wartość netto, kwota VAT, wartość brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.

**Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego zadania nr 2 (Tabela 1+ Tabela 2)**

**TABELA ZBIORCZA ZADANIE NR 2**

**Zamówienie podstawowe 2025 r.:**

wartość netto ..... zł

(tabela 1 kol. 4 ogółem)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł

(tabela 1 kol. 6 ogółem)

słownie:

.....  
.....

**Zamówienie podstawowe 2026 r.:**

wartość netto ..... zł

(tabela 2 kol. 4 ogółem)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł

(tabela 2 kol. 6 ogółem)

słownie:

.....  
.....

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

wartość netto ..... zł

(tabela 2 kol. 8 ogółem)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł

(tabela 2 kol. 10 ogółem)

słownie:

.....  
.....

**Razem - zamówienie podstawowe 2025 r. i 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji (cena oferty):**

wartość netto ..... zł

(tabela 1 kol. 4 ogółem + tabela 2 kol. 11 ogółem)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł

(tabela 1 kol. 6 ogółem + tabela 2 kol. 12 ogółem)

słownie:

.....  
.....

**(wartość brutto - cena brutto oferty – zadanie nr 2 - to kryterium oceny ofert o wadze 100%)**

### **ROK 2025**

#### **Zadanie nr 3**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów: Klikawa – 131krt, WCR Puławy (tabela 1); monitoring WCR Puławy (tabela 2); posterunki doraźne WCR Puławy (tabela 3)**



**Tabela 1 - zamówienie podstawowe 2025 r.**

Zamówienie podstawowe					
Opis	Stawka netto za 1 godzinę w zł*	Ilość godzin w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23) zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Kompleks Klikawa (131krt) (3a)		26 328			
WCR Puławy (3c)		2 445			
<b>WARTOŚĆ OGÓŁEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXXX</b>			

**Uwaga! Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego**

**Zgodnie z załączonym wypełnionym Formularzem cenowym – Załącznik Nr 3a - kompleks Klikawa (131krt) i 3c (WCR Puławy) do formularza ofertowego, pełniącymi funkcje pomocniczą i informacyjną**

**UWAGA! Stawki netto za 1 godzinę w zł; wartości netto ogółem w zł; wartości brutto w zł - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularzy Excel-Formularze cenowe (załączniki Nr 3a, 3c do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawkami netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy niniejszym formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzami cenowymi – załącznikami Nr 3a, 3c do formularza ofertowego, pełniącymi funkcje pomocniczą i informacyjną – wiążące dla**

**Wykonawcy i Zamawiającego będą stawki netto za 1 godzinę w zł – podane w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2.**

Na podstawie stawek netto za 1 godzinę w zł – podanych w niniejszym formularzu ofertowym w tabeli 1 powyżej – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartości netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwoty VAT według stawki 23% (kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartości brutto w zł (kol.4+ kol.5).

Wiążące znaczenie będą miały **stawki netto za 1 godzinę w zł – podane w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2** – na podstawie tych stawek będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podane - stawki netto za 1 godzinę w zł – w formularzach cenowych – załącznikach Nr 3a, 3c do formularza ofertowego (inne niż wskazane w tabeli 1 powyżej w kolumnie 2) i wartości: wartości netto, kwoty VAT, wartości brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.

### Monitoring

Tabela 2 - zamówienie podstawowe 2025 r.

Zamówienie podstawowe					
Opis	Stawka netto za 1 dobę w zł*	Ilość dób od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23) zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Monitoring WCR Puławy		366			
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXX</b>			

\* Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.

**Posterunki doraźne**

**Tabela 3 – zamówienie podstawowe 2025 r.**

Wyszczególnienie	Stawka netto za 1 godzinę w zł	Ilość godzin w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r.	Wartość netto ogółem w zł (kolumna 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)	Koszt brutto w okresie od 31.12.2024 r. do 01.01.2026 r. w zł (kol.4+kol.5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>WCR Puławy doraźne</b>		<b>27</b>			

**ROK 2026**

**Tabela 4 - zamówienie podstawowe 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji**

Zamówienie podstawowe						Zamówienie w ramach prawa opcji				Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji	
Opis	Stawka netto za 1 godzinę w zł*	Ilość godzin w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)	Ilość godzin w okresie od 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. (ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji - zakres prawa opcji)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 2x7)	Kwota VAT opcja według stawki 23% (kol.8 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 8 + kol. 9)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 4+8)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 6+10)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Kompleks Klikawa (131krt) (3b)		26 232				6 480					
WCR Puławy (3d)		2 450				593					
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXXX</b>				<b>XXXXXX</b>					

Uwaga! Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

\* Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 4) i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.

Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych (wskazanych w kol. 1 tabeli – opis) – za realizację zamówienia w ramach prawa opcji były identyczne jak ceny jednostkowe tych pozycji zaoferowane w ramach zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 4)!!!

Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.

Oferta Wykonawcy, który dla danej pozycji asortymentowej zaoferuje różne (inne) ceny jednostkowe za Wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z załączonym wypełnionym Formularzem cenowym – Załącznik Nr 3b - kompleks Klikawa (131krt) i 3d (WCR Puławy) do formularza ofertowego, pełniącymi funkcje pomocniczą i informacyjną

**UWAGA!** Stawki netto za 1 godzinę w zł; wartości netto ogółem w zł; wartości brutto w zł - powinny być zgodne z odpowiednimi wartościami formularzy Excel-Formularze cenowe (załączniki Nr 3b, 3d do formularza ofertowego). W przypadku rozbieżności między stawkami netto za 1 godzinę w zł - pomiędzy niniejszym formularzem ofertowym (załącznikiem nr 1 do SWZ) a formularzami cenowymi – załącznikami Nr 3b, 3d do formularza ofertowego, pełniącymi funkcje pomocniczą i informacyjną – wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego będą stawki netto za 1 godzinę w zł – podane w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 4 powyżej w kolumnie 2.

Na podstawie stawek netto za 1 godzinę w zł – podanych w niniejszym formularzu ofertowym w tabeli 1 powyżej – w kolumnie 2 – będą wyliczone dalsze wartości: w kolumnie 4: wartości netto ogółem kolumna 2x3 w zł; w kolumnie 5: kwoty VAT według stawki 23% (kolumna 4 x 0,23); w kolumnie 6: wartości brutto w zł (kol.4+ kol.5) – i analogicznie wartości dla zamówienia w ramach prawa opcji. Wiążące znaczenie będą miały stawki netto za 1 godzinę w zł – podane w niniejszym formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) – w tabeli 4 powyżej w kolumnie 2 – na podstawie tych stawek będą poprawione jako oczywiste omyłki rachunkowe – błędnie podane - stawki netto za 1 godzinę w zł – w formularzach cenowych – załącznikach Nr 3b, 3d do formularza ofertowego (inne niż wskazane

w tabeli 4 powyżej w kolumnie 2) i wartości: wartości netto, kwoty VAT, wartości brutto – zgodnie z matematycznymi zasadami – algorytmem podanym powyżej.

### Monitoring

Tabela 5 - zamówienie podstawowe 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji

Zamówienie podstawowe						Zamówienie w ramach prawa opcji				Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji	
Opis	Stawka netto za 1 dobę w zł*	Ilość dób od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. (ilości stanowiące zamówienie podstawowe - zakres podstawowy)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe (kol. 4 + kol. 5)	Ilość dób w okresie od 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. (ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji - zakres prawa opcji)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 2x7)	Kwota VAT opcja według stawki 23% (kol.8 x 0,23) w zł	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 8 + kol. 9)	Wartość netto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 4+8)	Wartość brutto ogółem w zł zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji (kol. 6+10)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Monitoring WCR Puławy		365				90					
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>	<b>XXXX</b>	<b>XXXXX</b>				<b>XXXXX</b>					

\* Uwaga! Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 5) i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego

**Zamawiający wymaga, aby ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych (wskazanych w kol. 1 tabeli – opis) – za realizację zamówienia w ramach prawa opcji były identyczne jak ceny jednostkowe tych pozycji zaoferowane w ramach zamówienia podstawowego na 2026 r. (Tabela 5)!!!**

**Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

**Oferta Wykonawcy, który dla danej pozycji asortymentowej zaoferuje różne (inne) ceny jednostkowe za Wykonanie zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Posterunki doraźne**

**Tabela 6 – tylko zamówienie podstawowe 2026r.**

Wyszczególnienie	Stawka netto za 1 godzinę w zł	Ilość godzin w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.	Wartość netto ogółem w zł (kolumna 2x3)	Kwota VAT według stawki 23% (kol.4 x 0,23)	Koszt brutto w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. w zł (kol.4+kol.5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>WCR Puławy doraźne</b>		<b>27</b>			

**Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego zadania nr 3 (Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3+ Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela 6)**

**TABELA ZBIORCZA ZADANIE NR 3**

<b>Zamówienie podstawowe 2025 r.:</b>
wartość netto ..... zł

(tabela 1 kol. 4 ogółem + tabela 2 kol. 4 + tabela 3 kol. 4)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł

(tabela 1 kol. 6 ogółem + tabela 2 kol. 6 + tabela 3 kol. 6)

słownie:

.....  
.....

**Zamówienie podstawowe 2026 r.:**

wartość netto ..... zł

(tabela 4 kol. 4 ogółem + tabela 5 kol. 4 + tabela 6 kol. 4)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł

(tabela 4 kol. 6 ogółem + tabela 5 kol. 6 + tabela 6 kol. 6)

słownie:

.....  
.....

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

wartość netto ..... zł

(tabela 4 kol. 8 ogółem + tabela 5 kol. 8 ogółem)

słownie:

.....  
.....

wartość brutto .....zł



(tabela 4 kol. 10 ogółem + tabela 5 kol. 10 ogółem)

słownie:

.....

.....

**Razem - zamówienie podstawowe 2025 r. 2026 r. oraz zamówienie w ramach prawa opcji (cena oferty):**

wartość netto ..... zł

(tabela 1 kol. 4 ogółem + tabela 2 kol. 4 ogółem + tabela 3 kol. 4 ogółem + tabela 4 kol. 11 ogółem + tabela 5 kol. 11 ogółem + tabela 6 kol.

4)

słownie:

.....

.....

wartość brutto .....zł

(tabela 1 kol. 6 ogółem + tabela 2 kol. 6 ogółem + tabela 3 kol. 6 ogółem + tabela 4 kol. 12 ogółem + tabela 5 kol. 12 ogółem + tabela 6 kol. 6)

słownie:

.....

.....

**(wartość brutto - cena brutto oferty – zadanie nr 3 – to kryterium oceny ofert o wadze 100%)**

**W przypadku rozbieżności pomiędzy podaną wartością netto/wartością brutto kwotą (cyfra) i słownie w tabelach zbiorczych powyżej dla zadania nr 1, 2, 3 – jako wiążąca zostanie przyjęta wartość podana kwotą (cyfra).**

**UWAGA!!!**

**Jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym ceny netto za daną pozycję asortymentową (za 1 roboczogodzinę, za 1 konwój, za 1 dobę monitoringu) lub wskaże cenę w wysokości 0,00 zł - Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**UWAGA !!! Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - stawka netto za 1 roboczogodzinę w zł obejmować powinna przynajmniej następujące koszty:**

**- wynagrodzenie brutto,**

- dodatek za godziny nocne,
- ZUS,
- chorobowe,
- urlop,
- ekwiwalent BHP,
- odpis na ZFŚS,
- koszty administracyjne, nadzór, ubezpieczenie firmy,
- umundurowanie i wyposażenie osobiste,
- inne (np. koszty utrzymania pojazdów, paliwo, szkolenia, badania, sprzęt),
- koszty uzbrojenia i wyposażenia,
- zysk Wykonawcy

- 1) Oferujemy **kompleksowe** wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w części III Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz załączniku nr 2 do SWZ (opis przedmiotu zamówienia) oraz niniejszym formularzu ofertowym
- 2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

**Zamówienie podstawowe**  
**zadanie nr 1**

- **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.01.2026 r.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

- **posterunki doraźne Dęblin Lotnisko**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

- **Konwojowanie wartości pieniężnych**

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2024 r. do 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

#### zadanie nr 2

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

#### zadanie nr 3

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.

( 24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

- posterunki doraźne WCR Puławy

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej)

#### Zamówienie w ramach prawa opcji

##### zadanie nr 1

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

- Konwojowanie wartości pieniężnych

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

### zadanie nr 2

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026r. do dnia 31.03.2027 r.

### zadanie nr 3

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i treścią Ogłoszenia o zamówieniu, określającymi szczegółowe zasady udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- 4) Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia (w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zaproszeniu do złożenia oferty).
- 5) Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia **projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla zadania**, na które Wykonawca składa ofertę zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 6) Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej **do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto za poszczególne zadania (wartości zamówienia podstawowego brutto):**
  - **zadanie nr 1** (podsumowanie tabel zbiorczych dla zadania nr 1 – zamówienie podstawowe brutto – Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3 + Tabela 4+ Tabela 5 + Tabela 6 + Tabela 7 + Tabela 8) i na zasadach określonych do SWZ przed terminem zawarcia umowy
  - **zadanie nr 2** (podsumowanie tabel zbiorczych dla zadania nr 2 – zamówienie podstawowe brutto – Tabela 1+ Tabela 2) i na zasadach określonych do SWZ przed terminem zawarcia umowy;
  - **zadanie nr 3** (podsumowanie tabel zbiorczych dla zadania nr 3 – zamówienie podstawowe brutto – Tabela 1 + Tabela 2 + Tabela 3 + Tabela 4 + Tabela 5 + Tabela 6) i na zasadach określonych do SWZ przed terminem zawarcia umowy
- 7) **Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy)\*:**
  - a) **powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (niebędących podmiotem, na którego**

zasoby powołuje się wykonawca - w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie):

Lp.	Nazwa (firma) lub imię i nazwisko oraz adres podwykonawcy (jeżeli jest to wiadome w danym momencie)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy i zadanie którego dotyczy
		w zakresie zadania nr 1 – następującą część zamówienia:  przedmiot umowy o podwykonawstwo, dla której jest proponowany podwykonawca:
		w zakresie zadania nr 2 – następującą część zamówienia:  przedmiot umowy o podwykonawstwo, dla której jest proponowany podwykonawca:
		w zakresie zadania nr 3 – następującą część zamówienia:  przedmiot umowy o podwykonawstwo, dla której jest proponowany podwykonawca:

**lub**

- b) powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powoływaliśmy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp:

**(uwaga! Wskazane poniżej dane muszą być zgodne z określonymi wcześniej we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu !!!)**

Lp.	Nazwa (firma) lub imię i nazwisko oraz adres podwykonawcy	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy i zadanie którego dotyczy
		<p>w zakresie zadania nr 1 – następującą część zamówienia:</p> <p>przedmiot umowy o podwykonawstwo, dla której jest proponowany podwykonawca:</p>
		<p>w zakresie zadania nr 2 – następującą część zamówienia:</p> <p>przedmiot umowy o podwykonawstwo, dla której jest proponowany podwykonawca:</p>
		<p>w zakresie zadania nr 3 – następującą część zamówienia:</p> <p>przedmiot umowy o podwykonawstwo, dla której jest proponowany podwykonawca:</p>

**Łączna wartość brutto** powierzonych **podwykonawcy/podwykonawcom** części (zakresów) zamówienia wynosi:

Dla zadania nr 1 ..... zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

Dla zadania nr 2 ..... zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

Dla zadania nr 3 ..... zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

**Na podstawie art. 427 ustawy Pzp:**

**Zamawiający, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa albo w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia lub niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę**

**o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany podwykonawca nie spełnia, lub podstawy wykluczenia, które zachodzą wobec podwykonawcy. Zamawiający, w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, w przypadku utraty przez podwykonawcę wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa zobowiązuje wykonawcę, w wyznaczonym terminie, do zmiany podwykonawcy lub realizacji tej części zamówienia samodzielnie. Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**8) Informacje dotyczące sposobu zwrotu wniesionego wadium:**

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu, prosimy dokonać na rachunek

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

.....

(nr rachunek bankowego)

**9) W stosunku do wybranego wykonawcy – odpowiedzialność ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dniu podpisania umowy pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dniu podpisania umowy pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek. W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy.**

Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleńiami” – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego. W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla zadania nr 1, nr 2 i nr 3. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

10) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).

11) Zastrzegamy, że następujące dokumenty<sup>3</sup> .....  
.....  
.....  
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie art. .... ustawy  
.....  
.....  
..... (uzasadnienie -  
Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

12) Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, informuję że wybór oferty (zaznaczyć właściwe):

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (należy podać rodzaj każdego towaru/usługi i numer zadania którego dotyczy):

.....  
.....

<sup>3</sup> Wykonawca, który zastrzega w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa, jest zobowiązany do uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia



.....  
.....  
kórych dostawa bądź świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto dla zadania nr .....<sup>4</sup>. Zgodnie z wiedzą Wykonawcy należy uwzględnić stawkę VAT w wysokości ..... %

13) Rodzaj Wykonawcy: .....

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

**Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia - wypełnić oddzielnie dla każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....  
nazwa

Rodzaj Wykonawcy: .....

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

2. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....  
nazwa

Rodzaj Wykonawcy: .....

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

3. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....  
nazwa

Rodzaj Wykonawcy: .....

<sup>4</sup> Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

– wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

– importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

**4. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....**  
nazwa

**Rodzaj Wykonawcy: .....**

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

**5. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....**  
nazwa

**Rodzaj Wykonawcy: .....**

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

**6. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....**  
nazwa

**Rodzaj Wykonawcy: .....**

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

**7. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....**  
nazwa

**Rodzaj Wykonawcy: .....**

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

**8. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: .....**  
nazwa

**Rodzaj Wykonawcy: .....**

**mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo\*\* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki**

Proszę kontynuować – jeżeli jest to konieczne – jeżeli liczba Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia jest większa niż 8

14) Oświadczam(y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

15) Termin płatności:

**Zadanie nr 1, 2, 3:**

Rozliczenie za wykonaną usługę będzie następowało po zakończeniu każdego miesiąca, przelewem, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, którą wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego do 10 dnia następnego miesiąca, przy czym fakturę VAT za miesiąc grudzień 2025 r. i 2026 r. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu odpowiednio dnia 31.12.2025 r. i 31.12.2026 r.

Fakturę za miesiąc styczeń 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy:

- zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu styczniu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji - do dnia 10.02.2027 r.

Fakturę za miesiąc luty 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.03.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu lutym 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

Fakturę za miesiąc marzec 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.04.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu marcu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

16) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

17) Oferta została złożona na ..... stronach kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

**W załączeniu:**

**dla zadania nr 1 - Formularz cenowy** – Załącznik Nr 1a i 1b do formularza ofertowego **pełniący funkcję pomocniczą i informacyjną (formularz MS Excel)**

**dla zadania nr 2 - Formularz cenowy** – Załącznik Nr 2a i 2 b do formularza ofertowego, **pełniące funkcję pomocniczą i informacyjną (formularze MS Excel)**

**dla zadania nr 3 - Formularze cenowe – Załączniki Nr 3a, 3b, 3c, 3d do formularza ofertowego, pełniące funkcję pomocniczą i informacyjną (formularze MS Excel)**

**(w zależności od części, na które wykonawca składa ofertę)**

Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji.

W tym celu zamawiający:

**1) żąda złożenia wraz z ofertą:**

**a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,**

**b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,**

**c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,**

**d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;**

**2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.**

**(zobowiązanie należy dołączyć do oferty – załącznik Nr 19 do SWZ)**

**Uwaga – Wykonawca dokonując wyceny usługi (w cenie 1 rbh ochrony, 1 doby monitoringu, 1 konwoju na lata 2025 i 2026) musi uwzględnić wszystkie znane w momencie składania ofert koszty! Zamawiający nie dokona aneksowania umowy z zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacji wynagrodzenia) – jeśli okoliczności wpływające na koszty Wykonawcy (cenę oferty) były już znane w momencie jej składania**

....., dnia .....

.....

(podpis upoważnionego  
przedstawiciela/li wykonawcy)\*\*\*\*

**Objaśnienia:**

**\*wypełnić jeżeli dotyczy**

**\*\*Uwaga !!!!**

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) **treści oświadczenia wykonawca nie składa** (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**\*\*\*\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w formularz ofertowy winien być podpisany własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **formy elektronicznej** w/w formularz ofertowy winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (REKOMENDOWANE)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

**79710000-4**

**Usługi ochroniarskie**

**1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia. KOD CPV 79710000-4 - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu po względem ochrony w 41. BLSz w Dęblinie, w układzie rzeczowym:**

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:
  - 1.1 Dęblin Lotnisko (41. BLSz);
  - 1.2 Dęblin Twierdza (4 psap);
  - 1.3 Klikawa (131krt);
- 2) Ochrona i monitoring obiektów:
  - 2.1 Wojskowego Centrum Rekrutacji (WCR) w Puławach;
- 3) Konwojowanie wartości pieniężnych 41. BLSz

Przedmiot zamówienia obejmuje **3 zadania**:

**Zadanie nr 1** - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych:

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko (41. BLSz);
- 2) Konwojowanie wartości pieniężnych Dęblin Lotnisko (41. BLSz).

**Zadanie nr 2** - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz w Dęblinie;

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:
  - 1.1 Dęblin Twierdza (4 psap);

**Zadanie nr 3** - świadczenie usług przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. BLSz w Dęblinie;

- 1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:
  - 1.1 Klikawa (131krt);
- 2) Ochrona i monitoring obiektów:
  - 2.1.1 Wojskowego Centrum Rekrutacji (WCR) w Puławach

**Wymagania jakościowe, odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1230):**

## Zadanie nr 1

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Lotnisko (41. BLSz)</b>	<b>160 224 rbh</b>	<b>159 912 rbh</b>	<b>39 336 rbh</b>	<b>359 472 rbh</b>
<b>Kompleks Lotnisko (41. BLSz) Posterunki doraźne</b>	<b>480 rbh</b>	<b>480 rbh</b>	<b>-</b>	<b>960 rbh</b>
<b>konwój wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>20 konwojów</b>	<b>100 konwojów</b>
<b>konwój wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin - Lublin</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>15 konwojów</b>	<b>95 konwoje</b>

### **2. Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko (41. BLSz)**

2.1 Ochrona kompleksu realizowana będzie poprzez siły ochronne, w skład których wchodzi:

- **dowódca ochrony SUFO:**

- 1 pracownik ochrony, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet/rewolwer, radiotelefon bazowy, latarkę (w godzinach nocnych), kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- jest przełożonym całego stanu osobowego zmiany, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, realizację zadań przez pracowników ochrony SUFO oraz

za wykonywanie przedsięwzięć i realizację procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony;

#### **5 posterunków stałych:**

- 1 pracownik ochrony na każdym posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

#### **1 posterunek ruchomy:**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, w dni robocze w godz. 18.00-6.00, w dni wolne od pracy całodobowo;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

#### **6 posterunków stałych:**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, od godz. 6.00 do godz. 18.00, tylko w dni robocze;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

#### **2 patrole:**

- 2 pracowników ochrony w patrolu, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;



- posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- zadania:
  - a) stanowi patrol interwencyjny w przypadku naruszenia systemu ochrony obiektów, zadziałania urządzeń wspomagających ochronę lub wystąpienia innych sytuacji wymagających interwencji sił ochronnych, wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy (1 szt. dla patrolu), hełm, kamizelkę kuloodporną oraz opatrunek osobisty,
 

**czas dotarcia w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 min.**
  - b) ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających wyposażonych w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki, pilot napadowy, noktowizor, lornetkę oraz opatrunek osobisty (w zależności od wykonywanych zadań);

- **biuro przepustek:**

- 2 pracowników ochrony: Dyżurny Biura Przepustek całodobowo przez wszystkie dni tygodnia, natomiast Pomocnik Dyżurnego Biura Przepustek przez wszystkie dni tygodnia od godz. 6.00 do godz. 18.00;
- dyżurny biura przepustek i pomocnik dyżurnego biura przepustek posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażeni w radiotelefon bazowy - dla dyżurnego biura przepustek, latarka, przedmiot przeznaczony do obojętowania osób za pomocą energii elektrycznej do 10mA, pałkę służbową (tylko w przypadku podjęcia interwencji), kajdanki oraz opatrunek osobisty – dla każdego pracownika;
- zadanie: wydawanie przepustek, wpuszczanie i wypuszczanie osób posiadających stosowne dokumenty upoważniające do przebywania na terenie kompleksu oraz interesantów wchodzących i wychodzących z terenu obiektu zgodnie z wydanymi przepustkami i ustalonymi zasadami;

**1 – 4 posterunki ruchome doraźne (obchodowe) lub stałe (godziny funkcjonowania określone z uprzedzeniem min. 24 godz. w miarę potrzeb Zamawiającego) rozliczane do kwoty wskazanej w umowie:**

- 1 pracownik ochrony na jednym posterunku, organizowanym doraźnie według zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem min. 24 godz. na okres wskazany, łączny czas **480 roboczogodzin na rok (do kwoty przeznaczonej na posterunki doraźne wskazanej w umowie) w okresie obowiązywania umowy;**
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;

- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty (w zależności od wykonywanych zadań);
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających

**2.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.:**

**Zamówienie podstawowe:**

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

- posterunki doraźne Dęblin Lotnisko

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

- Konwojowanie wartości pieniężnych

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2024 r. do 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r.

- Konwojowanie wartości pieniężnych

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2026 r. do 31.03.2027r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

**2.3 Podlegające ochronie obiekty 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego położone są w Dęblinie na terenie lotniska wojskowego.**

**2.4 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany jest w szczególności do:**

- 1) zapewnienia na każdej zmianie służby w obiekcie nie mniej niż:
  - a) **w dni robocze** w godzinach od 06.00 do 06.00 dnia następnego – 15 pracowników ochrony SUFO całodobowo, dodatkowo od 6.00 do 18.00 - 9 pracowników ochrony (bez posterunków doraźnych i konwojowania wartości pieniężnych).
  - b) **soboty, niedziele, święta i inne dni ustawowo wolne od pracy** - w godzinach od 06.00 do 06.00 dnia następnego – 15 pracowników ochrony SUFO całodobowo, dodatkowo od 06.00 do 18.00 dnia następnego - 1 pracownik ochrony (bez posterunków doraźnych).
- 2) zorganizowania pracy w systemie zmianowym do 24 godzin (zmiana pracowników o godz. 06.00);
- 3) **zapewnienia całodobowo 3 oznakowanych samochodów: 2 osobowo – terenowe, minimum 4 drzwiowe z napędem 4x4, 1 osobowy typu bus do dyspozycji Dowódcy ochrony SUFO w celu podjęcia szybkich i sprawnych działań interwencyjnych i rozwożenia pracowników ochrony na posterunki oraz do wykonania dwóch patroli dziennie wokół ogrodzenia oraz do wykonania doraźnych patroli na terenie kompleksu lotnisko przez patrol, którego koszt użycia będzie wliczony w cenę jednostkową usługi ochrony. Orientacyjny przebieg dobowy pojazdów (łącznie): 180 km.**
- 4) minimalna ilość wyposażenia pracowników ochrony:
  - Pistolet (rewolwer) – 3 szt.
  - pistolet maszynowy – 23 szt.
  - kamizelka ochronna chroniąca przed nabojami pistoletu 9 mm oraz ostrzem noża – 24 szt. (przechowywana na wartowni)
  - samochód osobowo terenowy (minimum 4 drzwiowy, 4x4) – 2 szt.
  - samochód osobowy typu bus – 1 szt.
  - urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 30 kpl.
  - hełm – 24 szt. (muszą znajdować się na wartowni)
  - pałka służbowa – 7 szt.
  - środki łączności bezprzewodowej – 32 szt. (w tym 1 szt. przekazana na czas trwania umowy dla OD JW 4929 - DK- OIG)
  - telefon komórkowy – 2 kpl.
  - radiotelefon bazowy – 2 szt.
  - ręczny miotacz substancji obojętniającej (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 26 szt.
  - przedmiot przeznaczony do obojętniania osób za pomocą energii elektrycznej do 10mA – 2 szt.
  - latarka – 20 szt.
  - kajdanki – 26 szt.
  - kamizelka odbłaskowa – 10 szt.
  - opatrunek osobisty (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 26 szt.
  - peleryna przeciwdeszczowa, nieprzemakalna, gumowana – 26 szt.
  - kamizelka lub pas taktyczny – 26 szt.
  - noktowizor – 1 szt.
  - lornetka – 1 szt.
  - apteczka pierwszej pomocy przedmedycznej – 2 szt.
  - lustra inspekcyjne do sprawdzania podwozi – 5 szt.
- 5) Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje we wskazanych przez

Zamawiającego miejscach urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – **30 kpl.** umożliwiające zdalny monitoring pracowników na posterunkach poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Dostęp Zamawiającego do rejestracji monitoringu będzie w czasie rzeczywistym.

### **3. Konwojowanie wartości pieniężnych:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest transport i ochrona (konwojowanie) wartości pieniężnych.

3.2. Konwojowanie realizowane będzie na trasie:

• **41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Bank PKO BP ul. Okólna 59 Oddział w Dęblinie - około 4 (cztery) razy w miesiącu, organizowany według zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem minimum 24 godzin (konwój wartości pieniężnych w PLN) – w następujących łącznych ilościach:**

- zamówienie podstawowe – 80 konwojów;

- zamówienie w ramach prawa opcji – 20 konwojów

• **41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Lublinie ul. Chopina 6 - około 4 (cztery) razy w miesiącu, organizowany wg zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem minimum 24 godzin (konwój wartości pieniężnych w walucie obcej) - w następujących łącznych ilościach:**

- zamówienie podstawowe – 80 konwojów;

- zamówienie w ramach prawa opcji – 15 konwojów

3.3. Usługa w ramach zamówienia podstawowego realizowana będzie w okresie od dnia 31.12.2024 r. do dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie (§ 15 ust. 3.1. pkt 3) lub 4). Usługa realizowana będzie zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* (Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.) oraz z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne* (Dz. U. 2016 poz. 793 z późn. zm.).

3.4. **Orientacyjny jednorazowy transport wartości pieniężnych w PLN nie będzie przekraczał jednej jednostki obliczeniowej**, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne. **Orientacyjny jednorazowy transport wartości pieniężnych w walucie obcej nie będzie przekraczał jednej jednostki obliczeniowej**, o której mowa w rozporządzeniu ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne.

3.5. Konwojowanie wartości pieniężnych odbywać się będzie oznakowanym pojazdem Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego.

3.6. Konwojowanie odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> na każdorazowe zlecenie Zamawiającego, złożone w formie pisemnej, wyznaczające datę i godzinę planowanego konwoju - upoważnionemu pracownikowi Wykonawcy, nie później niż na 24 godz. przed planowanym wykonaniem usługi.

3.7. Zamawiający ma prawo zmienić godziny oraz dni dokonywania konwoju (np. w dniu wolnym od pracy) po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.

3.8. **W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy siedziby banku lub zmiany banku obsługującego rachunki Zamawiającego (w granicach miast Dęblin oraz Lublin)**

zmiana odległości na jakiej będzie odbywał się konwój nie wpłynie na zmianę ceny za 1 konwój (w takim przypadku Zamawiający dokona stosownych zmian w zawartej umowie).

3.9. Odpowiedzialność Wykonawcy za bezpieczny konwój wartości pieniężnych trwa od momentu rozpoczęcia załadunku środków pieniężnych do momentu ich przekazania do pomieszczeń kasowych Zamawiającego lub wyznaczonego banku.

3.10. Szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania obowiązków przez Wykonawcę będą przez niego w całości pokryte.

3.11. Wykonawca posiada przez cały okres obowiązywania umowy ważny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z wykonywaną działalnością gospodarczą wyrządzone przy wykonywaniu usług, obejmujące ubezpieczenie konwojowania wartości pieniężnych.

**4. Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa lub postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 2 do umowy ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00 (dla zamówienia podstawowego) lub do 31.03.2027 r. (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (godzin ochrony, ilość konwojów).**

**Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 1:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;

Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;

Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin-Lublin: 20 konwojów;

**Zadanie nr 2**

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Dęblin - Twierdza (4 psap)</b>	<b>90 777 rbh</b>	<b>90 495 rbh</b>	<b>22 332 rbh</b>	<b>203 604 rbh</b>

#### **4. Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu 4 psap Dęblin Twierdza**

4.1 Ochrona kompleksu realizowana będzie poprzez siły ochronne, w skład, których wchodzi:

- **dowódca ochrony SUFO:**

- 1 pracownik ochrony, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- wyposażony w pistolet/rewolwer, radiotelefon bazowy, latarkę (w godzinach nocnych), pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- jest przełożonym całego stanu osobowego zmiany, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, realizację zadań przez pracowników ochrony SUFO oraz za wykonywanie przedsięwzięć i realizację procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony;

- **2 posterunki stałe (zewnętrzne):**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

- **2 posterunki ruchome (obchodowe, zewnętrzne):**

- 1 pracownik ochrony na każdym posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;

- zadanie: ochrona obiektu, patrolowanie po wyznaczonej trasie, obserwacja strefy wokół obiektu;
- **1 patrol pieszy:**
  - 2 pracowników ochrony w patrolu, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
  - posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
  - posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - wyposażonych w karabinki, radiotelefony, latarki, ręczny miotacz substancji obездwładniającej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunki osobiste;
  - zadanie:
    - a) stanowi patrol interwencyjny w przypadku naruszenia systemu ochrony obiektów, zadziałania urządzeń wspomagających ochronę lub wystąpienia innych sytuacji wymagających interwencji sił ochronnych, wyposażony w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obездwładniającej, kajdanki, pilot napadowy, hełm, kamizelkę kuloodporną oraz opatrunek osobisty, **czas dotarcia w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 min.**
    - b) ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających wyposażonych w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obездwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, pilot napadowy, noktowizor, lornetkę oraz opatrunek osobisty (w zależności od wykonywanych zadań);
- **biuro przepustek:**
  - 2 pracowników ochrony od godz. 6.00 do 18.00 w dni robocze;
  - posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
  - posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - wyposażeni w radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), przedmiot przeznaczony do obездwładniania osób za pomocą energii elektrycznej do 10mA, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
  - zadanie: wydawanie przepustek, wpuszczanie i wypuszczanie osób posiadających stosowne dokumenty upoważniające do przebywania na terenie kompleksu oraz interesantów wchodzących i wychodzących z terenu obiektu zgodnie z wydanymi przepustkami i ustalonymi zasadami;
  - **dozorca (1 pracownik ochrony)** od godz. 18.00 do 6.00 w dni robocze, dodatkowo w soboty, niedziele, święta i inne dni ustawowo wolne od pracy całodobowo,
    - posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
    - posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie

bezpieczeństwa upoważniająca do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;

- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- wyposażony w radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: dozorowanie powierzonego terenu, kontrola ruchu osobowego i materiałowego na podstawie obowiązujących wzorów przepustek zgodnie z ustalonymi zasadami oraz wykonywanie innych zadań związanych z ochroną obiektów.

**4.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r. :**

**Zamówienie podstawowe:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

4.3 Podlegające ochronie obiekty 4 psap położone są w Dęblinie przy ul. Saperów 5.

4.4 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany jest w kompleksie Dęblin Twierdza (4 psap) w szczególności do:

- 1) Zapewnienia na każdej zmianie służby w obiekcie nie mniej niż 10 pracowników ochrony SUFO całodobowo przez wszystkie dni tygodnia, dodatkowo 1 pracownik ochrony tylko w dni robocze w godz. od 6.00 do 18.00, przy czym 2 pracowników ochrony wykonuje zadania na wartowni zapewniając zmianowość na posterunkach, a także stanowi patrol interwencyjny w przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania urzędów wspomagających ochronę lub wystąpienia innych sytuacji wymagających interwencji sił ochronnych.
- 2) Zorganizowania pracy w systemie zmianowym do 24 godzin (zmiana pracowników o godz. 06.00);
- 3) **Wykonawca zapewni całodobowo pojazd osobowo-terenowy minimum 4-drzwiowy oraz pojazd typu Quad o pojemności silnika minimum 350 cm<sup>3</sup> do dyspozycji Dowódcy ochrony SUFO celem zabezpieczenia kontroli pracowników ochrony na posterunkach, rozwożenia pracowników ochrony na posterunki oddalone oraz wykonywania, co najmniej czterech na dobę doraźnych patroli na terenie obiektu, a także do podejmowania interwencji przez pracowników ochrony przebywających na wartowni, którego koszt użycia wliczony jest w cenę jednostkową usługi ochrony. Orientacyjny przebieg dobowy pojazdów (łącznie): 70 km (bez działań interwencyjnych).**
- 4) Minimalna ilość wyposażenia pracowników ochrony:



- pistolet – 1 szt.
  - karabinek – 10 szt.
  - samochód osobowo terenowy – 1 szt.
  - pojazd typu QUAD – 1 szt.
  - kamizelka ochronna chroniąca przed nabojami pistoletu 9 mm oraz ostrzem noża – 11 szt.
  - urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 6 kpl.
  - hełm – 11 szt.
  - pałka służbowa – 11 szt.
  - środki łączności bezprzewodowej – 10 kpl. (w tym 1 szt. przekazana na czas trwania umowy dla Oficera Dyżurnego 4 psap)
  - telefon komórkowy – 2 kpl.
  - radiotelefon bazowy – 2 szt.
  - ręczny miotacz substancji obojętniającej (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 8 szt.
  - przedmiot przeznaczony do obojętniania osób za pomocą energii elektrycznej – 2 szt.
  - latarka – 11 szt.
  - kajdanki – 11 szt.
  - peleryna przeciwdeszczowa – 10 szt.
  - kamizelka taktyczna – 10 szt.
  - kamizelka odblaskowa – 1 szt.
  - opatrunek osobisty (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 11 szt.
  - apteczka – 2 szt.
  - lustro inspekcyjne – 1 szt.
  - ISOPS (maska p.gaz., odzież ochronna) – 11 szt.
- 5) Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje we wskazanych przez Zamawiającego miejscach urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 6 kpl. umożliwiające zdalny monitoring pracowników na posterunkach poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Dostęp Zamawiającego do rejestracji monitoringu będzie w czasie rzeczywistym.

**Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa lub postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00 (dla zamówienia podstawowego) lub do 31.03.2027 r. (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (godzin ochrony).**

**Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 2:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh**

### Zadanie nr 3

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Klikawa</b>	<b>26 328 rbh</b>	<b>26 232 rbh</b>	<b>6 480 rbh</b>	<b>59 040 rbh</b>
<b>WCR Puławy</b>	<b>2 445 rbh</b>	<b>2 450 rbh</b>	<b>593 rbh</b>	<b>5 488 rbh</b>
<b>Monitoring WCR Puławy</b>	<b>366 dób</b>	<b>365 dób</b>	<b>90 dób</b>	<b>821 dób</b>
<b>WCR Puławy Posterunki doraźne</b>	<b>27 rbh</b>	<b>27 rbh</b>	<b>-</b>	<b>54 rbh</b>

#### **5. Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131 krt).**

5.1 Ochrona kompleksu realizowana będzie poprzez siły ochronne, w skład których wchodzi:

- **dowódca ochrony SUFO:**

- 1 pracownik ochrony, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej”;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- wyposażony w pistolet/rewolwer, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- jest przełożonym całego stanu osobowego zmiany, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, obsługę lokalnego centrum nadzoru, realizację zadań przez pracowników SUFO oraz za wykonywanie przedsięwzięć i realizację procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony;

- **1 posterunek ruchomy (obchodowy):**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie

bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;

- wyposażony w pistolet maszynowy lub karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających.

**5.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r. :**

**Zamówienie podstawowe:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt - usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt - usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r.

**5.3 Podlegający ochronie obiekt 131krt położony jest w pobliżu wsi Klikawa (powiat puławski).**

5.4 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Zapewnienia na każdej zmianie służby w obiekcie nie mniej niż 3 pracowników ochrony SUFO całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia, przy czym 1 pracownik ochrony wykonuje zadania na wartowni zapewniając zmianowość na posterunku.
- 2) Zorganizowania pracy w systemie zmianowym do 24 godzin (zmiana pracowników o godz. 07.00).
- 3) Minimalna ilość wyposażenia pracowników ochrony (bez **Grupy Interwencyjnej**):
  - pistolet – 1 szt.
  - pistolet maszynowy/karabinek – 2 szt.
  - kamizelka ochronna chroniąca przed nabojami pistoletu 9 mm oraz ostrzem noża – 3 szt.
  - urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 2 kpl.
  - hełm – 3 szt.
  - pałka służbowa – 3 szt.
  - środki łączności bezprzewodowej – 3 szt. (w tym 1 szt. przekazana na czas trwania umowy dla Technika dyżurnego)
  - telefon komórkowy – 2 kpl.
  - radiotelefon bazowy – 1 szt.
  - ręczny miotacz substancji obojętnej (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 2 szt.
  - peleryna przeciwdeszczowa – 3 szt.
  - kamizelka taktyczna – 2 szt.

- latarka – 3 szt.
  - kajdanki – 3 szt.
  - opatrunek osobisty (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 3 szt.
  - maska p.gaz – 3 szt.
  - apteczka – 2 szt., lustro inspekcyjne – 1 szt., lornetka – 1 szt., analizator wydechu z aktualnym świadectwem wzorowania do pomiaru zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu – 1 szt.
- 4) Utrzymywania całodobowo **Grupy Interwencyjnej** wyposażonej w oznakowany pojazd osobowy do wzmocnienia ochrony obiektów kompleksu Klikawa (131krt), w przypadku naruszenia systemu ochrony, w składzie:
- 2 pracowników ochrony, posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej i ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - wyposażonych w pistolet/rewolwer, radiotelefon, telefon komórkowy (umożliwiający utrzymanie łączności z Dowódcą Dyżurnej Zmiany Bojowej 131 Kompanii Radiotechnicznej i Dowódcą ochrony SUFO), latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętniającej, pałkę służbową, kajdanki, kamizelkę kuloodporną, hełm oraz opatrunek osobisty;
  - **czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 min;**
  - **koszt interwencji Grupy Interwencyjnej wliczony jest w cenę jednostkową usługi ochrony i jej użycie nie jest dodatkowo płatne. Przewiduje się możliwość kontrolnego wezwania Grupy Interwencyjnej z orientacyjną częstotliwością co najmniej raz na miesiąc, przez cały okres trwania umowy.**
- 5) Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje we wskazanych przez Zamawiającego miejscach urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 2 kpl. umożliwiające zdalny monitoring pracowników na posterunkach poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Dostęp Zamawiającego do rejestracji monitoringu będzie w czasie rzeczywistym.

## **6. Ochrona fizyczna i monitoring WCR Puławy:**

6.1 Ochrona obiektu będzie realizowana poprzez siły ochronne, w skład, których wchodzi:

### **1. 1 posterunek stały:**

- 1 pracownik ochrony (portier) na biurze przepustek, w dni: poniedziałki, środy, czwartki oraz piątki od godz. 7.00 do godz. 16.00 (9 godz.), wtorki od godz. 7.00 do godz. 18.00 (11 godz.), każda pierwsza sobota miesiąca od godz. 8.00 do godz. 14.00 (6 godz.);
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- wykształcenie średnie;
- ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

- wyposażony w radiotelefon, telefon komórkowy, przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu osobowego, obsługa biura przepustek, prowadzenie gospodarki kluczami oraz wykonywanie przedsięwzięć i realizacja procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony, pobieranie i zdawanie kluczy użytku bieżącego w siedzibie SUFO do obiektów WCR w Puławach, zgodnie z opracowaną procedurą.
- **1 posterunek doraźny (godziny funkcjonowania określone z uprzedzeniem minimum 24 godzin w miarę potrzeb Zamawiającego) rozliczane do kwoty wskazanej w umowie:**
  - 1 pracownik ochrony na jednym posterunku, organizowanym doraźnie według zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem minimum 24 godzin na okres wskazany, **łącznie czas 27 roboczogodzin na rok** (do kwoty przeznaczonej na posterunki doraźne wskazanej w umowie) w okresie obowiązywania umowy.
- **monitoring:**
  - 2 pracowników ochrony (**grupa interwencyjna**), całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
  - posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
  - posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - wyposażeni w pistolet/rewolwer, radiotelefon, telefon komórkowy, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, kamizelkę kuloodporną, hełm oraz opatrunek osobisty;
  - zadanie: przechowywanie kluczy użytku bieżącego w siedzibie SUFO do obiektu WCR Puławy. Odbieranie kluczy po zakończonej pracy WCR i dostarczanie ich przed otwarciem obiektu zgodnie z opracowaną procedurą.
  - całodobowe monitorowanie zdarzeń i sygnałów przesyłanych z chronionego obiektu oraz po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu chronionego obiektu wysłanie **Grupy Interwencyjnej Wykonawcy z czasem dojazdu nie przekraczającym 10 min.**
  - w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie śladów włamania lub uszkodzenia do czasu przybycia na miejsce zdarzenia uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca obejmie obiekt bezpośrednią ochroną fizyczną poprzez wystawienie posterunku ochronnego. Powyższa usługa będzie bezpłatna do jednej godziny. Po przekroczeniu 1 godziny usługa będzie realizowana według stawki 1 roboczogodziny przeznaczonej na **posterunek doraźny, określonej w tabeli nr 3 formularza ofertowego dla zadania nr 3 (załącznik nr 1 do SWZ) i w ramach kwoty na posterunki doraźne.**

**6.2. Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r. :**

### **Zamówienie podstawowe:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy; monitoring WCR Puławy; Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

- posterunki doraźne WCR Puławy

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

### **Zamówienie w ramach prawa opcji:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy; monitoring WCR Puławy; Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r.

**6.3 Podlegający ochronie obiekt WCR Puławy położony jest w Puławach (24-100 Puławy) przy ul. Pilsudskiego 93.**

**Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa, postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00 (dla zamówienia podstawowego) lub do 31.03.2027 r. (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (ilość dób monitoringu, godzin ochrony).**

**Dla wszystkich zadań: zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3:**

### **7. Cel ochrony:**

*Podstawowym celem działania służby ochronnej jest:*

- 1) całodobowa ochrona fizyczna osób, mienia i obiektów znajdujących się w strefie ochrony III w zakresie: zapobiegania włamaniom, kradzieży i dewastacji;
- 2) ograniczenie skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:
  - działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych;
  - przeniknięcia na teren jednostki wojskowej (kompleksu, obiektu) grup sabotażowo-dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia, zniszczenia bądź zaboru urządzeń i sprzętu;
- 3) wsparcie działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie 41. BLSz, 4 psap, 131 krt, WCR Puławy, ochraniających przez SUFO;

- 4) zatrzymanie sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu, lub mieniu w ochranianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 5) współpraca z Żandarmerią Wojskową, wojskowymi organami porządkowymi i policją na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 6) współpracy z wewnętrzną służbą dyżurną ochranianych kompleksów;
- 7) przekazywanie Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych, zgodnie z określoną procedurą;
- 8) wykonywanie zadań określonych przez Zamawiającego zgodnie z otrzymanymi wyciągami z planów ochrony 41. BLSz, 4 psap, 131 krt, WCR Puławy, zwanymi dalej wyciągami z planu ochrony oraz „Instrukcją ochrony kompleksu 41. BLSz, 4 psap, 131krt, WCR Puławy”, zwana dalej instrukcją ochrony oraz tabelami posterunków czy instrukcjami danego kompleksu/obiekту, Zamawiający nie zezwala na świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy.
- 9) Przestrzegania art. 14, 16, 17 Ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).

## **8. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy:**

### **1. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie:**

- 1) środki łączności przewodowej do powiadamiania i alarmowania służb dyżurnych 41. BLSz, 4 psap, 131 krt, WCR Puławy o zaistniałych zdarzeniach;
  - 2) niezbędne oświetlenie budynków (obiektów) oraz ich właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
  - 3) pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań ochronnych, pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony, zabezpieczający 41. BLSz , 4 psap, 131krt, WCR Puławy;
  - 4) niezbędny sprzęt kwaterunkowy (tj. biurka, szafy, krzesła, łóżka bez pościeli i materacy itp.) do wykonywania zadań określonych w umowie oraz zamontowany na stałe w pomieszczeniach, o których jest mowa ppkt. 3.
2. Koszty wynikające z użytkowania udostępnianych przez zamawiającego pomieszczeń w celu wykonania umowy ponosi Zamawiający.
  3. Przekazanie pomieszczeń odbędzie się w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy (na poszczególne zadania).
  4. Wykonawca zapewni spełnienie wymagań technicznych przez magazyn broni oraz właściwy sposób zabezpieczenia broni i amunicji, co zostanie stwierdzone protokołem przez Policję, którego kopię poświadczoną za zgodność przekaże Zamawiającemu **przed przystąpieniem do realizacji usługi**.
  5. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad uzbrajania SUFO i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z dnia 21.10.2011 r. (Dz. U. z 2015.992).
  6. Wykonawca zobowiązuje się:
    - 1) utrzymywać porządek i właściwy stan sanitarno – higieniczny w przyjętych pomieszczeniach;
    - 2) usuwać niezwłocznie wszelkie zawinione usterki i uszkodzenia w pomieszczeniach i w kwaterunku;
    - 3) zgłaszać niezwłocznie do Komendanta Ochrony lub Oficera Dyżurnego wszelkie awarie i usterki niezawinione przez Wykonawcę, celem ich niezwłocznego usunięcia;
    - 4) utrzymywać w sprawności technicznej sprzęt łączności, kwaterunkowy i inne wyposażenie przekazane w użytkowanie.

7. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się **przed przystąpieniem do realizacji usługi**, opracować wraz z przedstawicielem Zamawiającego i przedstawić do akceptacji Zamawiającego (Dowódcy lub Szefa WCR odpowiedzialnego za ochronę kompleksu lub obiektu) instrukcje ochrony.
9. Do szczegółowych uzgodnień z Wykonawcą w zakresie opracowania „Instrukcji ochrony kompleksu (obektu)” Zamawiający upoważnia:
  - 1) Kompleks Dęblin-Lotnisko (41. BLSz):
    - Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów;
    - Komendant Ochrony;
  - 2) Kompleks Dęblin-Twierdza (4 psap):
    - Szef Sekcji S – 3;
    - Komendant Ochrony;
  - 3) Kompleks Klikawa (131krt):
    - Komendant Ochrony;
  - 4) WCR Puławy:
    - Komendant Ochrony.

**9. Instrukcja ochrony oznaczona zostanie klauzulą „Zastrzeżone”;**

- 1) Po jej zaakceptowaniu instrukcja ochrony dla danego kompleksu, zostanie dołączona do dokumentacji służb dyżurnych danego kompleksu
- 2) Każdorazowa zmiana instrukcji, o których mowa w powyższym ustępie wymaga ponownej akceptacji przez Zamawiającego.

**10. Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Zapewnienie całodobowej ochrony terenu, osób, urządzeń, mienia nieruchomego i ruchomego na terenie ochraniających kompleksów wojskowych.
- 2) Zapobieganie włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego.
- 3) Zezwalanie na wejście (wjazd), wyjście (wyjazd), na (z) teren(u) Jednostki Wojskowej na podstawie „Wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren(u) chronionych obiektów wojskowych” Jednostki Wojskowej, a także dokonywanie kontroli wnoszonego (wwożonego) lub wynoszonego (wywożonego) mienia po sprawdzeniu asygnaty, faktury, przepustki materiałowej wydawanej przez komórkę organizacyjną (osobę) odpowiedzialną za gospodarkę materiałową lub innego dokumentu przewozowego umożliwiającego pełną identyfikację mienia zgodnie z art. 43c ust. 1 pkt. 3) ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021 poz. 1995 ze zm.).
- 4) Zezwolenie na wejście do III strefy ochronnej osób nieuprawnionych, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą upoważnioną do przyjmowania interesantów.
- 5) Uniemożliwienie wtargnięcia nieupoważnionych osób postronnych w obszar III strefy ochronnej ochraniającej Jednostki Wojskowej.
- 6) Stałe nadzorowanie gospodarki kluczami użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych, garaży, bram ewakuacyjnych, magazynów branżowych i gospodarczych.
- 7) Sprawdzanie właściwego zabezpieczenia budynków oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy.
- 8) Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochraniającej Jednostki Wojskowej, ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego. Wzywianie do opuszczenia obiektu osób naruszających porządek publiczny, z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. 2024 poz. 383).



- 9) Wymuszanie posłuszeństwa względem osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. 2024 poz. 383)
- 10) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem technicznych środków wspomagających ochronę fizyczną obiektu oraz podejmowanie działań w przypadku powstania alarmu pochodzącego od w/w systemów.
- 11) **Utrzymywanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej własny lokalny system powiadamiania o alarmach.**

Wykonawca może zamontować własny lokalny system alarmowy w którymś z magazynów broni, a więc w pomieszczeniach, które zostaną mu przekazane, **jednakże Wykonawca nie ma takiego obowiązku.**

Jedynym obowiązkiem Wykonawcy jest skierowanie sygnału o zdarzeniach alarmowych z obiektu WCR Puławy, który obejmie monitoringiem (dotyczy zadania nr 3) oraz utrzymywanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej urządzeń typu Active Guard, Active Track lub podobnych.

- 12) Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.
- 13) Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.
- 14) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących decyzji i poleceń Zamawiającego, dotyczących zezwoleń na wejście i przebywanie osób oraz wjazd i postój pojazdów na terenie kompleksu.
- 15) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących zasad dotyczących wwożenia/wywożenia oraz wnoszenia/wynoszenia ładunków z/na teren chroniony.
- 16) Ścisłe współdziałanie z Oficerami Dyżurnymi, Pełnomocnikami Ochrony i Komendantami Ochrony, chronionych kompleksów wojskowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektu.
- 17) Reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie osobom funkcyjnym wymienionym w pkt. 16) wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia, zdrowia lub życia osób przebywających na chronionym terenie oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa.
- 18) Sprawdzanie (kontrola) stanu technicznego urządzeń wspomagających ochronę obiektów oraz zabezpieczeń technicznych w postaci zamków mechanicznych, drzwi i okien, krat, zamknięć, ogrodzenia, oświetlenia, a także zabezpieczenia ppoż.
- 19) Reagowanie na sygnały przekazywane przez techniczne środki wspomagające ochronę i środki łączności.
- 20) Natychmiastowe informowanie osób funkcyjnych wymienionych w pkt. 16) o wszelkich nieprawidłowościach.
- 21) W przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania technicznych środków wspomagających ochronę oraz wystąpienia innych sytuacji kryzysowych prowadzenie interwencji mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie obiektu.

- 22) Na bieżąco uaktualnianie posiadanej dokumentacji zgodnie z danymi otrzymanymi od właściwego Komendanta Ochrony kompleksu.
- 23) Zapewnienie na każdej zmianie wymaganej ilości pracowników ochrony.
- 24) Prowadzenie w uzgodnieniu z Szefem/Kierownikiem, Komendantem Ochrony raz na kwartał (w jednostkach WCR raz w roku) szkolenia z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, w których udział biorą siły ochronne oraz osoby funkcyjne odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektów. Ponadto raz w roku z udziałem całego stanu osobowego jednostki wojskowej z udziałem Żandarmerii Wojskowej, Policji oraz innych sił mogących udzielić pomocy i wsparcia. Za udział pracowników Wykonawcy w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 25) Wykonywanie innych zadań określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony.
- 26) **Wykonawca w celu wykonywania usługi winien posiadać grupę interwencyjną:**  
**Dla zadania nr 3 – 1 (jedna) grupa interwencyjna**
  - a) **Grupę Interwencyjną przeznaczoną do wzmocnienia ochrony kompleksu Klikawa (131krt) oraz WCR Puławy**
- 27) Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją oraz z jednostkami ochronnymi ppoż. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi) (Dz. U. z 1998 r. Nr 161 poz. 1108) oraz „Instrukcją ochrony ppoż. ochranianego obiektu”.
- 28) Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.

## **11. Podwykonawcy.**

- 1) **Na podstawie art. 121 ustawy Pzp Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.**
- 2) **Na podstawie art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie (w formularzu ofertowym - załączniku Nr 1 do SWZ), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.**
- 3) **Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy pzp stosuje się odpowiednio.**
- 4) **Na podstawie art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia,**

a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.

- 5) Na podstawie art. 122 ustawy Pzp - jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Na podstawie art. 123 ustawy Pzp - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7) Na podstawie art. 463 ustawy Pzp - umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 8) Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniebdania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniebdania Wykonawcy.
- 9) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
- 10) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 11) Umowy, o których mowa w pkt. 9 i 10 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12) Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych prac z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony rozmiar zadań wykonanych przez Podwykonawcę.
- 13) Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

14) Na podstawie art. 406 ustawy Pzp Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania Podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

15) Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji. W tym celu zamawiający:

1) żąda złożenia wraz z ofertą:

a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,

b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,

c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,

d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;

2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

16) Na podstawie art. 427 ustawy Pzp Zamawiający, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa albo w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia lub niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany podwykonawca nie spełnia, lub podstawy wykluczenia, które zachodzą wobec podwykonawcy. Zamawiający, w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, w przypadku utraty przez podwykonawcę wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa zobowiązuje wykonawcę, w wyznaczonym terminie, do zmiany podwykonawcy lub realizacji tej części zamówienia samodzielnie. Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na

którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Na podstawie art. 409 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie podwykonawstwa dotyczące (pkt. 17-19):**

- 17) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani – gdyż Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru Podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp;
- 18) Zamawiający wymaga niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
- 19) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
- 20) **Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia winien wykazać się posiadaniem:** ważnej koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18.1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t. j.).

**Pracownicy Podwykonawcy powinni posiadać:**

- ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy.**

**Zamawiający nie zaakceptuje umowy Wykonawcy z Podwykonawcą - jeśli Wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dokumentów, o których mowa powyżej potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz dokumentów dotyczących pracowników Podwykonawcy, potwierdzających posiadanie przez nich wymaganych uprawnień i odpowiednich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartym w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) oraz § 10 umowy.**

**W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – wykonawca ma przedstawić określone wyżej dokumenty w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.**

## **12. Uprawnienia osób funkcyjnych ochranianego obiektu w stosunku do pracowników ochrony oraz zakres i sposób prowadzenia przez przełożonych i osoby upoważnione do kontroli wykonywanych zadań kontrolnych.**

- 1) Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia 41. BLSz mieszczącej się w kompleksie Dęblin - Lotnisko, ochranianym przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
  - Dowódca 41. BLSz;
  - Zastępca Dowódcy 41. BLSz;
  - Szef Sztabu 41. BLSz;
  - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych 41. BLSz;
  - Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz;
  - Komendant Ochrony 41. BLSz;
  - Oficer Dyżurny 41. BLSz – Kompleksu Wojskowego – Oficer Inspekcyjny Garnizonu;
  - inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę 41. BLSz, w obecności Dowódcy ochrony SUFO;
  - osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.
- 2) Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia 4 psap mieszczącej się w obiekcie Dęblin – Twierdza ochranianym przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
  - Dowódca 4 psap;
  - Zastępca Dowódcy – Szef Sztabu 4 psap;
  - Szef Sekcji S-3 4 psap;
  - Pełnomocnik ds. ochrony Informacji Niejawnych 4 psap;
  - Komendant Ochrony 4 psap;
  - Oficer dyżurny 4 psap;
  - Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz ;
  - inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę 4 psap, w obecności Dowódcy ochrony SUFO;
  - osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.
- 3) Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia 131krt mieszczącej się w kompleksie Klikawa ochranianym przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
  - Dowódca 3 Batalion Radiotechniczny;
  - Zastępca Dowódcy – Szef Sztabu 3 Batalion Radiotechniczny;
  - Szef Sekcji S – 3 (3 Batalion Radiotechniczny);
  - Pełnomocnik ds. ochrony Informacji Niejawnych 3 Batalion Radiotechniczny;
  - Komendant Ochrony 3 Batalion Radiotechniczny;
  - Dowódca 131 Kompanii Radiotechnicznej,
  - Dowódca Dyżurnej Zmiany Bojowej 131 Kompanii Radiotechnicznej;
  - Komendant Ochrony 131krt;
  - Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz ;
  - inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę 3brt, w obecności Dowódcy ochrony SUFO;
  - osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.

- 4) Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony WCR w Puławach monitorowanego przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
  - Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Puławach;
  - Zastępca Szefa;
  - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych WCR;
  - Komendant Ochrony WCR;
  - Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz ;
  - inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Szefa WCR,
  - osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.
- 5) Wyżej wymienione osoby mają prawo:
  - dokonywać kontroli jakości świadczonej usługi przez pracowników ochrony w każdym czasie;
  - przekazywać Wykonawcy uwagi dotyczące wykonywania usługi z zakresu ochrony, który jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia;
  - szczegółowy zakres i kompetencje osób prowadzących kontrole będą określone w instrukcji ochrony.

### 13. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca zapewni pracownikom ochrony, stosownie do pory roku, **jednolite umundurowanie służbowe z oznakami przynależności do podmiotu zatrudniającego.** Dotyczy to również pracowników ochrony Grupy Interwencyjnej. Portierzy WCR będą umundurowani na wyjściowo. Ubiór pracowników ochrony będzie w sposób widoczny różnił się od umundurowania obowiązującego w resorcie Obrony Narodowej i pracowników służb publicznych. Powinien być czysty, schludny, nie noszący oznak zniszczenia (bez przetarć, dziur i wyblaknięć).
- 2) **Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 41. BLSz, 4 psap, 131krt, WCR Puławy Wykonawca ma obowiązek zatrudnić na umowy o pracę, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych i nie jest możliwe zatrudnianie pracowników ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie wykraczającym poza normatyw czasu pracy. Zgodnie z prawem pracy zatrudnienie ponad normy czasu pracy danego pracownika u tego samego pracodawcy przy takich samych czynnościach jest pracą w godzinach nadliczbowych.**
- 3) Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników w niezbędne urządzenia i sprzęt do wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia, w tym w środki łączności radiowej – przynajmniej 2 kanały działające na różnych częstotliwościach i na wydzielonym paśmie Wykonawcy, które nie wymagają uzyskania pozwolenia radiowego, w tym 1 komplet ww. środków łączności, na czas trwania umowy przekaże dla służb dyżurnych 41. BLSz, 4 psap, 131krt.
- 4) Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy lub podwykonawcy, który wydaje im polecenia i sprawuje dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami.
- 5) **Podczas realizacji zadań ochronnych pracownicy ochrony podlegają dowódcy ochrony SUFO.**
- 6) Dowódca ochrony SUFO w kompleksie Dęblin – Lotnisko i Dęblin – Twierdza przed rozpoczęciem zmiany ma obowiązek osobiście zgłosić odpowiednio Oficerowi Dyżurnemu 41. BLSz i 4 psap, natomiast w kompleksie Klikawa, telefonicznie,

właściwemu Oficerowi Dyżurnemu, objęcie obowiązków i gotowość zmiany do świadczenia usługi ochrony kompleksu. Oficer dyżurny ma prawo:

- a) sprawdzenia zgodności pracowników ochrony z wykazem przekazanym przez Wykonawcę;
- b) sprawdzenia dokumentów uprawniających do wykonywania zadań ochronnych;
- c) sprawdzenia stanu psycho – fizycznego pracowników ochrony;
- d) sprawdzenia ich umundurowania, uzbrojenia i wyposażenia;
- e) udzielenia wytycznych i instruktażu do pełnienia służby.

**7) Dowódca ochrony SUFO jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) instrukcję ochrony obiektów;
- b) wyciąg z planu ochrony;
- c) tabelę posterunków;
- d) książka meldunków;
- e) książkę ewidencji kluczy;
- f) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- g) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- h) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- i) plan ochrony przeciwpożarowej;
- j) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną;
- k) wzory plomb i odcisków pieczęci;
- l) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsce pełnienia służby);
- m) rejestr zdarzeń alarmowych;
- n) brudnopis.

**8) Dyżurny Biura Przepustek jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) książka meldunków,
- b) książka ewidencji wydanych przepustek jednorazowych,
- c) książka ewidencji wydanych przepustek „GOŚĆ”,
- d) instrukcje Dyżurnego Biura Przepustek chronionych obiektów wojskowych,
- e) instrukcja Alarmowa postępowania w przypadku otrzymania przesyłki niewiadomego pochodzenia oraz otrzymania sygnału o podłożonym ładunku wybuchowym,
- f) wykaz osób upoważnionych do wydawania zezwolenia na wejście (wjazd) na teren ochraniających jednostek wojskowych oraz przepustek materiałowych,
- g) wykaz osób upoważnionych do pobierania kluczy,
- h) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionych obiektów wojskowych,
- i) rejestr wydanych dokumentów,
- j) instrukcja przeciwpożarowa,
- k) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania,
- l) brudnopis.

Ponadto Dowódca ochrony SUFO w kompleksie Dęblin – Lotnisko ma obowiązek każdorazowo przed rozpoczęciem nowej zmiany wypełnić „Plan zmiany na posterunkach”, który po zakończonej służbie do godz. 9.00 zobowiązany jest przekazać do Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz.

Dokumenty te (z wyłączeniem książki meldunków i instrukcji ochrony obiektu) będą ujęte na ewidencji kancelarii jednostki wojskowej (wojskowej komendy uzupełnień) odpowiedzialnej za ochronę danego kompleksu (obiektu). Po zakończeniu umowy zostaną zdane do kancelarii JW (WCR), w której zostały zarejestrowane.



Za dostarczenie książek meldunków na dany kompleks odpowiada WYKONAWCA, który winien przechowywać je przez okres 5 lat, na wypadek konieczności udostępnienia ich ZAMAWIAJĄCEMU. Książki meldunków i instrukcje ochrony obiektów będą ujęte na ewidencji Wykonawcy. Po zakończeniu każdego dokumentu lub zakończeniu realizacji umowy zostaną przekazane do kancelarii, w której zostały zarejestrowane.

**9) Portier, dozorca jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) instrukcję ochrony obiektów;
- b) wyciąg z planu ochrony;
- c) książka meldunków;
- e) książkę ewidencji kluczy;
- f) Książka ewidencji wydanych przepustek jednorazowych,
- g) Książka ewidencji wydanych przepustek „GOŚĆ”,
- h) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- i) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- j) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- k) plan ochrony przeciwpożarowej;
- l) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną;
- m) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsce pełnienia służby);
- n) rejestr zdarzeń alarmowych;
- o) wykaz osób upoważnionych do wydawania zezwolenia na wejście (wjazd) na teren ochraniających obiektów oraz przepustek materiałowych,
- p) brudnopis.

**10) Wykonawca wyraża zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).**

**11) Przez wzgląd na charakter usługi, Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia osób o widocznym stopniu niepełnosprawności.**

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021, poz. 1995 z późn. zm.) na **listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wpisuje się osobę, która:**

1. posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
2. ukończyła 21 lat;
3. ukończyła co najmniej gimnazjum lub ośmioletnią szkołę podstawową;
4. ma pełną zdolność do czynności prawnych;
5. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo;
6. posiada nienaganną opinię wydaną przez właściwego ze względu na jej miejsce zamieszkania komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji, sporządzoną na podstawie aktualnie posiadanych przez Policję informacji albo - w przypadku obywatela

innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz obywatela polskiego zamieszkałego na terenie tych państw - przez organ odpowiedniego szczebla i kompetencji tych państw, właściwy ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby;

7. **posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła;**
8. posiada przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie wyszkolenia strzeleckiego, samoobrony, technik interwencyjnych oraz znajomość przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia.

Warto zauważyć, że zgodnie z art. 33 ww. ustawy (przeprowadzanie badań lekarskich osób ubiegających się o wpis), badania lekarskie i psychologiczne osoby ubiegającej się o wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub posiadającej taki wpis - przeprowadza się co do zasady na wniosek tej osoby. Do wniosku, o którym mowa powyżej, osoba ubiegająca się o wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub posiadająca taki wpis **jest zobowiązana dołączyć oświadczenie, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że nie jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub nie posiada orzeczenia o inwalidztwie lub niezdolności do pracy wydanego przez właściwy organ rentowy albo dokumenty potwierdzające orzeczony stopień niepełnosprawności, inwalidztwa lub niezdolności do pracy.**

Oznacza to, że przy badaniu pełnej zdolności fizycznej i psychicznej brane są pod uwagę dokumenty np. w postaci orzeczenia o niepełnosprawności. Jednakże przepisy nie operują pojęciem orzeczenia o niepełnosprawności, jako dokumentu dyskwalifikującego kandydata. **W tym znaczeniu posiadanie orzeczenia nie jest jednoznaczne z brakiem pełnej zdolności fizycznej i psychicznej (wykażą to ewentualnie dopiero badania).**

Orzeczenie o niepełnosprawności przedstawione pracodawcy w trakcie zatrudnienia przez kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej może skutkować skierowaniem osoby na badanie pełnej zdolności fizycznej i psychicznej (w razie uzasadnionego podejrzenia utraty zdolności fizycznej lub psychicznej do wykonywania zadań).

12) Wykonawca w celu wykonywania usługi winien posiadać:

**Dla zadania nr 3 – 1 (jedna) grupa interwencyjna**

- a) Grupę Interwencyjną przeznaczoną do wzmocnienia ochrony kompleksu Klikawa (131krt) oraz WCR Puławy

W celu zapewnienia skutecznego wzmocnienia systemu ochrony jednostki/obiektu miejsce stacjonowania grupy interwencyjnej musi się znajdować na zewnątrz ochranianego kompleksu.

13) **Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy wykaz wszystkich pracowników ochrony Wykonawcy (włącznie z Grupą Interwencyjną), przewidzianych do ochrony obiektów 41. BLSz, 4 psap, 131 krt, oraz WCR Puławy. Do wykazu wyłoniony Wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień i kwalifikacji.** Wykonawca przedstawi także przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, o których mowa w załączniku Nr 10. Przedstawiony wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - o których mowa

w zdaniu poprzednim - musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu.

Jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - nie potwierdzą spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu – warunkowo może dojść do zawarcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą – pod warunkiem, że Wykonawca przedstawił w wykazie taką ilość osób (obsadę), które spełniają wymagania i zapewnią możliwość zgodnego z umową świadczenia usługi przez 2 dni. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia prawidłowego wykazu w ciągu 2 dni od zawarcia umowy, a jeżeli tego nie zrobi – Zamawiający ma uprawnienie do rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 ogólnych warunków umowy dla każdego z zadań.

14) Wykaz pracowników, o którym mowa powyżej, sporządzony będzie z podaniem następujących danych:

- a) Imię, nazwisko i imię ojca pracownika;
- b) numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz organ wydający;
- c) numer legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- d) klauzula i numer ważnego poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, organ wydający, data ważności;
- e) numer ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- f) zakres wykonywanych czynności (stanowisko, pełniona funkcja);
- g) wykształcenie;
- h) wymiar etatu.

Wykonawca ma obowiązek weryfikowania pracowników, których wskazuje w wykazie pod kątem: aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz ważności uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji wykazu – w przypadku stwierdzenia istnienia nieprawidłowości w tym zakresie.

15) Pracownicy skierowani do ochrony wykonują swoją pracę samodzielnie bez uprawnienia do wprowadzania w tym czasie do ochranianego obiektu osób trzecich.

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników, realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia.** Wykonawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym przed objęciem służby, informować Zamawiającego o wszelkich zmianach osobowych, jakie nastąpią w trakcie trwania niniejszej umowy oraz uaktualniać wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia. Każdorazowe wprowadzenie nowego pracownika ochrony do realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić tylko po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego. **Wykonawca zobowiązany jest ponadto do załączenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych lub poświadczenia bezpieczeństwa, zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz umowy o pracę.**

**Wykazy oraz kserokopie w/w dokumentów dostarczane będą do odpowiednich osób odpowiedzialnych za ochronę z: 41. BLSz , 4 psap, 131 krt oraz WCR Puławy.**

- 16) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania wniosków dotyczących składu zespołu realizującego przedmiot zamówienia oraz opiniowania zasadności dokonywania zmian w tym składzie.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w formie pisemnej informować Zamawiającego o osobach odpowiedzialnych za realizację umowy z jego strony i reprezentujących go podczas dokonywania oceny, jakości świadczonych usług. Osoba ta będzie zobowiązana do niezwłocznego stawienia się na żądanie Zamawiającego podczas przeprowadzania w/w czynności.
- 18) Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.
- 19) Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.
- 20) Wykonawca zorganizuje szkolenie pracowników ochrony dotyczące przedmiotu zamówienia oraz zasad ochrony informacji niejawnych. Imienny wykaz przeszkolonych pracowników, wraz z ich podpisem zostanie przekazany **do odpowiednich osób odpowiedzialnych za ochronę z: 41. BLSz , 4 psap, 131 krt oraz WCR Puławy.**
- 21) Wykonawca ma obowiązek bieżącego szkolenia pracowników ochrony oraz odbywania strzelań przez wszystkich pracowników ochrony z broni będącej na ich wyposażeniu. Pracownicy ochrony powinni odbywać strzelania co najmniej raz na kwartał nie dotyczy pracowników ochrony zatrudnionych w obiekcie WCR.
- 22) Wykonawca ma obowiązek przedstawić **do odpowiednich osób odpowiedzialnych za ochronę z: 41. BLSz, 4 psap, 131krt** dokumenty potwierdzające odbyte strzelania pracowników ochrony zgodnie z wykazami osób przewidzianych do realizacji umowy danego kompleksu w terminie do 10 dni od daty przeprowadzenia strzelania.
- 23) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia udziału w uzgodnieniu z osobami odpowiedzialnymi za ochronę na danym kompleksie (obiekcie) w szkoleniu instruktazowo – metodycznym z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, prowadzonym przez osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie systemu ochrony – raz na kwartał z pełnym składem osobowym pełniącym służbę ochronną danego dnia wraz z grupą interwencyjną natomiast raz w roku z całością składu osobowego pracowników ochrony wraz z grupą interwencyjną realizującym zadania ochronne na danym kompleksie (obiekcie). Za udział pracowników w szkoleniu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia osoby funkcyjne odpowiedzialne za ochronę danego kompleksu (obiektu) powiadomią Wykonawcę.
- 24) **Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników ochrony, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.**
- 25) Pracownikom ochrony nie wolno bez zezwolenia korzystać z niedostępnych Wykonawcy pomieszczeń, stanowisk oraz urządzeń i wyposażenia ochranianego obiektu, za wyjątkiem sytuacji uzasadnionych nagłą i nieprzewidzianą potrzebą z każdorazowym odnotowaniem takiego przypadku w „Książce meldunków”.

- 26) Po godzinach pracy Zamawiającego na terenie ochranianego obiektu (za wyjątkiem sytuacji awaryjnych wymagających podjęcia natychmiastowych działań służb ratowniczych i technicznych), mogą przebywać wyłącznie pracownicy Zamawiającego posiadający stosowne zezwolenie Zamawiającego – wydane przez oficera dyżurnego jednostki wojskowej lub przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie wydane przez dowódcę jednostki wojskowej.
- 27) Wykonawca zobowiązuje się do wywiązywania z warunków umowy ze szczególną starannością, w tym natychmiast reagować na wezwania Zamawiającego.
- 28) **Wykonawca wyznaczy osobę uprawnioną do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją.**  
Zamawiający zastrzega sobie prawo nieodpłatnego kontrolowania działania grupy interwencyjnej przeznaczonej do wzmocnienia ochrony obiektu nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
- 29) Wykonawca zapewni, że środek przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek będzie spełniał następujące parametry:
- muszą być wykonane ze stali nieoddziałującej toksycznie na organizm ludzki, bez powłok galwanicznych (nikiel, cynk), zgodnie z dyrektywą unijną 76/769/EEC-94/27/EEC;
  - muszą posiadać system zamykania dwuzapadkowy, blokadę unieruchamiającą zębatkę;
- Ponadto kajdanki muszą spełnić wymagania na działanie przyłożonej siły zgodnie z normą PN-EN 10088-1 dla stali nierdzewnych:
- rozrywającej o wartości 2300 N (siła przyłożona w płaszczyźnie klamry, druga zamocowana w uchwycie), gdzie po ustaleniu działania siły kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe.
  - zginającej klamrę o wartości 500 N (klamra mocowana w uchwycie od strony mocowania łańcuszka łączącego klamry, siła przyłożona prostopadle do płaszczyzny klamry na jej końcu przeciwległym do miejsca jej mocowania w uchwycie), przy ustaniu działania siły, kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe.
- 30) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w czasie obowiązywania umowy zagwarantował aktualność wpisów na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji oraz legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni, wszystkich pracowników ochrony zgłoszonych do realizacji umowy. Zobowiązuje się Wykonawcę do przyjęcia i stosowania procedur gwarantujących aktualność wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, ważność uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ dla pracowników ochrony, każdorazowo kierowanych do wykonywania zadań ochrony osób i mienia, stanowiących przedmiot umowy, przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej, w tym zapłaty kar umownych (§ 18 ust. 30 umowy dla zadania nr 1, § 18 ust. 29 umowy dla zadania nr 2) i nr 3) z tytułu naruszeń obowiązków z tym związanych, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie oraz w § 18 ust. 30 lub 29 umowy. Procedura powinna w szczególności przewidywać sprawdzenie (weryfikowanie) przez Wykonawcę aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji, weryfikowanie ważności dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ przez pracowników kierowanych do realizacji zamówienia.
- 31) **Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy (w dniu podpisania umowy) przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę**

gwarancyjną: **nie niższą niż: 4.500.000,00 zł** w zakresie ochrony osób i mienia oraz **nie niższą niż: 900.000,00 zł** w zakresie konwojowania wartości pieniężnych - **dopuszczalne sublimity dla zadania nr 1**; w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną **nie niższą niż: 2.000.000,00 zł dla zadania nr 2**, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną **nie niższą niż: 600.000,00 zł dla zadania nr 3**; pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie **18 ust. 1 umowy**. Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dniu podpisania umowy pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek. W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy.

#### 14. Prawo opcji

##### Zadanie nr 1

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Lotnisko (41. BLSz)</b>	<b>160 224 rbh</b>	<b>159 912 rbh</b>	<b>39 336 rbh</b>	<b>359 472 rbh</b>
<b>Kompleks Lotnisko (41. BLSz) Posterunki doraźne</b>	<b>480 rbh</b>	<b>480 rbh</b>	<b>-</b>	<b>960 rbh</b>
<b>konwój wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>20 konwojów</b>	<b>100 konwojów</b>

<b>konwój wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin - Lublin</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>15 konwojów</b>	<b>95 konwoje</b>
--	--------------------	--------------------	--------------------	-------------------

### Zadanie nr 2

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Dęblin - Twierdza (4 psap)</b>	<b>90 777 rbh</b>	<b>90 495 rbh</b>	<b>22 332 rbh</b>	<b>203 604 rbh</b>

### Zadanie nr 3

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Klikawa</b>	<b>26 328 rbh</b>	<b>26 232 rbh</b>	<b>6 480 rbh</b>	<b>59 040 rbh</b>
<b>WCR Puławy</b>	<b>2445 rbh</b>	<b>2450 rbh</b>	<b>593 rbh</b>	<b>5 488 rbh</b>
<b>Monitoring WCR Puławy</b>	<b>366 dób</b>	<b>365 dób</b>	<b>90 dób</b>	<b>821 dób</b>
<b>WCR Puławy Posterunki doraźne</b>	<b>27 rbh</b>	<b>27 rbh</b>	<b>-</b>	<b>54 rbh</b>

### Dla wszystkich zadań – nr 1, nr 2, nr 3:

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia, konwojowanie wartości pieniężnych oraz dób monitoringu w maksymalnych ilościach roboczogodzin, konwojów i dób monitoringu

wyszczególnionych w tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej (kolumna 2 i 3) oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym** jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów **§ 4 ust. 4 (zadanie nr 1 i 3) lub ust. 3 (zadanie nr 2) oraz § 19 ust. 29-31 umowy (zadania nr 1-3)**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, **rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony, liczby wykonywanych konwojów oraz dób monitoringu – maksymalnie do:**

**Zadanie nr 1**

— **39 336 rbh - bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Lotnisko;**

— **20 konwojów Dęblin – Dęblin;**

— **15 konwojów Dęblin – Lublin.**

**Zadanie nr 2**

— **22 332 rbh - bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Twierdza;**

**Zadanie nr 3**

— **6 480 rbh - Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu 131 krt Klikawa;**

— **593 rbh - Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy;**

— **90 dób - Monitoring WCR Puławy.**

4) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy, według cen jednostkowych wynikających z Formularza ofertowego **dla zadania nr 1, nr 2 i nr 3 - Załącznik nr 1 do SWZ - zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego** - w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia przedmiotowych usług (np.: przedłużająca się kolejna procedura przetargowa; postępowanie odwoławcze; wyczerpanie się ilości konwojów przewidzianych w ramach zamówienia podstawowego).

5) O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę **na piśmie z co najmniej 10 – dniowym wyprzedzeniem**. Usługi świadczone w ramach prawa opcji muszą spełniać wszystkie wymogi określone w umowie - jak dla zamówienia podstawowego; a poszczególne ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych realizowanych w ramach prawa opcji – muszą być identyczne jak odpowiednie pozycje dla zamówienia podstawowego na rok 2026.

6) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia (umowy) i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcją zakresie.

7) Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości określonych w tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej (kolumna 4) oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym** w całym okresie obowiązywania umowy w ramach zamówienia opcjonalnego - do wyczerpania wartości brutto umowy objętej prawem opcji określonej w **§ 15 ust.2 pkt 2)** ogólnych warunków umowy (załącznik nr 14a dla zadania nr 1, załącznik nr 14b dla zadania nr 2, załącznik nr 14c dla zadania nr 3), wynikającej z ilości



stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji dla poszczególnych pozycji asortymentowych - kol. 4 tabeli nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3.

8) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na rok 2026 i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.**

9) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji lub skorzystać z niej w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej (kolumna 4) oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym**, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

10) Zasady i warunki realizacji przez Zamawiającego „opcji” są takie same jak dla zamówienia realizowanego dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” lub realizacja w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej (kolumna 4) oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym**, nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

11) Uruchomienie prawa opcji – dla danej pozycji asortymentowej usług: bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia lub konwojowania wartości pieniężnych lub dób monitoringu nastąpi po zakończeniu świadczenia przedmiotowych usług w ramach zamówienia podstawowego.

12) Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 2 i 3 umowy o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, o ilości maksymalnie określone w tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej (kolumna 4) oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym**. Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w tabeli Nr 1 dla zadania nr 1, 2 i 3 powyżej (kolumna 4) oraz **załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym**.

13) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 1 do SWZ** (w formularzu ofertowym) w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji w **§ 15 ust.2 pkt 2)** ogólnych warunków umowy (załącznik nr 14a dla zadania nr 1, załącznik nr 14b dla zadania nr 2, załącznik nr 14c dla zadania nr 3),

14) Bez względu na to, na jaki okres zostanie Wykonawcy udzielone zamówienie w ramach prawa opcji, Wykonawcy zawsze przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie za okres w którym świadczona będzie usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy.

15) **Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ (załącznik nr 2). Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

## **15. Ochrona Informacji niejawnych (dla wszystkich zadań):**

- a) Zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.), na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia.
- b) **Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które posiadał w trakcie świadczenia usługi ochrony.**
- c) Dostęp do informacji niejawnych związanych z wykonaniem umowy będą mieć wyłącznie osoby posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o wymaganej klauzuli lub ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej oraz którym informacje te są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, przeszły przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych i znajdują się na wykazie przekazanym Zamawiającemu.
- d) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień zawartych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej **załącznik 1** do umowy (**załączniki nr 5a, 5b, 5c dla poszczególnych zadań**).
- e) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zezwoli na przeprowadzenie przez Pełnomocnika Ochrony, kontroli przechowywania, opracowywania oraz obiegu dokumentów związanych z prowadzoną usługą w siedzibie Wykonawcy.
- f) W przypadku stwierdzenia ujawnienia informacji niejawnych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie:
- powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i postępować zgodnie z *ustawą o ochronie informacji niejawnych*;
  - zawiesić w wykonywaniu obowiązków związanych z dostępem do informacji niejawnych pracownika odpowiedzialnego za ich ujawnienie;
  - przeprowadzić postępowanie wyjaśniające celem wyjaśnienia okoliczności ich ujawnienia;
  - dokonać zmiany pracownika winnego ujawnienia informacji niejawnych.
- g) W przypadku naruszenia zasad ochrony osób i mienia przez Wykonawcę, Zamawiający o fakcie powiadomi Żandarmerię Wojskową oraz Wydział Postępowań Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również na etapie realizacji umowy, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

**16.** Wykonawca ma obowiązek posiadania **stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleńiami”** – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania umowy, **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego.** W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 ogólnych warunków umowy dla zadania nr 1, nr 2, nr 3. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

**17. Podane w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 2 do SWZ terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa lub postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 2 do umowy (załączniku nr 1 do SWZ) ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikająca z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (ilość dób monitoringu, godzin ochrony, ilość konwojów).**

**18. Wymagania dotyczące dostępu do informacji niejawnych**

**Wykonawca musi wykazać:**

- zdolność do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” w swojej siedzibie zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz posiada w swojej siedzibie system teleinformatyczny przeznaczony do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, zorganizowanego zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) – **dla wszystkich zadań;**
- pracowników posiadających ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej oraz ważne zaświadczenia stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – **dla wszystkich zadań.**

**19. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację usługi ochrony obiektów Zamawiającego po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny.**

**20. Wykonawca musi wyrazić zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).**

**21. Na podstawie art. 404 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) o udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.**

**22. Wymogi dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

**1. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:**

**Dla zadania nr 1**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,
- d) konwojentów.

**Dla zadania nr 2**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.

**Dla zadania nr 3**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) grupa interwencyjna,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,

2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących **czynności polegające na:**

**Dla zadania nr 1**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,
- d) konwojentów.

**Dla zadania nr 2**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biura przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.

**Dla zadania nr 3**

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) grupa interwencyjna,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,

**Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 41. BLSz, 4 psap, 131krt, WCR Puławy, Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek**

zatrudnić na umowy o pracę, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu.

Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych i nie jest możliwe zatrudnianie pracowników ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie wykraczającym poza normatyw czasu pracy. Zgodnie z prawem pracy zatrudnienie ponad normy czasu pracy danego pracownika u tego samego pracodawcy przy takich samych czynnościach jest pracą w godzinach nadliczbowych.

### **Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

#### **4. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:**

1) **w dniu podpisania umowy** – poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w punkcie 1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO<sup>5</sup>, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>6</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) **na 2 dni przed objęciem służby przez daną osobę** – w przypadku zmian osobowych **w trakcie realizacji umowy** - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w punkcie 1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

<sup>6</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- **oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy**, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
- **innych dokumentów zawierających** informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt.1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **4000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt.1.

## 23. WIZJA LOKALNA

Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje **możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej**. Obecność na wizji lokalnej nie jest wymagana dla złożenia oferty.

**Termin wizji lokalnej: 07.10.2024 r. (poniedziałek), od godz. 09.00.**

Wizja obejmować będzie w zależności od zainteresowania wykonawców – wszystkie obiekty będące przedmiotem usługi dla trzech zadań. Zainteresowani udziałem w wizji lokalnej wykonawcy powinni stawić się w wyznaczonym wyżej terminie na biurach przepustek (portierniach) obiektów, w których chcą przeprowadzić wizję.

Z osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie wizji lokalnej można kontaktować się **pod numerem telefonu: 261 516 618 lub 887 882 554**. Wykonawca zainteresowany udziałem w wizji lokalnej powinien skontaktować się z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego **do dnia 03.10.2024 r. do godz. 12.00.**

**Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że obecność na wizji lokalnej nie jest obowiązkowa. Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej u Zamawiającego nie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wstęp na teren jednostek wojskowych, WCR upoważnionych pracowników Wykonawcy będzie możliwy po przedstawieniu:

- kserokopii ważnej koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
  - ważnego upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - ważnego zaświadczenia stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych
- oraz
- imiennego upoważnienia wystawionego przez Wykonawcę.

Zainteresowani Wykonawcy mogą kontaktować się w sprawie uczestnictwa w wizji lokalnej po pisemnym zgłoszeniu na adres:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego, Sekcja Ochrony Obiektów, ul. Brygady Pościgowej 5, 08- 521 Dęblin, faks – 261 518 715

Obecność na wizji lokalnej będzie pomocna w poprawnym skalkulowaniu ceny oferty przez Wykonawców (dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty).

Zamawiający informuje, że wszelkie koszty uczestnictwa w wizji lokalnej ponoszą Wykonawcy. Osoby zainteresowane wizją muszą posiadać przy sobie dowód tożsamości w celu wystawienia przepustki wejścia na teren kompleksu wojskowego. Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń z osobami, które będą okazywać przedmiot zamówienia nie jest wiążące - wszelkie merytoryczne zapytania należy kierować pisemnie bezpośrednio na adres Zamawiającego (oraz elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół. Zamawiający nie przewiduje udzielania wyjaśnień podczas wizji lokalnej. Zakazuje się dokonywania w trakcie wizji lokalnej zdjęć, nagrań, zbierania danych z wykorzystaniem aparatów latających typu „Dron”.

**Szczegółowy zakres zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych zadań – załączniki nr 14a, 14b, 14c do SWZ

Załącznik Nr 3 do SWZ  
(dla wszystkich zadań)

Zamawiający:  
41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5  
08-521 Dęblin  
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się  
o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO  
Z ZASTOSOWANIEM ZASAD UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):**

1)

[UWAGA: stosuje tylko Wykonawca/ Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który nie polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pełnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w **Rozdziale V** oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).



- dotyczy zadania nr .....

2)

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w **Rozdziale V** oraz w **Ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

## II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale V oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), **polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:** (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu i **zadanie którego dotyczy**)

**UWAGA ! należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu oraz określić jakiego zadania to dotyczy (zgodnie z treścią załączonego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – załącznika nr 17 do SWZ podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby)** (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu i **zadanie którego dotyczy**)

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia.....

.....\*  
(podpis)

**\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **formy elektronicznej** w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (REKOMENDOWANE).

Uwaga:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – według wzoru – **załącznika nr 3b**

**Oświadczenia te (załącznik nr 3a i 3 do SWZ) potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

**W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca przedstawia także niniejsze oświadczenie podmiotu trzeciego, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (w takim przypadku należy oprócz oświadczenia własnego Wykonawcy złożyć także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby – według wzoru 3b i 3c)**

Załącznik Nr 3a do SWZ  
(dla wszystkich zadań)

Zamawiający:  
41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5  
08-521 Dęblin  
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się  
o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO  
Z ZASTOSOWANIEM ZASAD UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA  
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 5K  
ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH  
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI  
NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA  
NARODOWEGO**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1 ustawy Pzp;

2. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 405 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp;**
3. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 405 ust. 2 pkt 5 - w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp;**
4. **Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.);<sup>7</sup>**
5. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>8</sup>**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

<sup>7</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>8</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale V oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu** wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), **polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:**

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
w następującym zakresie:

Dla zadania nr .....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),  
**co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

**Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

**Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:**

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.**

Na podstawie **art. 108 ust. 1** w związku z **art. 405 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– **lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;**

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Art. 108 ust 2 Pzp – **nie dotyczy** - postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług – 10 000 000 euro.

Na podstawie **art. 405 ust. 2 pkt 4** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

4) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1 ustawy Pzp,

O udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy **mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień. Zamawiający określa, że o zamówienie nie mogą ubiegać się w Wykonawcy z innych państw niż wymienione w zdaniu poprzednim.**

Na podstawie **art. 405 ust. 2 pkt 5** - w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

5) o którym mowa w **art. 109 ustawy Pzp (w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.):

- 1) **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) **który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:**
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego **otwarto likwidację, ogłoszono upadłość**, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) **Zamawiający wykluczy z postępowania:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;



3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1.2. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.), zamawiający Wykluczy takiego Wykonawcę z postępowania.

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę** na podstawie **art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.**

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych** lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, **w tym podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Na mocy art. 1 pkt. 23 (art. 5k) rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), **Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, działającego na rzecz lub z udziałem:**

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a), lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym

podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNIENIE DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ<sup>9</sup>:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów zgodnie z §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (np. informacja z KRS, CEIDG), **wskazujemy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów:**

### Dane Wykonawcy

Numer KRS.....  
(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

*nazwa Rejestru: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej*

*dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

*lub*

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

*Nazwa rejestru: Krajowy Rejestr Sądowy*

*dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego*

*lub*

*inny właściwy rejestr: .....*

*(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)*

**Zaznaczyć właściwe pole znakiem**

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>9</sup> Zgodnie z treścią § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy - **w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych), pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.**

..... (miejsowość), dnia..... \* (podpis)

**\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **formy elektronicznej** w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (REKOMENDOWANE).

**Zgodnie z art. 125 ust. 1 w zw. z art. 405 ust. 4 ustawy PZP, oświadczenie to wykonawca dołącza do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca**

**UWAGA! Brak podstaw do wykluczenia, określonych w art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp; a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) odnosi się do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców – każdy członek konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej).

Oświadczenia te (załącznik nr 3a i 3 do SWZ) potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca przedstawia także niniejsze oświadczenie podmiotu trzeciego, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (w takim przypadku należy oprócz oświadczenia własnego Wykonawcy złożyć także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby – według wzoru 3b i 3c)

**Załącznik Nr 3b do SWZ  
(dla wszystkich zadań)**

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego**  
**w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Podmiot udostępniający  
zasoby:**

.....  
.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres,*  
*w zależności od podmiotu:*  
*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko,*  
*stanowisko/podstawa do*  
*reprezentacji)*

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO  
Z ZASTOSOWANIEM ZASAD UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O”** (nazwa postępowania), prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU, UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale V oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie:

.....  
.....

*(określić odpowiedni zakres, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i rodzaj udostępnionego zasobu – np. wiedza*

*i doświadczenie, potencjał techniczny – wskazać jaki, potencjał zawodowy - osoby zdolne do wykonania zamówienia z odpowiednimi kwalifikacjami )*

## **II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia.....

.....\*  
(podpis)

### **\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby,
- **formy elektronicznej** w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby (REKOMENDOWANE).

Załącznik Nr 3c do SWZ  
(dla wszystkich zadań)

Zamawiający:  
41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5  
08-521 Dęblin  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Podmiot udostępniający  
zasoby:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO  
Z ZASTOSOWANIEM ZASAD UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA  
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 5K  
ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH  
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI  
NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA  
NARODOWEGO**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych - Nr 46/24/O**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1 ustawy Pzp;

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 405 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp;
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 405 ust. 2 pkt 5 - w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 ustawy Pzp;
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.);<sup>10</sup>
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>11</sup>

Na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 405 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

<sup>10</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>11</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio lub ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– **lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;**

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Art. 108 ust 2 Pzp – **nie dotyczy** - postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług – 10 000 000 euro.



Na podstawie **art. 405 ust. 2 pkt 4** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 4) który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1 ustawy Pzp,

O udzielenie niniejszego zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy **mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień. Zamawiający określa, że o zamówienie nie mogą ubiegać się w Wykonawcy z innych państw niż wymienione w zdaniu poprzednim.**

Na podstawie **art. 405 ust. 2 pkt 5** - w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

5) o którym mowa w **art. 109 ustawy Pzp (w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.):

- 1) **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) **który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:**
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego **otwarto likwidację, ogłoszono upadłość**, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.) **Zamawiający wykluczy z postępowania:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1.2. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507 ze zm.), zamawiający Wykluczy takiego Wykonawcę z postępowania.

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę** na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych** lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, **w tym podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Na mocy art. 1 pkt. 23 (art. 5k) rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), **Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, działającego na rzecz lub z udziałem:**

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a), lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym **podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu

dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNIENIE DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ<sup>12</sup>:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów zgodnie z §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (np. informacja z KRS, CEIDG), **wskazujemy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów:**

### Dane podmiotu udostępniającego zasoby

Numer KRS.....  
(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

*nazwa Rejestru: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej*

*dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

*lub*

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

*Nazwa rejestru: Krajowy Rejestr Sądowy*

*dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego*

*lub*

*inny właściwy rejestr: .....*

*(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)*

**Zaznaczyć właściwe pole znakiem**

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsce), dnia.....  
(podpis) .....

**\*\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

<sup>12</sup> Zgodnie z treścią § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy - **w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych**, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelny podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby,
- **formy elektronicznej** w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby (REKOMENDOWANE).

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## WYKAZ USŁUG

wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Z wykazu musi wynikać, iż w okresie ostatnich 5 (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonawca należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 (jedną) usługę realizowaną w ramach jednej umowy w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum:**  
**dla zadania nr 1 - 3.500.000,00 zł brutto (trzy miliony pięćset tysięcy złotych)**

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

*W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia.*

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 usługa = 1 umowa). Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.**

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi - wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazaną powyżej).**

**Wykonawca może wykazać realizację tych samych usług (umów) dla każdego zadania).**

W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań (części) - usługi wykazane w wykazach mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie). W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań wystarczającym będzie wykazanie się należytych wykonaniem/wykonywaniem co najmniej jednej usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum na kwotę wymaganą dla zadania o najwyższej wymaganej wartości (a nie na sumę kwot wymaganych dla poszczególnych zadań).

Wykonawca może wykazać realizację tych samych zamówień dla każdego zadania, o ile spełnią one wymagania co do zakresu i wartości dla zadania, w którym wymagana jest wyższa wartość wykonanej usługi . Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.

L.p.	Przedmiot usługi (usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną SUFO) oraz wykaz podmiotów świadczących usługę	Wartość zamówienia brutto w zł* (min. 3 500 000,00)  Należy podać wartość dotyczącą 1 umowy!	Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)		Podmiot na rzecz którego wykonano usługi (nazwa i miejsce)	Dowód	Informacje uzupełniające	
			rozpoczęcie dzień – miesiąc - rok	zakończenie dzień – miesiąc – rok (wpisać <u>nadal</u> - w przypadku nadal wykonywanych usług – umów w toku)			Zasoby Podmiotu udostępnia- jącego	Nazwa podmiotu udostępnia- jącego zasoby
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

**UWAGA! Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie!!!**

..... Dnia .....

.....



(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\*\*

**\* w przypadku nadal wykonywanych usług (umowy w toku) – wpisać wartość już wykonanej usługi, a nie wartość całego kontraktu (jeszcze nie zrealizowanego w całości) !**

**\*\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**Uwagi do kol. 7.**

1. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, czy **usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

**Uwagi do kol. 8.**

Zaznaczyć znakiem „X” usługi wykonane lub wykonywane przez inny podmiot, na zasobach którego wykonawca polega.

3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;**
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;**
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

**Uwaga do kol. 9.**

1. Wpisać nazwę innego podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## WYKAZ USŁUG

wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Z wykazu musi wynikać, iż w okresie **ostatnich 5 (pięciu lat)** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonawca należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 (jedną) usługę realizowaną w ramach jednej umowy w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum:**

**dla zadania nr 2 - 1.800.000,00 zł brutto (jeden milion osiemset tysięcy złotych)**

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

*W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia.*

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 usługa = 1 umowa). Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.**

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi - wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazaną powyżej).**

**Wykonawca może wykazać realizację tych samych usług (umów) dla każdego zadania).**

W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań (części) - usługi wykazane w wykazach mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie). W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań wystarczającym będzie wykazanie się należytych wykonaniem/wykonywaniem co najmniej jednej usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum na kwotę wymaganą dla zadania o najwyższej wymaganej wartości (a nie na sumę kwot wymaganych dla poszczególnych zadań).

Wykonawca może wykazać realizację tych samych zamówień dla każdego zadania, o ile spełnią one wymagania co do zakresu i wartości dla zadania, w którym wymagana jest wyższa wartość wykonanej usługi . Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.

L.p.	Przedmiot usługi (usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną SUFO) oraz wykaz podmiotów świadczących usługę	Wartość zamówienia brutto w zł* (min. 1 800 000,00)  Należy podać wartość dotyczącą 1 umowy!	Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)		Podmiot na rzecz którego wykonano usługi (nazwa i miejsce)	Dowód	Informacje uzupełniające	
			rozpoczęcie dzień – miesiąc - rok	zakończenie dzień – miesiąc – rok (wpisać <u>nadal</u> - w przypadku nadal wykonywanych usług – umów w toku)			Zasoby Podmiotu udostępnia- jącego	Nazwa podmiotu udostępnia- jącego zasoby
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

**UWAGA! Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie!!!**

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\*\*

**\* w przypadku nadal wykonywanych usług (umowy w toku) – wpisać wartość już wykonanej usługi, a nie wartość całego kontraktu (jeszcze nie zrealizowanego w całości) !**

**\*\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**Uwagi do kol. 7.**

1. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, czy **usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

**Uwagi do kol. 8.**

Zaznaczyć znakiem „X” usługi wykonane lub wykonywane przez inny podmiot, na zasobach którego wykonawca polega.

3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) **zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;**
- 2) **sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;**
- 3) **czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

**Uwaga do kol. 9.**

1. Wpisać nazwę innego podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### **WYKAZ USŁUG**

wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Z wykazu musi wynikać, iż w okresie ostatnich 5 (pięciu lat) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonawca należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 (jedną) usługę realizowaną w ramach jednej umowy w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum:**

**dla zadania nr 3 - 600.000,00 zł brutto (sześćset tysięcy złotych)**

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

*W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia.*

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 usługa = 1 umowa). Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.**

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi - wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazaną powyżej).**

**Wykonawca może wykazać realizację tych samych usług (umów) dla każdego zadania.**

W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań (części) - usługi wykazane w wykazach mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie). W przypadku składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kilka zadań wystarczającym będzie wykazanie się należytych wykonaniem/wykonywaniem co najmniej jednej usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum na kwotę wymaganą dla zadania o najwyższej wymaganej wartości (a nie na sumę kwot wymaganych dla poszczególnych zadań).

Wykonawca może wykazać realizację tych samych zamówień dla każdego zadania, o ile spełnią one wymagania co do zakresu i wartości dla zadania, w którym wymagana jest wyższa wartość wykonanej usługi . Każde zadanie będzie oceniane odrębnie.

L.p.	Przedmiot usługi (usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną SUFO) oraz wykaz podmiotów świadczących usługę	Wartość zamówienia brutto w zł* (min. 600 000,00)  Należy podać wartość dotyczącą 1 umowy!	Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)		Podmiot na rzecz którego wykonano usługi (nazwa i miejsce)	Dowód	Informacje uzupełniające	
			rozpoczęcie dzień – miesiąc - rok	zakończenie dzień – miesiąc – rok (wpisać <u>nadal</u> - w przypadku nadal wykonywanych usług – umów w toku)			Zasoby Podmiotu udostępniającego	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

**UWAGA! Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie!!!**

.....

Dnia .....



.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\*\*

\* w przypadku nadal wykonywanych usług (umowy w toku) – wpisać wartość już wykonanej usługi, a nie wartość całego kontraktu (jeszcze nie zrealizowanego w całości)!

\*\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Uwagi do kol. 7.**

1. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, czy **usługi zostały wykonane lub są wykonywane** należycie.

**Uwagi do kol. 8.**

Zaznaczyć znakiem „X” usługi wykonane lub wykonywane przez inny podmiot, na zasobach którego wykonawca polega.

3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**

Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

**1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;**

**2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;**

**3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

**Uwaga do kol. 9.**

1. Wpisać nazwę innego podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega

....., dnia .....

**PROTOKÓŁ  
Z WIZJI LOKALNEJ**

W dniu ..... w godzinach od ..... do .....

Z ramienia **Wykonawcy**: .....  
(Nazwa i adres firmy)

Pan .....  
(imię i nazwisko)

legitymujący się : .....  
(seria i numer dokumentu tożsamości)

Poświadczenie bezpieczeństwa nr: .....  
(klauzula, numer, data ważności)

Ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

.....  
(numer i data wydania)

Uzyskał wgląd do : .....  
(numer i nazwa dokumentu)

Dokonał wizji lokalnej : .....  
(nazwa obiektu, rejonu)

Informacje dodatkowe : .....

.....  
(podpis osoby z ramienia Wykonawcy)

.....  
(podpis osoby z ramienia Zamawiającego)

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### Oświadczenie

.....  
(nazwa Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O**

oświadczam, że Wykonawca posiada w swojej siedzibie zdolność do wytwarzania, przechowywania, przetwarzania i przekazywania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.).

..... Dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela/li wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę

z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;**
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;**
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

**Załącznik Nr 8 do SWZ  
dotyczy zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3**

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie**

.....  
(nazwa Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O**

oświadczam, że Wykonawca posiada w swojej siedzibie **system teleinformatyczny** przeznaczony do wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przekazywania informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”, zorganizowany zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.).

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.** **Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ BRONI PALNEJ BOJOWEJ, KTÓRĄ WYKONAWCA DYSPONUJE  
LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ (PO PODPISANIU UMOWY – NA PODSTAWIE  
ROZPORZĄDZENIA MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I  
ADMINISTRACJI Z DNIA 21 PAŹDZIERNIKA 2011 R. W SPRAWIE ZASAD  
UZBROJENIA SPECJALISTYCZNYCH UZBROJONYCH FORMACJI  
OCHRONNYCH I WARUNKÓW PRZECHOWYWANIA ORAZ  
EWIDENCJONOWANIA BRONI I AMUNICJI), PRZEWIDZIANEJ DO  
REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Z podaniem rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ i zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu

Broń palna (minimum: 23 pistoletów maszynowych, minimum: 3 pistolety lub rewolwery)

BRONŃ PALNA			
NAZWA	RODZAJ	ILOŚĆ	PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ BRONI PALNEJ BOJOWEJ, KTÓRĄ WYKONAWCA DYSPONUJE  
LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ (PO PODPISANIU UMOWY – NA PODSTAWIE  
ROZPORZĄDZENIA MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I  
ADMINISTRACJI Z DNIA 21 PAŹDZIERNIKA 2011 R. W SPRAWIE ZASAD  
UZBROJENIA SPECJALISTYCZNYCH UZBROJONYCH FORMACJI  
OCHRONNYCH I WARUNKÓW PRZECHOWYWANIA ORAZ  
EWIDENCJONOWANIA BRONI I AMUNICJI), PRZEWIDZIANEJ DO  
REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Z podaniem rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia  
zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu:  
**Broń palna (minimum: 10 karabinków, minimum: 1 pistolet lub rewolwer)**

<b>BROŃ PALNA</b>			
<b>NAZWA</b>	<b>RODZAJ</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ BRONI PALNEJ BOJOWEJ, KTÓRĄ WYKONAWCA DYSPONUJE  
LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ (PO PODPISANIU UMOWY – NA PODSTAWIE  
ROZPORZĄDZENIA MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH  
I ADMINISTRACJI Z DNIA 21 PAŹDZIERNIKA 2011 R. W SPRAWIE ZASAD  
UZBROJENIA SPECJALISTYCZNYCH UZBROJONYCH FORMACJI  
OCHRONNYCH I WARUNKÓW PRZECHOWYWANIA ORAZ  
EWIDENCJONOWANIA BRONI I AMUNICJI), PRZEWIDZIANEJ DO  
REALIZACJI ZAMÓWIENIA (W TYM DZIAŁANIE GRUP  
INTERWENCYJNYCH)**

Z podaniem rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia  
zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu:

Broń palna (minimum: 2 pistolety maszynowe lub karabinki, minimum: 3 pistolety  
lub rewolwery)

BROŃ PALNA			
NAZWA	RODZAJ	ILOŚĆ	PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków  
dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy

mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU PEŁNOMOCNIKIEM DS. OCHRONY  
INFORMACJI NIEJAWNYCH**

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na „**Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych – Nr 46/24/O**”

w imieniu wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż dysponuję:

**Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych** spełniającym wymagania wynikające z treści art. 14 ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, tj.

**pan/pani**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(obywatelstwo)

.....  
( wykształcenie)

Legitymujący  
się.....

(seria i numer dokumentu tożsamości)

.....  
(nr poświadczenia bezpieczeństwa, klauzula tajności, termin ważności)

Ważne/ aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych prowadzone przez żołnierzy lub funkcjonariuszy SKW lub ABW

nr

.....  
( numer, data wydania, przez jakie służby)

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli  
wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O DYSPONOWANIU GRUPĄ INTERWENCYJNĄ**

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na „**Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych– Nr 46/24/O**”

W imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**Oświadczam, że dysponuję:**

**1 zmotoryzowaną grupą interwencyjną w składzie min. 2 pracowników ochrony, posiadających:**

- ważne pisemne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważne zaświadczenia o przeszkoleniu z ochrony informacji niejawnych;
- legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
- legitymacje osoby dopuszczonej do posiadania broni

Każdy pracownik będący w składzie grupy interwencyjnej musi być uzbrojony w broń palną krótką (pistolet/rewolwer), radiotelefon, latarkę, ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, kamizelkę kuloodporną, hełm oraz opatrunek osobisty. Czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 minut od wezwania lub otrzymania sygnału alarmowego z oddalonego centrum nadzoru (monitorowania) Wykonawcy. W celu zapewnienia skutecznego wzmocnienia systemu ochrony jednostki/obiektu miejsce stacjonowania grupy interwencyjnej musi się znajdować na zewnątrz ochranianego kompleksu.

**Planowana siedziba grupy:**

**1) Grupa przeznaczona do wzmocnienia ochrony kompleksu Klikawa 131 krt oraz WCR Puławy**

.....  
(podać adres – miejscowość i ulica)

**W celu zapewnienia skutecznego wzmocnienia systemu ochrony jednostki/ obiektu miejsce stacjonowania grupy interwencyjnej musi się znajdować na zewnątrz ochranianego kompleksu.**

Podstawa dysponowania zasobem – zasób własny czy podmiotu 3-go:

.....

..... Dnia .....

.....

(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ ŚRODKÓW PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO ORAZ SPRZĘTU SAMOCHODOWEGO KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (z podaniem nazw, rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami)**

**środki przymusu bezpośredniego:**

- minimum 26 ręczne miotacze substancji obozładniającej,
- minimum 2 przedmioty przeznaczone do obozładniania osób za pomocą energii elektrycznej,
- minimum 26 par kajdanek,
- minimum 7 pałek służbowych

**oraz pojazdy:**

- minimum: 3 oznakowane samochody w tym:
  - 2 osobowo-terenowe minimum 4 drzwiowe z napędem 4x4,
  - 1 samochód osobowy typu bus

<b>ŚRODKI PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO</b>			
<b>NAZWA</b>	<b>RODZAJ</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>
<b>POJAZDY</b>			
<b>NAZWA (marka), pojemność silnika Ilość drzwi, napęd 4x4</b>	<b>RODZAJ (samochód osobowo-terenowy/ samochód osobowy typu bus)</b>	<b>ILOŚĆ pojazdów</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\*

**\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ ŚRODKÓW PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO ORAZ SPRZĘTU SAMOCHODOWEGO KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (z podaniem nazw, rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami)**

**środki przymusu bezpośredniego:**

- minimum 8 ręcznych miotaczy substancji obezwładniającej,
- minimum 2 przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej,
- minimum 11 par kajdanek,
- minimum 11 pałek służbowych

**oraz pojazdy:**

- minimum: 1 oznakowany samochód osobowo-terenowy - minimum 4 drzwiowy;
- minimum 1 quad - o pojemności silnika min. 350 cm<sup>3</sup>

<b>ŚRODKI PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO</b>			
<b>NAZWA</b>	<b>RODZAJ</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>
<b>POJAZDY</b>			
<b>NAZWA (marka), pojemność silnika, ilość drzwi</b>	<b>RODZAJ (samochód osobowo terenowy min. 4 drzwiowy/ quad o pojemności silnika min. 350 cm<sup>3</sup>)</b>	<b>ILOŚĆ pojazdów</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\*

**\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yx do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ ŚRODKÓW PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO ORAZ SPRZĘTU SAMOCHODOWEGO KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (z podaniem nazw, rodzajów i ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami)**

**środki przymusu bezpośredniego:**

- minimum 4 ręczne miotacze substancji obezwładniającej,
- minimum 1 przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej,
- minimum 6 par kajdanek,
- minimum 6 pałek służbowych

**oraz pojazdy:**

- minimum: 1 oznakowany samochód osobowy (dla Grupy Interwencyjnej)

<b>ŚRODKI PRZYMUSU BEZPOŚREDNIEGO</b>			
<b>NAZWA</b>	<b>RODZAJ</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>
<b>POJAZDY</b>			
<b>NAZWA (marka)</b>	<b>RODZAJ (samochód osobowy)</b>	<b>ILOŚĆ pojazdów</b>	<b>PODSTAWA DYSPONOWANIA (zasób własny czy innych podmiotów)</b>

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\*

**\* wykaz powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yx do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie na temat liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” Nr 46/24/O”**

**oświadczam, że dysponuję odpowiednią liczbą osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane w opisie przedmiotu zamówienia (część III SWZ i załącznik nr 2 do SWZ) i warunkach udziału w postępowaniu kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wiedzę specjalistyczną - zgodnie z ustawą dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021, poz. 1995 t.j.), tj.**

**dla zadania nr 1 - minimum 85 osób w przeliczeniu na pełny etat, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia:**

- posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy ochrony).

**Wszyscy pracownicy ochrony, którzy będą wykonywać zadania: dowódcy ochrony SUFO, dyżurni biura przepustek muszą mieć wykształcenie co najmniej średnie (dla zadania nr 1 minimum 8 osób)**

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy**

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz określone wyżej dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wiedzę specjalistyczną – wybrany na dane zadanie Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed podpisaniem umowy z Zamawiającym.

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie na temat liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” Nr 46/24/O”**

oświadczam, że dysponuję odpowiednią liczbą osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane w opisie przedmiotu zamówienia (część III SWZ i załącznik nr 2 do SWZ) i warunkach udziału w postępowaniu kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wiedzę specjalistyczną - zgodnie z ustawą dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 poz. 1995 z późn. zm.), tj.

**dla zadania nr 2 - minimum 50 osób w przeliczeniu na pełny etat, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia:**

- posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy ochrony).

**Wszyscy pracownicy ochrony, którzy będą wykonywać zadania: dowódcy ochrony SUFO, dyżurnego biura przepustek muszą mieć wykształcenie co najmniej średnie (dla zadania nr 2 minimum 6 osób).**

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy**

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz określone wyżej dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje zawodowe, uprawnienia**

i wiedzę specjalistyczną – wybrany na dane zadanie Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed podpisaniem umowy z Zamawiającym.

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie na temat liczebności personelu i jego wiedzy specjalistycznej**

W imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” Nr 46/24/O”**

oświadczam, że dysponuję odpowiednią liczbą osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane w opisie przedmiotu zamówienia (część III SWZ i załącznik nr 2 do SWZ) i warunkach udziału w postępowaniu kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wiedzę specjalistyczną - zgodnie z ustawą dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 poz. 1995 z późn. zm.), tj.

**dla zadania nr 3 - minimum 26 osób w przeliczeniu na pełny etat (w tym grupa interwencyjna), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia:**

- posiadają legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej (wszyscy pracownicy ochrony),
- posiadają legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (wszyscy pracownicy ochrony z wyjątkiem portierów WCR),
- posiadają ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (wszyscy pracownicy ochrony).

**Wszyscy pracownicy ochrony, którzy będą wykonywać zadania: dowódcy ochrony SUFO oraz portiera WCR muszą mieć wykształcenie co najmniej średnie (dla zadania nr 3 minimum 6 osób).**

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy**

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz określone wyżej dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje zawodowe, uprawnienia**

i wiedzę specjalistyczną – wybrany na dane zadanie Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed podpisaniem umowy z Zamawiającym.

..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

UWAGA! 3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Załącznik nr 14a do SWZ**

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które  
zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego  
zadanie nr 1**

**Umowa Usługi Nr ...../...../20.....**

zawarta w dniu .....20.....r. w Dęblinie

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY:** **SKARB PAŃSTWA – 41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**  
NIP: ..... REGON: .....  
numer faxu .....  
adres poczty elektronicznej:.....

reprezentowany przez:

.....

**WYKONAWCA:**

**a**

*Pełna nazwa firmy*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ..... REGON: .....*

*KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ....., .....*

*Wydział.....*

*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub spółki  
akcyjnej)*

*WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPLACONEGO .....*

*(w przypadku spółki akcyjnej)*

reprezentowany przez:

*Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)*

**LUB**

*Pan/i ..... prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą*

.....

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ..... REGON:.....*

*Nr tel. : .....*

*Nr faxu: .....*

*Adres poczty elektronicznej e-mail:*

*Nr rachunku bankowego.....*

posiadający ważną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18 ust.1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021, poz. 1995 z późn. zm.) nr .....

o następującej treści:

## § 1

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych”- 46/24/O - (zadanie nr 1)**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania, zgodnie ze złożoną ofertą na zasadach i w zakresie ustalonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w załącznikach do SWZ, a także zgodnie z dokumentami określonymi w umowie, które stanowią jej integralną część, świadczenie usługi w zakresie konwojowania wartości pieniężnych oraz ochrony osób i mienia realizowanej w formie stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów oraz polegającej na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, zgodnie z planami ochrony, ochronę kompleksów wojskowych dyslokowanych w Dęblinie – 41. BLSz Dęblin– Lotnisko.

**Zakres umowy obejmuje następujące ilości roboczogodzin usługi ochrony fizycznej osób i mienia oraz ilości konwojów wartości pieniężnych - stanowiących zamówienie podstawowe oraz zamówienie realizowane w ramach prawa opcji:**

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Lotnisko (41. BLSz)</b>	<b>160 224 rbh</b>	<b>159 912 rbh</b>	<b>39 336 rbh</b>	<b>359 472 rbh</b>
<b>Kompleks Lotnisko (41. BLSz) Posterunki doraźne</b>	<b>480 rbh</b>	<b>480 rbh</b>	<b>-</b>	<b>960 rbh</b>
<b>konwój wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>20 konwojów</b>	<b>100 konwojów</b>
<b>konwój wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin - Lublin</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>40 konwojów</b>	<b>15 konwojów</b>	<b>95 konwoje</b>

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do strzeżenia przed kradzieżą, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego oraz do:

- 1) całodobowej ochrony fizycznej osób, mienia i obiektów znajdujących się w strefie ochronnej III w zakresie zapobiegania włamaniom, kradzieży i dewastacji;
- 2) ograniczenia skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:
  - a) działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych;
  - b) przeniknięcia na teren jednostki wojskowej (kompleksu, obiektu) grup sabotażowo-dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia, zniszczenia bądź zaboru urządzeń i sprzętu;
- 3) wsparcia działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie 41. BLSz ochranianego przez SUFO;
- 4) zatrzymania sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu w ochranianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 5) współpracy z Żandarmerią Wojskową, wojskowymi organami porządkowymi i Policją na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 6) współpracy z wewnętrzną służbą dyżurną ochranianych kompleksów;
- 7) przekazywania Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych, zgodnie z określoną procedurą;
- 8) wykonywania zadań określonych przez Zamawiającego zgodnie z otrzymanymi wyciągami z planu ochrony 41. BLSz zwanego dalej wyciągiem z planu ochrony oraz „Instrukcją ochrony kompleksu 41. BLSz”, zwaną dalej instrukcją ochrony oraz tabelami posterunków czy instrukcjami kompleksu/obektu, Zamawiający nie zezwala na świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy.
- 9) Przestrzegania art. 14, 16, 17 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).

**2. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) i zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 18 do SWZ) – usługi realizować będą następujący Wykonawcy w następującym zakresie:**

.....

## § 3

**1. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie:**

- 1) środki łączności przewodowej do powiadamiania i alarmowania służby dyżurnej 41. BLSz o zaistniałych zdarzeniach;
- 2) niezbędne oświetlenie budynków (obiektów) oraz ich właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- 3) pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań ochronnych, pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony, zabezpieczające 41. BLSz ;
- 4) niezbędny sprzęt kwaterunkowy (tj. biurka, szafy, krzesła, łóżka bez pościeli i materacy itp.) do wykonywania zadań określonych w umowie oraz zamontowany na stałe w pomieszczeniach, o których jest mowa ppkt 3.

**2. Koszty wynikające z użytkowania udostępnianych przez Zamawiającego pomieszczeń w celu wykonania umowy ponosi Zamawiający.**

3. Przekazanie pomieszczeń odbędzie się w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi **załącznik 3 do umowy**.
4. Wykonawca zapewni spełnienie wymagań technicznych przez magazyn broni oraz właściwy sposób zabezpieczenia broni i amunicji, co zostanie stwierdzone protokołem przez Policję, którego kopię poświadczoną za zgodność przekaze Zamawiającemu **przed przystąpieniem do realizacji usługi**.
5. **Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad uzbrajania SUFO i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015.992).**
6. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) utrzymywać porządek i właściwy stan sanitarno – higieniczny w przyjętych pomieszczeniach;
  - 2) usuwać niezwłocznie wszelkie zawinione usterki i uszkodzenia w pomieszczeniach i w kwaterunku;
  - 3) zgłaszać niezwłocznie do Komendanta Ochrony lub Oficera Dyżurnego wszelkie awarie i usterki niezawinione przez Wykonawcę, celem ich niezwłocznego usunięcia;
  - 4) utrzymywać w sprawności technicznej sprzęt łączności, kwaterunkowy i inne wyposażenie przekazane w użytkowanie.
7. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się **przed przystąpieniem do realizacji usługi**, opracować wraz z przedstawicielem Zamawiającego i przedstawić do akceptacji Zamawiającego (Dowódcy JW odpowiedzialnego za ochronę kompleksu) **instrukcję ochrony**.
9. Do szczegółowych uzgodnień z Wykonawcą w zakresie opracowania „Instrukcji ochrony kompleksu” Zamawiający upoważnia:
  - 1) Kompleks Dęblin-Lotnisko (41. BLSz):
    - Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów (Tel. ....);
    - Komendant Ochrony (Tel. ....).
10. Opracowana **Instrukcja ochrony** będzie dokumentem niejawnym o klauzuli „**zastrzeżone**”.
11. Instrukcja ochrony dla danego kompleksu, po jej zaakceptowaniu, zostanie dołączona do dokumentacji służb dyżurnych danego obiektu.
12. Każdorazowa zmiana instrukcji, o których mowa w powyższym ustępie wymaga ponownej akceptacji przez Zamawiającego.

#### § 4

##### **1. Szczegółowy zakres zamówienia:**

Świadczenie usług przez specjalistyczną uzbrojoną formację ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych, będzie polegać na:

- 1) **bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Lotnisko 41. BLSz;**
- 2) **konwojowanie wartości pieniężnych 41. BLSz**

##### **2. Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko 41. BLSz**



2.1 Ochrona kompleksu realizowana będzie poprzez siły ochronne, w skład których wchodzi:

**dowódca ochrony SUFO:**

- 1 pracownik ochrony, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet/rewolwer, radiotelefon bazowy, latarkę (w godzinach nocnych), kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- jest przełożonym całego stanu osobowego zmiany, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, realizację zadań przez pracowników ochrony SUFO oraz za wykonywanie przedsięwzięć i realizację procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony;

**5 posterunków stałych:**

- 1 pracownik ochrony na każdym posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

**1 posterunek ruchomy:**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, w dni robocze w godz. 18.00-6.00, w dni wolne od pracy całodobowo;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty;

- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

## **6 posterunków stałych:**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, od godz. 6.00 do godz. 18.00, tylko w dni robocze;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

## **2 patrole:**

- 2 pracowników ochrony w patrolu, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- zadania:

a) stanowi patrol interwencyjny w przypadku naruszenia systemu ochrony obiektów, zadziałania urządzeń wspomagających ochronę lub wystąpienia innych sytuacji wymagających interwencji sił ochronnych, wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, kajdanki, pilot napadowy (1 szt. dla patrolu), hełm, kamizelkę kuloodporną oraz opatrunek osobisty,

**czas dotarcia w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 min.**

b) ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających wyposażonych w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki, pilot napadowy, noktowizor, lornetkę oraz opatrunek osobisty (w zależności od wykonywanych zadań);

- **biuro przepustek:**

- 2 pracowników ochrony: Dyżurny Biura Przepustek całodobowo przez wszystkie dni tygodnia, natomiast Pomocnik Dyżurnego Biura Przepustek przez wszystkie dni tygodnia od godz. 6.00 do godz. 18.00;
- dyżurny biura przepustek i pomocnik dyżurnego biura przepustek posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;

- posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażeni w radiotelefon bazowy - dla dyżurnego biura przepustek, latarka, przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej do 10mA, pałkę służbową (tylko w przypadku podjęcia interwencji), kajdanki oraz opatrunek osobisty – dla każdego pracownika;
- zadanie: wydawanie przepustek, wpuszczanie i wypuszczanie osób posiadających stosowne dokumenty upoważniające do przebywania na terenie kompleksu oraz interesantów wchodzących i wychodzących z terenu obiektu zgodnie z wydanymi przepustkami i ustalonymi zasadami;

**1 – 4 posterunki ruchome doraźne (obchodowe) lub stałe (godziny funkcjonowania określone z uprzedzeniem min. 24 godz. w miarę potrzeb Zamawiającego) rozliczane do kwoty wskazanej w umowie:**

- 1 pracownik ochrony na jednym posterunku, organizowanym doraźnie według zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem min. 24 godz. na okres wskazany, łączny czas **480 roboczogodzin na rok (do kwoty przeznaczonej na posterunki doraźne wskazanej w umowie) w okresie obowiązywania umowy;**
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, pilot napadowy oraz opatrunek osobisty (w zależności od wykonywanych zadań);
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

**2.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.:**

**Zamówienie podstawowe:**

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia

podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

- posterunki doraźne Dęblin Lotnisko

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

- Konwojowanie wartości pieniężnych

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2024 r. do 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

#### **Zamówienie w ramach prawa opcji:**

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz  
Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia do godz. 15.00 dnia 31.03.2027 r.
- Konwojowanie wartości pieniężnych  
Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

2.3 Podlegające ochronie obiekty 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego położone są w Dęblinie na terenie lotniska wojskowego.

#### **2.4 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany jest w szczególności do:**

- 1) zapewnienia na każdej zmianie służby w obiekcie nie mniej niż:
  - a) **w dni robocze** w godzinach od 06.00 do 06.00 dnia następnego - 15 pracowników ochrony SUFO całodobowo, dodatkowo od 06.00 do 18.00 - 9 pracowników ochrony (bez posterunków doraźnych).
  - b) **soboty, niedziele, święta i inne dni ustawowo wolne od pracy** - w godzinach od 06.00 do 06.00 dnia następnego – 15 pracowników ochrony SUFO całodobowo, dodatkowo od 06.00 do 18.00 dnia następnego - 1 pracownik ochrony (bez posterunków doraźnych).
- 2) zorganizowania pracy w systemie zmianowym do 24 godzin (zmiana pracowników o godz. 06.00);
- 3) **zapewnienia całodobowo 3 oznakowanych samochodów: 2 osobowo – terenowe, minimum 4 drzwiowe z napędem 4x4, 1 osobowy typu bus do dyspozycji Dowódcy ochrony SUFO w celu podjęcia szybkich i sprawnych działań interwencyjnych i rozwożenia pracowników ochrony na posterunki do wykonania dwóch patroli dziennie wokół ogrodzenia oraz do wykonania doraźnych patroli na terenie kompleksu lotnisko przez patrol, którego koszt użycia będzie wliczony w cenę jednostkową usługi ochrony. Orientacyjny przebieg dobowy pojazdów (łącznie): 180 km.**

4) minimalna ilość wyposażenia pracowników ochrony:

- pistolet (rewolwer) – 3 szt.
- pistolet maszynowy – 23 szt.
- kamizelka ochronna chroniąca przed nabojami pistoletu 9 mm oraz ostrzem noża – 24 szt. (przechowywana na wartowni)
- samochód osobowo terenowy (minimum 4 drzwiowy, 4x4) – 2 szt.
- samochód osobowy typu bus – 1 szt.
- urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 30 kpl.
- hełm – 24 szt. (muszą znajdować się na wartowni)
- pałka służbowa – 7 szt.
- środki łączności bezprzewodowej – 32 szt. (w tym 1 szt. przekazana na czas trwania umowy dla OD JW 4929 - DK- OIG)
- telefon komórkowy – 2 kpl.
- radiotelefon bazowy – 2 szt.
- ręczny miotacz substancji obojętniającej (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 26 szt.
- przedmiot przeznaczony do obojętniania osób za pomocą energii elektrycznej do 10mA – 2 szt.
- latarka – 20 szt.
- kajdanki – 26 szt.
- kamizelka odblaskowa – 10 szt.
- opatrunek osobisty (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 26 szt.
- peleryna przeciwdeszczowa, nieprzemakalna, gumowana – 26 szt.
- kamizelka lub pas taktyczny – 26 szt.
- noktowizor – 1 szt.
- lornetka – 1 szt.
- apteczka pierwszej pomocy przedmedycznej – 2 szt.
- lustro inspekcyjne do sprawdzania podwozi – 5 szt.

5) Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje we wskazanych przez Zamawiającego miejscach urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – **30 kpl.**, umożliwiające zdalny monitoring pracowników na posterunkach poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Dostęp Zamawiającego do rejestracji monitoringu będzie w czasie rzeczywistym.

### **3. Konwojowanie wartości pieniężnych:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest transport i ochrona (konwojowanie) wartości pieniężnych.

3.2. Konwojowanie realizowane będzie na trasie:

• 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Bank PKO BP ul. Okólna 59 Oddział w Dęblinie - około 4 (cztery) razy w miesiącu, organizowany według zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem minimum 24 godzin (konwój wartości pieniężnych w PLN) – w następujących łącznych ilościach:

- zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 80 konwojów;
- zamówienie w ramach prawa opcji – 20 konwojów

• 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Lublinie ul. Chopina 6 - około 4 (cztery) razy w miesiącu, organizowany wg zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem minimum 24 godzin (konwój wartości pieniężnych w walucie obcej) - w następujących łącznych ilościach:

- zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 80 konwojów;

- zamówienie w ramach prawa opcji – 15 konwojów

**3.3. Usługa w ramach zamówienia podstawowego realizowana będzie w okresie od dnia 31.12.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.** lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie (§ 15 ust. 3.1. pkt 3 lub 4). Usługa realizowana będzie zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* (Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.) oraz z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne* (Dz. U. 166, poz. 1128, z późn. zm.).

**Usługa w ramach prawa opcji realizowana będzie w okresie od dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.** lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie (§ 15 ust. 3.2. pkt 2 lub 3). Usługa realizowana będzie zgodnie z *ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* (Dz. U. 2021 poz. 1995 z późn. zm.) oraz z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne* (Dz. U. 166, poz. 1128, z późn. zm.).

**3.4. Orientacyjny jednorazowy transport wartości pieniężnych w PLN nie będzie przekraczał jednej jednostki obliczeniowej,** o której mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne. **Orientacyjny jednorazowy transport wartości pieniężnych w walucie obcej nie będzie przekraczał jednej jednostki obliczeniowej,** o której mowa w rozporządzeniu ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne.

3.5. Konwojowanie wartości pieniężnych odbywać się będzie oznakowanym pojazdem Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego.

**3.6. Konwojowanie odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> na każdorazowe zlecenie Zamawiającego, złożone w formie pisemnej, wyznaczające datę i godzinę planowanego konwoju - upoważnionemu pracownikowi Wykonawcy, nie później niż na 24 godzin przed planowanym wykonaniem usługi.**

3.7. Zamawiający ma prawo zmienić godziny oraz dni dokonywania konwoju (np. w dniu wolnym od pracy) po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.

3.8. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy siedziby banku lub zmiany banku obsługującego rachunki Zamawiającego (w granicach miast Dęblin oraz Lublin) zmiana odległości na jakiej będzie odbywał się konwój nie wpłynie na zmianę ceny za 1 konwój (stosowna zmiana siedziby banku lub zmiana banku obsługującego rachunki Zamawiającego będzie dokonana w formie aneksu do niniejszej umowy).

3.9. Odpowiedzialność Wykonawcy za bezpieczny konwój wartości pieniężnych trwa od momentu rozpoczęcia załadunku środków pieniężnych do momentu ich przekazania do pomieszczeń kasowych Zamawiającego lub wyznaczonego banku.

3.10. Szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania obowiązków przez Wykonawcę będą przez niego w całości pokryte.

3.11. Wykonawca posiada przez cały okres obowiązywania umowy ważny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z wykonywaną działalnością gospodarczą wyrządzone przy wykonywaniu usług, obejmujące ubezpieczenie konwojowania wartości pieniężnych.

**4. Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa, postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00 (dla zamówienia podstawowego) lub do 31.03.2027 r. (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (godzin ochrony, ilość konwojów).**

**Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 1:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;**

**Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin – Lublin: 20 konwojów**

## **5. Prawo opcji:**

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia oraz konwojowanie wartości pieniężnych w maksymalnych ilościach roboczogodzin i konwojów wyszczególnionych w **tabeli Nr 1 w § 1 oraz załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w **tabeli Nr 1 w § 1 (kolumna 2 i 3) oraz załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym** jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów **§ 4 ust. 4 oraz § 19 ust. 29-31**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, **rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony oraz liczby wykonywanych konwojów – maksymalnie do:**

**— 39 336 rbh – bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Lotnisko;**

— **20 konwojów Dęblin – Dęblin;**

— **15 konwojów Dęblin – Lublin.**

4) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy, według cen jednostkowych wynikających z Formularza ofertowego **dla zadania nr 1 - Załącznik nr 2 do umowy - zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 rok i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego** - w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia przedmiotowych usług (np.: przedłużająca się kolejna procedura przetargowa; postępowanie odwoławcze; wyczerpanie się ilości konwojów przewidzianych w ramach zamówienia podstawowego).

5) O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie **z co najmniej 10 – dniowym wyprzedzeniem**. Usługi świadczone w ramach prawa opcji muszą spełniać wszystkie wymogi określone w niniejszej umowie - jak dla zamówienia podstawowego; a poszczególne ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych realizowanych w ramach prawa opcji – muszą być identyczne jak odpowiednie pozycje dla zamówienia podstawowego **na 2026 rok**.

6) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia (umowy) i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcją zakresie. **Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.**

7) Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości określonych w tabeli Nr 1 w **§ 1 (kolumna 4)** w oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym** w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy w ramach zamówienia opcjonalnego - do wyczerpania wartości brutto umowy objętej prawem opcji określonej w **§ 15 ust.2 pkt 2)** umowy, wynikającej z ilości stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji dla poszczególnych pozycji asortymentowych - **kol. 4 tabeli nr 1.**

8) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 2 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 rok i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.**

9) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji lub skorzystać z niej w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w **tabeli nr 1 w § 1**, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

10) Zasady i warunki realizacji przez Zamawiającego „opcji” są takie same jak dla zamówienia realizowanego dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględny zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” lub realizacja w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w tabeli nr 1 w **§ 1**, nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

11) Uruchomienie prawa opcji – dla danej pozycji asortymentowej usług: bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia lub konwojowania wartości pieniężnych nastąpi po zakończeniu świadczenia przedmiotowych usług w ramach zamówienia podstawowego.



12) Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 2 i 3 o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, o ilości maksymalnie określone w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 4. Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 4.

13) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 2 do umowy** (w formularzu ofertowym) **na 2026 rok** w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji w **§ 15 ust.2 pkt 2)** umowy.

14) Bez względu na to, na jaki okres zostanie Wykonawcy udzielone zamówienie w ramach prawa opcji, Wykonawcy zawsze przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie za okres w którym świadczona będzie usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy.

**15) Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

## § 5

1. Zakres działania Wykonawcy:

- 1) Zapewnienie całodobowej ochrony terenu, osób, urządzeń, mienia nieruchomego i ruchomego na terenie ochraniających kompleksów wojskowych.
- 2) Zapobieganie włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego.
- 3) Zezwalanie na wejście (wjazd), wyjście (wyjazd), na (z) teren(u) Jednostki Wojskowej na podstawie „Wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren(u) chronionych obiektów wojskowych” Jednostki Wojskowej, a także dokonywanie kontroli wnoszonego (wwożonego) lub wynoszonego (wywożonego) mienia po sprawdzeniu asygnaty, faktury, przepustki materiałowej wydawanej przez komórkę organizacyjną (osobę) odpowiedzialną za gospodarkę materiałową lub innego dokumentu przewozowego umożliwiającego pełną identyfikację mienia zgodnie z art. 43c ust. 1 pkt. 3) ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021 poz. 1995).
- 4) Zezwolenie na wejście do III strefy ochronnej osób nieuprawnionych, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą upoważnioną do przyjmowania interesantów.
- 5) Uniemożliwienie wtargnięcia nieupoważnionych osób postronnych w obszar III strefy ochronnej ochraniającej Jednostki Wojskowej.
- 6) Stałe nadzorowanie gospodarki kluczami użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych, garaży, bram ewakuacyjnych, magazynów branżowych i gospodarczych.
- 7) Sprawdzanie właściwego zabezpieczenia budynków oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy.
- 8) Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochraniającej Jednostki Wojskowej, ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego. Wzywanie do opuszczenia obiektu osób naruszających porządek publiczny, z zachowaniem zasad określonych w *ustawie z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej* (Dz. U. 2024 r. poz. 383).

- 9) Wymuszanie posłuszeństwa względem osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w *ustawie o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej*.
- 10) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem technicznych środków wspomagających ochronę fizyczną obiektu oraz podejmowanie działań w przypadku powstania alarmu pochodzącego od w/w systemów.
- 11) Utrzymywanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej własny lokalny system alarmowy.
- 12) Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.
- 13) Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.
- 14) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących decyzji i poleceń Zamawiającego, dotyczących zezwoleń na wejście i przebywanie osób oraz wjazd i postój pojazdów na terenie kompleksu.
- 15) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących zasad dotyczących wwożenia/wywożenia oraz wnoszenia/wynoszenia ładunków z/na teren chroniony.
- 16) Ścisłe współdziałanie z Oficerami Dyżurnym, Pełnomocnikami Ochrony i Komendantami Ochrony chronionych obiektów w kompleksie wojskowym w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektu.
- 17) Reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie osobom funkcyjnym wymienionym w pkt. 16 wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia, zdrowia lub życia osób przebywających na chronionym terenie oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa.
- 18) Sprawdzanie (kontrola) stanu technicznego urządzeń wspomagających ochronę obiektów oraz zabezpieczeń technicznych w postaci zamków mechanicznych, drzwi i okien, krat, zamknięć, ogrodzenia, oświetlenia, a także zabezpieczenia ppoż.
- 19) Reagowanie na sygnały przekazywane przez techniczne środki wspomagające ochronę i środki łączności.
- 20) Natychmiastowe informowanie osób funkcyjnych wymienionych w pkt. 16 o wszelkich nieprawidłowościach.
- 21) W przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania technicznych środków wspomagających ochronę oraz wystąpienia innych sytuacji kryzysowych prowadzenie interwencji mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie obiektu.
- 22) Na bieżąco uaktualnianie posiadanej dokumentacji zgodnie z danymi otrzymanymi od właściwego Komendanta Ochrony kompleksu.
- 23) Zapewnienie na każdej zmianie wymaganej ilości pracowników ochrony.
- 24) Prowadzenie w uzgodnieniu z Kierownikiem, Komendantem Ochrony raz na kwartał szkolenia z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, w których udział biorą siły ochronne oraz osoby funkcyjne odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektów. Ponadto raz w roku odbycie szkolenia z udziałem całego stanu osobowego jednostki wojskowej z udziałem Żandarmerii Wojskowej, Policji oraz innych sił mogących udzielić pomocy

i wsparcia. Za udział pracowników Wykonawcy w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

25) Wykonywanie innych zadań określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony.

26) Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją oraz z jednostkami ochronnymi ppoż. zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 1998 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi)* (Dz. U. 161 poz. 1108), oraz „Instrukcją ochrony ppoż. ochraniającego obiektu”.

27) Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.

## § 6

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy:

- 1) wzory dokumentów uprawniających do wejścia, wjazdu na teren kompleksu;
- 2) wykazy osób upoważnionych do pobierania kluczy;
- 3) wykaz osób upoważnionych do otwierania i zamykania pomieszczeń;
- 4) wykaz osób uprawnionych do przyjmowania interesantów;
- 5) wyciąg z planu ochrony;
- 6) tabelę posterunków;
- 7) książkę ewidencji kluczy;
- 8) plan ochrony przeciwpożarowej;
- 9) książki ewidencji wydanych przepustek: jednorazowych, zastępczych i Gość;
- 10) rejestr zdarzeń alarmowych;
- 11) Instrukcje dyżurnego Biura Przepustek 41. BLSz.

## § 7

1. Zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 z późn. zm.), na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. **Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które posiadał w trakcie świadczenia usługi ochrony.**
3. Dostęp do informacji niejawnych związanych z wykonaniem umowy będą mieć wyłącznie osoby posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o wymaganej klauzuli lub ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej oraz którym informacje te są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, przeszły przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych i znajdują się na wykazie przekazanym Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień zawartych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej **załącznik 1** do umowy.
5. Wykonawca na wniosek Zamawiającego zezwoli na przeprowadzenie przez Pełnomocnika Ochrony, kontroli przechowywania, opracowywania oraz obiegu dokumentów związanych z prowadzoną usługą w siedzibie Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia ujawnienia informacji niejawnych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie:
  - a) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i postępować zgodnie z *ustawą o ochronie informacji niejawnych*;

- b) zawiesić w wykonywaniu obowiązków związanych z dostępem do informacji niejawnych pracownika odpowiedzialnego za ich ujawnienie;
  - c) przeprowadzić postępowanie wyjaśniające celem wyjaśnienia okoliczności ich ujawnienia;
  - d) dokonać zmiany pracownika winnego ujawnienia informacji niejawnych.
7. W przypadku naruszenia zasad ochrony osób i mienia przez Wykonawcę, Zamawiający o fakcie powiadomi Żandarmerię Wojskową oraz Wydział Postępowań Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji.
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również na etapie realizacji umowy, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

## § 8

1. Wykonawca **może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
2. Wykonawca *wskazał/nie wskazał* w **ofercie** część zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom i **podał/nie podał** nazwy (firmy) podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani; gdyż Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę obowiązku zawarcia umów o podwykonawstwo, zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” (Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp).  
Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia następującym podwykonawcom: ....., przedmiot umów o podwykonawstwo: .....
- W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.** Wykonawca polegał/nie polegał na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby:..... w następującym zakresie .....
3. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych prac z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony rozmiar zadań wykonanych przez Podwykonawcę.

8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

**9. Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia winien wykazać się posiadaniem: ważnej koncesji** wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18.1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t.j.).

Pracownicy podwykonawcy powinni posiadać:

- ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;

- ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy.**

Zamawiający nie zaakceptuje umowy wykonawcy z podwykonawcą - jeśli wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dokumentów, o których mowa powyżej potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz dokumentów dotyczących pracowników podwykonawcy, potwierdzających posiadanie przez nich wymaganych uprawnień i odpowiednich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartym w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) oraz § 10 ust. 11, 12, 14 umowy.

**W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca ma przedstawić określone wyżej dokumenty w dniu podpisania umowy z zamawiającym.**

10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

12. Na podstawie art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.

13. Na podstawie art. 122 ustawy Pzp - jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec

tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Na podstawie art. 123 ustawy Pzp - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
15. Na podstawie art. 463 ustawy Pzp - umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
16. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
17. Na podstawie art. 406 ustawy Pzp Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania Podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
18. Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji. W tym celu zamawiający:
  - 1) żądał złożenia wraz z ofertą:
    - a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,
    - b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,
    - c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,
    - d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;
  - 2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.
19. Na podstawie art. 427 ustawy Pzp Zamawiający, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa albo w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie

umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia lub niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany podwykonawca nie spełnia, lub podstawy wykluczenia, które zachodzą wobec podwykonawcy. Zamawiający, w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, w przypadku utraty przez podwykonawcę wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa zobowiązuje wykonawcę, w wyznaczonym terminie, do zmiany podwykonawcy lub realizacji tej części zamówienia samodzielnie. Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Na podstawie art. 409 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie podwykonawstwa dotyczące:
- 1) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani – gdyż Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru Podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp;
  - 2) Zamawiający wymaga niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
  - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
21. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z §19 ust. 15 Umowy dokonano odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Podwykonawców, z którymi zawarł umowy o świadczenie usług na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

## § 9

1. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego mieszczącej się w kompleksie Dęblin - Lotnisko, ochranianym przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

- Dowódca 41. BLSz;
- Zastępca Dowódcy 41. BLSz;
- Szef Sztabu 41. BLSz;
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych 41. BLSz
- Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz;
- Komendant Ochrony 41. BLSz;
- Oficer Dyżurny 41. BLSz – Oficer Dyżurny Kompleksu;
- Inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę 41. BLSz, w obecności Dowódcy ochrony SUFO;
- osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.

2. Wszystkie wyżej wymienione osoby mają prawo:

- dokonywać kontroli jakości świadczonej usługi przez pracowników ochrony w każdym czasie;
- przekazywać Wykonawcy uwagi dotyczące wykonywania usługi z zakresu ochrony, który jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia;
- szczegółowy zakres i kompetencje osób prowadzących kontrole określone będą w instrukcji ochrony.

## § 10

1. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony, stosownie do pory roku, **jednolite umundurowanie służbowe z oznakami przynależności do podmiotu zatrudniającego**. Ubiór pracowników ochrony będzie w sposób widoczny różnił się od umundurowania obowiązującego w resorcie Obrony Narodowej i pracowników służb publicznych. Powinien być czysty, schludny, nie noszący oznak zniszczenia (bez przetarć, dziur i wyblaknięć).

2. Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektu 41. BLSz Wykonawca ma obowiązek zatrudnić **na umowy o pracę**. Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych i nie jest możliwe zatrudnianie pracowników ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie wykraczającym poza normatyw czasu pracy. Zgodnie z prawem pracy zatrudnienie ponad normy czasu pracy danego pracownika u tego samego pracodawcy przy takich samych czynnościach jest pracą w godzinach nadliczbowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników w niezbędne urządzenia i sprzęt do wykonywania usługi w zakresie ochrony osób i mienia, w tym w środki łączności radiowej (posiadające przynajmniej 2 kanały działające na różnych częstotliwościach i na wydzielonym paśmie Wykonawcy, które nie wymagają uzyskania pozwolenia radiowego), w tym 1 komplet ww. środków łączności, na czas trwania umowy przekazuje dla służby oficera dyżurnego 41. BLSz.

4. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy lub Podwykonawcy, który wydaje im polecenia i sprawuje dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami.

**5. Podczas realizacji zadań ochronnych pracownicy ochrony podlegają dowódcy ochrony SUFO.**

6. Dowódca ochrony SUFO w kompleksie Dęblin – Lotnisko ma obowiązek zgłosić się osobiście do Oficera Dyżurnego 41. BLSz – Oficera Dyżurnego Kompleksu, zameldować objęcie obowiązków i gotowość zmiany do świadczenia usługi ochrony kompleksu. Oficer dyżurny ma prawo:

- a) sprawdzenia zgodności pracowników ochrony z wykazem przekazanym przez Wykonawcę;
- b) sprawdzenia dokumentów uprawniających do wykonywania zadań ochronnych;
- c) sprawdzenia stanu psycho – fizycznego pracowników ochrony;
- d) sprawdzenia ich umundurowania, uzbrojenia i wyposażenia;
- e) udzielenia wytycznych i instruktażu do pełnienia służby.

**7. Dowódca ochrony SUFO jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) instrukcję ochrony obiektów;
- b) wyciąg z planu ochrony;
- c) tabelę posterunków
- d) książkę meldunków;



- e) książkę ewidencji kluczy;
- f) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- g) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- h) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- i) plan ochrony przeciwpożarowej;
- j) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną;
- k) wzory plomb i odcisków pieczęci;
- l) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsc pełnienia służby);
- m) rejestr zdarzeń alarmowych;
- n) brudnopis

**8. Dyżurny Biura Przepustek jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) książkę meldunków,
- b) książka ewidencji wydanych przepustek jednorazowych,
- c) książka ewidencji wydanych przepustek „GOŚĆ”,
- d) instrukcje Dyżurnego Biura Przepustek 41. BLSz ,
- e) instrukcja Alarmowa postępowania w przypadku otrzymania przesyłki niewiadomego pochodzenia oraz otrzymania sygnału o podłożonym ładunku wybuchowym,
- f) wykaz osób upoważnionych do wydawania zezwolenia na wejście (wjazd) na teren 41. BLSz oraz przepustek materiałowych,
- g) wykaz osób upoważnionych do pobierania kluczy,
- h) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionych obiektów wojskowych,
- i) rejestr wydanych dokumentów,
- j) instrukcja przeciwpożarowa,
- k) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania,
- l) brudnopis

Dokumenty te (z wyłączeniem książki meldunków i instrukcji ochrony obiektu) będą ujęte na ewidencji kancelarii jednostki wojskowej odpowiedzialnej za ochronę danego kompleksu. Po zakończeniu umowy zostaną zdane do kancelarii JW, w której zostały zarejestrowane.

Dowódca ochrony ma obowiązek każdorazowo przed rozpoczęciem nowej zmiany wypełnić „Plan zmiany na posterunkach”, który po zakończonej służbie zobowiązany jest przekazać do Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz.

**Za dostarczenie Książek meldunków na dany kompleks odpowiada WYKONAWCA, który winien przechowywać je przez okres 5 lat od daty jej zakończenia, na wypadek konieczności udostępnienia ich ZAMAWIAJĄCEMU. Książki meldunków i Instrukcje Ochrony Obiektów będą ujęte na ewidencji Wykonawcy. Po zakończeniu każdego dokumentu lub zakończeniu realizacji umowy zostaną przekazane do kancelarii w której zostały zarejestrowane.**

**9. Wykonawca wyraża zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).**

**10. Przez wzgląd na charakter usługi, Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia osób o widocznym stopniu niepełnosprawności.**

**11. Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy wykaz wszystkich pracowników ochrony Wykonawcy, przewidzianych do ochrony obiektów 41. BLSz. Do wykazu wybrany wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników ochrony wymaganych uprawnień i kwalifikacji. Wykonawca przedstawi także przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych, o których mowa w załączniku Nr 10 do SWZ.**

Przedstawiony wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - o których mowa w zdaniu poprzednim - musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu.

Jeżeli przedstawiony przez wykonawcę wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - nie potwierdzą spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu – warunkowo może dojść do zawarcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą – pod warunkiem, że Wykonawca przedstawił w wykazie taką ilość osób (obsadę), które spełniają wymagania i zapewnią możliwość zgodnego z umową świadczenia usługi przez 2 dni. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia prawidłowego wykazu w ciągu 2 dni od zawarcia umowy, a jeżeli tego nie zrobi – Zamawiający ma uprawnienie do rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1.

12. Wykaz pracowników, o którym mowa powyżej, sporządzony będzie z podaniem następujących danych:

- a) imię, nazwisko i imię ojca pracownika;
- b) numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz organ wydający;
- c) numer legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- d) klauzula i numer ważnego poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, organ wydający, data ważności;
- e) numer ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, data wydania;
- f) zakres wykonywanych czynności (stanowisko, pełniona funkcja);
- g) wykształcenie;
- h) wymiar etatu.

Wykonawca ma obowiązek weryfikowania pracowników, których wskazuje w wykazie pod kątem: aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz ważności uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni. Ponadto wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji wykazu – w przypadku stwierdzenia istnienia nieprawidłowości w tym zakresie.

13. Pracownicy skierowani do ochrony wykonują swoją pracę samodzielnie bez uprawnienia do wprowadzania w tym czasie do ochranianego obiektu osób trzecich.

14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników, realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym przed objęciem służby, informować Zamawiającego o wszelkich zmianach osobowych, jakie nastąpią w trakcie trwania niniejszej umowy oraz uaktualniać wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia. Każdorazowe wprowadzenie nowego pracownika ochrony do realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić tylko po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego. **Wykonawca zobowiązany jest ponadto do załączenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, ważnego upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych lub ważnego poświadczenia bezpieczeństwa, ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych i legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz umowy o pracę. Wykazy oraz kserokopie w/w dokumentów dostarczane będą do odpowiednich osób odpowiedzialnych za ochronę z 41. BLSz.**

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania wniosków dotyczących składu zespołu realizującego przedmiot zamówienia oraz opiniowania zasadności dokonywania zmian w tym składzie.

16. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w formie pisemnej informować Zamawiającego o osobach odpowiedzialnych za realizację umowy z jego strony i reprezentujących go podczas dokonywania oceny jakości świadczonych usług. Osoba ta będzie zobowiązana do niezwłocznego stawienia się na żądanie Zamawiającego podczas przeprowadzania w/w czynności.

17. Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.

18. Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.

19. Wykonawca zorganizuje szkolenie pracowników ochrony dotyczące przedmiotu zamówienia oraz zasad ochrony informacji niejawnych. Imienny wykaz przeszkolonych pracowników, wraz z ich podpisem zostanie przekazany **do osób odpowiedzialnych za ochronę 41. BLSz.**

20. Wykonawca ma obowiązek bieżącego szkolenia pracowników ochrony oraz odbywania strzelań przez wszystkich pracowników ochrony z broni będącej na ich wyposażeniu. Pracownicy ochrony powinni odbywać strzelania co najmniej raz na kwartał.

21. Wykonawca ma obowiązek przedstawić **do osób odpowiedzialnych za ochronę: 41. BLSz** dokumenty potwierdzające odbyte strzelania pracowników ochrony zgodnie z wykazami osób przewidzianych do realizacji umowy danego kompleksu w terminie do 10 dni od daty przeprowadzenia strzelania.

22. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia udziału w uzgodnieniu z osobami odpowiedzialnymi za ochronę na danym kompleksie (obiekcie) w szkoleniu instruktazowo - metodycznym z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, prowadzonym przez osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie systemu ochrony – raz na

kwartał z pełnym składem osobowym pełniącym służbę ochronną danego dnia; natomiast raz w roku z całością składu osobowego pracowników ochrony realizującym zadania ochronne na danym kompleksie (obiekcie). Za udział pracowników w szkoleniu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia osoby funkcyjne odpowiedzialne za ochronę danego kompleksu (obiekty) powiadomią Wykonawcę.

**23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników ochrony, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.**

24. Pracownikom ochrony nie wolno bez zezwolenia korzystać z nieudostępnionych Wykonawcy pomieszczeń, stanowisk oraz urządzeń i wyposażenia ochranianego obiektu, za wyjątkiem sytuacji uzasadnionych nagłą i nieprzewidzianą potrzebą z każdorazowym odnotowaniem takiego przypadku w „Książce meldunków”.

25. Po godzinach pracy Zamawiającego na terenie ochranianego obiektu (za wyjątkiem sytuacji awaryjnych wymagających podjęcia natychmiastowych działań służb ratowniczych i technicznych), mogą przebywać wyłącznie pracownicy Zamawiającego posiadający stosowne zezwolenie Zamawiającego – wydane przez oficera dyżurnego jednostki wojskowej lub przez osobę posiadającą pisemne ważne upoważnienie wydane przez dowódcę jednostki wojskowej.

26. Wykonawca zobowiązuje się do wywiązywania z warunków umowy ze szczególną starannością, w tym natychmiast reagować na wezwania Zamawiającego.

**27. Wykonawca wyznaczy osobę uprawnioną do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją.**

28. Dowódca ochrony ma obowiązek każdorazowo przed rozpoczęciem nowej zmiany wypełnić „Plan zmiany na posterunkach”, który po zakończonej służbie zobowiązany jest przekazać do Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz.

29. Wykonawca zapewni, że środek przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek będzie spełniał następujące parametry:

- muszą być wykonane ze stali nieoddziałującej toksycznie na organizm ludzki, bez powłok galwanicznych (nikiel, cynk), zgodnie z dyrektywą unijną 76/769/EEC-94/27/EEC;
- muszą posiadać system zamykania dwuzapadkowy, blokadę unieruchamiającą zębatkę;

Ponadto kajdanki muszą spełnić wymagania na działanie przyłożonej siły zgodnie z normą PN-EN 10088-1 dla stali nierdzewnych:

- rozrywającej o wartości 2300 N (siła przyłożona w płaszczyźnie klamry, druga zamocowana w uchwycie), gdzie po ustaleniu działania siły kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe.
- zginającej klamrę o wartości 500 N (klamra mocowana w uchwycie od strony mocowania łańcuszka łączącego klamry, siła przyłożona prostopadle do płaszczyzny klamry na jej końcu przeciwnym do miejsca jej mocowania w uchwycie), przy ustaniu działania siły, kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe.

30. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w czasie obowiązywania umowy zagwarantował aktualność wpisów na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji oraz legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni, wszystkich pracowników ochrony

zgłoszonych do realizacji umowy. Zobowiązuje się Wykonawcę do przyjęcia i stosowania procedur gwarantujących aktualność wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, ważność uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ dla pracowników ochrony, każdorazowo kierowanych do wykonywania zadań ochrony osób i mienia, stanowiących przedmiot umowy, przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej, w tym zapłaty kar umownych (§ 18 ust. 30 umowy) z tytułu naruszeń obowiązków z tym związanych, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie oraz w § 18 ust. 30 umowy. Procedura powinna w szczególności przewidywać sprawdzenie (weryfikowanie) przez Wykonawcę aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji, weryfikowanie ważności dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ przez pracowników kierowanych do realizacji zamówienia.

### § 11

W przypadku wystąpienia na ochranianym kompleksie zdarzenia takiego jak: kradzież, włamanie, pożar oraz innego zdarzenia nadzwyczajnego lub awaryjnego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, telefonicznego i pisemnego powiadomienia o tym zdarzeniu Zamawiającego oraz do uczestnictwa w pracach komisji badającej okoliczności zdarzenia i oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu szkód.

### § 12

1. Osoby ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za realizację umowy (**sprawujące nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia**) i upoważnione do kontaktów z Wykonawcą:

1) **Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz** – ....., **tel. służbowy:** ....., **kom.:** .....,

2) **Komendant Ochrony 41. BLSz** – ....., **tel.** .....

2. Wykonawca wyznacza **p.** ....., zamieszkałego w ..... legitymującego się dowodem osobistym o numerze ....., **tel. kom.** ....., jako osobę upoważnioną do współpracy z Zamawiającym w związku z wykonywaniem usług z zakresu ochrony. Osoba ta sprawuje bieżący nadzór nad realizacją zadań przez siły ochronne SUFO. Wykonawca upoważni tę osobę do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją. Jest to osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy.

### § 13

**1. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację usługi ochrony obiektów Zamawiającego po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny.**

2. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleniami” – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu

obowiązki dotychczasowe. W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

#### § 14

Wykonawca zobowiązuje się składać wnioski do Zamawiającego w sprawie wprowadzenia zmian w sposobie pełnienia służby ochronnej, wyposażenia miejsca pełnienia służby oraz dokumentacji służby ochronnej, mające na celu podniesienie skuteczności ochrony obiektów.

#### § 15

1. Maksymalna kwota, którą Zamawiający przeznaczy na realizację niniejszej umowy (maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy) wynosi:

**wartość netto:** ..... zł, **słownie:** ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto:** ..... zł. **słownie:** ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela zbiorcza dla zadania nr 1), z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 4 umowy.

2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:

1) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego w następującej wysokości:

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie .....zł ...../100);

2) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w następującej wysokości:

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie ..... zł ...../100).

3. Na kwotę, o której mowa w ust. 1 składają się następujące kwoty:

##### 3.1. Zamówienie podstawowe:

1) **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Lotnisko – 41. BLSz:**

**wartość netto:** ..... zł, **słownie:** ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł **słownie:** ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 1 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 5 dla zadania nr 1 kol. 4 i 6 ), z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 4 umowy;

2) **posterunki doraźne**

**wartość netto razem:** ..... zł, **słownie:** ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto razem:** ..... zł, **słownie:** ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 2 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 6 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6).

Powyższa kwota wynika z iloczynu ilości godzin w ramach posterunków doraźnych w okresie 31.12.2024r. - 31.12.2026 r. i cen jednostkowych tej usługi zaoferowanych przez Wykonawcę.

### 3) Konwoje wartości pieniężnych w PLN

**Wartość netto razem:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto razem:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 3 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 7 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6), według ceny jednostkowej:

a) w zakresie konwojowania wartości pieniężnych w PLN na trasie pomiędzy 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Bank PKO BP, ul. Okólna 59 Oddział w Dęblinie:

**Rok 2025**

**Cena netto** ..... zł za 1 (jeden) konwój (słownie: .....) )

**Rok 2026**

**Cena netto** ..... zł za 1 (jeden) konwój (słownie: .....) )

### 4) Konwoje wartości pieniężnych w walucie obcej

**Wartość netto razem:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto razem:** ..... zł. słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 4 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 8 dla zadania nr 1 – kolumna 4 i 6), według ceny jednostkowej:

a) w zakresie konwojowania wartości pieniężnych w walucie obcej na trasie pomiędzy 41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Lublinie ul. Chopina 6

**Rok 2025**

**Cena netto** ..... zł za 1 (jeden) konwój (słownie: .....) )

**Rok 2026**

**Cena netto** ..... zł za 1 (jeden) konwój (słownie: .....) )

## 3.2. Zamówienie w ramach prawa opcji:

1) **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu:** Dęblin Lotnisko – 41. BLSz:

**wartość netto:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 5 dla zadania nr 1 – kolumna 8 i 10);

### 2) Konwoje wartości pieniężnych w PLN

**Wartość netto razem:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto razem:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 7 dla zadania nr 1 – kolumna 8 i 10), według ceny jednostkowej:

a) w zakresie **konwojowania wartości pieniężnych w PLN** na trasie pomiędzy **41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Bank PKO BP, ul. Okólna 59 Oddział w Dęblinie:**

**Cena netto .....** zł za 1 (jeden) konwój (słownie: .....) )

### 3) Konwoje wartości pieniężnych w walucie obcej

**Wartość netto razem: .....** zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto razem: .....** zł. słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 8 dla zadania nr 1 – kolumna 8 i 10), według ceny jednostkowej:

a) w zakresie **konwojowania wartości pieniężnych w walucie obcej** na trasie pomiędzy **41. BLSz (budynek 226), ul. Brygady Pościgowej 5, Dęblin – Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Lublinie ul. Chopina 6**

**Cena netto .....** zł za 1 (jeden) konwój (słownie: .....) )

### 4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.

5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.1. pkt 1)-2) i 3.2. pkt 1) będzie ustalana w okresach miesięcznych na podstawie przedłożonego każdorazowo przez Wykonawcę Zamawiającemu wykazu pracowników oraz liczby przepracowanych przez nich godzin w kompleksie Dęblin-Lotnisko (**załącznik 4 do umowy**).

6. Usługa ochrony w ramach posterunków doraźnych realizowana będzie w miarę potrzeb Zamawiającego. Rozliczenie usługi następować będzie w okresach miesięcznych w oparciu o stawkę brutto za 1 godzinę ochrony w ramach posterunków doraźnych oraz liczbę faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu godzin. Jeżeli w danym miesiącu nie ma potrzeby korzystania z posterunków doraźnych – Wykonawcy nie przysługuje za to wynagrodzenie. **Usługa realizowana będzie w miarę potrzeb do dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 3.1. pkt 2).**

7. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury miesięczne za:

- 1) bezpośrednią ochronę fizyczną kompleksu Dęblin-Lotnisko 41. BLSz;
- 2) posterunki doraźne;
- 3) konwojowanie wartości pieniężnych;
- 4) zamówienie w ramach prawa opcji

8. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie następowało po zakończeniu każdego miesiąca, przelewem, w terminie **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, którą wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego **do 10 dnia następnego miesiąca**, przy czym fakturę VAT za miesiąc grudzień 2025 r. i 2026 r. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu dnia odpowiednio dnia 31.12.2025 r. i 31.12.2026 r.

Fakturę za miesiąc styczeń 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy:

- zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu styczniu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji - do dnia 10.02.2027 r.

Fakturę za miesiąc luty 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.03.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu lutym 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).



Fakturę za miesiąc marzec 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.04.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu marcu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

9. Dla bezpośredniej ochrony fizycznej kompleksów, posterunków doraźnych - do każdorazowo wystawianej miesięcznej faktury VAT **wykonawca załączy potwierdzoną kopię wykazu pracowników ochrony i ilością godzin przez nich przepracowanych** (wzór wykazu stanowi **załącznik 4** do umowy).

10. Podstawę do każdorazowego wystawienia **miesięcznej** faktury VAT za konwojowanie wartości pieniężnych stanowić będzie specyfikacja z wykonanych w danym miesiącu konwojów, potwierdzona przez kasjera 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Rozliczenie to następować będzie według cen określonych w ust. 3.1. pkt 3) lit. a) i pkt 4) lit. a) (zamówienie podstawowe) i ust. 3.2. pkt. 2) lit. a) i pkt 3) lit. a) (zamówienie w ramach prawa opcji) i **obejmować będzie faktyczną ilość dokonanych konwojów oraz należną kwotę podatku VAT**. Usługa konwojowania wartości pieniężnych realizowana będzie w miarę potrzeb Zamawiającego. Jeżeli w danym miesiącu nie ma potrzeby organizowania konwojów – Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie.

11. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy ..... o numerze ..... podanym na fakturze.

12. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 16

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 17

**1. Umowa w ramach zamówienia podstawowego zostaje zawarta na czas określony od godz. 15:00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej), z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 oraz § 19 ust. 29-31.**

**Umowa w ramach zamówienia opcjonalnego zostaje zawarta na czas określony od godz. 15:00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r. z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 oraz § 19 ust. 29-31.**

### **Zamówienie podstawowe:**

• Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej - z **zastrzeżeniem § 4 ust. 4**

- posterunki doraźne Dęblin Lotnisko

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej) - z **zastrzeżeniem § 4 ust. 4**

- Konwojowanie wartości pieniężnych

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2024 r. do 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej) - z **zastrzeżeniem § 4 ust. 4**

#### **Zamówienie w ramach prawa opcji:**

- Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – 41. BLSz

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

- Konwojowanie wartości pieniężnych

Usługa realizowana będzie w okresie: 31.12.2026 r. do 31.03.2027 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na konwojowanie wartości pieniężnych w umowie.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) z winy Wykonawcy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o zwłoce w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1;

2) w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1-31 i 40 **przekroczy 10% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 15 ust. 1, w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa powyżej;**

3) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

4) w związku z wprowadzeniem decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego w zakresie formy ochrony fizycznej w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa powyżej;

W przypadkach, o których mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. **Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.**

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy lub jej części z ważnych powodów z zachowaniem jedno miesięcznego okresu wypowiedzenia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy, po upływie terminu wyznaczonego we wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wykonywaniu niniejszej umowy, jeżeli nie zostaną one usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie.

**7. Na podstawie art. 456 ust.1.** ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

9. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

10. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym (tj. bez zachowania terminu wypowiedzenia), w przypadku rażących uchybień w realizacji umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń Umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie oznaczonego terminu ich usunięcia, a także w przypadku udowodnionej przez odpowiednie organy ścigania kradzieży mienia znajdującego się na terenie chronionego obiektu, o ile została popełniona przez osoby świadczące usługi będące przedmiotem zamówienia.

## § 18

**1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt 1) (zamówienie podstawowe) - w przypadku odstąpienia przez niego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**

2. Przystąpienie do realizacji usługi ochrony fizycznej bez wymaganej „Instrukcji Ochrony” opracowanej przez Wykonawcę na dany kompleks (obiekt) będzie skutkowało

nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 5 000 złotych, za każdy kompleks (obiekt) bez opracowanej „Instrukcji Ochrony”. Dodatkowo począwszy od następnego dnia po przystąpieniu do realizacji usługi ochrony fizycznej bez zatwierdzonej instrukcji Zamawiający doliczy 500 zł za każdy dzień zwłoki.

3. Każdy przypadek naruszenia przez pracowników ochrony przepisów o ochronie informacji niejawnych polegający na ujawnieniu treści zawartych w dokumentacji ochronnej oraz innych istotnych informacji mających wpływ na bezpieczeństwo ochranianego kompleksu, oprócz konsekwencji prawnych będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 2 000 zł lub w rażącym przypadku rozwiązaniem umowy.

4. Nie przestrzeganie określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku warunków przechowywania i ewidencjonowania broni i amunicji będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 2 000 zł.

5. Każdy przypadek naruszenia zasad wpuszczania do pomieszczeń służbowych SUFO osób postronnych oraz pozostawienia otwartych drzwi na wartownię będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 500 zł.

6. Za rażące naruszenie instrukcji ochrony obiektu (np. brak pracownika ochrony na zmianie, nie posiadanie broni i amunicji, zejście z posterunku lub trasy patrolowania, zaśnięcie na posterunku lub służbie, odłożenie broni będącej na wyposażeniu pracownika ochrony na posterunku, wykonywanie obowiązków pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy) będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 4 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

7. Za każdorazowe stwierdzenie niezajomości przez osobę realizującą z ramienia Wykonawcy zadań ochronnych w danym kompleksie, obiekcie tabeli posterunków, zasad użycia broni palnej, obowiązków na posterunku, aktualnych wzorów dokumentów uprawniających do wejścia/wjazdu na teren danego kompleksu oraz praktycznego postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia systemu ochrony danego kompleksu (obiektu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.

8. Za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia usługi ochrony przez osobę nie figurującą w wykazie osób zgłoszonych do realizacji umowy na dany kompleks (obiekt) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie).

9. Za każdy przypadek stwierdzenia iż stan psychofizyczny osoby realizującej z ramienia Wykonawcy zadania ochronne (gdy stan ten nie zapewnia bezpiecznego wykonywania pracy i jednocześnie stwarza zagrożenie dla innych osób) nie pozwala na sprawne realizowanie zadań ochronnych w danym kompleksie (obiekcie) zostanie na Wykonawcę nałożona kara umowna w wysokości 2 000 zł, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie).

10. W przypadku stwierdzenia nie odbycia szkolenia z zakresu przedmiotu umowy przez nową osobę świadczącą usługi ochrony z ramienia Wykonawcy, przewidzianą przez Wykonawcę do realizacji zadań ochronnych w danym kompleksie (obiekcie) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł.

11. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie patrolu wzdłuż ogrodzenia zewnętrznego zgodnie z umową zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1 000 zł – za każdy stwierdzony przypadek.

12. Za nie przybycie patrolu interwencyjnego do wzmocnienia systemu ochrony w ciągu 30 minut od chwili otrzymania sygnału zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 5 000 zł.
13. Za przybycie patrolu interwencyjnego w składzie lub wyposażeniu niezgodnym z umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.
14. Za przybycie patrolu interwencyjnego w czasie dłuższym niż określony w umowie od chwili zgłoszenia alarmu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą minutę spóźnienia.
15. W przypadku nie wywiązywania się ze szczególną starannością z warunków umowy oraz nie reagowania na natychmiastowe wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.
16. W przypadku nie prowadzenia na bieżąco wymaganej dokumentacji lub nie posiadania przez pracowników ochrony dokumentów wymaganych w umowie, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 100 zł za każdy przypadek.
17. W przypadku posiadania niekompletnego uzbrojenia (właściwej ilości magazynków i normatywu amunicji zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku) oraz niewłaściwego sposobu położenia broni, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
18. W przypadku posiadania niekompletnego wyposażenia podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
19. W przypadku posiadania niesprawnego/rozładowanego radiotelefonu lub urządzenia typu Activ Guard, Active Track lub podobnego podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
20. W przypadku posiadania niekompletnego umundurowania podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową i Instrukcją ochrony oraz gdy umundurowanie to jest brudne lub zniszczone, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
21. Za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia pracy przez osobę, która nie jest zatrudniona na umowę o pracę zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 4 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
22. Za każdy przypadek stwierdzenia pozostania i świadczenia pracy przez osobę świadczącą z ramienia Wykonawcy usługi ochrony na kolejnej zmianie (pełnienie służby ochronnej przekraczającej 24 godziny) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek oraz w następstwie tego osoba świadcząca z ramienia Wykonawcy usługi ochrony zostanie niezwłocznie odsunięta od pracy, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie) za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o dwie godziny.
23. Za każdy przypadek stwierdzenia, że przerwa pomiędzy służbami nie wynosiła co najmniej 12 godzin zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

24. Za wpuszczenie na teren obiektu osoby nie posiadającej stosownych uprawnień do wejścia, wpuszczenie na teren obiektu pojazdu bez aktualnej przepustki, nie dokonanie właściwej kontroli: dokumentów uprawniających do wejścia/wjazdu na/z teren(u) kompleksu, skrzyni ładunkowej pojazdów dostawczych wjeżdżających/wyjeżdżających na/z teren obiektu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

25. Za nie odbycie strzelania przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot umowy raz na kwartał z broni będącej na ich wyposażeniu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdego pracownika, który nie odbył takiego strzelania. Zamawiający nie zezwala na realizację zadań ochronnych przez osoby, które nie odbyły strzelania lub w czasie jego trwania przebywały na zwolnieniach lekarskich, urloпах, itp. Zamawiający wymaga aby osoby, które nie wzięły udziału w szkoleniu strzeleckim przed przystąpieniem do pełnienia służby odbyły wymagane szkolenie.

26. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Za niewykonanie konwoju w wyznaczonym terminie, o którym mowa w **§ 4 ust. 3 pkt. 3.6** - 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,

b) Za zwłokę w wykonaniu konwoju w wyznaczonym terminie, o którym mowa w **§ 4 ust. 3 pkt. 3.6** - 100 zł za każdą minutę zwłoki, powyżej 15 -tej minuty zwłoki,

c) Za przyjazd do realizacji konwoju pojazdem nieoznakowanym, brak kompletnego uzbrojenia, wyposażenia oraz umundurowania - 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

27. Za niedopełnienie zadań wynikających z Tabeli Posterunków, Instrukcji Ochrony lub Planu Ochrony przez dowódcę ochrony SUFO zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

28. Zamawiający będzie mógł łączyć kary umowne w przypadku wystąpienia jednocześnie dwóch lub więcej uchybień w wykonywaniu zapisów niniejszej umowy.

29. Stwierdzenie, że pracownik ochrony pali wyroby tytoniowe podczas wykonywania zadań ochronnych lub, że pali je w miejscu do tego nieprzeznaczonym będzie skutkowało nałożeniem na wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 100 zł za każde zdarzenie, za każdego pracownika osobno.

30. Za każdy przypadek stwierdzenia:

- świadczenia pracy przez osobę, która została wykreślona z listy kwalifikowanych pracowników ochrony lub została jej odebrana legitymacja osoby dopuszczonej do posiadania broni - zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

- stwierdzenia, że wykonawca nie przyjął i nie stosował procedury, o której mowa w **§ 10 ust. 30** - zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

31. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany **na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy** z Podwykonawcą lub jej zmiany - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek.** W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia lub zmiany - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek.**

32. Postanowienia ust. 1-31 i 40 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych, lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

33. Podstawą do naliczenia kary umownej w odniesieniu do pełnionej służby ochronnej jest protokół z przeprowadzonej kontroli, stanowiący **załącznik 5** do umowy, zwany dalej protokołem lub dokonanie wpisu w Księżce meldunków SUFO z jednoczesnym złożeniem meldunku do Dowódcy/Komendanta odpowiedzialnego za ochronę danego kompleksu.

34. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie lub faxem. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części naliczonych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania zamawiającego – noty księgowej.

35. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

36. Wykonawca niezależnie od kar umownych ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe z nienależytego wykonywania warunków umowy w pełnej wysokości, ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność.

37. Maksymalna łączna wysokość kar umownych o których mowa w ust. 1-31 i 40, które Zamawiający może naliczyć wykonawcy nie może przekroczyć **10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe).**

38. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy przewyższającej wartością wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub należnego wynagrodzenia, Wykonawca pokryje roszczenia z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

39. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą, przy czym termin ten oznacza zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz, zamieszki, stan wojenny, gwałtowny huragan, trąba powietrzna, osunięcia zbrocza, wstrząsy tektoniczne

itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą wraz z dokumentacją potwierdzającą, że będzie miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej. Podstawą uwzględnienia siły wyższej i nienaliczenia kar umownych będzie złożony wniosek przez Wykonawcę w terminie 30 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.

40. Kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, zgodnie z § 8 ust. 21 umowy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w zapłacie zmienionego wynagrodzenia, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku braku jego zapłaty w ogóle.

### § 19

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, która będzie zawarta w wyniku prowadzonego postępowania. **Zmiany mogą dotyczyć:**

1) lokalizacji posterunków i miejsc pełnienia ochrony, które mogą być następstwem zmian organizacyjnych bądź zmian dokonywanych w wyniku prowadzonej profesjonalizacji Sił Zbrojnych;

2) obniżenia wynagrodzenia wykonawcy – w każdym przypadku za zgodą stron, w szczególności w przypadku wprowadzenia zmian w zakresie sposobu ochrony danego kompleksu,

3) wprowadzenia zmian w zakresie sposobu pełnienia ochrony danego kompleksu – w każdym czasie za zgodą stron, jeżeli zmiana nie spowoduje podwyższenia należnego wykonawcy wynagrodzenia, bądź wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa bądź instrukcji,

4) innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy.

5) W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy siedziby banku lub zmiany banku obsługującego rachunki Zamawiającego (w granicach miast Dęblin oraz Lublin) zmiana odległości na jakiej będzie odbywał się konwój nie wpłynie na zmianę ceny za 1 konwój (stosowna zmiana siedziby banku lub zmiana banku obsługującego rachunki Zamawiającego będzie dokonana w formie aneksu do niniejszej umowy).

6) zmiany innych postanowień Umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego.

7) zmiana nazwy jednostki, w której świadczona jest usługa.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: zmiany osób, o których mowa w § 3 ust. 9 oraz § 12 ust. 1 i 2.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie **zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych polegających na reorganizacji, z której będzie wynikało, iż obowiązki**



**Zamawiającego przejmie inna jednostka organizacyjna resortu Obrony Narodowej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (cesja praw i obowiązków).**

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości umowy w przypadku urzędowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.

5. **Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności, według cen określonych w formularzu ofertowym.**

6. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż **10%** wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. W takim przypadku usługa będzie realizowana według cen jednostkowych wynikających z **formularza ofertowego na dany rok – załącznika nr 2 do umowy** (dla pozycji wycenionych w formularzu ofertowym); a dla pozycji niewycenionych w formularzu ofertowym - Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych cen jednostkowych - w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

7. **Prawo opcji (nie wymaga aneksu do umowy).**

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia oraz konwojowanie wartości pieniężnych w maksymalnych ilościach roboczogodzin i konwojów wyszczególnionych w tabeli Nr 1 w § 1 oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Ilości usług w ramach zamówienia podstawowego określono w tabeli Nr 1 w § 1 (**kolumna 2 i 3**) oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, **rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony oraz liczby wykonywanych konwojów – maksymalnie do:**

— **39 336 rbh – bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Lotnisko;**

— **20 konwojów Dęblin – Dęblin;**

— **15 konwojów Dęblin – Lublin.**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji umowy **w roku 2026** w zależności od przydziału środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy do wysokości znajdującej pokrycie w planie finansowym (art. 46 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz art. 89 k.c.), na zasadach określonych w § 19 ust. 29-31 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy – ulegnie stosownemu zmniejszeniu (zostanie zmienione). Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz

zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;

Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;

Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin – Lublin: 20 konwojów

9. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:

- 1) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy;
- 2) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych;
- 4) strony postanawiają, że mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

**- na zasadach i w sposób określony w ust. 10– 22, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać w umotywowanym pisemnym wniosku wykazującym zmianę wysokości kosztów usługi.**

10. Zamiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

12. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

15. Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy (innych niż określone w art. 436 ustawy Pzp), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na zakup materiałów lub koszty związane z realizacją umowy, przy czym przez zmianę kosztów rozumie się zarówno wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie (co oznacza, że wynagrodzenie może ulec zarówno podwyższeniu jak i obniżeniu). W opisanym przypadku jedna ze stron umowy jest zobowiązana do wystąpienia z wnioskiem do drugiej ze stron, z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wraz z załączeniem dowodów. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów. Strona otrzymująca wniosek może żądać od wnioskodawcy dodatkowych wyjaśnień i dowodów uzasadniających wniosek.

Na podstawie **art. 439 ust. 1 i 2** ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1230 ze zm.), Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 15 Umowy, w formie

pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, **w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia**, na następujących zasadach:

- 1) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za każdy kwartał roku kalendarzowego;
- 2) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony przez każdą ze stron wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy, a każdy kolejny wniosek nie może być złożony wcześniej niż po 50 dniach kalendarzowych od daty ostatniej zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie art. 439 ustawy Pzp.
- 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować, gdy wskaźnik, o którym mowa powyżej przekroczy 3,5% w stosunku do wysokości wskaźnika z kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał, w którym możliwe jest wystąpienie z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Każda kolejna zmiana nastąpi w przypadku, gdy wskaźnik przekroczy 3,5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) Wartość zmiany wynagrodzenia wykonawcy będzie równa różnicy pomiędzy wysokością wskaźnika wskazanego w pkt 1) i 3,5% wskazanymi w pkt 3), np. wskaźnik GUS wynosi 4,3%, wynagrodzenie wykonawcy ulega waloryzacji o 0,8%
- 5) w przypadku aktualizacji podstawy wskazanej w pkt 1)-4) strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez wykonawcę szczegółowych kalkulacji oraz ich udokumentowania obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko.
- 6) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dokonana na podstawie art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w całym okresie obowiązywania Umowy nie przekroczy +/- 10 % wysokości wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 umowy.
- 7) Wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu publikacji komunikatu Prezesa GUS;
- 8) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, w celu ustalenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, oblicza się różnicę między średnią ceną materiałów lub kosztów, obowiązującą w dniu otwarcia ofert, a ceną nabycia materiałów lub rzeczywiście poniesionych kosztów przez Wykonawcę zgodnie z ust. 15;
- 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy są usługi;
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy
- 10) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której jest mowa w niniejszym ust.15 jest dopuszczalna w przypadku zmiany innych niż wskazane w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy pzp (ust. 9 niniejszego paragrafu) kosztów wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy.

Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i udowodnieniem zaistniałych okoliczności

16. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 9 pkt 4) lub 15, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz jego udokumentowania.

17. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. c).

18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 17 pkt 2.

19. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 16, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

20. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 16. W takim przypadku przepisy ust. 17-19 oraz 21 stosuje się odpowiednio.

21. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (z wyłączeniem ust. 15).

22. W związku ze wskazanymi w ust. 9 pkt. 4 okolicznościami dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt. 4 lit. a), b), c), d), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana

wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

23. Na podstawie **art. 455 ust. 1** ustawy Pzp dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:

- a) określają rodzaj i zakres zmian,
- b) określają warunki wprowadzenia zmian,
- c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;

2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:

a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub

b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub

c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;

3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

24. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź części ze skutkiem **ex nunc** lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:

1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

- 2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
  - 3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 16,
  - 4) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 8;
  - 5) w razie wydania przez któregokolwiek z wyższych przełożonych decyzji z której wynikać będzie zakaz zakontraktowania usługi SUFO lub zmiana formy ochrony obiektów lub cofnięcie przydzielonych środków na finansowanie umowy.
25. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy.
26. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 17 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem *ex nunc* i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 18. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
27. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
28. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
29. Realizacja umowy w roku 2026 wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego, w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego, jeżeli w planie finansowym na rok następny (2026) zostały przydzielone środki zapewniające realizację zadań stanowiących przedmiot umowy.
30. Realizacja umowy w roku 2026 r. nastąpi pod warunkiem zapewnienia (przydzielenia) w planie finansowym na następny (kolejny) rok (2026 rok) środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy, a w przypadku ograniczenia tych środków, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym. Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:  
Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko: 133 692 rbh;  
Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Lotnisko – posterunki doraźne: 24 rbh;  
Konwojowanie wartości pieniężnych w PLN: Dęblin - Dęblin: 20 konwojów;  
Konwojowanie wartości pieniężnych w walucie obcej Dęblin – Lublin: 20 konwojów

31. Realizacja umowy i jej zakres w roku 2026 ustalana będzie w **formie aneksu** do umowy, w razie nie przyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w roku 2026 lub ograniczenia wysokości tych środków.
32. W razie nie ziszczenia się warunku o którym mowa w ust.29-31 Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego (art. 89 k.c.).
33. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp. W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
34. Ilości usług w ramach zamówienia podstawowego określono w tabeli Nr 1 w § 1 (**kolumna 2 i 3**) oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.
35. Wartość waloryzacji w oparciu o art. 439 ustawy Pzp, o której mowa w ust. 15 musi zostać pomniejszona o wartość waloryzacji z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp (za wyjątkiem stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego).
36. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu (z wyjątkiem ust. 7), pod rygorem nieważności w powyższym zakresie oraz mogą dotyczyć jedynie okoliczności, o których strony umowy nie miały wiedzy w momencie składania oferty (w szczególności Wykonawca składając ofertę ma wiedzę o kosztach osobowych i innych z nimi związanych ogłoszonych – znanych – przed dniem złożenia oferty).
37. Wykonawca dokonując wyceny usługi (w cenie 1 rbh ochrony, 1 konwoju na lata 2025 i 2026) musi uwzględnić wszystkie znane w momencie składania ofert koszty. Zamawiający nie dokona aneksowania umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacji wynagrodzenia) - jeśli okoliczności wpływające na koszty Wykonawcy (cenę oferty) były już znane w momencie jej składania.

## § 20

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe wskutek nieodpowiedniego używania mienia powierzonego Wykonawcy – do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody na osobach, w tym osobach trzecich oraz za wszelkie straty wynikłe w szczególności wskutek dewastacji, zniszczenia, ubytku lub kradzieży obiektów i mienia powierzonego do ochrony, dokonanej także przez osoby trzecie wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy bądź z udowodnionego czynu niedozwolonego – do pełnej wysokości szkody.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania świadczeń wskazanych w punktach poprzedzających nawet w przypadku, gdy wartość zaistniałej szkody przekracza kwotę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wymaganej w SWZ.
4. **Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną: nie niższą niż **4.500.000,00 zł** – w zakresie ochrony osób i mienia oraz nie niższą niż



900 000,00 zł w zakresie konwojowania wartości pieniężnych, dopuszczalne sublimity. Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia **w dniu podpisania umowy** pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia **wraz z dowodem opłaty składek**. W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy.

5. W razie wygaśnięcia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia Zamawiającemu nowego dokumentu (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

6. Na okres obowiązywania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego**, o którym mowa w **§ 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe)**, tj. na kwotę ..... zł, w formie: ..... Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.

8. **Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.**

9. Zwrotu zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....

10. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że

osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta gwarancji/poręczenia, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum).

11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający będzie przechowywać je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

13. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość przedmiotowego zabezpieczenia.

## § 21

1. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia spraw spornych powstałych na gruncie niniejszej umowy w sposób polubowny.

2. W przypadku braku porozumienia ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w ustępie 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w ustępie 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

5. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne dotyczące wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

## § 22

1. Działając zgodnie z **art. 95 ust. 1** ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na

wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:

- a) **bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,**
- b) **obsługa biur przepustek,**
- c) **zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,**
- d) **konwojentów.**

2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności polegające na:

- a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,
- b) obsługa biur przepustek,
- c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony,
- d) konwojentów

Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 41. BLSz Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudnić **na umowy o pracę**, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu.

#### **Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

#### **4. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:**

1) **w dniu podpisania umowy** – poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust.1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO<sup>13</sup>, **ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (tj. w szczególności<sup>14</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) **na 2 dni przed objęciem służby przez daną osobę** – w przypadku zmian osobowych w trakcie realizacji umowy - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych

<sup>13</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

<sup>14</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

- **oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy**, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

- **innych dokumentów zawierających** informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **4 000,00 zł** (cztery tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1.

7. W przypadku trzykrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości **2% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego**, o którym mowa w **§ 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe)**.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 23

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania art. 207, 207<sup>1</sup> i 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) i wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy przez Wykonawcę.

2. Koordynatorem powinna być osoba posiadająca doświadczenie zawodowe w zakresie rodzaju wykonywanych prac i czynności. Powinna również posiadać aktualne szkolenie w zakresie bhp właściwe do jego funkcji lub zawodu.
3. Przyjmując zamówienie Wykonawca zobowiązany jest do skierowania swoich pracowników do odbycia instruktażu w służbie bhp Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace tj. w każdym z kompleksów przed rozpoczęciem usług. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, zasad i norm bhp oraz zagrożeń wskazanych przez służbę bhp Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace, co potwierdza własnoręcznym podpisem na oświadczeniu przeprowadzenia instruktażu bhp.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace, oświadczenia o:
  - 1) zapoznaniu z zagrożeniami podczas realizacji prac/robót lub usług,
  - 2) wyznaczeniu osób do udzielania pierwszej pomocy oraz czynnościach w zakresie ochrony ppoż. i ewakuacji pracowników,
  - 3) poinformowaniu pracowników o istniejącym ryzyku zawodowym,
  - 4) postępowaniu na wypadek pożaru podczas pracy na terenie Pracodawcy, u którego będzie wykonywał prace,
  - 5) odbyciu przez pracowników obowiązujących szkoleń w dziedzinie bhp oraz posiadania aktualnych orzeczeń lekarskich.
5. Do uprawnień koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy należy:
  - 1) wydawanie pracownikom poleceń mających na celu utrzymanie bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywanych przez nich prac,
  - 2) w przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie wykonywania usługi niezwłoczne wstrzymanie pracy i powiadomienie o tym fakcie zainteresowanych Pracodawców.
6. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy jest:
  - 1) ze strony Wykonawcy Pan/i ..... tel. ....
  - 2) ze strony Zamawiającego – dla kompleksu Dęblin Lotnisko:....., tel. ....
7. W przypadku świadczenia usług przez osoby trzecie, które nie są stroną umowy, nadzór nad bhp pracowników tej osoby sprawuje Pracodawca, na której rzecz wykonywana jest usługa. Pracodawca ten jest zobowiązany o powyższym fakcie poinformować koordynatora ze strony Zamawiającego, na terenie którego będzie wykonywana praca.

## § 24

### **BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO/ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion, nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadomienia i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: **41blsz.iod@ron.mil.pl**
15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.

16. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
17. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
  - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.).
21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

## **§ 25**

Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy

Załączników: 5

Załącznik 1 – Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego;

Załącznik 2 – Formularz ofertowy oraz szczegółowy formularz cenowy na ochronę kompleksu: Dęblin Lotnisko – 41. BLSz, załącznik Nr 1a, 1b do formularza ofertowego;

Załącznik 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy przekazania pomieszczeń na potrzeby wykonywania zadań ochronnych;

Załącznik 4 – Wzór wykazu pracowników ochrony z ilością godzin przez nich przepracowanych i uznania usługi za należycie wykonaną;

Załącznik 5 – Protokół z przeprowadzonej kontroli.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....



**INSTRUKCJA  
BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO  
(dla kompleksu Dęblin - Lotnisko)**

1. Niniejsza instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego zwana dalej „instrukcją” jest załącznikiem do umowy na realizację usługi „Ochrona fizyczna osób i mienia w kompleksach wojskowych będących na zaopatrzeniu 41 Bazy lotnictwa Szkolnego” i stanowi jej integralną część.
2. Instrukcja określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE”, które zostaną przekazane Wykonawcy przedmiotowego zadania oraz przez niego uzyskane lub wytworzone w związku z realizacją zadania.
3. Materiałami podlegającymi ochronie przez Wykonawcę jest wykonana „Instrukcja Ochrony” oraz wszelkie dokumenty otrzymane od 41. BLSz (Zamawiającego).
4. Materiały niejawne przekazane Wykonawcy podlegają ochronie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.).
5. Materiały niejawne podlegające ochronie muszą być oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. z 2011 nr 288, poz. 1692 z późn. zm.).
6. Materiały niejawne przesyłane będą Wykonawcy przez kancelarię tajną Zamawiającego, pocztą specjalną podlegającą Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub za pośrednictwem Poczty Polskiej po podpisaniu umowy na realizację przedmiotowego zadania.
7. Przesyłanie lub przewóz przekazanych Wykonawcy materiałów niejawnych musi się odbywać zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informację niejawną (Dz. U. 2011.271.1603).
8. Dostęp do materiałów podlegających ochronie mogą mieć wyłącznie osoby, którym są one niezbędne do wykonania czynności służbowych, posiadające pisemne ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej, o którym jest mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
9. Do przekazanych materiałów nie może mieć dostępu żadna osoba wyłącznie z racji zajmowanego stanowiska służbowego lub stopnia wojskowego; w każdym przypadku należy sprawdzać czy spełnia ona warunki określone w punkcie 8.
10. Pracownicy Wykonawcy przewidziani do realizacji zadania na terenie obiektów 41. BLSz muszą posiadać ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej, o którym jest mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz ważne zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

11. Pracownikom Wykonawcy wydane zostaną przepustki stałe/elektroniczne karty dostępu na podstawie wniosku o wydanie przepustki złożonego przez Wykonawcę zawierającego wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania.
12. Udostępnianie informacji niejawnych zatrudnionym przez Wykonawcę Podwykonawcom może odbywać się jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej „instrukcji” stosownie do klauzuli udostępnianych informacji niejawnych.
13. Materiały podlegające ochronie muszą być przechowywane w ochronianych, zamkniętych pomieszczeniach, które spełniają wymogi określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. 2011.271.1603 z późn. zm.) lub zarządzeniu Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz innych niż kancelaria tajna komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za przetwarzanie informacji niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.Urz.MON.2017.226) oraz zarządzeniu Nr 59/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie doboru i stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego do ochrony informacji niejawnych (Dz. Urz. MON z dnia 12 grudnia 2017 r.) Departament Ochrony Informacji Niejawnych Na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.Urz.MON.2017.227).
14. Prace dotyczące materiałów podlegających ochronie winny być prowadzone u Wykonawcy w specjalnie do tego celu wydzielonym na swoim obiekcie pomieszczeniu do realizacji prac niejawnych, zlokalizowanym w strefie bezpieczeństwa (strefie ochronnej), posiadającym stosownie do klauzuli tajności materiałów zabezpieczenia fizyczne i elektroniczne.
15. Teren i obiekty Wykonawcy na którym materiały niejawne będą poddane pracom winny być całodobowo chronione, posiadać strefy bezpieczeństwa (strefy ochronne), do których wstęp jest pod ciągłą kontrolą personelu Pionu Ochrony.
16. Personel Wykonawcy oraz osoby odpowiadające za ochronę obiektów muszą spełniać wymogi określone w punkcie 8.
17. Przetwarzanie informacji niejawnych w systemie teleinformatycznym może odbywać się tylko za pomocą sprzętu posiadającego akredytację zgodnie z postanowieniami rozdziału 8 („Bezpieczeństwo teleinformatyczne”) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.t. j.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. 2011. 159, poz. 948).
18. Materiał podlegający ochronie nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, internecie, telewizji lub innych środkach przekazu.
19. Sporządzane kopie materiałów niejawnych podlegają ewidencji i ochronie jak oryginały, a ponadto muszą być oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. 2011. 288, poz. 1692). Sporządzanie kopii (odpisów, wypisów, wyciągów) materiałów podlegających ochronie, przekazanych przez Zamawiającego, może nastąpić za jego pisemną zgodą.
20. Materiały zbędne podlegające ochronie winny być niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.

21. Niszczenie materiałów podlegających ochronie jest zakazane. Wszystkie przekazane materiały po ich wykorzystaniu przez Wykonawcę muszą być zwrócone Zamawiającemu. Do wydawania i przyjmowania materiałów podlegających ochronie w imieniu Zamawiającego upoważniony jest personel Kancelarii Tajnej.

22. Bieżące sprawdzanie u Wykonawcy stanu przestrzegania niniejszej instrukcji bezpieczeństwa prowadzi Pełnomocnik Dowódcy 41. BLSz ds. ochrony informacji niejawnych lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego po okazaniu pisemnego upoważnienia Dowódcy 41. BLSz.

23. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków określonych w niniejszej instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego dokumentami złożonymi w ofercie przetargowej.

24. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa ochrony materiałów przekazanych Wykonawcy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego może być nałożona na Wykonawcę kara finansowa, o której jest mowa w umowie. W rażących przypadkach załamania przez Wykonawcę przyjętych ustaleń, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z skutkiem natychmiastowym, w tej sytuacji Wykonawca zwraca niezwłocznie Zamawiającemu wszystkie materiały zawierające informacje niejawne związane z realizacją umowy.

25. Ciągły nadzór nad przestrzeganiem przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych przez Wykonawcę podczas realizacji umowy, realizowany będzie przez pełnomocników ds. ochrony informacji niejawnych jednostek wojskowych (instytucji), o których jest mowa w pkt. 3 niniejszej instrukcji oraz ich zastępców i komendantów ochrony.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**PROTOKÓŁ  
ZDAWCZO – ODBIORCZY**

Spisany w dniu ..... w ....., w sprawie udostępnienia przez ..... w ....., uprawnionemu Przedstawicielowi Wykonawcy: ....., pomieszczeń na potrzeby wykonywania zadań ochronnych oraz pomieszczeń socjalnych w kompleksie wojskowym ..... część, będącym w trwałym zarządzie MON RZI Lublin.

**I. PODSTAWA PRZEKAZANIA – PRZEJĘCIA:**

1. Rozkaz Dowódcy Garnizonu Dęblin Nr  
.....  
.....  
.....

2. Umowa  
.....  
.....

3. Pismo Dyrektora Departamentu Infrastruktury MON nr 1339/DI z dnia 30.04.2007 r.

4. Instrukcja o gospodarce nieruchomościami w wojsku MON Nr Kwat. Bud. 93/86.

**II. STRONA PRZEKAZUJĄCA:**

1. .... – Dowódca JW. .... w .....

2. .... – Kierownik Wydziału Infrastruktury JW. .... w .....

**III. STRONA PRZYJMUJĄCA:**

1. .... – Uprawniony Przedstawiciel Wykonawcy .....

**IV. PRZEDMIOT PRZEKAZANIA:**

Przedmiotem przekazania są pomieszczenia w niżej wymienionych budynkach położonych na terenie kompleksu .....

1. pomieszczenia położone na ..... w budynku nr ....., oznaczone linią koloru zielonego na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszego protokołu.

2. pomieszczenia położone w budynku nr....., oznaczone linią koloru zielonego na załączniku graficznym nr 2, stanowiącym integralną część niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują

Egz. nr 1 – Dowódca JW. .... w .....

Egz. nr 2 – .....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

**STRONA PRZEKAZUJĄCA**  
.....

**STRONA PRZYJMUJĄCA**  
.....

**WYKAZ PRACOWNIKÓW OCHRONY I ILOŚĆ GODZIN PRZEZ NICH  
PRZEPRACOWANYCH**

ZA MIESIĄC .....20.....r w KOMPLEKSIE .....

LP	NAZWISKO, IMIĘ	DNI MIESIĄCA																															Norma godzin	Liczba godzin przepraco wanych	Podpis pracownika ochrony
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
2																																			
3																																			
4																																			

Ilość godzin posterunku doraźnego\*

.....

SPORZĄDZIŁ:

DOWÓDCA OCHRONY OBIEKTU

KOMENDANT OCHRONY  
(ochranianego kompleksu, obiektu)

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI OBIEKTU**

Sporządzony dnia ..... r. , o godz. ....  
 Nazwa kontrolowanego obiektu: .....

## 1. Pracownicy ochrony na zmianie:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika ochrony	Stopień i numer legitymacji	Numer legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni	Podpis pracownika ochrony
1				
2				
3				

2. Zgodność prowadzonej ochrony z Tabelą Posterunków: zgodna /niezgodna\*  
 3. Dokumentacja prowadzona przez dowódcę zmiany/ dyżurnego biura przepustek: zgodna /niezgodna\*  
 4. Uzbrojenie i wyposażenie pracowników ochrony: właściwe/niewłaściwe\*  
 5. Umundurowanie pracowników ochrony: właściwe/ niewłaściwe\*  
 6. Uwagi z kontroli:

.....  
 .....  
 .....

**Podpis kontrolującego**

.....

**Podpis dowódcy ochrony**

.....

**Załącznik nr 14b do SWZ**

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które  
zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego  
zadanie nr 2**

**Umowa Usługi Nr ...../...../20....**

zawarta w dniu .....20.....r. w Dęblinie

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY:** **SKARB PAŃSTWA – 41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**  
NIP: ..... REGON: .....  
numer faxu .....  
adres poczty elektronicznej:.....

reprezentowany przez:

.....

**WYKONAWCA:**

**a**

*Pełna nazwa firmy*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ..... REGON: .....*

*KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ....., .....*

*Wydział.....*

*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub spółki  
akcyjnej)*

*WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPLACONEGO .....*

*(w przypadku spółki akcyjnej)*

reprezentowany przez:

*Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)*

**LUB**

*Pan/i ..... prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą*

.....

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ..... REGON:.....*

*Nr tel. : .....*

*Nr faxu: .....*

*Adres poczty elektronicznej e-mail:*

*Nr rachunku bankowego.....*

posiadający ważną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18 ust.1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021, poz. 1995 z późn. zm.) nr .....

o następującej treści:

## § 1

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” - Nr 46/24/O (zadanie nr 2)**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania, zgodnie ze złożoną ofertą na zasadach i w zakresie ustalonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SWZ, a także zgodnie z dokumentami określonymi w umowie, które stanowią jej integralną część, świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów oraz polegającej na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, zgodnie z planem ochrony, ochronę kompleksu wojskowego dyslokowanego w:

1. Dęblinie – 4 psap Dęblin – Twierdza, przy ul. Saperów 5

**Zakres umowy obejmuje następujące ilości roboczogodzin usługi ochrony fizycznej osób i mienia - stanowiących zamówienie podstawowe oraz zamówienie realizowane w ramach prawa opcji:**

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Dęblin - Twierdza (4 psap)</b>	<b>90 777 rbh</b>	<b>90 495 rbh</b>	<b>22 332 rbh</b>	<b>203 604 rbh</b>

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do strzeżenia przed kradzieżą, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego oraz do:

- 1) całodobowej ochrony fizycznej osób, mienia i obiektów znajdujących się w strefie ochronnej III w zakresie zapobiegania włamaniom, kradzieży i dewastacji;
- 2) ograniczenia skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:
  - a) działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych;
  - b) przeniknięcia na teren jednostki wojskowej (kompleksu, obiektu) grup sabotażowo-dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia, zniszczenia bądź zaboru urządzeń i sprzętu;
- 3) wsparcia działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie 4 psap, ochraniających przez SUFO;



- 4) zatrzymania sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu w ochranianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 5) współpracy z Żandarmerią Wojskową, wojskowymi organami porządkowymi i Policją na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 6) współpracy z wewnętrzną służbą dyżurną ochranianych kompleksów;
- 7) przekazywania Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych, zgodnie z określoną procedurą;
- 8) wykonywania zadań określonych przez Zamawiającego zgodnie z otrzymanym wyciągiem z planu ochrony 4 psap, zwanym dalej wyciągiem z planu ochrony oraz „Instrukcją ochrony kompleksu”, zwaną dalej instrukcją ochrony oraz tabelą posterunków czy instrukcją danego kompleksu/objektu, Zamawiający nie zezwala na świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy.
- 9) Przestrzegania art. 14, 16, 17 Ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).

**2. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1230 ze zm.) i zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 18 do SWZ) – usługi realizować będą następujący Wykonawcy w następującym zakresie:**  
.....

### § 3

**1. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie:**

- 1) środki łączności przewodowej do powiadamiania i alarmowania służb dyżurnych 4 psap o zaistniałych zdarzeniach;
  - 2) niezbędne oświetlenie budynków (objektów) oraz ich właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
  - 3) pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań ochronnych, pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony, zabezpieczający 4 psap;
  - 4) niezbędny sprzęt kwaterekowy (tj. biurka, szafy, krzesła, łóżka bez pościeli i materacy itp.) do wykonywania zadań określonych w umowie oraz zamontowany na stałe w pomieszczeniach, o których jest mowa ppkt 3.
2. Koszty wynikające z użytkowania udostępnianych przez Zamawiającego pomieszczeń w celu wykonania umowy ponosi Zamawiający.
3. Przekazanie pomieszczeń odbędzie się w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi **załącznik 3 do umowy**.
4. Wykonawca zapewni spełnienie wymagań technicznych przez magazyn broni oraz właściwy sposób zabezpieczenia broni i amunicji, co zostanie stwierdzone protokołem przez Policję, którego kopię poświadczoną za zgodność przekaze Zamawiającemu **przed przystąpieniem do realizacji usługi**.
5. **Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad uzbrajania SUFO i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015.992).**
6. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) utrzymywać porządek i właściwy stan sanitarno–higieniczny w przyjętych pomieszczeniach;
- 2) usuwać niezwłocznie wszelkie zawinione usterki i uszkodzenia w pomieszczeniach i w kwaterunku;
- 3) zgłaszać niezwłocznie do Komendanta Ochrony lub Oficera Dyżurnego wszelkie awarie i usterki niezawinione przez Wykonawcę, celem ich niezwłocznego usunięcia;
- 4) utrzymywać w sprawności technicznej sprzęt łączności, kwaterunkowy i inne wyposażenie przekazane w użytkowanie.
7. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się **przed przystąpieniem do realizacji usługi**, opracować wraz z przedstawicielem Zamawiającego i przedstawić do akceptacji Zamawiającego (Dowódcy 4 psap odpowiedzialnego za ochronę kompleksu lub obiektu) **instrukcje ochrony**.
9. Do szczegółowych uzgodnień z Wykonawcą w zakresie opracowania „Instrukcji ochrony kompleksu (obiektu)” Zamawiający upoważnia:
  - 1) Komplex Dęblin-Twierdza (4 psap):
    - Szef Sekcji S – 3 (Tel. ....);
    - Komendant Ochrony (Tel. ....);
10. Opracowana **Instrukcja ochrony** będzie dokumentem niejawnym o klauzuli „**zastrzeżone**”.
11. Instrukcja ochrony dla danego kompleksu, po jej zaakceptowaniu, zostanie dołączona do dokumentacji służb dyżurnych danego obiektu.
12. Każdorazowa zmiana instrukcji, o których mowa w powyższym ustępie wymaga ponownej akceptacji przez Zamawiającego.

#### § 4

##### **1. Szczegółowy zakres zamówienia:**

Świadczenie usług przez specjalistyczną uzbrojoną formację ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, będzie polegać na:

- 1) **bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu wojskowego:**
  - a) 4 psap Dęblin-Twierdza

##### **2. Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu 4 psap Dęblin Twierdza**

2.1 Ochrona kompleksu realizowana będzie poprzez siły ochronne, w skład których wchodzi:

- **dowódca ochrony SUFO:**

- 1 pracownik ochrony, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- wyposażony w pistolet/rewolwer, radiotelefon bazowy, latarkę (w godzinach nocnych), pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;

- jest przełożonym całego stanu osobowego zmiany, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, realizację zadań przez pracowników ochrony SUFO oraz za wykonywanie przedsięwzięć i realizację procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony;

• **2 posterunki stałe (zewnętrzne):**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętniającej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających;

• **2 posterunki ruchome (obchodowe, zewnętrzne):**

- 1 pracownik ochrony na każdym posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętniającej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, patrolowanie po wyznaczonej trasie, obserwacja strefy wokół obiektu;

• **1 patrol pieszy:**

- 2 pracowników ochrony w patrolu, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- wyposażonych w karabinki, radiotelefony, latarki (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętniającej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunki osobiste;
- zadania:
  - a) stanowi patrol interwencyjny w przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania urządzeń wspomagających ochronę lub wystąpienia innych sytuacji wymagających interwencji sił ochronnych, wyposażony w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji

obezwładniającej, kajdanki, pilot napadowy, hełm, kamizelka kuloodporna oraz opatrunek osobisty, **czas dotarcia w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 min.**

b) ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających, wyposażonych w karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, pilot napadowy, noktowizor, lornetkę oraz opatrunek osobisty (w zależności od wykonywanych zadań).;

• **biuro przepustek:**

- 2 pracowników ochrony od godz. 06.00 do 18.00 w dni robocze;
  - posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
  - posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - wyposażeni w radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej do 10 mA, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
  - zadanie: wydawanie przepustek, wpuszczanie i wypuszczanie osób posiadających stosowne dokumenty upoważniające do przebywania na terenie kompleksu oraz interesantów wchodzących i wychodzących z terenu obiektu zgodnie z wydanymi przepustkami i ustalonymi zasadami;
- dozorca (1 pracownik ochrony) od godz. 18.00 do 06.00 w dni robocze, dodatkowo w soboty, niedziele, święta i inne dni ustawowo wolne od pracy całodobowo;
  - posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
  - posiada ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiada ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - wyposażony w radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
  - zadanie: dozоровanie powierzonego terenu, kontrola ruchu osobowego i materiałowego na podstawie obowiązujących wzorów przepustek zgodnie z ustalonymi zasadami oraz wykonywanie innych zadań związanych z ochroną obiektów.

**2.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.:**

**Zamówienie podstawowe:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia

podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026r. do dnia 31.03.2027 r.

2.3 Podlegające ochronie obiekty 4 psap położone są w Dęblinie przy ul. Saperów 5.

2.4 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany jest w kompleksie Dęblin Twierdza (4 psap) w szczególności do:

1) Zapewnienia na każdej zmianie służby w obiekcie nie mniej niż 10 pracowników ochrony SUFO całodobowo przez wszystkie dni tygodnia, dodatkowo 1 pracownik ochrony tylko w dni robocze w godz. od 6.00 do 18.00, przy czym 2 pracowników ochrony wykonuje zadania na wartowni zapewniając zmianowość na posterunkach, a także stanowi patrol interwencyjny w przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania urządzeń wspomagających ochronę lub wystąpienia innych sytuacji wymagających interwencji sił ochronnych.

2) Zorganizowania pracy w systemie zmianowym do 24 godzin (zmiana pracowników o godz. 06.00);

**3) Wykonawca zapewni całodobowo pojazd osobowo-terenowy minimum 4 drzwiowy oraz pojazd typu Quad o pojemności silnika minimum 350 cm<sup>3</sup> do dyspozycji Dowódcy ochrony SUFO celem zabezpieczenia kontroli pracowników ochrony na posterunkach, rozwożenia pracowników ochrony na posterunki oddalone oraz wykonywania, co najmniej czterech na dobę doraźnych patroli na terenie obiektu, a także do podejmowania interwencji przez pracowników ochrony przebywających na wartowni, którego koszt użycia wliczony jest w cenę jednostkową usługi ochrony. Orientacyjny przebieg dobowy pojazdów (łącznie): 70 km (bez działań interwencyjnych).**

4) Minimalna ilość wyposażenia pracowników ochrony:

- pistolet (rewolwer) – 1 szt.
- karabinek – 10 szt.
- samochód osobowo terenowy – 1 szt.
- pojazd typu QUAD – 1 szt.
- kamizelka ochronna chroniąca przed nabojami pistoletu 9 mm oraz ostrzem noża – 11 szt.
- urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 6 kpl.
- hełm – 11 szt.
- pałka służbowa – 11 szt.
- środki łączności bezprzewodowej – 10 kpl. (w tym 1 szt. przekazana na czas trwania umowy dla Oficera Dyżurnego 4 psap)
- telefon komórkowy – 2 kpl.
- radiotelefon bazowy – 2 szt.
- ręczny miotacz substancji obezwładniającej (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 8 szt.
- przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej – 2 szt.
- latarka – 11 szt.
- kajdanki – 11 szt.
- peleryna przeciwdeszczowa – 10 szt.
- kamizelka taktyczna – 10 szt.
- kamizelka odblaskowa – 1 szt.

- opatrunek osobisty (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 11 szt.
- apteczka – 2 szt.
- lustro inspekcyjne – 1 szt.
- ISOPS (maska p.gaz., odzież ochronna) – 11 szt.

5) Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje we wskazanych przez Zamawiającego miejscach urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 6 kpl. umożliwiające zdalny monitoring pracowników na posterunkach poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Dostęp Zamawiającego do rejestracji monitoringu będzie w czasie rzeczywistym.

**3. Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa, postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 2 do umowy ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00 (dla zamówienia podstawowego) lub do 31.03.2027 r. (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (godzin ochrony).**

**Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:**

**Zadanie nr 2:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh**

**4. Prawo opcji:**

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia w maksymalnych ilościach roboczogodzin wyszczególnionych w tabeli Nr 1 w § 1 w oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w *tabeli Nr 1 w § 1 (kolumna 2 i 3)* oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym** jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów § 4 ust. 3 oraz § 19 ust. 29-31.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, **rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony – maksymalnie do:**

**— 22 332 rbh – bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Twierdza;**

4) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy, według cen jednostkowych wynikających z Formularza ofertowego **dla zadania nr 1 - Załącznik nr 2 do umowy - zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 rok i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego** - w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia przedmiotowych usług (np.: przedłużająca się kolejna procedura przetargowa; postępowanie odwoławcze).

5) O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie **z co najmniej 10 – dniowym wyprzedzeniem**. Usługi świadczone w ramach prawa opcji muszą spełniać wszystkie wymogi określone w niniejszej umowie - jak dla zamówienia podstawowego; a poszczególne ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych realizowanych w ramach prawa opcji – muszą być identyczne jak odpowiednie pozycje dla zamówienia podstawowego **na 2026 rok**.

6) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia (umowy) i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcją zakresie. **Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.**

7) Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości określonych w tabeli Nr 1 w § 1 (kolumna 4) oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym** w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy w ramach zamówienia opcjonalnego - do wyczerpania wartości brutto umowy objętej prawem opcji określonej w § 15 ust.2 pkt. 2) umowy, wynikającej z ilości stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji - kol. 4 tabeli nr 1.

8) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 2 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 rok i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.**

9) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji lub skorzystać z niej w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w tabeli nr 1 w § 1, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

10) Zasady i warunki realizacji przez Zamawiającego „opcji” są takie same jak dla zamówienia realizowanego dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” lub realizacja w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w tabeli nr 1 w § 1, nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

11) Uruchomienie prawa opcji – bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia nastąpi po zakończeniu świadczenia przedmiotowych usług w ramach zamówienia podstawowego.

12) Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 2 i 3 o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, o ilości maksymalnie określone w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 4. Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 4.

13) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 2 do umowy** (w formularzu ofertowym) **na 2026 rok** w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji w § 15 ust.2 pkt 2) umowy.

14) Bez względu na to, na jaki okres zostanie Wykonawcy udzielone zamówienie w ramach prawa opcji, Wykonawcy zawsze przysługiwać będzie wynagrodzenie

wyłącznie za okres w którym świadczona będzie usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy.

**15) Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

## § 5

Zakres działania Wykonawcy:

- 1) Zapewnienie całodobowej ochrony terenu, osób, urządzeń, mienia nieruchomego i ruchomego na terenie ochraniających kompleksów wojskowych.
- 2) Zapobieganie włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego.
- 3) Zezwalanie na wejście (wjazd), wyjście (wyjazd), na (z) teren(u) Jednostki Wojskowej na podstawie „Wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren(u) chronionych obiektów wojskowych” Jednostki Wojskowej, a także dokonywanie kontroli wnoszonego (wwożonego) lub wynoszonego (wywożonego) mienia po sprawdzeniu asygnaty, faktury, przepustki materiałowej wydawanej przez komórkę organizacyjną (osobę) odpowiedzialną za gospodarkę materiałową lub innego dokumentu przewozowego umożliwiającego pełną identyfikację mienia zgodnie z art. 43c ust. 1 pkt. 3) ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021 poz. 1995).
- 4) Zezwolenie na wejście do III strefy ochronnej osób nieuprawnionych, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą upoważnioną do przyjmowania interesantów.
- 5) Uniemożliwienie wtargnięcia nieupoważnionych osób postronnych w obszar III strefy ochronnej ochraniającej Jednostki Wojskowej.
- 6) Stałe nadzorowanie gospodarki kluczami użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych, garaży, bram ewakuacyjnych, magazynów branżowych i gospodarczych.
- 7) Sprawdzanie właściwego zabezpieczenia budynków oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy.
- 8) Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochraniającej Jednostki Wojskowej, ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego. Wzywanie do opuszczenia obiektu osób naruszających porządek publiczny, z zachowaniem zasad określonych w *ustawie z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej* (Dz. U. 2024 r. poz. 383).
- 9) Wymuszanie posłuszeństwa względem osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w *ustawie o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej*.
- 10) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem technicznych środków wspomagających ochronę fizyczną obiektu oraz podejmowanie działań w przypadku powstania alarmu pochodzącego od w/w systemów.
- 11) Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.
- 12) Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na



żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.

13) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących decyzji i poleceń Zamawiającego, dotyczących zezwoleń na wejście i przebywanie osób oraz wjazd i postój pojazdów na terenie kompleksu.

14) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących zasad dotyczących wwożenia/wywożenia oraz wnoszenia/wynoszenia ładunków z/na teren chroniony.

15) Ścisłe współdziałanie z Oficerem Dyżurnym, Pełnomocnikiem Ochrony i Komendantem Ochrony, chronionego kompleksu wojskowego w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektu.

16) Reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie osobom funkcyjnym wymienionym w pkt. 15 wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia, zdrowia lub życia osób przebywających na chronionym terenie oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa.

17) Sprawdzanie (kontrola) stanu technicznego urządzeń wspomagających ochronę obiektów oraz zabezpieczeń technicznych w postaci zamków mechanicznych, drzwi i okien, krat, zamknięć, ogrodzenia, oświetlenia, a także zabezpieczenia ppoż.

18) Reagowanie na sygnały przekazywane przez techniczne środki wspomagające ochronę i środki łączności.

19) Natychmiastowe informowanie osób funkcyjnych wymienionych w pkt. 15 o wszelkich nieprawidłowościach.

20) W przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania technicznych środków wspomagających ochronę oraz wystąpienia innych sytuacji kryzysowych prowadzenie interwencji mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie obiektu.

21) Na bieżąco uaktualnianie posiadanej dokumentacji zgodnie z danymi otrzymanymi od Komendanta Ochrony.

22) Zapewnienie na każdej zmianie wymaganej ilości pracowników ochrony.

23) Prowadzenie w uzgodnieniu z Komendantem Ochrony (raz na kwartał) szkolenia z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, w których udział biorą siły ochronne oraz osoby funkcyjne odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektów. Ponadto raz w roku odbycie szkolenia z udziałem całego stanu osobowego jednostki wojskowej z udziałem Żandarmerii Wojskowej, Policji oraz innych sił mogących udzielić pomocy i wsparcia. Za udział pracowników Wykonawcy w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

24) Wykonywanie innych zadań określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony.

25) Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją oraz z jednostkami ochronnymi ppoż. zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 1998 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi)* (Dz. U. 161 poz. 1108), oraz „Instrukcją ochrony ppoż. ochranianego obiektu”.

26) Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.

## § 6

Zamawiający przekazuje Wykonawcy:

1. wzory dokumentów uprawniających do wejścia, wjazdu na teren kompleksu;
2. wykazy osób upoważnionych do pobierania kluczy;
3. wykaz osób upoważnionych do otwierania i zamykania pomieszczeń;

4. wykaz osób uprawnionych do przyjmowania interesantów;
5. wyciąg z planu ochrony;
6. tabelę posterunków;
7. książkę ewidencji kluczy;
8. plan ochrony przeciwpożarowej;
9. książki ewidencji wydanych przepustek: jednorazowych, zastępczych i Gość;
10. rejestr zdarzeń alarmowych;
11. Instrukcje dyżurnego Biura Przepustek 4 psap.

## § 7

- 1) Zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 z późn. zm.), na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
- 2) **Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które posiadał w trakcie świadczenia usługi ochrony.**
- 3) Dostęp do informacji niejawnych związanych z wykonaniem umowy będą mieć wyłącznie osoby posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o wymaganej klauzuli lub ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej oraz którym informacje te są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, przeszły przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych i znajdują się na wykazie przekazanym Zamawiającemu.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień zawartych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej **załącznik 1** do umowy.
- 5) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zezwoli na przeprowadzenie przez Pełnomocnika Ochrony, kontroli przechowywania, opracowywania oraz obiegu dokumentów związanych z prowadzoną usługą w siedzibie Wykonawcy.
- 6) W przypadku stwierdzenia ujawnienia informacji niejawnych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie:
  - a) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i postępować zgodnie z *ustawą o ochronie informacji niejawnych*;
  - b) zawiesić w wykonywaniu obowiązków związanych z dostępem do informacji niejawnych pracownika odpowiedzialnego za ich ujawnienie;
  - c) przeprowadzić postępowanie wyjaśniające celem wyjaśnienia okoliczności ich ujawnienia;
  - d) dokonać zmiany pracownika winnego ujawnienia informacji niejawnych.
- 7) W przypadku naruszenia zasad ochrony osób i mienia przez Wykonawcę, Zamawiający o fakcie powiadomi Żandarmerię Wojskową oraz Wydział Postępowan Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również na etapie realizacji umowy, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

## § 8

1. Wykonawca **może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
2. Wykonawca *wskazał/nie wskazał* w **ofercie** część zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom i **podał/nie podał** nazwy (firmy) podwykonawców

wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani; gdyż Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę obowiązku zawarcia umów o podwykonawstwo, zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” (Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp).

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia następującym podwykonawcom: ....., przedmiot umów o podwykonawstwo: .....

W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**. Wykonawca polegał/nie polegał na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby:..... W następującym zakresie .....

3. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych prac z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony rozmiar zadań wykonanych przez Podwykonawcę.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.
9. **Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia winien wykazać się posiadaniem: ważnej koncesji** wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18.1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t. j.).

Pracownicy podwykonawcy powinni posiadać:

- ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy.**

Zamawiający nie zaakceptuje umowy wykonawcy z podwykonawcą - jeśli wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dokumentów, o których mowa powyżej potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz dokumentów dotyczących pracowników podwykonawcy, potwierdzających posiadanie przez nich wymaganych uprawnień i odpowiednich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartym w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) oraz § 10 ust. 13,14,16 umowy.

**W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca ma przedstawić określone wyżej dokumenty w dniu podpisania umowy z zamawiającym.**

10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
12. Na podstawie art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.
13. Na podstawie art. 122 ustawy Pzp - jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Na podstawie art. 123 ustawy Pzp - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
15. Na podstawie art. 463 ustawy Pzp - umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
16. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
17. Na podstawie art. 406 ustawy Pzp Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania Podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji

niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

18. Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji. W tym celu zamawiający:

1) żądał złożenia wraz z ofertą:

a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,

b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,

c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,

d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;

2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

19. Na podstawie art. 427 ustawy Pzp Zamawiający, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa albo w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia lub niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany podwykonawca nie spełnia, lub podstawy wykluczenia, które zachodzą wobec podwykonawcy. Zamawiający, w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, w przypadku utraty przez podwykonawcę wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa zobowiązuje wykonawcę, w wyznaczonym terminie, do zmiany podwykonawcy lub realizacji tej części zamówienia samodzielnie. Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Na podstawie art. 409 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie podwykonawstwa dotyczące:

1) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz

- z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani – gdyż Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru Podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp;
- 2) Zamawiający wymaga niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
  - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
21. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z §19 ust. 15 Umowy dokona on odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Podwykonawców, z którymi zawarł umowy o świadczenie usług na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

## § 9

1. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia 4 psap mieszczącej się w obiekcie Dęblin – Twierdza ochranianym przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

- Dowódca 4 psap;
- Zastępca Dowódcy – Szef Sztabu 4 psap;
- Szef Sekcji S-3 4 psap;
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych 4 psap;
- Komendant Ochrony 4 psap;
- Oficer dyżurny 4 psap;
- Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz ;
- inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę 4 psap, w obecności Dowódcy ochrony SUFO;
- osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.

2. Wszystkie wyżej wymienione osoby mają prawo:

- dokonywać kontroli jakości świadczonej usługi przez pracowników ochrony w każdym czasie;
- przekazywać Wykonawcy uwagi dotyczące wykonywania usługi z zakresu ochrony, który jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia;
- szczegółowy zakres i kompetencje osób prowadzących kontrole określone będą w instrukcji ochrony.

## § 10

1. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony, stosownie do pory roku, **jednolite umundurowanie służbowe z oznakami przynależności do podmiotu zatrudniającego**. Ubiór pracowników ochrony będzie w sposób widoczny różnił się od umundurowania obowiązującego w resorcie Obrony Narodowej i pracowników służb publicznych. Powinien być czysty, schludny, nie noszący oznak zniszczenia (bez przetarć, dziur i wyblaknięć).

2. Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 4 psap Wykonawca ma obowiązek **zatrudnić na umowy o pracę**. Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych i nie jest możliwe zatrudnianie pracowników ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie wykraczającym poza normatyw czasu pracy. Zgodnie z prawem pracy zatrudnienie ponad normy czasu pracy danego pracownika u tego

samemu pracodawcy przy takich samych czynnościach jest pracą w godzinach nadliczbowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników w niezbędne urządzenia i sprzęt do wykonywania usługi w zakresie ochrony osób i mienia, w tym w środki łączności radiowej (posiadające przynajmniej 2 kanały działające na różnych częstotliwościach i na wydzielonym paśmie Wykonawcy, które nie wymagają uzyskania pozwolenia radiowego), w tym 1 komplet ww. środków łączności, na czas trwania umowy przekaze dla służb dyżurnych 4 psap.

4. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy lub podwykonawcy, który wydaje im polecenia i sprawuje dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami.

**5. Podczas realizacji zadań ochronnych pracownicy ochrony podlegają dowódcy ochrony SUFO.**

6. Dowódca ochrony SUFO w kompleksie Dęblin – Twierdza przed rozpoczęciem zmiany ma obowiązek zgłosić się osobiście do Oficera Dyżurnego 4 psap. Oficer dyżurny ma prawo:

- a) sprawdzenia zgodności pracowników ochrony z wykazem przekazanym przez Wykonawcę;
- b) sprawdzenia dokumentów uprawniających do wykonywania zadań ochronnych;
- c) sprawdzenia stanu psycho – fizycznego pracowników ochrony;
- d) sprawdzenia ich umundurowania, uzbrojenia i wyposażenia;
- e) udzielenia wytycznych i instruktażu do pełnienia służby.

**7. Dowódca ochrony SUFO jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) instrukcję ochrony obiektów;
- b) wyciąg z planu ochrony;
- c) tabelę posterunków
- d) książkę meldunków;
- e) książkę ewidencji kluczy;
- f) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- g) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- h) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- i) plan ochrony przeciwpożarowej;
- j) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną;
- k) wzory plomb i odcisków pieczęci;
- l) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsc pełnienia służby);
- m) rejestr zdarzeń alarmowych;
- n) brudnopis.

**8. Dyżurny Biura Przepustek jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) książka meldunków,
- b) książka ewidencji wydanych przepustek jednorazowych,
- c) książka ewidencji wydanych przepustek „GOŚĆ”,
- d) instrukcje Dyżurnego Biura Przepustek chronionych obiektów wojskowych
- e) instrukcja Alarmowa postępowania w przypadku otrzymania przesyłki niewiadomego pochodzenia oraz otrzymania sygnału o podłożonym ładunku wybuchowym,
- f) wykaz osób upoważnionych do wydawania zezwolenia na wejście (wjazd) na teren ochraniających jednostek wojskowych oraz przepustek materiałowych,
- g) wykaz osób upoważnionych do pobierania kluczy,
- h) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z)

- teren (u) chronionych obiektów wojskowych,  
i) rejestr wydanych dokumentów,  
j) instrukcja przeciwpożarowa,  
k) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania,  
l) brudnopis

9. Dokumenty te (z wyłączeniem książki meldunków i instrukcji ochrony obiektu) będą ujęte na ewidencji kancelarii jednostki wojskowej odpowiedzialnej za ochronę danego kompleksu (obiektu). Po zakończeniu umowy zostaną zdane do kancelarii JW, w której zostały zarejestrowane.

**Za dostarczenie książki meldunków na dany kompleks odpowiada WYKONAWCA, który winien przechowywać je przez okres 5 lat od daty jej zakończenia, na wypadek konieczności udostępnienia ich ZAMAWIAJĄCEMU. Książki meldunków i Instrukcje Ochrony Obiektów będą ujęte na ewidencji Wykonawcy. Po zakończeniu każdego dokumentu lub zakończeniu realizacji umowy zostaną przekazane do kancelarii w której zostały zarejestrowane.**

**10. Wykonawca wyraża zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny** na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).

**11. Przez wzgląd na charakter usługi, Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia osób o widocznym stopniu niepełnosprawności.**

12. Wykonawca wyznaczy osobę uprawnioną do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją.

**13. Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy wykaz wszystkich pracowników ochrony Wykonawcy, przewidzianych do ochrony obiektów 4 psap. Do wykazu wybrany wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników ochrony wymaganych uprawnień i kwalifikacji.** Wykonawca przedstawi także przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych, o których mowa w załączniku Nr 10 do SWZ.

Przedstawiony wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - o których mowa w zdaniu poprzednim - musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu.

Jeżeli przedstawiony przez wykonawcę wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - nie potwierdzą spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu – warunkowo może dojść do zawarcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą – pod warunkiem, że Wykonawca przedstawił w wykazie taką ilość osób (obsadę), które spełniają wymagania i zapewnią możliwość zgodnego z umową świadczenia usługi przez 2 dni. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia prawidłowego wykazu



**w ciągu 2 dni od zawarcia umowy, a jeżeli tego nie zrobi – Zamawiający ma uprawnienie do rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1.**

14. Wykaz pracowników, o którym mowa powyżej, sporządzony będzie z podaniem następujących danych:

- a) imię, nazwisko i imię ojca pracownika;
- b) numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz organ wydający;
- c) numer legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- d) klauzula i numer ważnego poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, organ wydający, data ważności;
- e) numer ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, data wydania;
- f) zakres wykonywanych czynności (stanowisko, pełniona funkcja);
- g) wykształcenie;
- h) wymiar etatu.

Wykonawca ma obowiązek weryfikowania pracowników, których wskazuje w wykazie pod kątem: aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz ważności uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni. Ponadto wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji wykazu – w przypadku stwierdzenia istnienia nieprawidłowości w tym zakresie.

15. Pracownicy skierowani do ochrony wykonują swoją pracę samodzielnie bez uprawnienia do wprowadzania w tym czasie do ochranianego obiektu osób trzecich.

**16. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników, realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia.** Wykonawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym przed objęciem służby, informować Zamawiającego o wszelkich zmianach osobowych, jakie nastąpią w trakcie trwania niniejszej umowy oraz uaktualniać wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia. Każdorazowe wprowadzenie nowego pracownika ochrony do realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić tylko po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego. **Wykonawca zobowiązany jest ponadto do załączenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, ważnego upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych lub ważnego poświadczenia bezpieczeństwa, ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych i legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz umowy o pracę. Wykazy oraz kserokopie w/w dokumentów dostarczane będą do odpowiednich osób odpowiedzialnych za ochronę z 4 psap.**

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania wniosków dotyczących składu zespołu realizującego przedmiot zamówienia oraz opiniowania zasadności dokonywania zmian w tym składzie.

18. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w formie pisemnej informować Zamawiającego o osobach odpowiedzialnych za realizację umowy z jego strony i reprezentujących go podczas dokonywania oceny jakości świadczonych usług. Osoba ta będzie zobowiązana do niezwłocznego stawienia się na żądanie Zamawiającego podczas przeprowadzania w/w czynności.

19. Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.

20. Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.

21. Wykonawca zorganizuje szkolenie pracowników ochrony dotyczące przedmiotu zamówienia oraz zasad ochrony informacji niejawnych. Imienny wykaz przeszkolonych pracowników, wraz z ich podpisem zostanie przekazany **do osób odpowiedzialnych za ochronę 4 psap**.

22. Wykonawca ma obowiązek bieżącego szkolenia pracowników ochrony oraz odbywania strzelań przez wszystkich pracowników ochrony (dotyczy również nowo zatrudnionych pracowników) z broni będącej na ich wyposażeniu. Pracownicy ochrony powinni odbywać strzelania co najmniej raz na kwartał.

23. Wykonawca ma obowiązek przedstawić **do osób odpowiedzialnych za ochronę 4 psap** dokumenty potwierdzające odbyte strzelania pracowników ochrony zgodnie z wykazami osób przewidzianych do realizacji umowy danego kompleksu w terminie do 10 dni od daty przeprowadzenia strzelania.

24. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia udziału w uzgodnieniu z osobami odpowiedzialnymi za ochronę na danym kompleksie (obiekcie) w szkoleniu instruktazowo – metodycznym z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, prowadzonym przez osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie systemu ochrony – raz na kwartał z pełnym składem osobowym pełniącym służbę ochronną danego dnia wraz z grupą interwencyjną; natomiast raz w roku z całością składu osobowego pracowników ochrony wraz z grupą interwencyjną realizującym zadania ochronne na danym kompleksie (obiekcie). Za udział pracowników w szkoleniu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia osoby funkcyjne odpowiedzialne za ochronę danego kompleksu (obiektu) powiadomią Wykonawcę.

**25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników ochrony, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.**

26. Pracownikom ochrony nie wolno bez zezwolenia korzystać z niedostępnych Wykonawcy pomieszczeń, stanowisk oraz urządzeń i wyposażenia ochranianego obiektu, za wyjątkiem sytuacji uzasadnionych nagłą i nieprzewidzianą potrzebą z każdorazowym odnotowaniem takiego przypadku w „Książce meldunków”.

27. Po godzinach pracy Zamawiającego na terenie ochranianego obiektu (za wyjątkiem sytuacji awaryjnych wymagających podjęcia natychmiastowych działań służb ratowniczych i technicznych), mogą przebywać wyłącznie pracownicy Zamawiającego posiadający stosowne zezwolenie Zamawiającego – wydane przez oficera dyżurnego jednostki wojskowej lub przez osobę posiadającą pisemne ważne upoważnienie wydane przez dowódcę jednostki wojskowej.

28. Wykonawca zobowiązuje się do wywiązywania z warunków umowy ze szczególną starannością, w tym natychmiast reagować na wezwania Zamawiającego.

29. Wykonawca zapewni, że środek przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek będzie spełniał następujące parametry:

- muszą być wykonane ze stali nieoddziałującej toksycznie na organizm ludzki, bez powłok galwanicznych (nikiel, cynk), zgodnie z dyrektywą unijną 76/769/EEC-94/27/EEC;

- muszą posiadać system zamykania dwuzapadkowy, blokadę unieruchamiającą zębatkę; Ponadto kajdanki muszą spełnić wymagania na działanie przyłożonej siły zgodnie z normą PN-EN 10088-1 dla stali nierdzewnych:

- rozrywającej o wartości 2300 N (siła przyłożona w płaszczyźnie klamry, druga zamocowana w uchwycie), gdzie po ustaleniu działania siły kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe.

- zginającej klamrę o wartości 500 N (klamra mocowana w uchwycie od strony mocowania łańcuszka łączącego klamry, siła przyłożona prostopadle do płaszczyzny klamry na jej końcu przeciwnym do miejsca jej mocowania w uchwycie), przy ustaniu działania siły, kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe

30. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w czasie obowiązywania umowy zagwarantował aktualność wpisów na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji oraz legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni, wszystkich pracowników ochrony zgłoszonych do realizacji umowy. Zobowiązuje się Wykonawcę do przyjęcia i stosowania procedur gwarantujących aktualność wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, ważność uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ dla pracowników ochrony, każdorazowo kierowanych do wykonywania zadań ochrony osób i mienia, stanowiących przedmiot umowy, przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej, w tym zapłaty kar umownych (**§ 18 ust. 29 umowy**) z tytułu naruszeń obowiązków z tym związanych, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie oraz **w § 18 ust. 29 umowy**. Procedura powinna w szczególności przewidywać sprawdzenie (weryfikowanie) przez Wykonawcę aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji, weryfikowanie ważności dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ przez pracowników kierowanych do realizacji zamówienia.

## § 11

W przypadku wystąpienia na ochranianym kompleksie zdarzenia takiego jak: kradzież, włamanie, pożar oraz innego zdarzenia nadzwyczajnego lub awaryjnego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, telefonicznego i pisemnego powiadomienia o tym zdarzeniu Zamawiającego oraz do uczestnictwa w pracach komisji badającej okoliczności zdarzenia i oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu szkód.

## § 12

1. Osoby ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za realizację umowy (**sprawujące nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia**) i upoważnione do kontaktów z Wykonawcą:

1) **Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz – p. ...., tel. służbowy: ....., kom.: .....**

2) **Komendant Ochrony 41. BLSz – ....., tel. ....**

2. Wykonawca wyznacza **p. ...., zamieszkałego w .....** legitymującego się dowodem osobistym o numerze ....., **tel. kom. ....**, jako osobę upoważnioną do współpracy z Zamawiającym w związku z wykonywaniem usług z zakresu ochrony. Osoba ta sprawuje bieżący nadzór nad realizacją zadań przez

siły ochronne SUFO. Wykonawca upoważni tę osobę do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją. Jest to osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy.

### § 13

**1. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację usługi ochrony obiektów Zamawiającego po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny.**

2. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleniami” – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego. W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

### § 14

Wykonawca zobowiązuje się składać wnioski do Zamawiającego w sprawie wprowadzenia zmian w sposobie pełnienia służby ochronnej, wyposażenia miejsca pełnienia służby oraz dokumentacji służby ochronnej, mające na celu podniesienie skuteczności ochrony obiektów.

### § 15

1. Maksymalna kwota, którą Zamawiający przeznaczy na realizację niniejszej umowy (maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy) wynosi:

**wartość netto:** ..... zł, **słownie:** ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto:** ..... zł. **słownie:** ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (Podsumowanie tabel zbiorczych zadanie nr 2), z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 3 umowy.

**2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:**

**1) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego w następującej wysokości:**

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie .....zł ...../100);

**2) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w następującej wysokości:**

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie ..... zł ...../100).

3. Na kwotę, o której mowa w ust. 1 składają się następujące kwoty:

#### **3.1. Zamówienie podstawowe:**

1) **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu:** Dęblin Twierdza – 4 psap:  
**wartość netto:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 1 dla zadania nr 2 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 2 dla zadania nr 2 – kolumna 4 i 6), **z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 3 umowy;**

### **3.2. Zamówienie w ramach prawa opcji:**

1) **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu:** Dęblin Twierdza – 4 psap:  
**wartość netto:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 2 dla zadania nr 2 – kolumna 8 i 10);

### **4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.**

5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.1. i 3.2. będzie ustalana w okresach miesięcznych na podstawie przedłożonego każdorazowo przez Wykonawcę Zamawiającemu wykazu pracowników oraz liczby przepracowanych przez nich godzin w kompleksie Dęblin-Twierdza (**załącznik 4 do umowy**).

6. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury miesięczne za:

- 1) bezpośrednią ochronę fizyczną kompleksu Dęblin-Twierdza 4 psap;
- 2) zamówienie w ramach prawa opcji

7. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie następowało po zakończeniu każdego miesiąca, przelewem, w terminie **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, którą wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego do 10 dnia następnego miesiąca, przy czym fakturę VAT za miesiąc grudzień 2025 r. i 2026 r. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu dnia odpowiednio dnia 31.12.2025 r. i 31.12.2026 r.

Fakturę za miesiąc styczeń 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy:

- zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu styczniu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji - do dnia 10.02.2027 r.

Fakturę za miesiąc luty 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.03.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu lutym 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

Fakturę za miesiąc marzec 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.04.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu marcu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

8. Dla bezpośredniej ochrony fizycznej kompleksów – do każdorazowo wystawianej miesięcznej faktury VAT **wykonawca załączy potwierdzoną kopię wykazu pracowników ochrony i ilością godzin przez nich przepracowanych** (wzór wykazu stanowi **załącznik 4** do umowy)

9. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy ..... o numerze ..... podanym na fakturze.

10. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 16

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

### § 17

**1. Umowa w ramach zamówienia podstawowego zostaje zawarta na czas określony od godz. 15:00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej), z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 oraz § 19 ust. 29-31.**

**Umowa w ramach zamówienia opcjonalnego zostaje zawarta na czas określony od godz. 15:00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r. z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 oraz § 19 ust. 29-31.**

#### **Zamówienie podstawowe:**

##### **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

#### **Zamówienie w ramach prawa opcji:**

##### **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Dęblin Twierdza – 4 psap**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026r. do dnia 31.03.2027 r.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) z winy Wykonawcy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o zwłoce w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1;

2) w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1-32 **przekroczy 10% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 15 ust. 1, w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa powyżej;**

3) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

4) w związku z wprowadzeniem decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego w zakresie formy ochrony fizycznej w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa powyżej.

W przypadkach, o których mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. **Wykonawcy nie będą przysługiwali z tego tytułu żadne roszczenia.**

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy lub jej części z ważnych powodów z zachowaniem jedno miesięcznego okresu wypowiedzenia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy, po upływie terminu wyznaczonego we wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wykonywaniu niniejszej umowy, jeżeli nie zostaną one usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie.

**7. Na podstawie art. 456 ust.1.** ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

9. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

10. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym (tj. bez zachowania terminu wypowiedzenia), w przypadku rażących uchybień w realizacji umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie oznaczonego terminu ich usunięcia, a także w przypadku udowodnionej przez odpowiednie organy ścigania kradzieży mienia znajdującego się na terenie chronionego obiektu, o ile została popełniona przez osoby świadczące usługi będące przedmiotem zamówienia.

## § 18

**1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za przedmiot umowy, o którym mowa**

**w § 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe) - w przypadku odstąpienia przez niego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**

2. Przystąpienie do realizacji usługi ochrony fizycznej bez wymaganej „Instrukcji Ochrony” opracowanej przez Wykonawcę na dany kompleks (obiekt) będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 5 000 złotych, za każdy kompleks (obiekt) bez opracowanej „Instrukcji Ochrony”. Dodatkowo począwszy od następnego dnia po przystąpieniu do realizacji usługi ochrony fizycznej bez zatwierdzonej instrukcji Zamawiający doliczy 500 zł za każdy dzień zwłoki.

3. Każdy przypadek naruszenia przez pracowników ochrony przepisów o ochronie informacji niejawnych polegający na ujawnieniu treści zawartych w dokumentacji ochronnej oraz innych istotnych informacji mających wpływ na bezpieczeństwo ochranianego kompleksu, oprócz konsekwencji prawnych będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 2 000 zł lub w rażącym przypadku rozwiązaniem umowy.

4. Nie przestrzeganie określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku warunków przechowywania i ewidencjonowania broni i amunicji będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 2 000 zł.

5. Każdy przypadek naruszenia zasad wpuszczania do pomieszczeń służbowych SUFO osób postronnych oraz pozostawienia otwartych drzwi na wartownię będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 500 zł.

6. Za rażące naruszenie instrukcji ochrony obiektu (np. brak pracownika ochrony na zmianie, nie posiadanie broni i amunicji, zejście z posterunku lub trasy patrolowania, zaśnięcie na posterunku lub służbie, odłożenie broni będącej na wyposażeniu pracownika ochrony na posterunku, wykonywanie obowiązków pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy) będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 4 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

7. Za każdorazowe stwierdzenie nieznamośności przez osobę realizującą z ramienia Wykonawcy zadań ochronnych w danym kompleksie, obiekcie tabeli posterunków, zasad użycia broni palnej, obowiązków na posterunku, aktualnych wzorów dokumentów uprawniających do wejścia/wjazdu na teren danego kompleksu oraz praktycznego postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia systemu ochrony danego kompleksu (obiektu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.

8. Za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia usługi ochrony przez osobę nie figurującą w wykazie osób zgłoszonych do realizacji umowy na dany kompleks (obiekt) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie), a do czasu jej przybycia zostanie wezwana grupa interwencyjna, która będzie brała udział w zabezpieczeniu funkcjonowania systemu ochrony na danym kompleksie (obiekcie), za co Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

9. Za każdy przypadek stwierdzenia iż stan psychofizyczny osoby realizującej z ramienia Wykonawcy zadania ochronne (gdy stan ten nie zapewnia bezpiecznego wykonywania pracy i jednocześnie stwarza zagrożenie dla innych osób) nie pozwala na sprawne realizowanie zadań ochronnych w danym kompleksie (obiekcie) zostanie na Wykonawcę nałożona kara umowna w wysokości 2 000 zł, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie), a do czasu jej przybycia zostanie wezwana grupa interwencyjna, która będzie brała udział w zabezpieczeniu funkcjonowania systemu



ochrony na danym kompleksie (obieckie) za co Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

10. W przypadku stwierdzenia nie odbycia szkolenia z zakresu przedmiotu umowy przez nową osobę świadczącą usługi ochrony z ramienia Wykonawcy, przewidzianą przez Wykonawcę do realizacji zadań ochronnych w danym kompleksie (obieckie) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł.

11. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie patrolu wzdłuż ogrodzenia zewnętrznego zgodnie z umową zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1 000 zł – za każdy stwierdzony przypadek.

12. Za nie przybycie patrolu interwencyjnego do wzmocnienia systemu ochrony w ciągu 30 minut od chwili otrzymania sygnału zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 5 000 zł.

13. Za przybycie patrolu interwencyjnego w składzie lub wyposażeniu niezgodnym z umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.

14. Za przybycie patrolu interwencyjnego w czasie dłuższym niż określony w umowie od chwili zgłoszenia alarmu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą minutę spóźnienia.

15. W przypadku nie wywiązywania się ze szczególną starannością z warunków umowy oraz nie reagowanie na natychmiastowe wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.

16. W przypadku nie prowadzenia na bieżąco wymaganej dokumentacji lub nie posiadania przez pracowników ochrony dokumentów wymaganych w umowie, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 100 zł za każdy przypadek.

17. W przypadku posiadania niekompletnego uzbrojenia (właściwej ilości magazynków i normatywu amunicji zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku) oraz niewłaściwego sposobu położenia broni, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

18. W przypadku posiadania niekompletnego wyposażenia podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

19. W przypadku posiadania niesprawnego/rozładowanego radiotelefonu lub urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobny podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek

20. W przypadku posiadania niekompletnego umundurowania podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową i Instrukcją ochrony oraz gdy umundurowanie to jest brudne lub zniszczone, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

21. Za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia pracy przez osobę, która nie jest zatrudniona na umowę o pracę zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 4 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

22. Za każdy przypadek stwierdzenia pozostania i świadczenia pracy przez osobę świadczącą z ramienia Wykonawcy usługi ochrony na kolejnej zmianie (pełnienie służby ochronnej przekraczającej 24 godziny) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek oraz w następstwie tego osoba świadcząca z ramienia Wykonawcy usługi ochrony zostanie niezwłocznie odsunięta od pracy, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę

spełniająca wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o dwie godziny.

23. Za każdy przypadek stwierdzenia, że przerwa pomiędzy służbami nie wynosiła co najmniej 12 godzin zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

24. Za wpuszczenie na teren obiektu osoby nie posiadającej stosownych uprawnień do wejścia, wpuszczenie na teren obiektu pojazdu bez aktualnej przepustki, nie dokonanie właściwej kontroli: dokumentów uprawniających do wejścia/wjazdu na/z teren(u) kompleksu, skrzyni ładunkowej pojazdów dostawczych wjeżdżających/wyjeżdżających na/z teren obiektu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

25. Za nie odbycie strzelania przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot umowy raz na kwartał z broni będącej na ich wyposażeniu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdego pracownika, który nie odbył takiego strzelania. Zamawiający nie zezwala na realizację zadań ochronnych przez osoby, które nie odbyły strzelania lub w czasie jego trwania przebywały na zwolnieniach lekarskich, urlopiach, itp. Zamawiający wymaga aby osoby, które nie wzięły udziału w szkoleniu strzeleckim przed przystąpieniem do pełnienia służby odbyły wymagane szkolenie.

26. Za niedopełnienie zadań wynikających z Tabeli Posterunków, Instrukcji Ochrony lub Planu Ochrony przez dowódcę ochrony SUFO zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

27. Zamawiający będzie mógł łączyć kary umowne w przypadku wystąpienia jednocześnie dwóch lub więcej uchybień w wykonywaniu zapisów niniejszej umowy.

28. Stwierdzenie, że pracownik ochrony pali wyroby tytoniowe podczas wykonywania zadań ochronnych lub, że pali je w miejscu do tego nieprzeznaczonym będzie skutkowało nałożeniem na wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 100 zł za każde zdarzenie, za każdego pracownika osobno.

29. Za każdy przypadek stwierdzenia:

- świadczenia pracy przez osobę, która została wykreślona z listy kwalifikowanych pracowników ochrony lub została jej odebrana legitymacja osoby dopuszczonej do posiadania broni - zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

- stwierdzenia, że wykonawca nie przyjął i nie stosował procedury, o której mowa w § 10 ust. 30 - zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

30. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany **na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy** z Podwykonawcą lub jej zmiany - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek.** W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonyj zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia lub zmiany - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek.**

31. Postanowienia ust. 1-30 i 39 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość

powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych, lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

32. Podstawą do naliczenia kary umownej w odniesieniu do pełnionej służby ochronnej jest protokół z przeprowadzonej kontroli, stanowiący **załącznik 5** do umowy, zwany dalej protokołem lub dokonanie wpisu w Księżce meldunków SUFO z jednoczesnym złożeniem meldunku do Dowódcy/Komendanta odpowiedzialnego za ochronę danego kompleksu.

33. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie lub faxem. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części naliczonych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania zamawiającego – noty księgowej.

34. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

35. Wykonawca niezależnie od kar umownych ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe z nienależytego wykonywania warunków umowy w pełnej wysokości, ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność.

36. Maksymalna łączna wysokość kar umownych o których mowa w ust. 1-30 i 39, które Zamawiający może naliczyć wykonawcy nie może przekroczyć **10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe)**.

37. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy przewyższającej wartością wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub należnego wynagrodzenia, Wykonawca pokryje roszczenia z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

38. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą, przy czym termin ten oznacza zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz, zamieszki, stan wojenny, gwałtowny huragan, trąba powietrzna, osunięcia zbrocza, wstrząsy tektoniczne itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą wraz z dokumentacją potwierdzającą,

że będzie miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej. Podstawą uwzględnienia siły wyższej i nienaliczenia kar umownych będzie złożony wniosek przez Wykonawcę w terminie 30 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.

39. Kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, zgodnie z **§ 8 ust. 21 umowy**, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w zapłacie zmienionego wynagrodzenia, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku braku jego zapłaty w ogóle.

## **§ 19**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, która będzie zawarta w wyniku prowadzonego postępowania. **Zmiany mogą dotyczyć:**

- 1) lokalizacji posterunków i miejsc pełnienia ochrony, które mogą być następstwem zmian organizacyjnych bądź zmian dokonywanych w wyniku prowadzonej profesjonalizacji Sił Zbrojnych;
- 2) obniżenia wynagrodzenia wykonawcy – w każdym przypadku za zgodą stron, w szczególności w przypadku wprowadzenia zmian w zakresie sposobu ochrony danego kompleksu,
- 3) wprowadzenia zmian w zakresie sposobu pełnienia ochrony danego kompleksu – w każdym czasie za zgodą stron, jeżeli zmiana nie spowoduje podwyższenia należnego wykonawcy wynagrodzenia, bądź wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa bądź instrukcji,
- 4) innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy.
- 5) zmiany innych postanowień Umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
- 6) zmiana nazwy jednostki, w której świadczona jest usługa.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: zmiany osób, o których mowa w **§ 3 ust. 9** oraz **§ 12 ust. 1 i 2**.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie **zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych polegających na reorganizacji, z której będzie wynikało, iż obowiązki Zamawiającego przejmie inna jednostka organizacyjna resortu Obrony Narodowej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (cesja praw i obowiązków)**.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości umowy w przypadku urzędowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.

5. **Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności, według cen określonych w formularzu ofertowym.**

6. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest

niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. W takim przypadku usługa będzie realizowana według cen jednostkowych wynikających z formularza ofertowego **na dany rok** – załącznika nr 2 do umowy (dla pozycji wycenionych w formularzu ofertowym); a dla pozycji niewycenionych w formularzu ofertowym - Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych cen jednostkowych - w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

7. Prawo opcji (nie wymaga aneksu do umowy).

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia w maksymalnych ilościach roboczogodzin wyszczególnionych w tabeli Nr 1 w § 1 oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Ilości usług w ramach zamówienia podstawowego określono w tabeli Nr 1 w § 1 (**kolumna 2 i 3**) oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, **rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony – maksymalnie do:**

— **22 332 rbh – bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin-Twierdza;**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji umowy **w roku 2026** w zależności od przydziału środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy do wysokości znajdującej pokrycie w planie finansowym (art. 46 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz art. 89 k.c.), na zasadach określonych w § 19 ust. 29-31 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy – ulegnie stosownemu zmniejszeniu (zostanie zmienione). Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh

9. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:

- 1) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy;
- 2) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych;
- 4) strony postanawiają, że mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

**- na zasadach i w sposób określony w ust. 10– 22, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać w umotywowanym pisemnym wniosku wykazującym zmianę wysokości kosztów usługi.**

10. Zamiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

12. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi

do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

15. Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy (innych niż określone w art. 436 ustawy Pzp), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na zakup materiałów lub koszty związane z realizacją umowy, przy czym przez zmianę kosztów rozumie się zarówno wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie (co oznacza, że wynagrodzenie może ulec zarówno podwyższeniu jak i obniżeniu). W opisanym przypadku jedna ze stron umowy jest zobowiązana do wystąpienia z wnioskiem do drugiej ze stron, z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wraz z załączeniem dowodów. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów. Strona otrzymująca wniosek może żądać od wnioskodawcy dodatkowych wyjaśnień i dowodów uzasadniających wniosek.

Na podstawie **art. 439 ust. 1 i 2** ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 15 Umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, **w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia**, na następujących zasadach:

- 1) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za każdy kwartał roku kalendarzowego;
- 2) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony przez każdą ze stron wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy, a każdy kolejny wniosek nie może być złożony wcześniej niż po 50 dniach kalendarzowych od daty ostatniej zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie art. 439 ustawy Pzp.
- 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować, gdy wskaźnik, o którym mowa powyżej przekroczy 3,5% w stosunku do wysokości wskaźnika z kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał, w którym możliwe jest wystąpienie z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Każda kolejna zmiana nastąpi w przypadku, gdy wskaźnik przekroczy 3,5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.

- 4) Wartość zmiany wynagrodzenia wykonawcy będzie równa różnicy pomiędzy wysokością wskaźnika wskazanego w pkt 1) i 3,5% wskazanymi w pkt 3), np. wskaźnik GUS wynosi 4,3%, wynagrodzenie wykonawcy ulega waloryzacji o 0,8%
- 5) w przypadku aktualizacji podstawy wskazanej w pkt 1)-4) strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez wykonawcę szczegółowych kalkulacji oraz ich udokumentowania obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko.
- 6) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dokonana na podstawie art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w całym okresie obowiązywania Umowy nie przekroczy +/- 10 % wysokości wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 umowy.
- 7) Wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu publikacji komunikatu Prezesa GUS;
- 8) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, w celu ustalenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, oblicza się różnicę między średnią ceną materiałów lub kosztów, obowiązującą w dniu otwarcia ofert, a ceną nabycia materiałów lub rzeczywiście poniesionych kosztów przez Wykonawcę zgodnie z ust. 15;
- 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy są usługi;
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy
- 10) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której jest mowa w niniejszym ust.15 jest dopuszczalna w przypadku zmiany innych niż wskazane w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy pzp (ust. 9 niniejszego paragrafu) kosztów wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy.

Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i udowodnieniem zaistniałych okoliczności.

16. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 9 pkt 4) lub 15, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz jego udokumentowania.

17. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), lub



2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. c).

18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 17 pkt 2.

19. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 16, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

20. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 16. W takim przypadku przepisy ust. 17 -19 oraz 21 stosuje się odpowiednio.

21. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (z wyłączeniem ust. 15).

22. W związku ze wskazanymi w ust. 9 pkt. 4 okolicznościami dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt. 4 lit. a), b), c), d), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

23. Na podstawie **art. 455 ust. 1** ustawy Pzp dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:

a) określają rodzaj i zakres zmian,

b) określają warunki wprowadzenia zmian,

c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;

2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:

a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub

b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub

c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;

3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

24. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź części ze skutkiem **ex nunc** lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:

1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,

3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 16,

4) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 8,

5) w razie wydania przez któregokolwiek z wyższych przełożonych decyzji z której wynikać będzie zakaz zakontraktowania usługi SUFO lub zmiana formy ochrony obiektów lub cofnięcie przydzielonych środków na finansowanie umowy.

25. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy.

26. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 17 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem *ex nunc* i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 18. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).

27. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.

28. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji

umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

29. Realizacja umowy w roku 2026 wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego, w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego, jeżeli w planie finansowym na rok następny (2026) zostały przydzielone środki zapewniające realizację zadań stanowiących przedmiot umowy.

30. Realizacja umowy w roku 2026 r. nastąpi pod warunkiem zapewnienia (przydzielenia) w planie finansowym na następny (kolejny) rok (2026 rok) środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy, a w przypadku ograniczenia tych środków, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym. Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron: Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Dęblin Twierdza: 75 657 rbh.

31. Realizacja umowy i jej zakres w roku 2026 ustalana będzie **w formie aneksu** do umowy, w razie nie przyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w roku 2026 lub ograniczenia wysokości tych środków.

32. W razie nie ziszczenia się warunku o którym mowa w ust.29-31 Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego (art. 89 k.c.).

33. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp. W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.

34. Ilości usług w ramach zamówienia podstawowego określono w tabeli Nr 1 w § 1 **(kolumna 2 i 3)** oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**.

Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

35. Wartość waloryzacji w oparciu o art. 439 ustawy Pzp, o której mowa w ust. 15 musi zostać pomniejszona o wartość waloryzacji z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp (za wyjątkiem stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego).

36. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu (z wyjątkiem ust. 7), pod rygorem nieważności w powyższym zakresie oraz mogą dotyczyć jedynie okoliczności, o których strony umowy nie miały wiedzy w momencie składania oferty (w szczególności Wykonawca składając ofertę ma wiedzę o kosztach osobowych i innych z nimi związanych ogłoszonych – znanych – przed dniem złożenia oferty).

37. Wykonawca dokonując wyceny usługi (w cenie 1 rbh ochrony na lata 2025 i 2026) musi uwzględnić wszystkie znane w momencie składania ofert koszty. Zamawiający nie dokona aneksowania umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacji wynagrodzenia) - jeśli okoliczności wpływające na koszty Wykonawcy (cenę oferty) były już znane w momencie jej składania.

## § 20

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe wskutek nieodpowiedniego używania mienia powierzonego Wykonawcy – do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody na osobach, w tym osobach trzecich oraz za wszelkie straty wynikłe w szczególności w wskutek dewastacji, zniszczenia, ubytku lub kradzieży obiektów i mienia powierzonego do ochrony, dokonanej także przez osoby trzecie wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy bądź z udowodnionego czynu niedozwolonego – do pełnej wysokości szkody.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania świadczeń wskazanych w punktach poprzedzających nawet w przypadku, gdy wartość zaistniałej szkody przekracza kwotę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wymaganej w SWZ.
4. **Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy (w dniu podpisania umowy) przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **2.000.000,00 zł (dwa miliony złotych)** - dopuszczalne sublimity. Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia **w dniu podpisania umowy** pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek. W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy.
5. W razie wygaśnięcia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia Zamawiającemu nowego dokumentu (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.
6. W razie wygaśnięcia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany

jest do bezzwłocznego przedstawienia Zamawiającemu nowego dokumentu (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

7. Na okres obowiązywania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego**, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe), tj. na kwotę ..... zł, w formie: ..... Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

8. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.

9. **Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.**

10. Zwrotu zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....

11. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta gwarancji/poręczenia, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum).

12. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający będzie przechowywać je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

13. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

14. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość przedmiotowego zabezpieczenia.

## § 21

1. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia spraw spornych powstałych na gruncie niniejszej umowy w sposób polubowny.
2. W przypadku braku porozumienia ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w ustępie 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w ustępie 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne dotyczące wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

## § 22

1. Działając zgodnie z **art. 95 ust. 1** ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie** umowy o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:

- a) **bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,**
- b) **obsługa biura przepustek,**
- c) **zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.**

2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności polegające na:

- a) **bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,**
- b) **obsługa biura przepustek,**
- c) **zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.**

Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 4 psap Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudnić **na umowy o pracę**, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu.

### **Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

#### **4. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:**

1) **w dniu podpisania umowy** – poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust.1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO<sup>15</sup>, **ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (tj. w szczególności<sup>16</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) **na 2 dni przed objęciem służby przez daną osobę** – w przypadku zmian osobowych w trakcie realizacji umowy - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

- **oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy**, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

<sup>15</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

<sup>16</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- **innych dokumentów zawierających** informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **4 000,00 zł** (cztery tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1.

7. W przypadku trzykrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości **2% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego**, o którym mowa w **§ 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe)**.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 23

We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne dotyczące wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania art. 207, 207<sup>1</sup> i 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) i wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy przez Wykonawcę.

2. Koordynatorem powinna być osoba posiadająca doświadczenie zawodowe w zakresie rodzaju wykonywanych prac i czynności. Powinna również posiadać aktualne szkolenie w zakresie bhp właściwe do jego funkcji lub zawodu.

3. Przyjmując zamówienie Wykonawca zobowiązany jest do skierowania swoich pracowników do odbycia instruktażu w służbie bhp Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace tj. w każdym z kompleksów przed rozpoczęciem usług. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, zasad i norm bhp oraz zagrożeń wskazanych przez służbę bhp Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace, co potwierdza własnoręcznym podpisem na oświadczeniu przeprowadzenia instruktażu bhp.

4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace, oświadczenia o:

- 1) zapoznaniu z zagrożeniami podczas realizacji prac/robót lub usług,
- 2) wyznaczeniu osób do udzielania pierwszej pomocy oraz czynnościach w zakresie ochrony ppoż. i ewakuacji pracowników,
- 3) poinformowaniu pracowników o istniejącym ryzyku zawodowym,
- 4) postępowaniu na wypadek pożaru podczas pracy na terenie Pracodawcy, u którego będzie wykonywał prace,



5) odbyciu przez pracowników obowiązujących szkoleń w dziedzinie bhp oraz posiadania aktualnych orzeczeń lekarskich.

5. Do uprawnień koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy należy:

1) wydawanie pracownikom poleceń mających na celu utrzymanie bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywanych przez nich prac,

2) w przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie wykonywania usługi niezwłoczne wstrzymanie pracy i powiadomienie o tym fakcie zainteresowanych Pracodawców.

6. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy jest:

1) ze strony Wykonawcy Pan/i ..... Tel. ....

2) ze strony Zamawiającego – dla poszczególnych kompleksów:....., tel. ....

7. W przypadku świadczenia usług przez osoby trzecie, które nie są stroną umowy, nadzór nad bhp pracowników tej osoby sprawuje Pracodawca, na której rzecz wykonywana jest usługa. Pracodawca ten jest zobowiązany o powyższym fakcie poinformować koordynatora ze strony Zamawiającego, na terenie którego będzie wykonywana praca.

## § 24

### **BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy .
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed

- bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
  11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
  12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
  13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
  14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: **41bsz.iod@ron.mil.pl**
  15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
  16. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
  17. Wykonawca zobowiązany jest:
    - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
    - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
  18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
  19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych

kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.).
21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

## § 25

Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy

Załączników: 5

Załącznik 1 – Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego;

Załącznik 2 – Formularz ofertowy oraz szczegółowe formularze cenowe na ochronę poszczególnych kompleksu: Dęblin Twierdza - 4 psap, - załącznik Nr 2a, 2b do formularza ofertowego;

Załącznik 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy przekazania pomieszczeń na potrzeby wykonywania zadań ochronnych;

Załącznik 4 – Wzór wykazu pracowników ochrony z ilością godzin przez nich przepracowanych i uznania usługi za należycie wykonaną;

Załącznik 5 – Protokół z przeprowadzonej kontroli.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**INSTRUKCJA  
BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO  
(dla kompleksu 4 psap Dęblin – Twierdza)**

1. Niniejsza instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego zwana dalej „instrukcją” jest załącznikiem do umowy na realizację usługi, Ochrona fizyczna osób i mienia w kompleksach wojskowych będących na zaopatrzeniu 41. Bazy lotnictwa Szkolnego i stanowi jej integralną część.
2. Instrukcja określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE”, które zostaną przekazane Wykonawcy przedmiotowego zadania oraz przez niego uzyskane lub wytworzone w związku z realizacją zadania.
3. Materiałami podlegającymi ochronie przez Wykonawcę jest wykonana „Instrukcja Ochrony” oraz wszelkie dokumenty otrzymane od 4 psap.
4. Materiały niejawne przekazane Wykonawcy podlegają ochronie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm.).
5. Materiały niejawne podlegające ochronie muszą być oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. 2011. 288, poz. 1692 z późn. zm.).
6. Materiały niejawne przesyłane będą Wykonawcy przez kancelarię tajną Zamawiającego, pocztą specjalną podlegającą Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub za pośrednictwem Poczty Polskiej po podpisaniu umowy na realizację przedmiotowego zadania.
7. Przesyłanie lub przewóz przekazanych Wykonawcy materiałów niejawnych musi się odbywać zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informację niejawną (Dz. U. 2011.271.1603 z późn. zm.).
8. Dostęp do materiałów podlegających ochronie mogą mieć wyłącznie osoby, którym są one niezbędne do wykonania czynności służbowych, posiadające pisemne ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej, o którym jest mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
9. Do przekazanych materiałów nie może mieć dostępu żadna osoba wyłącznie z racji zajmowanego stanowiska służbowego lub stopnia wojskowego; w każdym przypadku należy sprawdzać czy spełnia ona warunki określone w punkcie 8.
10. Pracownicy Wykonawcy przewidziani do realizacji zadania na terenie obiektów 4 psap muszą posiadać ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej, o którym jest mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz ważne zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

11. Pracownikom Wykonawcy wydane zostaną przepustki stałe/elektroniczne karty dostępu na podstawie wniosku o wydanie przepustki złożonego przez Wykonawcę zawierającego wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania.
12. Udostępnianie informacji niejawnych zatrudnionym przez Wykonawcę Podwykonawcom może odbywać się jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej „instrukcji” stosownie do klauzuli udostępnianych informacji niejawnych.
13. Materiały podlegające ochronie muszą być przechowywane w ochraniających, zamkniętych pomieszczeniach, które spełniają wymogi określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. 2011.271.1603) lub zarządzeniu Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz innych niż kancelaria tajna komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za przetwarzanie informacji niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.Urz.MON.2017.226) oraz zarządzeniu Nr 59/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie doboru i stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego do ochrony informacji niejawnych (Dz. Urz. MON z dnia 12 grudnia 2017 r.) Departament Ochrony Informacji Niejawnych Na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.Urz.MON.2017.227).
14. Prace dotyczące materiałów podlegających ochronie winny być prowadzone u Wykonawcy w specjalnie do tego celu wydzielonym na swoim obiekcie pomieszczeniu do realizacji prac niejawnych, zlokalizowanym w strefie bezpieczeństwa (strefie ochronnej), posiadającym stosownie do klauzuli tajności materiałów zabezpieczenia fizyczne i elektroniczne.
15. Teren i obiekty Wykonawcy na którym materiały niejawne będą poddane pracom winny być całodobowo chronione, posiadać strefy bezpieczeństwa (strefy ochronne), do których wstęp jest pod ciągłą kontrolą personelu Pionu Ochrony.
16. Personel Wykonawcy oraz osoby odpowiadające za ochronę obiektów muszą spełniać wymogi określone w punkcie 8.
17. Przetwarzanie informacji niejawnych w systemie teleinformatycznym może odbywać się tylko za pomocą sprzętu posiadającego akredytację zgodnie z postanowieniami rozdziału 8 („Bezpieczeństwo teleinformatyczne”) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2010, poz. 632 z późn. zm. t.j.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. 2011. 159, poz. 948).
18. Materiał podlegający ochronie nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, internecie, telewizji lub innych środkach przekazu.
19. Sporządzane kopie materiałów niejawnych podlegają ewidencji i ochronie jak oryginały, a ponadto muszą być oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. 2011. 288, poz. 1692). Sporządzanie kopii (odpisów, wypisów, wyciągów) materiałów podlegających ochronie, przekazanych przez Zamawiającego, może nastąpić za jego pisemną zgodą.
20. Materiały zbędne podlegające ochronie winny być niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.

21. Niszczenie materiałów podlegających ochronie jest zakazane. Wszystkie przekazane materiały po ich wykorzystaniu przez Wykonawcę muszą być zwrócone Zamawiającemu. Do wydawania i przyjmowania materiałów podlegających ochronie w imieniu Zamawiającego upoważniony jest personel Kancelarii Tajnej.

22. Bieżące sprawdzanie u Wykonawcy stanu przestrzegania niniejszej instrukcji bezpieczeństwa prowadzi Pełnomocnik Dowódcy 4 psap ds. ochrony informacji niejawnych lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego po okazaniu pisemnego upoważnienia Dowódcy 4 psap.

23. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków określonych w niniejszej instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego dokumentami złożonymi w ofercie przetargowej.

24. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa ochrony materiałów przekazanych Wykonawcy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego może być nałożona na Wykonawcę kara finansowa, o której jest mowa w umowie. W rażących przypadkach załamania przez Wykonawcę przyjętych ustaleń, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z skutkiem natychmiastowym, w tej sytuacji Wykonawca zwraca niezwłocznie Zamawiającemu wszystkie materiały zawierające informacje niejawne związane z realizacją umowy.

25. Ciągły nadzór nad przestrzeganiem przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych przez Wykonawcę podczas realizacji umowy, realizowany będzie przez pełnomocników ds. ochrony informacji niejawnych jednostek wojskowych (instytucji), o których jest mowa w pkt 3 niniejszej instrukcji oraz ich zastępców i komendantów ochrony.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**PROTOKÓŁ  
ZDAWCZO – ODBIORCZY**

Spisany w dniu ..... w ....., w sprawie udostępnienia przez  
..... w ....., uprawnionemu Przedstawicielowi  
Wykonawcy: ....., pomieszczeń na potrzeby wykonywania  
zadań ochronnych oraz pomieszczeń socjalnych w kompleksie wojskowym  
..... część, będącym w trwałym zarządzie MON RZI Lublin.

**I. PODSTAWA PRZEKAZANIA – PRZEJĘCIA:**

1. Rozkaz Dowódcy Garnizonu Dęblin Nr .....  
.....  
.....
2. Umowa  
.....  
.....
3. Pismo Dyrektora Departamentu Infrastruktury MON nr 1339/DI z dnia  
30.04.2007 r.
4. Instrukcja o gospodarce nieruchomościami w wojsku MON Nr Kwat. Bud. 93/86.

**II. STRONA PRZEKAZUJĄCA:**

1. .... – Dowódca JW. .... w .....
2. .... – Kierownik Wydziału Infrastruktury JW. .... w .....

**III. STRONA PRZYJMUJĄCA:**

1. .... – Uprawniony Przedstawiciel Wykonawcy .....

**IV. PRZEDMIOT PRZEKAZANIA:**

Przedmiotem przekazania są pomieszczenia w niżej wymienionych budynkach  
położonych na terenie kompleksu .....

1. pomieszczenia położone na ..... w budynku nr ....., oznaczone linią koloru  
zielonego na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszego  
protokołu.

2. pomieszczenia położone w budynku nr ....., oznaczone linią koloru zielonego na  
załączniku graficznym nr 2, stanowiącym integralną część niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

Egz. nr 1 – Dowódca JW. .... w .....

Egz. nr 2 – .....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

**STRONA PRZEKAZUJĄCA**

.....

**STRONA PRZYJMUJĄCA**

.....





**PROTOKÓŁ Z KONTROLI OBIEKTU**

Sporządzony dnia ..... r. , o godz. ....

Nazwa kontrolowanego obiektu: .....

## 1. Pracownicy ochrony na zmianie:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika ochrony	Stopień i numer legitymacji	Numer legitymacja osoby dopuszczonej do posiadania broni	Podpis pracownika ochrony
1				
2				
3				

2. Zgodność prowadzonej ochrony z Tabelą Posterunków: zgodna / nie zgodna\*

3. Dokumentacja prowadzona przez dowódcę zmiany/ dyżurnego biura przepustek: zgodna / nie zgodna\*

4. Uzbrojenie i wyposażenie pracowników ochrony: właściwe/ nie właściwe\*

5. Umundurowanie pracowników ochrony: właściwe/ nie właściwe\*

6. Uwagi z kontroli:

.....

.....

.....

**Podpis kontrolującego**

.....

**Podpis dowódcy ochrony**

.....

**Załącznik nr 14c do SWZ**

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które  
zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego  
zadanie nr 3**

**Umowa Usługi Nr ...../..../20....**

zawarta w dniu .....20....r. w Dęblinie

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY:** **SKARB PAŃSTWA – 41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**

NIP: ..... REGON: .....

numer faxu .....

adres poczty elektronicznej:.....

reprezentowany przez:

.....

**a**

**WYKONAWCA:** *Pełna nazwa firmy*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ..... REGON: .....*

*KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ....., .....*

*Wydział.....*

*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub spółki  
akcyjnej)*

*WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPLACONEGO .....*

*(w przypadku spółki akcyjnej)*

reprezentowany przez:

*Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)*

**LUB**

*Pan/i ..... prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą  
.....*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*NIP: ..... REGON:.....*

*Nr tel. : .....*

*Nr faxu: .....*

*Adres poczty elektronicznej e-mail:*

*Nr rachunku bankowego.....*

posiadający ważną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18 ust.1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021, poz. 1995 z późn. zm.) nr .....

o następującej treści:

## § 1

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” – Nr 46/24/O - (zadanie nr 3)**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania, zgodnie ze złożoną ofertą na zasadach i w zakresie ustalonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SWZ, a także zgodnie z dokumentami określonymi w umowie, które stanowią jej integralną część, świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, zgodnie z planami ochrony, ochronę kompleksów wojskowych dyslokowanych w:

1. Klikawie – 131krt Klikawa;
2. Puławach - WCR Puławy, ul. Józefa Piłsudskiego 93

**Zakres umowy obejmuje następujące ilości roboczogodzin usługi ochrony fizycznej osób i mienia - stanowiących zamówienie podstawowe oraz zamówienie realizowanie w ramach prawa opcji:**

**Tabela 1 - Ilości stanowiące zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji:**

<b>Pozycja asortymentowa (opis)</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2025 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie podstawowe 2026 r.</b>	<b>Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji</b>	<b>Razem zamówienie podstawowe oraz zamówienie w ramach prawa opcji</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Kompleks Klikawa</b>	<b>26 328 rbh</b>	<b>26 232 rbh</b>	<b>6 480 rbh</b>	<b>59 040 rbh</b>
<b>WCR Puławy</b>	<b>2 445 rbh</b>	<b>2 450 rbh</b>	<b>593 rbh</b>	<b>5 488 rbh</b>
<b>Monitoring WCR Puławy</b>	<b>366 dób</b>	<b>365 dób</b>	<b>90 dób</b>	<b>821 dób</b>
<b>WCR Puławy Posterunki doraźne</b>	<b>27 rbh</b>	<b>27 rbh</b>	<b>-</b>	<b>54 rbh</b>

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do strzeżenia przed kradzieżą, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego oraz do:
  - 1) całodobowej ochrony fizycznej osób, mienia i obiektów znajdujących się w strefie ochronnej III w zakresie zapobiegania włamaniom, kradzieży i dewastacji;
  - 2) ograniczenia skutków możliwych zagrożeń zewnętrznych wynikających z:

- a) działania zorganizowanych grup przestępczych i terrorystycznych;
- b) przeniknięcia na teren jednostki wojskowej (kompleksu, obiektu) grup sabotażowo-dywersyjnych lub pojedynczych osób w celu uszkodzenia, zniszczenia bądź zaboru urządzeń i sprzętu;
- 3) wsparcia działań związanych z ochroną informacji niejawnych, prowadzonych przez pion ochrony na terenie 131krt i WCR Puławy ochraniających przez SUFO;
- 4) zatrzymania sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu w ochrańnianym obiekcie, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Żandarmerii Wojskowej lub Policji;
- 5) współpracy z Żandarmerią Wojskową, wojskowymi organami porządkowymi i Policją na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 6) współpracy z wewnętrzną służbą dyżurną ochrańnianych kompleksów;
- 7) przekazywania Policji, Żandarmerii Wojskowej lub wojskowym organom porządkowym osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych, zgodnie z określoną procedurą;
- 8) wykonywania zadań określonych przez Zamawiającego zgodnie z otrzymanymi wyciągami z planów ochrony 131krt, WCR Puławy, zwanymi dalej wyciągami z planu ochrony oraz „Instrukcją ochrony kompleksu 131krt, WCR Puławy”, zwaną dalej instrukcją ochrony oraz tabelami posterunków czy instrukcjami danego kompleksu/obektu, Zamawiający nie zezwala na świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy.
- 9) Przestrzegania art. 14, 16, 17 Ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.).

**2. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) i zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 18 do SWZ) – usługi realizować będą następujący Wykonawcy w następującym zakresie:**

.....

### § 3

#### 1. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie:

- 1) środki łączności przewodowej do powiadamiania i alarmowania służb dyżurnych 131krt o zaistniałych zdarzeniach;
  - 2) niezbędne oświetlenie budynków (obiektów) oraz ich właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
  - 3) pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań ochronnych, pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony, zabezpieczający 131krt, WCR Puławy;
  - 4) niezbędny sprzęt kwaterunkowy (tj. biurka, szafy, krzesła, łóżka bez pościeli i materacy itp.) do wykonywania zadań określonych w umowie oraz zamontowany na stałe w pomieszczeniach, o których jest mowa ppkt 3.
2. Koszty wynikające z użytkowania udostępnianych przez Zamawiającego pomieszczeń w celu wykonania umowy ponosi Zamawiający.
3. Przekazanie pomieszczeń odbędzie się w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi **załącznik 3 do umowy**.
4. Wykonawca zapewni spełnienie wymagań technicznych przez magazyn broni oraz właściwy sposób zabezpieczenia broni i amunicji, co zostanie stwierdzone protokołem

przez Policję, którego kopię poświadczoną za zgodność przekaże Zamawiającemu **przed przystąpieniem do realizacji usługi.**

5. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do przestrzegania zasad uzbrajania SUFO i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015.992).

6. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) utrzymywać porządek i właściwy stan sanitarno – higieniczny w przyjętych pomieszczeniach;
- 2) usuwać niezwłocznie wszelkie zawinione usterki i uszkodzenia w pomieszczeniach i w kwaterunku;
- 3) zgłaszać niezwłocznie do Komendanta Ochrony lub Oficera Dyżurnego wszelkie awarie i usterki niezawinione przez Wykonawcę, celem ich niezwłocznego usunięcia;
- 4) utrzymywać w sprawności technicznej sprzęt łączności, kwaterunkowy i inne wyposażenie przekazane w użytkowanie.

7. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się **przed przystąpieniem do realizacji usługi**, opracować wraz z przedstawicielem Zamawiającego i przedstawić do akceptacji Zamawiającego (Dowódcy, Szefa WCR odpowiedzialnego za ochronę kompleksu lub obiektu) **instrukcje ochrony.**

9. Do szczegółowych uzgodnień z Wykonawcą w zakresie opracowania „Instrukcji ochrony kompleksu (obektu)” Zamawiający upoważnia:

- 1) Kompleks Klikawa (131krt):  
- Komendant Ochrony (Tel. ....);
- 2) WCR Puławy:  
- Komendant Ochrony (Tel. ....);

10. Opracowana **Instrukcja ochrony** będzie dokumentem niejawnym o klauzuli „zastrzeżone”.

11. Instrukcja ochrony dla danego kompleksu, po jej zaakceptowaniu, zostanie dołączona do dokumentacji służb dyżurnych danego obiektu.

12. Każdorazowa zmiana instrukcji, o których mowa w powyższym ustępie wymaga ponownej akceptacji przez Zamawiającego

#### § 4

##### **1. Szczegółowy zakres zamówienia:**

Świadczenie usług przez specjalistyczną uzbrojoną formację ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, będzie polegać na:

- 1) **bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksów:**
  - a) 131krt Klikawa;
- 2) **ochrona i monitoring obiektów:**
  - a) Wojskowego Centrum Rekrutacji (WCR) w Puławach;

##### **2. Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu 131krt Klikawa.**

2.1 Ochrona kompleksu realizowana będzie poprzez siły ochronne, w skład których wchodzi:

• **dowódca ochrony SUFO:**

- 1 pracownik ochrony, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej”;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- wyposażony w pistolet/rewolwer, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- jest przełożonym całego stanu osobowego zmiany, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, obsługę lokalnego centrum nadzoru, realizację zadań przez pracowników SUFO oraz za wykonywanie przedsięwzięć i realizację procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony;

**1 posterunek ruchomy (obchodowy):**

- 1 pracownik ochrony na posterunku, całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;
- posiadający legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- posiadający ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażony w pistolet maszynowy lub karabinek, radiotelefon, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających oraz osób w nich przebywających.

**2.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.:**

**Zamówienie podstawowe:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r.

(24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt - usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

### 2.3 Podlegający ochronie obiekt 131 krt położony jest w pobliżu wsi Klikawa (powiat puławski).

2.4 Wykonawca w zakresie objętym przedmiotem umowy zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Zapewnienia na każdej zmianie służby w obiekcie nie mniej niż 3 pracowników ochrony SUFO całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia, przy czym 1 pracownik ochrony wykonuje zadania na wartowni zapewniając zmianowość na posterunku.
- 2) Zorganizowania pracy w systemie zmianowym do 24 godzin (zmiana pracowników o godz. 07.00).
- 3) Minimalna ilość wyposażenia pracowników ochrony (bez **Grupy Interwencyjnej**):
  - pistolet (rewolwer) – 1 szt.
  - pistolet maszynowy/karabinek – 2 szt.
  - kamizelka ochronna chroniąca przed nabojami pistoletu 9 mm oraz ostrzem noża – 3 szt.
  - urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 2 kpl.
  - hełm – 3 szt.
  - pałka służbowa – 3 szt.
  - środki łączności bezprzewodowej – 3 kpl. (w tym 1 szt. przekazana na czas trwania umowy dla Technika dyżurnego)
  - telefon komórkowy – 2 kpl.
  - radiotelefon bazowy – 1 szt.
  - ręczny miotacz substancji obozwalniającej (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 2 szt.
  - peleryna przeciwdeszczowa – 3 szt.
  - kamizelka taktyczna – 2 szt.
  - latarka – 3 szt.
  - kajdanki – 3 szt.
  - opatrunek osobisty (z aktualnym terminem przydatności do użytku) – 3 szt.
  - maska p.gaz – 3 szt.
  - apteczka – 2 szt.
  - lustro inspekcyjne – 1 szt.
  - lornetka – 1 szt.
  - analizator wydechu z aktualnym świadectwem wzorcowania do pomiaru zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu – 1 szt.
- 4) Utrzymywania całodobowo **Grupy Interwencyjnej** wyposażonej w oznakowany pojazd osobowy do wzmocnienia ochrony obiektów kompleksu 131krt Klikawa, w przypadku naruszenia systemu ochrony, w składzie:
  - 2 pracowników ochrony, posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej i ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
  - posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;
  - posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - wyposażonych w pistolet/rewolwer, radiotelefon, telefon komórkowy (umożliwiający utrzymanie łączności z Dowódcą Dyżurnej Zmiany Bojowej 131 Kompanii Radiotechnicznej i Dowódcą ochrony SUFO), latarkę (w godzinach nocnych), ręczny

miotacz substancji obezwładniającej, pałkę służbową, kajdanki, kamizelkę kuloodporną, hełm oraz opatrunek osobisty;

- **czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej w miejsce naruszenia systemu ochrony nie może przekroczyć 10 min;**

- **koszt interwencji Grupy Interwencyjnej wliczony jest w cenę jednostkową usługi ochrony i jej użycie nie jest dodatkowo płatne. Przewiduje się możliwość kontrolnego wezwania Grupy Interwencyjnej z orientacyjną częstotliwością co najmniej raz na miesiąc, przez cały okres trwania umowy.**

5) Na czas trwania umowy Wykonawca zamontuje we wskazanych przez Zamawiającego miejscach urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobne – 2 kpl. umożliwiające zdalny monitoring pracowników na posterunkach poprzez centrum monitoringu Wykonawcy. Dostęp Zamawiającego do rejestracji monitoringu będzie w czasie rzeczywistym.

### **3. Ochrona fizyczna i monitoring WCR Puławy:**

3.1 Ochrona obiektu będzie realizowana poprzez siły ochronne, w skład których wchodzi:

1 **posterunek stały:** 1 pracownik ochrony (portier) na biurze przepustek, w dni: poniedziałki, środy, czwartki oraz piątki od godz. 7.00 do godz. 16.00 (9 godz.), wtorki od godz. 7.00 do godz. 18.00 (11 godz.), każda pierwsza sobota miesiąca od godz. 8.00 do godz. 14.00 (6 godz.);

- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;

- wykształcenie średnie;

- ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;

- posiadający ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

- wyposażony w radiotelefon, telefon komórkowy, przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, pałkę służbową, kajdanki oraz opatrunek osobisty;

- zadanie: ochrona obiektu, obserwacja strefy wokół obiektu, kontrola ruchu osobowego, obsługa biura przepustek, prowadzenie gospodarki kluczami oraz wykonywanie przedsięwzięć i realizacja procedur określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony.

**1 posterunek doraźny (godziny funkcjonowania określone z uprzedzeniem min. 24 godz. w miarę potrzeb Zamawiającego) rozliczane do kwoty wskazanej w umowie:**

- 1 pracownik ochrony na jednym posterunku, organizowanym doraźnie wg zapotrzebowania Zamawiającego z uprzedzeniem min. 24 godz. na okres wskazany, łączny czas **27 roboczogodzin na rok** (do kwoty przeznaczonej na posterunki doraźne wskazanej w umowie) w okresie obowiązywania umowy;

• **monitoring:**

- 2 pracowników ochrony (**grupa interwencyjna**), całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia;

- posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej;

- posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni;

- posiadających ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;



- posiadających ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- wyposażeni w pistolet/rewolwer, radiotelefon, telefon komórkowy, latarkę (w godzinach nocnych), ręczny miotacz substancji obojętnej, pałkę służbową, kajdanki, kamizelkę kuloodporną, hełm oraz opatrunek osobisty;
- zadanie: przechowywanie kluczy użytku bieżącego w siedzibie SUFO do obiektu WCR Puławy. Odbieranie kluczy po zakończonej pracy WCR i dostarczanie ich przed otwarciem obiektu, zgodnie z opracowaną procedurą;
- całodobowe monitorowanie zdarzeń i sygnałów przesyłanych z chronionego obiektu oraz po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu chronionego obiektu wysłanie **Grupy Interwencyjnej Wykonawcy z czasem dojazdu nie przekraczającym 10 min.**
- w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie śladów włamania lub uszkodzenia do czasu przybycia na miejsce zdarzenia uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca obejmie obiekt bezpośrednią ochroną fizyczną poprzez wystawienie posterunku ochronnego. Powyższa usługa będzie bezpłatna do jednej godziny. Po przekroczeniu 1 godziny usługa będzie realizowana według stawki 1 roboczogodziny przeznaczonej na posterunek doraźny, określonej w tabeli 3 formularza ofertowego (załącznik 1 do SWZ) i w ramach kwoty na posterunki doraźne.

**3.2 Usługa realizowana będzie w ramach zamówienia podstawowego w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. Usługa realizowana będzie dla zamówienia w ramach prawa opcji w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.:**

**Zamówienie podstawowe:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy; monitoring WCR Puławy:**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**• posterunki doraźne WCR Puławy**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;**

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

**3.3 Podlegający ochronie obiekt WCR Puławy położony jest w Puławach przy ul. Piłsudskiego 93.**

**4. Podane powyżej terminy rozpoczęcia realizacji usługi mogą ulec przesunięciu – w sytuacji, gdyby z przyczyn od zamawiającego niezależnych (np. przedłużająca się procedura przetargowa, postępowanie odwoławcze) – nie było możliwe zawarcie**

umów z wykonawcami wyłonionymi w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminach zakładanych pierwotnie przez zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy określone w formularzu ofertowym – załączniku Nr 2 do umowy ulegnie stosownemu proporcjonalnemu obniżeniu. Umowa zostanie zawarta na kwotę wynikającą z ilości godzin i dób jakie zostaną wykonawcy do realizacji od momentu zawarcia umowy do momentu planowego jej zakończenia, tj. do 31.12.2026 r. do godz. 15:00 (dla zamówienia podstawowego) lub do 31.03.2027 r. (dla zamówienia w ramach prawa opcji). Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę (ilość dób monitoringu, godzin ochrony). Wskazanie minimalnej gwarantowanej wielkości świadczenia stron: Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:

**Zadanie nr 3:**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;**

**Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;**

**Monitoring WCR Puławy: 305 dób**

**5. Prawo opcji:**

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoring w maksymalnych ilościach roboczogodzin i dób monitoring wyszczególnionych w tabeli Nr 1 w § 1 oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w *tabeli Nr 1 w § 1 (kolumna 2 i 3)* oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym** jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisów **§ 4 ust. 4 oraz § 19 ust. 29-31**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, **rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony oraz dób monitoringu – maksymalnie do:**

— **6 480 rbh – bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu 131 krt Klikawa;**

— **593 rbh – bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy;**

— **90 dób – monitoring WCR Puławy.**

4) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy, według cen jednostkowych wynikających z Formularza ofertowego dla zadania nr 3 - Załącznik nr 2 do umowy - zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego na 2026 rok i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego - w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości świadczenia

przedmiotowych usług (np.: przedłużająca się kolejna procedura przetargowa; postępowanie odwoławcze).

5) O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie **z co najmniej 10 – dniowym wyprzedzeniem**. Usługi świadczone w ramach prawa opcji muszą spełniać wszystkie wymogi określone w niniejszej umowie - jak dla zamówienia podstawowego; a poszczególne ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji asortymentowych realizowanych w ramach prawa opcji – muszą być identyczne jak odpowiednie pozycje dla zamówienia podstawowego **na 2026 rok**.

6) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia (umowy) i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcją zakresie. **Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.**

7) Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości określonych w tabeli Nr 1 w § 1 (kolumna 4) w oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym** w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy w ramach zamówienia opcjonalnego - do wyczerpania wartości brutto umowy objętej prawem opcji określonej w § 15 ust.2 pkt 2) umowy, wynikającej z ilości stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji dla poszczególnych pozycji asortymentowych - kol. 4 tabeli nr 1.

8) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 2 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego na 2026 rok.**

9) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji lub skorzystać z niej w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w tabeli nr 1 w § 1, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

10) Zasady i warunki realizacji przez Zamawiającego „opcji” są takie same jak dla zamówienia realizowanego dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” lub realizacja w mniejszym zakresie niż maksymalne ilości określone w tabeli nr 1 w § 1, nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

11) Uruchomienie prawa opcji – dla danej pozycji asortymentowej usług: bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu nastąpi po zakończeniu świadczenia przedmiotowych usług w ramach zamówienia podstawowego.

12) Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 2 i 3 o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, o ilości maksymalnie określone w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 4. Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w tabeli nr 1 w § 1 w kol. 4.

13) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen

jednostkowych określonych **na 2026 rok** w **Załączniku nr 2 do umowy** (w formularzu ofertowym) w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji w § 15 ust.2 pkt 2) umowy.

14) Bez względu na to, na jaki okres zostanie Wykonawcy udzielone zamówienie w ramach prawa opcji, Wykonawcy zawsze przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie za okres w którym świadczona będzie usługa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy.

15) **Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego dla zamówienia podstawowego – musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym dla zamówienia podstawowego w niniejszej SWZ. Usługa realizowana w ramach prawa opcji musi być identyczna jak usługa realizowana w ramach zamówienia podstawowego.**

## § 5

Zakres działania Wykonawcy:

- 1) Zapewnienie całodobowej ochrony terenu, osób, urządzeń, mienia nieruchomości i ruchomego na terenie ochraniających kompleksów wojskowych.
- 2) Zapobieganie włamaniom, kradzieżom, dewastacjom, zniszczeniem, pożarem lub uszkodzeniem powierzonego pod ochronę mienia wojskowego.
- 3) Zezwalanie na wejście (wjazd), wyjście (wyjazd), na (z) teren(u) Jednostki Wojskowej na podstawie „Wzorów dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren(u) chronionych obiektów wojskowych” Jednostki Wojskowej, a także dokonywanie kontroli wnoszonego (wwożonego) lub wynoszonego (wywożonego) mienia po sprawdzeniu asygnaty, faktury, przepustki materiałowej wydawanej przez komórkę organizacyjną (osobę) odpowiedzialną za gospodarkę materiałową lub innego dokumentu przewozowego umożliwiającego pełną identyfikację mienia zgodnie z art. 43c ust. 1 pkt. 3) ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021 poz. 1995).
- 4) Zezwolenie na wejście do III strefy ochronnej osób nieuprawnionych, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą upoważnioną do przyjmowania interesantów.
- 5) Uniemożliwienie wtargnięcia nieupoważnionych osób postronnych w obszar III strefy ochronnej ochraniającej Jednostki Wojskowej lub WCR.
- 6) Stałe nadzorowanie gospodarki kluczami użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych, garaży, bram ewakuacyjnych, magazynów branżowych i gospodarczych.
- 7) Sprawdzanie właściwego zabezpieczenia budynków oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy.
- 8) Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochraniającej Jednostki Wojskowej lub WCR, ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego. Wzywanie do opuszczenia obiektu osób naruszających porządek publiczny, z zachowaniem zasad określonych w *ustawie z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej* (Dz. U. 2024 r. poz. 383).
- 9) Wymuszanie posłuszeństwa względem osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem zasad określonych w *ustawie o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej*.
- 10) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem technicznych środków wspomagających ochronę fizyczną obiektu oraz podejmowanie działań w przypadku powstania alarmu pochodzącego od w/w systemów.
- 11) Utrzymywanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej własny lokalny system powiadamiania o alarmach.

- 12) Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.
- 13) Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.
- 13) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących decyzji i poleceń Zamawiającego, dotyczących zezwoleń na wejście i przebywanie osób oraz wjazd i postój pojazdów na terenie kompleksu.
- 14) Ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących zasad dotyczących wwożenia/wywożenia oraz wnoszenia/wynoszenia ładunków z/na teren chroniony.
- 15) Ścisłe współdziałanie z Oficerami Dyżurnym, Pełnomocnikami Ochrony i Komendantami Ochrony, chronionych kompleksów wojskowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektu.
- 16) Reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie osobom funkcyjnym wymienionym w pkt. 16 wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia, zdrowia lub życia osób przebywających na chronionym terenie oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa
- 17) Sprawdzanie (kontrola) stanu technicznego urządzeń wspomagających ochronę obiektów oraz zabezpieczeń technicznych w postaci zamków mechanicznych, drzwi i okien, krat, zamknięć, ogrodzenia, oświetlenia, a także zabezpieczenia ppoż.
- 18) Reagowanie na sygnały przekazywane przez techniczne środki wspomagające ochronę i środki łączności.
- 19) Natychmiastowe informowanie osób funkcyjnych wymienionych w pkt. 16 o wszelkich nieprawidłowościach.
- 20) W przypadku naruszenia systemu ochrony obiektu, zadziałania technicznych środków wspomagających ochronę oraz wystąpienia innych sytuacji kryzysowych prowadzenie interwencji mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie obiektu.
- 21) Na bieżąco uaktualnianie posiadanej dokumentacji zgodnie z danymi otrzymanymi od właściwego Komendanta Ochrony kompleksu.
- 22) Zapewnienie na każdej zmianie wymaganej ilości pracowników ochrony.
- 23) Prowadzenie w uzgodnieniu z Szefem/Kierownikiem, Komendantem Ochrony raz na kwartał (w jednostkach WCR raz w roku) szkolenia z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, w których udział biorą siły ochronne oraz osoby funkcyjne odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektów. Ponadto raz w roku odbycie szkolenia z udziałem całego stanu osobowego jednostki wojskowej z udziałem Żandarmerii Wojskowej, Policji oraz innych sił mogących udzielić pomocy i wsparcia. Za udział pracowników Wykonawcy w szkoleniu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 24) Wykonywanie innych zadań określonych w wyciągu z planu ochrony oraz w instrukcji ochrony.
- 25) **Wykonawca w celu wykonywania usługi winien posiadać 1 grupę interwencyjną: przeznaczoną do wzmocnienia ochrony kompleksu Klikawa oraz WCR Puławy.**
- 26) Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją oraz z jednostkami ochronnymi ppoż. zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych*

*i Administracji z dnia 18 grudnia 1998 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi) (Dz. U. 161 poz. 1108), oraz „Instrukcją ochrony ppoż. ochranianego obiektu”.*

27) Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.

## § 6

Zamawiający przekazuje Wykonawcy:

1. wzory dokumentów uprawniających do wejścia, wjazdu na teren kompleksu;
2. wykazy osób upoważnionych do pobierania kluczy;
3. wykaz osób upoważnionych do otwierania i zamykania pomieszczeń;
4. wykaz osób uprawnionych do przyjmowania interesantów;
5. wyciąg z planu ochrony;
6. tabelę posterunków;
7. książkę ewidencji kluczy;
8. plan ochrony przeciwpożarowej;
9. książki ewidencji wydanych przepustek: jednorazowych, zastępczych i Gość;
10. rejestr zdarzeń alarmowych.

## § 7

1) Zgodnie z *ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 ze zm.), na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

2) **Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które posiadał w trakcie świadczenia usługi ochrony.**

3) Dostęp do informacji niejawnych związanych z wykonaniem umowy będą mieć wyłącznie osoby posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa osobowego o wymaganej klauzuli lub ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej oraz którym informacje te są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, przeszły przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych i znajdują się na wykazie przekazanym Zamawiającemu.

4) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień zawartych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej **załącznik 1** do umowy.

5) Wykonawca na wniosek Zamawiającego zezwoli na przeprowadzenie przez Pełnomocnika Ochrony, kontroli przechowywania, opracowywania oraz obiegu dokumentów związanych z prowadzoną usługą w siedzibie Wykonawcy.

6) W przypadku stwierdzenia ujawnienia informacji niejawnych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie:

a) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego i postępować zgodnie z *ustawą o ochronie informacji niejawnych*;

b) zawiesić w wykonywaniu obowiązków związanych z dostępem do informacji niejawnych pracownika odpowiedzialnego za ich ujawnienie;

c) przeprowadzić postępowanie wyjaśniające celem wyjaśnienia okoliczności ich ujawnienia;

d) dokonać zmiany pracownika winnego ujawnienia informacji niejawnych.

7) W przypadku naruszenia zasad ochrony osób i mienia przez Wykonawcę, Zamawiający o fakcie powiadomi Żandarmerię Wojskową oraz Wydział Postępowań Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również na etapie realizacji umowy, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.

## § 8

1. Wykonawca **może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
2. Wykonawca *wskazał/nie wskazał* w **ofercie** część zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom i **podał/nie podał** nazwy (firmy) podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani; gdyż Zamawiający nie nakłada na Wykonawcę obowiązku zawarcia umów o podwykonawstwo, zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” (Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp).  
Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia następującym podwykonawcom: ....., przedmiot umów o podwykonawstwo: .....  
W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.** Wykonawca polegał/nie polegał na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby:..... W następującym zakresie .....
3. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych prac z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony rozmiar zadań wykonanych przez Podwykonawcę.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.
9. **Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia winien wykazać się posiadaniem: ważnej koncesji** wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie

bezpośredniej ochrony fizycznej – stosownie do treści art. 18.1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 t. j.).

Pracownicy podwykonawcy powinni posiadać:

- ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej;
- ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy wykonawcy.**

Zamawiający nie zaakceptuje umowy wykonawcy z podwykonawcą - jeśli wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dokumentów, o których mowa powyżej potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz dokumentów dotyczących pracowników podwykonawcy, potwierdzających posiadanie przez nich wymaganych uprawnień i odpowiednich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartym w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) oraz § 10 ust. 13, 14, 16 umowy.

**W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca ma przedstawić określone wyżej dokumenty w dniu podpisania umowy z zamawiającym.**

10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
12. Na podstawie art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć usług.
13. Na podstawie art. 122 ustawy Pzp - jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Na podstawie art. 123 ustawy Pzp - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



15. Na podstawie art. 463 ustawy Pzp - umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
16. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.
17. Na podstawie art. 406 ustawy Pzp Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania Podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
18. Na podstawie art. 407 ustawy Pzp - Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa tych informacji. W tym celu zamawiający:
- 1) żądał złożenia wraz z ofertą:
    - a) zobowiązania Wykonawcy i już znanych podwykonawców do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w ich posiadaniu lub z którymi zapoznają się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,
    - b) zobowiązania Wykonawcy do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzy podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo,
    - c) informacji dotyczących już znanych podwykonawców, w tym podania ich imion i nazwisk oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz danych, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo,
    - d) zobowiązania wykonawcy do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo;
  - 2) ma prawo zweryfikowania lub odsunięcia pracowników wykonawcy, którzy mają brać udział w realizacji zamówienia, zarówno na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również na etapie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, jeżeli wymaga tego ochrona podstawowych interesów bezpieczeństwa państwa albo jest to konieczne w celu podniesienia bezpieczeństwa realizowanych zamówień.
19. Na podstawie art. 427 ustawy Pzp Zamawiający, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa albo w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, może odmówić wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą zaproponowanym przez Wykonawcę w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia lub niespełnienia przez Podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych dla Wykonawcy zamówienia. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powodach odmowy wyrażenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, wskazując warunki udziału w postępowaniu, których proponowany podwykonawca nie spełnia, lub podstawy wykluczenia, które zachodzą wobec podwykonawcy. Zamawiający, w czasie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, w przypadku utraty przez

podwykonawcę wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa zobowiązuje wykonawcę, w wyznaczonym terminie, do zmiany podwykonawcy lub realizacji tej części zamówienia samodzielnie. Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Na podstawie art. 409 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie podwykonawstwa dotyczące:
- 1) Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani – gdyż Wykonawca nie jest zobowiązany przez Zamawiającego do wyboru Podwykonawców zgodnie z procedurą określoną w art. 423–430 ustawy Pzp;
  - 2) Zamawiający wymaga niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
  - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
21. **W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z § 19 ust. 15 Umowy dokona on odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Podwykonawców, z którymi zawarł umowy o świadczenie usług na okres dłuższy niż 6 miesięcy.**

## § 9

1. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektu i mienia 131krt mieszczącej się w kompleksie Klikawa ochraniającym przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

- Dowódca 3 Batalionu Radiotechnicznego;
- Zastępca Dowódcy – Szef Sztabu 3 Batalionu Radiotechnicznego;
- Szef Sekcji S - 3 (3 Batalionu Radiotechnicznego);
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych 3 Batalionu Radiotechnicznego;
- Komendant Ochrony 3 Batalionu Radiotechnicznego;
- Dowódca 131 Kompanii Radiotechnicznej;
- Komendant Ochrony 131krt;
- Dowódca Dyżurnej Zmiany Bojowej 131 Kompanii Radiotechnicznej;
- Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz ;
- inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Dowódcę 3 Batalionu Radiotechnicznego, w obecności Dowódcy ochrony SUFO;
- osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.

2. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony WCR w Puławach monitorowanego przez SUFO, ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

- Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji (WCR) w Puławach;
- Zastępca Szefa;
- Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych WCR;
- Komendant Ochrony WCR;
- Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz ;

- inne osoby - na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Szefa WCR,
  - osoby upoważnione do prowadzenia kontroli na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez inne podmioty uprawnione do kontroli.
- 3.** Wszystkie wyżej wymienione osoby mają prawo:
- dokonywać kontroli jakości świadczonej usługi przez pracowników ochrony w każdym czasie;
  - przekazywać Wykonawcy uwagi dotyczące wykonywania usługi z zakresu ochrony, który jest zobowiązany do ich natychmiastowego usunięcia;
  - szczegółowy zakres i kompetencje osób prowadzących kontrole określone będą w instrukcji ochrony.

## § 10

1. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony, stosownie do pory roku, **jednolite umundurowanie służbowe z oznakami przynależności do podmiotu zatrudniającego**. Dotyczy to również pracowników ochrony Grupy Interwencyjnej - portierzy WCR będą umundurowani na wyjściowo. Ubiór pracowników ochrony będzie w sposób widoczny różnił się od umundurowania obowiązującego w resorcie Obrony Narodowej i pracowników służb publicznych. Powinien być czysty, schludny, nie noszący oznak zniszczenia (bez przetarć, dziur i wyblaknięć).
2. Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 131krt Klikawa i WCR Puławy Wykonawca ma obowiązek **zatrudnić na umowy o pracę**. Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usługi ochrony przez osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych i nie jest możliwe zatrudnianie pracowników ochrony na podstawie umowy cywilnoprawnej w zakresie wykraczającym poza normatyw czasu pracy. Zgodnie z prawem pracy zatrudnienie ponad normy czasu pracy danego pracownika u tego samego pracodawcy przy takich samych czynnościach jest pracą w godzinach nadliczbowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników w niezbędne urządzenia i sprzęt do wykonywania usługi w zakresie ochrony osób i mienia, w tym w środki łączności radiowej (posiadające przynajmniej 2 kanały działające na różnych częstotliwościach i na wydzielonym paśmie Wykonawcy, które nie wymagają uzyskania pozwolenia radiowego), w tym 1 komplet ww. środków łączności, na czas trwania umowy przekaze dla służb dyżurnych 131krt Klikawa.
4. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy lub podwykonawcy, który wydaje im polecenia i sprawuje dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad zatrudnionymi przez siebie pracownikami.
- 5. Podczas realizacji zadań ochronnych pracownicy ochrony podlegają dowódcy ochrony SUFO.**
6. Dowódca ochrony SUFO w kompleksie Klikawa przed rozpoczęciem zmiany ma obowiązek zgłosić telefonicznie do Oficera Dyżurnego 131krt, objęcie obowiązków i gotowość zmiany do świadczenia usługi ochrony kompleksu. Oficer dyżurny ma prawo:
  - a) sprawdzenia zgodności pracowników ochrony z wykazem przekazanym przez Wykonawcę;
  - b) sprawdzenia dokumentów uprawniających do wykonywania zadań ochronnych;
  - c) sprawdzenia stanu psycho – fizycznego pracowników ochrony;
  - d) sprawdzenia ich umundurowania, uzbrojenia i wyposażenia;
  - e) udzielenia wytycznych i instruktażu do pełnienia służby.

**7. Dowódca ochrony SUFO jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) instrukcję ochrony obiektów;
- b) wyciąg z planu ochrony;
- c) tabelę posterunków
- d) książkę meldunków;
- e) książkę ewidencji kluczy;
- f) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- g) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- h) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- i) plan ochrony przeciwpożarowej;
- j) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną;
- k) wzory plomb i odcisków pieczęci;
- l) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsc pełnienia służby);
- m) rejestr zdarzeń alarmowych;
- n) brudnopis.

**8. Portier jest obowiązany posiadać następujące dokumenty:**

- a) instrukcję ochrony obiektów;
- b) wyciąg z planu ochrony;
- c) książkę meldunków;
- d) książkę ewidencji kluczy;
- e) Książka ewidencji wydanych przepustek jednorazowych,
- f) Książka ewidencji wydanych przepustek „GOŚĆ”,
- g) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- h) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- i) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- j) plan ochrony przeciwpożarowej;
- k) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń objętych ochroną;
- l) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsc pełnienia służby);
- m) rejestr zdarzeń alarmowych;
- n) wykaz osób upoważnionych do wydawania zezwolenia na wejście (wjazd) na teren ochraniających obiektów oraz przepustek materiałowych,
- o) brudnopis.

Dokumenty te (z wyłączeniem książki meldunków i instrukcji ochrony obiektu) będą ujęte na ewidencji kancelarii jednostki wojskowej (Wojskowego Centrum Rekrutacji) odpowiedzialnej za ochronę danego kompleksu (obiektu). Po zakończeniu umowy zostaną zdane do kancelarii JW (WCR), w której zostały zarejestrowane.

**Za dostarczenie Książki meldunków na dany kompleks odpowiada WYKONAWCA, który winien przechowywać je przez okres 5 lat od daty jej zakończenia, na wypadek konieczności udostępnienia ich ZAMAWIAJĄCEMU.**

**Książki meldunków i Instrukcje Ochrony Obiektów będą ujęte na ewidencji Wykonawcy. Po zakończeniu każdego dokumentu lub zakończeniu realizacji umowy zostaną przekazane do kancelarii w której zostały zarejestrowane.**

**9. Wykonawca wyznaczy osobę uprawnioną do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją.**

**10. Wykonawca wyraża zgodę na realizację usługi ochrony fizycznej w obiektach będących przedmiotem postępowania przez SUFO po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny** na zasadach i w trybie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji (Dz. U. 2022 r., poz. 1198).

**11. Przez wzgląd na charakter usługi, Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia osób o widocznym stopniu niepełnosprawności.**

**12. Wykonawca w celu wykonywania usługi winien posiadać 1 grupę interwencyjną przeznaczoną do wzmocnienia ochrony kompleksu Klikawa oraz WCR Puławy. W celu zapewnienia skutecznego wzmocnienia systemu ochrony jednostki/ obiektu miejsce stacjonowania grupy interwencyjnej musi się znajdować na zewnątrz ochranianego kompleksu.**

**13. Wykonawca przedłoży przed podpisaniem umowy wykaz wszystkich pracowników ochrony Wykonawcy (włącznie z Grupą Interwencyjną), przewidzianych do ochrony obiektów 131krt oraz WCR Puławy. Do wykazu wybrany wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników ochrony wymaganych uprawnień i kwalifikacji.** Wykonawca przedstawi także przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych, o których mowa w załączniku Nr 10 do SWZ.

Przedstawiony wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - o których mowa w zdaniu poprzednim - musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu.

Jeżeli przedstawiony przez wykonawcę wykaz osób oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia pracowników - nie potwierdzą spełnienia warunku udziału w postępowaniu dla tego zadania dotyczącego dysponowania odpowiednią ilością osób z odpowiednimi uprawnieniami – zgodnie z wymaganiami zawartymi w części V SWZ ppkt 2.3.3, 2.3.4., 2.3.5 (warunki udziału w postępowaniu) i oświadczeniem wykonawcy złożonym w tym zakresie w postępowaniu – warunkowo może dojść do zawarcia umowy Zamawiającego z Wykonawcą – pod warunkiem, że Wykonawca przedstawił w wykazie taką ilość osób (obsadę), które spełniają wymagania i zapewnią możliwość zgodnego z umową świadczenia usługi przez 2 dni. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia prawidłowego wykazu w ciągu 2 dni od zawarcia umowy, a jeżeli tego nie zrobi – Zamawiający ma uprawnienie do rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1.

14. Wykaz pracowników, o którym mowa powyżej, sporządzony będzie z podaniem następujących danych:

- a) imię, nazwisko i imię ojca pracownika;
- b) numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz organ wydający;
- c) numer legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni;
- d) klauzula i numer ważnego poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, organ wydający, data ważności;

- e) numer ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, data wydania;
- f) zakres wykonywanych czynności (stanowisko, pełniona funkcja);
- g) wykształcenie;
- h) wymiar etatu.

Wykonawca ma obowiązek weryfikowania pracowników, których wskazuje w wykazie pod kątem: aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz ważności uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni. Ponadto wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji wykazu – w przypadku stwierdzenia istnienia nieprawidłowości w tym zakresie.

15. Pracownicy skierowani do ochrony wykonują swoją pracę samodzielnie bez uprawnienia do wprowadzania w tym czasie do ochranianego obiektu osób trzecich.

**16. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników, realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia.** Wykonawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym przed objęciem służby, informować Zamawiającego o wszelkich zmianach osobowych, jakie nastąpią w trakcie trwania niniejszej umowy oraz uaktualniać wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia. Każdorazowe wprowadzenie nowego pracownika ochrony do realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić tylko po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego. **Wykonawca zobowiązany jest ponadto do załączenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, ważnego upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych lub ważnego poświadczenia bezpieczeństwa, ważnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych i legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz umowy o pracę. Wykazy oraz kserokopie w/w dokumentów dostarczane będą do odpowiednich osób odpowiedzialnych za ochronę z: 131.krt oraz WCR Puławy.**

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania wniosków dotyczących składu zespołu realizującego przedmiot zamówienia oraz opiniowania zasadności dokonywania zmian w tym składzie.

18. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w formie pisemnej informować Zamawiającego o osobach odpowiedzialnych za realizację umowy z jego strony i reprezentujących go podczas dokonywania oceny jakości świadczonych usług. Osoba ta będzie zobowiązana do niezwłocznego stawienia się na żądanie Zamawiającego podczas przeprowadzania w/w czynności.

19. Wykonawca gwarantuje, że na każdym z posterunków będzie następowała rotacja pracowników ochrony w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu objęcia obowiązków na posterunku.

20. Pracownik ochrony pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie, bezpośrednio następującej po tej na której pracował (przerwa pomiędzy następującymi po sobie zmianami na których dana osoba świadczy usługi musi wynosić co najmniej 12 godzin), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o 2 godziny.

21. Wykonawca zorganizuje szkolenie pracowników ochrony dotyczące przedmiotu zamówienia oraz zasad ochrony informacji niejawnych. Imienny wykaz przeszkolonych pracowników, wraz z ich podpisem zostanie przekazany **do osób odpowiedzialnych za ochronę: 131krt oraz WCR Puławy.**

22. Wykonawca ma obowiązek bieżącego szkolenia pracowników ochrony oraz odbywania strzelań przez wszystkich pracowników ochrony (dotyczy również nowo zatrudnionych pracowników) z broni będącej na ich wyposażeniu. Pracownicy ochrony powinni odbywać strzelania co najmniej raz na kwartał - nie dotyczy pracowników ochrony zatrudnionych w obiekcie WCR.

23. Wykonawca ma obowiązek przedstawić **do osób odpowiedzialnych za ochronę:** 131krt dokumenty potwierdzające odbyte strzelania pracowników ochrony zgodnie z wykazami osób przewidzianych do realizacji umowy danego kompleksu w terminie do 10 dni od daty przeprowadzenia strzelania.

24. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia udziału w uzgodnieniu z osobami odpowiedzialnymi za ochronę na danym kompleksie (obiekcie) w szkoleniu instruktażowo – metodycznym z pozorowanym naruszeniem systemu ochrony kompleksu, prowadzonym przez osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie systemu ochrony – raz na kwartał z pełnym składem osobowym pełniącym służbę ochronną danego dnia wraz z grupą interwencyjną; natomiast raz w roku z całością składu osobowego pracowników ochrony wraz z grupą interwencyjną realizującym zadania ochronne na danym kompleksie (obiekcie). Za udział pracowników w szkoleniu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. O terminie i zakresie szkolenia osoby funkcyjne odpowiedzialne za ochronę danego kompleksu (obiektu) powiadomią Wykonawcę.

**25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników ochrony, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.**

26. Pracownikom ochrony nie wolno bez zezwolenia korzystać z niedostępnych Wykonawcy pomieszczeń, stanowisk oraz urządzeń i wyposażenia ochranianego obiektu, za wyjątkiem sytuacji uzasadnionych nagłą i nieprzewidzianą potrzebą z każdorazowym odnotowaniem takiego przypadku w „Książce meldunków”.

27. Po godzinach pracy Zamawiającego na terenie ochranianego obiektu (za wyjątkiem sytuacji awaryjnych wymagających podjęcia natychmiastowych działań służb ratowniczych i technicznych), mogą przebywać wyłącznie pracownicy Zamawiającego posiadający stosowne zezwolenie Zamawiającego – wydane przez oficera dyżurnego jednostki wojskowej lub przez osobę posiadającą pisemne ważne upoważnienie wydane przez dowódcę jednostki wojskowej.

28. Wykonawca zobowiązuje się do wywiązywania z warunków umowy ze szczególną starannością, w tym natychmiast reagować na wezwania Zamawiającego.

29. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieodpłatnego kontrolowania działania grup interwencyjnych przeznaczonych do wzmocnienia ochrony obiektu nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

30. Wykonawca zapewni, że środek przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek będzie spełniał następujące parametry:

- muszą być wykonane ze stali nieoddziałującej toksycznie na organizm ludzki, bez powłok galwanicznych (nikiel, cynk), zgodnie z dyrektywą unijną 76/769/EEC-94/27/EEC;

- muszą posiadać system zamykania dwuzapadkowy, blokadę unieruchamiającą zębatkę; Ponadto kajdanki muszą spełnić wymagania na działanie przyłożonej siły zgodnie z normą PN-EN 10088-1 dla stali nierdzewnych:

- rozrywającej o wartości 2300 N (siła przyłożona w płaszczyźnie klamry, druga zamocowana w uchwycie), gdzie po ustaleniu działania siły kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe.

- zginającej klamrę o wartości 500 N (klamra mocowana w uchwycie od strony mocowania łańcuszka łączącego klamry, siła przyłożona prostopadle do płaszczyzny klamry na jej końcu przeciwnym do miejsca jej mocowania w uchwycie), przy ustaniu działania siły, kajdanki zachowują swoje właściwości użytkowe

31. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w czasie obowiązywania umowy zagwarantował aktualność wpisów na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji oraz legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni, wszystkich pracowników ochrony zgłoszonych do realizacji umowy. Zobowiązuje się Wykonawcę do przyjęcia i stosowania procedur gwarantujących aktualność wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, ważność uzyskanego dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ dla pracowników ochrony, każdorazowo kierowanych do wykonywania zadań ochrony osób i mienia, stanowiących przedmiot umowy, przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej, w tym zapłaty kar umownych (§ 18 ust. 29 umowy) z tytułu naruszeń obowiązków z tym związanych, w przypadkach określonych w niniejszym ustępie oraz w § 18 ust. 29 umowy. Procedura powinna w szczególności przewidywać sprawdzenie (weryfikowanie) przez Wykonawcę aktualności wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez właściwego komendanta wojewódzkiego Policji, weryfikowanie ważności dopuszczenia do posiadania broni oraz pozostałych wymagań określonych w SWZ przez pracowników kierowanych do realizacji zamówienia.

## § 11

W przypadku wystąpienia na ochranianym kompleksie zdarzenia takiego jak: kradzież, włamanie, pożar oraz innego zdarzenia nadzwyczajnego lub awaryjnego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, telefonicznego i pisemnego powiadomienia o tym zdarzeniu Zamawiającego oraz do uczestnictwa w pracach komisji badającej okoliczności zdarzenia i oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu szkód.

## § 12

1. Osoby ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za realizację umowy (**sprawujące nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia**) i upoważnione do kontaktów z Wykonawcą:

1) **Kierownik Sekcji Ochrony Obiektów 41. BLSz** – p. ...., tel. służbowy: ....., kom.: .....

2) **Komendant Ochrony 41. BLSz** – ....., tel. ....

2. Wykonawca wyznacza p. ...., zamieszkałego w ..... legitymującego się dowodem osobistym o numerze ....., tel. kom. ...., jako osobę upoważnioną do współpracy z Zamawiającym w związku z wykonywaniem usług z zakresu ochrony. Osoba ta sprawuje bieżący nadzór nad realizacją zadań przez siły ochronne SUFO. Wykonawca upoważni tę osobę do działania w jego imieniu w sprawach związanych z treścią umowy oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z jej realizacją. Jest to osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy.



## § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację usługi ochrony obiektów Zamawiającego po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny.

2. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych zezwoleń, pozwoleń, zgłoszeń, koncesji, licencji, zaświadczeń, poświadczeń, polis itp. zwanych dalej „zezwoleniami” – zgodnych z obowiązującymi przepisami, potwierdzających jego zdolność do wykonania przedmiotu umowy - przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdyby którekolwiek z dotychczasowych zezwoleń wygasło lub zostało cofnięte lub zmieniłyby się przepisy prawne w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nowe zezwolenia w tym zakresie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego. W przypadku nie uzupełnienia stosownych zezwoleń w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1. Kserokopie w/w dokumentów zostaną niezwłocznie przekazane zamawiającemu po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.

## § 14

Wykonawca zobowiązuje się składać wnioski do Zamawiającego w sprawie wprowadzenia zmian w sposobie pełnienia służby ochronnej, wyposażenia miejsca pełnienia służby oraz dokumentacji służby ochronnej, mające na celu podniesienie skuteczności ochrony obiektów.

## § 15

1. Maksymalna kwota, którą Zamawiający przeznaczy na realizację niniejszej umowy (maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy) wynosi:

**wartość netto:** ..... zł, **słownie:** ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto:** ..... zł. **słownie:** ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (Podsumowanie tabel zbiorczych zadanie nr 3), z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 4 umowy.

2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:

1) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego w następującej wysokości:

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie .....zł ...../100);

2) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w następującej wysokości:

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie ..... zł ...../100).

3. Na kwotę, o której mowa w ust. 1 składają się następujące kwoty:

### 3.1. Zamówienie podstawowe:

1) **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu:** 131 krt Klikawa, WCR Puławy:

**wartość netto:** ..... zł, **słownie:** ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł **słownie:**

....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 1 dla zadania nr 3 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 4 dla zadania nr 3 – kolumna 4 i 6), **z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 4 umowy;**

**2) Monitoring WCR Puławy:**

**wartość netto:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 2 dla zadania nr 3 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 5 dla zadania nr 3 – kolumna 4 i 6), **z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 4 umowy;**

**3) posterunki doraźne WCR Puławy:**

**wartość netto razem:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT - **wartość brutto razem:** ..... zł, słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 3 dla zadania nr 3 – kolumna 4 i 6 oraz tabela 6 dla zadania nr 3 – kolumna 4 i 6).

Powyższa kwota wynika z iloczynu ilości godzin w ramach posterunków doraźnych w okresie 31.12.2024r. - 31.12.2026 r. i cen jednostkowych tej usługi zaoferowanych przez Wykonawcę.

**3.2. Zamówienie w ramach prawa opcji:**

**1) Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: 131 krt Klikawa, WCR Puławy:**

**wartość netto:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 4 dla zadania nr 3 – kolumna 8 i 10);

**2) Monitoring WCR Puławy:**

**wartość netto:** ..... zł, słownie: ....., a po doliczeniu podatku od towarów i usług VAT – **wartość brutto:** ..... zł słownie: ....., zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik 2 do umowy (tabela 5 dla zadania nr 3 – kolumna 8 i 10), **z uwzględnieniem zapisów § 4 ust 4 umowy;**

**4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.**

5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3.1. i 3.2. pkt 1)-2) będzie ustalana w okresach miesięcznych na podstawie przedłożonego każdorazowo przez Wykonawcę Zamawiającemu wykazu pracowników oraz liczby przepracowanych przez nich godzin w kompleksie 131 krt Klikawa, WCR Puławy (**załącznik 4 do umowy**).

6. Usługa ochrony w ramach posterunków doraźnych realizowana będzie w miarę potrzeb Zamawiającego. Rozliczenie usługi następować będzie w okresach miesięcznych w oparciu o stawkę brutto za 1 godzinę ochrony w ramach posterunków doraźnych oraz liczbę faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu godzin. Jeżeli w danym miesiącu nie ma potrzeby korzystania z posterunków doraźnych – Wykonawcy nie przysługuje za to

wynagrodzenie. Usługa realizowana będzie w miarę potrzeb do dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 3.1. pkt 3).

7. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury miesięczne za:

- 1) bezpośrednią ochronę fizyczną kompleksu 131 krt Klikawa, WCR Puławy;
- 2) posterunki doraźne;
- 3) monitoring WCR Puławy;
- 4) zamówienie w ramach prawa opcji

8. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie następowało po zakończeniu każdego miesiąca, przelewem, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, którą wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego do 10 dnia następnego miesiąca, przy czym fakturę VAT za miesiąc grudzień 2025 r. i 2026 r. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu dnia odpowiednio dnia 31.12.2025 r. i 31.12.2026 r.

Fakturę za miesiąc styczeń 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy:

- zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu styczniu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji - do dnia 10.02.2027 r.

Fakturę za miesiąc luty 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.03.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu lutym 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

Fakturę za miesiąc marzec 2027 r. Wykonawca wystawi i dostarczy do dnia 10.04.2027 r. (zamówienie w ramach prawa opcji – jeżeli Zamawiający w miesiącu marcu 2027 r. będzie korzystał z zamówienia w ramach prawa opcji).

9. Dla bezpośredniej ochrony fizycznej kompleksów, posterunków doraźnych – do każdorazowo wystawianej miesięcznej faktury VAT **wykonawca załączy potwierdzoną kopię wykazu pracowników ochrony i ilością godzin przez nich przepracowanych** (wzór wykazu stanowi załącznik 4 do umowy)

10. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy ..... o numerze ..... podanym na fakturze.

11. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 16

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 17

**1. Umowa w ramach zamówienia podstawowego zostaje zawarta na czas określony od godz. 15:00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej), z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 oraz § 19 ust. 29-31.**

**Umowa w ramach zamówienia opcjonalnego zostaje zawarta na czas określony od godz. 15:00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r. z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 oraz § 19 ust. 29-31.**

**Zamówienie podstawowe:**

•Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

•posterunki doraźne WCR Puławy

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2024 r. do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty przewidzianej na posterunki doraźne w umowie (24 miesiące od dnia podpisania umowy – jednak nie dłużej niż do godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. – ściśle określony termin realizacji zamówienia podyktowany jest zapewnieniem ciągłości ochrony fizycznej obiektów wojskowych oraz sposobem rozliczania z Wykonawcą za pomocą stawki godzinowej).

**Zamówienie w ramach prawa opcji:**

•Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu: Klikawa – 131 krt, WCR Puławy; monitoring WCR Puławy;

Usługa realizowana będzie w okresie: od godz. 15.00 dnia 31.12.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) z winy Wykonawcy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o zwłoce w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1;

2) w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1-30 i 39 przekroczy **10% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 15 ust. 1, w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa powyżej;**

3) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

4) w związku z wprowadzeniem decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego w zakresie formy ochrony fizycznej w terminie 3 miesięcy od powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa powyżej.

W przypadkach, o których mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. **Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.**

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy lub jej części z ważnych powodów z zachowaniem jedno miesięcznego okresu wypowiedzenia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy, po upływie terminu wyznaczonego we wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wykonywaniu niniejszej umowy, jeżeli nie zostaną one usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie.

**7. Na podstawie art. 456 ust.1. ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:**

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

9. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

10. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym (tj. bez zachowania terminu wypowiedzenia), w przypadku rażących uchybień w realizacji umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie oznaczonego terminu ich usunięcia, a także w przypadku udowodnionej przez odpowiednie organy ścigania kradzieży mienia znajdującego się na chronionego i, o ile została popełniona przez osoby świadczące usługi będące przedmiotem zamówienia.

## § 18

**1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt. 1) (zamówienie podstawowe) - w przypadku odstąpienia przez niego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**

2. Przystąpienie do realizacji usługi ochrony fizycznej bez wymaganej „Instrukcji Ochrony” opracowanej przez Wykonawcę na dany kompleks (obiekt) będzie

skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 5 000 złotych, za każdy kompleks (obiekt) bez opracowanej „Instrukcji Ochrony”. Dodatkowo począwszy od następnego dnia po przystąpieniu do realizacji usługi ochrony fizycznej bez zatwierdzonej instrukcji Zamawiający doliczy 500 zł za każdy dzień zwłoki.

3. Każdy przypadek naruszenia przez pracowników ochrony przepisów o ochronie informacji niejawnych polegający na ujawnieniu treści zawartych w dokumentacji ochronnej oraz innych istotnych informacji mających wpływ na bezpieczeństwo ochranianego kompleksu, oprócz konsekwencji prawnych będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 2 000 zł lub w rażącym przypadku rozwiązaniem umowy.
4. Nie przestrzeganie określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku warunków przechowywania i ewidencjonowania broni i amunicji będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 2 000 zł.
5. Każdy przypadek naruszenia zasad wpuszczania do pomieszczeń służbowych SUFO osób postronnych oraz pozostawienia otwartych drzwi na wartownię będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 500 zł.
6. Za rażące naruszenie instrukcji ochrony obiektu (np. brak pracownika ochrony na zmianie, nie posiadanie broni i amunicji, zejście z posterunku lub trasy patrolowania, zaśnięcie na posterunku lub służbie, odłożenie broni będącej na wyposażeniu pracownika ochrony na posterunku, wykonywanie obowiązków pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, świadczenie usługi ochrony dla innych podmiotów w ramach niniejszej umowy) będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 4 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
7. Za każdorazowe stwierdzenie nieznamomości przez osobę realizującą z ramienia Wykonawcy zadań ochronnych w danym kompleksie, obiekcie tabeli posterunków, zasad użycia broni palnej, obowiązków na posterunku, aktualnych wzorów dokumentów uprawniających do wejścia/wjazdu na teren danego kompleksu oraz praktycznego postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia systemu ochrony danego kompleksu (obiektu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.
8. Za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia usługi ochrony przez osobę nie figurującą w wykazie osób zgłoszonych do realizacji umowy na dany kompleks (obiekt) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie), a do czasu jej przybycia zostanie wezwana grupa interwencyjna, która będzie brała udział w zabezpieczeniu funkcjonowania systemu ochrony na danym kompleksie (obiekcie), za co Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
9. Za każdy przypadek stwierdzenia iż stan psychofizyczny osoby realizującej z ramienia Wykonawcy zadania ochronne (gdy stan ten nie zapewnia bezpiecznego wykonywania pracy i jednocześnie stwarza zagrożenie dla innych osób) nie pozwala na sprawne realizowanie zadań ochronnych w danym kompleksie (obiekcie) zostanie na Wykonawcę nałożona kara umowna w wysokości 2 000 zł, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie), a do czasu jej przybycia zostanie wezwana grupa interwencyjna, która będzie brała udział w zabezpieczeniu funkcjonowania

- systemu ochrony na danym kompleksie (obiekcie) za co Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
10. W przypadku stwierdzenia nie odbycia szkolenia z zakresu przedmiotu umowy przez nową osobę świadczącą usługi ochrony z ramienia Wykonawcy, przewidzianą przez Wykonawcę do realizacji zadań ochronnych w danym kompleksie (obiekcie) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł.
  11. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie patrolu wzdłuż ogrodzenia zewnętrznego zgodnie z umową zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1 000 zł – za każdy stwierdzony przypadek.
  12. Za nie przybycie grupy interwencyjnej do wzmocnienia systemu ochrony w ciągu 30 minut od chwili otrzymania sygnału zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 5 000 zł.
  13. Za przybycie grupy interwencyjnej w składzie lub wyposażeniu niezgodnym z umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.
  14. Za przybycie grupy interwencyjnej w czasie dłuższym niż określony w umowie od chwili zgłoszenia alarmu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą minutę spóźnienia.
  15. W przypadku nie wywiązywania się ze szczególną starannością z warunków umowy oraz nie reagowanie na natychmiastowe wezwania Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.
  16. W przypadku nie prowadzenia na bieżąco wymaganej dokumentacji lub nie posiadania przez pracowników ochrony dokumentów wymaganych w umowie, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 100 zł za każdy przypadek.
  17. W przypadku posiadania niekompletnego uzbrojenia (właściwej ilości magazynków i normatywu amunicji zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 roku) oraz niewłaściwego sposobu położenia broni, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  18. W przypadku posiadania niekompletnego wyposażenia podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  19. W przypadku posiadania niesprawnego/rozładowanego radiotelefonu lub urządzenia typu Active Guard, Active Track lub podobny podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  20. W przypadku posiadania niekompletnego umundurowania podczas pełnienia służby ochronnej, wymaganego umową i Instrukcją ochrony oraz gdy umundurowanie to jest brudne lub zniszczone, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  21. Za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia pracy przez osobę, która nie jest zatrudniona na umowę o pracę zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 4 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  22. Za każdy przypadek stwierdzenia pozostania i świadczenia pracy przez osobę świadczącą z ramienia Wykonawcy usługi ochrony na kolejnej zmianie (pełnienie służby ochronnej przekraczającej 24 godziny) zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek oraz w następstwie

tego osoba świadcząca z ramienia Wykonawcy usługi ochrony zostanie niezwłocznie odsunięta od pracy, ponadto Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin wystawić inną osobę spełniającą wymagania stawiane w danym kompleksie (obiekcie), za wyjątkiem powstania szczególnych potrzeb pracodawcy tj. urlop na żądanie pracownika, nagła choroba zmiennika, wypadek w drodze do pracy, która to dopuszcza wydłużenie czasu pracy pracownika ochrony maksymalnie o dwie godziny.

23. Za każdy przypadek stwierdzenia, że przerwa pomiędzy służbami nie wynosiła co najmniej 12 godzin zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
24. Za wpuszczenie na teren obiektu osoby nie posiadającej stosownych uprawnień do wejścia, wpuszczenie na teren obiektu pojazdu bez aktualnej przepustki, nie dokonanie właściwej kontroli: dokumentów uprawniających do wejścia/wjazdu na/z teren(u) kompleksu, skrzyni ładunkowej pojazdów dostawczych wjeżdżających/wyjeżdżających na/z teren obiektu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
25. Za nie odbycie strzelania przez wszystkich pracowników Wykonawcy realizujących przedmiot umowy raz na kwartał z broni będącej na ich wyposażeniu, zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 200 zł za każdego pracownika, który nie odbył takiego strzelania. Zamawiający nie zezwala na realizację zadań ochronnych przez osoby, które nie odbyły strzelania lub w czasie jego trwania przebywały na zwolnieniach lekarskich, urlopach, itp. Zamawiający wymaga aby osoby, które nie wzięły udziału w szkoleniu strzeleckim przed przystąpieniem do pełnienia służby odbyły wymagane szkolenie.
26. Za niedopełnienie zadań wynikających z Tabeli Posterunków, Instrukcji Ochrony lub Planu Ochrony przez dowódcę ochrony SUFO zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
27. Zamawiający będzie mógł łączyć kary umowne w przypadku wystąpienia jednocześnie dwóch lub więcej uchybień w wykonywaniu zapisów niniejszej umowy.
28. Stwierdzenie, że pracownik ochrony pali wyroby tytoniowe podczas wykonywania zadań ochronnych lub, że pali je w miejscu do tego nieprzeznaczonym będzie skutkowało nałożeniem na wykonawcę kary pieniężnej w wysokości 100 zł za każde zdarzenie, za każdego pracownika osobno.
29. Za każdy przypadek stwierdzenia:
  - świadczenia pracy przez osobę, która została wykreślona z listy kwalifikowanych pracowników ochrony lub została jej odebrana legitymacja osoby dopuszczonej do posiadania broni - zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - stwierdzenia, że wykonawca nie przyjął i nie stosował procedury, o której mowa w § 10 ust. 31 - zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
30. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany **na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy** z Podwykonawcą lub jej zmiany - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek.** W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia lub zmiany - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia



Wykonawcy **kary umownej w wysokości 500 zł, przysługującej za każdy taki przypadek.**

31. Postanowienia **ust. 1-30 i 39** nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych, lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

32. Podstawą do naliczenia kary umownej w odniesieniu do pełnionej służby ochronnej jest protokół z przeprowadzonej kontroli, stanowiący **załącznik 5** do umowy, zwany dalej protokołem lub dokonanie wpisu w Księżce meldunków SUFO z jednoczesnym złożeniem meldunku do Dowódcy/Komendanta odpowiedzialnego za ochronę danego kompleksu.

33. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w umowie lub faxem. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części naliczonych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania zamawiającego – noty księgowej.

34. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

35. Wykonawca niezależnie od kar umownych ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe z nienależytego wykonywania warunków umowy w pełnej wysokości, ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność.

36. Maksymalna łączna wysokość kar umownych o których mowa w **ust. 1-30 i 39**, które Zamawiający może naliczyć wykonawcy nie może przekroczyć **10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 15 ust. 2 pkt 1) umowy (zamówienie podstawowe).**

37. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy przewyższającej wartością wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub należnego wynagrodzenia, Wykonawca pokryje roszczenia z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

38. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą, przy czym termin ten oznacza zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak

terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz, zamieszki, stan wojenny, gwałtowny huragan, trąba powietrzna, osunięcia zbocza, wstrząsy tektoniczne itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą wraz z dokumentacją potwierdzającą, że będzie miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej. Podstawą uwzględnienia siły wyższej i nienaliczenia kar umownych będzie złożony wniosek przez Wykonawcę w terminie 30 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.

39. Kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, zgodnie z § 8 ust. 21 umowy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w zapłacie zmienionego wynagrodzenia, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku braku jego zapłaty w ogóle.

## § 19

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie w stosunku do treści oferty, która będzie zawarta w wyniku prowadzonego postępowania. **Zmiany mogą dotyczyć:**

1) lokalizacji posterunków i miejsc pełnienia ochrony, które mogą być następstwem zmian organizacyjnych bądź zmian dokonywanych w wyniku prowadzonej profesjonalizacji Sił Zbrojnych;

2) obniżenia wynagrodzenia wykonawcy – w każdym przypadku za zgodą stron, w szczególności w przypadku wprowadzenia zmian w zakresie sposobu ochrony danego kompleksu,

3) wprowadzenia zmian w zakresie sposobu pełnienia ochrony danego kompleksu – w każdym czasie za zgodą stron, jeżeli zmiana nie spowoduje podwyższenia należnego wykonawcy wynagrodzenia, bądź wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawa bądź instrukcji,

4) innych postanowień umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy.

5) zmiany innych postanowień Umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,

6) zmiana nazwy jednostki, w której świadczona jest usługa.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie: zmiany osób, o których mowa w § 3 ust. 9 oraz § 12 ust. 1 i 2 umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych polegających na reorganizacji, z której będzie wynikało, iż obowiązki Zamawiającego przejmie inna jednostka organizacyjna resortu Obrony Narodowej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (cesja praw i obowiązków).

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości umowy w przypadku urzędowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.

5. **Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności, według cen określonych w formularzu ofertowym.**

6. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz **jest niższa niż 10%** wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. W takim przypadku usługa będzie realizowana według cen jednostkowych wynikających z formularza ofertowego **na dany rok** – załącznika nr 2 do umowy (dla pozycji wycenionych w formularzu ofertowym); a dla pozycji niewycenionych w formularzu ofertowym - Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych cen jednostkowych - w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

7. Prawo opcji (nie wymaga aneksu do umowy).

1) Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia oraz monitoringu w maksymalnych ilościach roboczogodzin i dób wyszczególnionych w tabeli Nr 1 w § 1 w oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 40% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

2) Ilości usług w ramach zamówienia podstawowego określono w tabeli Nr 1 w § 1 (**kolumna 2 i 3**) oraz **załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym**. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.

3) Zgodnie z art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, rozumianej jako zwiększenie liczby roboczogodzin usług ochrony oraz dób monitoringu – maksymalnie do:

— **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu 131 krt Klikawa – 6 480 rbh;**

— **Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – 593 rbh;**

— **Monitoring WCR Puławy – 90 dób.**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji umowy **w roku 2026** w zależności od przydziału środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy do wysokości znajdującej pokrycie w planie finansowym (art. 46 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz art. 89 k.c.), na zasadach określonych w § 19 ust. 29-31 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy – ulegnie stosownemu zmniejszeniu (zostanie zmienione). Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków

finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;

Monitoring WCR Puławy: 305 dób

9. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:

- 1) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy;
- 2) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych;
- 4) strony postanawiają, że mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

**- na zasadach i w sposób określony w ust. 10–22, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać w umotywowanym pisemnym wniosku wykazującym zmianę wysokości kosztów usługi.**

10. Zamiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

12. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. c) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

15. Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy (innych niż określone w art. 436 ustawy Pzp), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na zakup materiałów lub koszty związane z realizacją umowy, przy czym przez zmianę kosztów rozumie się zarówno wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie (co oznacza, że wynagrodzenie może ulec zarówno podwyższeniu jak i obniżeniu). W opisanym przypadku jedna ze stron umowy jest zobowiązana do wystąpienia z wnioskiem do drugiej ze stron, z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wraz z załączeniem dowodów. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów. Strona otrzymująca wniosek może żądać od wnioskodawcy dodatkowych wyjaśnień i dowodów uzasadniających wniosek.

Na podstawie **art. 439 ust. 1 i 2** ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 15 Umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, **w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia**, na następujących zasadach:

- 1) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za każdy kwartał roku kalendarzowego;
- 2) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony przez każdą ze stron wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy, a każdy kolejny wniosek nie może być złożony wcześniej niż po 50 dniach kalendarzowych od daty ostatniej zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie art. 439 ustawy Pzp.
- 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować, gdy wskaźnik, o którym mowa powyżej przekroczy 3,5% w stosunku do wysokości wskaźnika z kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał, w którym możliwe jest wystąpienie z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Każda kolejna zmiana nastąpi w przypadku, gdy wskaźnik przekroczy 3,5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia zmiana wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) Wartość zmiany wynagrodzenia wykonawcy będzie równa różnicy pomiędzy wysokością wskaźnika wskazanego w pkt 1) i 3,5% wskazanymi w pkt 3), np. wskaźnik GUS wynosi 4,3%, wynagrodzenie wykonawcy ulega waloryzacji o 0,8%
- 5) w przypadku aktualizacji podstawy wskazanej w pkt 1)-4) strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez wykonawcę szczegółowych kalkulacji oraz ich udokumentowania obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko.
- 6) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dokonana na podstawie art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w całym okresie obowiązywania Umowy nie przekroczy +/- 10 % wysokości wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 1 umowy.
- 7) Wynagrodzenie Wykonawcy ulega waloryzacji od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu publikacji komunikatu Prezesa GUS;
- 8) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, w celu ustalenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, oblicza się różnicę między średnią ceną materiałów lub kosztów, obowiązującą w dniu otwarcia ofert, a ceną nabycia materiałów lub rzeczywiście poniesionych kosztów przez Wykonawcę zgodnie z ust. 15;
- 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy są usługi;
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy
- 10) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której jest mowa w niniejszym ust.15 jest dopuszczalna w przypadku zmiany innych niż wskazane w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy pzp (ust. 9 niniejszego paragrafu) kosztów wpływających na wynagrodzenie Wykonawcy.

Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i udowodnieniem zaistniałych okoliczności.

16. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 9 pkt 4) lub 15, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz jego udokumentowania..

17. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), lub

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. c).

18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 pkt 4) lit. b), c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 17 pkt 2.

19. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 16, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

20. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 16. W takim przypadku przepisy ust. 17 -19 oraz 21 stosuje się odpowiednio.

21. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (z wyłączeniem ust. 15).

22. W związku ze wskazanymi w ust. 9 pkt. 4 okolicznościami dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 pkt. 4 lit. a), b), c), d), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad

podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

23. Na podstawie **art. 455 ust. 1** ustawy Pzp dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:

- a) określają rodzaj i zakres zmian,
- b) określają warunki wprowadzenia zmian,
- c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;

2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:

a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub

b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub

c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;

3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

24. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź części ze skutkiem **ex nunc** lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:

1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,

3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 16,

4) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 8,



5) w razie wydania przez któregokolwiek z wyższych przełożonych decyzji z której wynikać będzie zakaz zakontraktowania usługi SUFO lub zmiana formy ochrony obiektów lub cofnięcie przydzielonych środków na finansowanie umowy.

25. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy.

26. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 17 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem *ex nunc* i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 18. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).

27. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.

28. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

29. Realizacja umowy w roku 2026 wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego, w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego, jeżeli w planie finansowym na rok następny (2026) zostały przydzielone środki zapewniające realizację zadań stanowiących przedmiot umowy.

30. Realizacja umowy w roku 2026 r. nastąpi pod warunkiem zapewnienia (przydzielenia) w planie finansowym na następny (kolejny) rok (2026 rok) środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy, a w przypadku ograniczenia tych środków, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym. Realizacja umowy w kolejnym roku, po roku budżetowym (2025), oraz zakres jej realizacji, w tym w miesiącu grudniu roku budżetowego, gdzie termin zapłaty przypada w roku następnym, będzie uzależniona od przyznania środków finansowych na jej wykonanie, które zamawiający zaplanuje na ten cel w projekcie planu finansowego na kolejny rok budżetowy (2026). W przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie (projekcie bądź w planie finansowym), zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia – umowy w tym zakresie. Jednocześnie zamawiający zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Pzp – wskazuje minimalną wielkość świadczenia stron:

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu Klikawa (131krt): 21 936 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy: 2 057 rbh;

Bezpośrednia ochrona fizyczna kompleksu WCR Puławy – posterunki doraźne: 8 rbh;

Monitoring WCR Puławy: 305 dób

31. Realizacja umowy i jej zakres w roku 2026 ustalana będzie w **formie aneksu** do umowy, w razie nie przyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w roku 2026 lub ograniczenia wysokości tych środków.

32. W razie nie ziszczenia się warunku o którym mowa w ust.29-31 Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu od Zamawiającego (art. 89 k.c.).
33. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp. W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
34. Ilości usług w ramach zamówienia podstawowego określono w tabeli Nr 1 w § 1 (kolumna 2 i 3) oraz załączniku nr 2 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego). Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym.
35. Wartość waloryzacji w oparciu o art. 439 ustawy Pzp, o której mowa w ust. 15 musi zostać pomniejszona o wartość waloryzacji z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp (za wyjątkiem stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego).
36. Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu (z wyjątkiem ust. 7), pod rygorem nieważności w powyższym zakresie oraz mogą dotyczyć jedynie okoliczności, o których strony umowy nie miały wiedzy w momencie składania oferty (w szczególności Wykonawca składając ofertę ma wiedzę o kosztach osobowych i innych z nimi związanych ogłoszonych – znanych – przed dniem złożenia oferty).
37. Wykonawca dokonując wyceny usługi (w cenie 1 rbh ochrony, 1 doby monitoringu na lata 2025 i 2026) musi uwzględnić wszystkie znane w momencie składania ofert koszty. Zamawiający nie dokona aneksowania umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacji wynagrodzenia) - jeśli okoliczności wpływające na koszty Wykonawcy (cenę oferty) były już znane w momencie jej składania.

## § 20

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe wskutek nieodpowiedniego używania mienia powierzonego Wykonawcy – do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody na osobach, w tym osobach trzecich oraz za wszelkie straty wynikłe w szczególności w wskutek dewastacji, zniszczenia, ubytku lub kradzieży obiektów i mienia powierzonego do ochrony, dokonanej także przez osoby trzecie wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy bądź z udowodnionego czynu niedozwolonego – do pełnej wysokości szkody.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania świadczeń wskazanych w punktach poprzedzających nawet w przypadku, gdy wartość zaistniałej szkody przekracza kwotę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wymaganej w SWZ.
4. **Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy (w dniu podpisania umowy) przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ochrony osób i mienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 600.000,00 zł (sześćset tysięcy złotych) - dopuszczalne sublimity. Odpowiedzialność Wykonawcy ma być rozszerzona o szkody powstałe w mieniu**

chronionym. Odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu chronionym musi wynikać z treści dokumentu ubezpieczenia, jednak nie musi być literalnie wpisana w treść dokumentu ubezpieczenia. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dniu podpisania umowy pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek. W razie wygaśnięcia dokumentu, o którym mowa powyżej w okresie obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia zamawiającemu nowego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłaty składek (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązywania umowy z winy wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w paragrafie 18 ust. 1 umowy.

5. W razie wygaśnięcia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia Zamawiającemu nowego dokumentu (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

6. W razie wygaśnięcia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przedstawienia Zamawiającemu nowego dokumentu (bądź kontynuacji) pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

7. Na okres obowiązywania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego**, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe), tj. na kwotę ..... zł, w formie: ..... Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

8. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.

9. **Zamawiający zwróci 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.**

10. Zwrotu zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....

11. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz

z wezwaniem zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta gwarancji/poręczenia, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum).

12. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający będzie przechowywać je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

13. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

14. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość przedmiotowego zabezpieczenia.

## § 21

1. Strony zobowiązują się do rozstrzygania spraw spornych powstałych na gruncie niniejszej umowy w sposób polubowny.

2. W przypadku braku porozumienia ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w ustępie 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w ustępie 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

5. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne dotyczące wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

## § 22

1. Działając zgodnie z **art. 95 ust. 1** ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie** umowy o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:

**a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,**

**b) grupa interwencyjna (zewnętrzna),**

**c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.**

2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności polegające na:

a) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia wykonywana przez pracowników ochrony na posterunkach stałych, ruchomych i patrolach,

b) grupa interwencyjna (zewnętrzna),

c) zadania dowódcy ochrony SUFO wykonywane przez pracowników ochrony.

Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania ochrony obiektów 131krt i WCR Puławy Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudnić **na umowy o pracę**, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy wymiar etatu.

**Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**4. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:**

1) **w dniu podpisania umowy** – poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust.1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO<sup>17</sup>, **ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (tj. w szczególności<sup>18</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

<sup>17</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

<sup>18</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

2) **na 2 dni przed objęciem służby przez daną osobę – w przypadku zmian osobowych w trakcie realizacji umowy** - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

- **oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy**, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

- **innych dokumentów zawierających** informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **4 000,00 zł** (cztery tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1.

7. W przypadku trzykrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości **2% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego**, o którym mowa w **§ 15 ust. 2 pkt. 1) umowy (zamówienie podstawowe)**.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 23

We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne dotyczące wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania art. 207, 207<sup>1</sup> i 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) i wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy przez Wykonawcę.

2. Koordynatorem powinna być osoba posiadająca doświadczenie zawodowe w zakresie rodzaju wykonywanych prac i czynności. Powinna również posiadać aktualne szkolenie w zakresie bhp właściwe do jego funkcji lub zawodu.

3. Przyjmując zamówienie Wykonawca zobowiązany jest do skierowania swoich pracowników do odbycia instruktażu w służbie bhp Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace tj. w każdym z kompleksów przed rozpoczęciem usług. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, zasad i norm bhp oraz zagrożeń wskazanych przez służbę bhp Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace, co potwierdza własnoręcznym podpisem na oświadczeniu przeprowadzenia instruktażu bhp.

4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Pracodawcy, na terenie którego będzie wykonywał prace, oświadczenia o:

- 1) zapoznaniu z zagrożeniami podczas realizacji prac/robót lub usług,
- 2) wyznaczeniu osób do udzielania pierwszej pomocy oraz czynnościach w zakresie ochrony ppoż. i ewakuacji pracowników,
- 3) poinformowaniu pracowników o istniejącym ryzyku zawodowym,
- 4) postępowaniu na wypadek pożaru podczas pracy na terenie Pracodawcy, u którego będzie wykonywał prace,
- 5) odbyciu przez pracowników obowiązujących szkoleń w dziedzinie bhp oraz posiadania aktualnych orzeczeń lekarskich.

5. Do uprawnień koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy należy:

- 1) wydawanie pracownikom poleceń mających na celu utrzymanie bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywanych przez nich prac,
- 2) w przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie wykonywania usługi niezwłoczne wstrzymanie pracy i powiadomienie o tym fakcie zainteresowanych Pracodawców.

6. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy jest:

- 1) ze strony Wykonawcy Pan/i ..... Tel. ....
- 2) ze strony Zamawiającego – dla poszczególnych kompleksów: ..... , tel. ....

7. W przypadku świadczenia usług przez osoby trzecie, które nie są stroną umowy, nadzór nad bhp pracowników tej osoby sprawuje Pracodawca, na której rzecz wykonywana jest usługa. Pracodawca ten jest zobowiązany o powyższym fakcie poinformować koordynatora ze strony Zamawiającego, na terenie którego będzie wykonywana praca.

## § 24

### **BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.

2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy .
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu



informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: **41blsz.iod@ron.mil.pl**

15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
16. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
17. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
  - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.).
21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne

do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

### § 25

Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy

Załączników: 5

Załącznik 1 – Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego;

Załącznik 2 – Formularz ofertowy oraz szczegółowe formularze cenowe na ochronę poszczególnych kompleksów: 131krt Klikawa, WCR Puławy, - załączniki odpowiednio Nr 3a, 3b, 3c, 3d do formularza ofertowego;

Załącznik 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy przekazania pomieszczeń na potrzeby wykonywania zadań ochronnych;

Załącznik 4 – Wzór wykazu pracowników ochrony z ilością godzin przez nich przepracowanych i uznania usługi za należycie wykonaną;

Załącznik 5 – Protokół z przeprowadzonej kontroli.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**INSTRUKCJA  
BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO  
(dla kompleksu 131krt Klikawa, WCR Puławy)**

1. Niniejsza instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego zwana dalej „instrukcją” jest załącznikiem do umowy na realizację usługi, Ochrona fizyczna osób i mienia w kompleksach wojskowych będących na zaopatrzeniu 41. Bazy lotnictwa Szkolnego i stanowi jej integralną część.
2. Instrukcja określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE”, które zostaną przekazane Wykonawcy przedmiotowego zadania oraz przez niego uzyskane lub wytworzone w związku z realizacją zadania.
3. Materiałami podlegającymi ochronie przez Wykonawcę jest wykonana „Instrukcja Ochrony” oraz wszelkie dokumenty otrzymane od 41. BLSz (Zamawiającego), 131krt, WCR Puławy.
4. Materiały niejawne przekazane Wykonawcy podlegają ochronie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2023, poz. 756 z późn. zm.).
5. Materiały niejawne podlegające ochronie muszą być oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. 2011. 288, poz. 1692 z późn. zm.).
6. Materiały niejawne przesyłane będą Wykonawcy przez kancelarię tajną Zamawiającego, pocztą specjalną podlegającą Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub za pośrednictwem Poczty Polskiej po podpisaniu umowy na realizację przedmiotowego zadania.
7. Przesyłanie lub przewóz przekazanych Wykonawcy materiałów niejawnych musi się odbywać zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informację niejawną (Dz. U. 2011.271.1603 z późn. zm.).
8. Dostęp do materiałów podlegających ochronie mogą mieć wyłącznie osoby, którym są one niezbędne do wykonania czynności służbowych, posiadające pisemne ważne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej, o którym jest mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
9. Do przekazanych materiałów nie może mieć dostępu żadna osoba wyłącznie z racji zajmowanego stanowiska służbowego lub stopnia wojskowego; w każdym przypadku należy sprawdzać czy spełnia ona warunki określone w punkcie 8.
10. Pracownicy Wykonawcy przewidziani do realizacji zadania na terenie obiektów 131krt, WCR Puławy muszą posiadać ważne upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej, o którym jest mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub ważne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz ważne zaświadczenia o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

11. Pracownikom Wykonawcy wydane zostaną przepustki stałe/elektroniczne karty dostępu na podstawie wniosku o wydanie przepustki złożonego przez Wykonawcę zawierającego wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania.
12. Udostępnianie informacji niejawnych zatrudnionym przez Wykonawcę Podwykonawcom może odbywać się jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej „instrukcji” stosownie do klauzuli udostępnianych informacji niejawnych.
13. Materiały podlegające ochronie muszą być przechowywane w ochronianych, zamkniętych pomieszczeniach, które spełniają wymogi określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. 2011.271.1603) lub zarządzeniu Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz innych niż kancelaria tajna komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za przetwarzanie informacji niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.Urz.MON.2017.226) oraz zarządzeniu Nr 59/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie doboru i stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego do ochrony informacji niejawnych (Dz. Urz. MON z dnia 12 grudnia 2017 r.) Departament Ochrony Informacji Niejawnych Na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.Urz.MON.2017.227).
14. Prace dotyczące materiałów podlegających ochronie winny być prowadzone u Wykonawcy w specjalnie do tego celu wydzielonym na swoim obiekcie pomieszczeniu do realizacji prac niejawnych, zlokalizowanym w strefie bezpieczeństwa (strefie ochronnej), posiadającym stosownie do klauzuli tajności materiałów zabezpieczenia fizyczne i elektroniczne.
15. Teren i obiekty Wykonawcy na którym materiały niejawne będą poddane pracom winny być całodobowo chronione, posiadać strefy bezpieczeństwa (strefy ochronne), do których wstęp jest pod ciągłą kontrolą personelu Pionu Ochrony.
16. Personel Wykonawcy oraz osoby odpowiadające za ochronę obiektów muszą spełniać wymogi określone w punkcie 8.
17. Przetwarzanie informacji niejawnych w systemie teleinformatycznym może odbywać się tylko za pomocą sprzętu posiadającego akredytację zgodnie z postanowieniami rozdziału 8 („Bezpieczeństwo teleinformatyczne”) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024, poz. 632 z późn. zm. t. j.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. 2011. 159, poz. 948).
18. Materiał podlegający ochronie nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, internecie, telewizji lub innych środkach przekazu.
19. Sporządzane kopie materiałów niejawnych podlegają ewidencji i ochronie jak oryginały, a ponadto muszą być oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. 2011. 288, poz. 1692). Sporządzanie kopii (odpisów, wypisów, wyciągów) materiałów podlegających ochronie, przekazanych przez Zamawiającego, może nastąpić za jego pisemną zgodą.
20. Materiały zbędne podlegające ochronie winny być niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.

21. Niszczenie materiałów podlegających ochronie jest zakazane. Wszystkie przekazane materiały po ich wykorzystaniu przez Wykonawcę muszą być zwrócone Zamawiającemu. Do wydawania i przyjmowania materiałów podlegających ochronie w imieniu Zamawiającego upoważniony jest personel Kancelarii Tajnej.

22. Bieżące sprawdzanie u Wykonawcy stanu przestrzegania niniejszej instrukcji bezpieczeństwa prowadzi Pełnomocnik Dowódcy 131krt, WCR ds. ochrony informacji niejawnych lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego po okazaniu pisemnego upoważnienia Dowódcy 131krt czy WCR Puławy.

23. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków określonych w niniejszej instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego dokumentami złożonymi w ofercie przetargowej.

24. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa ochrony materiałów przekazanych Wykonawcy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych, a także nieprzestrzegania wymagań określonych w instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego może być nałożona na Wykonawcę kara finansowa, o której jest mowa w umowie. W rażących przypadkach załamania przez Wykonawcę przyjętych ustaleń, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z skutkiem natychmiastowym, w tej sytuacji Wykonawca zwraca niezwłocznie Zamawiającemu wszystkie materiały zawierające informacje niejawne związane z realizacją umowy.

25. Ciągły nadzór nad przestrzeganiem przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych przez Wykonawcę podczas realizacji umowy, realizowany będzie przez pełnomocników ds. ochrony informacji niejawnych jednostek wojskowych (instytucji), o których jest mowa w pkt 3 niniejszej instrukcji oraz ich zastępców i komendantów ochrony.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**PROTOKÓŁ  
ZDAWCZO – ODBIORCZY**

Spisany w dniu ..... w ....., w sprawie udostępnienia przez  
..... w ....., uprawnionemu Przedstawicielowi  
Wykonawcy: ....., pomieszczeń na potrzeby wykonywania  
zadań ochronnych oraz pomieszczeń socjalnych w kompleksie wojskowym  
..... część, będącym w trwałym zarządzie MON RZI Lublin.

**II. PODSTAWA PRZEKAZANIA – PRZEJĘCIA:**

1. Rozkaz Dowódcy Garnizonu Dęblin Nr  
.....  
.....  
.....

2. Umowa  
.....  
.....

3. Pismo Dyrektora Departamentu Infrastruktury MON nr 1339/DI z dnia 30.04.2007 r.  
4. Instrukcja o gospodarce nieruchomościami w wojsku MON Nr Kwat. Bud. 93/86.

**II. STRONA PRZEKAZUJĄCA:**

1. .... – Dowódca JW. .... w .....

2. .... – Kierownik Wydziału Infrastruktury JW. .... w .....

**III. STRONA PRZYJMUJĄCA:**

1. .... – Uprawniony Przedstawiciel Wykonawcy .....

**IV. PRZEDMIOT PRZEKAZANIA:**

Przedmiotem przekazania są pomieszczenia w niżej wymienionych budynkach  
położonych na terenie kompleksu .....

1. pomieszczenia położone na ..... w budynku nr ....., oznaczone linią koloru  
zielonego na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszego  
protokołu.

2. pomieszczenia położone w budynku nr....., oznaczone linią koloru zielonego na  
załączniku graficznym nr 2, stanowiącym integralną część niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

Egz. nr 1 – Dowódca JW. .... w .....

Egz. nr 2 – .....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

**STRONA PRZEKAZUJĄCA**

.....

**STRONA PRZYJMUJĄCA**

.....

**WYKAZ PRACOWNIKÓW OCHRONY I ILOŚĆ GODZIN PRZEZ  
NICH PRZEPRACOWANYCH**  
ZA MIESIĄC .....201.....r w KOMPLEKSIE .....

L P	NAZWISKO , IMIĘ	DNI MIESIĄCA																														Norma godzin	Liczba godzin przepraco wanych	Podpis pracownika ochrony
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
1																																		
2																																		
3																																		
4																																		

Ilość godzin posterunku doraźnego\*

.....

SPORZĄDZIŁ:

-----

DOWÓDCA OCHRONY OBIEKTU

-----

KOMENDANT OCHRONY  
(ochranianego kompleksu, obiektu)

-----

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI OBIEKTU**

Sporządzony dnia ..... r. , o godz. ....

Nazwa kontrolowanego obiektu: .....

## 1. Pracownicy ochrony na zmianie:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika ochrony	Stopień i numer legitymacji	Numer legitymacja osoby dopuszczonej do posiadania broni	Podpis pracownika ochrony
1				
2				
3				

2. Zgodność prowadzonej ochrony z Tabelą Posterunków: zgodna / nie zgodna\*
3. Dokumentacja prowadzona przez dowódcę zmiany/ dyżurnego biura przepustek: zgodna / nie zgodna\*
4. Uzbrojenie i wyposażenie pracowników ochrony: właściwe/ nie właściwe\*
5. Umundurowanie pracowników ochrony: właściwe/ nie właściwe\*
6. Uwagi z kontroli:

.....

.....

.....

**Podpis kontrolującego**

.....

**Podpis dowódcy ochrony**

.....



## Umowa wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych do umowy nr .....

zawarta w dniu ..... roku w Dęblinie pomiędzy:

41. Bazą Lotnictwa Szkolnego, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin, tel. 261 517 525, email: 41blsz.iod@ron.mil.pl reprezentowaną przez Dowódcę w osobie ..... zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”,  
a

..... zwaną/ym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”  
Zwanymi w dalszej części umowy „Administratorami danych” lub „Procesorami”,  
o następującej treści:

### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administratorzy danych powierzają Procesorom w trybie art. 28 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U. UE. L. Nr 119, s. 1- dalej ( RODO )* przetwarzanie danych osobowych.

2. Administratorzy danych oświadczają, że są administratorami danych, które powierzają.

3. Powierzone dane zawierają informacje o osobach fizycznych.

4. Administratorzy Danych powierzają przetwarzanie danych osobowych jedynie w zakresie określonym w § 2, a Procesorzy zobowiązują się dokonywać przetwarzania danych jedynie w zakresie tego powierzenia.

### § 2

#### Zakres i cel przetwarzania danych

1. Wykonawca będzie przetwarzał następujące rodzaje danych osobowych, powierzone na podstawie niniejszej Umowy:

1) dane zwykłe: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego oraz adres zamieszkania.

2) dane szczególne: dane biometryczne (wizerunek),

a powyższe dane dotyczą następujących kategorii osób:

1) osoby zatrudnione/pełniące służbę wojskową w ochranianych przez Wykonawcę kompleksach wojskowych,

2) osoby przybywających do ochranianych przez Wykonawcę kompleksów wojskowych jako interesanci,

3) pracownicy firm zewnętrznych świadczących usługi w ochranianych przez Wykonawcę kompleksach wojskowych.

- 4) goście przybywający do ochronianych przez Wykonawcę kompleksów wojskowych,
  - 5) Studenci oraz kursanci LAW, SPSP oraz CSIL,
  - 6) Parafianie Parafii Wojskowej,
  - 7) Osoby wykonujący czynności kontrolne w ochronianych przez Wykonawcę kompleksach wojskowych.
  - 8) Funkcjonariusze ŻW, Policji i PSP wykonujący obowiązki służbowe ochronianych przez Wykonawcę kompleksach wojskowych.
2. Zamawiający będzie przetwarzał następujące rodzaje danych osobowych powierzone na podstawie niniejszej umowy:
- 1) dane zwykłe: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego oraz adres zamieszkania.
  - 2) dane szczególne: dane biometryczne (wizerunek),
- a powyższe dane osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub z nim współpracujących w związku z realizacją umowy nr ..... z dnia .....
3. Przetwarzanie przez Administratora danych: dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy nr ..... z dnia .....
4. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia .....

### **§ 3**

#### **Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Procesor zobowiązuje się, jeszcze przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 2 ust. 1, do ich zabezpieczenia poprzez wdrożenie i utrzymywanie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, odpowiednich do rodzaju przetwarzanych danych.
2. Procesor oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie i zabezpieczenie danych osobowych.
3. Procesor zobowiązuje się:
  - a) dołożyć szczególnej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, w tym zwłaszcza zgodnie z wewnętrzną polityką bezpieczeństwa oraz podejmować wszelkie środki wymagane zgodnie z art. 32 RODO,
  - b) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową oraz przepisami chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą,
  - c) przetwarzać dane powierzone przez Administratora Danych wyłącznie przez osoby upoważnione przez Procesora,
  - d) zachować i zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b) RODO, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia/wykonywania umowy u Procesora, jak i po jego ustaniu,
  - e) każdorazowo uzyskiwać uprzednią pisemną zgodę Administratora Danych na powierzenie konkretnych operacji przetwarzania danych w drodze pisemnej umowy podpowierzenia, zgodnie z art. 28 ust. 2 i 4 RODO, tylko w celu wykonania Umowy,
  - f) w miarę możliwości pomagać Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
  - g) pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,

- h) udostępniać Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwiać Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów,
- i) nie przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- j) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych, zgodnie z art. 30 RODO.

4. Procesor zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od n/w zdarzenia, zawiadomić Administratora Danych o:

- 1) każdym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi lub instytucji,
- 2) każdym żądaniu osoby, której dane przetwarza,
- 3) każdym podejrzeniu naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych,
- 4) przeprowadzeniu przez organ nadzorczy kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych i jej wynikach oraz o innych czynnościach organów władzy publicznej dotyczących tych danych.

5. Administrator Danych ma prawo do kontroli sposobu wykonywania Umowy oraz żądania składania przez Procesora pisemnych wyjaśnień.

6. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień i poprawy bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz udzielenia odpowiedzi na każde pytanie Administratora Danych dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych.

7. Administrator Danych Osobowych zobowiązuje się współdziałać z Procesorem w wykonaniu Umowy.

#### **§ 4**

##### **Odpowiedzialność**

1. Procesorzy odpowiadają za naprawienie wyrządzonej Administratorowi danych lub osobom trzecim szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności z zastosowania lub nie zastosowania właściwych środków bezpieczeństwa, naruszenia obowiązków wynikających z RODO lub prawa polskiego oraz za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.

2. W przypadku naruszenia przepisów RODO, prawa polskiego lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie, czego Zamawiający, jako Administrator Danych Osobowych zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

#### **§ 5**

##### **Czas obowiązywania Umowy**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia, tj. .... do dnia ..... jednak nie dłużej niż na czas obowiązywania umowy nr ..... z dnia.....

#### **§ 6**

##### **Rozwiązanie Umowy**

Administrator Danych Osobowych może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:

- 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
- 2) niewłaściwie przetwarza dane osobowe, pomimo uprzedniego wezwania do zmiany sposobu ich przetwarzania,

- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych,
- 4) nie ma zdolności do dalszego wykonywania Umowy.

#### **§ 7**

#### **Obowiązki Procesora po rozwiązaniu Umowy**

W przypadku rozwiązania umowy Porocesor niezwłocznie, nie później niż w terminie do 14 dni kalendarzowych, zwróci wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, a także usunie z własnych systemów informatycznych oraz zniszczy dane osobowe przechowywane na własnych nośnikach danych lub w wersji papierowej, chyba że prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.

#### **§ 8**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy RODO oraz prawa polskiego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu email lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Występując jako Wykonawca w postępowaniu pn. **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” Nr 46/24/O** prowadzonym przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie niniejszym oświadczam, że:

**nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

lub

**przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.....  
.....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

2.....  
.....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem ☒  
(Przekopiuwać ten znak we właściwe miejsce)

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie wniosku niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Jednocześnie oświadczam, że istniejące między podmiotami wskazanymi powyżej powiązana nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponieważ:\* wypełnić jeżeli dotyczy

.....  
.....  
.....

..... dnia .....  
miejsce, data

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**\* Wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia kwadratu**

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu

**\*\* UWAGA: podpis musi być możliwy do identyfikacji (czytelny lub wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej)**

**1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - każdy członek konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej**

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:  
.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, **wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2415)**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” Nr 46/24/O**”, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie niniejszym oświadczam, **że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie:**

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,

h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;

i) art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp;

j) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

k) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022)

..... Dnia .....

**\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej) w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**
- **formy elektronicznej w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (REKOMENDOWANE).**

**UWAGA! Brak podstaw do wykluczenia, określonych w art. 405 ust. 1 w związku z art. 108 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4, art. 405 ust. 2 pkt 5 – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 10 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) ustawy Pzp odnosi się do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa **każdy** z Wykonawców – każdy członek konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej).



**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY**

**o braku podstaw wykluczenia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2020 r. poz. 2415)**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych**” Nr 46/24/O”, prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, **że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie:**

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- h) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
- i) art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp;

j) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

k) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022)

..... Dnia .....

**\* W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej) w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby,**
- **formy elektronicznej w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby (REKOMENDOWANE).**

**Załącznik Nr 17 do SWZ  
wzór zobowiązania podmiotu  
udostępniającego zasoby  
(dotyczy zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3)**

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

dotyczy zadania nr .....

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO  
ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY  
REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja/My niżej podpisany/i będąc upoważnionym/y mi do reprezentowania

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby)

**Oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), odda Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składających wnioski)

**do dyspozycji niezbędne zasoby**

.....  
.....  
.....  
(zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

**na potrzeby i w okresie realizacji zamówienia publicznego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa pn.**

**„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie wartości pieniężnych” Nr 46/24/O”**

**W związku z tym, że Wykonawca/y, któremu/któremu udostępniamy zasoby polega na naszych zdolnościach w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia stosownie do treści art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczamy, że wykonamy następujące usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane:**

.....  
.....  
.....  
(należy opisać zakres zamówienia, który wykonywać będzie podmiot udostępniający zasoby)

**Charakter stosunku łączącego podmioty:**

.....  
.....  
(np. umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, umowa o oddelegowaniu pracowników, umowa użyczenia)

**Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
.....  
..... Dnia .....

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli podmiotu udostępniającego zasoby)\*

**\*zobowiązanie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby**

**UWAGA:**

Niniejszy dokument składają wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu tylko ci Wykonawcy, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Zobowiązanie to musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z wpisem do KRS lub CEiDG lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo, które Wykonawca zobowiązany dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez mocodawcę lub notarialnie do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3.2. Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego**

zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 17 do SWZ)**

3.4. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 3.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez  
Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony  
osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem  
ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie  
wartości pieniężnych” Nr 46/24/O**” prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa  
Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy  
wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi:

L.p.	Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanych usług i zadanie, którego dotyczy
1.		Zadanie nr:
2.		Zadanie nr:
3.		Zadanie nr:
4.		Zadanie nr:
5.		Zadanie nr:
6.		Zadanie nr:

*UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)\*

**\*oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

załącznik nr 19 do SWZ  
(oświadczenie należy złożyć w II etapie postępowania –  
wraz z ofertą - składają tylko Wykonawcy zaproszeni do składania ofert )

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez  
Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony  
osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem  
ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie  
wartości pieniężnych” Nr 46/24/O”** prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa  
Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że:

a) zobowiązuję się do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w moim posiadaniu lub z którymi zapoznam się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu,

b) zobowiązuję się do uzyskania od innych Podwykonawców, którym powierzę podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązań, o których mowa w lit. a, oraz do złożenia ich zamawiającemu przed zawarciem umowy o podwykonawstwo.

c) Informacje dotyczące już znanych podwykonawców, w tym ich imiona i nazwiska oraz miejsca zamieszkania albo nazwy i siedziby oraz dane, które umożliwiają zamawiającemu stwierdzenie, że każdy z nich posiada kwalifikacje wymagane do ochrony informacji niejawnych, do których mają dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
.....  
.....

**d) zobowiązuję się do dostarczenia informacji, o których mowa w lit. c, dotyczących nowych podwykonawców, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
**(podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)\***

**W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpisem z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **formy elektronicznej** w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (REKOMENDOWANE)

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Podwykonawca:**  
**(już znany)**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Wykonywanie usługi ochrony fizycznej osób i mienia - świadczonej przez  
Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną (SUFO) w zakresie ochrony  
osób i mienia w kompleksach będących na zaopatrzeniu pod względem  
ochrony 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie oraz konwojowanie  
wartości pieniężnych” Nr 46/24/O”** prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa  
Szkolnego w Dęblinie**

*następującego Wykonawcy (Wykonawców)*

.....  
.....  
*występując w postępowaniu jako Podwykonawca*

niniejszym oświadczam, że:

**a) zobowiązuję się do ochrony informacji niejawnych znajdujących się w moim posiadaniu lub z którymi zapoznam się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu**

..... *(miejsowość), dnia* ..... r.

.....  
**(podpis upoważnionych  
przedstawicieli Podwykonawcy)\***

**W przypadku wyboru przez Wykonawcę:**

- **formy pisemnej (papierowej)** w/w oświadczenie winno być podpisane własnoręcznym czytelnym podpisem lub podpise,m z imienną pieczęcią osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Podwykonawcy
- **formy elektronicznej** w/w oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Podwykonawcy (REKOMENDOWANE)

### **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) - **określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej platformazakupowa.pl, (dane na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych), tj.:**

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) **zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,**
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

Link do postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/983617>