

1. Pytanie: Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z propozycją dopuszczenia możliwości świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem systemu informatycznego, który automatycznie dopuszcza możliwość korzystania z bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie.

Dzięki aplikacji Zamawiający będzie miał możliwość wygenerowania nalepek adresowych gotowych do druku czy książki nadawczej, ułatwi ona również dostęp do dokumentacji związanej z obsługą przesyłek oraz umożliwi Zamawiającemu przygotowanie raportu z nadanych przesyłek. Aplikacja umożliwia ponadto elektroniczne potwierdzenie książki nadawczej jak również składanie reklamacji w formie elektronicznej, co usprawnia proces i skraca okres oczekiwania na jej rozpatrzenie. W razie potrzeby, istnieje możliwość importu danych o przesyłkach za pomocą integracji aplikacji z WebAPI lub XML zgodny z wymaganiami Wykonawcy oraz z plików XLS.

Czy Zamawiający jest zainteresowany wykorzystaniem powyższej aplikacji przy świadczeniu usług?

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie przewiduje możliwości korzystania ze wspomnianej aplikacji ze względu na posiadany system elektronicznego zarządzania dokumentacją.**

2. Pytanie: W postępowaniu w rozdziale X ust. 4 Zamawiający zawarł zapis: „Cena powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (...)”

W zawiązku z wyrażaniem przez Zamawiającego chęci korzystania z programów rabatowych, Wykonawca informuje, że możliwość skorzystania ze stosowanych przez Wykonawcę taryf specjalnych wiąże się, z koniecznością zrealizowania przez Wykonawcę szeregu dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem lub opracowaniem przesyłek, oraz nadaniem przez klienta określonego wolumenu w okresie miesiąca kalendarzowego.

W przypadku przesyłek nierejestrowanych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) maszynowe nanoszenie adresu, zgodne z Polskimi Normami, gwarantujące jego odczytywanie przez czytnik listowych maszyn rozdzielczych,
- 2) ostemplowanie przesyłek nierejestrowanych datą nadania (odcisk z maszyny do frankowania) lub umieszczenie napisów informujących o odstąpieniu od ich stemplowania i po uzgodnieniu z Wykonawcą naniesienie daty i miejsca nadania,
- 3) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kategorii na ekonomiczne i priorytetowe,
- 4) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kodów pocztowych w zakresie uzgodnionym z Wykonawcą, minimum do drugiej cyfry kodu pocztowego,
- 5) nadanie przesyłek nierejestrowanych w uzgodnionej z Wykonawcą placówce pocztowej nadawczej,
- 6) sporządzanie przez nadawcę zestawień ilościowo-wartościowych przesyłek nierejestrowanych, według kategorii, rodzajów gabarytów oraz przedziałów wagowych, zgodnie z cennikiem w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej albo przekazanie ich do pocztowej placówki nadawczej przy wykorzystaniu systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej,
- 7) informowanie placówki pocztowej nadawczej o planowanym nadaniu.

W przypadku przesyłek rejestrowanych miejscowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wydzielanie przez nadawcę w osobny strumień, na etapie nadawania, przesyłek poleconych miejscowych z całej partii nadawanych przesyłek poleconych,
- 2) sporządzanie przez nadawcę pocztowej książki nadawczej dla przesyłek poleconych miejscowych (w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla placówki pocztowej nadawczej) albo przekazanie jej przy wykorzystaniu systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej; pocztowa książka nadawcza nie może obejmować przesyłek innych niż przesyłki polecone miejscowe,
- 3) przekazanie przesyłek poleconych miejscowych do nadania zgodnie z kolejnością wpisów w pocztowej książce nadawczej.

W przypadku paczek pocztowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wykorzystanie do nadania systemu elektronicznego Wykonawcy albo uzgodnionego z Wykonawcą innego formatu elektronicznej książki nadawczej.

Wykonawca informuje, że rabaty na poszczególne rodzaje przesyłek naliczane są niezależnie od siebie.

W związku z powyższym, czy Zamawiający przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf specjalnych?

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie przewiduje wykonywania dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf specjalnych.**

3. Pytanie: W Rozdziale X pkt 8 oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt 25 Zamawiający zawarł zapis „(...) Faktury będą płatne w terminie do 21 dni od dnia „doręczenia” prawidłowo wystawionej faktury(...)”.

Zwracamy się z prośbą o zmianę terminu zapłaty na 21 dni przy zachowaniu terminu płatności liczonego od dnia „wystawienia” faktury.

Powyższa prośba jest spowodowana tym, że Wykonawca kieruje się procedurami określonymi centralnie dla całej Polski w kwestii wystawiania faktur. Kwestia ustalenia momentu doręczenia faktury i liczenia ewentualnych odsetek od zaległości jest dużym utrudnieniem. Spowodowane jest to scentralizowanym systemem rozliczeń oraz ustaleniem faktycznego momentu odbioru przesyłki.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie zmian do zapisu „(...) Faktury będą płatne w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury (...)” w proponowany przez Wykonawcę sposób, tj. „(...) Faktury będą płatne w terminie do 21 dni od dnia wystawienia prawidłowo wystawionej faktury (...)”, pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona do Sądu minimum 14 dni przed upływem terminu płatności, a w przypadku opóźnienia w jej doręczeniu, termin płatności zostanie wydłużony o ilość dni opóźnienia.**

4. Pytanie: W Rozdziale X pkt 8 oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt 25 Zamawiający zawarł zapis „(...) Faktury będą płatne w terminie do 21 dni od dnia doręczenia „prawidłowo” wystawionej faktury(...)”.

Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 t.j. - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura.

W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwołania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.

Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę zapisu na następujący: „Rozliczenia za wykonane usługi pocztowe następująco będą w okresach miesięcznych, w formie opłaty „z dołu”, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.”

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie zmian do zapisu, wykreślając słowo "prawidłowo". Uwzględniając pytanie nr 3 oraz 4 zapis otrzyma brzmienie: Faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 21 dni od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę, pod warunkiem, że faktura zostanie doręczona Zamawiającemu minimum na 14 dni przed upływem terminu płatności. W przypadku opóźnienia w jej doręczeniu, termin płatności zostanie wydłużony o ilość dni opóźnienia.**

5. Pytanie: W Rozdziale X pkt 8 oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt 25 Zamawiający zawarł zapis „(...) Zamawiający dopuszcza wariantowo możliwość doręczania faktur objętych zamówieniem na adres (...)”.

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na uzupełnienie Umowy w następującej treści:

„Wykonawca zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzenia otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 8, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Nadawcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Nadawcy”.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na uzupełnienie umowy o treść zaproponowaną przez Wykonawcę, ze względu na brak możliwości technicznych aktywowania funkcji autorespondera.**

6. Pytanie: W związku z dopuszczeniem możliwości przesyłania faktur w formie elektronicznej, czy Zamawiający wyrazi zgodę na zawarcie Porozumienia zgodnie z poniższą treścią?

**POROZUMIENIE W SPRAWIE PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

(dalej również Porozumienie)

zawarte w dniu ....., pomiędzy:

..... (dane adresowe Wykonawcy), NIP: .....

reprezentowana przez: .....

zwaną dalej „Wystawcą”,

a

z siedzibą w.....

NIP.....

reprezentowana przez:

Nr Umowy: .....

zwaną dalej „Odbiorcą”

1. Działając na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221), Odbiorca akceptuje przesyłanie mu przez Wystawcę faktur w formie elektronicznej.

2. Ilekroć w Porozumieniu jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury, duplikat faktury korygującej.

3. Przesyłanie faktur odbywać się będzie w formacie pliku PDF.

4. Wiadomości mailowe w temacie maila będą zawierały nr przesyłanej faktury tj. odpowiednio zapisy: „faktura nr ...”, „faktura korygująca nr ...”, „duplikat nr ...”, „duplikat faktury korygującej nr ...”.

5. W jednej wiadomości mailowej może być wysłana jedna faktura. Dopuszcza się przesyłanie faktur wielostronicowych, zawierających dodatkową dokumentację (protokoły wykonania usług, specyfikacje itp.), o ile zostaną wysłane w formie jednego pliku wraz z fakturą, nie przekraczającego 10 MB.

6. Strony postanawiają, iż przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie każdorazowo za pomocą poczty elektronicznej:

▪ Wystawcy z następującego adresu mailowego: .....

▪ Odbiorcy na następujące adresy mailowe: .....

7. W przypadku zmiany adresów wskazanych pkt 6, strony zobowiązują się do poinformowania się o dokonanych zmianach w formie pisemnej.

8. Faktury będą przesyłane wyłącznie z adresu lub adresów zadeklarowanych przez Wystawcę w niniejszym Porozumieniu. Faktury wysłane z innych adresów bez właściwego poinformowania o tym Odbiorcy, nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.

9. Odbiorca zobowiązuje się:

1) do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub

2) przekazywania każdorazowo na adres Wystawcy wskazany w pkt 6, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy wskazanej w pkt 6.

10. W przypadku wystąpienia przeszkód formalnych lub technicznych uniemożliwiających przesłanie faktur w formie elektronicznej, wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.

11. Akceptacja wyrażona w niniejszym Porozumieniu może zostać cofnięta przez Odbiorcę w każdym czasie. Cofnięcie akceptacji powoduje, iż Wystawca traci prawo do wystawienia i przesłania faktury w formie elektronicznej od następnego dnia po dniu po dniu, w którym otrzymał powiadomienie Odbiorcy o wycofaniu akceptacji.

12. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Porozumienia są:

- ze strony Wystawcy – ..... email: .....

- ze strony Odbiorcy – ..... email: .....

13. Niniejsze Porozumienie podlega prawu Polskiemu i powinno być zgodnie z nim interpretowane.

#### **Odpowiedź:**

**W związku z brakiem możliwości technicznych aktywowania funkcji autorespondera, Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie porozumienia w brzmieniu przedstawionym przez Wykonawcę.**

7. Pytanie: Wykonawca wnosi o zmianę zapisów kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Bezsprzecznie aspekty społeczne wskazane przez Zamawiającego to kwestie, jakie ze względu na realizację szczególnych potrzeb społecznych, mogą być uwzględniane na poszczególnych etapach procesu udzielenia zamówienia publicznego - poczynając od możliwości istniejących przy definiowaniu przedmiotu zamówienia, możliwości zastrzeżenia zamówienia dla określonych podmiotów, poprzez elementy społeczne, jakie mogą być brane pod uwagę przy określaniu podmiotowych kryteriów dyskwalifikacji oferentów oraz kryteriów zdolności technicznej, definiowaniu kryteriów oceny ofert czy badaniu ofert pod względem rażąco niskiej ceny, aż po uwzględnianie wymagań społecznych w warunkach realizacji zamówienia.

Wykonawca wskazuje, iż biorąc pod uwagę specyfikę realizacji kontraktu w ramach postępowania w zakresie Świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Wojewódzkiego Sądu

Administracyjnego w zakresie przyjmowania w placówkach Wykonawcy przesyłek listowych nierejestrowanych i rejestrowanych krajowych i zagranicznych, przyjmowanie w placówkach Wykonawcy paczek krajowych i zagranicznych, dotyczy złożonego procesu technologicznego, a od Wykonawcy wymaga posiadania rozbudowanej struktury zarówno w zakresie zatrudnienia jak również infrastruktury technologicznej. Przy spełnieniu wymogów wskazanych przez Zamawiającego tj. *zatrudnienia na czas trwania zamówienia osoby/osób niepełnosprawnych* nie ma pewności, że dana osoba będzie brała bezpośredni udział w realizacji zamówienia w zakresie przyjmowania, przesyłek pocztowych. Jak również należy wskazać na fakt, iż obsługa kontraktu dla Zamawiającego wiąże się z różnym natężeniem potrzeby zatrudnienia, zatem utrzymanie zapisu *w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy o pracę z osobą niepełnosprawną Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia kolejnej osoby posiadającej taki status* może narazić Wykonawcę na dodatkowe koszty związane z zatrudnieniem jednocześnie nie przekładając się na efektywne i optymalne zatrudnienie w celu prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia.

**W związku z powyższym Wykonawca wnosi o zmianę zapisów kryterium, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w zakresie aspektu społecznego w zapisach SWZ oraz pozostałych zapisach korespondujących na jeden z poniższych aspektów społecznych:**

- 1) Liczbę placówek Wykonawcy dostosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych na terenie miasta Szczecin.
- 2) Liczbę placówek Wykonawcy dostosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych na terenie kraju.
- 3) Liczbę osób z niepełnosprawnością zatrudnionych u Wykonawcy.

Obecna sytuacja epidemiologiczna nie pozwala na planowanie zatrudnienia w okresie 24 miesięcy zgodnie z terminem obowiązywania umowy. Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować, że w ciągu 24 m-cy utrzyma zatrudnienie wynikające z deklaracji jaką złoży przy składaniu oferty.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę kryteriów oceny ofert. Należy zauważyć, że zatrudnienie przy realizacji przedmiotu zamówienia, na cały okres realizacji umowy, osób niepełnosprawnych nie jest warunkiem spełniania udziału w postępowaniu, a jedynie jednym z kryteriów oceny ofert. Wykonawca nie ma obowiązku deklarować zatrudnienia osób niepełnosprawnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Niezadeklarowanie zatrudnienia osób niepełnosprawnych będzie skutkowało wyłącznie tym, że w kryterium społecznym „S” Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.**

8. Pytanie: W SWZ Rozdział IV pkt.5 oraz w Załączniku Nr 2 do SWZ Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności **polega** na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu **nie dotyczy** sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności **nie polega** na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Specyfika świadczenia usług pocztowych nie uzasadnia realizacji czynności w ramach tych usług tylko i wyłącznie przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy, a uzasadnieniem wniosku Wykonawcy o doprecyzowanie wymogu w treści SWZ jest m. in. świadczenie usług pocztowych przez agentów pocztowych. Na podstawie umowy agencyjnej, zawartej z operatorem pocztowym, agenci pocztowi prowadzą działalność jako przedsiębiorcy pośredniczący na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierający je w imieniu operatora pocztowego (art. 3 pkt 3 ustawy Prawo pocztowe). Ponadto, placówką pocztową jest jednostka organizacyjna operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym (art. 3 pkt 15 ustawy Prawo pocztowe). Ustawodawca dopuścił tym samym świadczenie usług pocztowych przez osoby, z którymi operator pocztowy zawiera umowy cywilnoprawne. W obliczu specyfiki działalności agentów pocztowych, wykonujących czynności składające się na świadczenie usług pocztowych, stawianie bezwzględnego wymogu realizacji wszystkich czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia (czyli także czynności, których wykonywanie **nie polega** na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy jest zdaniem Wykonawcy nieuzasadnione.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający w Rozdziale IV pkt 5 lit. a SWZ oraz w Załączniku Nr 2 do SWZ wskazał rodzaj czynności, do wykonywania których Wykonawca powinien zatrudniać osoby na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320). Zamawiający potwierdza, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Oznacza to, że, w przypadku kontroli, stwierdzenie, iż wskazane osoby nie są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, nie będzie jeszcze oznaczało, że wykonawca miał obowiązek je zatrudnić na podstawie umowy o pracę. W tym zakresie wykonawca przedstawi zamawiającemu szczegółowe wyjaśnienia i jeśli okaże się, że osoby te nie wykonują czynności w sposób opisany w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, to nie nastąpi naruszenie postanowień umowy, a w konsekwencji – nie nastąpi nałożenie kar umownych.**

9. Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza zmianę cen Usług pocztowych w trakcie trwania umowy w przypadku ich akceptacji przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe?:

**Odpowiedź:**

**Zamawiający w pkt. 21-22 Załącznika nr 2 do SWZ zaznaczył, że dopuszcza zmianę wynagrodzenia, zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b oraz art. 439 ust. 1 ustawy pzp.**

10. Pytanie: W załączniku nr 1 do SWZ pkt 7 Zamawiający zawarł zapis: „Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczone będą do każdego miejsca w kraju i zagranicą (...)

Informujemy, że dostarczamy korespondencję do każdego miejsca za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

Jednocześnie zwracamy uwagę, że w związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego związanego z korona wirusem SARS-CoV-2, Wykonawca zmuszony jest na bieżąco aktualizować możliwość przyjmowania wszelkich przesyłek pocztowych w obrocie zagranicznym. W przypadku zawieszenia wymiany z danym krajem do którego przesyła jest kierowana, Wykonawca zmuszony jest odmówić na etapie nadawczym usługi.

W związku z powyższym, czy Zamawiający wyraża zgodę na samodzielne wykonywanie bieżącej weryfikacji możliwości nadania przesyłki pocztowej w obrocie zagranicznym bezpośrednio na stronie Wykonawcy.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę na samodzielne wykonywanie bieżącej weryfikacji możliwości nadania przesyłki pocztowej w obrocie zagranicznym bezpośrednio na stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w przypadku nadania przesyłki w obrocie zagranicznym do kraju nieobjętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym lub kraju, z którym wymiana została czasowo zawieszona, przesyłka taka zostanie zwrócona do Zamawiającego zgodnie ze zwykłym trybem realizowania zwrotów.**

11. Pytanie: W Załączniku nr 1 do SWZ pkt. 15 Zamawiający zawarł zapis: „Zamawiający będzie korzystał z własnego wzoru druku potwierdzenia/pokwitowania odbioru- Załącznik nr 2 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

Informujemy, iż wzór odbiega od tego, który stanowi zał. nr 1 do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 maja 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 819). Prosimy o zastosowanie się do w/w rozporządzenia.

**Odpowiedź:**

**Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 maja 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 819) odwołuje się do postępowań cywilnych. Ze względu na fakt, że Zamawiający nadaje przesyłki zgodnie z zasadami Kodeksu Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256), obowiązującym wzorem druku Zwrotnego Potwierdzenia Odbioru jest druk załączony do SWZ.**

12. Pytanie: W załączniku nr 2 do SWZ pkt 28 Zamawiający zawarł zapis:

„1) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto,

2) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto,

Wykonawca prosi o rozważenie wykreślenia, ewentualnie miarkowania kar umownych.

**Odpowiedź:**

**Zamawiający wyraża zgodę na zmniejszenie wysokości kary umownej, w obu wskazanych punktach, do 15% łącznego wynagrodzenia brutto. W związku z powyższym Zamawiający wprowadzi również modyfikację w pkt. 29 Załącznika nr 2 do SWZ, który otrzyma brzmienie:**

**„Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:**

**1) za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto,**

**2) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – karę w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto.”**

13. Pytanie: W załączniku nr 2 do SWZ w pkt 28 ppkt 3 - 5) Zamawiający wskazał kary które są niewspółmiernie wysokie do wartości zamówienia oraz mogą być naliczona za niemające wpływu na realizację zamówienia zdarzenie.

W związku z powyższym wnioskujemy o wykreślenie powyższych kar.

**Odpowiedź:**

1. Zapis o karze umownej zawarty w pkt. 28 ppkt 5 Załącznika nr 2 do SWZ wynika z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy pzp, natomiast zapis o karze umownej zawarty w pkt. 28 ppkt 3 Załącznika nr 2 do SWZ wynika z art. 438 ust.1 ustawy pzp. Zapisy dotyczące powyższego zakresu są obligatoryjnymi postanowieniami umowy i ich wykreślenie prowadziłoby do naruszenia przez Zamawiającego ustawy pzp.
2. Zapis o karze umownej zawarty w pkt. 28 ppkt 4 Załącznika nr 2 do SWZ wynika z zastosowanego kryterium oceny (kryterium społeczne „S”) i ma na celu uniknięcie sytuacji, w której Wykonawca zadeklarowałby zatrudnianie osób niepełnosprawnych w celu otrzymania punktów w kryterium oceny ofert, natomiast w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nie wywiązywałby się z tej deklaracji.

Wszystkie z tych kar są związane z realizacją przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może zgodzić się na ich wykreślenie. Zamawiający nie zgadza się również z twierdzeniem, że proponowane kary są niewspółmiernie wysokie do wartości zamówienia.

14. Pytanie: Zwracamy się z prośbą o wykreślenie pkt 29 załącznika nr 2 do SWZ, ponieważ wskazane kary zostały powielone z pkt 28 ppkt. 1-2 niniejszego załącznika.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie pkt. 29 załącznika nr 2 do SWZ, ponieważ kary wskazane w pkt. 28 Załącznika nr 2 do SWZ odnoszą się do sytuacji, w których Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, natomiast kary wskazane w pkt. 29 Załącznika nr 2 do SWZ odnoszą się do sytuacji, w których to Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne.