

Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach Sp. z o.o.
44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 20
www.szpital4.gliwice.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO KLASYCZNEGO NA DOSTAWY P/N

„WYROBY MEDYCZNE JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DO ZABIEGÓW OKULISTYCZNYCH WRAZ Z WYDZIERŻAWIENIEM APARATÓW”

Zatwierdzam:

Gliwice, czerwiec 2022r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający:
Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach Sp. z o.o.
44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 20
2. Wpis do rejestru KRS pod numerem 0000572236
NIP 631-26-58-474; Regon 242995277
3. **Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której umieszczane będą wszystkie dokumenty** dotyczące niniejszego postępowania objęte obowiązkiem publikacji:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4_gliwice
4. **Jednostka prowadząca postępowanie** - Sekcja Zamówień Publicznych i Umów,
44-100 Gliwice, ul. Kościuszki 29
tel. 32 46 13 205 - dni robocze 7:30 ÷ 14:00
e-mail: e.kanigowska@szpital4.gliwice.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019r. poz. 2019, z późn. zm), zwaną dalej „ustawą”, w **trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji** (art. 275 pkt 1, w związku z art. 30 ust. 4).
2. Wartość zamówienia - poniżej progu określonego dla dostaw, od którego uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, opublikowanego w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, (...) (Monitor Polski z 2021r. poz. 11).
3. W sprawach nie określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są okresowe dostawy wyrobów medycznych jednorazowego użytku i narzędzi do zabiegów okulistycznych, dzierżawa aparatów oraz okresowe dostawy akcesoriów dodatkowych do operacji zaćmy i witrektomii, zwane dalej "produktami" lub "wyrobami" lub przedmiotem zamówienia".
2. Przedmiot zamówienia został określony w Rozdz. IV SWZ.
3. Główny kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
33 73 11 10-7 Soczewki śródoczne

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części (pakiety).
Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość pakietów.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- dostawy wyrobów** - został wskazany w Zestawieniu asortymentowo - cenowym (Załącznik nr 7), z podziałem na pakiety.
3. **Opis aparatów objętych dzierżawą - minimalne wymagania zamawiającego**

PAKIET NR 1 - Dzierżawa aparatu do fakoemulsyfikacji i witrektomii przedniej i tylnej z wbudowanym laserem, o parametrach technicznych określonych poniżej: (w zakresie oferowanego sprzętu Wykonawca musi posiadać potwierdzenie, że zweryfikowano wzajemną kompatybilność z oferowaną kasetą)

Witrektomia:

1. Pneumatyczny napęd noża do witrektomii realizowany dwoma liniami pneumatycznymi - jedna zamykająca, druga otwierająca port aspiracyjny.
2. Jednoczesna kontrola częstotliwości cięcia i podciśnienia z przełącznika nożnego.
3. Zakres prędkości pracy noża 100-10000 cięć/minutę.
4. Możliwość regulacji cyklu pracy noża tj. czasu otwarcia i zamknięcia portu aspiracyjnego niezależnie od ilości cięć w zakresie min. 100-10000 cięć na minutę.
5. Zakres wytwarzanego podciśnienia 0-650 mmHg.
6. Możliwość pracy z nożem 23, 25 i 27 Ga.
7. System utrzymujący stabilne ciśnienie w gałce ocznej, umożliwiający automatyczne wyrównywanie zmian ciśnienia wewnątrzgałkowego, oparty na kontroli przepływu płynu podawanego i płynu aspirowanego, automatycznie kompensujący spadek ciśnienia napływu wynikającego z oporów przepływu w drenie oraz kaniuli infuzyjnej.
8. Rodzaj pompy roboczej – Venturi.
9. Możliwość regulacji przepływu w trybie witrektomii 20 Ga.

Oświetlacz:

1. Ksenonowe źródło światła - 2 porty.
2. Automatyczne rozpoznawanie rodzaju podłączonego światłowodu.
3. Niezależne włączanie i regulacja natężenia.
4. Możliwość chwilowego wyłączenia oświetlenia z przełącznika nożnego.

Fakoemulsyfikacja:

1. Częstotliwość pracy głowicy 30-46,5 kHz.
2. Głowica do fakoemulsyfikacji generująca ultradźwiękowy ruch końcówki w płaszczyźnie wzdłużnej i poprzecznej do osi głowicy z możliwością niezależnego ustawienia pracy w poszczególnych płaszczyznach – np. możliwość całkowitego wyłączenia ruchu wzdłużnego z zachowaniem ruchu poprzecznego do osi głowicy.
3. Końcówki (typy) o średnicy poniżej 0,9 mm.
4. Możliwość regulacji przepływu.

Laser:

1. Kompatybilny laser 532 nm.
2. Zakres mocy lasera min. 30-2000 mW.
3. Możliwość przełączenia lasera ze stanu „standby” do stanu „ready” z przełącznika nożnego

Inne:

1. Moduł pneumatycznego zasilania mikronarzędzi, np. mikronożyczek.
2. Możliwość zmiany butelek z płynem infuzyjnym bez konieczności przerywania pracy noża do witrektomii.
3. Automatyczny kranik trójdrożny umożliwiający przełączanie pomiędzy podażą płynu i powietrza w czasie zabiegu przez operatora z przełącznika nożnego.
4. Moduł do podawania i odsysania oleju silikonowego.
5. Możliwość jednoczesnego podawania oleju silikonowego i aktywnego odsysania płynu.
6. Diatermia bipolarna z możliwością liniowej kontroli z przełącznika nożnego.

7. Możliwość szybkiego podniesienia ciśnienia infuzji w celu wykonania tamponady krwawienia w czasie witrektomii (aktywacja z przełącznika nożnego).
8. Funkcja automatycznego napełniania strzykawki gazem medycznym za pośrednictwem aparatu umożliwiającą wykonanie całej czynności napełnienia i śródzabiegowego podania do oka przez instrumentariuszkę czystą lub chirurga bez konieczności angażowania instrumentariuszki pomocniczej (niesterylnej).
9. Funkcja refluksu liniowego – wielkość refluksu regulowana liniowo przez operatora poprzez przełącznik nożny.
10. Możliwość zapamiętania a następnie drukowania informacji o poszczególnych zabiegach (np. ilość strzałów lasera, czas i średnia moc ultradźwięków, czas witrektomii).
11. Sterowanie parametrami poprzez kolorowy ekran dotykowy o przekątnej min. 14 cali.
12. Wbudowany moduł pozwalający na wyświetlanie aktualnych parametrów pracy aparatu na ekranie zewnętrznego monitora podłączonego do kamery w mikroskopie operacyjnym.
13. Możliwość indywidualnego zaprogramowania parametrów dla minimum 5 operatorów.
14. Sterowanie bezprzewodowe.
15. Sygnalizacja akustyczna parametrów pracy i stanów alarmowych, potwierdzenia głosowe.
16. Zasilanie 220H-240 V /50-60 Hz.
17. Instrukcja obsługi w języku polskim.

Wyposażenie - konfiguracja aparatu do fakoemulsyfikacji i witrektomii przedniej i tylnej z wbudowanym laserem:

1. Przełącznik nożny - 1 szt.
2. Przewód sprężonego powietrza - 1 szt.
3. Instrukcja obsługi - 1 szt.
4. Pokrowiec - 1 szt.
5. Pilot zdalnego sterowania - 1 szt.
6. Głowica do fakoemulsyfikacji generująca ultradźwiękowy ruch końcówki w płaszczyźnie wzdłużnej i poprzecznej do osi głowicy - 4 szt.
7. Pęseta diatermiczna – stalowa prosta - 2 szt.
8. Przewód do diatermii silikonowy - 2 szt.
9. Kluczyk do odkręcania Turbo Hex - 2 szt.
10. Filtr do mikroskopu - 1 szt.
11. Końcówki I/A bimanualne - 4 szt.

PAKIET NR 2 - Dzierżawa biometru optycznego wraz z systemem wspomagającym pracę chirurga.

1. Bezkontaktowy, automatyczny pomiar w osi widzenia parametrów gałki ocznej,
2. Zakres długości fali wiązki pomiarowej : 1050-1080 nm,
3. Długość gałki ocznej AL. W zakresie 14-38mm,
4. Obrazowanie przestrzenne gałki ocznej w 2D-skan B,
5. Głębokość komory przedniej (ACD) 0.7-8.0 mm,
6. Keratometria (K) w zakresie promienia 5.5-10 mm,
7. Odległość Corneal Diameter (CD) w zakresie 7-15mm,
8. Zdjęcie referencyjne oka z pomiarem WTW,
9. Szerokości źrenicy PS w zakresie 2-13 mm,
10. Centralna grubość rogówki (CCT) w zakresie 200-1200 um,
11. Grubość soczewki (LT) w zakresie 0.5-10 mm,
12. Astygmatyzm : zakres 0-180stopni,
13. Wewnętrzna grubość komory przedniej (AD),
14. ERV Mode (Enhanced Retina Visualisation) – możliwość 10-krotnego zwiększenia czułości pomiaru długości gałki ocznej (przy zaćmach dojrzałych),
15. Wszystkie pomiary wykonywane bezkontaktowo, automatycznie,
16. Pomiary z uwzględnieniem różnych indeksów refrakcji (RI) dla poszczególnych ośrodków optycznych w oku. Możliwość zmiany RI dla pomiarów długości osiowej u pacjentów pseudofakijnych,
17. Technologia SS OCT – 3000 skanów na sekundę
18. Keratometria – 16 punktów pomiarowych (16 diód LED)

19. Możliwość wyboru automatycznego lub manualnego pomiaru.
20. Formuły kalkulacyjne :
 - Barrett Toric Calculator
 - Barrett Universal II
 - Barrett True K
 - Holladay II
 - Holladay I
 - Holladay R
 - Haigis
 - SRK-T
 - Hoffer Q
21. Kalkulacja soczewki,
22. Optymalizacja cięcia głównego umożliwiająca redukcję astygmatyzmu pooperacyjnego do minimalnej wartości,
23. Planowanie zabiegu (wszystkie cięcia w rogówce, oś wszczepu soczewki torycznej),
24. Cyfrowy znacznik wspomagający pracę chirurga na bloku operacyjnym kompatybilny z posiadanym przez szpital mikroskopem,

PAKIET NR 3 - Dzierżawa mikroskopu operacyjnego okulistycznego o parametrach :

1. Ogniskowa soczewki głównej 175 mm. Soczewka mikroskopu zainstalowana powyżej źródła światła,
2. Podgląd asystencki, podzielnik wiązki, tubus do podłączenia okularu asysty,
3. Hamulce elektromagnetyczne,
4. Źródło światła halogenowe, zainstalowane bezpośrednio w głowicy mikroskopu, bez konieczności użycia światłowodu, soczewka obiektywu w mikroskopie ustawiona powyżej źródła światła,
5. Okular główny z regulacją kąta nachylenia w zakresie min. 0-215 stopni,
6. Okulary w binokularze o powiększeniu 10x,
7. Powiększenie sterowane elektrycznie min. 4x,
8. Oświetlenie koaksjalne o minimalnej powierzchni 1750mm²,
9. Przełącznik wielofunkcyjny bezprzewodowy, min 16 funkcyjny, wodoszczelny,
10. Możliwość ustawienia głowicy w zakresie od -30 do + 90 stopni,
11. Ekran sterujący na wysokości oczu operatora,
12. Ekran dodatkowy z możliwością sterowania funkcjami mikroskopu oraz wyświetlania obrazu z zainstalowanej kamery,
13. Możliwość zaprogramowania parametrów dla min. 5 użytkowników,
14. Zasięg ramienia min. 1305 mm,
15. Zwarta podstawa jezdna o średnicy max. 840 mm,
16. Szerokokątny system wglądu w tylny odcinek oka z elektrycznym inwertorem obrazu,
17. Zintegrowana kamera,
18. Klasa ochronności 1, Typ B,
19. Źródło zasilania 110-240V; 50-60Hz,

System wglądu w tylni odcinek :

- Inwerter obrazu manualny – 1szt.
- Osłona gumowa na przełącznik inwertora – 1op.
- BIOM 5C -2 szt.
- Soczewka redukcyjna 175mm-2szt.
- Soczewka do plamki – 2szt.
- Soczewka Wi-Fi Specjal Quartz -2 szt.
- Adaptacja do mikroskopu -2 szt.
- Kasetka do sterylizacji -2szt.

4. Zamawiający żąda, by dostarczony przedmiot zamówienia spełniał wymogi określone ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 1565, z późn. zm.), posiadał oznakowanie CE, spełniał wymogi wskazane w innych obowiązujących przepisach szczególnych i normach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz spełniał minimalne wymogi określone w SWZ.
Wykonawca winien posiadać dokumenty potwierdzające powyższe i jest zobowiązany przekazać je zamawiającemu na każde żądanie i w każdym czasie.
5. Zamawiający żąda, by dostarczony wyrób był jałowy (jeśli jest to opisane w Zestawieniu), w szczelnym fabrycznym opakowaniu. Na opakowaniu muszą być informacje o wyrobie, co najmniej nazwa, nr katalogowy, termin ważności, informacje wskazane w opisie w Zestawieniu.
6. Zamawiający wymaga, by dostarczany wyrób miał termin ważności do co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy, z zastrzeżeniami przewidzianymi w umowie.
7. Zamawiający przewiduje dostawy okresowe wyrobów według potrzeb zamawiającego, na podstawie zamówień częściowych. Wymagany termin dostawy częściowej - do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
Miejsce dostaw - **Apteka szpitalna**, Gliwice, ul. Zygmunta Starego 20.
8. Zamawiający wymaga utworzenia w na terenie Oddziału Okulistycznego tzw. "depozytu soczewek", celem zapewnienia pełnej dostępności przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku aparatów dzierżawionych - zamawiający wymaga, by wykonawca dostarczył instrukcje obsługi i dezynfekcji/konserwacji w języku polskim oraz by świadczył on pełne usługi serwisowe w okresie obowiązywania umowy, w ramach czynszu dzierżawnego.
10. Zamówienie udzielone zostanie na czas określony - 9 miesięcy.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu zamówienia, nie więcej jednak niż o 50 % wartości pierwotnej umowy.
12. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczenia niniejszego zamówieniem określone są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
13. Zamawiający przewiduje płatność za każdą dostawę częściową, w terminie 60 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy częściowej, zgodnie z zapisami umowy.
Waluta rozliczeń - złoty polski.

V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** podziału zamówienia na części i składania ofert częściowych w ramach danego pakietu.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru wykonawcy z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, odbywać się będzie przy udziale **środków komunikacji elektronicznej**.
Szczegółowy opis zamieszczono w Rozdz. VIII i XII SWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym sporządzenia oferty.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYMAGANE DOKUMENTY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.
 - 2.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli zachodzi którakolwiek z okoliczności:
 - a) wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy,
 - b) wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 7) i 8) ustawy.
 - c) wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej
 - d) wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE)
 - 2.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt. 2.1. a) i b), jeżeli w ocenie zamawiającego spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów potwierdzających spełnienie tych przesłanek.
3. Warunki udziału w postępowaniu - zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.
4. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunki udziału w postępowaniu brak podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania:
 - 4.1. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru - załącznik nr 2 do SWZ
 - 4.2. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru - załącznik nr 8 do SWZ
 - 4.3. Odpis z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - według Rozdz. VI pkt 5.
 - 4.4. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 (według wzoru - załącznik nr 6 do SWZ).
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 5.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1., 4.2. i pkt. 4.4.
 - 5.2. Dot. p. 4.3. - Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 5.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby.
 - 5.4. Dokumenty składane w języku obcym winne być składane łącznie z tłumaczeniem na język polski.

VII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy odnoszące się do wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwani dalej współnikami, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2 oraz oświadczenia współników, jaki zakres zamówienia będą oni realizować.
4. Każdy z wykonawców zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziale VI SWZ.
5. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, w przypadku wyboru ich oferty, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do zawarcia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami, w szczególności zawiadomienia, wezwania, wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, przekazywane będą wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.plszpital4_gliwice, zwanej dalej "platformą" lub "stroną internetową prowadzonego postępowania".
Za datę przekazania dokumentu/informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Systemu platformy.
2. Wykonawca zamierzający złożyć wniosek zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami dla Użytkowników (Wykonawców) platformy dostępnymi pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje> oraz zaakceptować regulamin korzystania z platformy dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
3. Wsparcia technicznego w zakresie działania platformy udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o., Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, nr tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
4. Korespondencja kierowana do zamawiającego musi zostać opatrzona numerem postępowania oraz nazwą sprawy której dotyczy, t.j.: **Nr sprawy: 74-P-22 " Wyroby medyczne jednorazowego użytku do zabiegów okulistycznych wraz z wydzierżawieniem aparatów "**.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ - w zakresie i na zasadach wskazanych w art. 284 ust. 1 i 2 ustawy. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy (w zakładce "Wiadomości prywatne").
Po wypełnieniu wskazanego formularza i kliknięciu przycisku „Wyślij wiadomość” pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Za datę wpływu wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na platformie.
5.1. Wnioskiem o wyjaśnienie w rozumieniu ustawy **nie jest wniosek o zmianę parametrów lub opisu przedmiotu zamówienia** (wnioski typu "czy zamawiający dopuści ..."). Tego typu wnioski prowadzą do wariantowego opisu przedmiotu zamówienia, a więc do dopuszczenia kilku wyrobów o różnych parametrach, bądź też mogą być poczytane za próbę negocjacji opisu

przedmiotu zamówienia. W niniejszym postępowaniu oba przypadki są niedopuszczalne w świetle przepisów ustawy i Zamawiający **nie będzie ich publikował ani nie będzie na nie odpowiadał**.

Podobnie - wnioski zawierające prośbę o dopuszczenie/zatwierdzenie opisanego przez wykonawcę przedmiotu zamówienia. Wykonawcy w tym wypadku zamieszczają pełen opis (parametry, dane techniczne, dane technologiczne, itp.) oferowanego na rynku przez wykonawcę/producenta asortymentu. Zamawiający nie będzie oceniał przed złożeniem oferty, czy dany wyrób jest zgodny z wymaganiami określonymi w SWZ, taki obowiązek ciąży na wykonawcy.

- 5.2. Wnioskiem o wyjaśnienie w rozumieniu ustawy **nie jest wniosek o zmianę projektowanych zapisów umownych lub wprowadzenie dodatkowych zapisów**, w szczególności zmianę wysokości kar umownych i Zamawiający **nie będzie ich publikował ani na nie odpowiadał**. Zamawiający będzie odpowiadał jedynie na wnioski o ewentualne doprecyzowanie konkretnych zapisów umowy.

6. Wnioski, o których mowa w pkt 5, na które zamawiający jest zobowiązany odpowiedzieć, można składać nie później niż **4 dni przed** upływem terminu składania ofert. Termin ten nie podlega zmianie w przypadku zmiany terminu składania ofert, t.j. **do dnia 13 czerwca 2022r. do godz. 24:00**.
7. **Zamawiający prosi**, by wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przysyłane **w formie elektronicznej, w wersji edytowalnej (*.doc)**. Przyspieszy to i ułatwi pracę zamawiającemu z uwagi na obowiązek zamieszczania wniosków wraz z odpowiedzią na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez wskazywania wnioskującego.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana staje się integralną częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na platformie.
9. Wyjaśnienia treści SWZ, udzielane na podstawie wniosków wykonawców lub własnej decyzji zamawiającego lub inne informacje dotyczące postępowania będą zamieszczane **wyłącznie** na platformie (w zakładce "Komunikaty publiczne").
W związku z powyższym zamawiający prosi wykonawców o bieżące śledzenie na platformie umieszczanych dokumentów/informacji.
10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Ewa Kanigowska - Sekcja Zamówień Publicznych i Umów, ul. Kościuszki 29; tel. 32 46 13 205 w godz. 7³⁰ ÷ 14⁰⁰, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy; e-mail: e.kanigowska@szpital4.gliwice.pl .

IX. ZWIĄZANIE OFERTĄ

1. Termin związania ofertą - **do dnia 16 lipca 2022r.**
2. W przypadku, gdy nie nastąpi wybór oferty przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający zwróci się do wykonawcy, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o maksymalnie 30 dni.
3. Wykonawca winien złożyć pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przedłużenie, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12).

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe

- 1.1. **Od uczestników postępowania oczekuje się dokładnego zapoznania się z niniejszą SWZ wraz z załącznikami.**
- 1.2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej SWZ.
- 1.3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej. Zamawiający wskazuje standard pdf jako preferowany dla składanych ofert.
- 1.5. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) - przez osobę/y uprawnioną lub upoważnioną/e (na podstawie pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy - pod rygorem nieważności. Zamawiający zaleca użycie wewnętrznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego - wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1173 z późn. zm.).
Zamawiający ponadto zwraca uwagę, że przy zastosowaniu podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także **pliku podpisującego**, który jest generowany automatycznie podczas składania podpisu.
- 1.6. Formularz ofertowy oraz wszystkie dokumenty (również kserokopie dokumentów) i oświadczenia składane przez wykonawcę muszą być podpisane zgodnie z pkt 1.5.
Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika - należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 1.7. Niedostosowanie się do wymogów dotyczących zawartości, formy i miejsca składania ofert jest **własnym ryzykiem wykonawcy.**

2. Zawartość oferty

Zamawiający wymaga, by oferta zawierała następujące dokumenty i oświadczenia:

- 2.1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SWZ)
Zamawiający dopuszcza modyfikację załącznika pod warunkiem zachowania takich samych zapisów i treści, co we wzorze zamawiającego.
 - 2.2. Informacja dot. RODO (Załącznik nr 3 do SWZ).
 - 2.3. Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa - wypełniony załącznik nr 4 do SWZ - jeśli dotyczy.
 - 2.4. Wypełniony (wszystkie pozycje) i podpisany załącznik nr 7 do SWZ - Zestawienie - tylko pakiet/pakiety objęty ofertą.
 - 2.5. Odpis z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu udokumentowania reprezentacji wykonawcy (osoby uprawnione do reprezentacji i składania oświadczeń woli). W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - według Rozdz. VI pkt 5.
 - 2.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonywać będą poszczególni wspólnicy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy.
 - 2.7. Opis aparatów potwierdzający spełnienie wymagań zamawiającego - nie dotyczy pakietu nr 4.
3. **Zalecenia dotyczące formy oferty** - oświadczenia i inne dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być napisane komputerowo lub maszynowo. Pismo odręczne jest dopuszczalne tylko pod warunkiem, że jest ono czytelne i nie budzi żadnych wątpliwości.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa wskazana w Formularzu ofertowym jest ceną należną wykonawcy za realizację w całości, terminowo i bez zastrzeżeń przedmiotu umowy, zgodnie z sumą wyliczoną w Zestawieniu.
2. Ceny jednostkowe i cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy, ubezpieczenia, serwisu, itp. - zamawiający nie będzie uznawał żadnych kosztów dodatkowych.
3. Cena ofertowa będzie stała przez cały czas obowiązywania umowy, również w okresie ewentualnego przedłużenia umowy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych przepisami ustawy i w umowie.
4. W Zestawieniu należy wypełnić **wszystkie pozycje** - ceny jednostkowe, wartości, podsumowanie, pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Cenę ofertową w Formularzu ofertowym należy podać w jednostkach pieniężnych obowiązujących w Polsce tj. złotych polskich, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.

XII. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT

1. Złożenie ofert

- 1.1. Termin składania ofert upływa w **dniu 17 czerwca 2022r. o godzinie 9:00**.
- 1.2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza oferty dostępnego na platformie.
- 1.3. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami dla Użytkowników (Wykonawców) platformy i wymaganiami technicznymi związanymi z korzystaniem z platformy dostępnymi pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje> oraz zaakceptować regulamin korzystania z platformy dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wsparcia technicznego w zakresie działania platformy udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o., Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań; nr tel. 22 101 02 02; cwk@platformazakupowa.pl.
- 1.4. Sposób przygotowania i podpisania oferty opisano w Rozdz. X pkt 1 SWZ.
- 1.5. Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem platformy oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników platformy.
- 1.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie „Złóż ofertę” (w drugim kroku) i wyświetleniu komunikatu potwierdzającego, że oferta została złożona. Oferta - wszystkie dokumenty - stanowi jedną całość.
- 1.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem formularza składania oferty dostępnego na platformie. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert.
- 1.8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych w niniejszej SWZ.

2. Otwarcie ofert

- 2.1. Przed otwarciem ofert zamawiający publikuje na platformie (zakładka Wiadomości - "Komunikaty publiczne") kwotę jaką zamierza wydać na sfinansowanie zamówienia.
- 2.2. Otwarcie / rozszyfrowanie ofert nastąpi **w dniu 17 czerwca 2022r. o godzinie 12:05**, w siedzibie zamawiającego - Sekcja zamówień publicznych i umów, ul. Kościuszki 29, Gliwice.

- 2.3. Informacje z otwarcia ofert, t.j. nazwy i adresy wykonawców oraz ceny ofertowe, zostaną niezwłocznie zamieszczone na platformie. Zamawiający nie będzie przysyłał tych informacji indywidualnie poszczególnym wykonawcom.
- 2.4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
- 2.5. Po otwarciu ofert złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one ogólnie udostępniane. Informacje te muszą być przekazane w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia: „Tajemnica przedsiębiorstwa, tylko do wglądu przez zamawiającego”. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (wg Załącznika nr 4 do SWZ).
- 2.6. Po otwarciu złożonych ofert, wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności, musi wystąpić w tej sprawie do zamawiającego z pisemnym wnioskiem.
Wniosek winien zawierać następujące informacje:
 - nr/nazwa postępowania
 - nr pakietu, którego wniosek dotyczy
 - nazwa wykonawcy, którego oferta ma być udostępniona
 - które dokumenty z oferty mają być udostępnione**Wniosek nie zawierający w/w informacji nie będzie rozpatrywany.**

XIII. BADANIE OFERT, KRYTERIA OCENY I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Badanie ofert

- 1.1. Badanie ofert - osobno dla każdego pakietu - następuje w części niejawnej postępowania.
- 1.2. Zamawiający nie może negocjować wysokości ceny ofertowej.

2. Kryterium oceny ofert - cena brutto - 100%

Oferta, która zawiera najniższą cenę brutto zostanie uznana za najwyżej ocenioną.

3. Jeżeli zaoferowana całkowita cena wydaje się rażąco niska lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zamawiający, na podstawie art. 224 ustawy, żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny ofertowej. Wykonawca składa przedmiotowe dokumenty **za pośrednictwem platformy**, w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym jednak niż 5 dni od daty wezwania.

4. Na podstawie art. 274 ustawy, zamawiający bada, czy wykonawca, którego oferta oceniona została najwyżej, nie podlega wykluczeniu.

W tym celu **zamawiający wzywa wykonawcę** do złożenia podmiotowych środków dowodowych opisanych w Rozdz. VI pkt. 4 SWZ, t.j.

- 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (według wzoru - załącznik nr 2 do SWZ)
- 2) Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 (według wzoru - załącznik nr 6 do SWZ)
- 3) Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust.1 i 5k (według wzoru - załącznik nr 8 do SWZ)
- 4) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - dokument wskazany w Rozdz. VI pkt 5.2.

Złożone dokumenty muszą być **aktualne na dzień ich złożenia**.

5. Ocena spełnienia poszczególnych warunków zostanie dokonana w układzie: spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie jakiegokolwiek warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z dalszego postępowania, lub odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem zapisów art. 128 ust. 1 i art. 223 ust. 1.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne, t.j. Zestawienia w zakresie nr katalogowych, nazwy handlowej, producenta lub opisów aparatów, zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia.
7. Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania, zgodnie z ustawą oraz art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997. Kodeks Karny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1950, z późn. zm.) powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
8. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nie odpowiadająca treści SWZ, podlega odrzuceniu.
9. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, t.j. nie podlega odrzuceniu i została najwyżej oceniona.
10. Informacje o wynikach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym o odrzuconych ofertach, wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zamawiający przekaze w trybie art. 253 ust. 1 ustawy wykonawcom, którzy złożyli ofertę drogą elektroniczną oraz opublikuje je na platformie.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie (pakiet), jeżeli zajdzie jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 i art. 249 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

XV. UMOWA

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przesłania środkami komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta, na podstawie art. 308 ust. 3 pkt 1a), termin, o którym mowa w pkt 1 może zostać skrócony.
3. Jeżeli wykonawca wybrany w postępowaniu uchyla się od zawarcia umowy - zastosowanie ma art. 263 ustawy

4. Treść umowy zgodna będzie z treścią wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, z uwzględnieniem treści wybranej oferty.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy i nie może naruszać przepisów art. 454 i 455 ustawy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych warunków umowy:
 - a) zmiana w asortymencie poprzez zastąpienie jednego wyrobu innym, w przypadku, gdy zaprzestano wytwarzania produktu objętego umową lub wstrzymano, wycofano wyrób z obrotu, na podstawie decyzji właściwego organu; w takiej sytuacji Wykonawca, w zamian za przedmiot umowy, o którym mowa, zaoferuje inny o tych samych wskazaniach medycznych i parametrach technicznych nie gorszych niż przedstawione w ofercie i w cenie nie wyższej niż wyrób wskazany w Zestawieniu;
 - b) zmiana sposobu konfekcjonowania z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny określonej umową, bez zmiany wartości umowy;
 - c) zwiększenie ilościowe poszczególnych pozycji asortymentu, bez zmiany cen jednostkowych, do wysokości 10 % wartości pierwotnej umowy (danego pakietu), w związku z uzasadnionymi potrzebami Zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć w chwili przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) zmiana numeru katalogowego produktu, bez wpływu na inne parametry produktu oraz cenę określonej w załączniku do umowy;
 - e) zmiana w asortymencie poprzez zastąpienie jednego wyrobu medycznego innym w wyniku wprowadzenia do sprzedaży przez Wykonawcę produktu zmodyfikowanego / udoskonalonego, np. nowej generacji, przy zachowaniu ceny określonej w załączniku do umowy;
 - f) wydłużenie okresu obowiązywania umowy do czasu rozstrzygnięcia kolejnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jednak nie dłużej niż o 30 dni, pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy określonej w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem ppkt g);
 - g) zmiana wartości umowy w związku z pkt c);
 - h) zamiana/ zastąpienie aparatu dzierżawionego innym w wyniku wprowadzenia do sprzedaży przez Wykonawcę aparatu zmodyfikowanego / udoskonalonego, np. nowej generacji, przy zachowaniu ceny określonej w załączniku do umowy
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień umowy, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
8. W przypadku wykonawcy występującego wspólnie, przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia publicznego należy dostarczyć kopię umowy zawartej pomiędzy współnikami, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.1. Umowa powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:
 - określenie zakresu umowy obejmującego niniejszy przedmiot zamówienia, wraz z określeniem podziału zadań - zakres zamówienia realizowany przez poszczególnych współników;
 - określenie sposobu reprezentacji - wskazanie „Lidera” lub osoby prawnej lub fizycznej uprawnionej do reprezentacji współników, składania oświadczeń i podejmowania zobowiązań w tym finansowych w imieniu współników;
 - czas trwania umowy – co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia + maksymalny okres gwarancji;
 - oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności współników;
 - wskazanie podmiotu (wspólnika), z którym zamawiający będzie prowadził rozliczenia finansowe;
 - zakaz wypowiedzenia umowy przez któregośkolwiek ze współników do terminu upływu okresu gwarancji;
 - 8.2. Kopia umowy zawartej pomiędzy współnikami będzie stanowić załącznik do podpisanej z zamawiającym umowy o wykonanie zamówienia publicznego.
 - 8.3. Wszelka korespondencja zamawiającego po podpisaniu umowy o wykonanie zamówienia publicznego kierowana będzie wyłącznie do osoby uprawnionej do reprezentowania współników.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy
3. Tryb i warunki wniesienia odwołania określają przepisy art. 514 i następne ustawy.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach Sp z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 20;
- inspektorem ochrony danych osobowych w jest Pan Piotr Ziółkowski, tel. 32 33 08 415, e-mail: iod@szpital4.gliwice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione niżej załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | - Wzór oświadczenia |
| Załącznik nr 3 | - Informacja dot. RODO |
| Załącznik nr 4 | - Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa |
| Załącznik nr 5 | - Wzór umowy |
| Załącznik nr 6 | - Wzór oświadczenia (art. 108 ust. 1 pkt. 5) |
| Załącznik nr 7 | - Zestawienie asortymentowo-cenowe |
| Załącznik nr 8 | - Wzór oświadczenia z art. 7 i 5k |