



Urząd Miasta  
Jastrzębie-Zdrój

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miasto Jastrzębie-Zdrój**

**Al. Piłsudskiego 60**

**44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Wydział realizujący zamówienie:**

**Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji**

**Nazwa zamówienia:**

**„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

**ZATWIERDZAM:**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

### **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

#### **Rozdział 1.**

##### **Zamawiający**

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> od poniedziałku do środy

od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> w czwartek

od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup> w piątek

adres poczty elektronicznej: [bpz@um.jastrzebie.pl](mailto:bpz@um.jastrzebie.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

[https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj).

#### **Rozdział 2.**

##### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.

#### **Rozdział 3.**

##### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju prac polegających na przebudowie i termomodernizacji budynku Galerii Historii Miasta obejmujących m.in. wymianę/naprawę konstrukcji dachu wraz z wymianą pokrycia z blachy na dachówkę ceramiczną, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, docieplenie całego obiektu (dachu i ścian zewnętrznych wraz ze ścianami fundamentowymi), wymianę i modernizację instalacji sanitarnych i elektrycznych, dobudowę pochylni dla niepełnosprawnych, przebudowę ścian wewnętrznych oraz prace wykończeniowe.

Zakres całego opracowania projektowego obejmuje działki: 8.2-793/36, 8.2-970/14, 8.2-832/36, 8.2-968/14. Obszar Parku Zdrojowego i wszystkie zlokalizowane w jego obrębie obiekty są objęte ochroną konserwatorską. Zostały wpisane do rejestru zabytków pod nr A/1524/93 w dniu 30.04.1993 r. W związku z powyższym realizacja zadania musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami, pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach.

W zakresie niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz z oświadczeniami i dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przed Wojewódzkim Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz zgłoszenia zakończenia robót w PINB.

Szczegółowy zakres został opisany w załączniku nr 6 do SWZ i wzorze umowy zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

Inwestycja winna być zrealizowana zgodnie z:

- dokumentacją projektową – załącznik nr 10 do swz,
  - szczegółowymi specyfikacjami technicznymi – załącznik nr 11 do swz,
  - kosztorysami ślepych (z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi) – załącznik nr 12 do swz
- oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.

2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

1) **45000000-7 Roboty budowlane**

2) 45330000-9 Roboty instalacyjne wodne - kanalizacyjne, sanitarne

3) 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.

4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Z uwagi na zbieżny w czasie i wykonywany na ograniczonej powierzchni zakres robót, nie jest możliwe podzielenie zadania na odrębne zakresy robót.

Zamawiający uznaje, iż podział zadania spowoduje:

- nadmierne koszty wykonania zamówienia – z powodu ilości zaangażowania personelu pracowniczego oraz sprzętu niezbędnego do wykonania zadania w czasie rzeczywistym,
- nadmierne trudności techniczne i technologiczne – czyli potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz zwiększyłoby koszty jego wykonania,
- dla odpowiedniego sprawowania funkcji kierownika budowy korzystniejsze jest wyłonienie jednego wykonawcy, który ma możliwość ubiegania się o kontrakt jako konsorcjum z dodatkowymi podwykonawcami dla robót branżowych

Podział zamówienia na etapy w obrębie jednego zadania może skutkować trudnością zarówno w skoordynowaniu działań poszczególnych wykonawców, jak i z egzekwowaniem ewentualnych napraw gwarancyjnych, z uwagi na możliwe problemy ze zidentyfikowaniem podmiotu odpowiedzialnego za wystąpienie usterek.

5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wymagania w zakresie gwarancji**

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot umowy na okres **5 lat od dnia bezusterkowego odbioru końcowego**.

## Rozdział 5.

### Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
    - a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
    - b. na etapie realizacji zadania - sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 9** do SWZ.
  - 2) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 9 do SWZ**.
  - 3) Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, w tym prace polegające na wykonywaniu:
    - robót elektrycznych,
    - robót sanitarnych,
    - robót wykończeniowych,
    - robót dekarских,
    - pozostałych robót konstrukcyjno-budowlanych
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## Rozdział 6.

### Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **na okres 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

## Rozdział 7.

### Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 9 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następnymi ustawy PZP.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **90 000,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wniesione w gwarancji lub poręczeniu winno:
  - 1) obowiązywać przez cały okres związania ofertą,
  - 2) obejmować uwarunkowania zawarte w art. 98 ust. 6 ustawy PZP,
  - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)
  - 4) zostać wniesione w oryginale w postaci elektronicznej
  - 5) zawierać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone w terminie związania ofertą przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze **74 8470 0001 2001 0017 6125 0010**.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wniesienia wadium Wykonawca zobowiązany jest przekazać je wraz z ofertą, przy użyciu Platformy w oryginale, w postaci elektronicznej.
8. Zwrot wadium reguluje art. 98 ust. 1 – 5 ustawy PZP.
9. Zatrzymanie wadium reguluje art. 98 ust. 6 ustawy PZP.
10. Niewwniesienie wadium na zasadach określonych w ustawie PZP oraz SWZ lub wniesienie w sposób nieprawidłowy stanowić będzie podstawę do odrzucania oferty.

## **Rozdział 9.**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

## Rozdział 10.

### Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

## Rozdział 11.

### Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## Rozdział 12 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
  - a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
  - b. nazw podwykonawców, o ile są znani na etapie składania oferty.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących **załącznik nr 9** do niniejszej SWZ.
  - 1) Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
  - 2) Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót, zapłaty wynagrodzenia oraz zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 1 ppkt 3.
  - 3) Postanowienia w zakresie podwykonawstwa, stosuje się odpowiednio do:
    - a. umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami,
    - b. projektów umów o podwykonawstwo.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku zapisów wynikających z przedmiotu umowy o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażony w formie pisemnej odpowiednio sprzeciw lub zastrzeżenie w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub samej umowy, zgodnie z art. 464 ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem

do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, w których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

### Rozdział 13.

#### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującym się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie [bzp@um.jastrzebie.pl](mailto:bzp@um.jastrzebie.pl). Zamawiający zastrzeżę, iż **oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).**
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

#### Rozdział 14.

##### Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Maria Grządziel-Gawelczyk**
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Marta Sobczak**

#### Rozdział 15.

##### Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ, dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

#### Rozdział 16.

##### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1,**
  - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2,**
  - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika 2a,**
  - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3,**
  - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a,**
  - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego,
  - 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 5a,**
  - 8) dowód wniesienia wadium,
  - 9) Pełnomocnictwo,
  - 10) Kosztorysy uproszczone obejmujące **wszystkie pozycje ujęte w kosztorysach ślepych (przedmiarach robót) wg załącznika nr 12 (Uwaga:** Wycena wszystkich robót winna być opracowana w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego podstawę podanej wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji w wycenieniu do 2 miejsc po przecinku.



W celu sprawniejszej weryfikacji kosztorysu zaleca się dodatkowo przedłożyć go w postaci pliku Excel.

Wersję szczegółową kosztorysów Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv.  
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Dz. U. z 2020, poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca zgodnie z § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej).

Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

### **Rozdział 17.**

#### **Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 29.10.2021 r., do godz. 9:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### **Rozdział 18.**

#### **Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 29.10.2021 r. o godz. 09:15**.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

### **Rozdział 19.**

#### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 27.11.2021 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

### **Rozdział 20.**

#### **Podstawy wykluczenia**

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w ww. przepisie ustawy PZP.
3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 podmiotu udostępniającego zasoby.

## Rozdział 21.

### Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**
  - 1) wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 zadania polegające na wykonywaniu robót budowlanych w kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków (wymagane podanie nr rejestru zabytków), których wartość wynosiła min. 2.500 000,00 zł brutto każde

Przez zadanie Zamawiający rozumie wykonanie zakresu robót w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

**UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.**

- 2) wykonawca winien udokumentować, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach:
  - 2.1) osobą przyjmującą obowiązki **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami **o specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
  - 2.2) osobami przyjmującymi obowiązki **kierowników robót**, posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonywania prac, wymagane przepisami Prawo budowlane, tj.:
    - uprawnienia budowlane **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji: wodociągowych i kanalizacyjnych, grzewczych i wentylacyjnych** oraz,
    - uprawnienia budowlane **o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych**

2.3) osobą przyjmującą obowiązki **kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym**, która, zgodnie z treścią ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. będzie zobowiązana kierować robotami budowlanymi przy zabytku wpisanym do rejestru tj. spełniająca wymagania, o których mowa w art. 37 c w/w ustawy, czyli posiadać:

- uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz
- doświadczenie w kierowaniu przez co najmniej 18 miesięcy robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała wymagane kwalifikacje/doświadczenie (jeżeli są wymagane).

W przypadku specjalistów każda z w/w osób musi posiadać uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w dokumentacji technicznej, wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

**Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).**

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie w jakim w powołuje się na jego zasoby.

## Rozdział 22.

### **Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (dotyczy konsorcjum i spółki cywilnej)**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**

**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za

realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z wykonawców.
3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy według załącznika nr 5a do SWZ.
4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP): warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

### Rozdział 23.

#### Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż **5 dni** od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (**dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**):
  - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. *Okres ostatnich 5 lat liczony jest wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.* **Wykaz robót budowlanych winien być sporządzony wg załącznika nr 7 do SWZ.**
  - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za [...] kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.  
**Wykaz osób winien być sporządzony wg załącznika nr 8 do SWZ.**

### Rozdział 24.

#### Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

### Rozdział 25.

#### Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia

- poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389) przy zachowaniu następujących założeń:
- 1) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót - **załącznik nr 12 do SWZ**,
  - 2) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją **i nie mogą przyjmować wartości 0 zł**,
  - 3) nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót,
  - 4) **Podstawy wyceny, wskazane przez Zamawiającego w kosztorysie ślepy (np. przytoczenie numeru tabeli KNR itp.), mają charakter jedynie pomocniczy. Stanowią propozycję wyceny zakresu robót opisanego w danej pozycji kosztorysowej. Wykonawca ma tym samym możliwość wprowadzenia zmian zarówno w przyjętej podstawie wyceny (np. poprzez wpisanie innej podstawy lub jako „kalkulacja własna”) jak i ingerencji w nakłady robocizny, materiału i sprzętu danej pozycji w sposób najbardziej wyczerpujący zakres robót koniecznych do wykonania dla realizacji opisu danej pozycji wskazanego w kosztorysie ślepy. Nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót. Nie dopuszcza się również zmiany brzmienia opisu tejże pozycji, prezentowanego w kosztorysie ślepy.**  
**Brak wpisania podstawy wyceny będzie traktowany jako „kalkulacja własna”.**
  - 5) Wykonawca winien skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) wraz z przepisami wykonawczymi do niej.
- 6) **cena 1 rg netto (przyjęta w kosztorysach ofertowych) powinna zawierać niżej wymienione składniki:**
- a. **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15.09.2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 roku (Dz. U. z dnia 16.09.2020 r. poz. 1596), która w roku 2021 wynosi 16,67 zł (UWAGA: do wskazanej stawki należy obowiązkowo dodać obciążenia ponoszone przez pracodawcę, w związku z zatrudnieniem pracownika)**
  - b. **obligatoryjne obciążenia płac wynikające z przepisów, które obciążają pracodawcę:**
    - Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 423 z późn. zm.),
    - Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205 z późn. zm.),
    - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757 z późn. zm.),
    - Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1100),

- Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 7).
  - c. **Koszty pośrednie oraz zysk nie mogą być częścią składową uwzględnionej w kosztorysie roboczogodziny.**
4. **Do oferty wymaga się dołączenia kosztorysów uproszczonych, sporządzonych na podstawie przedstawionego przedmiaru. Wersja szczegółowa będzie wymagana dopiero przed podpisaniem umowy.**
  5. Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem co do zakresu robót, ilością oraz jednostką robót** przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych) stanowiących **załącznik nr 12** do specyfikacji.
  6. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
  7. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
  8. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
  9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
  10. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  11. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
  12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
    - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  13. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.



## Rozdział 26.

### **Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:
    - a. przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SWZ przedmiaru robót jednostek miar,
    - b. przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SWZ przedmiaru robót ilości jednostek miar,
    - c. załączenie do oferty zdublowanych kosztorysów ofertowych lub dodatkowych, nieuwjętych w przedmiarze bądź zdublowanych pozycji wymienionych w przedmiarze.
4. Przykłady sposobów dokonywania poprawy:
  - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych, dostosowując ich treść do załączonych do SWZ przedmiarów. Poprawiona pozycja zostanie ponownie przeliczona. Po dokonaniu przeliczenia zamawiający zsumuje wszystkie pozycje i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
  - 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do SWZ przedmiarów bez dokonywania przeliczenia poszczególnych pozycji;
  - 3) Zamawiający poprawi omyłki polegające na dopisaniu lub zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
    - a. Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego dopisane lub zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich, tj. tą o niższej cenie jednostkowej,
    - b. po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostałych pozycjach kosztorysu i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

## Rozdział 27.

### **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

- 1) **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny

wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{ofeowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) **Doświadczenie kierownika robót przy zabytku nieruchomym – 40%**

Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie kierownika robót przy zabytku nieruchomym” dokonana zostanie na podstawie doświadczenia wykazanego w **Załączniku nr 1 do SWZ** osób wskazanych na stanowisko Kierownika robót przy zabytku nieruchomym wg następującej tabeli:

<b>Doświadczenie osoby przyjmującej obowiązki Kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym</b>	<b>Liczba przyznanych punktów D</b>
<p>Jedna usługa polegająca na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub Kierownika Robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na zadaniach polegających na wykonaniu robót budowlanych przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, z których każde spełnia warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jego wartość całkowita wynosiła min. 1.500.000,00 zł brutto,</li> <li>- realizację zakończono protokołem odbioru końcowego.</li> </ul>	10,00 pkt
<p>Dwie usługi polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub Kierownika Robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na zadaniach polegających na wykonaniu robót budowlanych przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, z których każde spełnia warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jego wartość całkowita wynosiła min. 1.500.000,00 zł brutto,</li> <li>- realizację zakończono protokołem odbioru końcowego.</li> </ul>	20,00 pkt
<p>Trzy usługi polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub Kierownika Robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na zadaniach polegających na wykonaniu robót budowlanych przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, z których każde spełnia warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jego wartość całkowita wynosiła min. 1.500.000,00 zł brutto,</li> <li>- realizację zakończono protokołem odbioru końcowego.</li> </ul>	30,00 pkt
<p>Cztery usługi polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub Kierownika Robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na zadaniach polegających na wykonaniu robót budowlanych przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, z których każde spełnia warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jego wartość całkowita wynosiła min. 1.500.000,00 zł brutto,</li> <li>- realizację zakończono protokołem odbioru końcowego.</li> </ul>	40,00 pkt

*Powyższa punktacja nie sumuje się, wykonawca może otrzymać jedną z powyższych ilości punktów, maksymalnie 40,00 pkt.*

**Pod sformulowaniem „pełnił funkcję Kierownika budowy lub Kierownika Robót” Zamawiający rozumieć będzie doświadczenie polegające na wykonywaniu nadzoru nad robotami w w/w funkcji przez cały okres realizacji danego zadania tj. od rozpoczęcia robót do ich zakończenia, potwierdzony np. wpisami do dziennika budowy.**

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

**Suma = max. 100 pkt.**

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 28.**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej złożony w formie papierowej oraz w formie edytowalnej (ATH) na płycie CD,
  - 2) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 2) ppkt 2.1) SWZ,
  - 3) uprawnienia osoby wymienionej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 2) w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 2) ppkt 2.1) SWZ, przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm./), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
  - 4) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierowników robót osób spełniających warunek określony w Rozdziale 21 pkt 2) ppkt 2.2) SWZ,
  - 5) uprawnienia osób wymienionych powyżej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 4) w specjalnościach wskazanych w Rozdziale 21 pkt 2) ppkt 2.2) SWZ przyjmujących obowiązki kierowników robót wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,

- 6) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 2) ppkt 2.3) SWZ
  - 7) dokumenty potwierdzające doświadczenie, o którym mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami osoby przyjmującej obowiązki kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym,
  - 8) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),
  - 9) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
  - 10) numer rachunku bankowego,
  - 11) harmonogram rzeczowo – finansowy,
  - 12) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - 13) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą co najmniej 500.000 zł,
  - 14) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie, których zakres do wykonania przypada na początek realizacji zamówienia. Projekty umów dotyczące pozostałych Podwykonawców należy składać w trakcie realizacji zadania wg potrzeb z uwzględnieniem terminów w tym zakresie wymaganych,
  - 15) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie, będącymi jednocześnie podmiotami, które w celu potwierdzenia spełniania warunków zamówienia udostępniają Wykonawcy swoje zasoby. Przedłożenia przedmiotowych projektów umów jest obowiązkowe, bez względu na to kiedy będzie faktycznie realizowany zakres, do którego realizacji zobowiązał się Podwykonawca.
2. Wymogi, o których mowa w projektowanych postanowieniach umownych (**załącznik nr 9**) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów, w zakresie terminów, zakresu itd. stosuje się odpowiednio.
  3. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 9 do SWZ**.

## **Rozdział 29.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następane ustawy PZP.

## **Rozdział 30.**

### **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść przed podpisaniem umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na ustalony z zamawiającym oprocentowany rachunek bankowy.

**4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:**

- 1) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (np. od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót);
- 2) 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego.

5. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 2), 3), 4), 5) powinna uzyskać akceptację Rady Prawnego tut. Urzędu.

6. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:

- 1) Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde wezwanie beneficjenta zapłacić należności wynikające z umowy objętej gwarancją albo powstałe na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania tej umowy jeśli zapłacenie tych należności stanie się wymagalne.
- 2) Gwarant dokona zapłaty na pisemne wezwanie beneficjenta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania tego wezwania wraz z:
  - a. pisemnym oświadczeniem, iż zobowiązany nie wywiązał się z umowy objętej gwarancją,
  - b. potwierdzonym za zgodność z oryginałem wezwaniem zobowiązanego do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją wraz z dowodem nadania.
  - c. Spory z umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę beneficjenta.

**Uwaga: Niedopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.**

7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Wypłata, o której mowa w pkt. 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## Rozdział 31. Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## Rozdział 32.

### **Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługuje:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

- 
- *\*Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - *\*\*Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **Rozdział 33. Dodatkowe informacje**

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta  
przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju****I. Dane wykonawcy/wykonawców**

1. Nazwa/firma .....
2. Adres .....
3. Województwo .....
4. NIP .....
5. REGON .....
6. W przypadku nie działania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:  
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....  
e-mail służbowy .....  
tel./fax służbowy .....
8. Wykonawca:  
 mikroprzedsiębiorstwem  
 małym przedsiębiorstwem  
 średnim przedsiębiorstwem  
 prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą  
 jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej  
 inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj: .....)  
*W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

**II. Niniejszym oświadczam, iż:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania ..... zł  
(słownie: .....)

w tym:

- cena netto całości zadania ..... zł  
(słownie: .....)

- kwota podatku VAT ..... zł  
(słownie: .....)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.



2. Zamówienie wykonam w terminie: **8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
3. Oświadczam, iż obowiązki **kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym** obejmuje osoba, która spełnia wymogi określone w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2).2.3) SWZ, na potwierdzenie czego przedstawiamy poniższe informacje:

.....  
/Imię i nazwisko/

4. **Wykaz doświadczenia osoby przyjmującej obowiązki kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym wg wytycznych zawartych w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2).2.3) **wykazany dla potrzeb oceny ofert w ramach kryterium „Doświadczenie kierownika robót budowlanych przy zabytku nieruchomym” zgodnie z Rozdziałem 27 pkt 1 ppkt 2)****

Lp	Usługa polegająca na pełnieniu funkcji Kierownika budowy lub Kierownika Robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na zadaniach polegających na wykonaniu robót budowlanych przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, z których każde spełnia warunki: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jego wartość całkowita wynosiła min. 1.500.000,00 zł brutto,</li> <li>• realizację zakończono protokołem odbioru końcowego.</li> </ul>	Czasokres wykonywania zadania od ... do ...	Nr rejestru zabytków	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane zadania
1	a) Nazwa zadania: ..... b) pełniona funkcja: <input type="checkbox"/> kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej <input type="checkbox"/> kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej c) roboty budowlane przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> d) wartość całkowita zadania wynosiła ..... e) realizację zakończono protokołem odbioru końcowego <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b>			
2	a) Nazwa zadania: ..... b) pełniona funkcja: <input type="checkbox"/> kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej <input type="checkbox"/> kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej c) roboty budowlane przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> d) wartość całkowita zadania wynosiła ..... e) realizację zakończono protokołem odbioru końcowego <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b>			
3	a) Nazwa zadania: ..... b) pełniona funkcja: <input type="checkbox"/> kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej			

	<input type="checkbox"/> kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej c) roboty budowlane przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> d) wartość całkowita zadania wynosiła ..... e) realizację zakończono protokołem odbioru końcowego <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b>			
4	a) Nazwa zadania: ..... b) pełniona funkcja: <input type="checkbox"/> kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej <input type="checkbox"/> kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej c) roboty budowlane przy kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> d) wartość całkowita zadania wynosiła ..... e) realizację zakończono protokołem odbioru końcowego <input type="checkbox"/> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b>			

*Pod sformulowaniem „pełnił funkcję Kierownika budowy lub Kierownika Robót” Zamawiający rozumieć będzie doświadczenie polegające na wykonywaniu nadzoru nad robotami w w/w funkcji przez cały okres realizacji danego zadania tj. od rozpoczęcia robót do ich zakończenia, potwierdzony np. wpisami do dziennika budowy.*

- Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 3 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia ww. osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.
- Oferuję udzielenie gwarancji zgodnie z zapisami Rozdziału 4 SWZ.
- Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom/Podmiotom udostępniającym swoje zasoby:

*(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

- Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że przy wykonywaniu umowy będę użytkować pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności

i paliwach alternatywnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 110), ze wszystkimi konsekwencjami wynikającymi ze wskazanej ustawy. Jednocześnie zobowiązuje się do składania wszelkich wyjaśnień w zakresie użytkowanych przedmiotowych pojazdów.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**dotyczące**

**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta  
przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**

**prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.\***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

.....  
.....

*(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)*

**\*niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:**

**- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Podmiotu,  
na zasoby którego powołuje się Wykonawca**

**dotyczące**

**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**  
**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta**  
**przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**  
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.\***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5)**. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

.....  
.....  
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

**\*niepotrzebne skreślić**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące**  
**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**  
**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta**  
**przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**  
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

**Uwaga:**

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Podmiotu,**  
**na zasoby którego powołuje się Wykonawca**  
**dotyczące**  
**SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**  
**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta**  
**przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**  
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

**Załącznik nr 4 do SWZ**  
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn. ....  
miejsowość data

**Pełnomocnictwo**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....

*/wpisać nazwę/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....

*/wpisać nazwę/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

3\* .... z siedzibą w ....., przy ul. ....

*/wpisać nazwę/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy .....

*/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/*

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

\*\* należy wybrać właściwą opcję



.....  
.....  
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia pn.**

**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta  
przy ul. Witeczaka w Jastrzębiu-Zdroju**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. .... oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. .... niezbędnych zasobów:

- w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych\***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....  
.....  
.....  
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

- a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....  
.....  
.....

- b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....  
.....  
.....

\* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczy

\*\* niepotrzebne skreślić



Sygn. akt BZP.271.67.2021

Załącznik nr 5a do SWZ

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
tj. konsorcjum / spółka cywilna**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.  
**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta  
przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**

czynności polegające na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowane będą przez: .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

czynności polegające na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowane będą przez: .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

czynności polegające na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

realizowane będą przez: .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

### **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witzcaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

#### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

*Wykonanie na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego w Jastrzębiu-Zdroju prac termomodernizacyjnych i przebudowy budynku Galerii Historii Miasta (dawnego, historycznego budynku „Łazienki II”). Celem inwestycji, poza przywróceniem historycznego wyglądu budynku, polepszenie efektywności energetycznej i dostosowanie do aktualnych przepisów. W ramach inwestycji przewiduje się wymianę pokrycia dachu i więźby dachowej wraz z wzmocnieniem stropów, wymianę materiałów wykończeniowych posadzek, malowania ścian, sufitów, wymianę stolarki drzwiowej i okiennej na drewnianą, wymianę instalacji sanitarnych i elektrycznych, wyposażenie budynku w mechaniczną instalację wentylacyjną nawiewno-wywiewną oraz klimatyzację a także dostosowanie do wymagań bezpieczeństwa pożarowego, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej pionowej i poziomej budynku, remont schodów zewnętrznych i ścieżek, oświetlenia zewnętrznego, doświetlaczy piwnicznych oraz zawilgoconych stropów i dobudowę pochylni dla niepełnosprawnych.*

*Przedmiotowy budynek znajduje się w Jastrzębiu-Zdroju, przy ul. Witzcaka 4. Działki objęte opracowaniem: 793/36, 970/14, 832/36 oraz 968/14.*

Dla działki 793/36 przewiduje się wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych projektem. Dla działki 970/14 przewiduje się wyłącznie remont schodów budynku Galerii Historii Miasta. Dla działek 832/36 oraz 968/14 przewiduje się wyłącznie remont ścieżek w ograniczonym zakresie.

Obszar Parku Zdrojowego jest objęty ochroną konserwatorską. Został wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1524/93 w dniu 30.04.1993 r. W związku z powyższym inwestycja musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami, pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach. W zakresie niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz z oświadczeniami i dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przed Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz zgłoszenia zakończenia robót w PINB.

Szczegółowy zakres został opisany w kosztorysach ślepych stanowiących załącznik nr 6 do umowy.

Inwestycja winna być zrealizowana zgodnie z dokumentacją techniczną pt.: „Remont i częściowa przebudowa oraz dobudowa pochylni dla niepełnosprawnych do budynku Galerii Historii Miasta” obejmującą:

- Projekty budowlane i wykonawcze poszczególnych branż,
- szczegółowe specyfikacje techniczne,
- kosztorysy ślepe (z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi)

oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.

**W przypadku ujawnienia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami składowymi wielobranżowego opracowania projektowego i kosztorysowego decyzję o priorytecie zapisów podejmuje Zamawiający w porozumieniu z Projektantem i Konserwatorem Zabytków. Wykonawca nie jest upoważniony do podejmowania decyzji we własnym zakresie - jest natomiast zobowiązany zgłosić bez zbędnej zwłoki napotkane w trakcie realizacji rozbieżności.**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia rozwiązań zastępczych i naprawczych do opracowanego projektu jeśli wystąpi taka konieczność.**

**Podstawowe parametry budynku:**

- Powierzchnia działki 793/36 - 824,00 m<sup>2</sup>
- Kubatura - 4 526,43 m<sup>3</sup>
- Powierzchnia zabudowy - 406,60 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia użytkowa - 827,14 m<sup>2</sup>

**2. Stan istniejący i związane z nim uwarunkowania:**

Budynek Galerii Historii Miasta znajduje się we wschodniej części Parku Zdrojowego, pomiędzy budynkiem Domu Zdrojowego i (przebudowywanymi aktualnie) budynkiem Łazienek III oraz Placem Zdrojowym przy ul. Mikołaja Witczaka. Dojście i dojazd do budynku zapewniony jest z ul. Witczaka.

Z uwagi na prowadzone prace budowlane w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji istnieje konieczność współdzielenia fragmentu placu budowy z wykonawcami robót budowlanych sąsiednich inwestycji.

Ponadto, z uwagi na fakt, że droga dojazdowa do przedmiotu zamówienia jest jednocześnie jedyną drogą dojazdową do obiektów kubaturowych w Parku Zdrojowym Wykonawca zobowiązany będzie wydzielić bezpieczny dojazd do obiektów i prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników w/w obiektów i innych użytkowników.

**3. Wymagania dodatkowe:**

**Wykonawca jest zobowiązany w kosztach własnych ująć:**

- Koszt ogrodzenia placu budowy. Koszt zabezpieczenia terenu objętego robotami a szczególnie istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany zgodnie z wytycznymi projektanta i zaleceniami Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- Koszt wykonania i montażu na ogrodzeniu placu budowy baneru o powierzchni minimalnej 5 m<sup>2</sup> przedstawiającego docelową wizualizacją zaprojektowanego obiektu.
- Koszt wydzielenia i zabezpieczenia bezpiecznego dojazdu i dojścia do obiektów w Parku Zdrojowym.
- Koszt projektów organizacji ruchu, technologii i organizacji robót.
- Koszt organizacji zaplecza budowy, w tym zaplecza kontenerowego wyposażonego w salkę do narad, sprawny sprzęt komputerowy (lub laptop) z dostępem do sieci internetowej oraz sanitariaty dla pracowników i nadzoru.

- Koszt środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne pracownikom nadzoru inwestorskiego podczas kontroli budowy.
- Koszt zabezpieczenia istniejących obiektów w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z obecnością w rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.
- Koszt wszelkich robót tymczasowych takich jak: rusztowania, osłony, umocnienia, pomosty i kładki, oraz prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty o charakterze tymczasowym związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
- Koszty wytyczeń, pomiarów, obsługi geodezyjnej (w tym geodezyjnej dokumentacji powykonawczej i naniesienia zmian w zasobach ośrodka geodezyjnego Miasta), badań (w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i wszystkich innych wymaganych do odbioru robót budowlanych i instalacyjnych, wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i pozwoleniami (w tym konserwatorskimi).
- Koszty nadzorów branżowych, przełączeń i odbiorów branżowych, odbiorów technicznych instalacji i urządzeń przez uprawnione organy (w tym UDT) oraz rozruchów technologicznych.
- **Koszt konserwacji, serwisowania zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.**
- Koszty sporządzenia instrukcji p.pożarowej oraz instrukcji użytkowania obiektu.
- Koszt wykonania i montażu tablic, o których mowa w pkt.3 załącznika nr 5 do umowy.
- Koszty prac wynikających z integralnego Załącznika nr 5 do umowy, w którym zostały wyszczególnione obowiązki i czynności niezbędne do wykonania przez Wykonawcę wobec Zamawiającego, w celu prawidłowego rozliczenia przedmiotowej inwestycji pod względem współfinansowania i rozliczania jej ze środków unijnych.

#### **UWAGA:**

- a) Uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy, po akceptacji ich przez Inspektora nadzoru, oddać w składnicy złomu. Potwierdzenie zdania złomu do skupu (druk PZ) powinien zostać niezwłocznie przekazany do Zamawiającego.

Wykonawca oddaje złom we własnym imieniu, przedstawia Zamawiającemu potwierdzenie oddania złomu, a Zamawiający obciąża go wystawiając na Wykonawcę fakturę w celu przekazania środków ze sprzedaży.

- b) Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.

- c) Ponadto należy zwrócić uwagę, że wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez minimum ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.
- d) Nie dopuszcza się stosowania do zasypek wykopów oraz podbudów a także wykonywania dróg technologicznych, materiałów pochodzenia pogórniczego jak: lupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd”) oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.
- e) Wszystkie rozwiązania systemowe i materiały wymienione w przedmiotowym opracowaniu można zastąpić rozwiązaniami systemowymi i materiałami dowolnych producentów, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zamienne rozwiązania systemowe i zamienne materiały muszą spełniać wszystkie wymagania techniczne i formalnoprawne rozwiązań i materiałów podanych w przedmiotowym opracowaniu oraz posiadać równoważne (nie gorsze) właściwości, wymienione i opisane w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót opracowanej w ramach każdej ze specjalności / branż dla niniejszej inwestycji.

#### Warunki techniczne

1. *Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego. Teren budowy winien być ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.*
2. *Prace niebezpieczne należy właściwie oznakować zgodnie z przepisami bhp.*
3. *Za wypadki i szkody powstałe na placu budowy odpowiada Wykonawca.*
4. *Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca.*
5. *Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego.*
6. *W czasie realizacji robót Wykonawca nie będzie utrudniał mieszkańcom i instytucjom dojazdu do posesji, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.*

**Uwaga:**

**Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 274 ust. 1 ustawy PZP**

**Załącznik nr 7 do SWZ**

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**

**Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat**

Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Wartość całości zadania	Wartość robót polegająca na wykonywaniu robót budowlanych w kubaturowym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków	Nr rejestru zabytków	Miejsce wykonania zadania	Termin realizacji	
						Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr
	Nazwa zadania: ..... ..... ..... Zakres zadania: ..... ..... .....						
	Nazwa zadania: ..... ..... ..... Zakres zadania: ..... ..... .....						

**Do ww. dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane zadania zostały wykonane należycie.**

**Uwaga:**

**Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 274 ust. 1 ustawy PZP**

**Załącznik nr 8 do SWZ**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

**Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta  
przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju**

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe nr/ wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Przewidywana funkcja / zakres czynności w realizacji zamówienia	Doświadczenie w latach	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i> ..... ..... ..... .....	Kierownik budowy		
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i> ..... ..... ..... .....	Kierownik robót sanitarnych		
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i> ..... ..... ..... .....	Kierownik robót elektrycznych		



	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i> ..... ..... ..... .....	Kierownik robót budowlanych przy zabytku nieruchomym		
--	--	--	--	--

\* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień

\*\* np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.

## UMOWA

IKI.272. .2021

W dniu ..... w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie – Zdrój, w imieniu którego występują:

1. .... - .....

2. .... - .....

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a firmą:

..... mającą swą siedzibę w: ....., .....; **NIP** .....,

**REGON**:.....;

w imieniu której działają:

1. .... - .....

3. .... - .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym z dnia ..... została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

## **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

### § 2

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego w Jastrzębiu-Zdroju prac termomodernizacyjnych i przebudowy budynku Galerii Historii Miasta (dawnego, historycznego budynku „Łazienki II”). Celem inwestycji, poza przywróceniem historycznego wyglądu budynku, polepszenie efektywności energetycznej i dostosowanie do aktualnych przepisów. W ramach inwestycji przewiduje się wymianę pokrycia dachu i więźby dachowej wraz z wzmocnieniem stropów, wymianę materiałów wykończeniowych posadzek, malowania ścian, sufitów, wymianę stolarki drzwiowej i okiennej na drewnianą, wymianę instalacji sanitarnych i elektrycznych, wyposażenie budynku w mechaniczną instalację wentylacyjną nawiewno-wywiewną oraz klimatyzację a także dostosowanie do wymagań bezpieczeństwa pożarowego, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej pionowej i poziomej budynku, remont schodów zewnętrznych i ścieżek, oświetlenia zewnętrznego, doświetlaczy piwnicznych oraz zawilgoconych stropów i dobudowę pochylni dla niepełnosprawnych. Przedmiotowy budynek znajduje się w Jastrzębiu-Zdroju, przy ul. Witczaka 4. Działki objęte opracowaniem: 793/36, 970/14, 832/36 oraz 968/14.

Dla działki 793/36 przewiduje się wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych projektem.

Dla działki 970/14 przewiduje się wyłącznie remont schodów budynku Galerii Historii Miasta.

Dla działek 832/36 oraz 968/14 przewiduje się wyłącznie remont ścieżek w ograniczonym zakresie.

Obszar Parku Zdrojowego jest objęty ochroną konserwatorską. Został wpisany do rejestru zabytków pod nr A/1524/93 w dniu 30.04.1993 r. W związku z powyższym inwestycja musi być prowadzona zgodnie z wymaganiami, pozwoleniami na prowadzenie prac przy zabytku wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach. W zakresie niniejszego zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz z oświadczeniami i dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozytywnego protokołu odbiorowego przed Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach oraz zgłoszenia zakończenia robót w PINB.

Aktualnie na terenach sąsiednich do w/w działek prowadzone są roboty budowlane. W związku z tym Zamawiający nie wyklucza możliwości prowadzenia robót równocześnie zarówno przez dotychczasowych Wykonawców jak i przez Wykonawcę wyłonionego w ramach niniejszego postępowania. Budynek Galerii Historii Miasta znajduje się we wschodniej części Parku Zdrojowego, pomiędzy budynkiem Domu Zdrojowego i (przebudowywanymi aktualnie) budynkiem Łazienek III oraz Placem Zdrojowym przy ul. Mikołaja Witczaka. Dojście i dojazd do budynku zapewniony jest z ul. Witczaka.

Z uwagi na prowadzone prace budowlane w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji istnieje konieczność współdzielenia fragmentu placu budowy z wykonawcami robót budowlanych sąsiednich inwestycji.

Ponadto, z uwagi na fakt, że droga dojazdowa do przedmiotu zamówienia jest jednocześnie jedyną drogą dojazdową do obiektów kubaturowych w Parku Zdrojowym Wykonawca zobowiązany będzie wydzielić bezpieczny dojazd do obiektów i prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników w/w obiektów i innych użytkowników.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w uzgodnionym poniżej terminie wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą.
3. **W przypadku ujawnienia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami składowymi wielobranżowego opracowania projektowego i kosztorysowego decyzję o priorytecie zapisów podejmuje Zamawiający w porozumieniu z Projektantem i Konserwatorem Zabytków. Wykonawca nie jest upoważniony do podejmowania decyzji we własnym zakresie - jest natomiast zobowiązany zgłosić bez zbędnej zwłoki napotkane w trakcie realizacji rozbieżności.**
4. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia rozwiązań zastępczych i naprawczych do opracowanego projektu jeśli wystąpi taka konieczność.**
5. **Wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2020 poz. 1062 z późn. zm.) są zawarte w dokumentacji zamówienia**

### § 3

1. Oprócz robót zasadniczych wyszczególnionych w kosztorysie ślepy (przedmiarze robót) Wykonawca zabezpieczy zgodnie z zapisami załącznika nr 6 do SWZ wykonanie na własny koszt następujących prac:
  - Koszt ogrodzenia placu budowy. Koszt zabezpieczenia terenu objętego robotami a szczególnie istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonania odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany zgodnie z wytycznymi projektanta i zaleceniami Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
  - Koszt wykonania i montażu na ogrodzeniu placu budowy baneru o powierzchni minimalnej 5 m<sup>2</sup> przedstawiającego docelową wizualizację zaprojektowanego obiektu.
  - Koszt wydzielenia i zabezpieczenia bezpiecznego dojazdu i dojścia do obiektów w Parku Zdrojowym.
  - Koszt projektów organizacji ruchu, technologii i organizacji robót.
  - Koszt organizacji zaplecza budowy, w tym zaplecza kontenerowego wyposażonego w salkę do narad, sprawny sprzęt komputerowy (lub laptop) z dostępem do sieci internetowej oraz sanitariaty dla pracowników i nadzoru.
  - Koszt środków ochrony osobistej jak kaski, pasy bezpieczeństwa itp. niezbędne pracownikom nadzoru inwestorskiego podczas kontroli budowy.
  - Koszt zabezpieczenia istniejących obiektów w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z obecnością w rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt.
  - Koszt wszelkich robót tymczasowych takich jak: rusztowania, osłony, umocnienia, pomosty i kładki, oraz prace porządkowe i inne nie wymienione wyżej roboty o charakterze tymczasowym związane z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujące wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
  - Koszty wytyczeń, pomiarów, obsługi geodezyjnej (w tym geodezyjnej dokumentacji powykonawczej i naniesienia zmian w zasobach ośrodka geodezyjnego Miasta), badań (w tym stopnia zagęszczenia podbudów, opracowań powykonawczych i

wszystkich innych wymaganych do odbioru robót budowlanych i instalacyjnych, wymaganych przepisami Prawa Budowlanego, normami i pozwoleniami (w tym konserwatorskimi).

- Koszty nadzorów branżowych, przełączeń i odbiorów branżowych, odbiorów technicznych instalacji i urządzeń przez uprawnione organy (w tym UDT) oraz rozruchów technologicznych.
- **Koszt konserwacji i serwisowania zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym.**
- Koszty sporządzenia instrukcji p.pożarowej oraz instrukcji użytkowania obiektu.
- Koszt wykonania i montażu tablic, o których mowa w pkt.3 załącznika nr 5 do umowy.
- Koszty prac wynikających z integralnego Załącznika nr 5 do umowy, w którym zostały wyszczególnione obowiązki i czynności niezbędne do wykonania przez Wykonawcę wobec Zamawiającego, w celu prawidłowego rozliczenia przedmiotowej inwestycji pod względem współfinansowania i rozliczania jej ze środków unijnych.

**UWAGA:**

- a) Uzyskane w drodze rozbiórek i demontaży materiały złomowe należy, po akceptacji ich przez Inspektora nadzoru, oddać w składnicy złomu. Potwierdzenie zdania złomu do skupu (druk PZ) powinien zostać niezwłocznie przekazany do Zamawiającego. Wykonawca oddaje złom we własnym imieniu, przedstawia Zamawiającemu potwierdzenie oddania złomu, a Zamawiający obciąża go wystawiając na Wykonawcę fakturę w celu przekazania środków ze sprzedaży.
- b) Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.
- c) Ponadto należy zwrócić uwagę, że wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez minimum ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.
- d) **Nie dopuszcza się stosowania do zasypek wykopów oraz podbudów a także wykonywania dróg technologicznych, materiałów pochodzenia pogórniczego jak: łupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd”) oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.**
- e) Wszystkie rozwiązania systemowe, materiały, technologie i urządzenia wymienione w przedmiotowym opracowaniu można zastąpić rozwiązaniami dowolnych producentów, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że te zamiennie rozwiązania muszą spełniać wymagania techniczne i formalnoprawne rozwiązań podanych w przedmiotowym opracowaniu oraz posiadać równoważne (nie gorsze) właściwości. Kryteria równoważności zostały zawarte w dokumentacji postępowania.

2. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu umowy użytkować pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w ilości i terminie wskazanym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 110).

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji oświadczenia dot. obowiązku Wykonawcy wynikającego z ust. 2 na każdym etapie realizacji zamówienia.

**§ 4**

- 1) Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień zawarcia umowy.**
- 2) Termin zakończenia prac związanych z realizacją zadania: **8 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. do dnia .....**

### § 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów i urządzeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać dokumentację techniczną i SST w wersji elektronicznej (pdf), w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

### § 6

1. Funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego i jednocześnie osób odpowiedzialnych za rozliczenia rzeczowo - finansowe pełnić będą:
  1. .... – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  2. .... – w specjalności instalacji i sieci sanitarnych,
  3. .... – w specjalności instalacji i sieci elektrycznych.
2. Konsultantem w zakresie architektury i osobą weryfikującą prowadzone roboty w zakresie zgodności z projektem i warunkami określonymi przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z ramienia Zamawiającego będzie: .....
3. Konsultantem w zakresie rozliczeń finansowych z udziałem środków unijnych z ramienia Zamawiającego będzie: .....
4. Kierownikiem budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej będzie: .....
5. Kierownikiem robót budowlanych przy zabytku nieruchomym ze strony Wykonawcy będzie: .....
6. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci i instalacji wod.-kan., grzewczych i wentylacji ze strony Wykonawcy będzie: .....
7. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci i instalacji elektrycznych ze strony Wykonawcy będzie: .....
8. Kierownik budowy zobowiązany jest do opracowania planu BIOZ przed rozpoczęciem robót, zgodnie z prawem budowlanym i przechowywanie go na placu budowy.
9. Zobowiązuje się **kierowników robót** do każdorazowego uczestnictwa na organizowanych przez kierownika budowy, cotygodniowych naradach koordynacyjnych na placu budowy i **osobistego w nich uczestnictwa**. Za nieuzasadnione nieobecności będą naliczane kary umowne, o których mowa w § 17 niniejszej umowy.

### § 7

1. Nie przewiduje się stosowania materiałów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.
3. Ze względu na bliskie sąsiedztwo osiedli mieszkaniowych należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo poruszających się w sąsiedztwie dzieci i młodzieży.
4. Odzież robocza, którą Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników, winna posiadać widoczne logo firmy. Logo firmy posiadać również mają pojazdy użyte do realizacji zamówienia. Przedmiotowe wymogi dotyczą również podwykonawcy.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na swój koszt i ryzyko wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne. Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający utylizację wszystkich materiałów odpadowych i przekaze go **najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót** Zamawiającemu.
6. Przewiduje się przeprowadzenie dwóch etapów odbiorów:
  1. odbiór techniczny – rozpoczęty najpóźniej w terminie 2 tygodni od daty zgłoszenia zakończenia wykonywania robót,
  2. odbiór końcowy – przeprowadzony po niewniesieniu sprzeciwu i uwag do zrealizowanego zakresu robót przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (otrzymaniu pozytywnego protokołu odbiorowego) oraz po nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
7. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować teren prowadzonych robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru technicznego robót.

8. Wykonawca wykona na własny koszt geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z naniesieniem w zasobach geodezyjnych i jest zobowiązany dołączyć ją do dokumentacji powykonawczej. **Kompletną dokumentację powykonawczą Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu i uzyskać pisemne potwierdzenie jej kompletności najpóźniej do dnia wyznaczonego do odbioru technicznego robót, natomiast potwierdzenie naniesienia w zasobach zmian wynikających z geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej najpóźniej do dnia odbioru końcowego zdania. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną przerwane.**
9. Dokumentacja projektowa oraz inne dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności decyduje Projektant w porozumieniu z Zamawiającym.
10. Dokumentacja projektowa oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a po zakończeniu zadania podlegają zwrotowi do Zamawiającego.
11. Jeżeli w trakcie wykonywania robót, **na skutek podjętych przez Wykonawcę działań** okaże się konieczne uzupełnienie lub sporządzenie zamiennej dokumentacji projektowej, Wykonawca opracuje niezbędną dokumentację wraz z uzgodnieniami na własny koszt w 4 egzemplarzach w formie zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego, przedłoży do akceptacji Projektantowi, Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w Katowicach i Zamawiającemu oraz jest za nią odpowiedzialny do chwili uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru oraz zmianie pozwolenia na budowę.

#### § 8

1. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, specyfikacji technicznej, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poż. i bhp.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane atesty materiałów i urządzeń, świadectwa dopuszczenia do obrotu stosowania w budownictwie, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne przed ich zastosowaniem.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela Zamawiającego o terminie zakrycia robót zanikowych najpóźniej 2 dni robocze przed planowanym ich zakryciem.** Ponadto **Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego sporządzania dokumentacji zdjęciowej tych robót i dołączenia jej (w wersji elektronicznej) każdorazowo do wystawionej faktury.**

#### § 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów narzuconych art. 647<sup>1</sup> KC, ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień siwz dotyczącej niniejszego postępowania.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Umowa między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy Pzp winna zawierać następujące wymagania:
  - a. zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - b. termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - c. wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z kosztorysu ofertowego za dany zakres robót,
  - d. klauzulę dotyczącą odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym,
  - e. oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.

- f. postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7.
  7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w swz oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
  8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
  9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
  11. W przypadku, o którym mowa w ust 10 podwykonawca i dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy również wykonawcy.
  12. W przypadku, o którym mowa w ust 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust 8, Zamawiający informuje, o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  13. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
  14. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 10 stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
  15. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu:
    - a. projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany
    - b. umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmianyma prawo zgłosić odpowiednio zastrzeżenia do w/w projektu umowy, sprzeciw do umowy. Zastrzeżenia i sprzeciw zgłaszane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku gdy projekt umowy lub umowa:
    - a. nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
    - b. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 8 niniejszej umowy,
    - c. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP
    - d. nie zawiera postanowień, o których mowa w art. 438 ust.1 ustawy Pzp.
  16. Jeżeli Zamawiający, nie zgłosi w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie, o którym mowa w ust 15 uważa się, że zaakceptował projekt umowy/wyraził zgodę na zawarcie umowy.
  17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
  18. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.
  19. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, lub Podwykonawca brał udział w realizacji dostaw bądź usług, o których mowa w ust.10 Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:
    - a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a w przypadku kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

- b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
  - c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
  - d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
- Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż pierwsza faktura za część realizacji zadania nie może przekroczyć 50% wartości umowy.
- Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z zastrzeżeniem, iż w przypadku rozliczenia całości zadania przez Wykonawcę tylko jedną fakturą zapłata nastąpi po rozliczeniu należności Wykonawcy względem wszystkich swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
- 20. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 19 Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi będące częścią zamówienia na roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.
  - 21. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcę, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  - 22. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  - 23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - 24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
  - 25. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  - 26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 27. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
  - 28. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę w trybie art. 647<sup>1</sup> § 5 kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest niezależnie od roszczeń regresowych do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.
  - 29. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.**
  - 30. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust 2 i ust 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 31. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:
    - projektów umów o podwykonawstwo oraz
    - umów o podwykonawstwo.
  - 32. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.
  - 33. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.



### § 10

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
3. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
4. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący.

### § 11

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen wyszczególnionych w kosztorysach ofertowych Wykonawcy, zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót. Wszelkie zmiany w wysokości wynagrodzenia będą wyliczane wg zasad określonych w § 19 umowy i następujących.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w dniu ..... określono na kwotę:..... **zł netto + podatek VAT (23%): ..... zł = ..... zł brutto**, (słownie: .....).

#### **Klasyfikacja budżetowa:**

.....

#### **płatne z budżetu roku 2022.**

3. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług;
4. Ustalona w pkt. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, zastrzeżeniem ust.10.
5. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 9 ust 19. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty otrzymania faktur, ...; numer konta: .....
9. Wykonawca oświadcza, że:
  - a. wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy
  - b. dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
11. W przypadku zaistnienia zmiany o której mowa w ust 10 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
12. Wykonawca w zakresie o którym mowa w ust. 11 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

### § 12

1. Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi :
  - do 90% wartości umownej w momencie zakończenia robót budowlanych i usług objętych zamówieniem, dostarczeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz oświadczenia i dokumentów wymaganych przy zgłoszeniu do PINB i WUOZ zakończenia robót

- 10% wartości umownej po uzyskaniu akceptacji przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków podczas kontroli przeprowadzonej po zgłoszeniu zakończenia robót oraz zgody na użytkowanie obiektu wydanej przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- 2. Podstawą do przyjęcia faktury częściowej jest przedstawienie przedstawicielowi Zamawiającego, co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem fakturowania, **edytowalnej wersji kosztorysu powykonawczego** opracowanego w oparciu o **szczegółowe obmiary powykonawcze**, celem jego weryfikacji, Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i branżowych inspektorów nadzoru wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych kosztorysów (oddzielnie dla każdej z faktur) oraz podpisany przez kierownika budowy i branżowych inspektorów nadzoru protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
- 3. Czynności odbioru technicznego rozpoczną się w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót. W terminie do 7 dni roboczych po podpisaniu, z udziałem Zamawiającego, bezusterkowego protokołu odbioru technicznego przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedstawi do weryfikacji edytowalne wersje ostatecznych kosztorysów powykonawczych, rozliczające całość zadania. Weryfikacja złożonych kosztorysów i obmiarów zostanie zakończona do 7 dni roboczych od daty ich złożenia. Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i branżowych inspektorów nadzoru wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych, ostatecznych kosztorysów powykonawczych oraz podpisany przez kierownika budowy i branżowych inspektorów nadzoru ostateczny, końcowy protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
- 4. Przyjęcie faktury końcowej i rozliczenie zadania nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, w oparciu o zweryfikowane, w/w ostateczne kosztorysy powykonawcze.

#### § 13

1. Zamawiający oświadcza, że:  
jest podatnikiem podatku VAT; posiada numer identyfikacyjny **NIP 6332216615**;
2. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:  
**Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu**  
**Aleja Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój**
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku „VAT” i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym: **NIP.....** Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

#### § 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach. Okres gwarancji ustala się na **5 lat** od daty końcowego, bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji zostanie potwierdzona na piśmie na podstawie załącznika nr 4 do umowy.

#### § 15

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny podanej w ofercie za realizację przedmiotu umowy tj. .... **zł** (słownie: ..... zł). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obejmuje określony zakres i czas wynikający z zawartej umowy wraz z okresem gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania zasania zostało wniesione w formie ..... oraz zawiera klauzule o bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłacie sumy gwarantowanej na żądanie beneficjenta, bez spełnienia żadnych dodatkowych uwarunkowań.
3. Strony postanawiają, że 30% (..... **zł**) wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone lub zwolnione w następujących terminach:
  - **70%** wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót;
  - **30%** wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady rozszerzonej na okres udzielonej gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu gwarancyjnego.W przypadku wystąpienia usterek podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.

5. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu zostanie wpłacona przez Zamawiającego na wydzielone, oprocentowane konto bankowe w banku obsługującym gminę Jastrzębie-Zdrój i zwrócona zgodnie z ustaleniami ust. 3 wraz z należnymi odsetkami po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
7. Dostęp do konta ma tylko Zamawiający.
8. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 19 ust. 3 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w § 4 ust. 2 umowy, wykonawca na co najmniej 3 dni przed zawarciem aneksu zobowiązany jest do przedłużenia ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo – jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez zamawiającego na okres wynikający z aneksu umowy.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
10. Przedłożenie Zamawiającemu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 8 warunkuje podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji zadania.

#### § 16

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru technicznego będzie przedmiot umowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu realizacji robót budowlanych i gotowości do odbioru technicznego. Do terminu odbioru technicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową, w tym geodezyjną dokumentację powykonawczą oraz protokoły utylizacji materiałów odpadowych, dokumentację zdjęciową z realizacji robót (na płycie CD), ponadto dostarczy kartę gwarancyjną jakości wykonania robót zgodnie z załącznikiem nr 4. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną zawieszona do czasu uzupełnienia dokumentów odbiorowych.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru technicznego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru technicznego zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru technicznego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono niezgodność przedmiotu zamówienia z umową lub istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy aż do czasu usunięcia tych wad lub ponownego wykonania i zgłoszenia zakończenia robót.
4. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.
5. Gwarancja dotycząca elementów wymienionych w drodze usuwania usterek zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego biegnie na nowo od chwili ich wymiany.

#### § 17

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie zakresu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu zgłoszenia zakończenia robót, wskazanego w § 4 ust. 2,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 2 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 2 za przedmiot umowy,
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w kwocie 1000,00 zł brutto za każdy przypadek,
- 5) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
- 6) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,

- 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp,
  - 8) za zwłokę w przedłożeniu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 11 ust. 2 umowy** za każdy następny dzień zwłoki,
  - 9) za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczoną za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 11 ust. 2 umowy** za każdy następny dzień zwłoki.
  - 10) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:
    - roboty elektryczne,
    - roboty sanitarne,
    - roboty wykończeniowe,
    - roboty izolacyjne,
    - roboty dekararskie,
    - pozostałe roboty konstrukcyjno-budowlanew wysokości **3 000,00 złotych** od osoby.
  - 11/ za nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika robót (każdej z branż) na Radzie budowy w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
  3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z najbliższej faktury Wykonawcy.

#### § 18

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
3. W przypadku utraty przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, części lub całości dotacji udzielonej ze środków unijnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do roszczenia od Wykonawcy odszkodowania w wysokości poniesionych strat.
4. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 19

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 19 ust. 2-8 umowy.
2. **Dopuszczalna jest zmiana w zakresie przedmiotu zamówienia poprzez zmianę:**
  - a. zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji postępowania w przypadku:
    - konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji postępowania. Przez wady dokumentacji postępowania należy rozumieć w szczególności brak spójności pomiędzy branżami, co uniemożliwia wykonanie zamówienia,
    - zmiana sposobu wykorzystania przedmiotu zamówienia, przy założeniu, iż charakter umowy nie ulegnie zmianie.
    - konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego
    - konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w stosunku do przewidzianych w SST w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,

- zmiany dokumentacji postępowania wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone Wady, co spowoduje konieczność wykonania robót zamiennych i dodatkowych.
  - zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji postępowania,
  - konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z różnic w obmiarach zawartych w dokumentacji technicznej, a stanem rzeczywistym lub braku wyceny danego elementu w kosztorysie ofertowym przy jednoczesnym jego uwzględnieniu w pozostałej części dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem, iż zakres robót nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 50% zakresu finansowego.
  - ograniczenia wykonania pewnego zakresu przedmiotu zamówienia tzw. roboty zaniechane, w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności, lub okoliczności te nie były znane na moment składania ofert, a związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego z zastrzeżeniem, że zakres ten nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 50 % zakresu finansowego.
- b. sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:
- wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
  - wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie,
  - wystąpienia innych ograniczeń natury środowiskowej, prawnej itd. uniemożliwiających wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie .
- c. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
- podwyższą jakość wykonanych robót,
  - zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
  - pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub
  - pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.
- d. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania szczególnej staranności, nie mógł temu zapobiec, ani tego przewidzieć.
3. **Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:**
- a. wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót zgodnie z specyfikacją techniczną (wstrzymanie wykonania robót) potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego. Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć utrzymujące się przez okres 7 dni warunki odmienne od warunków atmosferycznych występujących na terenie budowy w danym miesiącu w ostatnich 2 latach liczonych od dnia upływu terminu składania ofert, gdy zajdzie koniecznością przerwania robót, ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z specyfikacją techniczną, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego. Za niekorzystne warunki atmosferyczne Zamawiający uzna w szczególności:
- wiatr o prędkości powyżej 10 m/s utrzymujący się przez okres min. 7 dni, uniemożliwiający prace budowlane prowadzone na wolnym powietrzu: na rusztowaniach zewnętrznych i na dachu.
  - wystąpienie ciągłych opadów deszczu, śniegu, gradu przez okres min. 7 dni, uniemożliwiające prowadzenie prac na wolnym powietrzu: robót ziemnych, izolacyjnych i odwodnieniowych ścian zewnętrznych piwnic, drogowych, prac prowadzonych na rusztowaniach zewnętrznych i na dachu.
- b. opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy, w szczególności robót prowadzonych w bezpośrednim sąsiedztwie, zmian planów innych inwestorów (np. dot. sieci), cofnięcie zgody właścicieli nieruchomości na wejście w teren itd,
- c. opóźnienia gestorów sieci lub innych służb zewnętrznych w wykonaniu ich zobowiązań wynikających z umów, uzgodnień itp. lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę,

- d. opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- e. opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania Umowy,
- f. wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
- g. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypalów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- h. wystąpienia na terenie budowy awarii, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- i. wystąpienia na terenie budowy usterek, konieczności usunięcia kolizji, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkujące koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- j. wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji postępowania lub konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
- k. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym, wprowadzone po upływie terminu składania ofert,
- l. gdy zajdzie konieczność wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od wykonawcy
- m. gdy stwierdzone zostaną odmienne od przyjętych w dokumentacji postępowania warunki gruntowo - wodne uniemożliwiające dalsze prowadzenie prac
- n. wystąpienia warunków siły wyższej, przez co należy rozumieć wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, stanu zagrożenia epidemiologicznego, epidemii lub innego stanu nadzwyczajnego, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie oraz miały bezpośredni wpływ na ograniczenia dostępności lub brak materiałów, usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, spowodowanych wstrzymaniem lub ograniczeniem działalności producentów lub firm dostarczających ww. materiał oraz usługodawców.
- o. innych nieprzewidzianych okoliczności bezpośrednio związanych z sytuacją epidemii,
- p. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, co nastąpiło na podstawie § 19 ust.2 Umowy lub dopuszczalnej na podstawie przepisów Ustawy.

Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy

4. **Dopuszczalna jest zmiana w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia** polegająca na zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku:

- a. zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót w dotychczas ustalonym harmonogramie rzeczowo-finansowym jest niemożliwa,
- b. innej zmiany Umowy mającej wpływ na harmonogram rzeczowo-finansowy.

5. **Dopuszczalna jest zmiana w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia** polegająca na ograniczeniu zakresu robót przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku, o którym mowa w pkt. 4 i 5 umowy dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót.

6. **Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:**

- a. konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, lub ograniczenia zakresu robót przewidzianych w Umowie tzw. roboty zaniechane. Przedmiotowa zmiana wysokości wynagrodzenia, zostanie poprzedzona sporządzeniem odpowiednich protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość z nich wynikającą.

- b. spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w §19 Umowy i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- c. zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
- d. gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.

**7. Dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu:**

- a. do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert za doświadczenie i kwalifikacje zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie.

**8. Dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy jeżeli dotyczy to:**

- a. podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- b. podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

## § 20

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 19 Umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Pzp.
2. Każda ze Stron Umowy może zawniekskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Warunkiem dokonania zmian określonych w § 19 oraz dopuszczonych na podstawie przepisów Pzp jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
  - a) Zakres proponowanej zmiany,
  - b) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - c) Podstawę dokonania zamiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy PZP lub postanowień Umowy,
  - d) Informacje i dowody potwierdzające, że został spełniony okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 4) powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanych zmian, w tym w szczególności:
  - a. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
    - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkująca koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy.
    - dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
    - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
    - dokument potwierdzający obiektywne trudności występujące na rynku w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencje z podmiotami trzecimi (np. dystrybutorami, producentami, dostawcami, usługodawcami),
    - protokół konieczności.
  - b. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
    - wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określające szczególnie wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,

- dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
  - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń np. protokół konieczności.
- c. w odniesieniu do zmian wynagrodzenia:
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
  - dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu.
  - protokół konieczności.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- a. zaakceptować wniosek o zmianę w całości lub w części,
  - b. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - c. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - d. odrzucić wniosek o zmianę w całości lub w części. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia, o których mowa w § 19 pkt. 2-8 umowy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez osobę nadzorującą i przedstawiciela Zamawiającego oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą ustalenia.
10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodną Zmawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.
11. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 21

1. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych w SST odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego) lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:
- a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;
  - b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;
  - c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
  - d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
    - d1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;



d2) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d1” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:

- 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
- 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, a w przypadku ich braku w SEKOCENBUD udokumentowane ceny producenta;
- 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

d3) ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych Wykonawcy;

d4) ilość robót „zamiennych”, należy przyjąć z pomierzonych obmiarów.”

2. Wyliczenie wartości robót „zaniechanych” w stosunku do przewidzianych w SST odbywało się będzie w takich samych zasadach jak w sytuacji odstąpienia od umowy, czyli:

- a) w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
- b) w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami.

3. Rozliczenie robót dodatkowych nastąpi w oparciu o następujące założenia:

- a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
- b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
  - 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
  - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
  - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

4. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych może spowodować konieczność zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 2 umowy.

5. Każdorazowo w przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych bądź ograniczenia wykonywania części robót (tzw. roboty zaniechane) należy sporządzić aneks do Umowy.

6. Rozliczenie robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp odbywać się będzie na zasadach określonych pkt. 3.

7. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu dodatkowego w oparciu o zasady opisane powyżej w pkt. 1-5.

8. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do kosztorysu dodatkowego Wykonawcy, do których Wykonawca powinien ustosunkować się w terminie 14 dni od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.

9. W zakresie spornych kosztorysów, lub ich części, strony będą negocjować ceny tam zawarte.

## § 22

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1/ Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy oraz nie rozpoczyna pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu 14 od jego otrzymania,
  - 2/ Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni roboczych,
  - 3/ Pozostaje w opóźnieniu w terminie realizacji przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z etapów określonych w harmonogramie przez okres przekraczający 14 dni kalendarzowych,
  - 4/ Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 9 umowy,
  - 5/ Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
  - 6/ Zamawiający dokona więcej niż trzy razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto umowy;
  - 7/ Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) W terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - 3) W terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
  - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 2) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 uprzednio żądając od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinonego przez niego spowodowania tych okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy .
7. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w §18 umowy
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

- 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie 30 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 23

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia określone przez zamawiającego polegające na:
  - roboty elektryczne,
  - roboty sanitarne,
  - roboty wykończeniowe,
  - roboty izolacyjne,
  - roboty dekarские,
  - pozostałe roboty konstrukcyjno-budowlanebędą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywane będzie przez co najmniej ... osób.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym:
    - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres umowy o pracę.

Kopia powyższych dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnianiu osoby na umowę o pracę: tj. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, iż osoby, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
  - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - b) datę złożenia oświadczenia,
  - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
  - d) imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
  - e) datę zawarcia umowy o pracę,
  - f) rodzaj umowy o pracę,
  - g) zakres umowy o pracę, w tym wymiar etatu,
  - h) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt 10 niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 24**

Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 25**

W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.

**§ 26**

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą co najmniej 500.000 zł przez cały okres realizacji zamówienia. Dokument ten Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiającemu do wglądu każdorazowo po wezwaniu przez Zamawiającego do jego przedłożenia.

**§ 27**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 28**

Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 29**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Sygn. akt BZP.271.67.2021

**Załącznik nr 1 do umowy**

**nr.....**

**z dnia .....**

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

**„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac	Kwota za realizację części zadania wykonywaną przez podwykonawcę

.....  
Podpis i pieczęć osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do umowy**

**nr.....**

**z dnia .....**

.....

(pieczęć firmy)

..... dnia .....

(miejsowość)

**OŚWIADCZENIE**

*Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy ..... o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania ....., wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę ..... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane\*/usługi\*/dostawy\* , w okresie rozliczeniowym od dnia ..... do dnia ..... za następujący z zakres .....* \*\*

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Podwykonawcy

*\*niepotrzebne skreślić*

*\*\* (Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).*

Załącznik nr 3 do umowy nr ... z dnia .....

Zadanie pn.:

**„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witzcaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

**PROTOKÓŁ RZECZOWO-FINANSOWY WYKONANYCH ROBÓT**

**(budowlano / remontowych)**

w okresie od dnia ..... do dnia .....

sporządzony dnia ..... przy udziale przedstawicieli;

Zamawiającego : .....

.....

.....

Wykonawcy: .....

.....

Komisja stwierdza co następuje :

1. Zakres obmiarowy wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi.
2. Na podstawie niniejszego protokołu rozliczeniu podlegają następujące rodzaje robót:

Lp.	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość wg kosztorysu powykonawczego	Uwagi
1	2	3	4
2			

3. Roboty ujęte wyżej w kolumnach 1-4 zostały wykonane zgodnie z umową nr .....

4. Zestawienie wartości wykonanych robót:

Lp.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy.	Wartość robót wg kosztorysu ofertowego w zł	Wartość robót od początku budowy/remontu (narastająco) w zł	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów w zł	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym w zł
1	2	3	4	5	6
Razem:					

.....  
Przedstawiciel Zamawiającego

Dnia: .....

.....  
Przedstawiciel Wykonawcy

Dnia: .....

**Załącznik nr 4 do umowy nr .....  
z dnia .....**

(WZÓR)

## KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

sporządzona dnia ..... przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego : .....  
.....  
.....

Wykonawcy: .....  
.....

zwanego w dalszej części karty gwarancyjnej Gwarantem.

I. Niniejsza karta gwarancyjna dotyczy przedsięwzięcia pn.:

### **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witczaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

realizowanego w oparciu o treść umowy nr ..... z dnia .....

- II. Przedmiotem udzielonej gwarancji są roboty budowlane oraz dostarczony sprzęt i urządzenia w ramach w/w zadania.
- III. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanej w dalszej części niniejszej karty gwarancyjnej przedmiotem gwarancji: .....  
.....
- IV. Data bezusterkowego odbioru końcowego: .....
- V. Ogólne warunki gwarancji jakości:
1. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji została wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
  2. Okres obowiązywania gwarancji na przedmiot umowy wynosi ... lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy – Gwaranta i biegnie od ... do ....
  3. W okresie gwarancji jakości Gwarant obowiązany jest w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot umowy do usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym robót,
  4. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający poinformuje Gwaranta na piśmie (pismo lub fax, email), podając rodzaj wady.
  5. Ustala się poniższe terminy usunięcia usterek/wad:
    - a) Jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od jej zdiagnozowania i przekazania informacji Gwarantowi,



- b) W pozostałych przypadkach – maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty przekazania zgłoszenia Gwarant przystąpi do ich usuwania i uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym termin usunięcia zgłoszonych wad/usterek, z uwzględnieniem charakteru wady/usterki i możliwości technologicznych Wykonawcy. Wymagane jest w tym przypadku zachowanie formy pisemnej uzgodnienia terminu usunięcia usterek/wad.”
6. Usunięcie wady lub usterki powinno być stwierdzone protokolarnie,
  7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,
  8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
  9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
    - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
    - b) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkownika opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkownika obiektu.
  10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania przekazanej mu przez Gwaranta dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji użytkownikowi,
  11. Gwarant, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
  12. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad i usterek, wyznaczonego w zawiadomieniu kierowanym do Gwaranta, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Gwaranta innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Gwaranta o tym fakcie.
  13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
  14. Gwarant jest zobowiązany, zgodnie z treścią pkt. V lit. l) załącznika nr 6 do SWZ i § 3 ust. 1 lit l) umowy na roboty budowlane, **do dokonywania przeglądów, serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym z częstotliwością wynikająca z w/w dokumentów oraz przepisów szczegółowych w ramach otrzymanego wynagrodzenia.**
  15. W przypadku uchylania się Gwaranta od czynności wymienionych w pkt. 14 Zamawiający zleci je innemu podmiotowi na koszt Gwaranta po wcześniejszym powiadomieniu go o tym fakcie.

Warunki gwarancji jakości podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Gwaranta: .....  
(imię i nazwisko)

Przyjmujący kartę gwarancyjną przedstawiciel Zamawiającego: .....  
(imię i nazwisko)

Załącznik nr 5 do umowy nr .....  
z dnia .....

W zakresie rozliczania Projektu:

## **„Przebudowa wraz termomodernizacją budynku Galerii Historii Miasta przy ul. Witeczaka w Jastrzębiu-Zdroju”**

Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WSL na lata 2014-2020

Pod względem środków unijnych, Wykonawca robót budowlanych będzie odpowiedzialny za:

1. Realizację Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu ze środków unijnych oraz wszystkich aneksów do przedmiotowej umowy, zawartej pomiędzy Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a Miastem Jastrzębie-Zdrój.
  2. Sporządzanie wszelkich niezbędnych danych oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, a wynikających z rozliczania dotacji z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
  3. Posadowienie odpowiednich tablic informacyjnych i pamiątkowych zgodnie z wytycznymi IZ RPO WSL 2014-2020 w zakresie promocji RPO WSL, ze szczególnym uwzględnieniem terminów posadowienia i parametrów tablic, wynikających z ww. wytycznych oraz z Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.  
Wzory tablic, przed ich fizycznym wykonaniem, powinny zostać przekazane do akceptacji przez Zamawiającego. Miejsce posadowienia tablic, wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
  4. Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych powyżej, Wykonawca może, w razie potrzeb, przeprowadzać konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy konsultacji, podając termin i miejsce, nie później niż na 2 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo, możliwe jest prowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Konsultacje będą się odbywać zgodnie z formą wybraną przez Zamawiającego.
  5. Wykonywanie czynności, niezbędnych do skutecznej refundacji i rozliczenia Projektu:
    - a) gromadzenie dokumentacji fotograficznej całej inwestycji, a w szczególności robót zanikowych;
    - b) dołączanie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym do każdej kolejnej faktury – stan zaawansowania prac przedstawiony na fotografiach ma odzwierciedlać zakres robót przedstawiony w protokole odbioru do danej faktury;
    - c) kontrola terminu realizacji robót, zgodnie z przygotowanymi przez Wykonawcę harmonogramami rzeczowo-finansowymi, niniejszą umową oraz umową o dofinansowanie;
    - d) w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w kontrakcie, warunkujących jego prawidłową realizację, przed podjęciem decyzji o wykonaniu tych prac, sporządzenie odpowiednich protokołów konieczności;
    - e) bieżąca kontrola realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo-finansowym, zgodnie z umową o dofinansowanie;
    - f) kontrola prawidłowości wystawiania faktur w zakresie zgodnym z zawartą umową o dofinansowanie projektu ze środków unijnych;
    - h) klasyfikacja kosztów z każdej wystawionej faktury na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane oraz przypisywanie ich do odpowiedniej kategorii wydatków z wniosku aplikacyjnego:
      - kwalifikowanych (*Roboty termomodernizacyjne i/lub Roboty instalacyjne*),
      - niekwalifikowanych (*Roboty (niekwalifikowane)*) lub innych kosztów niekwalifikowanych, niewymienionych we wniosku o dofinansowanie;
- zgodnie z zasadami dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków unijnych w ramach RPO WSL na lata 2014-2020;

- i) jeśli w trakcie trwania robót jakieś koszty zmieniają swoją kwalifikację tj. z kwalifikowanych na niekwalifikowane, bądź odwrotnie, należy dostosować przedmiary i kosztorysy do takowych zmian. W sytuacji kiedy podział przedmiarów przed rozpoczęciem robót nie będzie możliwy, należy dokonać takiej kwalifikacji zgodnie z faktycznie wykonanym zakresem robót, tj. obmiarowo;
  - j) prowadzenie bieżących rozliczeń wykonanych robót, by ich wartość końcowa nie przekroczyła wielkości środków umownych przeznaczonych na realizację Projektu oraz kategorii kwalifikowanych Projektu;
  - k) opracowywanie i miesięczne aktualizowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych zaawansowania prac budowlanych; harmonogramy powinny być sporządzane w zakresie miesięcznym i kwartalnym w kwotach brutto – pierwszy harmonogram rzeczowo-finansowy winien zostać przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu tygodnia od dnia podpisania umowy na wykonanie Projektu;
  - l) opracowywanie danych do wniosków o płatność, niezbędnych do rozliczania środków EFRR w zakresie zgodnym z zawartą umową o dofinansowanie; dane te powinny być dostarczane Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego umożliwiających prawidłowe (terminowe) złożenie wniosków o płatność;
  - m) opracowanie danych do wniosków o płatność końcową w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, umożliwiającym prawidłowe (terminowe) złożenie wniosku o płatność końcową i rozliczenie Projektu;
  - n) należy zwrócić uwagę na to, aby dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawione, ostatnie faktury z kosztami kwalifikowanymi dla Projektu, w takim terminie, aby termin ich zapłaty, zawierał się w terminie zakończenia realizacji Projektu, określonym w podpisanej umowie o dofinansowanie dla Projektu.
6. Przedstawiciele Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio zaangażowani w realizację niniejszego Projektu, w razie konieczności, będą czynnie uczestniczyć w każdej kontroli przedmiotowego Projektu dokonywanej przez instytucje do tego uprawnione w ciągu okresu trwałości Projektu, tj. 5 lat od daty refundacji ostatniego wydatku w ramach Projektu; w szczególności dotyczy to kontroli doraźnych Instytucji Zarządzającej RPO WSL na lata 2014-2020 dokonywanych w trakcie realizacji Projektu i okresie trwałości, a w szczególności kontroli odbywającej się przed dokonaniem przez IZ RPO WSL 2014-2020 ostatniej płatności w Projekcie.
7. Wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w wersji papierowej muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz przekazane w wersji elektronicznej.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację przedmiotowego zadania.