**Załącznik nr 1**

###

............................................ ..............................................

 pieczęć Wykonawcy miejscowość, data

# FORMULARZ OFERTOWY

**na dostawę sprzętu komputerowego**

**- Laptopy Dell Latitude oraz Monitory AOC Curved**

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy:

…...........................................................................................................................................................

Telefon …......................................... Fax …........................................

Regon: …......................................... NIP …........................................

**Adres e-mail**:…………………………………………………………………………………………………….

2. Cena oferty:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | **Nazwa** | **Ilość szt.** | **Cena jednostkowa****netto/brutto** | **Wartość netto/brutto** |
| 1 | Laptopy Dell Latitude 5440 i 7-1355U/32GB/512/Winl IP | 16 |  |  |
| 2 | Monitor AOC V5 CU34V5CW 34” 3440x1440px IOOHz I ms Curved | 20 |  |  |

**\* Zamawiający na realizację zamówienia ma przeznaczone określone środki budżetowe - przewiduje możliwość zwiększenia ilości sprzętu w ramach środków posiadanych na realizację przedmiotowego zadania - ustalone ilości stanowią wielkości szacunkowe.**

Wartość ogólna brutto: …..............................……..…… zł

słownie: ……………………..........................................……...............…………………….………………zł

* + Termin dostawy do max. 5 dni roboczych od dnia dokonania wyboru Wykonawcy
	+ Termin gwarancji – 36 m-cy
	+ Termin płatności – przelew 30 dni
	+ Ważność oferty – 30 dni
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że zawarty do ogłoszenia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do ewentualnego zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Imię i nazwisko, nr telefonu, fax. oraz e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji zamówienia:

............................................................................................................................................................

6. Imię i nazwisko, nr telefonu oraz e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach gwarancyjnych:

………………………………………………………………………………………………………………

..................................................................

( pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych

do reprezentowania wykonawcy)