

**ZATWIERDZAM**  
**KOMENDANT 12 WOG**  
**/ - / płk Mirosław KAŁUŻNY**

22/11/2024 r.

**Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy**

**MODYFIKACJA ZAŁĄCZNIKA NR 4 DO SWZ Z DNIA 22.11.2024**  
**(ZMIANY WPROWADZONO KOLOREM CZERWONYM)**

**Projekt Umowy Nr ...../2024**

Zawarta w Toruniu w dniu ..... 2024 r. pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA – 12. WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM** z siedzibą w Toruniu,

ul. Okólna 37,87-103 Toruń, faks. 261 433 660,

NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje:

**Komendant – .....**

a

..... z siedzibą w ....., pod adresem:  
....., posługującą się numerem NIP: ....., REGON:  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego  
przez Sąd Rejonowy dla ....., pod numerem KRS ....., kapitał  
zakładowy.....zł, którą reprezentuje:

*lub*

Panią/Panem ..... zam.: ....., prowadzącą (-ym) działalność  
gospodarczą pod firmą: ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej; NIP: .....; REGON: ....., z siedzibą: .....,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 11  
września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2023 r., poz. 1720 ze zm.) w trybie  
podstawowym art. 275 ust. 1.

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest załadunek, transport, rozładunek i wypoziomowanie kontenerów mieszkalnych 20' w ilości 300 sztuk i kontenerów sanitarnych 20' w ilości 20 sztuk o wymiarach 2438 x 6058 x 2591 mm.

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do posługiwania wyłącznie osobami posiadającymi właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi, określonej w § 1 pkt. 1.

## **§ 2. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
  - 1.1. wartość całkowita brutto – ....., słownie: .....
  - 1.2. wartość całkowita netto – ....., słownie: .....
2. Wartość usługi obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty: dojazdu do miejsca załadunku, dojazdu z miejsca rozładunku, nadzory, ubezpieczenie jednego pracownika wraz z niezbędnym wyposażeniem do załadunku mienia, a także profesjonalnego zabezpieczenia mienia na czas transportu oraz podatku od towarów i usług VAT.
3. Stawka podatku VAT: .....
4. Strony zgodnie ustalają, że zmiana sytuacji podatkowej Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy, nie może stanowić podstawy dla dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zmiany warunków i wartości umowy.
5. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę trwania umowy.

## **§ 3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Termin realizacji: od dnia podpisania Umowy do dnia 16.12.2024 r.
3. Miejscem realizacji usługi:
  - miejsce załadunku kontenerów: 12. Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Okólna 37, 87 – 103 Toruń,
  - miejsce rozładunku kontenerów: ul. Popiołowa Droga – Camp St. Barbara.

## **§ 4. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Usługę określoną w § 1 umowy, Wykonawca realizuje z zachowaniem nw. zasad:
  - 1.1. Środki transportu należy dobrać odpowiednio do masy kontenera, która wynosi około 3300 kg dla kontenera sanitarnego.
  - 1.2. Przed przemieszczaniem kontenera wszystkie ruchome części należy stabilnie umocować. Należy upewnić się, że okna i drzwi są prawidłowo zamknięte, a grzejnik, urządzenia sanitarne oraz pręt uziomowy są prawidłowo zamontowane w kontenerze.

- 1.3. Kontener przeznaczony jest do transportu samochodowego lub kolejowego przy pomocy podwozia przystosowanego do tego typu ładunków.
- 1.4. Mocowanie kontenerów na tradycyjnych samochodach ciężarowych odbywa się za pomocą pasów mocujących. Pasy powinny być mocowane w taki sposób by nie dotykały zewnętrznego poszycia dachu i umiejscowione na elementach nośnych konstrukcji. Surowo wzbronione jest przekładanie pasów transportowych w osi kontenera. W miejscu styku pasa z ramą kontenera zaleca się stosowanie podkładek plastikowych inaczey zewnętrzna warstwa farby na kontenerze może ulec uszkodzeniu.
- 1.5. Załadunek i rozładunek kontenera dokonywany jest za pomocą dźwigu lub HDS o odpowiednim udźwigu.
- 1.6. Długość liny żurawia należy wybrać na podstawie odległości naroży kontenera. Kąt tworzony przez ramiona liny i dach kontenera nie może być mniejszy, niż 30 stopni.
- 1.7. Każdorazowo przy podnoszeniu kontenera należy sprawdzić dopuszczalne obciążenie robocze stosowanych zawiesi w stosunku do kąta ich nachylenia w stosunku do dachu. Bardzo ważne jest, aby wszystkie 4 odgałęzienia liny miały równą długość. W przypadku wyciągniętej liny lub podnoszenia na niedopasowanych łańcuchach uszkodzeniu mogą ulec elementy dachu.
- 1.8. Linę żurawia można zaczepić tylko o górne naroża kontenera za owalne otwory boczne. W żadnym wypadku nie dopuszcza się mocowania haków liny do samej blachy poziomej naroża górnego, co może skutkować jej wygięciem.
- 1.9. Nie dopuszcza się przenoszenia kontenerów obciążonych dodatkowym ładunkiem nie przewidzianym przez producenta.
- 1.10. Jednocześnie dopuszcza się przenoszenie tylko jednego kontenera.
- 1.11. Kontenery można przemieszczać również za pomocą wózków widłowych. Widły wózka powinny sięgać przez całą szerokość kontenera, w taki sposób, aby obydwie podłużne belki podłogi były oparte na widłach. Brak podparcia na całej szerokości może skutkować uszkodzeniem podłogi kontenera.
- 1.12. Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu listę osób, które będą uczestniczyły w realizacji usługi oraz markę i numery rejestracyjne pojazdów wykorzystywanych do realizacji usług.
- 1.13. Firma zobowiązuje się do wypoziomowania kontenerów. Przy wykonywaniu posadowienia należy kierować się następującymi zasadami:
  - należy pamiętać o odsunięciu do wewnątrz bloczków posadowienia od obrysu kontenera, tak żeby zapewnić swobodny odpływ wody ze znajdujących się rur spustowych;
  - podczas wykonywania posadowienia należy zachować dostęp do przyłączy.

1.14. Awaria pojazdu Wykonawcy nie zwalnia go od obowiązku wykonania umowy zgodnie z jej zapisami.

1.15. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem załadunku danej partii kontenerów zobowiązany jest podpisać jest protokół przekazania kontenerów na czas wykonania transportu i rozładunku, który po ich wykonaniu przekaże Zamawiającemu.

2. W trakcie realizacji usługi Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za:

2.1. zgodność stanu mienia (kontenerów) po wykonaniu usługi ze stanem przed wykonaniem usługi.

2.2. Za załadunek, transport, rozładunek w miejscu docelowym oraz wypoziomowanie kontenerów. Wszelkie ewentualne usterki techniczne, zniszczenia i uszkodzenia kontenerów w czasie realizacji usługi wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt u producenta sprzętu (Modular) w sposób zapewniający ciągłość gwarancji.

#### **§ 5.**

#### **NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną do całościowego nadzoru nad realizacją umowy: .....
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury 12. Wojskowego Oddziału Gospodarczego - p. Ryszard NIEZGODA tel. 261 433 857.

#### **§ 6.**

#### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Podpis osoby nadzorującej realizację usługi na „Protokole odbioru usługi” stanowi potwierdzenie prawidłowo wykonanej usługi.
2. Oryginał prawidłowo wypełnionego „Protokołu odbioru usługi” ma stanowić załącznik do faktury wystawionej przez Wykonawcę.

#### **§ 7.**

#### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, opłacone będzie według zasad i wartości uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionych w § 2 umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę oryginału faktury wystawionej na Zamawiającego oraz „Protokołu odbioru usługi”.
3. W przypadku nieprzestrzegania powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności wynikającej z danej faktury do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt. 2, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.

#### **§ 8.**

#### **SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w formie polecenia przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w § 7 pkt. 2 na rachunek bankowy Wykonawcy ....., zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KRS).
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia właściwą kwotą, rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 9.**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego, kwotę równą 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 15% wartości brutto niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie.
3. W przypadku zwłoki terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 2 i 3 Zamawiający wystawi notę obciążającą Wykonawcę. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych.
5. W sytuacji naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 2 i 3 Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zapłaty w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia noty księgowej. W przypadku nieuregulowania płatności przez Wykonawcę należność z tytułu kar umownych może być potrącona z płatności na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i o czym zostanie powiadomiony przez Zamawiającego w formie pisemnej.
6. Łączna wysokość kar przewidzianych w Umowie nie może przekroczyć 20 % wartości brutto Umowy, o której mowa w § 2 Umowy.

## **§ 10.**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie stwierdzenia niewywiązywania się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowej realizacji, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.  
W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie stopień realizacji zamówienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia. Podstawą do określenia należytego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji usługi.
4. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

## **§ 11.**

### **WIERZYTELNOŚCI**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego pisemnej zgody.

## **§ 12.**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB FIZYCZNYCH REALIZUJĄCYCH UMOWĘ**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest 12. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Toruniu, ul. Okólna 37.
2. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, możliwy jest kontakt z inspektorem pod adresem: 12wog.iodo@ron.mil.pl lub telefonicznie.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie prawa oraz usługobiorcy (jednostki i instytucje wojskowe, na terenie których realizowana będzie umowa).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem realizacji umowy.
7. Administrator danych nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych <sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>2</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### § 13.

#### PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługę będą w okresie realizacji umowy, zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2023.1465 t.j.).
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (RODO).
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługę na podstawie umowy o pracę i stanowić będzie naruszenie warunków umowy.

### § 14. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części przedmiotu umowy.
2. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza \ powierza wykonania Umowy.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
4. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuję za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 2 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

### § 14.

#### POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym pozwoleniem, zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.U. MON z 2021 r. poz. 177).

2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa realizowanym przez Służbę Dyżurną Odbiorcy oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.
3. Na terenach administrowanych przez 12. Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu DRON lub innych aparatów latających.
4. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na teren 12. WOG, w tym zagubienia wydanych przepustek nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 PLN za każdy przypadek.
5. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.
6. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego terytorialnie dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
10. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednej dla każdej ze stron.
12. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej podpisania.

Załącznik:

Załącznik nr 1 - wzór „Protokołu odbioru usługi” - na 1 str.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**UZGODNIONO:**



## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Wykonawca .....

i

Zamawiający: 12. Wojskowy Oddział Gospodarczy  
stwierdzają protokolarnie wykonanie/niewykonanie przedmiotu umowy nr .....  
z dnia.....r.

### 1) Specyfikacja usługi:

- a) Przedmiot umowy: załadunek, transport, rozładunek i wypoziomowanie kontenerów mieszkalnych 20' w ilości 300 sztuk i kontenerów sanitarnych 20' w ilości 20 sztuk o wymiarach 2438 x 6058 x 2591 mm.
- b) Miejsce realizacji umowy:
  - miejsce załadunku kontenerów: 12. Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Okólna 37, 87 – 103 Toruń,
  - miejsce rozładunku kontenerów: ul. Popiełowa Droga – Camp St. Barbara.
- c) Data rozpoczęcia usługi.....
- d) Data zakończenia usługi.....

Uwagi osoby nadzorującej:

.....  
.....

.....  
(czytelny podpis osoby nadzorującej wykonanie usługi)

.....  
(czytelny podpis wykonawcy usługi)