



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjno-tłocznej wraz z siecią wodociągową w miejscowości Kielno – część 3”**

Szemud, grudzień 2024 r.

Zatwierdził: Bartosz Sadowski - Prezes Zarządu

## Spis treści

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. ....	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia. ....	3
III.	Przedmiot zamówienia. ....	3
IV.	<b>Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.</b> ....	5
V.	Informacje dotyczące ofert wariantowych. Informacje dotyczące przewidywanych zamówień o powtórzeniu podobnych robót, informacje o opcji. ....	5
VI.	Termin wykonania zamówienia. ....	6
VII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami. ....	6
VIII.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu. ....	8
IX.	Podstawy wykluczenia. ....	9
X.	Oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. ....	10
XI.	Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby. ....	11
XII.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów. ....	12
XIII.	Termin związania z ofertą. ....	15
XIV.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert. ....	15
XV.	Sposób obliczenia ceny. ....	16
XVI.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	17
XVII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	18
XVIII.	Wymagania dotyczące wadium. ....	18
XIX.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	19
XX.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. ....	19
XXI.	Ochrona danych osobowych. ....	20
XXII.	Środki ochrony prawnej. ....	21
XXIII.	Pozostałe postanowienia. ....	21

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

- 1.1. **Dane Zamawiającego: Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Szemud Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, NIP 588 242 25 90, REGON 365 873 449**
- 1.2. **Godziny urzędowania:** pon. 7:30 – 17:00, wt. – czw. 7:30-15:30, pt. 7:30 – 14:00 (oprócz świąt ustawowo wolnych od pracy)
- 1.3. **Adres strony internetowej Zamawiającego:** <https://gpk.szemud.pl/>
- 1.4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**  
  
Platforma zakupowa (<https://platformazakupowa.pl/>), zwana dalej „Platformą”. Link do postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038445>
- 1.5. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: ZP.271.8.2024
- 1.6. Identyfikator postępowania: 1038445

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem Udzielenia Zamówień Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Szemud Sp. z o.o.” oraz na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (dalej „KC”)
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.3. Realizacja zamówienia będzie się odbywać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2.4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania:
  - 2.4.1. jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane;
  - 2.4.2. przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

## **III. Przedmiot zamówienia.**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjno-tłocznej wraz z siecią wodociągową w miejscowości Kielno – część 3”** znajdującego się na działkach nr na działce o nr 1/34, 1/39, 1/46, 10/1, 13/12, 13/14, 13/15, 13/17, 13/18, 13/18, 13/19, 14/7, 43/24, 43/25, 46/2, 55/27, 53/3, 53/17, 55/15, 55/42, 55/57, 56/4, 59/20, 77/1, 81/10, 82/1, 82/45, 168/1, 330/6, 333, 336, 341/8 i 341/9, 340/3, 340/6, 343/1, 344/5, 344/6, 346, 34 obr. Kielno, gm. Szemud.
- 3.2. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera dokumentacja projektowa. Do kosztów zamówienia należy ująć również: obsługę geodezyjną, opłaty zajęcia pasa drogowego, organizacja ruchu, dopuszczenie do prac, instrukcje użytkownika, instrukcje współpracy ruchowej, program łączeniowy, instruktaż personelu obsługi, dokumentacje powykonawczą, sprzęt BHP.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich niezbędnych do realizacji zamówienia pojazdów, maszyn i urządzeń oraz narzędzi ręcznych dostosowanych do warunków terenowych miejsca prowadzonych prac.
- 3.4. Podczas prowadzenia prac należy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i bezwzględnie stosować wszystkie przewidziane przy tych robotach urządzenia zabezpieczające i ochronne .
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszty wszelkich odszkodowań za szkody powstałe podczas prowadzenia robót na terenie budowy i terenie przyległym, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.
- 3.6. Ustala się jako formę rozliczenia wynagrodzenie ryczałtowe.

- 3.7. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w: **Załączniku nr 1-1a do SIWZ** – Projekt budowlany z uzgodnieniami, **Załącznik nr 2 do SIWZ**– STWiORB, **Załącznik nr 3 do SIWZ** – przedmiar robót, oraz projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 13 do SIWZ**.
- 3.8. Rozwiązania równoważne:
- 3.8.1. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”
- 3.8.2. Wszystkie podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry są parametrami minimalnymi. Wykonawca może zaproponować produkt (materiał, urządzenie) o parametrach techniczno-jakościowych i użytkowych nie gorszych niż od wskazanych przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
- 3.8.3. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a w odniesieniu takiemu towarzyszy wyrazy „lub równoważne”.
- 3.8.4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego. Równoważność w przypadku parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma zapewnić uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentach zamówienia.
- 3.8.5. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, urządzenia lub rozwiązania techniczne o co najmniej takich samych parametrach lub wyższych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentach zamówienia.
- 3.8.6. Zamawiający wymaga zastosowania materiałów, urządzeń lub rozwiązań technicznych o parametrach równoważnych, tj. takich samych lub wyższych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową.
- 3.9. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł dostarczyć (zabudować) albo jeden z przykładowych materiałów i urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w **Załączniku nr 8 do SIWZ** - „**Wykaz materiałów i urządzeń**” lub równoważnik przedstawiony przez Wykonawcę w tym wykazie. Nie będzie mógł dostarczyć innego produktu, chyba że udowodni, że produkty wskazane przez Zamawiającego jako przykładowe oraz równoważnik podany w ofercie nie są dostępne na rynku, co potwierdzą pisemnie uczestnicy procesu budowlanego, tj. w kolejności: kierownik budowy wraz z wykonawcą robót budowlanych; inspektor nadzoru inwestorskiego reprezentujący Zamawiającego. Dokumenty dotyczące produktu zamiennego („zamiennika”) dostarczy wykonawca roboty budowlanej, sprawdzi je inspektor nadzoru, a zatwierdzi osoba reprezentująca Zamawiającego.
- 3.10. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków
45231100-6	Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
45232423-3	Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków

- 3.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.12. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.14. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

### 3.15. Podwykonawstwo:

- 3.15.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, na warunkach określonych w **Załączniku nr 13 do SIWZ (Projektowane postanowienia umowy)**;
  - 3.15.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;
  - 3.15.3. W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału Podwykonawcy;
  - 3.15.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
  - 3.15.5. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w **Załączniku nr 13 do SIWZ (Projektowane postanowienia umowy)**.
- 3.16. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 3.17. Wizja lokalna. Zamawiający nie przewiduje wymogu odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 3.18. Wykonawca udzieli na wykonaną robotę budowlaną nie mniej niż 5 lat gwarancji i rękojmi za wady.

## **IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

- 4.1. Przedmiotowymi środkami dowodowymi są:
- 4.1.1. **wykaz materiałów i urządzeń**, stanowiący **Załącznik nr 8 do SIWZ**,
  - 4.1.2. **atesty/certyfikaty/etykiety/aprobaty**, w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentach zamówienia, w szczególności w **Załączniku nr 8 do SIWZ** – „Wykaz materiałów i urządzeń”; Wykonawca jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych (np. atesty/certyfikaty/etykiety/aprobaty), że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentach zamówienia.
- 4.2. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełniania w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 2 dni robocze od dnia wezwania.
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wyjaśnień treści dotyczących przedmiotowych środków dowodowych.
- 4.5. Zamawiający dokona oceny równoważników. Jeżeli nie będą posiadały wymaganych parametrów, nie zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego, a więc nie będzie można ich zastosować. W tej sytuacji Zamawiający uzna, że wykonawca zastosuje jeden z produktów podany przez Zamawiającego jako przykładowy w tym wykazie.
- 4.6. Przedmiotowe środki dowodowe, gdy zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie:
- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,
  - jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem – przekazuje się odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci elektronicznej. Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

## **V. Informacje dotyczące ofert wariantowych. Informacje dotyczące przewidywanych zamówień o powtórzeniu podobnych robót, informacje o opcji.**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
- 5.3. Zamawiający nie zamierza skorzystać z prawa opcji.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **VI. Termin wykonania zamówienia.**

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie **17 tygodni od dnia wejścia w życie Umowy**, jednak nie dłużej niż do **31.05.2025 r.**
- 6.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 13 do SIWZ.**

## **VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **platformy zakupowej**, która jest dostępna pod adresem: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
- 7.2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 7.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
  - 7.3.1. pod względem formalnym Pani Joanna Nowicka, e-mail: [zp@gpkszemud.pl](mailto:zp@gpkszemud.pl)
  - 7.3.2. pod względem merytorycznym Pan Kamil Kanczkowski, tel.: 888-536-444, e-mail: [k.kanczkowski@gpkszemud.pl](mailto:k.kanczkowski@gpkszemud.pl)
- 7.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - 7.4.1. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SIWZ;
  - 7.4.2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - 7.4.3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów składanych w postępowaniu;
  - 7.4.4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia wstępnego lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 7.4.5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - 7.4.6. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego
  - 7.4.7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;przesyłanie odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**Uwaga!** Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

- 7.5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.

- 7.6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 7.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **zp@gpkszemud.pl** (nie dotyczy składania ofert).
- 7.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.9. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 7.9.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 7.9.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 7.9.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 7.9.4. włączona obsługa JavaScript,
  - 7.9.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 7.9.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7.9.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  - 7.9.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 7.9.9. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 7.9.10. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- 7.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 7.11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7.12. Zalecenia:
- 7.12.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
  - 7.12.2. w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; .7Z.
  - 7.12.3. dokumenty złożone w plikach rar .gif .bmp .numbers .pages. zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 7.13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 7.14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 7.15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7.16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

- 7.17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 7.18. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 7.19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 7.20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 7.21. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 7.22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7.23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 7.24. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.25. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 7.26. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **ust. 7.25.**, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **ust. 7.25.**, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SIWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

## **VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1.1. nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SIWZ oraz

8.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.1.2.1. **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**

8.1.2.1.1. **doświadczenia Wykonawcy:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

- a) 1 robotę (potwierdzoną dowodami określającymi, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone) polegającą na budowie sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 5,0 km (w której skład wchodziły min.3 szt. przepompowni ścieków/tłocznia) oraz sieci wodociągowej minimum 1,0 km wraz wykonaniem nawierzchni drogowych utwardzonych (nawierzchnia mineralna bitumiczna/kostka betonowa) o powierzchni min. 6000,00 m<sup>2</sup>;
- b) 1 robotę budowlaną (potwierdzoną dowodami określającymi, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone) polegającą na budowie sieci kanalizacji sanitarnej i budowie sieci wodociągowej za kwotę 11 000 000,00zł netto;

nie dopuszcza się sumowania mniejszych, cząstkowych robót objętych odrębnymi umowami lub zleceniami.

### **UWAGA!**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z tych Wykonawców.*

*W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, powyższy warunek musi spełniać w całości podmiot udostępniający zasoby.*

8.1.2.1.2. **osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej: **1 osobę**, która będzie pełnić funkcję **KIEROWNIKA BUDOWY**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji



i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, na podstawie właściwej ustawy prawa budowlanego. Osoba ta musi należeć do właściwej izby samorządu zawodowego i być ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej. Wskazana osoba **musi posiadać doświadczenie** w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej (inspektora nadzoru, kierownika budowy lub kierownika robót) przez co najmniej 12 miesięcy, w branży sanitarnej obejmujących budowę sieci kanalizacji sanitarnej o długości min. 5,0 km i sieci wodociągowej o długości min. 1,0 km za kwotę 11 000 000,00zł netto dla której uzyskano pozwolenie na użytkowanie lub zakończono postępowanie w sprawie zawiadomienia o zakończeniu budowy przyjęte bez sprzeciwu przez właściwy organ

**UWAGA!**

*Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831). Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2020 r. poz. 220 ze zm.).*

**8.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

**8.1.2.3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

**8.1.2.4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,**

*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

- 8.2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
- 8.3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. Podstawy wykluczenia.**

**9.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:**

- 9.1.1. w okolicznościach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz.U. z 2022, poz 835,
- 9.1.2. który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII;
- 9.1.3. któremu w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania Zamawiający naliczył karę umowną nałożoną w wyniku niewywiązania się z obowiązków wynikających z zawartej umowy.

**9.2. Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w pkt 9.1.1-9.1.3: wykonawca, żaden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), ani**

żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## **X. Oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.**

10.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 5 do SWZ** (składane wraz z ofertą)

Oświadczenie składają odrębnie:

- a) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy, stanowiący **załącznik nr 6 do SWZ**, (składane wraz ofertą).

10.3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

10.3.1. **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 8.1.2. SWZ:**

10.3.1.1 **wykazu robót budowlanych** (wzór stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**) wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

UWAGA! W przypadku powołania się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

10.3.1.2. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór stanowi Załącznik nr 11 do SWZ**)

10.3.2. **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:**

10.3.2.2. oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/podmiotu trzeciego o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (**wzór stanowi Załącznik nr 12 do SWZ**).

10.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1., dane umożliwiające dostęp do tych środków.

10.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.6. Oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 10.7. Gdy dokumenty/oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby:
- 10.7.1. jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
  - 10.7.2. jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

## **XI. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.**

### **11.1. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 11.1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- 11.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 10.1. SIWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.1.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.1.4. W przypadku o którym mowa w ust. 11.1.3. , Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**).
- 11.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z nich zobowiązany jest złożyć, na wezwanie dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, określone w Rozdziale X ust. 10.3.2.. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
- 11.1.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.1.7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.1.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.1.9. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

### **11.2. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby:**

- 11.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 11.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**).
- 11.2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 11.2.3., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 11.2.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 11.2.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 11.2.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.2.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 11.2.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.*
- 11.2.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 10.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 11.2.8. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów została uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale X ust. 10.3.2.2. SWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038445>
- 12.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.5. Ofertę składa się w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 12.6. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.8. Oferta powinna być:
  - 12.8.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 12.8.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - 12.8.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wytyczne **“Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”**.
- 12.10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 12.11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.1. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
- 12.2. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.3. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
- 12.4. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 12.5. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 12.6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

- 12.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 12.9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.10. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca może skorzystać z wzorów dokumentów opracowanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza również aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ oraz warunkom określonym w ustawie Pzp oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 12.11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zostanie wskazany w procesie składania oferty.
- 12.12. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 12.13. Ofertę sporządza się na **Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 do SIWZ)** lub według takiego samego schematu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**. Formularz ofertowy musi zostać sporządzony w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.14. Dokumenty/Oświadczenia składane wraz z ofertą:
- 12.14.1. Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o braku podstaw wykluczenia z postępowania - **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 12.14.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik nr 6 do SIWZ (jeżeli dotyczy)**;
- 12.14.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik nr 9 do SIWZ (jeżeli dotyczy)**;
- 12.14.4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie – **Załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy)**;
- 12.14.5. Wykaz materiałów i urządzeń stanowiący **Załącznik nr 8 do SIWZ**, zwany dalej wykazem.
- Jeżeli wykonawca zadeklaruje, że dostarczy jeden z produktów podanych w tym wykazie jako przykładowy, nie musi składać dokumentów potwierdzających, że produkt ten spełnia parametry (wymagania) podane w tym wykazie. Jeżeli zaoferuje produkt równoważny (równoważnik), musi podać jego konkretną nazwę i producenta oraz załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że posiada on wymagane parametry;
- UWAGA!** Dokumenty potwierdzające, że zaproponowane przez wykonawcę „równoważniki” posiadają wymagane parametry, stanowią przedmiotowy środek dowodowy, o których mowa w rozdziale IV niniejszego SIWZ.
- 12.14.6. Pełnomocnictwo:
- 12.14.6.1. gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym

- zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
- 12.14.6.2. w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.
- 12.15. W przypadku gdy dokumenty, oświadczenia, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 12.16. W przypadku gdy dokumenty, oświadczenia, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- 12.17.1. dokumentów, oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 12.17.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 12.17.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust 12.17. powyżej, może dokonać również notariusz.
- 12.19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.12. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.

### **XIII. Termin związania z ofertą.**

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni, tj. do dnia **05.02.2025 r.**
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Zamawiający na co najmniej 7 dni przed upływem związania ofertą może jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium.

### **XIV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 14.1. Ofertę należy złożyć za pomocą Platformy, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **07.01.2025 r., do godz. 9:00**
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **07.01.2025r. godz. 9:15.**
- 14.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na Platformie informację o:

- 14.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 14.3.2. cenach zawartych w ofertach.
- 14.4. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

## **XV. Sposób obliczenia ceny.**

- 15.1. Wykonawca w oparciu o Rozdział III SWZ, **Załącznik nr 13 do SIWZ** (Projektowane postanowienia umowy) oraz dokumentację projektową **Załącznik nr 1-1a do SIWZ**, STWiORB – **Załącznik nr 2 do SIWZ**, jak również wszystkie zmiany i wyjaśnienia SIWZ, określi w treści oferty cenę ryczałtową brutto (liczbowo i słownie) w złotych polskich (PLN).
- 15.2. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.). W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty: podatku VAT w wysokości 23%; wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie; wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych; zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy; ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy; zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy); odwodnienia wykopów; ewentualnego pompowania wody; wywozu nadmiaru gruntu; zagęszczenia gruntu; przekopów kontrolnych; wykonanie ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem; odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót; pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą; wykonania dokumentacji powykonawczej; koszty związane z odbiorami wykonanych robót; doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 15.3. Cena ofertowa będzie obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to między innymi: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 15.4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).
- 15.5. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, STWiORB jak również przyszłego placu budowy.
- 15.6. Do oferty **nie należy** załączać kosztorysu ofertowego. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli cen poszczególnych elementów robót, zamieszczonej w **Załączniku nr 4 do SIWZ** – Formularz ofertowy.
- 15.7. Przedmiar robót – **Załącznik nr 3 do SIWZ** **jest wyłącznie dokumentem informacyjnym**, z którego może skorzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku.
- 15.8. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 15.9. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.10. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.



- 15.11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
- 15.11.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 15.11.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 15.11.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 15.11.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.12. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
- 15.13. Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli w Formularzu Oferty cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający będzie przyjmował za prawidłową cenę podaną liczbowo.

## XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 16.1. Kryteria oceny ofert i ich waga:

- |                                       |                      |
|---------------------------------------|----------------------|
| 16.1.1. Cena oferty brutto (C)        | waga kryterium - 80% |
| 16.1.2. Okres gwarancji i rękojmi (G) | waga kryterium - 20% |

- 16.2. Sposób oceniania ofert nieodrzuconych:

- 16.2.1. w kryterium **cena oferty brutto**:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (80 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w ofercie, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) \times 80$$

C - liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C<sub>min</sub> – najniższa cena z zaoferowanych

C<sub>of</sub> – cena w badanej ofercie

- 16.2.2. w kryterium **Okres gwarancji i rękojmi za wady**

**G** – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady”, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Okres gwarancji i rękojmi za wady	Liczba punktów
1.	5 lat (okres minimalny)	0 pkt
2.	6 lat	10 pkt
3.	7 lat (okres maksymalny)	20 pkt

### Uwaga:

Okres gwarancji i rękojmi za wady liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 5 lat. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 7 lat.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady dłuższy niż 7 lat – przyjmuje się, że Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi za wady na okres 7 lat i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego okresu gwarancji i rękojmi za wady albo zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady krótszy niż 5 lat albo zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady w miesiącach lub niepełnych latach przyjmuje się, że Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi za wady na okres 5 lat i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

- 16.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 16.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P), wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

G – liczba punktów otrzymanych w kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady

Przy czym  $P_{\max} = 100$  pkt dla zamówienia.

## **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 17.1. Zamawiający zawiadomi środkami komunikacji elektronicznej Wykonawcę, którego oferta została wybrana o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 17.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 17.2.1. dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania w przypadku podmiotów występujących wspólnie;
  - 17.2.2. wskazania Zamawiającemu nazw podwykonawców w przypadku występowania podwykonawstwa;
  - 17.2.3. przekazania informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy oraz we współpracy podczas realizacji zamówienia);
  - 17.2.4. dane kierownika budowy wraz z nr uprawnień.
- 17.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia we wskazanym terminie przez Zamawiającego.
- 17.4. Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa dokumentów lub oświadczenia, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 17.5. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 17.4, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego zabezpieczenia wykonania umowy, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybierze najkorzystniejszą ofertę albo unieważni postępowanie.

## **XVIII. Wymagania dotyczące wadium.**

- 18.1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **122 504,46 zł**.
- 18.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. 07.01.2025 r. godz. 9:00 i utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
- 18.3. Wadium może być wnoszone w jednej z następujących form:

- 18.3.1. pieniądzu;
  - 18.3.2. gwarancjach bankowych;
  - 18.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 18.4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 46 8351 0003 0040 6437 2000 0010. W tytule przelewu należy dodać adnotację „**Wadium – nr referencyjny postępowania ZP.271.8. 2024**”
  - 18.5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
  - 18.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - 18.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem składania ofert.
  - 18.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  - 18.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
    - 18.9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
    - 18.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - 18.9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 19.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na sumę stanowiącą 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
  - 19.2.1. pieniądzu;
  - 19.2.2. gwarancjach bankowych;
  - 19.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 19.3. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w pkt 19.2.2.-19.2.3 SIWZ musi być przekazany Zamawiającemu w formie oryginału.
- 19.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 46 8351 0003 0040 6437 2000 0010. W tytule przelewu należy dodać adnotację „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie *Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjno-tłocznej wraz z siecią wodociągową w miejscowości Kielno – część 3***”.
- 19.5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 19.6. Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w **projektowanych postanowieniach umowy – Załącznik nr 13 do SIWZ.**

## **XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

- 20.1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 13 do SIWZ**, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- 20.2. Cena ofertowa ulegnie zwiększeniu tylko w sytuacjach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 13**), czyli w sytuacji zmiany stawki VAT oraz w sytuacji gdyby umowa została zmieniona gdyby Zamawiający zlecił Wykonawcy wykonanie „dodatkowych robót budowlanych”. Zmniejszenie ceny ofertowej nastąpi w przypadku ewentualnego zrezygnowania przez Zamawiającego z wykonania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, a więc tzw. robót zaniechanych, rozumianych jako odstąpienie od części przedmiotu zamówienia.
- 20.3. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany będzie do przedłożenia zamawiającemu w terminie **7 dni roboczych** od daty podpisania umowy kosztorysu (kosztorysu ofertowego) opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej, o którym mowa w **Załączniku nr 13 do SIWZ** – projektowane postanowienia umowy. Wyliczone w tym kosztorysie ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita muszą być zgodne z cenami przedstawionymi w ofercie. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze zawarte w tym kosztorysie będą podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia i rozliczenia robót, na które zostaną ewentualnie zawarte aneksy do umowy.
- 20.4. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, zobowiązany będzie do przedłożenia zamawiającemu w terminie **7 dni roboczych** od zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 20.5. Projektowane postanowienia umowy przed zawarciem umowy zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności: dane Wykonawcy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, wysokość i formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz inne niezbędne do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **XXI. Ochrona danych osobowych.**

- 21.1. Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Szemud Sp. z o.o. reprezentowana przez Prezesa Zarządu, Szemud 84-217, ul. Kartuska 13, sekretariat@gpkszemud.pl, tel.: +48 58 739 75 50.
- 21.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu: e-mail: rodo@gpkszemud.pl, do korespondencji: 84-217 Szemud, ul. Kartuska 13.
- 21.3. Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane: w celu prowadzenia postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, w tym: szacowania wartości, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, wyboru wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych oraz realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji.
- 21.4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na GPK Szemud, a wynikających w szczególności z:
- 21.4.1. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
- 21.4.2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny;
- 21.4.3. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
- 21.5. Kategorie przetwarzanych danych osobowych – Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte w wiadomościach przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej, w zapytaniu ofertowym oraz jeżeli Państwo na nie odpowiedzą – w złożonej ofercie, w tym m.in. imię i nazwisko, nazwę firmy, dane kontaktowe, stanowisko służbowe.
- 21.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- 21.6.1. osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
  - 21.6.2. podmioty przetwarzające, z którymi Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Szemud zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tym danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego lub usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
- 21.7. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
- 21.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędny do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji tego zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości udziału w tym postępowaniu.
- 21.9. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 21.9.1. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
  - 21.9.2. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 21.9.3. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 21.10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 21.11. Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
- 21.11.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 21.11.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 21.11.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 21.12. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego.

## **XXII. Środki ochrony prawnej**

- 22.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy nie przysługuje prawo do składania protestów.
- 22.2. Spory mogące wystąpić na etapie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji pomiędzy stronami, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **XXIII. Pozostałe postanowienia.**

- 24.1. W sprawach nieuregulowanych SIWZ mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
- 24.2. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1	Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 2	STWiORB
Załącznik nr 3	Przedmiar robót
Załącznik nr 4	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 6	Oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( wzór);
Załącznik nr 8	Wykaz materiałów i urządzeń
Załącznik nr 9	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wzór);
Załącznik nr 10	Wykaz robót budowlanych (wzór);
Załącznik nr 11	Wykaz osób (wzór)
Załącznik nr 12	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa , w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego (wzór);
Załącznik nr 13	Projektowane postanowienia umowy