Załącznik nr 3 do SWZ

**Wzór formularza ofertowego**

Znak postępowania: MOPS.271.3.2022.GN

|  |
| --- |
| 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej we WłodawieAdres: Al. J. Piłsudskiego 41, 22-200 WłodawaNr telefonu: 82/ 57 21 321Adres poczty elektronicznej: mops@wlodawa.euStrona internetowa Zamawiającego: www.mops.wlodawa.euStrona BIP Zamawiającego: mopswlodawa.bip.lubelskie.plGodziny urzędowania: poniedziałek – piątek, godz. 7:30 – 15:30Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i  wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: https://platformazakupowa.pl/pn/wlodawa |

|  |
| --- |
| 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW:**
2. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………**NIP** ……………………………………..…………………………………………………………**REGON** ………………………………..…………………………………………………………1. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

**e-mail:** ……………………………………..……………………………………………………….Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.1. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona *(jeżeli inny niż adres siedziby):*

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

…………………………………………..………………………………………………………… |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na zadanie pn.:***„Świadczenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej na potrzeby mieszkańców gminy miejskiej Włodawa”*****Dla części …………… zamówienia:**1. **Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem robót zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową:**
2. **cena ofertowa brutto** ……………………………... zł (wartość wpisana z pozycji 4 w tabeli)

(słownie: ……………………………………………………………………………………….)* **usługa objęta zamówieniem jest zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 22 i 23 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. O podatku od towarów i usług.**
* w przypadku osoby fizycznej cena zawiera: wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego na jej rzecz, np. koszty składek na ubezpieczenie (ZUS), zaliczka na podatek od osób fizycznych, pozostałe koszty ponoszone na rzecz osoby fizycznej składającej ofertę, itp./.

**UWAGA!** *Jeżeli ofertę złoży osoba będąca pracownikiem w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym, cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty, w tym dotyczące składek, jakie ponosi  zamawiający i wykonawca, ponieważ zadanie finansowane jest tylko i wyłącznie ze środków zewnętrznych.*1. **wyliczenie ceny ofertowej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Maksymalna łączna ilość godzin** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę** | **Wartość ogółem = kol. 2 x kol. 3****(wyliczoną wartość przenieść powyżej do pozycji 1a)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Świadczenie usługiAsystenta osobistego osoby niepełnosprawnej | 1300 | …………… | ……………………………… |

1. w kryterium **„Termin płatności”** liczony w dniach opisany w pkt 17.4. SWZ, oferuję …….. dni.

**UWAGA!** *Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż 1 część powiela powyższy ust. 1. sekcji C, zawierając przy każdej kolejnej części informacje zawarte w ust. 1 pkt a), b) i c).* |

|  |
| --- |
| 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ**
2. Oświadczam/y, że powyższa cena ofertowa brutto w tym cena jednostkowa zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i wzorem umowy.
6. **Oświadczam/y, że akceptuję/emy instrukcję użytkowania platformy zakupowej OPEN NEXUS zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z platformy w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.**

 *(jeżeli dotyczy*)1. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr …… do nr …… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.1. Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego terminu realizacji zamówienia.
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję/jemy, że wybór oferty[[2]](#footnote-2):
4. **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
5. **będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

………………………………………………………… – …………………………………. zł nazwa towaru/usług wartość bez kwoty podatku VAT netto\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**1. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**Oświadczenie dotyczące osób fizycznych:**Ja niżej podpisany(a), odpowiadając na ogłoszenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włodawie (MOPS) i złożeniem oferty na Świadczenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej na potrzeby mieszkańców gminy miejskiej Włodawa oraz ewentualnym podpisaniem i realizacją umowy na ww. zadanie oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez MOPS moich danych osobowych w zakresie nazwiska i imienia, adresu zamieszkania lub pobytu, nr PESEL, nr telefonu, adresu e-mail, nr konta bankowego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy oraz wykonania przez administratora ciążących na nim obowiązków prawnych wynikających z faktu zawarcia umowy, oraz oświadczam, iż zapoznałem się z załączoną niżej klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla tego postępowania. |

|  |
| --- |
| 1. **ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA**
2. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: …………………………………………………………………………..

nr telefonu ………………….………………, e-mail: …………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. **CZY WYKONAWCA JEST [[4]](#footnote-4)?** *(zaznacz właściwe)*
* mikro-przedsiębiorcą
* małym przedsiębiorcą
* średnim przedsiębiorcą
* wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
* wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* inny rodzaj działalności
 |

|  |
| --- |
| 1. **SPIS TREŚCI**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. …………………………………………………………………………………………………...
2. …………………………………………………………………………………………………...
3. …………………………………………………………………………………………………...
4. …………………………………………………………………………………………………...
5. …………………………………………………………………………………………………...
6. …………………………………………………………………………………………………...
7. …………………………………………………………………………………………………...
 |

*Podpis złożony zgodnie z wymogami rozdziału 11 SWZ*

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. Mikro-przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 osób a roczny obrót oraz /lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-4)