

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

tel. 56 658 64 00

ul. Rybaki 31/35
87-100 Toruń

faks 56 654 01 51
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
www.wodociagi.torun.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego
TI.221.03.2024.JG

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie regulaminowego przetargu nieograniczonego

na zadanie pn.

„Przeprowadzenie rocznej i pięcioletniej okresowej kontroli stopnia wodnego na rzece Drwęca 12+400 km, zgodnie z art. 62. Ust.1 pkt.1) i pkt.2) ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r. dz. u. z 2023 r. poz.682 ”

PROKURENT

Sławomir Wesóło

Prezes

Władysław Majewski

Spis treści:

1	Nazwa i adres Zamawiającego	3
2	Tryb udzielania zamówienia	3
3	Opis Przemiotu Zamówienia	3
4	Oferta wariantowa lub częściowa	4
5	Termin wykonania zamówienia.....	4
6	Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	5
7	Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	5
8	Wadium	5
9	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	5
10	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia	5
11	Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą	5
12	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	7
13	Wizja lokalna i zebranie Wykonawców	7
14	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	7
15	Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert	8
16	Termin związania ofertą	8
17	Opis sposobu obliczenia ceny	8
18	Kryteria oceny ofert	8
19	Oferta z rażąco niską ceną.....	8
20	Uzupełnienie	8
21	Tryb oceny ofert	9
22	Wykluczenie Wykonawcy	9
23	Odrzucenie oferty	9
24	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	9
25	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	10
26	Unieważnienie postępowania	10
27	Środki ochrony prawnej.....	10
28	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	10
29	Podwykonawstwo	10
30	Wykaz załączników	10

1 Nazwa i adres Zamawiającego

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31/35
87-100 Toruń
tel. 56 658 64 00
faks 56 654 01 51
sekretariat@wodociagi.torun.com.pl
www.wodociagi.torun.com.pl

2 Tryb udzielania zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone będzie w trybie **regulaminowego przetargu nieograniczonego**

Zamawiający, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, nie jest zobowiązany w niniejszym postępowaniu do stosowania w/w ustawy, ponieważ wartość zamówienia nie przekracza 443.000,00 €, a samo zamówienie przedmiotowo zakwalifikowano jako sektorowe w rozumieniu art. 7 pkt. 35) w/w ustawy.

Wobec powyższego Zamawiający będzie stosował „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o., który jest dostępny na stronie internetowej www.wodociagi.torun.com.pl (w dziale przetargi/regulaminy).

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „PRZEPROWADZENIE ROCZNEJ I PIĘCIOLETNIEJ OKRESOWEJ KONTROLI STOPNIA WODNEGO NA RZECE DRWĘCA 12+400 KM, ZGODNIE Z ART.62 UST.1 PKT.1) I PKT. 2) USTAWY PRAWO BUDOWLANE Z DNIA 07.07.1994 R.DZ.U. Z 2023 R. POZ.682.

WYTYCZNE DLA WYKONAWCY:

- A- Zakres prac obejmuje przeprowadzenie rocznej okresowej kontroli obiektów budowlanych Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o., a w szczególności:
- Sprawdzenie i ocena stanu technicznego elementów budynków, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania,
 - Przeprowadzenie rocznej okresowej kontroli instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.
- B- Zakres prac obejmuje przeprowadzenie pięcioletniej okresowej kontroli obiektów budowlanych Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o., a w szczególności:
- Sprawdzenia stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.

Podstawa przeprowadzenia okresowej kontroli art. 62 ust 1 pkt. 1 i pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2023 roku poz. 682.).

Kontrola winna zostać podsumowana protokołem sporządzonym wraz z dołączoną dokumentacją fotograficzną oraz zaleceniami do wykonania. Protokoły z kontroli należy wykonać i przekazać w 1 egz. w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym pdf. Do protokołu należy dołączyć dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym.

Dodatkowo protokoły będą zawierały informacje:

- o bieżącym stanie wykonania zaleceń z poprzednich kontroli,
- stwierdzenie czy obiekt użytkowany jest zgodnie z przeznaczeniem,
- o zakresie robot remontowych z określeniem stopnia pilności remontu, naprawy lub wymiany,
- informacje na temat obecności zagrożeń mogących powodować nie zachowanie bezpieczeństwa użytkownika, bezpieczeństwa konstrukcji lub bezpieczeństwa środowiska.

Kontrola winna uwzględniać wszystkie elementy/części nadwodne i podwodne stopnia wodnego m.in. filary, podesty, bariery, płyta denna części ruchomej jazu, płyta denna części stałej jazu, próg części ruchomej jazu, próg części stałej jazu, dylatacje, ściany przyczółka, ponur, poszur, zatokę, wały ziemne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera:

- wzór umowy (Załącznik nr 1)
- opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem obiektów (Załącznik nr 2),

które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.

Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.

3.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

7100000-5 : Usługi nadzoru i kontroli 45000000-7

4 Oferta wariantowa lub częściowa

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.2 Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

5 Termin wykonania zamówienia

5.1 Termin realizacji robót budowlano-montażowych – **31.10.2024 r.**, zakończony pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru, wraz z przekazaniem Inspektorowi nadzoru kompletu dokumentów odbiorowych stwierdzających prawidłowe wykonanie robót.

6 Warunki udziału w postępowaniu

- 6.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki określone w § 4 pkt II, ustęp 1 Regulaminu,
- 6.2 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą podlegać wykluczeniu:
 - 6.2.1 na podstawie § 4 pkt. II. ust. 4 Regulaminu
 - 6.2.2 na podstawie przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

7 Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 7.1 W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - 7.1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu – aktywny formularz.
 - 7.1.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. 6 ust. 6.2 SIWZ, Wykonawcy składają dwa oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – dwa aktywne formularze.
 - 7.1.3 Oświadczenie podatnika VAT - aktywny formularz,
 - 7.1.4 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO - aktywny formularz,

8 Wadium

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wadium.

9 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

10 Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w PLN.

11 Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą

11.1 Wymagania podstawowe.

- 11.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną** ofertę
- 11.1.2 Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami opisanymi poniżej, składa w formie elektronicznej (skan „pdf” oraz aktywne formularze) w sposób opisany w zaproszeniu do składania oferty na platformie Open Nexus, dostępną między innymi na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „przetargi – platforma zakupowa”.

- 11.1.3 Zamawiający **dopuszcza podpisanie oferty drogą elektroniczną**, tj. za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego upoważnionego pracownika / przedstawiciela (pracowników / przedstawicieli)
- 11.1.4 Wszyscy Wykonawcy składają ofertę w postępowaniu zobowiązani są do załączenia skanu formularza oferty.
- 11.1.5 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany w ciągu **5 dni** roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać formularz oferty w formie papierowej na adres Zamawiającego.

Powyższe nie dotyczy Wykonawców, którzy podpisali ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 11.1.6 W przypadku nie złożenia jw. w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, lub rezygnacji z dalszego udziału w postępowaniu, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę.
- 11.1.7 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 11.1.8 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 11.1.9 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 11.1.10 Wzór Formularza Oferty stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ powinien zostać wypełniony i złożony przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 11.1.11 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 11.1.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.2 Forma oferty:

- 11.2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną (a następnie formę pisemną – dot. najkorzystniejszej oferty). Wraz z ofertą w formie elektronicznej należy złożyć skan (pdf) - sporządzonej i podpisanej - oferty w formie pisemnej. Oferta w formie pisemnej powinna mieć format nie większy niż A4, a arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Ofertę w formie pisemnej składa Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza.
- 11.2.2 Oferta powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
- 11.2.3 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i podpisane – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
- 11.2.4 Wszelkie miejsca w ofercie w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę / oświadczenia.

11.3 Zawartość oferty i oświadczeń składanych wraz z ofertą:

Komplet (ww.) zawiera:

- 11.3.1 Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ (aktywny formularz + skan),
- 11.3.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, - aktywny formularz,
- 11.3.3 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, - aktywny formularz,
- 11.3.4 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę - aktywny formularz,
- 11.3.5 Oświadczenie podatnika VAT - aktywny formularz,
- 11.3.6 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO - aktywny formularz,
- 11.3.7 Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - załączyć skan do „pdf”,

11.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

12.1 Wyjaśnianie treści SIWZ

12.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.1.2 Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. **Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie platformy zakupowej Open Nexus** dotyczącej przedmiotowego zapytania.

12.2 Zmiany w treści SIWZ

12.2.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.

12.2.2 Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

12.2.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

13 Wizja lokalna i zebranie Wykonawców

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie po uprzednim zgłoszeniu.

14 Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę (i dokumenty/oświadczenia) należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 9 maja 2024 r. do godz. 10:00

15 Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

Zgodnie z zapisami Regulaminu otwarcie ofert (elektroniczne – na platformie zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego.

16 Termin związania ofertą

- 16.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ppkt. 2) nie powoduje utraty wadium.
- 16.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17 Opis sposobu obliczenia ceny

Cena ofertowa powinna być podana w formie **ryczałtu**, cyfrowo i słownie zgodnie z formularzem oferty i powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem kosztów wynikających z obowiązujących przepisów.

Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.

18 Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 18.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 18.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,
- 18.3 Kryterium oceny ofert jest cena – 100 %,
- 18.4 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. ma najniższą cenę.

19 Oferta z rażąco niską ceną

- 19.1 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 19.2 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

20 Uzupelnienie

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w formie pisemnej w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21 Tryb oceny ofert

21.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

21.1.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

21.1.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

21.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.

21.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert i oświadczeń składanych wraz z ofertą.

21.3.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców oświadczeń.

21.3.2 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

21.3.3 Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z §4 pkt II ppkt 4.13). Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

22 Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści §4 pkt II ppkt 4 Regulaminu.

Zamawiający wykluczy wykonawcę, który podlega przesłankom wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt. 3) i na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).

23 Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 6 pkt 12 Regulaminu.

24 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

24.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

24.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia).

24.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia) w formie papierowej na adres:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. Wydział Inwestycji i Remontów
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń

Powyższe nie dotyczy Wykonawców, którzy podpisali ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wszelkich informacji udziela Wydział Inwestycji i Remontów – Jacek Glegoła.

- 24.4 W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
- 24.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 24.5.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 24.5.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 - 24.5.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
- 24.6 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus.

25 Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

- 25.1 Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 25.1.1 zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
 - 25.1.2 mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
 - 25.1.3 zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 25.1.4 jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
- 25.2 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego siwz.

26 Unieważnienie postępowania

- 26.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
- 26.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

27 Środki ochrony prawnej

Wykonawcom nie przysługuje „sprzeciw” jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie udzielenia zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi. Sp. z o.o.

28 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.**

29 Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

30 Wykaz załączników

Integralnymi częściami niniejszej SIWZ są następujące załączniki:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór umowy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem obiektów
Załącznik nr 3	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 4	Przewodnik do składania oferty

