

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa firmy wykonawcy
 Adres wykonawcy
 Numer telefonu Wykonawcye-mail

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oświadczam, że jako Wykonawca wykonałem należycie, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/li lub wykonuje **co najmniej 1 zamówienie obejmujące usługę przygotowania i dostarczania co najmniej 150 obiadów dla dzieci na rzecz jednego podmiotu zewnętrznego**.

Poniżej wykaz usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane**.

Lp.	Rodzaj	Wartość, za którą Wykonawca był odpowiedzialny	Data realizacji usługi		Miejsce wykonania zamówienia	Uwagi
			Początek od /dd-mm-r/	Zakończenie do /dd-mm-r/		
1	2	3	4		5	6

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(my) własnoręcznym podpisem świadom(mi) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 „Kodeksu karnego”.

1. W rubryce „Rodzaj prac” należy wpisać zakres zrealizowanego zamówienia. W przypadku, gdy podany przez Wykonawcę zakres jest szerszy niż wymagany przez Zamawiającego należy **go rozpisać i wyartykułować wskazując w nim zakres wymagany w pkt VIII. 1.2. ppkt 1.2.1.1. IDW oraz powyżej przez Zamawiającego**.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca, zgodnie z art. 118 uPzp w zakresie spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, polegał będzie na osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków osoby te należy wykazać w tabeli nr II. Do załącznika **należy załączyć wówczas pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które określi w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy). Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w podpunktach 1), 2) i 3) powyżej. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli nie zachodzi okoliczność określona w pkt 2, w rubryce „Uwagi” Wykonawca wpisuje „NIE DOTYCZY”

Do załącznika należy załączyć:

- ww. dowody tj. referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, potwierdzające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń - oświadczenie Wykonawcy.

Podpis elektroniczny

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

UWAGA: *Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu/załącznika po opatrzeniu go ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.*