

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:93462-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Ustrzyki Dolne: Nadzór nad robotami budowlanymi  
2022/S 036-093462**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

**Wyniki postępowania**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne

Krajowy numer identyfikacyjny: 6890001165

Adres pocztowy: ul. Rynek 6

Miejscowość: Ustrzyki Dolne

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 38-700

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Wójcik

E-mail: [ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl](mailto:ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl)

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://ustrzykidolne.krosno.lasy.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_ustrzykidolne](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_ustrzykidolne)

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: leśnictwo

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego – roboty budowlane z zakresu małej retencji górskiej w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne

Numer referencyjny: ZGS.270.1.4.2021

**II.1.2) Główny kod CPV**

71247000 Nadzór nad robotami budowlanymi

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

1. Usługa pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi z zakresu małej retencji górskiej w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Budowa zbiorników retencyjnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą położonych w miejscowości Uherce Mineralne,

gmina Olszanica". Nadzorowane roboty budowlane polegają na budowie dwóch zbiorników retencyjnych o powierzchniach odpowiednio 2,00 ha i 0,30 ha z infrastrukturą towarzyszącą: studnia piętrząca z kręgów betonowych fi 1,2 m, studnia spustowa z kręgów betonowych fi 1,2 m – 2 szt., bystrza z brzegosłonem, rurociągi PCV fi 200, fi 250, fi 400 z zasuwami nożowymi, przelew awaryjny – 2 szt., rowy dopływowe do zbiorników, zbiorniki wstępne – opóźniacze – 4 szt.

2. Na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę brutto w wysokości 73 800,00 PLN.

3. Zamawiający nie wymaga uczestnictwa w wizji lokalnej.

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Najtańsza oferta: 57 810.00 PLN / Najdroższa oferta: 62 730.00 PLN brana pod uwagę

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71248000 Nadzór nad projektem i dokumentacją

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Lokalizacja robót budowlanych: działki ewidencyjne 948/1, 399/2, 948/6, 948/8 położone w miejscowości Uherce Mineralne, gmina Olszanica, obręb 0006 Uherce Mineralne, powiat leski, woj. podkarpackie.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera SWZ i wzór umowy. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

1) pełny zakres obowiązków określonych w art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333; dalej Prawo Budowlane) oraz przepisów wykonawczych; 2) posiadanie dokładnej znajomości dokumentacji projektowej dotyczącej budowlanych obiektów oraz treści umowy na roboty budowlane, zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych, a także przez wykonawcę z podwykonawcą (jeżeli dotyczy); 3) sprawowanie na bieżąco kontroli terminowości i zgodności wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę i podwykonawców robót budowlanych z ustalonym harmonogramem rzeczowo- finansowym – jeżeli będzie obowiązywał; 4) sprawowanie na bieżąco kontroli robót budowlanych w zakresie zgodności ich wykonywania z dokumentacją projektową; 5) w ramach uprawnień wynikających z Prawa Budowlanego - podejmowanie decyzji o prowadzeniu robót budowlanych lub ich wstrzymaniu odbiorów robót po zgłoszeniu przez wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru; 6) dbanie o interesy Zamawiającego, w szczególności w przypadku stwierdzenia prowadzenia robót budowlanych niezgodnie z umową na roboty budowlane oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy; 7) podejmowanie czynności, zapewniających techniczną prawidłowość realizowanej roboty budowlanej; 8) podejmowanie decyzji i ponoszenie odpowiedzialności za podjęte decyzje, w sprawach związanych z jakością robót budowlanych, oceną jakości wyrobów budowlanych w rozumieniu art. 10 Prawa Budowlanego i postępowaniem robót budowlanych, a ponadto udzielanie wyjaśnień w sprawach związanych z dokumentacją projektową, z wyłączeniem spraw, mających wpływ na wzrost kosztów roboty budowlanej; 9) organizowanie prac, związanych z nadzorem, w sposób, który nie powoduje nieuzasadnionej przerwy w realizacji robót budowlanych przez wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych; 10) kontrolowanie jakości stosowanych wyrobów budowlanych w rozumieniu art. 10 Prawa Budowlanego, żądanie przeprowadzenia dodatkowych badań jakościowych wyrobów budowlanych w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa, oraz obowiązkowe sprawdzenie przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów

przed ich wbudowaniem; 11) żądanie usunięcia przez wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych wad, ujawnionych w toku wykonywania robót budowlanych i wad w wykonanych robotach budowlanych oraz informowanie Zamawiającego w przypadku nieusunięcia tych wad; 12) dokonywanie odbiorów robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu w terminach, wskazanych w umowie na roboty budowlane; 13) udział w czynnościach odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót budowlanych, a w ramach tych czynności - stwierdzanie gotowości do odbioru robót budowlanych, przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej, potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia ewentualnych wad; 14) potwierdzanie wykonanych robót budowlanych jako podstawy do sporządzenia faktury przez wykonawcę robót budowlanych i zapłaty mu wynagrodzenia; 15) niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu o wszelkich okolicznościach, mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej; 16) udział w czynnościach przekazania wykonawcy zadania terenu budowy i udział w spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji robót budowlanych; 17) uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień, dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań; 18) rozpoznanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającemu proponowanego przez wykonawcę robót budowlanych zakresu robót dodatkowych lub zamiennych.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia / Waga: 12

Kryterium jakości - Nazwa: Liczba oferowanych dodatkowych przeglądów stanu technicznego obiektów / Waga: 28

Cena - Waga: 60

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

POIS.02.01.00-00-0006/16-00

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

1. Podstawa prawna – art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.; dalej "PZP").

2. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 1 500,00 zł. Szczegółowe zasady wnoszenia wadium zawarte są w par. 11 SWZ.

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 243-641047](https://eur-lex.europa.eu/eli/oj/s/2021/s_243-641047)

**IV.2.8) Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

**IV.2.9) Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

**Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

**Nazwa:**

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego – roboty budowlane z zakresu małej retencji górskiej w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

**V.2) Udzielenie zamówienia**

**V.2.1) Data zawarcia umowy:**

11/02/2022

**V.2.2) Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 4

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 4

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 4

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

**V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Ewelina Siupik prowadząca działalność gospodarczą pn. "EWBUD" Ewelina Siupik

Krajowy numer identyfikacyjny: 7921839480

Adres pocztowy: Osiedle im. Generała Kazimierza Pułaskiego 5/26

Miejscowość: Jarosław

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 37-500

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

**V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 60 000.00 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 47 000.00 PLN

**V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. W terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą: a) Formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ), b) oświadczenie JEDZ, sporządzone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez: Wykonawcę; każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia); każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 PZP (o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów), c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ), d) odpis

lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt 9.15-9.17 SWZ. Uwaga: w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy ofertę podpisuje pełnomocnik, w tym również pełnomocnik ujawniony na podstawie przepisu art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 2296), konieczne jest przedłożenie razem z ofertą pełnomocnictwa, w sposób określony powyżej, f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt 9.15-9.17 SWZ, g) podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP (Zamawiający rekomenduje wykorzystać oświadczenie znajdujące się w Formularzu Oferty); h) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).

2. Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony

prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4. i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

16/02/2022