

UMOWA NR

zawarta w Warszawie w dniu 2020 r. pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 10/11/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków w imieniu Województwa Mazowieckiego przewidzianych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dany rok w części, której dysponentem jest Departament Kultury, Promocji i Turystyki, zmienionej uchwałą Nr 299/26/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 10 marca 2015 r. oraz uchwałą Nr 208/25/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 18 lutego 2019 r., działającą:

1. **Paweł Cukrowski** – Dyrektor Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
2. **Izabela Stelmańska** – Zastępca Dyrektora Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,

a

..... z siedzibą w NIP:, REGON:, KRS:
reprezentowanym przez- Dyrektora/Prezesa/itp, zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,
(w przypadku osób prawnych)

lub

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: z siedzibą w
NIP:, REGON:, zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,
(w przypadku osób fizycznych)
łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad współpracy Stron w zakresie wydrukowania i dostawy kalendarzy z nadrukiem zawierającym dane teleadresowe i reklamowe Województwa Mazowieckiego. Wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) zawartym w załączniku nr 1 oraz ofertą Wykonawcy zawartą w załączniku nr 2,
3. Przed uruchomieniem produkcji przedmiotu umowy Wykonawca prześle, w formie elektronicznej na adres mail: dominika.ksiezak@mazovia.pl, do akceptacji projekty wizualizację kalendarzy z naniesionym logo Marki Mazowsze, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

§ 2.

1. Przed dostarczeniem gotowych kalendarzy – dostawca prześle po 1 egz. okazowym każdego rodzaju kalendarza. Realizacja umowy nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego druku próbnego, w ciągu 3 dni, pod względem jakości druku oraz kolorystyki.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem i rozładować przedmiot umowy określony w par. 1 do Magazynu Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki na adres ul. B. Brechta 3, 03-719 Warszawa (pokój nr 017 na poziomie -1) lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce w danej lokalizacji po wcześniejszym ustaleniu terminu i godziny dostawy z Zamawiającym.
4. Dostarczone materiały powinny być dokładnie opisane (nazwa, liczba sztuk w danej paczce, kolor, numeracja w systemie 1/...), a waga każdej paczki nie powinna przekraczać 10 kg.
5. Stwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

6. Stwierdzone podczas odbioru zamówienia braki ilościowe i jakościowe, Wykonawca uzupełni niezwłocznie, nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia stwierdzenia braków.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 - 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** z VAT (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone po wykonaniu umowy, przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie dokumentu księgowego, **w terminie 14 dni** od daty doręczenia go Województwu i jego merytorycznej akceptacji przez Dyrektora Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, prawidłowo wystawionego wg danych:

Nabywca:

Województwo Mazowieckie
ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa
NIP: 1132453940

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa

3. Wykonawca zamieści numer umowy na wystawionym przez niego dokumencie księgowym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, i który będzie wskazany w dokumencie księgowym, o którym mowa w ust. 2.
5. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w dokumentach księgowych, o którym mowa w ust. 2.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku braku rachunku bankowego lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, do czasu uzupełnienia informacji przez Wykonawcę.
7. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
8. Poza kwotą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Zamawiającego nie obciążają inne wydatki Wykonawcy.
9. Podstawą do wystawienia dokumentu księgowego, o którym mowa w ust. 2, jest podpisany przez strony, bez uwag i zastrzeżeń, protokół odbioru usług, o których mowa w § 2.
10. Postanowienia umowy, o których mowa w ust. 4 i 6 dotyczą Wykonawcy, który jest podatnikiem VAT.

§ 4.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

§ 5.

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1;
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10% wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 przez Zamawiającego, z należącego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z § 1 w terminie 14 dni od stwierdzenia tej okoliczności oraz naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w ust.1 pkt 1.
4. Jeżeli szkoda wyrządzona Wykonawcy z powodu niewykonania, nienależytego wykonania lub odstąpienia od umowy przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.

§ 6.

1. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy – – tel. e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego – – tel., e-mail:
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Do momentu powiadomienia drugiej Strony domniemywa się, że osoba wskazana jest nadal wyznaczona do kontaktu podczas realizacji postanowień niniejszej Umowy.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 1. Prawo to Zamawiający może wykonać przez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia, w którym dowiedział się o okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od ujawnienia podstaw odstąpienia bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu. Za podstawy odstąpienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym rozumie się w szczególności okoliczność, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, bezpieczeństwu publicznemu lub zdrowiu publicznemu.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami: PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
5. W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 - 3 do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.

§ 9.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz.1245, z późn. zm.) oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm).
4. W przypadku zaistnienia sporu, będzie on rozstrzygany przez strony polubownie, a w przypadku niemożności dojścia do jego rozstrzygnięcia, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

6. Integralną częścią umowy jest:

- 1) załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) załącznik nr 2 – formularz oferty Wykonawcy z dnia,
- 3) załącznik nr 3 – obowiązek informacyjny RODO (osoba prawna/osoba fizyczna)

Wykonawca

Zamawiający



www.mazovia.pl

* Środki finansowe zabezpieczono w budżecie Województwa Mazowieckiego na rok 2020 w zadaniu „Kreowanie Wizerunku Turystycznej Marki Mazowsze”; 13.3.22.KREOWANIE_WIZERUNKU_TURYSTYCZNEJ_MARKI_MAZOWSZE, w dziale 630, rozdziale 63003, § 4300.