

Wzór umowy

UMOWA

zawarta w Pyrzycach w dniu roku pomiędzy:

Pyrzyckim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o z siedzibą w Pyrzycach (74-200), Kościuszki 26, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000209900 o wysokości kapitału zakładowego 15 251 350 zł opłaconym w całości oraz posiadającym numer identyfikacyjny REGON 810877503, NIP 8530002896, („Zamawiającym”), w imieniu którego działa:

Krzysztof Wancerz – Prezes Zarządu

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____
(„Wykonawca”) ul. _____ wpisana do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____
pod numerem _____ NIP _____,
REGON _____, wysokość kapitału zakładowego
_____.

reprezentowaną przez:

_____,*

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ z siedzibą w
_____ („Wykonawca”) ul _____, wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny
NIP _____; REGON _____*

* niepotrzebne skreślić

§ 1

Zakres umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek świadczenia usługi portierskiej w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego przy ul. Kościuszki 26 w Pyrzycach oraz zabezpieczenia studni głębinowych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach.
- 1) Prowadzenie usługi polega na wypełnianiu przez Wykonawcę obowiązków, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszej umowy (*ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY*)

§ 2

Nadzór umowy

1. Strony zobowiązują się do prowadzenia współpracy w zakresie opiniowania zatrudnionych pracowników i w zakresie stanu zabezpieczenia obiektu Zamawiającego, chronionego przez Wykonawcę.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag, wynikających z realizacji niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego wyznaczona została Pani Małgorzata Sarzała – Kierownik Działu Spraw Pracowniczych i Administracyjnych, tel. 91 579 19 64, 501320390.
3. Do kontroli realizacji usług i jakości pracy pracowników Wykonawcy, ze strony Wykonawcy wyznaczony został:

4. W przypadku zmiany upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający lub Wykonawca wskaże nowego przedstawiciela informując o tym pisemnie drugą Stronę.

§ 3

Kadry wykonawcze

1. Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia – bezpośrednio świadczące w imieniu Wykonawcy usługi ochrony osób i mienia w ochranianym obiekcie są zatrudnione na umowę o pracę.
2. W zakresie, w jakim Zamawiający określił w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentów zamówienia wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, z późn. zm.) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonywanie tych zobowiązań (łącznie: „Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - (1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - (2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony),
 - (3) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika,
 - (4) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu go przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,

- zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, lecz zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

4. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego kwalifikowane będzie jako naruszenie Obowiązku Zatrudniania.

6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

Czas trwania umowy

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2024r. przez 12 miesięcy.

§ 5

Wartość umowy

Należność za wykonaną usługę dla Wykonawcy będzie wynosić:

1. Cena za cały okres obowiązywania umowy tj. 12 miesięcy wynosi:

nettozł,

Vat: zł

brutto: zł.

Słownie zł.

Cena została skalkulowana w oparciu o stawkę wynagrodzenia miesięcznego za wykonanie przedmiotu umowy netto: zł

2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotowej umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w pkt 1 powyżej ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

§ 6

Warunki płatności

1. Należności Wykonawcy za wykonaną usługę będą wypłacane na podstawie faktur VAT,

wystawianych przez Wykonawcę z dołu za każdy miesiąc obrachunkowy. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze VAT, w terminie dni od daty prawidłowego wystawienia faktury.

2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.

NIP Wykonawcy

NIP Zamawiającego 853-00-02-896

3. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666,– „Ustawa o fakturowaniu”).

4. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 3, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.

5. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 8530002896.

6. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 4 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

7. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres Pyrzyckie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. ul. Kościuszki 26, 74-200 Pyrzyce.

8. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

10. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności,

o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.).

11. Zapłata:

- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
12. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
13. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT Wykonawcy (w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1852 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
14. W przypadku, gdy zapłata za usługę będzie obejmować niepełny miesiąc kalendarzowy, wysokość wynagrodzenia za taki miesiąc wyliczona zostanie proporcjonalnie w stosunku do faktycznej liczby dni świadczenia usługi ochrony.

§ 7

Zakres odpowiedzialności

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu, stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z udowodnionego czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, określonych w Załączniku nr 2 (*ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY*) do niniejszej umowy, kształtuje się według następujących zasad:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków, wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy (*ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY*).
 - b) Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody do wysokości na zasadach polisy Wykonawcy i na zasadach określonych w załączniku nr 2 (*OGÓLNE WARUNKI ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY*).

§ 8

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, na warunkach i zasadach określonych obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki (w przypadku płatności ratalnej wymagalnych rat składek) przed podpisaniem Umowy. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 na kolejny okres, wraz z potwierdzeniem zapłaty składki (w przypadku płatności ratalnej wymagalnych rat składek) - nie później niż na 3 dni przed końcem umowy ubezpieczenia na okres poprzedni/ przed upływem terminu płatności składki.
3. W przypadku ratalnej płatności składki za ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, nie później niż w terminie 3 dni przed upływem jej płatności.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy pisemne zaświadczenie sporządzone przez ubezpieczyciela udzielającego ochrony w zakresie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, o aktualnej wysokości sumy gwarancyjnej oraz o zdarzeniach, wskutek których suma gwarancyjna uległa lub może ulec pomniejszeniu lub wyczerpaniu. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego pełnomocnictwa do uzyskania informacji wskazanych w zdaniu poprzednim bezpośrednio od zakładu ubezpieczeń ubezpieczającego Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do uzupełniania wymaganej sumy ubezpieczeniowej, w przypadku jej pomniejszenia na skutek realizacji innych roszczeń oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

§ 9 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo w całym okresie obowiązywania Umowy do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) niezgodnego z Umową nieprzedłożenia aktualnego dowodu ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 Umowy,

2) nierozpoczęcie przez Wykonawcę świadczenia usług lub zaprzestanie świadczenia Usług przez czas dłuższy niż 48 godzin.

3) co najmniej dwukrotnego stwierdzenia świadczenia przez Wykonawcę usług przy udziale osoby/osób znajdujących się w stanie nietrzeźwości, stanie po spożyciu alkoholu lub pod wpływem środków odurzających,

4) W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu adekwatnego terminu do ich usunięcia, nie krótszego niż 5 dni.

2. Wykonawca ma prawo w całym okresie obowiązywania Umowy do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy zwłoka Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekroczy trzy miesiące, w następujących po sobie miesiącach.

3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy w trybie natychmiastowym winno zostać sporządzone na piśmie, w pod rygorem nieważności, i zawierać uzasadnienie.

4. Rozwiązanie Umowy w trybie opisanym w ust. 1 i 2 wywiera skutek *ex nunc*, przy czym nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy w odniesieniu do wykonanych usług.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Zamawiający odstępuje od umowy w części, które zmiana dotyczy.

§ 10 Kary umowne

1. Strony ustalają, iż Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego świadczenia Usług w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy – Zamawiający będzie miał prawo naliczenia kary umownej, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,

b) za każdy przypadek uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi zatrudnienia na umowę o pracę, o którym mowa w § 3 – karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek.

c) za każdy przypadek stwierdzenia realizacji usług przez osoby z personelu Wykonawcy, znajdującego się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po spożyciu alkoholu lub pod wpływem środków odurzających – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,

d) za brak utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, w sytuacji, gdy Wykonawca nie okaże ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % brutto wynagrodzenia za miesiące niewykonanej do dnia odstąpienia usługi świadczenia ochrony,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, w wysokości 3 % brutto wynagrodzenia należnego za miesiące niewykonanej do dnia odstąpienia usługi świadczenia ochrony.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych którejkolwiek ze Stron nie przekroczy równowartości 30 % kwoty wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.

4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz ze wskazaniem podstawy naliczenia.

5. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.

6. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być dochodzone kumulatywnie. Kary umowne naliczone do dnia odstąpienia od Umowy są niezależne od kary za odstąpienie.

§ 11. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonać Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, zawierając umowę o podwykonawstwo. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zadania: zabezpieczenia 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patrolowo-interwencyjnej.

2. Umowa o podwykonawstwo oraz odpowiednio dalsze podwykonawstwo nie może przewidywać terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Podwykonawcy, na których zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunku udziału, o których w pkt 6.11 Ogłoszenia, w postępowaniu, w wyniku którego zawarto Umowę, wykonają następujący zakres Prac*/ Wykonawca wykona cały zakres umowy siłami własnymi. (*jeżeli dotyczy - podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres Prac i ich wartość).

5. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 4, wymaga wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powoływał się na zasoby podwykonawcy, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania, w wyniku którego zawarto Umowę oraz że inny podwykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonania czynności przez nowego podwykonawcę. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 12

Warunki dodatkowe.

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
 - udostępnienie pomieszczeń na terenie obiektów, objętych usługą dla służb ochrony,
 - zapewnienie właściwych warunków sanitarno – higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi – w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń, przeznaczonych dla pracowników ochrony oraz dostęp do wody pitnej.
 - zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi, pod kątem zgodności z przepisami bhp i ppoż.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać aktualizowane wyniki pomiarów elektrycznych, wykonane w pomieszczeniach, gdzie przebywać będą pracownicy Wykonawcy, najpóźniej w ostatnim dniu daty ważności poprzedniego pomiaru :

- a) wyniki pomiarów rezystancji izolacji – okres ważności, 1 rok od daty wykonania.
 - b) wyniki pomiarów skuteczności zerowania – okres ważności, 5 lat od daty wykonania.
- 3. Pierwsze wyniki pomiarów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający dostarczy najpóźniej dzień przed rozpoczęciem wykonywania usługi.
 - 4. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż, tp..).
 - 5. Zamawiający wyraża zgodę na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca realizuje usługę, w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
 - 6. Wszelkie zgłoszenia, informacje i uwagi wynikające z realizacji niniejszej umowy Zamawiający może zgłaszać Wykonawcy również w formie pisemnej pod nr faksu, e-mail

§ 13

Zmiana postanowień Umowy

- 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, poza wyjątkami wskazanymi wyraźnie w postanowieniach niniejszej umowy.
- 2. Zmiany w treści zawartej umowy mogą nastąpić jedynie w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający przewidział następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w formie aneksu:
 - 1) zmianę terminu realizacji Umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu realizacji Umowy lub opóźnieniu tego terminu; zmiana taka dopuszczalna jest wówczas, gdy wystąpią okoliczności: spowodowane siłą wyższą, w tym wystąpieniem zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron, np. stan epidemiczny, stan epidemii, pandemia.
 - 2) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skróceniu terminu zakończenia realizacji umowy; w szczególności lecz nie wyłącznie zmiana taka jest dopuszczalna w przypadku utraty koncesji przez Wykonawcę,

- 3) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - 4) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
 - 5) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 6) zmiana może dotyczyć zmiany kwoty wynagrodzenia ryczałtowego lub zmiany ceny jednostkowej określonej w ofercie przetargowej w związku ze zmianą stawki podatku VAT, w ten sposób, że wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian a zmianie ulega tylko wysokość podatku VAT – oraz odpowiednio wynagrodzenie brutto. Zmiana taka może być dokonana po wejściu w życie Rozporządzenia regulującego zmianę stawek VAT;
3. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

§ 14

Waloryzacja

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu ceny jednostkowej podanej w Ofercie.
2. Waloryzacja zostanie dokonana nie wcześniej niż po opublikowaniu drugiego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”), ogłoszonego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 504 z późn. zm.).
3. W trakcie okresu realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy, Waloryzacja zostanie dokonana jednorazowo. Waloryzacja będzie dokonana w dniu opublikowania drugiego (licząc od dnia zawarcia Umowy) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającego Wskaźnik GUS („Dzień Dokonania Waloryzacji”).
4. Waloryzacja nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego. O nowej (zwaloryzowanej) cenie jednostkowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając jej nową wysokość uwzględniającą Waloryzację oraz sposób jej obliczenia.

5. W ramach Waloryzacji nowa kwota ceny jednostkowej zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C_n = C_p + (C_p \times CPI_1) \times 0,5 + (C_p \times CPI_2) \times 0,5$$

gdzie:

C_n to kwota nowej ceny jednostkowej po dokonaniu Waloryzacji (wyrażona w PLN);

C_p to kwota ceny jednostkowej pierwotnie podana w kolumnie 4 tabeli wskazana w Ofercie (wyrażona w PLN);

CPI_1 to procentowa wartość wzrostu cen lub spadku cen wynikająca z pierwszego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) Wskaźnika GUS (wyrażona jako „+” lub „-” %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z pierwszego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z pierwszego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

CPI_2 to procentowa wartość wzrostu cen lub spadku cen wynikająca w drugiego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) Wskaźnika GUS (wyrażona jako „+” lub „-” %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z drugiego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z drugiego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy) Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

W przypadku, gdy wartość CPI_1 wynosić będzie 0 (zero) oraz wartość CPI_2 wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.

Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

6. Nowa (zwaloryzowana) cena jednostkowa będzie dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności wykonane po Dniu Dokonania Waloryzacji.
7. Nowa (zwaloryzowana) cena jednostkowa będzie stanowić podstawę wymiaru kar umownych dla czynności wykonywanych po Dniu Dokonania Waloryzacji.
9. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu wartości przedmiotu Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 15 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
11. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są usługi oraz (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 15

Postanowienia końcowe umowy

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, poza wyjątkami wskazanymi wyraźnie w postanowieniach niniejszej umowy
3. Wszystkie dokumenty wymienione w Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy
4. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, aby rozstrzygnąć ewentualne spory wynikające z Umowy polubownie.
5. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu polubownie, wszelkie spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16
Załączniki

1. Załącznik nr 1 (ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY).
2. Załącznik nr 2 (OGÓLNE WARUNKI ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY).
3. Załącznik nr 3 Oferta
4. Załącznik nr 4 POLISA OC

Data i Podpis Wykonawcy

Data i Podpis Zamawiającego

ZAŁĄCZNIK NR 1

do umowy

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

W ogólności Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, celem zapewnienia ochrony powierzonego mienia przed jego zniszczeniem i zaborem. Wykonawca zobowiązuje się także do zabezpieczenia funkcjonowania przekazanego mu do ochrony obszaru przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych, obowiązujących na ich terenie.

Przedmiotem umowy jest pełnienie usługi portierskiej w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o., ul. Kościuszki 26 oraz zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patrolowo-interwencyjnej.

Usługa portierska w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.,

ul. Kościuszki 26 w dniach:

Poniedziałek/wtorek - w godzinach od 15:00 do 7:00

Wtorek/środa – w godzinach 15:00 do 7:00

Środa/czwartek – w godzinach od 15:00 do 7:00

Czwartek/piątek – w godzinach od 15:00 do 7:00

Piątek - w godzinach od 15:00 do 24:00

Sobota – całodobowo

Niedziela – całodobowo - do poniedziałek 7:00

W święta i dni wolne od pracy: całodobowo.

Zamawiający informuje że dniami wolnymi od pracy w PPK w roku 2024 są:

- stycznia

- 7, 13, 14, 20, 21, 27, 28 stycznia (weekendy)

- 6 stycznia (Trzech Króli)
- 15 stycznia (poniedziałek za święto 06.01.2024r.)
- 3,4, 10, 11, 17,18, 24, 25 luty (weekendy)
- 2,3 9,10, 16,17, 23, 24, 30, 31 marzec (weekendy)
- 1 kwiecień (Poniedziałek Wielkanocny)
- 6,7, 13, 14, 20,21, 27, 28 kwiecień (weekendy)
- 4,5, 11,12, 18, 19, 25, 26 maj (weekendy)
- 1,3 maja (Święto Pracy i Święto Konstytucji 3 Maja)
- 30 maja (Boże Ciało)
- 1,2, 8,9, 15,16, 22,23, 29, 30 czerwca (weekendy)
- 6,7, 13,14, 20,21, 27,28 lipca (weekendy)
- 3,4, 10,11, 17,18, 24,25, 31 sierpnia (weekendy)
- 15 sierpnia (Święto Wojska Polskiego, Wniebowzięcie NMP)
- 1, 7,8, 14,15, 21,22, 28, 29 września (weekendy)
- 5,6, 12,13, 19,20, 26, 27 październik (weekendy)
- 2,3, 9,10, 16,17, 23,24, 30 listopad (weekendy)
- 1 listopad (Wszystkich Świętych)
- 11 listopad (Święto Niepodległości)
- 1, 7,8, 14,15, 21,22, 28, 29 grudnia (weekendy)
- 25,26 grudnia (Boże Narodzenie)

(Pracownik PPK Pyrzyce będzie pełnił dyżury na portierni w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00)

Portierów winna charakteryzować wysoka kultura osobista, komunikatywność i uczynność. Portierzy powinni być ubrani jednolicie i schludnie oraz posiadać identyfikatory ze zdjęciem.

Obowiązkiem portierów jest znajomość regulaminu organizacyjnego obowiązującego na terenie budynku oraz przepisów bhp i ppoż.

Do obowiązków portierów należy:

1. Wydawanie i przyjmowanie kluczy uprawnionym osobom,
2. odbieranie telefonów w połączeniach przychodzących po godzinach pracy sekretariatu (15:00 -7:00)
3. Utrzymanie w czystości chodnika oraz parkingu przed siedzibą PPK, w okresie zimowym odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem w/w obszarze,
4. Prowadzenie ewidencji wydawanych kluczy,
5. Prowadzenie ewidencji osób wjeżdżających na PSZOK,
6. Informowanie oraz kierowanie do odpowiednich działów klientów PPK,
7. Dobra znajomość topografii siedziby PPK,
8. Zawiadamianie administracji PPK o ewentualnych awariach i usterkach, oraz zdarzeniach odbiegających od standardów działań PPK,
9. W nadzwyczajnych okolicznościach działać w granicach obowiązującego prawa i przysługujących uprawnień, a także niezwłocznie powiadomić właściwe organy,
10. Wpisywanie zauważonych nieprawidłowości do książki usterek i przekazywanie codziennych raportów,
11. Sprawdzanie siedziby PPK po opuszczeniu pomieszczeń przez pracowników, dbając o to, by na terenie budynku nie pozostawały osoby postronne, oraz pod kątem zamknięcia bram wejściowych, okien i drzwi,
12. Prowadzenia ewidencji wstępu na teren budynku poza godzinami pracy.
13. Prowadzenie rejestru wyjazdu i przyjazdu taboru samochodowego oraz wydawanie i przyjmowanie dokumentów i kluczyków poszczególnych pojazdów.
14. Niezwłocznego powiadamiania Policji oraz innych służb (straż pożarna, pogotowie energetyczne) o wszelkich zagrożeniach jakie pojawiają się w budynku (np. włamania, pożar, zwarcie, awaria, próba kradzieży, próba zakłócania pracy pracownikom znajdującym się na terenie budynku).
15. Obchód terenu bazy w dniach:
poniedziałek, środa, czwartek, sobota, niedziela w godzinach wieczornych i nocnych **(18:00- 6:00)**
wtorek, piątek w godzinach wieczornych i nocnych **(19:00- 6:00)** w odstępach

jednogodzinnych przy użyciu systemu do monitorowania czasu, miejsca i rezultatów pracy w czasie rzeczywistym z zastosowaniem technologii transmisji danych opartej na GPRS. System musi posiadać nie mniej niż 8 znaczników rozmieszczonych na trasie obchodu.

16. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pełen raport z systemu kontroli raz na miesiąc
17. Ustalanie przez służbę ochrony Wykonawcy uprawnień osób do przebywania na obiektach chronionych oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości.
18. Wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku.
19. Ujęcie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji.
20. Wykonywanie innych czynności, uzgodnionych przez strony umowy. Uzgodnienia niniejsze muszą mieć formę pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

Zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej.

Wykonawca zapewni zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patrolowo-interwencyjnej. Zabezpieczenie dotyczy 4 studni głębinowych S10, S11, S12 i S16 znajdujących się na ogrodzonym terenie o powierzchni 50m². Teren jest wyposażony w monitoring i w sytuacji stwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, że na teren wszedł ktoś nieuprawniony nastąpi wezwanie grupy patrolowo-interwencyjnej. W przypadku otrzymanego wezwania Wykonawca zobowiązany jest przybyć na miejsce podjąć działania zmierzające do ustalenia okoliczności wskazujących na popełnienie przestępstwa, jeśli takowe wystąpiły, z równoczesnym powiadomieniem stosownych organów porządkowych. Z każdej przeprowadzonej interwencji Wykonawca złoży sprawozdanie. Czas przybycia na miejsce zdarzenia zgodnie z ofertą wynosi.....

Data, Podpis Wykonawcy

Data, Podpis Zamawiającego

ZAŁĄCZNIK NR 2
do umowy
OGÓLNE WARUNKI ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

§ 1

W ramach odpowiedzialności kontraktowej szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania obejmuje wyłącznie uszczerbek o charakterze majątkowym.

§ 2

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu :

1. Nie przekraczające równowartości 200,00 PLN.
2. Powstałe w następstwie działań wojennych, wszelkiego rodzaju wewnętrznych zamieszek i rozruchów, aktów terroryzmu, sabotażu, blokad dróg i strajków, kataklizmów natury (np. powódź, huragan).
3. Powstałe po dwóch miesiącach niepłacenia należności na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
4. Wynikłe z niedoborów wykazanych w trakcie przeprowadzanych przez Zamawiającego rutynowych inwentaryzacji, za wyjątkiem inwentaryzacji pokradzieżowych, dla których będzie prowadzone postępowanie wyjaśniające,
5. Wyrządzone w środowisku naturalnym przez jego zanieczyszczenie oraz w drzewostanie lasów i parków, jeżeli umowa nie stanowi inaczej
6. Znajdującym się w zamkniętych pomieszczeniach nie wykazujących śladów włamania.
7. Wynikłe z braku realizacji przez Zamawiającego pisemnie uzgodnionych czynności poprawiających stan zabezpieczenia obiektów lub z pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektów wpływających na bezpieczeństwo chronionego mienia ,
8. W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili ich ujawnienia:
 - a) telefon czynny całą dobę
 - b) a w przypadku kradzieży także na Policję,
9. W przypadku niesporządzenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili ujawnienia szkody protokołu z postępowania wyjaśniającego.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO W RAZIE POWSTANIA SZKODY

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić powstanie szkody nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili jej ujawnienia do:
 - a) telefon czynny całą dobę
 - b) a w przypadku kradzieży także na Policję,
2. Sporządzić w następnym dniu roboczym od chwili ujawnienia szkody protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy i osób przez niego upoważnionych.

USTALENIE I WYPŁATA ODSZKODOWANIA

§ 4

1. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
 - a) protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy.
 - b) udokumentowanej wartości księgowej mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający, przy udziale przedstawicieli stron umowy) poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego, stwierdzającego wartość księgową utraconego mienia).
 - c) protokołu ustalającego wysokość szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy, w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności, wpływających na ocenę strat (np. strata, wynikła z braku realizacji uzgodnionych czynności, poprawiających stan zabezpieczenia obiektów, pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektów, nie wykonania przez strony pisemnie uzgodnionych zadań, wpływających na bezpieczeństwo chronionego mienia). Protokół podpisują przedstawiciele stron umowy.
 - d) noty obciążeniowej za poniesione straty wystawionej, na podstawie protokołu uzgodnień stron, bez naliczania podatku VAT.
2. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie skompletowanych dokumentów, określonych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej (pod warunkiem zachowania postanowień pkt. 2 niniejszego paragrafu) w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe Wykonawcy wniosku, obejmującego roszczenie Zamawiającego.
4. Jeżeli w powyższym terminie, wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Towarzystwa Ubezpieczeniowego albo wysokości odszkodowania

okazało się niemożliwe, bądź nadmiernie utrudnione, odszkodowanie to powinno być wypłacone w ciągu 14 dni od wyjaśnienia tych okoliczności. Jednakże bezsporna część odszkodowania zostanie wypłacona w terminie określonym w pkt. 3.

5. Należność z tytułu strat w mieniu Zamawiającego nie może być kompensowana przez Zamawiającego z należnościami Wykonawcy.

Data, Podpis Wykonawcy

Data, Podpis Zamawiającego