



ROZEZNANIE CENOWE

Dotyczy:

Obsługi serwisowej zespołu prądotwórczego zapewniającego rezerwowe zasilanie wraz z instalacją towarzyszącą

I. Zamawiający:

Powiat Pruszkowski
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
tel. 22 738 14 08
www.powiat.pruszkow.pl
sekretariat@powiat.pruszkow.pl

Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Pruszkowie przy ulicy Drzymały 30 oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr ew. 417 obręb 21, o powierzchni 2244 m², dla której Sąd Rejonowy w Pruszkowie prowadzi Księgę Wieczystą WA1P/00097061/8, na której jest usytuowany zespół prądotwórczy.

II. Przedmiot zamówienia:

Informacje ogólne, skrócona charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest comiesięczna obsługa serwisowa zespołu prądotwórczego (ZP) zapewniającego rezerwowe zasilanie wraz z serwisem instalacji towarzyszącej, zainstalowanego w terenie nieruchomości położonej w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30.

1. Informacje ogólne:

Zasilanie podstawowe ww. nieruchomości stanowi linia zasilająca typu 3xYHAKXS wyprowadzona ze stacji transformatorowej mieszczącej się na ww. nieruchomości.

Źródłem zasilania rezerwowego (awaryjnego) jest zespół prądotwórczy - agregat prądotwórczy (AP) TERNOL IVECO FI277 o mocy 252kVA w trybie pracy ciągłej.

Pracą zespołu prądotwórczego steruje sterownik elektroniczny, który automatycznie uruchamia agregat prądotwórczy tj. przełącza zasilanie pomiędzy źródłem podstawowym i rezerwowym.

Procedura rozruchu AP dokonywana jest automatycznie po upływie 5. minutowej zwłóce od momentu zaniku napięcia w sieci podstawowej. W przypadku powrotu napięcia w sieci podstawowej układ przełączający po 2. minutowej zwłóce przełącza się na tryb podstawowy- zasilanie z sieci.

Agregat jest wykonany zgodnie ze wszystkimi europejskimi normami elektrycznymi i normami bezpieczeństwa CE oraz posiada certyfikat dopuszczalności do użytkowania na terenie RP.

2. Skrócona charakterystyka przedmiotu zamówienia:

W ramach przedmiotem zamówienia - comiesięcznej obsługi serwisowej zespołu prądotwórczego (ZP) zapewniającego rezerwowe zasilanie wraz z serwisem instalacji towarzyszącej, zainstalowanego w terenie nieruchomości położonej w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30, Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) sprawdzenia optyczne ogólnego stanu technicznego zewnętrznego ZP pod kątem:
 - a) uszkodzeń mechanicznych, ognisk korozji obudowy,
 - b) uszkodzeń, korozji układu wydechowego spalin,
 - c) uszkodzeń zabezpieczeń zamocowań, zamków, klamek itp.,
 - d) uszkodzeń, stabilności podstawy płyty fundamentowej AP,
 - e) wycieków płynów: paliwa, oleju, elektrolitu z akumulatorów, chłodziwa;
- 2) sprawdzenia optyczne ogólnego stanu technicznego wewnątrz AP pod kątem:
 - a) uszkodzeń mechanicznych, ognisk korozji obudowy,
 - b) uszkodzeń, korozji układu wydechowego spalin,
 - c) uszkodzeń urządzeń i instalacji elektrycznej,
 - d) uszkodzeń układu zasilania paliwowego,
 - e) uszkodzeń chłodnicy,
 - f) uszkodzeń, stabilności podstawy płyty fundamentowej,
 - g) wycieków płynów: paliwa, oleju, elektrolitu z akumulatorów, chłodziwa;
- 3) sprawdzenia poziomu oleju smarującego w silniku i w razie potrzeby uzupełnić do właściwego stanu (zakup w kwestii Zamawiającego);
- 4) sprawdzenia poziomu cieczy chłodzącej silnika i w razie potrzeby uzupełnić do właściwego stanu (zakup w kwestii Zamawiającego);
- 5) usunięcia stwierdzonych wycieków wszystkich możliwych płynów i ich przyczynę;
- 6) sprawdzenia poziomu paliwa w zbiorniku i w razie potrzeby uzupełnić do właściwego stanu (zakup w kwestii Zamawiającego);
- 7) sprawdzenia pewności połączeń elektrycznych, w tym zacisków na akumulatorach;
- 8) sprawdzenia, czy działa układ podgrzewania bloku silnika;
- 9) sprawdzenia stanu technicznego akumulatorów instalacji rozruchowej;
- 10) pomiaru napięcia akumulatora rozruchowego i stanu pracy prostownika;
- 11) sprawdzenia zabezpieczeń ochrony od porażen oraz przeciwpożarowych,
- 12) sprawdzenia działania automatyki, wyłączników i zabezpieczeń;
- 13) sprawdzenia działania pompy paliwowej;
- 14) sprawdzenia podczas pracy AP wszystkich wskazań przyrządów na tablicy: temperatury oleju, obrotów, napięcia, równomiernego obciążenia faz, częstotliwości;
- 15) przesmarowania właściwych zespołów;
- 16) sprawdzenia czy podczas pracy AP nie występują nadmierne drgania i hałas;
- 17) sprawdzenia, spisana licznika godzin pracy AP;
- 18) sprawdzenia funkcji alarmowej-powiadomień;

- 19) sprawdzenia logów z dziennika zdarzeń urządzenia;
- 20) sprawdzenia sprawności głównego wyłącznika prądu;
- 21) uruchomienia ZP i pracy w obecności pracownika/ów Wykonawcy przez minimum 30 minut;
- 22) sporządzenia protokołu/ raportu po każdorazowym serwisie ZP, uwzględniającego najistotniejsze informacje oraz ewentualne uwagi, spostrzeżenia i nieprawidłowości, a także propozycje rozwiązań problemów zawierające orientacyjne koszty.

Wymagany udział w pracach serwisowych minimum dwóch pracowników upoważnionych do obsługi AP z załączonymi kserokopiami ważnych zaświadczeń kwalifikacyjnych „E” w zakresie eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV.

Przy realizacji przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza dwie formy uruchamiania zespołu prądotwórczego do prób testowych:

- 1) automatyczną;
- 2) ręczną.

Każdorazowo o wyborze formy uruchamiania ZP w celach testowych decyduje Zamawiający. Zamawiający przewiduje także uruchamianie testowe ZP w dniu serwisu z zastosowaniem dwóch form: automatycznej i ręcznej.

Procedurę rozruchu należy przeprowadzić zgodnie z instrukcją eksploatacji agregatu, którą udostępni Zamawiający i wymaganiami Zamawiającego. W szczególności należy uzgodnić czas reakcji i przełączeń.

Prace serwisowe należy wykonywać zgodnie z przepisami BHP, sztuką budowlaną oraz zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i technicznymi, m. in. z:

- 1) ustawą - Kodeks pracy;
- 2) ustawą - Prawo budowlane;
- 3) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) rozporządzeniem Ministra Gospodarki w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach energetycznych.

III. Termin realizacji zamówienia, wynagrodzenie:

Usługa serwisowa będzie świadczona comiesięcznie przez okres 12. miesięcy, począwszy od dnia 02.09 2024 r. do dnia 01.09 2025 r.

IV. Wynagrodzenie:

Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi będzie dokonane w formie przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, po każdorazowej miesięcznej usłudze, w terminie do 14. dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. *split payment*.

V. Przedstawiciele Zamawiającego, kontakt:


Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w niniejszym rozeznaniu cenowym są:

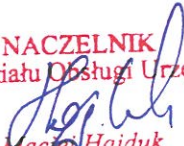
- 1) Maciej Hajduk, nr tel.: 22 342 02 68, 696 099 739, e-mail: maciej.hajduk@powiat.pruszkow.pl;
- 2) Witold Dąbrowski, tel.: 22 738 14 14, 602 594 999, e-mail: witold.dabrowski@powiat.pruszkow.pl.

Do niniejszego rozeznania cenowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.

Załączniki: 2

1. Propozycja cenowa.
2. Oświadczenie.

KIEROWNIK
Zespołu Administracyjnego

Witold Dąbrowski

NACZELNIK
Wydziału Obsługi Urzędu

Maciej Hajduk
22.08.24

SEKRETARZ

mgr inż. Klaudia Sepiolo
22-8-2024