



OR.272.27.2024

Lwówek Śląski 13.11.2024 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej równowartości 130 000,00 zł netto na podstawie art. 2 ust 1) pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami)

Powiat Lwówecki zwraca się z prośbą o złożenie oferty w postępowaniu pn. **Dostawa tablic rejestracyjnych do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowe w Lwówku Śląskim w 2025 roku.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Lwówku Śląskim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, m.in. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U.2022 poz. 1847 z późniejszymi zmianami) oraz złomowanie starych tablic.

Kod CPV: CPV 30195000-2

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1. Dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Lwówku Śląskim w tym:

- a) do 2500 kompletów samochodowych,
- b) do 200 szt. motocyklowych do oznakowania motocykli oraz pojazdów rodzaju samochodowy inny
- c) do 100 szt. motocyklowych do oznakowania ciągników
- d) do 100 szt. motorowerowych
- e) do 300 szt. samochodowych do oznakowania przyczep

Strona 1 z 15

Sprawę prowadzi: Michał Mruk, tel. 600 096 246 lub 75 782 36 53, e-mail: m.mruk@powiatlwówecki.pl



- f) do 30 kompletów indywidualnych samochodowych
- g) do 260 szt. wtórników samochodowych/tablic dodatkowych do oznakowania bagażnika
- h) do 10 kompletów zabytkowych samochodowych
- i) do 10 szt. motocyklowych zabytkowych
- j) do 30 kompletów jednorzędowych zmniejszonych
- k) do 10 kompletów profesjonalnych samochodowych
- l) do 10 kompletów samochodowych dla pojazdów elektrycznych albo napędzanych wodorem

Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, partiami w miarę potrzeb, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego (telefonicznie, e-mailem, na piśmie w terminie 14 dni). W zamówieniach będą określone ilości i rodzaj tablic. Wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.

Faktyczna liczba zrealizowanych dostaw będzie zależna od potrzeb Zamawiającego, a niezrealizowanie ww. ilości nie będzie podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy.

2.2. Złomowanie starych tablic.

Odbiór zużytych tablic rejestracyjnych partiami w miarę potrzeb, w celu zniszczenia ich w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie.

W ramach Zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu zamówione partie tablic rejestracyjnych wg zapotrzebowania Zamawiającego złożonego każdorazowo w zamówieniu począwszy od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. Termin dostawy poszczególnej partii tablic nie może przekroczyć 14 dni od dnia otrzymania zamówienia. Przy każdorazowej dostawie tablic Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania (protokolarnego), a następnie złomowania starych tablic rejestracyjnych na swój koszt. Zamawiający przewiduje tzw. interwencyjne dostawy tablic polegające na wytworzeniu i dostarczeniu wtórników tablic rejestracyjnych w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia.

3. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

II. Termin realizacji zamówienia:



Od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

III. Warunki udział w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca dostarcza Zamawiającemu, wraz z ofertą, następujące dokumenty: Zaświadczenie wydane przez właściwego Marszałka Województwa w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 poz. 1251 z późn. zm.).

IV. Sposób obliczania ceny

1. Do wyceny należy przyjąć łączną wartość przedmiotu dostawy, wraz z kosztami dostawy i wniesienia.
2. Ceną oferty jest cena w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2023.168 t.j.) - jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty winien uwzględnić wszelkie koszty jakie musi ponieść w celu wykonania zamówienia w tym wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień składania oferty.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT.
5. Obliczenie końcowej ceny ofertowej należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.
6. Cena oferty jest ceną kosztorysową (asortymentowo - ilościową) i służy do oceny oferty i wyboru oferty najkorzystniejszej.
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



8. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez osobę, która nie prowadzi działalności gospodarczej, Zamawiający dokona przeliczenia ceny takiej oferty poprzez doliczenie do jej wartości zobowiązań cywilnoprawnych (składki ZUS) jakie będzie musiał oprowadzić.

V. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%
1. cena	100,0

W kryterium „cena” (Kc) punkty będą przyznawane w następujący sposób zgodnie z formułą

C_{min}

$KC_n = \frac{C_n}{C_{min}} \times 100 \text{ pkt}$

C_n

gdzie:

KC_n – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena” (n – numer oferty);

C_{min} – cena (brutto) oferty najniższej;

C_n – cena (brutto) oferty ocenianej (n – numer oferty)

oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów;

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.

3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.



VI. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

VII. Termin, miejsce i forma składania ofert:

1. Termin złożenia oferty: **21.11.2024 r., godz. 11:00.**
2. Miejsce złożenia oferty: https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwoweyslaski
3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy **poprzez wypełnienie poszczególnych pól formularza oferty.**
4. Do oferty za pomocą funkcji załącz należy dołączyć skan wymaganych dokumentów.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VIII. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.11.2024r. o godzinie 11:10** na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwoweyslaski.

IX. Termin związania ofertą:

30 dni od daty otwarcia ofert.

X. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.
2. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:
 - 2.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
 - 2.1.1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
 - 2.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie jest możliwe zwiększenie kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
 - 2.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,



2.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3. Warunki odwołania postępowania:

3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

4. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

4.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

4.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

4.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

4.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

4.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

XII. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu

XIII. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XIV. Wybór oferty:

1. w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty



dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

XV. Oferty złożone po terminie:

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

XVI. Istotne postanowienia umowy:

1. zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 1.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.
3. Przelewem na rachunek wskazany przez wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający podpisze umowę przed 31.12.2024 roku

XVII. Istotne informacje:

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
3. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
4. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.
5. Zamówienie nie jest podzielone na części.

XVIII. Osoby upoważnione do kontaktów:

Osobom uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Michał Mruk – Specjalista ds. Zamówień Publicznych, dostępny w poniedziałek w godz. 8:00 – 16:00 i od wtorku do piątku 7:30 – 15:30 mail m.mruk@powiatlwówecki.pl

XIX. Informacja dotycząca RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):



- 2.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Lwówecki, którego siedziba znajduje się w Lwówku Śląskim przy ul. Szpitalnej 4.
- 3.** Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się listownie na adres Administratora, telefonicznie 75 7823650 lub drogą mailową: rodo@powiatlwowecki.pl
- 4.** Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, Instytucja Zarządzająca oraz Beneficjent wiodący Projektu Powiat Lwówecki. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz świadczenia usługi serwera mailowego.
- 6.** Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - 6.1. prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
 - 6.2. prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
 - 6.3. prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
 - 6.4. prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
 - 6.5. prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
 - 6.6. prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
- 7.** Ograniczenia do korzystania z praw w związku z art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 7.1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 7.2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8.** Posiada Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
- 9.** Pani/Pana dane, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 10.** Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w przetargu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne



POWIAT LWÓWECKI

a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody sprzed jej cofnięcia (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: rodo@powiatlwowecki.pl)

11. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ZATWIERDZAM

Starosta Lwówecki

Małgorzata Szczepańska

/-/



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR OR.273. .2024

Zawarta w dniuw Lwówku Śląskim, pomiędzy:
Powiatem Lwóweckim zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Lwóweckiego, w imieniu którego działają:

1. – Starosta Lwówecki
2. – Wicestarosta Lwówecki

Przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Lwóweckiego Pani

a firmąz siedzibą wposiadającą nr identyfikacji podatkowej NIP....., REGON zwaną w dalszej treści Wykonawcą,
reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Lwówku Śląskim

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wykonanych przez Wykonawcę następujących tablic rejestracyjnych:

Rodzaj tablicy	ilość *	Cena jednostkowa (brutto)	Cena brutto (łącznie)
a) samochodowe	2500 (kompletów)	.....zł	..... zł
b) motocyklowe do oznakowania motocykli oraz pojazdów		.....zł	..... zł



POWIAT LWÓWECKI

rodzaju samochodowy inny	200 (sztuk)		
c) motocyklowe do oznakowania ciągników	100 (sztuk)	..... zł	..... zł
d) motorowerowe	100 (sztuk)	..... zł	..... zł
e) samochodowe do oznakowania przyczep	300 (sztuk)	..... zł	..... zł
f) indywidualne samochodowe	30 (kompletów)	..... zł	..... zł
g) wtórniki samochodowe/tablice dodatkowe do oznakowania bagażnika	260 (sztuk)	..... zł	..... zł
h) zabytkowe samochodowe	10 (kompletów)	..... zł	..... zł
i) zabytkowe motocyklowe	10 (sztuk)	..... zł	..... zł
j) jednorzędowe zmniejszone	30 (kompletów)	..... zł	..... zł
k) profesjonalne samochodowe	10 (kompletów)	..... zł	..... zł
l) samochodowe dla pojazdów elektrycznych albo napędzanych wodorem	do 10 (kompletów)	.....zł	..... zł
Razem	XXX	XXX	.....zł

*Podane ilości są wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie zużycia przez okres ostatnich 12 miesięcy oraz przewidzianego zapotrzebowania przyjętego dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli.

2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy została ustalona wstępnie na kwotę..... zł zgodnie ze złożoną ofertą. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona poprzez przemnożenie wartości dostarczonych tablic (cen jednostkowych z tabeli w ust. 1)



przez ilości dostarczonych i odebranych tablic. Suma tak określonego wynagrodzenia nie może jednak przekroczyć wartości oferty.

3. Dostawa tablic rejestracyjnych, o których mowa w ust. 1. będzie odbywała się okresowo w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia złożenia zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy zgodnie ze składanym przez Zamawiającego zamówieniem.
5. Zamawiający przewiduje tzw. interwencyjne dostawy tablic polegające na wytworzeniu i dostarczeniu wtórników tablic rejestracyjnych i tablic dodatkowych w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia.

§2

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

§3

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawionych za zamówione i odebrane partie tablic. Faktura powinna być wystawiona na:

Nabywca:

Powiat Lwówecki
ul. Szpitalna 4
59-600 Lwówek Śląski
NIP 616-14-10-172

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Lwówku Śląskim
ul. Szpitalna 4
59-600 Lwówek Śląski
NIP 616-14-10-172.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest pisemny odbiór przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 złożonego na zasadach określonych w §1 ust. 3 podpisany przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną. Należność określona fakturą stanowi iloczyn dostarczonych tablic oraz ich cen jednostkowych.
3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.



§4

Dostawa tablic rejestracyjnych, o których mowa w §1 ust.1 odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.

§5

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Ustala się, że formą zamawiania tablic rejestracyjnych u wybranego Wykonawcy będzie forma elektroniczna – za pośrednictwem programu komputerowego, który Wykonawca bezpłatnie użyczy Zamawiającemu i zainstaluje na minimum 2 wskazanych stanowiskach komputerowych bądź udostępni za pośrednictwem strony internetowej. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi przedmiotowego programu.
2. Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu licencję na użytkowanie programu na czas trwania umowy.
3. Wymagania techniczne dla oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych:
 - a) program powinien posiadać dedykowane bezpłatne narzędzie dla administratora, pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa oraz przywrócenia danych z wykonanej wcześniej kopii,
 - b) możliwość instalacji wielostanowiskowej (minimum 2 stanowiska).

§6

1. Wykonawca udziela na dostarczone tablice gwarancji na okres 36 miesięcy od dnia ich dostarczenia.
2. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązuje się wymienić tablice na nowe w ciągu 5 dni od otrzymania wezwania.

§7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne, które będą naliczane w następujących sytuacjach:
 - a) w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości nie zrealizowanego zamówienia,
 - b) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Dostawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,



- c) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki,
- d) w przypadku zwłoki w usunięciu wad, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w oparciu o art.471 k.c.

§8

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

1. Zła jakość dostarczanych tablic rejestracyjnych.
2. Skreślenie z rejestru marszałka województwa w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych

§9

Wykonawca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, gwarantując wysoką jakość wykonywanych i dostarczonych tablic rejestracyjnych, zgodnie z posiadanymi atestami i certyfikatami obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa.

§10

Przy każdorazowej dostawie tablic Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania (protokólnego), a następnie złomowania starych tablic rejestracyjnych na swój koszt zgodnie z ustawą o odpadach.

§11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.



POWIAT LWÓWECKI

§13

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§14

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze otrzyma Zamawiający i 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA