**WZÓR**

**Umowa Nr UCS / Z / 04 / 23**

**zawarta w Lublinie w dniu ……….r.**

Pomiędzy:

*Uniwersyteckie Centrum Stomatologii w Lublinie*, 20-093 Lublin, ul. Doktora Witolda Chodźki 6, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000287877, NIP: 712-308-47-59, REGON: 060281989, reprezentowanym przez:

*1) ................. - ..................................*

zwanym w dalszej części Umowy "Zleceniodawcą"

**a**

**…………………...,** zarejestrowana w …………………, Nr KRS: …………….., z siedzibą przy ……………………., NIP: ………….., REGON: ……………………, reprezentowana przez:

1. *…………… – …………………….*
2. *…………… – …………………….*

zwanym w dalszej części Umowy "Zleceniobiorcą"

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna usługa odbioru i transportu odpadów   
   do miejsca unieszkodliwiania - w szczególności:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kod: 20 03 01;

b) papier i tektura – kod: 20 01 01;

c) szkło – kod: 20 01 02;

d) tworzywa sztuczne – kod: 20 01 39;

e) odpady zielone – kod: 20 02 01

z nieruchomości należącej do Zleceniodawcy położonej w Lublinie przy ulicy Dra Witolda Chodźki 6 zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.

1. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

**§ 2**

Umowa niniejsza zawarta jest na 12 miesięcy liczc od dnia podpisania.

**§ 3**

1. W celu wykonania usługi, o której mowa w §1 Zleceniobiorca wstawi Zleceniodawcy nieodpłatnie stosowne pojemniki:
2. 2 pojemniki 1100 litrów (niesegregowane zmieszane odpady komunalne) – odbiór codzienny;
3. 2 pojemniki 1100 litrów (papier i tektura) – odbiór dwa razy w tygodniu;
4. 1 pojemnik 1100 litrów (tworzywa sztuczne) – odbiór dwa razy w tygodniu;
5. 1 pojemnik 1100 litrów (szkło) – odbiór co 4 tygodnie;
6. worki 120 litrowych na odpady zielone – po pisemnym zgłoszeniu (e-mail).
7. Zleceniobiorca zapewni bezpłatny transport w/w pojemników.
8. Zmiana ilości wstawianych pojemników następować będzie na wniosek Zleceniodawcy   
   i nie wymaga pisemnego aneksu.
9. W przypadku zniszczenia pojemnika przez osoby, za które Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności (akt wandalizmu), Zleceniobiorca zobowiązany będzie do dostarczenia nowego pojemnika bez możliwości obciążenia Zleceniodawcy kosztami nowego pojemnika.
10. Odbiór odpadów następować będzie środkiem transportu Zleceniobiorcy i na jego koszt, zgodnie   
    z §3 ust. 1.
11. W zakresie realizacji niniejszej umowy do obowiązków Zleceniobiorcy należy: dezynfekcja okresowa pojemników nie rzadziej niż raz na kwartał, zastępowanie zużytych pojemników nowymi.
12. Do obowiązków Zleceniodawcy należy niegromadzenie w pojemnikach materiałów żrących, toksycznych, gruzu budowlanego, kamieni, gałęzi, odpadów płynnych.

**§ 4**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy określony w §1 ustala się   
   kwotę: …………. PLN brutto (słownie: ………… złote 00/100 PLN) na co składa się wartość netto   
   w kwocie: ……………… PLN (słownie: …………….……. złote 00/100) oraz wartość VAT w kwocie: ………………..
2. Wykonawca związany jest ceną jednostkową netto przedłożonej oferty przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy zostanie dokonana na konto Wykonawcy podane na fakturach i widniejące w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT **(tzw. białej liście podatników VAT)**   
   w formie przelewu w terminie ….. **dni** licząc od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku nieterminowej płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy będzie przysługiwać prawo naliczania odsetek określonych w odrębnych przepisach.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo cesji wierzytelności bez zachowania procedury określonej   
   w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
6. Strony dopuszczają możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej,  
   w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy   
   z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.).
7. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: ……………..
8. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest …………………….

**§ 5**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia istotnych jej postanowień przez drugą stronę.   
   W szczególności przyczynami wypowiedzenia mogą być:
2. w przypadku co najmniej pięciokrotnego opóźnienia w realizacji zamówienia oraz   
   w przypadku odmowy realizacji zamówienia.
3. wadliwa realizacja przez Wykonawcę zleceń będących przedmiotem umowy,   
   w szczególności w sytuacji nie wywiązywania się z obowiązków Zleceniobiorcy określonych w § 3 ust. 6 .
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn przez niego zawinionych, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy §6 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków określonych w § 3 ust. 6 Zamawiający może uznać usługę za niewykonaną i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości netto wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. Niedotrzymanie terminu realizacji usługi skutkować będzie obarczeniem Wykonawcy karą umowną   
   o wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.

**§ 7**

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania   
w zakresie wykonywania umowy, w tym za działania pracowników podjęte przy sposobności wykonywania umowy.

**§ 8**

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, (jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy) wraz z Załącznikami – stanowiącymi jej integralną część.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia ……………..

**ZAMAWIAJ**Ą**CY:** **WYKONAWCY:**