

**Zamawiający:**  
**15 Wojskowy Oddział Gospodarczy**  
ul. Narutowicza 10 A  
70 - 231 Szczecin  
Tel.: 261 45 48 39  
15WOG.SZP.2712.70.2021

Szczecin, dnia 14 czerwca 2021r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr referencyjny **171/06/ZP/2021/70**

15 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Szczecinie zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym zamówienia na **wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu rocznej kontroli obiektów budowlanych w kompleksach wojskowych będących w zarządzie Rejonowego Zarządu Infrastruktury Szczecin i administracji 15 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.**

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania do dnia 30.11.2021 r.**

### 1. Zasady prowadzenia postępowania

- 1) Wykonawcy mogą zwrócić się za pośrednictwem platformy zakupowej do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz załączników do dnia 17.06.2021 r. do godz. 10.00. Zamawiający zamieści odpowiedzi na pytania na platformie zakupowej, na której zamieszczono postępowanie.
- 2) Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić warunki zamówienia, o czym niezwłocznie informuje zamieszczając powyższe informacje na platformie zakupowej.
- 3) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zawiadamiając niezwłocznie o tym wykonawcę. Wykonawca może w terminie 1 dnia złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
- 4) Zamawiający weryfikuje w zakresie braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, ofertę uznaną za najkorzystniejszą pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 5) Zamawiający weryfikuje w zakresie braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu ofertę uznaną za najkorzystniejszą pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert.

Jedynym kryterium oceny ofert jest – **Cena.**

**Waga kryterium 100 % (100 pkt.).** Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- 6) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień rażąco niskiej ceny, jeżeli cena złożonej oferty budzi wątpliwości zamawiającego, jest niższa o 30% od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej złożonych ofert.

- 7) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 8) Wykluczeniu podlegają wykonawcy, którzy:
  - a) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) złożyli konkurencyjne oferty w postępowaniu;
  - c) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie, realizowane bezpośrednio dla 15 WOG lub jednostek będących na jego zaopatrzeniu;
  - d) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert minimum dwukrotnie uchylili się od podpisania umowy na zrealizowanie zamówienia dla 15 WOG lub jednostek będących na jego zaopatrzeniu, w przypadku gdy ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9) Oferta podlega odrzuceniu, gdy:
  - a) jest niezgodna z Regulaminem;
  - b) jej treść nie odpowiada treści Zapytania;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - e) wykonawca w ofercie zastosuje błędną stawkę podatku VAT;
  - f) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania;
  - g) zawiera rażąco niską cenę;
  - h) zamówienie/część zamówienia nie została wyceniona w całości
  - i) wykonawca na pisemne wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów, nie złożył wyjaśnień.
  - j) Wykonawca na pisemne wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie złożył wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny lub w ocenie zamawiającego wyjaśnienia te będą niewystarczające.
- 10) Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek zamawiającego lub samodzielnie przez wykonawcę o okres nie dłuższy niż 30 dni.
- 11) W sytuacji w której nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane pierwotnie w ofercie.
- 12) **Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie bez podawania przyczyn.**
- 13) Zamawiający informuje o wyniku postępowania albo jego unieważnieniu za pośrednictwem platformy zakupowej.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem oceny ich spełnienia.**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- 1) **Dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem osobowym do realizacji zamówienia** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje/ będzie dysponował następującymi osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje;

- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do **kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń** lub równoważne;
- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub równoważne;
- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do **kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżyniersko-drogowej bez ograniczeń** lub równoważne
- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do **kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** lub równoważne;

**UWAGA:** Jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję pod warunkiem posiadania wyżej wymienionych uprawnień.

**UWAGA:** Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zamawiający uzna uprawnienia za równoważne, w szczególności, gdy zostały one wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zgodnie art.104 ustawy Prawo budowlane.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP (w tym wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej) wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 78 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dn. 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117. z późn. zm.)

na potwierdzenie spełniania warunku wykonawca **(w wykazie osób – załącznik nr 1 do zapytania) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia** wskazanymi w pkt. 2 ppkt. 1 zapytania

Kierownicy budowy w okresie trwania umowy związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia powinni posiadać wymagane kwalifikacje zawodowe oraz aktualną przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego potwierdzoną zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.

Powyższe dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający, może żądać okazania do wglądu oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.

- 2) Wykonawca wykaże (na załączniku nr 2), że posiada doświadczenie polegające na należyтым wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również na należyтым wykonywaniu, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
  - **1 usługę** polegającą na przeprowadzeniu rocznej kontroli budynków sklasyfikowanych w PKOB Dział 12 lub infrastruktury zewnętrznej (drogi i sieci zewnętrzne) o wartości nie mniejszej niż **10 000 zł brutto**.

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną na podstawie umowy/zlecenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy **do oferty dowody (poświadczenia)** określające, że usługa wskazana w wykazie usług (załącznik nr 2) została wykonana lub jest wykonywana należyście.

**UWAGA:** W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli wartość wykonanej usługi zgodnej z przedmiotem zamówienia odpowiada wartości określonej w warunku.

- 3) Nie znajduje się w stanie likwidacji bądź upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego. Na brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawca przedkłada: **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (w przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentu zamawiający może samodzielnie go wygenerować z ogólnodostępnych baz).

### 3. Podwykonawstwo.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy, pod warunkiem wskazania na załączniku nr 3-„Oświadczenie o podwykonawcach”, części zamówienia, które będą realizowane przez Podwykonawcę wraz ze wskazaniem nazw (firm) podwykonawców, jeśli są znani. Niezałączenie do oferty powyższego załącznika będzie oznaczało, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
- 2) Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców, odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi wykonawca, jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne.

### 4. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w wersji elektronicznej.
- 3) Oferta musi być przesłana za pośrednictwem Platformy Zakupowej (**nie są przyjmowane oferty składane w inny sposób, niż poprzez formularz na stronie postępowania**) i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie, o ile nie wynika to z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty ( KRS, CEIDG), musi być załączone do oferty.

- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 5) Oferta i wszelkie wymagane załączniki do oferty po podpisaniu przez Wykonawcę, mogą być przesłane w formie kopii – skanu lub w oryginale podpisane podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym, zaufanym) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 6) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje i dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) pod warunkiem uzasadnienia zastrzeżenia tych informacji nie później niż w terminie składania oferty. Brak uzasadnienia skutkuje ich odtajnieniem.
- 7) Na ofertę składają się: wypełniony zgodnie z wymaganiami formularz na Platformie Zakupowej, **wykaz osób** (załącznik nr 1), **wykaz usług** (załącznik nr 2), wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz cenowy** (załącznik nr 1A), dokumenty rejestrowe, Oświadczenie o podwykonawstwie (jeśli dotyczy), pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Wszelkie poprawki naniesione w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **5. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 1) Wszystkie obliczenia dokonywane są na formularzu cenowym (załącznik nr 1A), a cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Kwota wynikająca z formularza cenowego podlega wpisaniu do oferty. Formularz cenowy jest integralną częścią oferty, dlatego obliczenia w nim dokonane muszą odpowiadać kwocie wpisanej do oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach w formularzu cenowym. Formularz cenowy posłuży do rozliczeń częściowych, zgodnie z warunkami umownymi.
- 2) Formularz cenowy nie podlega uzupełnieniu.
- 3) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, tzn. cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz wszelkie inne koszty wynikające z obowiązków określonych w zamówieniu i zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Cena musi być podana za realizację całości zamówienia, w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Wykonawca podaje w ofercie cenę netto (bez podatku VAT), stawkę VAT.
- 6) W celu uniknięcia ewentualnych omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych, należy dokonać sprawdzenia ich poprawności.

## 6. Postanowienia końcowe.

- 1) W przypadku uchylenia się od podpisania umowy, zamawiający może wybrać ofertę następnego wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.
- 2) Przed zawarciem umowy w siedzibie Zamawiającego Wykonawca złoży Oświadczenie o zatrudnianiu przy realizacji zamówienia cudzoziemców (stanowiący załącznik nr 1 do umowy), *oraz przedstawi zamawiającemu:*
  - Zgodnie ze wskazaniem pkt. 2 ppkt. 1 zapytania wymagane **kwalifikacje zawodowe, oraz aktualną przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego** potwierdzoną zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Powyższe dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający, może żądać okazania do wglądu oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy, zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 4) Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
  - a) w zakresie procedury zamówienia:  
Pani Katarzyna STEFAŃSKA ,tel. 261 454 839 / platformazakupowa.pl/pn/15wog

### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wykaz osób
- Załącznik nr 1A- Formularz cenowy
- Załącznik nr 2 – Wykaz usług
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o podwykonawcach
- Załącznik nr 4 – Umowa- wzór
- Załącznik nr 5 – Specyfikacja Techniczna z załącznikami
- Załącznik nr 6 – Wzory protokołów
- Załącznik nr 7 – Zakres kontroli
- Załącznik nr 8 – Protokół odbioru
- Załącznik nr 9 – Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami  
narodowości polskiej
- Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna RODO

z up. Komendanta 15 WOG  
Kierownik sekcji zamówień publicznych  
Magdalena Grabowska - Krysztofiał